

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.06.2024 15:03:40
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт «Академия имени Маймонида»
Кафедра Гражданского права и публично-правовых дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Основы правоведения и профилактика противоправных деяний

Уровень образования	<i>бакалавриат</i>	
<i>Направление</i>	код	наименование 53.03.05 <i>Дирижирование</i>
<i>Направленность</i>	наименование <i>Дирижирование оперно-симфоническим оркестром</i>	
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	<i>4 года</i>	
Форма(-ы) обучения	<i>Очная</i>	

Рабочая программа учебной дисциплины *Основы правоведения и профилактика противоправных деяний* основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 8 от 16.04.2024 г.

Разработчик(и) рабочей программы учебной дисциплины:

- Старший преподаватель* *Алеева Светлана Сергеевна*

Заведующий кафедрой: *В.А.Мочалова*

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина Основы правоведения и профилактика противоправных деяний изучается в третьем семестре.

Курсовая работа не предусмотрена

1.1. Форма промежуточной аттестации:

зачет

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина Основы правоведения и профилактика противоправных деяний относится к обязательной части программы.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями освоения дисциплины «Основы правоведения и профилактика противоправных деяний» является:

- *формирование антикоррупционного мировоззрения молодежи, предупреждение коррупционного поведения граждан.*

- *формирование комплекса знаний об исторических формах коррупции, особенностях ее проявления и вредных последствиях в различных сферах жизнедеятельности;*

- *совершенствование навыков личностной оценки коррупции как социального явления с опорой на принцип историзма;*

- *формирование мотивации антикоррупционного поведения, соответствующего правовым и морально-этическим нормам.*

- *формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине;*

Результатом обучения по учебной дисциплине «Предупреждение коррупционного поведения» является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю
--------------------------------	--	--

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю
УК-10 <i>Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</i>	<p><i>ИД-УК-10.1</i> <i>Анализ действующих правовых норм, обеспечивающих противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции в различных областях жизнедеятельности; сущности проявлений экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и их взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</i></p> <p><i>ИД-УК-10.2</i> <i>Использование действующего законодательства в практике его применения как способов профилактики и формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции</i></p> <p><i>ИД-УК-10.3</i> <i>Выбор правомерных форм взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях, связанных с проявлениями экстремизма, терроризма и коррупционным поведением</i></p>	<p><i>-Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</i></p> <p><i>- Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. -</i></p>

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

<i>по очной форме обучения –</i>	3	з.е.	96	час.
----------------------------------	---	------	----	------

3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины						
Объем дисциплины по семестрам	ом	еж	уто	чн	ой	все го, час
						Контактная аудиторная работа, час
						Самостоятельная работа обучающегося, час

			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/ курсовой проект	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
3 семестр	<i>зачет</i>	96	16	34				46	
Всего:		96	16	34				46	

3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия час	Практическая подготовка час		
Третий семестр							
<i>УК-10</i> <i>ИД-УК-10.1</i> <i>ИД-УК-10.2</i> <i>ИД-УК-10.3</i>	Раздел I. Общая характеристика права	8	17	x	x	23	Формы текущего контроля по разделу I: <i>1. устный опрос,</i> <i>2. реферат</i>
Тема 1.1 Предмет, метод, задачи курса	2	x	x	x	x		
Тема 1.2 Нормы права и правоотношения	2	x	x	x	x		
Тема 1.3 Юридическая ответственность за неправомерное поведение	2	x	x	x	x		
Тема 1.4 Основы правового регулирования отдельных правоотношений	2	x	x	x	x		
Практическое занятие № 1.1 Предмет, метод, задачи курса	x	4	x	x	6		
Практическое занятие № 1.2 Нормы права и правоотношения	x	4	x	x	6		
Практическое занятие № 1.3 Юридическая ответственность за неправомерное поведение	x	4	x	x	6		
Практическое занятие № 1.4 Основы правового регулирования отдельных правоотношений	x	5	x	x	5		

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия час	Практическая подготовка час		
УК-2: ИД-УК-2.1 ИД-УК-2.3 УК-10 ИД-УК-10.1 ИД-УК-10.2 ИД-УК-10.3	Раздел II. Предупреждение коррупционного поведения в отраслях права	8	17	x	x	23	Формы текущего контроля по разделу II: 1. устный опрос, 2. реферат
	Тема 2.1 Семейное право	2	x	x	x	x	
	Тема 2.2 Уголовное право	2	x	x	x	x	
	Тема 2.3 Гражданское право	2	x	x	x	x	
	Тема 2.4 Трудовое право	2	x	x	x	x	
	Практическое занятие № 2.1 Семейное право	x	4	x	x	6	
	Практическое занятие № 2.2 Уголовное право	x	4	x	x	6	
	Практическое занятие № 2.3 Гражданское право	x	4	x	x	6	
	Практическое занятие № 2.4 Трудовое право	x	5	x	x	5	
	<i>Зачет</i>	x	x	x	x	x	<i>зачет проводится в устной форме по билетам согласно программе зачета</i>
	ИТОГО за третий семестр	16	34			46	

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины модуля

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Раздел I	Общая характеристика права	
Тема 1.1	Предмет, метод, задачи курса	<i>Основные теории права Право в системе социальных норм</i>
Тема 1.2	Нормы права и правоотношения	<i>Правовые нормы и их система. Система права. Основные отрасли российского права</i>
Тема 1.3	Юридическая ответственность за неправомерное поведение	<i>Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность. Судебная система РФ.</i>
Тема 1.4	Основы правового регулирования отдельных правоотношений	<i>1. Основы гражданского права 2. Основы уголовного права 3. Основы трудового права 4. Основы семейного и наследственного права</i>
Раздел II	Предупреждение коррупционного поведения в отраслях права	
Тема 2.1	Семейное право	Понятие семейного права, объект, субъекты семейного права
Тема 2.2	Уголовное право	Понятие уголовного права, объект, субъекты уголовного права
Тема 2.3	Гражданское право	Понятие гражданского права, объект, субъекты гражданского права
Тема 2.4	Трудовое право	Понятие трудового права, объект, субъекты трудового права

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- *подготовку к лекциям, практическим и лабораторным занятиям, зачетам,;*
- *изучение учебных пособий;*

- изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;
- написание тематических докладов, рефератов и эссе на проблемные темы;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- выполнение домашних заданий;
- подготовка рефератов и докладов, эссе;
- подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение консультаций перед зачетом по необходимости;
- консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем, базовых понятий учебных дисциплин профильного/родственного бакалавриата, которые формировали УК, в целях обеспечения преемственности образования;

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

№ пп	Наименование раздела /темы дисциплины/модуля, выносимые на самостоятельное изучение	Задания для самостоятельной работы	Виды и формы контрольных мероприятий (учитываются при проведении текущего контроля)	Трудоёмкость, час
Раздел I	Общая характеристика права			
Тема 1.1	Предмет, метод, задачи курса	1.Подготовка к устному опросу 2.Подготовка к реферату	устное собеседование	6
Тема 1.2	Нормы права и правоотношения	1.Подготовка к устному опросу 2.Подготовка к реферату	устное собеседование	6
Тема 1.3	Юридическая ответственность за правонарушение	1.Подготовка к устному опросу 2.Подготовка к реферату	устное собеседование	6
Тема 1.4	Основы правового регулирования отдельных правоотношений	1.Подготовка к устному опросу 2.Подготовка к реферату	устное собеседование	5
Раздел II	Предупреждение коррупционного поведения в отраслях права			
Тема 2.1	Семейное право	1.Подготовка к устному опросу 2.Подготовка к реферату	устное собеседование	6

Тема 2.2	Уголовное право	<i>1.Подготовка к устному опросу 2.Подготовка к реферату</i>	<i>устное собеседование</i>	<i>6</i>
Тема 2.3	Гражданское право	<i>1.Подготовка к устному опросу 2.Подготовка к реферату</i>	<i>устное собеседование</i>	<i>6</i>
Тема 2.4	Трудовое право	<i>1.Подготовка к устному опросу 2.Подготовка к реферату</i>	<i>устное собеседование</i>	<i>5</i>

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций.

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
			<i>УК-10 ИД-УК-10.1 ИД-УК-10.2 ИД-УК-10.3</i>		
высокий		зачтено	<p><i>Обучающийся:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – анализирует и систематизирует изученный материал с обоснованием актуальности его использования в своей предметной области; – применяет методы анализа и синтеза практических проблем, способы прогнозирования и оценки событий и явлений, умеет решать практические задачи вне стандартных ситуаций с учетом особенностей деловой и общей культуры различных социальных групп; – демонстрирует системный подход при решении проблемных ситуаций в том числе, при социальном и профессиональном взаимодействии; – показывает четкие 		

			<i>системные знания и представления по дисциплине; дает развернутые, полные и верные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные</i>		
повышенный		хорошо/ зачтено (хорошо)/ зачтено	<i>Обучающийся: – обоснованно излагает, анализирует и систематизирует изученный материал, что предполагает комплексный характер анализа проблемы; – выделяет междисциплинарные связи, распознает и выделяет элементы в системе знаний, применяет их к анализу практики; – правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; ответ отражает полное знание материала, с незначительными пробелами, допускает единичные негрубые ошибки.</i>		
базовый		удовлетворительно/ зачтено (удовлетворительно)/ зачтено	<i>Обучающийся: – испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной</i>		

			<p><i>направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– с трудом выстраивает социальное профессиональное и межкультурное взаимодействие;</i> <i>– анализирует культурные события окружающей действительности, но не способен выработать стратегию действий для решения проблемных ситуаций; ответ отражает в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки.</i> 		
низкий		неудовлетворительно/ не зачтено	<p><i>Обучающийся:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>– демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации;</i> <i>– испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами;</i> <i>– не способен проанализировать нормы предпринимательского права</i> <i>– выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя;</i> <i>– ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.</i> 		

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине *Основы правоведения и антикоррупционная политика* проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
	<i>Устный опрос</i>	<i>Охарактеризуйте теорию естественного права Охарактеризуйте позитивистскую теорию права Охарактеризуйте теологическую теорию</i>
	<i>Рефераты</i>	<i>Правосознание как феномен общественной жизни. Роль государства и права в жизни общества. Юридические гарантии прав и свобод человека и гражданина.</i>

5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
<i>Реферат</i>	<i>Обучающийся, в процессе подготовки реферата продемонстрировал глубокие знания дисциплины, сущности проблемы, были даны логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные исследования выбранной темы; даны рекомендации по использованию данных в будущем для аналогичных ситуаций.</i>		5
	<i>Обучающийся, в процессе подготовки реферата продемонстрировал глубокие знания дисциплины, сущности проблемы, были даны логически последовательные, содержательные, исследования выбранной темы; даны рекомендации по</i>		4

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	<i>использованию данных в будущем для аналогичных ситуаций, однако, имеются незначительные неточности, представлен недостаточно полный объем исследования выбранной темы.</i>		
	<i>Обучающийся слабо ориентируется в материале, не раскрывает суть проблемы и не предлагает конкретного ее решения. Обучающийся не принимал активного участия в работе группы, выполнившей задание на «хорошо» или «отлично».</i>		3
	<i>Обучающийся не раскрыл исследуемую тему и продемонстрировал низкий уровень теоретических знаний.</i>		2
Устный опрос	<i>Ответ дан полностью. Нет ошибок в логических рассуждениях. Возможно наличие одной неточности, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала. Обучающийся показал полный объем знаний, умений в освоении пройденных тем и применение их на практике.</i>		5
	<i>Ответ дан полностью. Допущена одна ошибка или два-три недочета.</i>		4
	<i>Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов.</i>		3
	<i>Ответ дан не полностью. Допущены грубые ошибки.</i>		2
	<i>Ответ не дан</i>		2

5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:
<i>Зачет в устной форме по билетам</i>	<i>Билет 1 1. Понятие правовой нормы 2. Формы права 3. Личность, право, государство</i>

	<p><i>Билет 2</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Понятие правовой нормы</i> 2. <i>Формы права</i> 3. <i>Личность, право, государство</i>
--	---

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины/модуля:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Наименование оценочного средства			
Зачет: устный опрос	<i>Обучающийся знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.</i>		<i>зачтено</i>
	<i>НАПРИМЕР: Обучающийся не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.</i>		<i>не зачтено</i>

5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- <i>опрос</i>		2 – 5
- <i>реферат</i>		2 – 5
Промежуточная аттестация <i>Зачет (устный опрос)</i>		<i>зачтено</i> <i>не зачтено</i>
Итого за семестр <i>зачёт</i>		

Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

100-балльная система	пятибалльная система	
	зачет с оценкой/экзамен	зачет
	отлично зачтено (отлично)	зачтено
	хорошо зачтено (хорошо)	
	удовлетворительно зачтено (удовлетворительно)	
	неудовлетворительно	не зачтено

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- *проблемная лекция;*
- *проектная деятельность;*
- *проведение интерактивных лекций;*
- *групповых дискуссий;*
- *ролевых игр;*
- *тренингов;*
- *анализ ситуаций и имитационных моделей;*
- *преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей;*
- *поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;*
- *дистанционные образовательные технологии;*
- *применение электронного обучения;*
- *просмотр учебных фильмов с их последующим анализом;*
- *использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;*
- *самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования;*
- *обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);*
- *технологии с использованием игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр;*

7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках *учебной дисциплины* реализуется при проведении *практических занятий*, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины составляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение *дисциплины* при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
115035, г. Москва, ул. Садовническая, д. 52/45 , ауд.101,102,103,106,231	
учебные аудитории для проведения занятий	комплект учебной мебели, доска меловая

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
<i>лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации направлений юриспруденция и психология</i>	технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук, – проектор, специализированное оборудование: <i>наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.</i>
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
<i>читальный зал библиотеки:</i>	<i>компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»</i>

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/учебного модуля при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы/модуля осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/УЧЕБНОГО МОДУЛЯ

Информационное обеспечение дисциплины в разделах 10.1 и 10.2 формируется на основании печатных изданий, имеющих в фонде библиотеки, и электронных ресурсов, к которым имеет доступ Университет. Сайт библиотеки <http://biblio.kosygin-rgu.ru> (см. разделы «Электронный каталог» и «Электронные ресурсы»).

Печатные издания и электронные ресурсы, которые не находятся в фонде библиотеки и на которые Университет не имеет подписки, в разделах 10.1 и 10.2 не указываются.

В разделе 10.3 Таблицы перечисляются методические материалы (указания, рекомендации и т.п.) для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе по самостоятельной работе, имеющиеся в библиотеке в электронном или бумажном формате.

Методические материалы (указания, рекомендации и т.п.), не зарегистрированные в РИО, отсутствующие в библиотеке, но размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС), могут быть включены в раздел 10.3 таблицы с указанием даты утверждения на заседании кафедры и номера протокола.

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Волков А.М.	Основы права	Учебник	М. : Ю-РАЙТ	2018	https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-prava-412908#page/2	
2	Вологодина А.А.	Основы права	Учебник	М. : Ю-РАЙТ	2018	https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-prava-430607#page/1	
3	Поздняева Е.А.	Основы права	Учебник	М. : Ю-РАЙТ	2018	https://biblio-online.ru/viewer/avtorskoe-pravo-410959#page/1	
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Лютягина Е.А., Волков А.М.	Обществознание. Основы государства и права	Учебник	М.: Ю-РАЙТ	2018	https://biblio-online.ru/book/obschestvoznanie-osnovy-gosudarstva-i-prava-415859	
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							

1	<i>Алеева С.С.</i>	<i>Основы права</i>	<i>Рукописный вариант на кафедре</i>		<i>2018</i>	<i>Алеева С.С.</i>	
---	--------------------	---------------------	--------------------------------------	--	-------------	--------------------	--

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

Информация об используемых ресурсах составляется в соответствии с Приложением 3 к ОПОП ВО.

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znaniium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znaniium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znaniium.com» http://znaniium.com/
4.	...
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	...
2.	...
3.	...

11.2. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
4.	...	
5.

**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ**

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры