|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**  **ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ** | | |
| **Производственная практика. Экскурсионная практика** | | |
| Уровень образования | бакалавриат | |
| Направление подготовки /Специальность | 50.03.04 | Теория и история искусств |
| Направленность (профиль)/ Специализация | Экскурсионно-выставочная деятельность | |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 г. | |
| Форма(-ы) обучения | очная | |

## Способы проведения практики

* + - 1. стационарная.

## Сроки и продолжительность практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| семестр | форма практики | продолжительность практики |
| шестой | дискретно по «видам» - в соответствии с календарным учебным графиком (выделяется один период) | 2 недели |

## Место проведения практики

В профильных организациях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке.

* + - 1. При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

## Форма промежуточной аттестации

* + - 1. зачет с оценкой.

## Место практики в структуре ОПОП

* + - 1. Производственная практика Экскурсионная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

## Цель производственной практики:

* + - закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин учебного плана;
    - развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
    - ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых в организации по месту прохождения практики;
    - приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.
    - изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем структуры управления;
    - изучение особенностей строения, состояния, поведения и/или функционирования конкретных трудовых процессов;

## Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора**  **достижения компетенции** |
| УК-2  Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. | ИД-УК-2.3  Определение имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач. |
| ИД-УК-2.4  Представление результатов проекта, предложение возможности их использования и/или совершенствования в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости коррекция способов решения задач. |
| ПК-2  Способен разрабатывать экскурсии | ИД-ПК-2.1  Выбор темы, постановка цели и задач экскурсии, разработка технологической карты и комплектование «портфеля экскурсовода» исходя из возрастной, социальной и количественной специфики группы. |
| ИД-ПК-2.2  Подготовка текста экскурсии, составление методической разработки, определение экскурсионных объектов, подбор научных источников по тематике. |
| ПК-3  Способен проводить экскурсии | ИД-ПК-3.1  Подбор эффективных приемов информационно-экскурсионной работы с учетом темы, маршрута, особенностей группы. |
| ИД-ПК-3.2  Проведение инструктажа и контроля выполнения правил поведения экскурсантов на маршруте, основанных на нормативных документах в сфере туризма и общего законодательства. |
| ИД-ПК-3.3  Проведение экскурсии, в том числе на иностранном (английском) языке, осуществление коммуникации на основе знаний в области международного делового протокола и этикета. |

* + - 1. Общая трудоёмкость производственной практики составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения – | 3 | **з.е.** | 108 | **час.** |