

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.10.2025 12:21:15
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

ANNOTATION OF THE WORKING PROGRAM

Human Resources Management

Level of education	Master's degree
Field of study/Specialty	38.04.02 Management
Focus (profile)/Specialization	Project Management
Duration of completion of the educational program in full-time education	2 years
Form of study	full-time

The academic discipline "Human Resources Management" is studied in the third semester. Coursework is not provided.

1.1. Form of interim assessment
exam

1.2. The place of the academic discipline in the structure of the OPEP
The academic discipline "Human Resources Management" is a mandatory part of the program.

1.3. Objectives and planned learning outcomes for the discipline
The objectives of studying the discipline "Human Resources Management" are:

- study of the theoretical foundations of making management decisions using human resource management concepts;
- acquisition of knowledge and skills in management activities in the field of personnel planning
- development of students' competencies established by the educational program in accordance with the Federal State Educational Standard of Higher Education for a given discipline;

The result of learning in an academic discipline is the students' mastery knowledge, skills, abilities and experience of activities that characterize the process of developing competencies and ensure the achievement of the planned results of mastering the academic discipline.

Formed competencies and indicators of achievement of competencies:

Code and name of competence	Code and name of the indicator achievement of competence
CPC-2 Able to find organizational and managerial solutions and is ready to take responsibility for them;	ID- CPC -2.1 Fundamentals of personal and group behavior
CPC -5 Able to use modern information technologies and software tools to solve professional problems, including managing large amounts of data and their intelligent analysis;	ID- CPC -5.1 Using modern information technologies and software tools to solve communication problems, including the ability to manage large amounts of data and their intelligent analysis
PC-1 Knowledge of the fundamentals of developing and implementing the concept of personnel management, the personnel policy of the organization, the fundamentals of strategic personnel management, the fundamentals of forming and using the labor potential of the intellectual capital of the organization, an individual employee and the ability to apply them in practice	ID-PC-1.2 Methodological foundations of human resource management of an organization, foundations of development and implementation of the concept of personnel management, types of personnel policy, content of the concept of “labor potential of an organization”, “labor potential of an employee”.

The total workload of the academic discipline according to the curriculum is:

full-time education -	5	z.e.	160	hour.
-----------------------	---	-------------	------------	--------------

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление персоналом

Уровень образования	Магистратура
Направление подготовки/Специальность	38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль)/Специализация	Управление проектами
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	2 года
Форма обучения	очная

Учебная дисциплина «Управление персоналом» изучается во третьем семестре.
Курсовая работа не предусмотрена

1.4. Форма промежуточной аттестации

экзамен

1.5. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Управление персоналом» относится к обязательной части программы.

1.6. Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целями изучения дисциплины «Управление персоналом» является:

- изучение теоретических основ принятия управленческих решений при использовании концепций управления человеческими ресурсами;
- приобретение знаний и навыков управленческой деятельности в области кадрового планирования
- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине;

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;	ИД-ОПК-2.1 Основы личностного и группового поведения
ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ;	ИД-ОПК-5.1 Использование для решения коммуникативных задач современных информационных технологий и программных средств, включающих возможности управления крупными массивами данных и их интеллектуального анализа
ПК-1 Знание основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала интеллектуального капитала организации, отдельного работника и умение применять их на практике	ИД-ПК-1.2 Методологические основы управления человеческими ресурсами организации, основы разработки и реализации концепции управления персоналом, виды кадровой политики, содержание понятия «трудоустройство организации», «трудоустройство работника».

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	5	з.е.	160	час.
---------------------------	---	------	-----	------