

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савицкий
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.06.2025 10:51:34
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82475

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт славянской культуры
Кафедра Славяноведения и культурологии

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
для проведения текущей и промежуточной аттестации
по учебной дисциплине

Основы проектной деятельности

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки/Специальность	45.03.01 Филология
Направленность (профиль)/Специализация	Интернет-журналистика
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма(-ы) обучения	очная

Оценочные материалы учебной дисциплины «Основы проектной деятельности» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры, протокол № 9 от 23.04.2025 г.

Составитель оценочных материалов учебной дисциплины

1. Ст. преподаватель О.В. Савкина

Заведующий кафедрой:² О.А. Запека

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Основы проектной деятельности» изучается в четвертом семестре.

Форма промежуточной аттестации: зачет

. Курсовая работа – не предусмотрена.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Оценочные средства являются частью рабочей программы учебной дисциплины и предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших компетенции, предусмотренные программой.

Целью оценочных средств является установление соответствия фактически достигнутых обучающимся результатов освоения дисциплины, планируемым результатам обучения по дисциплине, определение уровня освоения компетенций.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- оценка уровня освоения общепрофессиональных компетенций, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины;
- обеспечение текущего и промежуточного контроля успеваемости;
- оперативного и регулярного управления учебной, в том числе самостоятельной деятельностью обучающегося;
- соответствие планируемых результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

Оценочные материалы по учебной дисциплине включают в себя:

- перечень формируемых компетенций, соотнесённых с планируемыми результатами обучения по учебной дисциплине;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения;
- методические материалы для самостоятельной работы.

Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки соответствуют поставленным целям обучения;
- надежности: используются единообразные стандарты и критерии для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся имеют равные возможности для достижения успеха.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Наименование оценочного средства	
		текущий контроль (включая контроль самостоятельной работы обучающегося)	промежуточная аттестация
УК-2: ИД-УК-2.1 ИД-УК-2.2 ИД-УК-2.3 ИД-УК-2.4 УК-3: ИД-УК-3.1 ИД-УК-3.2 ИД-УК-3.3 ИД-УК-3.4 ПК-2 ПК-3 ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-3.1 ИД-ПК-3.2	<ul style="list-style-type: none"> – Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, осуществляет поиск альтернативных вариантов для достижения намеченных результатов – Оценивает решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля – Формулирует цели социального проекта, определяет благополучателя/ей – Определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы в рамках поставленных задач – Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования в соответствии с запланированными результатами – Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, соблюдает установленные нормы и правила командной работы – Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии, и построения продуктивного взаимодействия с учетом этого – Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели – Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе с учетом межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. – Презентует и представляет проект, понимает и объясняет цель, задачи и оценивает роль проекта – Оценивает социальный эффект проекта – Ориентируется и уверенно пользуется сайтом Добро.РФ 	кейс 1 кейс 2 кейс-3	зачет

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

4.1. Оценочные материалы текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине, в том числе самостоятельной работы обучающегося, типовые задания

Кейс 1 по Теме 1.1 «Субъекты и объекты проектной деятельности»

Время проведения 450 мин.

Задания:

Предложить варианты проектов, направленных на улучшение социальной сферы:

- концепция (цель),
- название (тема),
- структура.

Разработать план проекта, установить сроки реализации, предложить состав команды и распределить роли в соответствии с задачами.

Подготовить доклад и презентацию проекта

Кейс 2 по Теме 1.2 «Типы проектной деятельности».

Время проведения 450 мин.

Задания:

-На сайте «Добро.РФ» изучить направления социальных проектов, определить направления возможного взаимодействия, опираясь на направления подготовки обучающихся. Составить каталог социальных задач в соответствии со профессиональными компетенциями. Изучить и составить каталог потенциальных социальных партнеров (НКО) для реализации социальных проектов.

Проектное задание по Теме 2.1 «Управление командой проекта».

Время проведения 630 мин.

Задания:

Сформировать проектную команду. Разработать систему стимулов и мотиваций команды. Составить итоговые документы планирования персонала проекта: штатно-должностное расписание проекта, матрица ответственности, план управления персоналом.

Создать социальный проект, обосновать: тему, цели и задачи проекта, его актуальность, состав команды, риски, благополучателей.

Каждый проект должен быть представлен в форме доклада и презентации.

Цель: разработать свой проект и пакет документов о его прохождении и контроле.

Итог представить в форме доклада и презентации.

4.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине, типовые задания

Оценка проходит по нескольким критериям и определяется в % к общему результату команды проекта:

1. Работа в команде (оценивается коммуникации, распределение задач, глубина проработки заданий)
2. Рефлексия и полученные результаты от командной работы.
3. Эффективность для сообщества, социальные задачи, применение профессиональных компетенций в работе над проектом.
4. Участие и вовлеченность
5. Профессионализм в поведении с командой
6. Постановка целей и заданий
7. Защита проекта: соответствие целям, вклад в общество, личностный рост и развитие в процессе работы над проектом
8. Полнота и структура проекта
9. Анализ результатов
10. Связь с социальными изменениями.

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В оценочные средства учебной дисциплины внесены изменения/обновления, утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления оценочных средств	номер протокола и дата заседания кафедры