

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 25.06.2024 15:55:58  
Уникальный программный ключ:  
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad340ed9ab87473

**Министерство науки и высшего образования РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина»**  
**(Технологии. Дизайн. Искусство.)**

**УТВЕРЖДАЮ**

Первый заместитель ректора,  
проректор по учебно-методической  
работе

\_\_\_\_\_ / С.Г. Дембицкий/  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
(включая оценочные материалы)

**Уровень освоения основной профессиональной образовательной программы** бакалавриат

**Направление подготовки** 40.03.01 Юриспруденция

**Направленность (профиль)** Юриспруденция

**Форма обучения** очная

**Срок освоения ОПОП**

**Нормативный срок освоения ОПОП**

**Институт (факультет)** Академия имени Маймонида

**Кафедра** гражданского права и публично-правовых дисциплин

**Начальник учебно-методического управления** \_\_\_\_\_ /Е.Б.Никитаева/

**Москва, 2024 г.**

Программа государственной итоговой аттестации основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры гражданского права и публично-правовых дисциплин «16» апреля 2024 г., протокол №9.

Разработчик(и) программы государственной итоговой аттестации:- Щербачева Л.В. к.ю.н., доцент, доцент кафедры гражданского права и публично-правовых дисциплин Института (Академии им. Маймонида)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Мочалова В.А./

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является завершающим этапом процесса обучения, служит результирующей оценкой качества освоения обучающимся образовательной программы высшего образования.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – ОПОП ВО) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта и является обязательной.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей программе бакалавриата.

Проведение ГИА регулируется соответствующими нормативными актами Минобрнауки России и университета.

Государственная итоговая аттестация выпускников при её успешном прохождении завершается присвоением квалификации и выдачей диплома государственного образца.

### 1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является оценка сформированности заявленных компетенций и уровня профессиональной подготовки выпускника по использованию теоретических и практических междисциплинарных знаний, умений, навыков для решения задач в области профессиональной деятельности бакалавра.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определить уровень теоретической подготовки выпускников;
- определить уровень профессионального применения знаний, умений, навыков и опыта деятельности выпускников при анализе и решении актуальных проблем в области профессиональной деятельности, установленной п. 2.1 образовательной программы;
- определить степень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности в качестве специалиста экономической, финансовой, аналитической службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, а также в финансовых, кредитных и страховых учреждениях, органов государственной и муниципальной службы;
- оценить уровень сформированности у выпускника необходимых компетенций, степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности;
- учитывать возможность продолжения образования студентом на более высоких ступенях

### 1.2. Вид и объем государственной итоговой аттестации

Государственные аттестационные испытания:

- государственный экзамен;
- защита выпускной квалификационной работы.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком данной образовательной программы.

1.3. Общая трудоёмкость ГИА по учебному плану составляет:

В государственную итоговую аттестацию входят:	Самостоятельная работа обучающегося	
	з.е.	час.
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3	108
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3	108

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения всех компонентов основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные федеральным государственным образовательным стандартом, и компетенции выпускников, установленные университетом на основе профессиональных стандартов и требований и (или) на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда.

Результаты освоения образовательной программы основаны на планируемых результатах обучения по каждой учебной дисциплине/учебному модулю, практике.

Организация деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по каждой учебной дисциплине/учебному модулю, практикам описана в соответствующих рабочих программах.

### 2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

На государственной итоговой аттестации выпускники должны продемонстрировать владение следующими универсальными компетенциями:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-УК-1.1 Использование системных связей и отношений между явлениями, процессами и объектами; методов поиска информации, ее системного и критического анализа при формировании собственных мнений, суждений, точек зрения; ИД-УК-1.2 Планирование возможных вариантов решения поставленной задачи, оценка их достоинств и недостатков; ИД-УК-1.3 Анализ путей решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
		ИД-УК-1.4. Анализ путей решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-УК-2.1 Анализ поставленной цели и определение круга задач в рамках поставленной цели, связей между ними и ожидаемых результатов их решения, анализ альтернативных вариантов для достижения намеченных результатов; использование нормативно-правовой документации в сфере профессиональной деятельности; ИД-УК-2.2 Оценка решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, корректировка способов решения профессиональных задач; ИД-УК-2.3 Определение имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач; ИД-УК-2.4. Представление результатов проекта, предложение возможности их использования и/или совершенствования в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости коррекция способов решения задач;
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-УК-3.1 Определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; ИД-УК-3.2 Учет особенностей поведения и интересов других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе; ИД-УК- 3.3. Анализ возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и построение продуктивного взаимодействия с учетом этого; ИД-УК-3.4. Осуществление обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценка идей других членов команды для достижения поставленной цели;

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
		ИД-УК-3.5. Установка и поддержание контактов, обеспечивающих успешную работу в коллективе с применением методов конфликтологии, технологий межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии;
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-УК-4.1 Выбор стиля общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптация речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия; ИД-УК-4.2. Ведение деловой переписки на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий; ИД-УК-4.3. Применение на практике деловой коммуникации в устной и письменной формах, методов и навыков делового общения на русском и иностранном языках; ИД-УК-4.4. Выполнение переводов профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-УК-5.1 Анализ современного состояния общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; ИД-УК-5.2 Использование знаний о социокультурных традициях различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, историческое наследие при социальном и профессиональном общении; ИД-УК-5.3. Применение способов преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач; ИД-УК-5.4. Применение принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать	ИД-УК-6.1 Использование инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
	траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	поставленных целей; ИД-УК-6.2 Определение приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; ИД-УК-6.3. Оценка требований рынка труда и предложений образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; ИД-УК- 6.4. Определение задач саморазвития и профессионального роста, распределит их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения; ИД-УК-6.5. Использование основных возможностей и инструментов непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-УК-7.1 Выбор здоровьесберегающих технологий для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности; ИД-УК-7.2 Планирование своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности; ИД-УК-7.3. Соблюдение норм здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности;
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций	ИД-УК-8.1 Анализ факторов вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений); ИД-УК-8.2 Идентификация опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности; ИД-УК-8.3 Выявление проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; планирование мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций. ИД-УК-8.4. Разъяснение правила поведения при возникновении чрезвычайных

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
	и военных конфликтов	ситуаций природного и техногенного происхождения; оказание первой помощи, описание способов участия в восстановительных мероприятиях
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-УК-9.1 Применение базовых дефектологических знаний в инклюзивной практике социально-профессионального взаимодействия для социальной адаптации лиц с ОВЗ; соблюдение требования толерантного отношения к лицам с ОВЗ; ИД-УК-9.2 Определение клинико-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью, включенных в социально-профессиональные отношения; применение базовых принципов социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах; ИД-УК-9.3.Сформировано психологическое и эмоциональное принятие лиц с отклонениями в развитии, знание индивидуальных особенностей и готовность к включению в совместную деятельность лиц с ОВЗ.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-УК-10.1 Понимание базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей и форм участия государства в экономике; ИД-УК-10.2 Применение методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использование финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирование собственных экономических и финансовых рисков; ИД-УК-10.3 Применение экономических знаний при выполнении практических задач; принятие обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.
Гражданская позиция	УК-11. Способен	ИД-УК-11.1 Понимание основных



Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
	формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	терминов и понятий гражданского права, используемых в антикоррупционном законодательстве, сущности коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; ИД-УК-11.2 Использование действующего антикоррупционного законодательства в практике его применения как способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; ИД-УК-11.3 Анализ и правильное применение правовых норм о противодействии коррупционному поведению обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; ИД-УК-11.4.Выбор правомерных форм взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях;

## 2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

На государственной итоговой аттестации выпускники должны продемонстрировать владение следующими общепрофессиональными компетенциями, на основе которых были сформированы профессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИД-ОПК)
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ИД-ОПК-1.1 Обладает знанием теории государства и права, истории государства и права России и зарубежных стран, объясняет основные закономерности формирования, функционирования и развития права; ИД-ОПК-1.2 Выявляет существенные черты историко-правовых процессов, явлений и событий, соотносит общие исторические процессы и отдельные факты политико-правового значения; ИД-ОПК-1.3 Осуществляет сравнительно-исторические исследования политико-правовых концепций, лежащих в основе современных представлений о роли государства и права в жизни общества.

Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при	ИД-ОПК-2.1 Обладает знанием отраслевого законодательства (норм материального и процессуального права) и иных нормативных правовых актов, принятых на его основе; ИД-ОПК-2.2 Обладает знанием практики применения положений отраслевого законодательства, основ правоприменительной деятельности, природу и содержание актов правоприменительного процесса; ИД-ОПК-2.3 Свободно применяет нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИД-ОПК-3.1. Понимание характера и содержание экспертной юридической деятельности. ИД- ОПК-3.2. Проведение юридической экспертизы и оформление заключения по результатам ее проведения в рамках поставленных задач.
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ИД-ОПК-4.1 Понимание сущности и значения толкования норм права в профессиональной юридической деятельности. ИД- ОПК-4.2. Использование различных приемов и способов толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ИД- ОПК-5.1. Аргументирование юридической позиции по конкретному правовому вопросу. ИД - ОПК-5.2. Использование профессиональной юридической лексики. ИД - ОПК-5.3. Представление устно и письменно результатов правоприменения.
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ИД-ОПК-6.1. Определение необходимости подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность. ИД-ОПК-6.2. Выделение особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов, знание их структуры и требований к их содержанию. ИД-ОПК-6.3. Подготовка материалов,

		необходимых для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов. ИД-ОПК-6.4. Участие в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов, применяя правила правотворческой техники.
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ИД-ОПК-7.1. Обладание сформированными представлениями о принципах этики юриста и следование антикоррупционным стандартам поведения. ИД-ОПК-7.2. Обладание сформированного антикоррупционного мировоззрения и проявления нетерпимости к проявлениям коррупции. ИД-ОПК-7.3. Осуществление практической юридической деятельности, с опорой на основные морально-этические нормы и принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ИД-ОПК-8.1. Обработка и систематизация юридически значимой информации, полученной из различных источников, включая правовые базы данных, в соответствии с поставленной целью. ИД-ОПК-8.2. Применение информационных технологий для решения конкретных задач ИД-ОПК-8.3. Решение задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-ОПК-9.1. Решение задач профессиональной деятельности с применением отраслевых информационных систем ИД-ОПК-9.2. Использование правовых баз данных для решения конкретных задач профессиональной деятельности;

### 2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

На государственной итоговой аттестации выпускники должны продемонстрировать владение следующими профессиональными компетенциями:

Наименование профессиональных стандартов	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-ПК)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: Нормотворческая</b>		
40.03.01 Юриспруденция	ПК-1 Способен участвовать в разработке правовых актов в соответствии с гражданско-правовым профилем своей профессиональной деятельности, осуществлять их систематизацию	ИД-ПК-1.1. Осуществление разработки проектов правовых актов, их подготовки, согласование; контроль исполнения, систематизации, мониторинга системы нормативных гражданско-правовых актов ИД-ПК-1.2. Анализ нормотворческого процесса, структуры и содержание основных видов нормативных правовых документов ИД-ПК-1.3. Разработка проектов правовых актов, их подготовка, согласование, контроль исполнения, систематизация, мониторинг системы нормативных правовых актов в гражданско-правовой сфере
<b>Тип задач профессиональной деятельности: Правоприменительный</b>		
40.03.01 Юриспруденция	ПК-2 Способен оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав в гражданско-правовых отношениях	ИД-ПК-2.1. Составление проектов договоров и иных сделок, заявлений, обращений и других юридически значимых документов ИД-ПК-2.2. Осуществление разъяснений по вопросам совершения юридически значимых действий, их правовых последствий по гражданско-правовым вопросам ИД-ПК-2.3. Применение мер по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций как участников гражданско-правовых отношений
	ПК-3 Способен осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации	ИД-ПК-3.1. Сбор и предварительный анализ данных, формулирование выводов о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации ИД-ПК-3.2. Ведение претензионно-исковой, договорной, корпоративной работы в организации ИД-ПК-3.3. Осуществление юридического сопровождения деятельности организации

Наименование профессиональных стандартов	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-ПК)
	ПК - 4 Способен представлять интересы граждан и организаций в судах, правоохранительных органах, органах государственной власти и местного самоуправления	ИД-ПК-4.1. Представление интересов граждан и организаций в суде, органах государственной власти и местного самоуправления ИД- ПК- 4.2. Анализ порядка судебного, досудебного и внесудебного гражданско-правового производства ИД- ПК- 4.3. Составление процессуальных актов, представление сведений, имеющих доказательственное значение при разрешении юридического дела
<b>Тип задач профессиональной деятельности: Правоохранительный</b>		
40.03.01 Юриспруденция	ПК-5. Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод граждан, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и по возмещению причиненного вреда	ИД-ПК-5.1. Определение правовых процедур и средств предупреждения и пресечения нарушений прав и свобод граждан ИД-ПК-5.2. Осуществление привлечения к ответственности правонарушителей и принятия мер по возмещению причиненного вреда ИД- ПК-5.3. Разъяснение порядка защиты прав и свобод граждан
<b>Тип задач профессиональной деятельности: Правоприменительный</b>		
	ПК-6. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ИД-ПК-6.1. Установление характера возникших правоотношений, определение объекта, субъекта и его содержания. ИД-ПК-6.2. Определение юридически значимых гражданско-правовых факторов, событий и обстоятельств, квалификация их применительно к конкретной ситуации. ИД-ПК-6.3. Аргументирование и обоснование правовой позиции в соответствии с нормативно-правовыми актами и сложившейся судебной практикой.

Наименование профессиональных стандартов	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-ПК)
	ПК-7 Способен проводить подготовку, ведение процесса выработки, согласования условий и завершения выработки медиативного, посреднического или мирового соглашения	ИД-ПК-7.1. Осуществление разъяснений сути процедуры медиации сторонам и их консультантам в общем виде; выявление сути спора в целях понимания пригодности его для разрешения в рамках процедуры медиации; ИД-ПК-7.2. Формирование и согласование со сторонами правила проведения конкретной процедуры медиации; ИД-ПК-7.3. Составление и обеспечение подписания итогового медиативного соглашения; выявление отношения сторон к ходу и результатам процедуры медиации

### 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Порядок проведения ГИА регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников, утвержденным приказом ректора.

Для проведения ГИА в Университете создаются государственные экзаменационные комиссии (далее - ГЭК).

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу данной организации (иных организаций) и (или) к научным работникам данной организации (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии составляет не менее 50 процентов.

#### 3.1. Порядок апелляции по результатам ГИА

В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Апелляция на государственной итоговой аттестации регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников утвержденным приказом ректора и размещенным на сайте Университета и в ЭОС.

## 4. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников, охватывающий широкий спектр теоретических, методических, практических вопросов и заданий.

### 4.1. Перечень учебных дисциплин/учебных модулей, выносимых на государственный экзамен

№ пп	Наименование учебной дисциплины/учебного модуля
1.	Гражданское право
2.	Международное частное право
3.	Семейное право
4.	Предпринимательское право

### 4.2. Содержание программы государственного экзамена

Наименование учебной дисциплины	Содержание раздела/темы
Гражданское право	<b>Тема 8. Сделки</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Понятие сделки и ее отличия от других юридических фактов.</li><li>2. Виды сделок.</li><li>3. Условия действительности сделок.</li><li>4. Форма сделки.</li><li>5. Последствия несоблюдения простой письменной и нотариальной формы сделки.</li><li>6. Оспоримые сделки: понятие, виды.</li><li>7. Ничтожные сделки: понятие, виды.</li><li>8. Последствия признания сделок недействительными</li><li>9.</li></ol>
Международное частное право	<b>Тема 15 Интеллектуальная собственность в международном частном праве</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Авторское право в международном частном праве</li><li>2. Международно-правовая охрана авторских прав</li><li>3. Международно-правовая охрана смежных прав</li><li>4. Охрана авторских и смежных прав в сети Интернет</li><li>5. Промышленная собственность в международном частном праве</li><li>6. Международно-правовая охрана прав на изобретения, полезные модели и промышленные образцы</li><li>7. Международно-правовая охрана прав на средства индивидуализации</li><li>8.</li></ol>
Семейное право	<b>Тема 6 Алиментные обязательства.</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Понятие алиментов и алиментных правоотношений. Основания возникновения и субъектный состав алиментных правоотношений. Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей и нетрудоспособных совершеннолетних детей.</li><li>2. Размер алиментов. Участие родителей в дополнительных расходах. Изменение размера алиментов, взыскиваемых с</li></ol>

	<p>родителей на несовершеннолетних детей. Соглашение об уплате алиментов.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Обязанности детей по содержанию родителей. Размер участия каждого из детей в содержании родителей. Основания для освобождения детей от обязанности по содержанию родителей.</li> <li>4. Основания возникновения алиментных обязательств у супругов, бывших супругов.</li> <li>5. Основания для взыскания содержания с пасынков и падчериц в пользу отчима и мачехи. Обязанность братьев и сестер по содержанию своих несовершеннолетних братьев и сестер.</li> <li>6. Обязанность дедушки (бабушки) по содержанию своих внуков (внучек). Основания для взыскания алиментов с внуков в пользу дедушки (бабушки).</li> <li>7. Обязанность воспитанников по содержанию своих фактических воспитателей. Обязанность пасынков и падчериц по содержанию отчима и мачехи.</li> <li>8. Случаи изменения размера алиментов.</li> <li>9. Порядок уплаты или взыскания алиментов. Уплата алиментов в добровольном порядке. Удержание алиментов на основании соглашения об уплате алиментов.</li> <li>10. Взыскание алиментов по решению суда. Взыскание задолженности по алиментам. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов. Роль органов внутренних дел в привлечении к ответственности лиц, уклоняющихся от исполнения алиментных обязательств. Индексация алиментов. Уплата алиментов в случае выезда плательщика на постоянное жительство в иностранное государство.</li> <li>11. Недопустимость зачета или обратного взыскания алиментов.</li> </ol>
<p><b>Предпринимательское право</b></p>	<p><b>Тема 3 Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Осуществление предпринимательской деятельности в форме хозяйственных товариществ и обществ, их отличительные признаки.</li> <li>2. Понятие и правовое положение акционерного общества. Типы акционерных обществ. Уставный капитал акционерного общества. Особенности управления в акционерном обществе. Правовой статус акционеров.</li> <li>3. Правовое регулирование предпринимательской деятельности государственных и муниципальных унитарных предприятий и бюджетных организаций.</li> <li>4. Организационная и имущественная основа деятельности производственных кооперативов. Самоуправление членов производственного кооператива.</li> <li>5. Предпринимательские объединения: холдинги, ассоциации и союзы коммерческих организаций. Иные формы объединения капиталов: трест, концерн, консорциум, синдикат и др.</li> </ol>

#### 4.3. Порядок организации и проведения государственного экзамена

Государственный экзамен проводится: устно

При проведении **устного экзамена:**



- время на подготовку первого отвечающего составляет, как правило, до **45 минут**;
- время ответа на вопросы билета – до **20 минут**;
- время ответа на дополнительные вопросы экзаменатора – до **10 минут**.
- количество экзаменуемых, одновременно присутствующих в экзаменационной аудитории - **не более 5 человек**.

–  
Экзаменационный билет содержит 2 вопроса (ов):

- из них 2 теоретических;
- 00 практических (вопросов/задач).

После ответа на вопросы билета обучающемуся члены ГЭК могут задавать дополнительные вопросы.

Результаты устного экзамена объявляются в день его проведения.

Использование обучающимся средств связи и иных электронных устройств, заранее подготовленных письменных материалов, консультирование с другими студентами во время государственного экзамена являются основанием для удаления студента с экзамена и выставления оценки «неудовлетворительно».

Присутствие посторонних лиц на государственных экзаменах допускается только с разрешения ректора (проректора) Университета (исключение составляют сопровождающие лиц с ограниченными возможностями здоровья).

Каждый обучающийся имеет право ознакомиться с результатами оценки своей работы. Листы с ответами обучающихся на экзаменационные вопросы хранятся в течении одного года на выпускающей кафедре. Результаты проведения государственного экзамена рассматриваются на заседании выпускающей кафедры.

Форма государственной итоговой аттестации	Типовые контрольные задания для проведения государственной итоговой аттестации:
<p>Экзамен: в устной форме по билетам</p>	<p><b>Билет 1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Социально-экономическая сущность, значение страхования. Место страхования в системе гражданско-правовых институтов. Страхование правоотношение. Участники страховых отношений. Страхователи, застрахованные лица, выгодоприобретатели. Страховщики. Лицензирование страховой деятельности. Общества взаимного страхования. Виды страхования. Личное страхование. Имущественное страхование. Страхование добровольное и обязательное. Сострахование и перестрахование. Важнейшие страховые понятия: страховой риск, страховой случай, страховой интерес, страховая сумма, страховая выплата, страховая премия.</li> <li>2. Общая характеристика и виды юридических лиц в МЧП. Понятие и критерии национальности (государственной принадлежности) юридических лиц. Проблема «двойной национальности» юридического лица.</li> </ol> <p><b>Билет 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общий (генеральный) деликт и специальные деликты. Общие условия возмещения вреда. Понятие вреда, причинной связи, противоправности и вины в деликтных обязательствах. Условия компенсации морального вреда в деликтных обязательствах. Размер и форма возмещения вреда. Основания освобождения причинителя вреда от его</li> </ol>

	<p>возмещения или уменьшения его размера. Специальные условия возмещения вреда (в случаях его причинения несовершеннолетними и недееспособными лицами; источником повышенной опасности, незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда и др.).</p> <p>2. Общая характеристика прав и обязанностей родителей. Осуществление родительских прав и обязанностей родителем, проживающим отдельно от ребенка. Споры между родителями, связанные с воспитанием детей. Лишение родительских прав: основания, порядок, правовые последствия. Восстановление в родительских правах. Ограничение родительских прав: основания, порядок, правовые последствия.</p> <p><b>Билет 3</b></p> <p>1. Обязательства из многосторонних действий. Понятие договора простого товарищества. Признаки договора. Виды вкладов в простое товарищество и порядок их оценки. Содержание договора простого товарищества. Правовой режим общего имущества участников договора. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Прекращение договора простого товарищества. Негласное товарищество. Иные виды договоров простого товарищества.</p> <p>2. Наследование по закону. Круг наследников по закону, порядок их призвания к наследованию. Наследование по праву представления. Доли наследников по закону в наследственном имуществе. Права супруга при наследовании. Наследование выморочного имущества.</p>

Государственные аттестационные испытания – государственный экзамен – с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводятся в соответствии с Регламентом проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ, утвержденным в университете.

## **5. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ДАЛЕЕ ВКР)**

### **5.1. Требования к выпускной квалификационной работе и порядок подготовки ее к защите**

Темы ВКР по образовательным программам бакалавриата и специалитета утверждаются приказом ректора по представлению выпускающей кафедры.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) на заседании кафедры может быть одобрена тема ВКР, предложенная самим (самими) обучающимся (обучающимися).

Выполненные выпускные квалификационные работы проходят проверку с использованием системы «Антиплагиат» на наличие объема заимствований и нормоконтроль, а также подлежат предварительному обсуждению (предварительной защите) на заседании выпускающей кафедры.

Работы, выполненные обучающимися по программам специалитета/магистратуры

направляются на внутреннее или внешнее рецензирование. Рецензентами могут быть лица из профессорско-преподавательского состава, не являющиеся работниками кафедры, на которой выполнялась ВКР, представители работодателей, ведущие специалисты в соответствующих профессиональных областях. Исправление недостатков, выявленных рецензентом в работе, не допускается.

Структура и правила оформления ВКР представлены в «Рекомендациях по оформлению ВКР».

Ответственность за содержание выпускной квалификационной работы, достоверность всех приведенных данных, оформление научного аппарата работы несет обучающийся – автор выпускной квалификационной работы.

В государственную экзаменационную комиссию обучающийся предоставляет ВКР на бумажном и электронном носителях, отзыв руководителя и рецензию (для специалитета) не позднее, чем **за 2 календарных дня** до защиты.

Бумажная версия ВКР брошюруется; сброшюрованный экземпляр содержит после титульного листа 2 (бакалавриат) чистых файла для размещения в них отзыва руководителя, рецензии и отчета о проверке ВКР на объем заимствований.

Электронная версия ВКР предоставляется в виде файлов **в формате -pdf**, объемом **не более 20 Мб**; файл объемом **более 20 Мб подлежит архивации** (заархивированный файл также **не превышает 20 Мб**) для последующего размещения в электронно-библиотечной системе Университета.

Государственные аттестационные испытания – защита выпускной квалификационной работы – с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводятся в соответствии с Регламентом проведения ГИА с применением ЭО и ДОТ, утвержденным в университете.

## 5.2. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Охрана произведений, созданных с использованием искусственного интеллекта
2. Правовое регулирование договора строительного подряда
3. Гражданско-правовое регулирование обращения с отходами производства и потребления в РФ
4. Гражданско-правовая ответственность за вред причиненный государственными органами и органами местного самоуправления, их должностными лицами
5. Гражданско-правовое регулирование контекстной и таргетированной рекламы
6. Реализация принципа добровольности приобретения гражданских прав при разделе общего имущества супругов: доктрина и анализ правоприменительной практики
7. Договор возмездного оказания риелторских услуг в гражданском праве
8. Корпоративный договор как средство регулирования корпоративных отношений
9. Правовой статус иждивенцев в наследственном праве
10. Персональные данные как объект гражданско- правового регулирования
11. Правовое регулирование создания юридических лиц

## 5.3. Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании ГЭК в следующем порядке:

- председатель ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество обучающегося, результаты работы обучающегося за весь период обучения, тему его выпускной квалификационной работы, фамилию, имя, отчество руководителя;
- обучающийся докладывает о результатах выпускной квалификационной работы;
- продолжительность выступления обучающегося – **не более 15 минут**;
- члены ГЭК поочередно задают обучающемуся вопросы по теме выпускной

квалификационной работы;

- обучающийся отвечает на заданные вопросы;
- председатель ГЭК зачитывает отзыв руководителя студента и рецензию на выпускную квалификационную работу;
- обучающийся отвечает на замечания, указанные в рецензии.

Задача государственной итоговой аттестации: оценить способности и умения выпускников самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Результатом государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач требованиям соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

Оценка выставляется с учетом теоретической и практической подготовки обучающегося, качества выполнения, оформления и защиты ВКР. Обобщенная оценка защиты выпускной квалификационной работы определяется с учетом отзыва научного руководителя, оценки рецензента и результатов проверки ВКР на наличие заимствований.

Заседание ГЭК по каждой защите ВКР оформляется протоколом. В протокол вносятся все задаваемые вопросы, ответы, особое мнение комиссии. Протокол подписывается председателем и секретарем ГЭК.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

По окончании заседания ГЭК, оформления протоколов, ведомостей и зачетных книжек обучающимся объявляются результаты защиты ВКР.

ГЭК на основе специального решения вправе рекомендовать выпускные квалификационные работы к публикации (полностью или частично), внедрению их результатов в учебный процесс и т. д.

## 6. ПОКАЗАТЕЛИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НА ГИА , КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

В качестве шкалы оценивания используются три уровня освоения компетенций (пороговый, базовый, повышенный/продвинутый), каждый из которых описывается посредством критериев оценивания и соотносится с традиционной шкалой оценивания.

На государственной итоговой аттестации выпускник должен продемонстрировать:

- уровень готовности к осуществлению основных видов профессиональной деятельности в соответствии с областями и сферами профессиональной деятельности, заявленными в ОПОП;
- уровень освоения материала, предусмотренного программами учебных дисциплин (модулей), практик образовательной программы;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать типовые и нестандартные задачи профессиональной деятельности, а также способности презентовать освоенные трудовые действия;
- уровень информационной и коммуникативной культуры.

6.1. Соотнесение результатов освоения образовательной программы с уровнями сформированности компетенции(й).

Перечень компетенций	Показатели уровня сформированности компетенций	Критерии уровня сформированности компетенций			
		высокий	повышенный	базовый	низкий
УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3;	Готовность к осуществлению основных видов профессиональной деятельности в соответствии с областями и сферами профессиональной деятельности, заявленными в ОПОП	Демонстрирует готовность к осуществлению профессиональной деятельности, использует профессиональную терминологию грамотно, не испытывает затруднений при решении профессиональных задач.	Демонстрирует готовность к осуществлению профессиональной деятельности, использует профессиональную терминологию, испытывает незначительные затруднения при решении профессиональных задач, которые легко исправляет.	В основном демонстрирует готовность к осуществлению профессиональной деятельности, профессиональную терминологию использует мало, испытывает затруднения при решении профессиональных задач, которые не всегда самостоятельно исправляет.	Почти не демонстрирует готовность к осуществлению профессиональной деятельности, не использует профессиональную терминологию или использует ее неграмотно, испытывает затруднения при решении профессиональных задач, которые не исправляет даже после

ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7;					дополнительных вопросов.
	Освоение выпускником материала, предусмотренного рабочими программами дисциплин	Представляет системный анализ всех сторон исследуемой проблемы, используя знания и умения, полученные из разных дисциплин.	Представляет анализ разных сторон исследуемой проблемы, но недостаточно системно использует материал, предусмотренный рабочими программами изученных дисциплин.	Представляет анализ некоторых сторон исследуемой проблемы, недостаточно системно использует материал, предусмотренный рабочими программами изученных дисциплин.	Представляет анализ исследуемой проблемы бессистемно, на основе отрывочных знаний некоторых дисциплин.
	Знания и умения, позволяющие решать типовые задачи профессиональной деятельности	Предлагает и полностью обосновывает творческое решение задач профессиональной деятельности.	Предлагает и полностью обосновывает традиционное решение задач профессиональной деятельности.	Предлагает традиционное решение задач профессиональной деятельности, но обосновывает его не в полной мере.	Не предлагает решения исследуемой проблемы / задачи профессиональной деятельности, или предлагает, но никак его не обосновывает.
Информационная и коммуникативная культура	Ответы являются четкими, полными, логичными. Выпускник легко приводит примеры из практики (опыта). Дает развернутые, полные и верные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные вопросы членов ГЭК.	Ответы являются четкими, в целом логичными, но недостаточно полными. Выпускник не приводит примеры из практики (опыта). Ответ отражает знание теоретического и практического материала, не допуская существенных неточностей. В том числе, на дополнительные вопросы членов ГЭК.	Ответы являются недостаточно четкими, не всегда логичными, недостаточно полными. Выпускник затрудняется привести примеры из практики (опыта), но способен это сделать с помощью наводящих вопросов. Ответы на вопросы членов ГЭК отражают в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки.	Ответы являются нечеткими, нелогичными, недостаточно полными или неполными. Выпускник в большинстве случаев не способен привести примеры из практики (опыта), даже если ему задают наводящие вопросы. Ответы на вопросы в большинстве случаев отражают отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала.	

# 1. КРИТЕРИИ, ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

## 1.1. Показатели, критерии оценивания государственного экзамена (устный)

Показатели оценивания государственного экзамена	Шкала оценивания в баллах	Критерии оценивания государственного экзамена			
		высокий	повышенный	базовый	низкий
Уровень усвоения студентом теоретических знаний	0-30	Компетенции освоены. Обучающийся показывает глубокие знания, демонстрирует умения и навыки решения сложных задач. Способен самостоятельно решать проблему / задачу на основе изученных методов, приемов и технологий	Компетенции освоены. Обучающийся показывает полноту знаний, демонстрирует	Компетенции освоены. Обучающийся показывает общие знания, умения и навыки, входящие в состав компетенций, имеет представление об их применении, но применяет их с ошибками.	Компетенции не освоены. Обучающийся не владеет необходимыми знаниями, умениями, навыками или частично показывает знания, умения и навыки, входящие в состав компетенций.
Умение использовать теоретические знания для решения профессиональных задач	0 - 20	Грамотно и точно использует понятия и юридическую терминологию; умеет выявлять закономерности, причинно-следственные связи; свободно владеет нормативно-правовой базой по вопросу; умеет применять полученные знания на практике.	Грамотно использует понятия; умеет выявлять закономерности, причинно-следственные связи; точно использует нормативно-правовую базу по вопросу; умеет применять полученные знания на практике	Показал слабое, неточное владение понятиями; проявил недостаточные умения к анализу закономерностей и выявлению причинно-следственных связей; неточность использования нормативно-правовой базы по вопросу, недостаточные умения к применению полученных знаний на практике	Отсутствие или неточное владение понятиями, терминами, отсутствие умений к анализу закономерностей и выявлению причинно-следственных связей, отсутствие или фрагментарные знания нормативно-правовой базы, отсутствие умений к применению полученных знаний на практике
Степень владения профессиональной терминологией	0-20	Владение профессиональной	Владение профессиональной	Затрудняется в профессиональной	Профессиональной терминологией

		терминологией свободное, выпускник не испытывает затруднений с ответом при видоизменении задания	терминологией свободное, выпускник испытывает затруднений с ответом при видоизменении задания	терминологии, выпускник испытывает затруднений с ответом при видоизменении задания	выпускник владеет на слабом уровне, испытывает затруднения с ответом при видоизменении задания
Логичность, обоснованность, четкость ответов	0- 20	Выпускник исчерпывающе, последовательно, обоснованно и логически стройно излагает ответ, без ошибок; ответ не требует дополнительных вопросов	Выпускник исчерпывающе, последовательно, обоснованно и логически стройно излагает ответ, без ошибок; ответ требует дополнительных вопросов	Выпускник не последовательно, не обоснованно излагает ответ, с ошибками; ответ требует дополнительных вопросов	Выпускник не знает значительной части программного материала, допускает существенные грубые ошибки; основное содержание материала нераскрыто
Ориентирование в научной и специальной литературе	0-5	Выпускник без затруднений ориентируется в нормативных правовых актах, научной и иной специальной литературе.	Выпускник с некоторыми затруднениями ориентируется в нормативных правовых актах, научной и иной специальной литературе	Выпускник с затруднениями ориентируется в нормативных правовых актах, научной и иной специальной литературе.	Выпускник не знает значительной части программного материала, допускает существенные грубые ошибки, не ориентируется в нормативных правовых актах, научной и иной специальной литературе
Культура речи	0-5	Речь выпускника грамотная, лаконичная, с правильной расстановкой акцентов. Выпускник готов отвечать на дополнительные	Речь выпускника грамотная, лаконичная, с правильной расстановкой акцентов. Выпускник испытывает затруднения при	Речь выпускника в основном грамотная, но не демонстрируется уверенное владение материалом. Выпускник с трудом отвечает на дополнительные вопросы.	Речь недостаточно грамотная. Выпускник не может ответить на дополнительные вопросы.



		вопросы	ответе на дополнительные вопросы		
<b>ИТОГО:</b>	<b>100</b>				

## 8.2. Показатели, критерии оценивания выпускной квалификационной работы

Показатели уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания в баллах	Критерии уровня сформированности компетенций Уровни освоения компетенций			
		высокий	повышенный	базовый	низкий
Актуальность темы исследования и ее научно-практическая новизна	0 – 20	Работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается новизной	Работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер	Работа выполнена самостоятельно и имеет актуальность	Работа выполнена несамостоятельно (в т.ч. представляет собой плагиат);
Полнота использования научной и справочной литературы, степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей	0 – 15	Дан обстоятельный анализ современного состояния изучаемой проблемы, в т.ч. по материалам зарубежных источников, изложена своя точка зрения с учетом аргументов и выводов других исследователей	Дан анализ современного состояния изучаемой проблемы, изложены аргументы и выводы других исследователей	В анализе современного состояния изучаемой проблемы основные концепции и выводы других исследователей изложены частично или проанализированы поверхностно;	Анализ современного состояния изучаемой проблемы не содержит изложения основных концепций и выводов других исследователей
Соответствие требованиям проверки на предмет добросовестного/ недобросовестного заимствования	0 – 10	Материал изложен логично, последовательно и аргументировано, грамотно использована научная терминология, четко сформулированы выводы, правильно оформлены цитаты и ссылки на источники	Материал изложен логично, последовательно и аргументировано, грамотно использована научная терминология, сформулированы выводы, оформление цитат и ссылок на источники имеет недочеты	Материал изложен последовательно, в целом грамотно использована научная терминология, сформулированы выводы, оформление цитат и ссылок на источники имеет существенные недочеты	Материал изложен с терминологическими ошибками, отсутствуют сформулированные выводы, неправильно оформлены цитаты и ссылки на источники

Содержательность рекомендаций автора по совершенствованию объекта исследования или устранению проблем в его деятельности, выявленных по результатам проведенного анализа	0 – 15	Описание результатов содержит не только констатацию факта, но и обсуждение и интерпретацию полученных данных, аргументацию сформулированных выводов	Описание результатов содержит не только констатацию факта, но и обсуждение и интерпретацию полученных данных, аргументацию сформулированных выводов	Описание критериев формирования выборки неполное, достаточность ее объема для получения достоверных результатов	Описание результатов содержит только констатацию факта;
Оригинальность и практическая значимость предложений и рекомендаций	0 – 15	Аргументировано обоснована актуальность, практическая и научная значимость темы исследования, четко сформулированы цели и задачи, обоснованы выдвигаемые гипотезы	Аргументированное обоснование использования методов сбора данных и статистической обработки полученной информации, достаточность их описания	Обосновано использование методов сбора данных и статистической обработки полученной информации, недостаточная полнота их описания	Отсутствует обоснование использования методов сбора данных и статистической обработки полученной информации и/или их описание
Качество доклада (структурированность, полнота раскрытия решенных задач для достижения поставленной цели, аргументированность выводов, включая чертежную документацию)	0 – 5	Содержательное выступление с соблюдением регламента и обоснованием выводов, выносимых на защиту, четкие и полные ответы на вопросы и замечания в ходе защиты с аргументацией своей позиции.	Содержательное выступление с соблюдением регламента и обоснованием выводов, выносимых на защиту, удовлетворяющие ответы на вопросы и замечания в ходе защиты с аргументацией своей позиции	Выступление содержит изложение основных моментов исследования, в целом с соблюдением регламента и изложением выводов, выносимых на защиту, ответы на вопросы и замечания в ходе защиты не содержат существенных ошибок	Выступление не содержит изложение основных моментов исследования или выводов, выносимых на защиту, отсутствие ответа на вопросы и замечания в ходе защиты или ответы содержат грубейшие ошибки
Качество и использование презентационного материала (информативность, соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточность)	0 – 5	Приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы	Приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями ВКР	Содержание приложений не освещает решения поставленных задач	Содержание работы не соответствует теме и направлению подготовки
Ответы на вопросы комиссии (полнота, глубина, оригинальность мышления)	0 – 15	Студент легко ориентируется по материалу ВКР и дает	Студент способен дискутировать по отдельным вопросам,	Студент с трудом отвечает на вопросы государственной	Студент плохо ориентируется в использованных

		развернутые и полные ответы на вопросы государственной аттестационной комиссии	задаваемым членами государственной аттестационной комиссии по материалу выпускной квалификационной работы	аттестационной комиссии	методах исследования по выпускной квалификационной работе
<b>ИТОГО:</b>	<b>100</b>				

- 8.3. Шкала соотнесения количества баллов, качественных характеристик и оценок результатов сформированности компетенций, проверяемых на государственном экзамене

Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

100-балльная система	пятибалльная система
	экзамен
85 – 100 баллов	отлично
65 – 84 баллов	хорошо
41 – 64 баллов	удовлетворительно
0 – 40 баллов	неудовлетворительно

- 7.4. Шкала соотнесения количества баллов, качественных характеристик и оценок результатов сформированности компетенций, проверяемых на защите ВКР

100-балльная система	пятибалльная система
	защита ВКР
85 – 100 баллов	отлично
65 – 84 баллов	хорошо
41 – 64 баллов	удовлетворительно
0 – 40 баллов	неудовлетворительно

## 8. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

Выпускник из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает в деканат письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у студента индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в личном деле студентов).

В заявлении выпускник указывает на необходимость (при наличии):

- присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании,
- необходимость увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭО И ДОТ

Материально-техническое обеспечение подготовки к ГИА и проведения ГИА с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ ноутбук/планшет,	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge

камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет		79, Яндекс.Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

## 10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Суханов Е.А.	Российское гражданское право	Учебник	Издательство "Статут"	2015	<a href="http://znanium.com/catalog/product/501783">http://znanium.com/catalog/product/501783</a>	40
2	Кузин Н.Я.	Организация выполнения и защиты дипломного проекта (работы) и выпуск. квалификац. работы бакалавра	Учебное пособие	М.: НИЦ ИНФРА-М	2012	<a href="http://znanium.com/catalog/product/317867">http://znanium.com/catalog/product/317867</a>	25
3.	Худяков М.П.	Выпускная квалификационная работа бакалавра	Учебно-методическое пособие	М.:НИЦ ИНФРА-М	2018	<a href="http://znanium.com/catalog/product/979291">http://znanium.com/catalog/product/979291</a>	25
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Щербачева Л.В.	Международное частное право	Учебное пособие (конспект лекций)	М:- РГУ им. А.Н. Косыгина	2020		10
2	Щербачева Л.В., Мочалова В.А.	Гражданское право	Учебное пособие (курс лекций часть 1)	М:- РГУ им. А.Н. Косыгина	2019		10
3	Щербачева Л.В., Мочалова В.А.	Гражданское право	Учебное пособие (курс лекций часть	М:- РГУ им. А.Н. Косыгина	2019		10

			2)				
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Одинцов А.А., Горский А.А., Зотов В.В.	Подготовка выпускной квалификационной работы (бакалавриат):	Методические указания	М.: МГУДТ	2016	<a href="http://znanium.com/catalog/product/792762">http://znanium.com/catalog/product/792762</a>	5
2	Одинцов А.А., Ливанский М.В.	Подготовка и защита выпускной квалифицированной работы	Методические указания	М.: МГУДТ	2015	<a href="http://znanium.com/catalog/product/792789">http://znanium.com/catalog/product/792789</a>	-
3	Мочалова В.А.	Требования к оформлению рукописи ВКР	Методические указания	М.: Рукописный вариант кафедры	2018		-
10.4 Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену							
1							
2							

## 11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

*Информация об используемых ресурсах составляется в соответствии с Приложением 3 к ОПОП ВО.*

№ пп	Наименование, адрес веб-сайта
1.	ЭБС «Лань» <a href="http://www.e.lanbook.com/">http://www.e.lanbook.com/</a>
2.	«Znaniium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» <a href="http://znaniium.com/">http://znaniium.com/</a>
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znaniium.com» <a href="http://znaniium.com/">http://znaniium.com/</a>
4.	...

### 11.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

*Перечень используемого лицензионного программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.*

№ пп	Наименование лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	CorelDRAW Graphics Suite 2018	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	Adobe Creative Cloud 2018 all Apps (Photoshop, Lightroom, Illustrator, InDesign, XD, Premiere Pro, Acrobat Pro, Lightroom Classic, Bridge, Spark, Media Encoder, InCopy, Story Plus, Muse и др.)	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
и т.д.	...	...



## **ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

В рабочую программу ГИА внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

<b>№ пп</b>	<b>год обновления программы ГИА</b>	<b>характер изменений/обновлений с указанием раздела</b>	<b>номер протокола и дата заседания кафедры</b>

Приложение 1  
к программе государственной  
итоговой аттестации  
по направлению  
подготовки/специальности  
40.03.01 Юриспруденция  
профиль гражданско-правовой

Примерный перечень вопросов государственного экзамена

наименование учебной дисциплины/учебного модуля	перечень теоретических вопросов	задание билета
Гражданское право	<p>1. Понятие и общая характеристика договора купли-продажи. Источники правового регулирования отношений по купле-продаже. Отграничение купли-продажи от смежных договоров (аренды, мены, подряда, ренты). Виды договоров купли-продажи (п.5 ст. 454 ГК).</p> <p>2. Основные элементы договорного обязательства по купле-продаже. Стороны. Предмет договора (количество товара, ассортимент, качество товара, гарантия качества, гарантийные сроки, сроки годности, сроки службы, комплектность товара, проверка качества товара).</p> <p>3. Цена договора. Срок договора. Форма договора. Содержание договора купли-продажи. Момент возникновения права собственности у приобретателя. Эвикция. 4. Исполнение договора купли-продажи. Права покупателя и ответственность продавца в случае продажи вещи ненадлежащего качества. Иные случаи ответственности сторон договора купли-продажи.</p>	1
Международное частное право	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Характеристика правовых режимов, применяемых к иностранным субъектам (национальный, <u>режим наибольшего благоприятствования</u>, специальный). Принцип недискриминации. Коллизионные вопросы дееспособности иностранцев.</li> <li>2. Ограничение и лишение дееспособности, признание безвестно отсутствующим и объявление умершим иностранца. Личные неимущественные права иностранцев.</li> <li>3. Общая характеристика и виды юридических лиц в МЧП. Понятие и критерии национальности (государственной принадлежности)</li> </ol>	2

	<p>юридических лиц. Проблема «двойной национальности» юридического лица.</p> <p>4. Пределы применения иностранного права: оговорка о публичном порядке, международный публичный порядок. Пределы применения иностранного права: свехимперативные нормы (противоречие императивным нормам</p> <p>5. Lex mercatoria (право <a href="#">международной торговли</a>). Негосударственные регуляторы международных частноправовых отношений. Практика международного коммерческого арбитража.</p>	
Семейное право	<p>1. Основания и порядок установления опеки и попечительства над детьми.</p> <p>2. Права и обязанности опекуна (попечителя).</p> <p>3. Понятие и порядок образования приемной семьи.</p> <p>4. Понятие и виды алиментного обязательства.</p> <p>5. Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей. Порядок и формы предоставления содержания несовершеннолетним детям.</p> <p>6. Размер алиментов, взыскиваемых на несовершеннолетних детей в судебном порядке. Обязанность родителей по содержанию нетрудоспособных совершеннолетних детей. Участие родителей в дополнительных расходах на детей.</p> <p>7. Обязанность совершеннолетних детей по содержанию родителей.</p> <p>8. Алиментные обязательства супругов (бывших супругов). Алиментные обязательства других членов семьи.</p>	1,2
Предпринимательское право	<p>1. Специфика российского антимонопольного законодательства. ФЗ «О защите конкуренции» и сфера его применения. Понятие конкуренции и виды конкурентных действий по законодательству России. Субъекты конкуренции.</p> <p>2. Понятие и основные типы монополий. Правовое регулирование государственных и естественных монополий.</p> <p>3. Доминирующее положение хозяйствующего субъекта – основания и порядок установления.</p> <p>4. Понятие и виды монополистической деятельности. Злоупотребление предпринимателем своим доминирующим положением.</p>	

	<p>5. Понятие и формы недобросовестной конкуренции. Типы соглашений между хозяйствующими субъектами, ограничивающими конкуренцию.</p> <p>6. Государственный контроль за экономической концентрацией. Антидемпинговое правовое регулирование.</p> <p>7. Функции и полномочия антимонопольных органов Российской Федерации. Рассмотрение дел о нарушении антимонопольного законодательства.</p>	
	<b>перечень практических заданий</b>	