

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Психология управления и организация профессиональной деятельности» изучается во втором семестре.

Курсовая работа – предусмотрена во втором семестре.

1.1. Форма промежуточной аттестации:

второй семестр - экзамен

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Психология управления и организация профессиональной деятельности» относится к обязательной части программы.

Изучение дисциплины опирается на результаты освоения образовательной программы предыдущего уровня бакалавриата.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:

- Социальная психология;
- Методология и методы психологического исследования;
- Планирование теоретического и эмпирического исследования;
- Производственная практика. Научно-технический семинар 1.

Результаты обучения по учебной дисциплине, используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Психодиагностика в социальной работе;
- Активные методы обучения;
- Психологическое консультирование;
- Организация психологической работы с семьей;
- Обеспечение психологического здоровья работников социальной сферы;
- Производственная практика. Научно-технический семинар 3;
- Производственная практика. Научно-технический семинар 4.

Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении производственной практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями изучения дисциплины «Психология управления и организация профессиональной деятельности» являются:

–изучение основных теорий и концепций управления, чтобы студенты могли разбираться в современных методах и подходах к управлению в организациях;

–освоение методов эффективного руководства и мотивации персонала, понимание особенностей психологии сотрудников в контексте организационной деятельности;

–освоение психологических аспектов профессиональной деятельности, разработка навыков эффективного принятия решений, управления временем и стрессом;

–изучение психологических основ формирования и поддержания корпоративной культуры в организации;

–обучение методам и стратегиям управления конфликтами в организационной среде;

–формирование у обучающихся компетенции, установленной образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по модулю
ОПК-9 Способен выполнять основные функции управления психологической практикой	ИД-ОПК-9.1 Планирование, организация и оценка деятельности по оказанию психологической помощи и поддержки личности или группе	- демонстрирует планирование, организацию и оценку деятельности по оказанию психологической помощи и поддержки личности или группы в области социальной психологии
	ИД-ОПК-9.2 Ведение рабочей документации по психологической практике	- осуществляет ведение рабочей документации по психологической практике
ПК-1 Способен разрабатывать и реализовывать программы оказания психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам) для межведомственных команд	ИД-ПК 1.3 Психологическая оценка эффективности деятельности специалистов межведомственной команды на основе знаний основных положений социальной психологии, психологии малых групп, психологии управления, организационной психологии, конфликтологии (виды конфликтов, способы разрешения и т.д.)	- осуществляет психологическую оценку эффективности деятельности специалистов межведомственной команды на основе знаний основных положений социальной психологии, психологии малых групп, психологии управления, организационной психологии, конфликтологии (виды конфликтов, способы разрешения и т.д.)
	ИД-ПК 1.5 Разработка совместно со специалистами другого профиля программ межведомственного взаимодействия на основе знания правил обмена информацией с соблюдением требований профессиональной этики и знаний техники эффективной коммуникации	- осуществляет разработку совместно со специалистами другого профиля программ межведомственного взаимодействия на основе знания правил обмена информацией с соблюдением требований профессиональной этики и знаний техники эффективной коммуникации

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения -	5	з.е.	160	час.
---------------------------	---	------	-----	------

3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/ курсовой проект	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
2 семестр	курсовая работа, экзамен	160	18	54				64	24
Всего:	курсовая работа, экзамен	160	18	54				64	24

3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
Второй семестр							
ОПК 9: ИД-ОПК-9.1 ИД-ОПК-9.2 ПК 1: ИД-ПК-1.3 ИД-ПК-1.5	Раздел I. Основы психологии управления	8	24			22	Формы текущего контроля по разделу I: 1. Устная дискуссия 2. Коллоквиум
	Лекция 1.1	2				2	
	Введение в психологию управления						
	Лекция 1.2	2				2	
	Теории лидерства и мотивации						
	Лекция 1.3	2				2	
	Психология принятия решений и управление конфликтами						
	Лекция 1.4	2				2	
	Психология организационной культуры						
	Практическое занятие № 1.1 Самоанализ и развитие лидерских качеств		6			4	
	Практическое занятие № 1.2 Лидерство в действии: анализ стилей и их воздействие на мотивацию		6			4	
	Практическое занятие № 1.3 Разрешение конфликтов в организации: тренинг по психологии управления конфликтами		6			4	
	Практическое занятие № 1.4 Анализ и формирование организационной культуры в динамике		6			2	
ОПК 9: ИД-ОПК-9.1 ИД-ОПК-9.2 ПК 1: ИД-ПК-1.3	Раздел II. Социальная психология в организациях	10	30			32	Формы текущего контроля по разделу II: 1. Опрос-дискуссия 2. Защита реферата в форме презентации
	Лекция 2.1	2				4	
	Социальная психология в контексте организации						
	Лекция 2.2	2				4	
	Групповая динамика и коммуникации в организации						

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные задания, час	Практическая подготовка, час		
ИД-ПК-1.5	Лекция 2.3 Психология межличностных отношений в бизнесе	2				4	
	Лекция 2.4 Психология мотивации и управление человеческими ресурсами	2				4	
	Лекция 2.5 Этика и социальная ответственность в управлении	2				4	
	Практическое занятие № 2.1 Анализ социальных динамик и их воздействие на работу группы		6			5	
	Практическое занятие № 2.2 Развитие эффективных коммуникационных навыков и управление групповой динамикой		6			5	
	Практическое занятие № 2.3 Развитие навыков эффективного общения в бизнес-среде		6			5	
	Практическое занятие № 2.4 Разработка программы мотивации сотрудников		6			5	
	Практическое занятие № 2.5 Кейс-анализ этических и социально ответственных сценариев в бизнесе		6			5	
	Выполнение курсовой работы					10	
Экзамен					24	в письменной форме по билетам	
ИТОГО за второй семестр		18	54			88	

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Раздел I	Жизненные трудности и психологическая безопасность личности	
Лекция 1.1	Введение в психологию управления	<p>Определение основных понятий и терминов в области психологии управления.</p> <p>Исторический обзор развития теорий управления и их связь с психологическими аспектами.</p> <p>Роль психологии в современном управлении.</p>
Лекция 1.2	Теории лидерства и мотивации	<p>Анализ различных теорий лидерства и их влияние на психологию управления.</p> <p>Изучение мотивационных факторов и их роль в профессиональной деятельности.</p> <p>Психологические аспекты формирования эффективной команды.</p>
Лекция 1.3	Психология принятия решений и управление конфликтами	<p>Роль психологии в процессе принятия управленческих решений.</p> <p>Психологические аспекты конфликтов в организационной среде и способы их разрешения.</p> <p>Тренировка практических навыков принятия решений в условиях неопределенности.</p>
Лекция 1.4	Психология организационной культуры	<p>Понятие организационной культуры и ее влияние на профессиональную деятельность.</p> <p>Анализ различных типов организационной культуры и их психологические особенности.</p> <p>Роль лидерства в формировании и поддержании организационной культуры.</p>
Раздел II	Социальная психология в организациях	
Лекция 2.1	Социальная психология в контексте организации	<p>Роль социальной психологии в организационной среде.</p> <p>Влияние социальных факторов на профессиональное поведение сотрудников.</p> <p>Анализ социальных динамик и их воздействие на коллектив.</p>
Лекция 2.2	Групповая динамика и коммуникации в организации	<p>Изучение процессов групповой динамики в коллективе.</p> <p>Психология коммуникации в организационной среде.</p> <p>Развитие навыков эффективного общения в группе.</p>
Лекция 2.3	Психология межличностных отношений в бизнесе	<p>Анализ влияния межличностных отношений на профессиональную деятельность.</p> <p>Роль эмпатии и эмоционального интеллекта в управлении.</p> <p>Разработка стратегий построения позитивных отношений в коллективе.</p>
Лекция 2.4	Психология мотивации и управление человеческими ресурсами	<p>Социальные аспекты мотивации сотрудников.</p> <p>Психологические особенности управления человеческими ресурсами.</p> <p>Инструменты мотивации и их социально-психологический анализ.</p>
Лекция 2.5	Этика и социальная ответственность в управлении	<p>Роль этики в организационной деятельности и принятии управленческих решений.</p> <p>Психологические аспекты социальной ответственности бизнеса.</p> <p>Разработка планов социально-психологических исследований в организации.</p>

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям и практическим, экзамену;
- изучение учебных пособий;
- изучение разделов, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- подготовка к коллоквиуму, контрольной работе и тестированию;
- подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;
- создание презентаций по изучаемым темам.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;
- проведение консультаций перед экзаменом;
- консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем, базовых понятий учебных дисциплин профильного/родственного бакалавриата, которые формировали ОПК и ПК, в целях обеспечения преемственности образования (для студентов магистратуры – в целях устранения пробелов после поступления в магистратуру абитуриентов, окончивших бакалавриат/специалитет иных УГСН).

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

№ пп	Наименование раздела модуля, выносимые на самостоятельное изучение	Задания для самостоятельной работы	Виды и формы контрольных мероприятий (учитываются при проведении текущего контроля)	Трудоемкость, час
Раздел I	Жизненные трудности и психологическая безопасность личности			

Лекция 1.1	Введение в психологию управления	Подготовка к лекциям, практическим занятиям; конспект первоисточника; подготовиться к устной дискуссии	устная дискуссия, разбор практических заданий	6
Лекция 1.2	Теории лидерства и мотивации	Подготовка к лекциям, практическим занятиям; конспект первоисточника; подготовиться к устной дискуссии и коллоквиуму	устная дискуссия, коллоквиум	6
Лекция 1.3	Психология принятия решений и управление конфликтами	Подготовка к лекциям, практическим занятиям; конспект первоисточника; подготовиться к устной дискуссии	устная дискуссия, разбор практических заданий	6
Лекция 1.4	Психология организационной культуры	Подготовка к лекциям, практическим занятиям; конспект первоисточника; подготовиться к устной дискуссии и коллоквиуму	устная дискуссия, коллоквиум	4
Раздел II	Социальная психология в организациях			
Лекция 2.1	Социальная психология в контексте организации	Подготовка к лекциям, практическим занятиям; конспект первоисточника; подготовиться к опросу-дискуссии; подготовка к защите реферата в форме презентации	опрос-дискуссия по результатам выполненной работы, разбор практических заданий, реферат с презентацией	9
Лекция 2.2	Групповая динамика и коммуникации в организации	Подготовка к лекциям, практическим занятиям; конспект первоисточника; подготовиться к опросу-дискуссии; подготовка к защите реферата в форме презентации	опрос-дискуссия по результатам выполненной работы, разбор практических заданий, реферат с презентацией	9
Лекция 2.3	Психология межличностных отношений в бизнесе	Подготовка к лекциям, практическим занятиям; конспект первоисточника; подготовиться к опросу-дискуссии; подготовка к защите реферата в форме презентации	опрос-дискуссия по результатам выполненной работы, разбор практических заданий, реферат с презентацией	9

Лекция 2.4	Психология мотивации и управление человеческими ресурсами	Подготовка к лекциям, практическим занятиям; конспект первоисточника; подготовиться к опросу-дискуссии; подготовка к защите реферата в форме презентации	опрос-дискуссия по результатам выполненной работы, разбор практических заданий, реферат с презентацией	9
Лекция 2.5	Этика и социальная ответственность в управлении	Подготовка к лекциям, практическим занятиям; конспект первоисточника; подготовиться к опросу-дискуссии; подготовка к защите реферата в форме презентации	опрос-дискуссия по результатам выполненной работы, разбор практических заданий, реферат с презентацией	9

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Применяются следующий вариант реализации программы с использованием ЭО и ДОТ.

В электронную образовательную среду, по необходимости, могут быть перенесены отдельные виды учебной деятельности:

использование ЭО и ДОТ	использование ЭО и ДОТ	объем, час	включение в учебный процесс
смешанное обучение	лекции	18	в соответствии с расписанием учебных занятий
	практические занятия	54	

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПОДИСЦИПЛИНЕ. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
				ОПК 9: ИД-ОПК-9.1 ИД-ОПК-9.2	ПК 1: ИД-ПК-1.3 ИД-ПК-1.5
высокий		отлично		<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - успешно демонстрирует планирование, организацию и оценку деятельности по оказанию психологической помощи и поддержки личности или группы в области социальной психологии; - эффективно осуществляет ведение рабочей документации по психологической практике. 	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно осуществляет психологическую оценку эффективности деятельности специалистов межведомственной команды на основе знаний основных положений социальной психологии, психология малых групп, психологии управления, организационной психологии, конфликтологии (виды конфликтов, способы разрешения и т.д.); - профессионально осуществляет разработку совместно со специалистами другого профиля программ межведомственного взаимодействия на основе знания правил обмена информацией с соблюдением требований профессиональной этики и знаний техники эффективной коммуникации.
Повышенный		хорошо		<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует планирование, организацию и оценку 	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет психологическую оценку эффективности деятельности

				<p>деятельности по оказанию психологической помощи и поддержки личности или группы в области социальной психологии, но может иметь неправильную структуру или организацию своей работы, что может затруднить понимание и оценку его аргументации;</p> <p>- осуществляет ведение рабочей документации по психологической практике, но не учитывает или не анализирует альтернативные точки зрения, это может привести к неполной или односторонней оценке.</p>	<p>специалистов межведомственной команды на основе знаний основных положений социальной психологии, психология малых групп, психологии управления, организационной психологии, конфликтологии (виды конфликтов, способы разрешения и т.д.), но неправильно цитировать или интерпретировать информацию из источников, что может привести к неточной или искаженной оценке;</p> <p>- осуществляет разработку совместно со специалистами другого профиля программ межведомственного взаимодействия на основе знания правил обмена информацией с соблюдением требований профессиональной этики и знаний техники эффективной коммуникации, но может ограничиваться повторением уже существующих идей или не проявлять достаточной самостоятельности в формировании своей оценки.</p>
Базовый		удовлетворительно		<p>Обучающийся:</p> <p>- демонстрирует планирование, организацию и оценку деятельности по оказанию психологической помощи и поддержки личности или группы в области социальной психологии, но может иметь проблемы с ясностью и четкостью выражения своих идей, что затрудняет понимание и оценку его работы;</p> <p>- осуществляет ведение рабочей документации по</p>	<p>Обучающийся:</p> <p>- осуществляет психологическую оценку эффективности деятельности специалистов межведомственной команды на основе знаний основных положений социальной психологии, психология малых групп, психологии управления, организационной психологии, конфликтологии (виды конфликтов, способы разрешения и т.д.), но может провести поверхностный или недостаточно глубокий анализ проблемы, что приводит к неполной или</p>

				психологической практике, но может не учитывать или недостаточно понимать контекст задачи или проблемы, что может привести к неправильной или неполной оценке.	несбалансированной оценке; - осуществляет разработку совместно со специалистами другого профиля программ межведомственного взаимодействия на основе знания правил обмена информацией с соблюдением требований профессиональной этики и знаний техники эффективной коммуникации, но может неправильно применить теоретические концепции или использовать их в неподходящем контексте, что приводит к неточности или ошибочной оценке.
Низкий		не удовлетворительно	<p>Обучающийся на низком уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; - испытывает серьезные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; - выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя; - ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. 		

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Психология управления и организация профессиональной деятельности» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
1.	Устная дискуссия по разделу «Основы	- Роль лидерства в управлении: теории и практика Обсуждение различных теорий лидерства и их применение в практике управления.	ОПК 9: ИД-ОПК-9.1

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
	психологии управления»	<p>Анализ сильных и слабых сторон различных стилей лидерства. Рассмотрение роли лидера в создании мотивированной и эффективной рабочей среды. - Психологические аспекты принятия решений в управлении Рассмотрение психологических аспектов, влияющих на процесс принятия решений в управлении. Обсуждение факторов, влияющих на принятие решений в коллективе и индивидуально. Анализ ошибок в принятии решений и возможные стратегии их предотвращения. - Мотивация и эффективное управление человеческими ресурсами Рассмотрение теорий мотивации и их роль в управлении человеческими ресурсами. Обсуждение методов стимулирования и поддержания высокой мотивации сотрудников. Анализ психологических аспектов управления персоналом и создания благоприятного организационного климата.</p>	ИД-ОПК-9.2 ПК 1: ИД-ПК-1.3 ИД-ПК-1.5
2.	Коллоквиум по разделу «Основы психологии управления»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое лидерство, и какова его роль в управлении? 2. Какие основные теории лидерства вы знаете, и какие особенности характеризуют каждую из них? 3. Какие психологические аспекты могут влиять на процесс принятия решений в управлении? 4. Как можно предотвратить или минимизировать ошибки в принятии решений? 5. Какие факторы могут влиять на эффективность принятия решений в коллективе? 6. Чем отличается индивидуальное принятие решений от группового? 7. Какие методы мотивации персонала вы знаете, и как они могут быть применены в управлении человеческими ресурсами? 8. Какие теории мотивации в основном используются в управлении организациями? 9. Какие психологические аспекты следует учитывать при управлении человеческими ресурсами? 10. Как создать благоприятный организационный климат для эффективной работы персонала? 	ОПК 9: ИД-ОПК-9.1 ПК 1: ИД-ПК-1.3 ИД-ПК-1.5
3.	Опрос-дискуссия по разделу «Социальная психология в организациях»	<p>- Влияние организационной культуры на мотивацию и поведение сотрудников Как организационная культура формирует ценности и нормы поведения в коллективе? Какие аспекты культуры оказывают наибольшее влияние на мотивацию сотрудников? Как изменение организационной культуры может повлиять на результативность организации? - Взаимодействие в группе: групповая динамика и коммуникации в организации Какие факторы определяют успешность групповой работы в организации? Какие проблемы могут возникнуть в группе, и как они влияют на общий успех?</p>	ОПК 9: ИД-ОПК-9.1 ПК 1: ИД-ПК-1.3 ИД-ПК-1.5

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
		<p>Какие методы улучшения групповой динамики и коммуникаций могут быть применены в организационном контексте?</p> <p>- Эмоциональный интеллект и его роль в профессиональной сфере</p> <p>Что такое эмоциональный интеллект, и как он влияет на межличностные отношения в организации?</p> <p>Какие навыки эмоционального интеллекта являются ключевыми для лидеров и сотрудников?</p> <p>Как развивать эмоциональный интеллект в организационной среде?</p>	
4.	Реферат по разделу «Социальная психология в организациях»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организационная культура и ее влияние на мотивацию и продуктивность сотрудников 2. Групповая динамика в организации: факторы успешной работы группы 3. Коммуникационные стратегии в организациях: влияние на межличностные отношения 4. Лидерство и его влияние на организационный успех 5. Способы разрешения конфликтов в организации: психологические аспекты 6. Эмоциональный интеллект в профессиональной сфере: важность и развитие 7. Стереотипы и предвзятость в рабочей среде: проблемы и методы преодоления 8. Психологические аспекты обучения и развития персонала в организации 9. Социальная ответственность организаций: влияние на имидж и взаимоотношения с обществом 10. Психологические аспекты ухода за психическим здоровьем сотрудников в организации 	<p>ОПК 9: ИД-ОПК-9.1 ИД-ОПК-9.2 ПК 1: ИД-ПК-1.3 ИД-ПК-1.5</p>

2.5 Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Устный опрос	ответ ученика полный, самостоятельный, правильный, изложен литературным языком в определенной логической последовательности, рассказ сопровождается новыми примерами; учащийся обнаруживает верное понимание физической сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, законов и теории, дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий,		5

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	правильное определение физических величин, их единиц и способов измерения; учащийся умеет применить знания в новой ситуации при выполнении практических заданий, знает основные понятия и умеет оперировать ими при решении задач, правильно выполняет чертежи, схемы и графики, сопутствующие ответу; может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом по курсу физики, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов;		
	ответ удовлетворяет основным требованиям к ответу на оценку «5», но содержит неточности в изложении фактов, определений, понятии, объяснении взаимосвязей, выводах и решении задач, неточности легко исправляются при ответе на дополнительные вопросы; учащийся не использует собственный план ответа, затрудняется в приведении новых примеров, и применении знаний в новой ситуации, слабо использует связи с ранее изученным материалом и с материалом, усвоенным при изучении других предметов.		4
	большая часть ответа удовлетворяет требованиям к ответу на оценку «4», но в ответе обнаруживаются отдельные пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; учащийся обнаруживает понимание учебного материала при недостаточной полноте усвоения понятий или непоследовательности изложения материала, умеет применять полученные знания при решении простых задач с использованием готовых формул, но затрудняется при решении качественных задач и задач, требующих преобразования формул.		3
	ответ неправильный, показывает незнание основных понятий, непонимание изученных закономерностей и взаимосвязей, неумение работать с учебником, решать количественные и качественные задачи; учащийся не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы.		2
Опрос-дискуссия	Обучающийся дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формулируется в терминах науки,		5

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.		
	Обучающийся дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.		4
	Обучающийся дал полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.		3
	Обучающийся дал неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.		2
Коллоквиум	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает		5
	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные		4

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	положения дисциплины; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Обучающийся твердо знает материал по заданным вопросам, грамотно и последовательно его излагает, но допускает несущественные неточности в определениях.		
	Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос (вопросы), но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Обучающийся владеет знаниями только по основному материалу, но не знает отдельных деталей и особенностей, допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений.		3
	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся способен конкретизировать обобщенные знания только с помощью преподавателя. Обучающийся обладает фрагментарными знаниями по теме коллоквиума, слабо владеет понятийным аппаратом, нарушает последовательность в изложении материала.		2
	Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.		
Реферат	Выполнение работы в срок. Правильность оформления. Согласно требованиям ГОСТ. Студент знает основные термины, применяемые в современных системах энергосбережения на базе нетрадиционных и возобновляемых источников энергии, теоретические основы и закономерности производства водорода, возможные перспективы и основные направления развития энергетической технологии на базе нетрадиционных и возобновляемых источников энергии. Студент демонстрирует умение: применять различные подходы к анализу поставленной в Реферате проблемы. Студент владеет навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области технологии получения, хранения и		5

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	транспортировки энергоресурсов, используя современные технологии; способами систематизации и обобщения информации по вопросам профессиональной деятельности.		
	Выполнение работы с опозданием в 2 недели. Незначительное отклонение от требований в части структурного наполнения работы. Незначительные пробелы в знаниях основных технологических терминов и формулировок. Допускает незначительные ошибки в анализе и интерпретации поставленной проблемы. Допускает незначительные ошибки в ходе ответа на вопрос при защите Реферата; незначительные неточности в формулировках.		4
	Выполнение работы более 2 недель. Грубое нарушение требований по оформлению. Значительные пробелы в знаниях основных технологических терминов и формулировок, допущение грубых ошибок, ошибки в проблеме развития нетрадиционных и возобновляемых источников энергии и их технологии. Допускает значительные пробелы в определении технологии, ошибки в ее интерпретации, ошибки в понимании сущности и проблемы развития, нетрадиционных и возобновляемых источников энергии и их технологии. Значительные пробелы в ходе описания технологии; значительные неточности при защите Реферата		3
	Выставляется обучающемуся, который не знает большей части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы на занятиях и экзамене.		2
Презентация	Работа выполнена полностью, но обоснований шагов решения недостаточно. Допущена одна ошибка или два-три недочета.		5
	Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов.		4
	Работа выполнена не полностью. Допущены грубые ошибки.		3
	Работа не выполнена.		2-1
	Задания по теме практического занятия не выполнены.		0

2.5 Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:
<p>Экзамен: в письменной форме по билетам</p>	<p>Билет 1 Динамические процессы в малой группе. Методологические проблемы и этапы исследования малых групп. Задание: Разработать и описать упражнения для тренировки коммуникативных навыков в малых группах.</p> <p>Билет 2 Специфика научного исследования в социальной психологии. Классификация групп в социальной психологии. Задание: Проанализировать и предложить способы преодоления коммуникативных барьеров в организационной среде.</p> <p>Билет 3 Экспериментальный период развития социальной психологии. Модели каузальной атрибуции. Ошибки атрибуции. Задание: На конкретных примерах рассмотреть проявление эффектов первого впечатления в организационной деятельности.</p> <p>Билет 4 Социальные аспекты принятия решений в управлении. Теории мотивации в организациях. Задание: Проанализировать, как социальные факторы влияют на процесс принятия решений в организации.</p> <p>Билет 5 Психология конфликтов в коллективе. Методы управления конфликтами в организации. Задание: Разработать стратегии предотвращения и разрешения конфликтов в профессиональной среде.</p> <p>Билет 6 Социальные аспекты лидерства и мотивации. Теории лидерства в организациях. Задание: Составить план мотивационных мероприятий для улучшения эффективности работы коллектива.</p> <p>Билет 7 Этика и социальная ответственность в управлении. Проблемы этического поведения в организациях.</p>

	<p>Задание: Рассмотреть сценарии этических дилемм и предложить варианты их решения. Билет 8 Влияние организационной культуры на работу сотрудников. Механизмы формирования организационной культуры. Задание: Оценить, как организационная культура может влиять на мотивацию и продуктивность персонала. Билет 9 Социальная психология в процессе найма и отбора персонала. Роль психологии в подборе кадров и оценке профессиональных навыков. Задание: Разработать психологически обоснованный метод отбора персонала для конкретной организации. Билет 10 Психология обучения и развития в организации. Эффективные методы обучения и развития персонала. Задание: Создать план обучающей программы, учитывая психологические особенности сотрудников и цели организации.</p>
--	---

5.4 Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
<p>Наименование оценочного средства</p> <p>Экзамен: в письменной форме по билетам</p>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знания отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; – свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; – способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу билета; – логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; 		5

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	<ul style="list-style-type: none"> – свободно выполняет практические задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой. – Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики. 		
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; – недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; – недостаточно логично построено изложение вопроса; – успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой, – демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. – В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы. 		4
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки; – не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые; – справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, 		3

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	<p>рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы.</p> <p>– Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер. Неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>		
	<p>Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий. На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.</p>		2

5.5 Примерные темы курсовой работы:

- 1 Влияние лидерства на эффективность команд в организации
- 2 Этические аспекты в принятии управленческих решений
- 3 Организационная культура как фактор успешного управления
- 4 Психология мотивации в контексте управления человеческими ресурсами
- 5 Управление конфликтами в организации: психологические аспекты
- 6 Психология принятия решений и ее влияние на организационное развитие
- 7 Групповая динамика и коммуникации в организации
- 8 Психология межличностных отношений в бизнесе
- 9 Эмоциональный интеллект в управлении: развитие и применение
- 10 Социальная ответственность организации: влияние на имидж и успех бизнеса

5.6. Критерии, шкалы оценивания курсовой работы

Форма промежуточной	Критерии оценивания	Шкалы оценивания
---------------------	---------------------	------------------

аттестации		100-балльная система	Пятибалльная система
защита курсовой работы	<ul style="list-style-type: none"> – работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, возможно содержание элементов научной новизны; – собран, обобщен и проанализирован достаточный объем литературных источников; – при написании и защите работы продемонстрированы: высокий уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, теоретические знания и наличие практических навыков; – работа правильно оформлена и своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению курсовых работ; – на защите освещены все вопросы исследования, ответы на вопросы профессиональные, грамотные, исчерпывающие, результаты исследования подкреплены статистическими критериями; 		5
	<ul style="list-style-type: none"> – тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и / или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы; – собран, обобщен и проанализирован необходимый объем профессиональной литературы, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации; – при написании и защите работы продемонстрирован: средний уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков; – работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении; – в процессе защиты работы были даны неполные ответы на вопросы; 		4
	<ul style="list-style-type: none"> – тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы; – в работе недостаточно полно была использована профессиональная литература, выводы и практические рекомендации не отражали в достаточной степени содержание работы; – при написании и защите работы продемонстрирован удовлетворительный уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, поверхностный уровень теоретических знаний и практических навыков; 		3

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	<ul style="list-style-type: none"> – работа своевременно представлена на кафедре, однако не в полном объеме по содержанию и / или оформлению соответствует предъявляемым требованиям; – в процессе защиты недостаточно полно изложены основные положения работы, ответы на вопросы даны неполные; 		
	<ul style="list-style-type: none"> – содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования; – работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме; – при написании и защите работы продемонстрирован неудовлетворительный уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций; – работа несвоевременно представлена на кафедре, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям; – на защите показаны поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, даны неверные ответы на вопросы. 		2

5.5 Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- контрольная работа		2 – 5
- устная дискуссия		2 – 5
- опрос-дискуссия		2 – 5
- коллоквиум		2 – 5
- индивидуальное задание		2 – 5
- реферат с презентацией		2 – 5
Промежуточная аттестация (экзамен, курсовая работа)		отлично хорошо
Итого за дисциплину экзамен, курсовая работа		удовлетворительно неудовлетворительно

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проектная деятельность;
- проведение интерактивных лекций;
- групповых дискуссий;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;
- применение электронного обучения;
- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий.

7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также в занятиях лекционного типа, поскольку они предусматривают передачу учебной информации обучающимся, которая необходима для последующего выполнения практической работы.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 2, строение 6	
аудитория для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор.
аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 1	
читальный зал библиотеки	– компьютерная техника; – подключение к сети «Интернет».

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс. Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Вайнштейн Л. А.	Психология управления	учебное пособие	Мн.: Вышэйшая школа	2018	https://znanium.com/catalog/document?id=337040	
2	Каменская В. Г.	Психология управления. Социально-психологические основы управленческой деятельности	учебное пособие	М: Юрайт	2023	https://urait.ru/book/psihologiya-upravleniya-socialno-psihologicheskie-osnovy-upravlencheskoy-deyatelnosti-515768	
3	Акимова Ю. Н	Психология управления	учебник и практикум	М: Юрайт	2023	https://urait.ru/book/psihologiya-upravleniya-511399	
4	Зуб А. Т	Психология управления	учебник и практикум	М: Юрайт	2023	https://urait.ru/book/psihologiya-upravleniya-510991	
5	Мандель Б. Р.	Психология управления.	учебное пособие	М: ФЛИНТА	2020	https://znanium.com/catalog/document?id=360863	
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1			учебное пособие	М: Юрайт	2023	https://urait.ru/book/psihologiya-upravleniya-socialno-psihologicheskie-osnovy-upravlencheskoy-deyatelnosti-515768	

2	Корнеенков С. С.	Психологическое обеспечение профессиональной деятельности	учебное пособие	М: Юрайт	2023	https://urait.ru/book/psihologicheskoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-517204	
3	Мехтиханова Н. Н.	Управление персоналом: психологическая оценка персонала	учебное пособие	М: Юрайт	2023	https://urait.ru/book/upravlenie-personalom-psihologicheskaya-ocenka-personala-517798	
4	Андруник А. П.	Кадровая безопасность: инновационные технологии управления	учебное пособие	М: «Дашков и К ^о »	2020	https://znanium.com/catalog/document?id=353541	
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
	Калинин И.В.	Методические указания по выполнению курсовых работ	МУ	Утверждены на заседании кафедры психологии 21.10.2021. Протокол №3	2021	ЭИОС	

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Период	Номер и дата договора	Предмет договора	Партнер по договору	Ссылка на электронный ресурс	Срок действия договора
1.	2023	Приложение 1 к письму РЦНИ от 07.04.2023 г. № 574	О предоставлении доступа к электронным ресурсам Wiley	РЦНИ	База данных The Wiley Journals Databas (глубина доступа: 2019 г. - 2022 г.) https://onlinelibrary.wiley.com/	Действует по 30.06.2023 г.
2.	2023	РЦНИ Информационное письмо № 1948 от 29.12.2022	О предоставлении доступа к базам данных издательства Springer Nature	РЦНИ	База данных Springer Materials: https://materials.springer.com/	Действует по 29.12.2023 г.
3.	2023	РЦНИ Информационное письмо № 1949 от 29.12.2022	О предоставлении доступа к базам данных издательства Springer Nature	РЦНИ	База данных Springer Nature Protocols and Methods: http://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols	Действует по 29.12.2023 г.
4.	2023	РЦНИ Информационное письмо № 1955 от 30.12.2022	О предоставлении доступа к электронным ресурсам Questel SAS	РЦНИ	https://www.orbit.com/	Действует по 30.06.2023 г.
5.	2023	РЦНИ Информационное письмо № 1956 от 30.12.2022	О предоставлении доступа к базе данных компании The Cambridge Crystallographic Data Center	РЦНИ	https://www.ccdc.cam.ac.uk/	Действует по 31.12.2023 г.
6.	2023/2024	Договор № ПЛ-02-4/18-01.22 от 07.02.2023 г.	О предоставлении права использования программного обеспечения	ООО «Издательство Лань»	https://e.lanbook.com/	Действует до 17.02.2024 г.
7.	2023	Договор № 494 эбс от 12.10.2022 г.	О предоставлении доступа к ЭБС Znanium.com	ООО «ЗНАНИУМ»	https://znanium.com/	Действует до 12.10.2023 г.
8.	2023	Договор № 450-22 Е-44-5 от 05.10.2022 г.	О предоставлении доступа к образовательной платформе «ЮРАЙТ»	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»	https://urait.ru/	Действует до 14.10.2023 г.
9.	2023	Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO-8076/2022 от 25.05.2022 г.	О предоставлении доступа к информационно-аналитической системе SCIENCE INDEX (включенного в научный информационный ресурс eLIBRARY.RU)	ООО НЭБ	https://www.elibrary.ru/	Действует до 25.05.2023

10.	202 2/2 023	Договор № 52-22-ЕП-223-5 Р от 18.02.2022 г. Дополнительное соглашение №1 к Договору № 52-22-ЕП-223-5 Р от 18.02.2022 г.	О предоставлении права использования программного обеспечения. О предоставлении доступа к разделам базы данных	ООО «Издательство Лань»	https://e.lanbook.com/	Действует до 18.02.2023 г.
11.	202 3	Приложение 1 к письму РЦНИ от 07.04.2023 г. № 574	О предоставлении доступа к электронным ресурсам Wiley	РЦНИ	База данных The Wiley Journals Databas (глубина доступа: 2023 г.) https://onlinelibrary.wiley.com/	Ресурс бессрочный
12.	202 3	Приложение 1 к письму РЦНИ от 29.12.2022 г. № 1950	О предоставлении доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature	РЦНИ	База данных Nature journals (год издания – 2023 г. - тематическая коллекция Physical Sciences & Engineering Package): https://www.nature.com/ База данных Springer Journals (год издания – 2023 г.- тематические коллекции Physical Sciences & Engineering Package): https://link.springer.com/	Ресурс бессрочный
13.	202 3	Приложение 1 к письму РЦНИ от 29.12.2022 г. № 1949	О предоставлении доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature	РЦНИ	База данных Springer Journals (год издания – 2023 г.- тематическая коллекция Social Sciences Package): https://link.springer.com/ База данных Nature Journals - Palgrave Macmillan (год издания – 2023 г. тематической коллекции Social Sciences Package) https://www.nature.com/	Ресурс бессрочный
14.	202 3	Приложение 1 к письму РЦНИ от 29.12.2022 г. № 1948	О предоставлении доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature	РЦНИ	База данных Nature journals, Academic journals, Scientific American (год издания – 2023 г.) тематической коллекции Life Sciences Package .): https://www.nature.com/ База данных Adis (год издания – 2023 г.) тематической коллекции Life Sciences Package https://link.springer.com База данных Springer Journals (год издания – 2023 г.: - тематическая коллекция Life Sciences Package): https://link.springer.com/	Ресурс бессрочный
15.	202 3	Приложение 1 к письму РЦНИ от 29.12.2022 г. № 1947	О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer eBooks Collections	РЦНИ	eBooks Collections (i.e.2023 eBook Collections, год издания - 2023, в т.ч. выпущенных в 2022 г. - тематическая коллекция Physical Sciences, Social Sciences, Life Sciences, Engineering Package):	Ресурс бессрочный

			издательства Springer Nature		http://link.springer.com/	
16.	2022	Приложение 1 к письму РФФИ от 08.08.2022 г. №1065)	О предоставлении доступа к электронным ресурсам Springer Nature	РФФИ	База данных Nature journals коллекции Academic journals, Scientific American, Palgrave Macmillan (выпуски 2022 г.): https://www.nature.com/ https://link.springer.com База данных Springer Journals: https://link.springer.com/	Ресурс бессро чный
17.	2022	Приложение 1 к письму РФФИ от 30.06.2022 г. № 910	О предоставлении доступа к электронным ресурсам Springer Nature	РФФИ	База данных Springer Journals: https://link.springer.com/ База данных Adis Journals (выпуски 2022 г.): https://link.springer.com/	Ресурс бессро чный
18.	2022	Приложение 1 к письму РФФИ от 30.06.2022 г. № 909.	О предоставлении доступа к электронным ресурсам Springer Nature	РФФИ	База данных Nature journals (выпуски 2022 г.): https://www.nature.com/ База данных Springer Journals: https://link.springer.com/	Ресурс бессро чный
19.	2021	Приложение 1 к письму РФФИ от 17.09.2021 г. № 965	О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer eBooks Collections издательства Springer Nature	РФФИ	eBooks Collections (i.e.2020 eBook Collections): http://link.springer.com/	Ресурс бессро чный
20.	2019	Приложение № 2 к письму РФФИ № 809 от 24.06.2019 г.	О предоставлении сублицензионного доступа к содержанию баз данных издательство Springer Nature	РФФИ	База данных Springer Journals (за 2019 г): https://link.springer.com/ База данных Nature journals (выпуски 2019 г.): https://www.nature.com/	Ресурс бессро чный
21.	2018	Договор № 101/НЭБ/0486-п от 21.09.2018 г.	О предоставлении доступа к «Национальной электронной библиотеке» (НЭБ)	ФГБУ РГБ	http://нэб.рф/	Ресурс бессро чный
22.	2016/2017	Приложение № 2 к письму РФФИ № 779 от 16.09.2016 г.	О предоставлении доступа к БД издательства SpringerNature (выпуски за 2016-2017 гг)	РФФИ	https://link.springer.com/ https://www.springerprotocols.com/ https://materials.springer.com/ https://link.springer.com/search?facet-content-type=%ReferenceWork%22 http://zbmath.org/ http://npg.com/	Ресурс бессро чный с 01.01.2017
23.	2016/2019	Соглашение № 2014 от 29.10.2016 г.	О предоставлении доступа к БД СМИ	ООО "ПОЛПРЕД Справочник и"	http://www.polpred.com	Ресурс бессро чный
24.	2015/2019	Договор № 101/НЭБ/0486 от 16.07.2015 г.	О предоставлении доступа к «Национальной электронной библиотеке»	ФГБУ РГБ	http://нэб.рф/	Ресурс бессро чный

25.	201 3/2 019	Соглашение № ДС-884-2013 от 18.10.2013 г.	О сотрудничестве в Консорциуме	НП НЭИКОН	http://www.neicon.ru/	Ресурс бессрочный
26.	201 3/2 019	Лицензионное соглашение № 8076 от 20.02.2013 г.	О предоставлении доступа к eLIBRARY.RU	ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)	http://www.elibrary.ru/	Ресурс бессрочный

11.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Наименование лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
4.	NeuroSolutions	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
5.	Wolfram Mathematica	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
6.	Microsoft Visual Studio	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
7.	CorelDRAW Graphics Suite 2018	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
8.	Mathcad	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
9.	Matlab+Simulink	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019.
10.	Adobe Creative Cloud 2018 all Apps (Photoshop, Lightroom, Illustrator, InDesign, XD, Premiere Pro, Acrobat Pro, Lightroom Classic, Bridge, Spark, Media Encoder, InCopy, Story Plus, Muse и др.)	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
11.	SolidWorks	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
12.	Rhinoceros	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
13.	Simplify 3D	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
14.	FontLab VI Academic	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
15.	Pinnacle Studio 18 Ultimate	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
16.	КОМПАС-3d-V 18	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
17.	Project Expert 7 Standart	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
18.	АЛЬТ-Финансы	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
19.	АЛЬТ-Инвест	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
20.	Программа для подготовки тестов Indigo	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
21.	Диалог NIBELUNG	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
22.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт 85-ЭА-44-20 от 28.12.2020

23.	Adobe Creative Cloud for enterprise All Apps ALL Multiple Platforms Multi European Languages Enterprise Licensing Subscription New	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
24.	Mathcad Education - University Edition Subscription	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
25.	CorelDRAW Graphics Suite 2021 Education License (Windows)	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
26.	Mathematica Standard Bundled List Price with Service	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
27.	Network Server Standard Bundled List Price with Service	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
28.	Office Pro Plus 2021 Russian OLV NL Acad AP LTSC	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
29.	Microsoft Windows 11 Pro	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу учебной дисциплины внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ п/п	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры