

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки	45.03.02 Лингвистика
Направленность (профиль)	Переводоведение и межкультурная коммуникация
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма(-ы) обучения	очная

Учебная дисциплина «Практический курс первого иностранного языка (английский язык)» первом, втором, третьем, четвёртом, пятом, шестом семестрах.

Курсовая работа – не предусмотрен(а)

### 1.1. Форма промежуточной аттестации

Первый семестр	экзамен
Второй семестр	экзамен
Третий семестр	экзамен
Четвертый семестр	экзамен
Пятый семестр	экзамен
Шестой семестр	экзамен

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина Практический курс первого иностранного языка (английский язык) относится к обязательной части программы.

### 1.3. Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целями освоения дисциплины «Практический курс первого иностранного языка (английский язык)» является:

- сформировать у себя навыки межкультурной коммуникации с учетом стереотипов мышления и поведения в рамках культурных моделей изучаемого языка;
- научиться профессионально-коммуникативной компетенции учащихся через овладение средствами устного и письменного общения на иностранном языке в различных ситуациях;
- развивать у себя способность воспринимать и порождать иноязычную речь и осуществлять свое языковое и речевое поведение в соответствии с ними;

Результатом обучения по дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения дисциплины.

**Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:**

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>
УК-4  Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	УК-4.1 Выбор стиля общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптация речи, стиля общения и языка жестов к ситуации взаимодействия  УК-4.2 Ведение деловой переписки на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий;  УК-4.3 Применение на практике деловой коммуникации в устной и письменной формах, методов и навыков делового общения на русском языке и составление и проведение презентаций на иностранном языке  УК-4.4 Выполнение переводов профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ
ОПК-1  Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях	ИД-ОПК-1.3 Применение фонетических, лексико-грамматических, навыков в рамках различных речевых регистров, понимание и использование иностранного языка в аспекте его системности
ОПК-3  Способен создавать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения	ИД-ОПК-3.1 Определение и интерпретация коммуникативной цели высказывания, выявление релевантной информации и понимание модальности высказывания с учетом контекста
ОПК-4  Способен осуществлять межязыковое и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения	ИД-ОПК-4.1 Применение основ теории коммуникации и специфики межкультурного коммуникативного акта и осознание особенностей речевого поведения в официальных и неофициальных ситуациях.

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	25	з.е.	864	час.
---------------------------	----	------	-----	------