

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.06.2024 15:17:04
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт
Кафедра

Экономики и менеджмента
Управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация взаимодействия муниципальных органов и бизнеса

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	Цифровое государственное управление
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма обучения	очная

Рабочая программа учебной дисциплины «Организация взаимодействия муниципальных органов и бизнеса» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 06 от 27.02.2024 г.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

1. Доцент А.Е. Попел

Заведующий кафедрой: Н.Н. Губачев

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Организация взаимодействия муниципальных органов и бизнеса» изучается в седьмом семестре.

Курсовая работа – не предусмотрена.

1.1. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Организация взаимодействия муниципальных органов и бизнеса» относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам:

- Основы государственного и муниципального управления;
- Государственное регулирование экономики;
- Системы управления базами данных и информационные системы;
- Организационная культура в системе государственного и муниципального управления.

Результаты обучения по учебной дисциплине, используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Управление государственным и муниципальным заказом;
- Экономика государственного и муниципального сектора;
- Методы искусственного интеллекта.

Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении производственной и преддипломной практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями изучения дисциплины «Организация взаимодействия муниципальных органов и бизнеса» являются:

- формирование у обучаемых способности применять способы и технологии осуществления государственного контроля (надзора) и меры по результатам проверок;
- формирование у обучаемых способности осуществлять исполнительно-распорядительные функции для проведения закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров и оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа;
- формирование у обучаемых способности осуществлять исполнительно-распорядительные функции для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности для решения задач государственного и муниципального управления;
- формирование у обучаемых способности осуществлять проектную деятельность в сфере государственного и муниципального управления, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ;
- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен применять способы и технологии осуществления государственного контроля (надзора) и меры по результатам проверок	ИД-ПК-1.1 Организация мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований и мероприятий по контролю	- Изучает и сравнивает способы и технологии осуществления государственного контроля (надзора). - Рассматривает меры по профилактике нарушения обязательных требований и мероприятий по контролю (надзора).
	ИД-ПК-1.3 Осуществление контроля исполнения предписаний и решений контрольно-надзорных органов	- Демонстрирует навыки применения способов и технологий осуществления государственного контроля (надзора) и мер по результатам проверок.
ПК-4. Способен осуществлять исполнительно-распорядительные функции для проведения закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров и оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа	ИД-ПК-4.1 Организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг	- Анализирует исполнительно-распорядительные функции для проведения закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров и оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа. - Планирует закупки товаров и заключать государственные контракты на поставки товаров и оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа, организовывать и проводить процедуру определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложений/закрытыми способами.
	ИД-ПК-4.4 Организация и проведение процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложений/закрытыми способами	- Демонстрирует навыки применения исполнительно-распорядительных функций для проведения закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров и оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа.
ПК-5. Способен осуществлять исполнительно-распорядительные функции для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности для решения задач государственного и муниципального управления	ИД-ПК-5.1 Подготовка обоснований бюджетных ассигнований на планируемый период для государственного органа	-Анализирует исполнительно-распорядительные функции для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности для решения задач государственного и муниципального управления.
	ИД-ПК-5.2 Анализ эффективности и результативности расходования бюджетных средств	- Демонстрирует навыки подготовки обоснования бюджетных ассигнований на планируемый период для государственного органа, анализировать эффективность и результативности расходования бюджетных средств. - Использует исполнительно-распорядительные функций для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		отчетности для решения задач государственного и муниципального управления.
ПК-6. Способен осуществлять проектную деятельность в сфере государственного и муниципального управления, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ	ИД-ПК-6.4 Проведения оценки экономической эффективности проекта, определение затрат и формирования бюджета проекта, источников его финансирования	<ul style="list-style-type: none"> - Рассматривает проектную деятельность в сфере государственного и муниципального управления, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ. - Проводит оценку экономической эффективности проекта, определение затрат и формирования бюджета проекта, источников его финансирования. - Демонстрирует навыки проектирования в сфере государственного и муниципального управления, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	4	з.е.	128	час.
---------------------------	---	------	-----	------

3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/ курсовой проект	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
7 семестр	Экзамен	128	18	34				44	32
Всего:	Экзамен	128	18	34				44	32

3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
Седьмой семестр							
ПК-1 ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3	I. Теоретико-методологические основы взаимодействия государства и бизнеса	6	11			15	Формы текущего контроля по разделу I: 1. Устный экспресс-опрос 2. Тестирование 3. Сдача рефератов
ПК-4 ИД-ПК-4.1 ИД-ПК-4.4	Тема 1.1 Модели взаимодействия государства и бизнеса: мировой и отечественный опыт	3				4	
	Тема 1.2. Основы взаимодействия государства и бизнеса	3				4	
	Практическое занятие № 1.1 Модели взаимодействия государства и бизнеса: мировой и отечественный опыт		6			4	
	Практическое занятие № 1.2 Основы взаимодействия государства и бизнеса		5			3	
ПК-5 ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2	II. Механизмы взаимодействия муниципальных органов и бизнеса	6	11			15	
ПК-6 ИД-ПК-6.4	Тема 2.1. Цели и особенности взаимодействия муниципальных органов и бизнеса в России	3				4	
	Тема 2.2. Механизмы и технологии государственно-частного сотрудничества в системе региональной экономики	3				4	
	Практическое занятие № 2.1 Цели и особенности взаимодействия муниципальных органов и бизнеса в России		6			4	
	Практическое занятие № 2.2 Механизмы и технологии государственно-частного сотрудничества в системе		5			3	

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
	региональной экономики						
ПК-1	III. Социальная ответственность бизнеса и государственно-частное партнёрство	6	12			14	Формы текущего контроля по разделу III: 1. Устный экспресс-опрос 2. Тестирование 3. Сдача рефератов
ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3	Тема 3.1. Усиление социальной ответственности бизнеса, его вклада в решение общественных проблем	3				4	
ПК-4	Тема 3.2. Государственно-частное партнерство в системе взаимодействия власти и бизнеса	3				4	
ИД-ПК-4.1 ИД-ПК-4.4	Практическое занятие № 3.1 Усиление социальной ответственности бизнеса, его вклада в решение общественных проблем		6			4	
ПК-5	Практическое занятие № 3.2 Государственно-частное партнерство в системе взаимодействия власти и бизнеса		6			2	
ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2							
ПК-6							
ИД-ПК-6.4							
	<i>Экзамен</i>						Экзамен по билетам
	ИТОГО за седьмой семестр					32	
	ИТОГО за весь период	18	34			44	128

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Раздел I	Теоретико-методологические основы взаимодействия государства и бизнеса	
Тема 1.1	Модели взаимодействия государства и бизнеса: мировой и отечественный опыт	Научные школы, сформулировавших основные принципы взаимодействия государства и бизнеса. Государственное регулирование экономики. Методы и инструменты государственного регулирования. Модели взаимодействия государства и бизнеса. Мировой опыт взаимодействия власти и бизнеса. Отечественный опыт взаимодействия власти и бизнеса.
Тема 1.2	Основы взаимодействия государства и бизнеса	Экономические и правовые основы функционирования системы государственных закупок. Система государственных закупок как организационно-качественная модель фрагмента общественной экономической деятельности. Адаптационные механизмы поведения государства и бизнеса в условиях циклического развития.
Раздел II	Механизмы взаимодействия муниципальных органов и бизнеса	
Тема 2.1	Цели и особенности взаимодействия муниципальных органов и бизнеса в России	Цели взаимодействия муниципальных органов и бизнеса в России. Направления взаимодействия муниципальных органов и бизнеса в России. Формы взаимодействия муниципальных органов и бизнеса в России. Проблемы взаимодействия муниципальных органов и бизнеса в России.
Тема 2.2	Механизмы и технологии государственно-частного сотрудничества в системе региональной экономики	Взаимоотношения власти, бизнеса и общества как фактор социально-экономического развития. Механизмы государственно-частного сотрудничества. Технологии государственно-частного сотрудничества.
Раздел III	Социальная ответственность бизнеса и государственно-частное партнёрство	
Тема 3.1	Усиление социальной ответственности бизнеса, его вклада в решение общественных проблем	Теоретические предпосылки социального партнерства. Сущность и формы социального партнерства. Практика тред-юнионистского социального партнерства за рубежом. Политэкономическая теория социального партнерства.
Тема 3.2	Государственно-частное партнерство в системе взаимодействия власти и бизнеса	Государственно-частное партнерство как основа взаимодействия между государством и бизнесом: теоретический аспект. Формы реализации государственно-частного партнерства. Модели, принципы и механизмы реализации государственно-частного партнерства. Зарубежный и российский опыт развития государственно-частного партнерства.

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям, практическим и занятиям;
- изучение учебных пособий;
- изучение тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;
- написание тематических докладов, на проблемные темы;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;
- подготовка к экзамену.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение консультаций перед экзаменом по необходимости;
- консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов и тем, базовых понятий учебных дисциплин профильного бакалавриата, которые формировали ОПК и ПК, в целях обеспечения преемственности образования.

Перечень разделов, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

№ пп	Наименование раздела /темы дисциплины, выносимые на самостоятельное изучение	Задания для самостоятельной работы	Виды и формы контрольных мероприятий (учитываются при проведении текущего контроля)	Трудоемкость, час
Раздел I	Теоретико-методологические основы взаимодействия государства и бизнеса			
Тема 1.1	Модели взаимодействия государства и бизнеса: мировой и отечественный опыт	Подковка конспекта. Подготовка реферата или презентации.	Устное собеседование по результатам выполненной работы.	4
Тема 1.2	Основы взаимодействия государства и бизнеса	Подковка конспекта. Подготовка реферата или презентации.	Устное собеседование по результатам выполненной работы.	4
Раздел II	Механизмы взаимодействия муниципальных органов и бизнеса			
Тема 2.1	Цели и особенности взаимодействия муниципальных органов и бизнеса в	Подковка конспекта. Подготовка реферата или презентации.	Устное собеседование по результатам выполненной	4

	России		работы.	
Тема 2.2	Механизмы и технологии государственно-частного сотрудничества в системе региональной экономики	Подковка конспекта. Подготовка реферата или презентации.	Устное собеседование по результатам выполненной работы.	4
Раздел III	Социальная ответственность бизнеса и государственно-частное партнёрство			
Тема 3.1	Усиление социальной ответственности бизнеса, его вклада в решение общественных проблем	Подковка конспекта. Подготовка реферата или презентации.	Устное собеседование по результатам выполненной работы.	4
Тема 3.2	Государственно-частное партнерство в системе взаимодействия власти и бизнеса	Подковка конспекта. Подготовка реферата или презентации.	Устное собеседование по результатам выполненной работы.	4

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
					ПК-1 ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3 ПК-4 ИД-ПК-4.1 ИД-ПК-4.4 ПК-5 ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2 ПК-6 ИД-ПК-6.4
Высокий		отлично			Обучающийся: – анализирует и систематизирует изученный материал с обоснованием актуальности его использования в своей предметной области; – показывает четкие системные знания и представления по дисциплине; дает развернутые, полные и верные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные
Повышенный		хорошо			Обучающийся: – обоснованно излагает, анализирует и систематизирует изученный материал, что

					<p>предполагает комплексный характер анализа проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; – ответ отражает полное знание материала, с незначительными пробелами, допускает единичные негрубые ошибки.
базовый		удовлетворительно			<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; ответ отражает в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки.
низкий		неудовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; – ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. 		

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Организация взаимодействия муниципальных органов и бизнеса» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
1	Доклады по разделу «Теоретико-методологические основы взаимодействия государства и бизнеса»	Темы рефератов: <ol style="list-style-type: none"> 1) Методологические подходы к GR-деятельности. Понятие «government relations». 2) Технологии и основные механизмы взаимодействия бизнеса и органов государственной власти. 3) Лоббизм и его институциональные формы как метод взаимодействия бизнеса и власти. Отличия лоббизма и GR. 4) Субъекты и стейкхолдеры GR-деятельности. 5) Факторы, влияющие на качество взаимодействия бизнеса и власти. 6) Бизнес и власть в регионах: модели и ресурсы взаимодействия.
2	Устный опрос по разделу «Теоретико-методологические основы взаимодействия государства и бизнеса»	Вопросы: <ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите основные научные школы, сформулировавших основные принципы взаимодействия государства и бизнеса. 2. Дайте определение понятию «государственное регулирование». 3. Назовите основные методы и инструменты государственного регулирования.
3	Тестирование по разделу «Теоретико-методологические основы взаимодействия государства и бизнеса»	Темы: <ol style="list-style-type: none"> 1. GR-связи с государством в западных странах. 2. Опыт организации взаимодействия бизнеса с органами власти в странах Северной Америки и в Евросоюзе. 3. Преимущества и трудности социально ответственного поведения корпораций. 4. Правовое регулирование лоббизма в США. 5. Регулирование лоббистской деятельности в Великобритании. 6. Регулирование лоббистской деятельности в Германии. 7. Власть и предпринимательство в Восточной Европе и России: историко-культурный аспект.

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		8. Лоббистская деятельность в СССР. 9. Лоббизм и GR в политико-экономических процессах современной России. 10. Специфика воздействия бизнеса на принятие государственных решений в условиях российского федерализма и регионализации.

5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Устный опрос	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает		5
	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения дисциплины; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Обучающийся твердо знает материал по заданным вопросам, грамотно и последовательно его излагает, но допускает несущественные неточности в определениях.		4
	Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос (вопросы), но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Обучающийся владеет знаниями только по основному материалу, но не знает отдельных деталей и особенностей, допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений.		4
	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии		3

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся способен конкретизировать обобщенные знания только с помощью преподавателя. Обучающийся обладает фрагментарными знаниями по теме, слабо владеет понятийным аппаратом, нарушает последовательность в изложении материала.		
	Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы темы.		2
Доклад	Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.		5
	Оценка 4 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.		4
	Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.		3
	Оценка 2 – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное		2

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	непонимание проблемы либо реферат студентом не представлен.		
	Не прослеживается собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы. Проблема раскрыта слабо, без использования обществоведческих терминов. Не аргументировано собственное мнение. Эссе не предоставлено.		2
Тест	85% - 100% – оценка «5» (отлично)		5
	65% - 84% – оценка «4» (хорошо)		4
	41% - 64% – оценка «3» (удовлетворительно)		3
	равно или менее 40% – оценка «2» (неудовлетворительно)		2

5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:
Экзамен в устной форме по билетам	<p>Билет 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимодействие государства и бизнеса в сфере образования. 2. Виды и особенности социальных программ. <p>Билет 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Власть и бизнес в развитии инновационной сферы. 2. Вложения в ГЧП и виды получаемых результатов со стороны государственных структур и субъектов бизнеса. <p>Билет 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Государственное регулирование проектов ГЧП: границы полномочий и организация. 2. Группировка основных форм и технологий взаимодействия государства и бизнеса. <p>Билет 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Жизненный цикл системы взаимодействия государства и бизнеса в региональной экономике. 2. Зарубежные модели государственно-частного партнерства. <p>Билет 5</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Институциональные основы партнерских отношений между государством и бизнесом.

	<p>2. Информационно-финансовая составляющая управленческой модели взаимодействия государства и бизнеса.</p> <p>Билет 6</p> <p>1. Кластерная модель взаимодействия власти, бизнеса и общества.</p> <p>2. Корпоративная модель взаимодействия власти, бизнеса и общества.</p>
--	---

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Экзамен: в устной форме по билетам	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знания, отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; – свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; – способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу билета; – логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; – свободно выполняет практические задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой. Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики. 		5
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; – недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; – недостаточно логично построено изложение вопроса; 		4

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	<ul style="list-style-type: none"> – успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой, – демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы. 		
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки; – не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые; – справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы. Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер. Неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. 		3
	<p>Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий. На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.</p>		2

5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- устный опрос		2 – 5
- доклады		2 – 5
- тест		2 – 5
Промежуточная аттестация		отлично хорошо
Итого за семестр – экзамен		удовлетворительно неудовлетворительно

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- групповые дискуссии;
- анализ ситуаций;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;
- просмотр учебных фильмов с их последующим анализом;
- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа).

7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины «Организация взаимодействия муниципальных органов и бизнеса» реализуется при проведении практических занятий, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
119071, г. Москва, Малая Калужская, д. 1 каб. 1325	
аудитории для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор.
аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук, – проектор.
аудитории для проведения занятий по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – 5 персональных компьютеров, – принтеры
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
читальный зал библиотеки:	– компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Мухаев, Р.Т.	Government Relations: теория, стратегии и национальные практики	учебник	М.: НИЦ ИНФРА-М	2019	https://znanium.com/catalog/document?id=332845	-
2.	Ваславский Я.И., Ваславская И.Ю.	Государственно-частное партнерство: институциональный подход	Учебное пособие	М.: Аспект Пресс	2019	https://znanium.com/catalog/document?id=372984	-
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Громова Е.А.	Государственно-частное партнерство и его правовые формы	Учебное пособие	М.: Юстицинформ	2019	https://znanium.com/catalog/product/1046022	-
2	Григорян Е.С., Юрасов И.А.	Корпоративная социальная ответственность	учебник для бакалавров	М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°»	2019	https://znanium.com/catalog/product/1091190	-
3	Губачев Н.Н., Тишутин А.А.	Теория, механизмы и правовое обеспечение государственного и муниципального управления	Учебное пособие	М.: РГУ им. А.Н. Косыгина	2021		3
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Горский А.А., Титов В.Н., Огурцова Н.С.	Подготовка выпускной квалификационной работы (бакалавриат)	Учебно-методическое пособие	М.: РГУ им. А.Н. Косыгина	2024		30

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
4.	НИЦ "Актуальность.РФ" – Международные научные конференции, публикация научных статей, издание монографий, информационные услуги. http://актуальность.рф
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	elibrary.ru - научная электронная библиотека https://www.elibrary.ru
2.	«Рубрикон»: крупнейший энциклопедический ресурс Интернета. http://www.rubricon.com
3.	Справочно-правовая система «Гарант» https://www.garant.ru
4.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru
5.	Информационно-правовая система «Законодательство России» http://pravo.gov.ru

11.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	<i>Windows 10 Pro, MS Office 2019</i>	<i>контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019</i>
2.	<i>PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone</i>	<i>контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019</i>
3.	<i>V-Ray для 3Ds Max</i>	<i>контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019</i>

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу учебной дисциплины внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры