

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.10.2025 12:21:15
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

WORKING PROGRAM ANNOTATION OF THE ACADEMIC DISCIPLINE

Foreign Language for Business Communication (Advanced)

Education level	Master's degree
Study field	38.04.02 Management
Specialization (profile)	Project Management in Business
Program duration for full-time studies	2 years
Study format	Part-time

The academic discipline "Foreign Language for Business Communication (Advanced)" is studied in the first semester.

Coursework / Term project – not applicable.

1.1. Form of Interim Assessment

First semester - pass/fail exam

1.2. Place of the Discipline in the Curriculum

The discipline "Foreign Language for Business Communication (Advanced)" belongs to the elective component of the curriculum, shaped by participants in educational relations.

1.3. Objectives and Expected Studying Outcomes

The objectives of studying "Foreign Language for Business Communication (Advanced)" are:

- (for students) to master the necessary and sufficient level of communicative competence for solving socio-communicative tasks in various fields of professional activity;
- to develop students' competencies as defined by the educational program in accordance with the Federal State Educational Standard for Higher Education for this discipline.

The outcome of studying the discipline is the acquisition of knowledge, skills, abilities, and practical experience that characterize the process of competency formation and ensure the achievement of the intended learning outcomes.

Formed competencies and competency achievement indicators:

Competency Code and Name	Indicator Code and Name
UC-4 Ability to apply modern communication technologies, including in foreign language(s), for academic and professional interaction	ID-UC-4.1 Preparation and editing of various academic texts
	ID-UC-4.2 Readiness to participate in professional discussions and competent use of business, oral and written communication
	ID-UC-4.3 Skills of interpersonal business communication, including in foreign languages using professional language forms and means
PC-3 Ability to apply project approach in professional activities, building business intercultural communication and teamwork based on principles of systemic critical thinking, interaction,	ID-PC-3.1 Readiness to participate in discussions on professional topics, competent use of professional terminology. Skills of interpersonal business professional communication, including with foreign colleagues

Competency Code and Name	Indicator Code and Name
self-organization and self-development	

Total workload of the discipline according to the curriculum:

Part-time format	2	credits	64	hours
------------------	---	---------	----	-------

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Деловой иностранный язык (продвинутый уровень)

Уровень образования	Магистратура
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Проектный менеджмент в бизнесе
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	2 года
Форма обучения	очно-заочная

Учебная дисциплина «Деловой иностранный язык (продвинутый уровень)» изучается в первом семестре.

Курсовая работа/Курсовой проект – не предусмотрены.

1. Форма промежуточной аттестации

первый семестр - зачет

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Деловой иностранный язык (продвинутый уровень)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, и является элективной дисциплиной.

3. Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целями изучения дисциплины «Деловой иностранный язык (продвинутый уровень)» являются:

– овладение обучающимися необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной деятельности;

– формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения дисциплины.

Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-УК-4.1 Подготовка и редактирование различных академических текстов
	ИД-УК-4.2 Готовность к участию в профессиональных дискуссиях и грамотное использование деловой, устной и письменной коммуникации
	ИД-УК-4.3

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	Навыки межличностного делового общения, в том числе на иностранных языках с применением профессиональных языковых форм и средств
ПК-3 Способен применять при реализации профессиональной деятельности проектный подход, выстраивая деловую межкультурную коммуникацию и командную работу на принципах системного критического мышления, взаимодействия, самоорганизации и саморазвития	ИД-ПК-3.1 Готовность к участию в дискуссиях на профессиональные темы, грамотное использование профессиональной терминологии. Навыки межличностного делового профессионального общения, в том числе с иностранными коллегами

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очно-заочной форме обучения	2	з.е.	64	час.
--------------------------------	---	------	----	------