

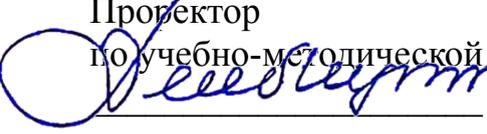
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Белгородский государственный бюджетный университет  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 16.05.2024 11:38:10  
Уникальный программный ключ:  
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82477

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина  
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор

по учебно-методической работе

  
С.Г. Дембицкий

« 31 » марта 20 23 г.

Колледж ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.14 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ СФЕРЫ СЕРВИСА**

Специальность: 43.02.03 Стилистика и искусство визажа

ФГОС СПО утвержден приказом Минобрнауки России

от «07» мая 2014 г. № 467

Квалификация – Визажист-стилист

Уровень подготовки – углубленная

Форма подготовки – очная

Москва, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины «Организация работы и управление предприятием сферы сервиса» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по 43.02.03 Стилистика и искусство визажа.

Организация разработчик рабочей программы: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина».

Подразделение: Колледж РГУ им. А.Н. Косыгина

Разработчики: Кушнарёва Ирина Васильевна

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы.....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	5
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины.....	13
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	15

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.14 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ СФЕРЫ СЕРВИСА

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Организация работы и управление предприятием сферы сервиса» является вариативной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.03 Стилистика и искусство визажа.

Дисциплина «Организация работы и управление предприятием сферы сервиса» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 43.02.03 Стилистика и искусство визажа. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 4.4

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код <sup>1</sup> ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 4.4	осуществлять поиск профессиональной литературы, с использованием информационно-коммуникационные технологии, рассчитывать и анализировать основные экономические показатели организации, проводить отбор ресурсов и средств предприятия сервиса с учетом требований	основные понятия, применяемые в теории и практике организации предприятия; организационную структуру предприятия сферы сервиса, ее особенности и виды, особенности предприятий различных форм собственности как субъектов хозяйствования; используемые ресурсы, технологии в профессиональной деятельности, понятия и показатели качества услуг и продукции. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и

<sup>1</sup> Приводятся только коды компетенций, общих и профессиональных, для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины.

	<p>потребителя; самостоятельно определять задачи предприятия, ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу; работать в коллективе и в команде с целью достижения поставленной задачи.</p>	<p>решения профессиональных задач, профессионального и личного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, заказчиками.  ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.  ПК 4.4. Обеспечивать эффективное взаимодействие специалистов с целью создания образа.</p>
--	---	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (для поступивших после 9 класса)	
	7 семестр	Всего
<b>Объем образовательной программы дисциплины, в т.ч.</b>	250	250
<b>Основное содержание, в т.ч.</b>	170	170
теоретическое обучение	85	85
практические занятия	85	85
<b>Самостоятельная работа</b>	80	80
<b>Промежуточная аттестация</b>	Дифф. зачет с оценкой	Дифф. зачет с оценкой

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.14 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ СФЕРЫ СЕРВИСА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа, курсовая работа.	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
<b>Семестр 7</b>			
<b>Основное содержание</b>			
<b>Раздел 1. Организация деятельности предприятия сферы сервиса</b>		<b>60</b>	
<b>Тема 1:</b> Содержание учебного материала. Предприятие как объект ГК РФ. Предприятие как производственная система. Предприятие как объект менеджмента	<b>Теоретическое занятие 1.</b> Производственная система предприятия. Особенности предприятий различных форм собственности как субъектов хозяйствования.	<b>6</b>	ОК2, ОК3, ОК4,
	<b>Практическое занятие 1.</b> Производственная система предприятия. Особенности предприятий различных форм собственности как субъектов хозяйствования.	<b>6</b>	ОК2, ОК3, ОК4,
	<b>Самостоятельная работа обучающихся 1.</b> Работа с учебниками, лекционным материалом, интернет-ресурсами.	<b>6</b>	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5
<b>Тема 2:</b> Содержание учебного материала. Виды предприятий сферы сервиса. Организационная структура	<b>Теоретическое занятие 2.</b> Организационная структура предприятия, ее особенности и виды.	<b>6</b>	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК7; ОК9
	<b>Практическое занятие 2.</b> Организационная структура предприятия, ее особенности и виды.	<b>6</b>	ОК2, ОК3,

предприятия. Особенности предприятий сферы обслуживания			ОК4, ОК5, ОК7; ОК9
	<b>Самостоятельная работа обучающихся 2.</b> работа с учебниками, лекционным материалом, интернет-ресурсами, написание реферата.	6	ОК6; ОК7; ПК4.4
<b>Тема 3:</b> Содержание учебного материала. Структура производства. Формы организации производства	<b>Теоретическое занятие 3.</b> Исследование особенностей структуры и форм организации производства в сфере сервиса.	6	ОК6; ОК7; ОК8; ОК9
	<b>Практическое занятие 3.</b> Исследование особенностей структуры и форм организации производства в сфере сервиса.	6	ОК6; ОК7; ОК8; ОК9
	<b>Самостоятельная работа обучающихся 3.</b> работа с учебниками, лекционным материалом, интернет-ресурсами, написание реферата.	6	ОК2, ОК3, ОК4,
<b>Тема 4:</b> Содержание учебного материала. Организация производства во времени. Организация производства в пространстве.	<b>Теоретическое занятие 4.</b> Содержание учебного материала. Организация производства во времени. Организация производства в пространстве.	6	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5
	<b>Практическое занятие 4.</b> Содержание учебного материала. Организация производства во времени. Организация производства в пространстве.	6	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся 4.</b> Показатели организации производства во времени и пространстве. Основные показатели работы предприятия, их расчет и анализ	6	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК7; ОК9
<b>Тема 5:</b> Содержание учебного материала.	<b>Теоретическое занятие 5.</b> Расчет показателей прибыли и рентабельности. Анализ основных направлений увеличения прибыли.	6	ОК6; ОК7; ПК4.4

Показатели эффективности работы предприятий сферы обслуживания. Основные направления увеличения прибыли.	<b>Практическое занятие 5.</b> Расчет показателей прибыли и рентабельности. Анализ основных направлений увеличения прибыли.	6	ОК6; ОК7; ПК4.4
	<b>Самостоятельная работа обучающихся 5.</b> работа с учебниками, лекционным материалом, написание реферата.	6	ОК6; ОК7; ОК8; ОК9
<b>Тема 6:</b> Содержание учебного материала. Основные средства. Классификация основных средств.	<b>Теоретическое занятие 6.</b> Расчет показателей использования основных средств.	6	ОК2, ОК3, ОК4,
	<b>Практическое занятие 6.</b> Расчет показателей использования основных средств.	6	ОК2, ОК3, ОК4,
	<b>Самостоятельная работа обучающихся 6.</b> работа с учебниками, лекционным материалом, написание реферата.	4	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5
<b>Тема 7:</b> Содержание учебного материала. Оборотные средства. Понятие и состав оборотных средств. Показатели использования оборотных средств	<b>Теоретическое занятие 7.</b> Расчет показателей использования оборотных средств	6	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК7; ОК9
	<b>Практическое занятие 7.</b> Расчет показателей использования оборотных средств	6	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК7; ОК9
	<b>Самостоятельная работа обучающихся 7.</b> работа с учебниками, лекционным материалом, написание реферата.	4	ОК6; ОК7; ПК4.4

<p><b>Тема 8:</b> Содержание учебного материала. Себестоимости продукции. Классификации и структура себестоимости. Шахматный баланс. Показатели изменения себестоимости.</p>	<p><b>Теоретическое занятие 8.</b> Расчет показателей изменения себестоимости.</p>	6	ОК6; ОК7; ОК8; ОК9
	<p><b>Практическое занятие 8.</b> Расчет показателей изменения себестоимости.</p>	6	ОК6; ОК7; ОК8; ОК9
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся 8.</b> Самостоятельная работа обучающихся: работа с учебниками, лекционным материалом, написание реферата</p>	4	ОК2, ОК3, ОК4,
<p><b>Тема 9:</b> Содержание учебного материала. Основы организации труда на предприятиях сферы сервиса. Типы и методы организации выполнения услуг. Показатели оценки уровня организации основного производства</p>	<p><b>Теоретическое занятие 9.</b> Показатели уровня организации основного производства, их расчет и анализ</p>	6	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5
	<p><b>Практическое занятие 9.</b> Показатели уровня организации основного производства, их расчет и анализ</p>	6	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся 9.</b> работа с учебниками, лекционным материалом, написание реферата.</p>	4	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК7; ОК9
<p><b>Тема 10:</b> Содержание учебного материала. Принципы и способы регулирования оплаты</p>	<p><b>Теоретическое занятие 10.</b> Анализ существующих форм и систем оплаты труда.</p>	6	ОК6; ОК7; ПК4.4

труда. Содержание тарифной системы. Формы и системы оплаты труда. Премирование персонала, доплаты и надбавки к заработной плате	<b>Практическое занятие 10.</b> Анализ существующих форм и систем оплаты труда.	6	ОК6; ОК7; ПК4.4
	<b>Самостоятельная работа обучающихся 10.</b> работа с учебниками, лекционным материалом, интернет-ресурсами, написание реферата.	4	ОК6; ОК7; ОК8; ОК9
<b>Раздел 2. Организация и управление процессом оказания услуг</b>		<b>25</b>	
<b>Тема 11:</b> Организация и управление производственным процессом	<b>Теоретическое занятие 11.</b> Виды услуг и формы обслуживания потребителя. Влияние факторов на процесс оказания услуг	6	ОК2, ОК3, ОК4,
	<b>Практическое занятие 11.</b> Виды услуг и формы обслуживания потребителя. Влияние факторов на процесс оказания услуг	6	ОК2, ОК3, ОК4,
	<b>Самостоятельная работа обучающихся 11.</b> работа с учебниками и лекционным материалом, интернет-ресурсами, написание реферата.	6	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5
<b>Тема 12:</b> Содержание учебного материала Характеристика видов услуг и форм обслуживания потребителя. Контактная зона. Пространство контакта. Процесс контакта между	<b>Теоретическое занятие 12.</b> Виды услуг и формы обслуживания потребителя. Влияние факторов на процесс оказания услуг.	6	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК7; ОК9
	<b>Практическое занятие 12.</b> Виды услуг и формы обслуживания потребителя. Влияние факторов на процесс оказания услуг.	4	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК7; ОК9

клиентом и исполнителем.	<b>Самостоятельная работа обучающихся 12.</b> работа с учебниками и лекционным материалом, интернет-ресурсами, написание реферата.	6	ОК6; ОК7; ПК4.4
<b>Тема 13:</b> Содержание учебного материала. Жизненный цикл услуг. Основные определения и понятия. Управление этапами жизненного цикла сопутствующих услуг.	<b>Теоретическое занятие 13.</b> Виды услуг и формы обслуживания потребителя. Влияние факторов на процесс оказания услуг.	5	ОК6; ОК7; ОК8; ОК9
	<b>Практическое занятие 13.</b> Виды услуг и формы обслуживания потребителя. Влияние факторов на процесс оказания услуг.	5	ОК6; ОК7; ОК8; ОК9
	<b>Самостоятельная работа обучающихся 13.</b> работа с учебниками и лекционным материалом, интернет-ресурсами, написание реферата.	6	ОК2, ОК3, ОК4,
<b>Тема 14:</b> Содержание учебного материала. Современные технологии в сфере услуг Факторы, являющиеся причиной создания новых услуг. Принципы разработки услуг.	<b>Теоретическое занятие 14.</b> Разработка новых товаров и услуг: Процесс разработки услуги	4	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5
	<b>Практическое занятие 14.</b> Разработка новых товаров и услуг: Процесс разработки услуги	4	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся 14.</b> работа с учебниками и лекционным материалом.	6	ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК7; ОК9
<b>Тема 15:</b> Содержание учебного материала. Понятие и показатели качества услуг и	<b>Теоретическое занятие 15.</b> Методы определения величины показателей качества.	4	ОК6; ОК7; ПК4.4

<p>продукции. Факторы, формирующие качество услуг и продукции. Задачи и формы организации контроля качества услуг и продукции. Объекты стандартизации и номенклатура показателей качества услуг.</p>	<p><b>Практическое занятие 15.</b> Методы определения величины показателей качества.</p>	4	ОК6; ОК7; ПК4.4
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся 15.</b> работа с учебниками и лекционным материалом.</p>	6	ОК6; ОК7; ОК8; ОК9
<b>Дифф. зачет с оценкой</b>		2	
<b>ВСЕГО</b>		<b>250</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины, предусмотрены следующие специальные помещения:

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Теоретические занятия Аудитория № 2215 Посадочных мест 115, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью; меловая доска, технические средства обучения, служащие для представления информации большой аудитории: экран настенный, проектор. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.	119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, д. 1, кор. 2
2	Практические занятия Аудитория № 2215 Посадочных мест 115, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью; меловая доска, технические средства обучения, служащие для представления информации большой аудитории: экран настенный, проектор. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.	119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, д. 1, кор. 2
3	Промежуточная аттестация Аудитория № Посадочных мест 30, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью; меловая доска. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.	119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, д. 1, кор. 2
4	Самостоятельная работа Аудитория № читальный зал библиотеки: помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ. Посадочных мест 70 Стеллажи для книг, комплект учебной мебели, 1 рабочее место сотрудника и 6 рабочих мест для студентов, оснащенные персональными компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации.	119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, д. 1, кор. 2

### 3.2 Информационное обеспечение реализации программы

№ п / п	Автор (ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Основная литература, в том числе электронные издания</b>							
1	М.В. Виноградова, З.И. Панина	Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса.	Учебное пособие	М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°»	2013	<a href="http://znanium.com/catalog/product/415588">http://znanium.com/catalog/product/415588</a>	-
2	А.Д. Шеремет	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия.	Учебник	М.: Инфра-М	2017 2018 2019	<a href="http://znanium.com/catalog/product/558699">http://znanium.com/catalog/product/558699</a> <a href="http://znanium.com/catalog/product/988952">http://znanium.com/catalog/product/988952</a>	2 экз 1 экз
<b>Дополнительная литература, в том числе электронные издания</b>							
1	О.Н. Гукова, А.М. Петрова	Организация предприятий сервиса	Практикум	М.: Форум: ИНФРА-М	2017	<a href="http://znanium.com/catalog/product/536889">http://znanium.com/catalog/product/536889</a>	-
2	Г.Г. Иванов, Ю.К. Баженов	Организация коммерческой деятельности малых и средних предприятий:	Учебное пособие	М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М	2015	<a href="http://znanium.com/catalog/product/502697">http://znanium.com/catalog/product/502697</a>	-

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>осуществлять поиск профессиональной литературы, с использованием информационно-коммуникационные технологии, рассчитывать и анализировать основные экономические показатели организации, проводить отбор ресурсов и средств предприятия сервиса с учетом требований потребителя;</p> <p>самостоятельно определять задачи предприятия, ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу; работать в коллективе и в команде с целью достижения поставленной задачи.</p> <p>основные понятия, применяемые в теории и практике организации предприятия;</p> <p>организационную структуру предприятия сферы сервиса, ее особенности и виды, особенности предприятий различных форм собственности как субъектов хозяйствования;</p> <p>используемые ресурсы, технологии в профессиональной деятельности, понятия и показатели качества услуг и продукции.</p>	<p>Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.</p>	<p>Текущий контроль: собеседование.</p> <p>Промежуточная аттестация: диф. Зачет с оценкой</p> <p>Текущий контроль: собеседование.</p> <p>Промежуточная аттестация: диф. Зачет с оценкой</p>

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90 ÷ 100	5	Отлично
76 ÷ 89	4	Хорошо
51 ÷ 75	3	Удовлетворительно
50 и менее	2	Не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.

Разработчики рабочей программы:  
Разработчик

Кушнарева И.В.

Рабочая программа согласована:  
Директор колледжа

Береснев Д.Н.

Начальник  
управления образовательных программ и проектов

Никитаева Е.Б.