

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.03.2024 12:16:40
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт Магистратура
Кафедра Педагогика балета

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Уровень образования	магистратура
Направление подготовки	52.04.01 Хореографическое искусство
Направленность	Хореографическое искусство. Теория. Педагогика
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	2 года
Форма обучения	заочная

Рабочая программа «Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 8 от 01. 03. 2023 г.

Разработчик рабочей программы «Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»:

Профессор В.Ю. Никитин

Заведующий кафедрой: Н.С. Усанова

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики

производственная

1.2. Тип практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1.3. Способы проведения практики

рассредоточенная

1.4. Сроки, форма проведения и продолжительность практики

Курс	форма проведения практики	продолжительность практики
Второй	путем чередования с периодами проведения теоретических занятий	в соответствии с графиком учебного процесса

1.5. Место проведения практики

– в профильных организациях культуры и искусства, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке;

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

1.6. Форма промежуточной аттестации

зачет

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

1.7. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к части, формируемой участниками образовательных отношений

Во время прохождения практики используются результаты обучения, полученные в ходе изучения предшествующих дисциплин:

- Методика преподавания и композиция современных направлений танцевального искусства
- Методика преподавания и композиция классического танца
- Методика преподавания и композиция народно-характерного танца
- Теория и история театрального и музыкального искусства
- Теория и история хореографического искусства
- Мастерство хореографа

Данная практика закрепляет и развивает практико-ориентированные результаты обучения по дисциплинам, освоенным студентом на предшествующем ей периоде, в соответствии с определенными ниже компетенциями. В дальнейшем, полученный на практике опыт профессиональной деятельности, применяется при прохождении последующих практик и выполнении выпускной квалификационной работы:

- Производственная практика. Преддипломная практика
- ВКР

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель производственной практики:

Закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических опытов и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности

Цели производственной практики:

- формирование у магистрантов комплексного представления о деятельности профильных организаций культуры и искусства, об особенностях и тенденциях их развития, использовании зарубежного опыта при функционировании сферы хореографического искусства;
- получение необходимого практического опыта в сфере организационно-творческой деятельности в профильных организациях;
- получение магистрантами индивидуального опыта ведения самостоятельной научной работы, исследований в практической профессиональной деятельности;
- сбор, обработка и анализ материалов для магистерской диссертации по выбранной теме исследования;
- подготовка магистрантов к самостоятельной научно-исследовательской работе в области выбранной темы исследования;
- освоение приемов, методов и способов анализа деятельности профильной организации;
- разработка прогноза основных показателей деятельности конкретной профильной организации;

2.2. Задачи производственной практики:

- проверка готовности будущих специалистов в области хореографического искусства к самостоятельной трудовой деятельности и самоорганизации;
- выполнение работы, соответствующей уровню теоретической и практической подготовки студента;
- изучение состояния и перспектив развития профессионального и любительского хореографического искусства;
- формирование предложений по совершенствованию деятельности профильной организации;
- подготовка сообщения о ходе практики на научно-техническом семинаре;
- подготовка статьи по теме исследования для обсуждения ее на научно-техническом семинаре

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-2 Способен осуществлять профессиональную деятельность хореографа (в том числе педагогическую) с учетом специфики категории слушателей	ИД-ПК-2.2 Способность выполнять и демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного курса, дисциплины (модуля)	- способен выполнять и демонстрировать отдельные элементы педагогической деятельности в области хореографии, - способен выполнять задания, предусмотренные дисциплинами магистерской программы
	ИД-ПК-2.3 Способность использовать информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы	- способен адаптировать и использовать в процессе работы современные дистанционные, информационно-коммуникационные технологии и электронные образовательные ресурсы

4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

4.1. Общая трудоемкость производственной практики составляет:

заочной форме обучения–	3	з.е.	108	час.
-------------------------	---	------	-----	------

4.2. Структура практики для обучающихся по видам занятий: (заочная форма обучения)

Структура и объем практики					
Наименование разделов, тем; виды самостоятельной работы обучающегося; форма(ы) промежуточной аттестации	все го, час	Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа, час		практи ческая подгото вка: самосто ятельная работа обучаю щегося	формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		практичес кая подготовк а: лекции, час	практичес кая подготовк а: практичес кие занятия, час		
Зимняя сессия					
Самостоятельная работа Организационный этап (часть 1): ознакомление с программой практики и получаемыми в результате ее прохождения компетенциями, целями и задачами практики; заполнение Дневника прохождения практики				4	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Самостоятельное изучение специальной отечественной и зарубежной литературы и другой научной информации в области хореографического искусства				4	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Корректировка, уточнение темы исследования с учетом рекомендации руководителя, где планируется проведение практики				4	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Анализ актуальности темы исследования, выбор индивидуального задания на практику.				4	Заполнение Дневника (часть 1) Отчет по практике (часть 1)
Самостоятельная работа Основной этап (часть 2): сбор, обработка, анализ и систематизация материала по теме работы				4	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Корректировка литературы, постановка задач исследования				4	Заполнение Дневника (часть 2)

Самостоятельная работа Выбор методики проведения научного исследования по теме работы				4	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				4	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				4	Заполнение Дневника (часть 2)
Итого	36			36	
Летняя сессия					
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания				14	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания				14	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания				14	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Обсуждение результатов хода практики на научно-техническом семинаре. Заполнение Дневника практики				14	Заполнение Дневника (часть 2) Отчет по практике (часть 2) Тестирование
Самостоятельная работа Заключительный этап (часть 3): Подготовка отчета, заполнение Дневника, получение Отзыва руководителя практики				12	Заполнение Дневника (часть 3) Отчет по практике
Итого	68			68	
Зачет	4			4	Зачет (устный опрос по вопросам)
Итого за весь период	108			108	

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Наименование этапов практики	Трудоемкость, час	Содержание практической работы, включая аудиторную, внеаудиторную и иную контактную работу, а также самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля успеваемости
Зимняя и летняя сессия			
Организационный/ознакомительный	18	<ul style="list-style-type: none"> - организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики; - ознакомление с рабочей программой производственной практики и заложенными в ее основу компетенциями, и индикаторами; - определение исходных данных, цели и методов выполнения задания; - формулировка и распределение задач для формирования индивидуальных заданий; - анализ индивидуального задания и его уточнение; - составление плана-графика практики; - прохождение вводного инструктажа; - ознакомление с правилами внутреннего распорядка профильной организации; - согласование индивидуального задания по прохождению практики; - разработка и утверждение индивидуальной программы практики и графика выполнения исследования 	Заполнение Дневника Выполнение типового индивидуального задания по практике
Основной	72	<p>Практическая работа (работа по месту практики):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение типового практического задания 2. Выполнение частного практического задания: 3. Ведение дневника практики. 	Заполнение Дневника Выполнение типового индивидуального задания по практике
Заключительный	18	<ul style="list-style-type: none"> - обобщение результатов индивидуальной работы на практике; - проверка полноты и правильности выполнения 	Отчет по практике Собеседование по вопросам на зачете

		<p>общего задания, составление отчетов по практике на основе аналитических материалов и практических результатов по итогам практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление дневника практики. - написание отчета по практике на основе аналитических материалов по результатам исследования; - защита отчета по практике на зачете. 	
--	--	--	--

6.ТИПОВОЕ И ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Типовое задание на практику (ПК-2, ИД-ПК-2.2, ИД-ПК-2.3)

- Составить план проведения Производственной практики. Практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Отражен в Дневнике);
- Общая характеристика профильной организации, на основе данных которой будет составляться отчет по практике, сбор литературы по теме исследования.
- Заполнение Дневника по практике
- Оформление Отчета по Практике по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Индивидуальное задание на практику (ПК-2, ИД-ПК-2.2, ИД-ПК-2.3)

Индивидуальное задание обучающегося на практику составляется руководителем практики и включает в себя:

Разработку и обоснование конкретного мероприятия, предлагаемого в выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) для совершенствования деятельности профильной организации культуры или искусств.

7. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ, КРИТЕРИИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

7.1. Соотнесение планируемых результатов практики с уровнями сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровней сформированности универсальной(-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности общепрофессиональной компетенции	Показатели уровней сформированности профессиональной компетенции
высокий		зачтено			ПК-2 ИД-ПК-2.2 ИД-ПК-2.3 Обучающийся - на высоком профессиональном уровне выполняет и демонстрирует изучаемые элементы педагогической деятельности в области хореографии, - показывает четкие системные знания и представления по дисциплине при выполнении заданий, предусмотренных курсами магистерской программы - индикатор компетенции сформирован на высоком уровне, при этом магистрант: свободно владеет компьютерными технологиями и грамотно использует электронные образовательные ресурсы в своей профессиональной деятельности
повышенный		зачтено			Обучающийся

					<ul style="list-style-type: none"> - на хорошем уровне выполняет и демонстрирует изучаемые элементы педагогической деятельности в области хореографии, - демонстрирует знания и представления по дисциплине при выполнении заданий, предусмотренных курсами магистерской программы - индикатор компетенции сформирован на хорошем уровне, при этом магистрант: хорошо владеет компьютерными технологиями и использует электронные образовательные ресурсы в своей профессиональной деятельности
базовый		зачтено			<p>Обучающийся</p> <ul style="list-style-type: none"> - с ошибками выполняет и демонстрирует изучаемые элементы педагогической деятельности в области хореографии, - демонстрирует значительные проблемы в знаниях и представлениях по дисциплине при выполнении заданий, предусмотренных курсами магистерской программы - индикатор компетенции сформирован на базовом уровне, при этом магистрант: владеет компьютерными технологиями и иногда использует электронные

					образовательные ресурсы в своей профессиональной деятельности
низкий		не зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не способен проанализировать проблему, путается в терминологии; - выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя; - ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. - не разрабатывает и не проводит обоснование конкретного мероприятия, предлагаемого в выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) для совершенствования деятельности с грубыми ошибками; - не использует в работе возможности компьютерных технологий 		

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Проверка достижения результатов обучения по практике осуществляется в рамках текущей и промежуточной аттестации.

8.1 Текущий контроль успеваемости по практике

Выполнение типового задания
 Выполнение индивидуального задания
 Заполнение Отчетной документации
 Написание Отчета по практике

8.2 Критерии оценивания текущего контроля выполнения заданий практики

Виды работ:	100-балльная шкала	пятибалльная система
Выполнение типового задания		2 - 5
Выполнение индивидуального задания		2 - 5
Подготовка отчетной документации по практике: – дневник практики,		2 - 5
– отчет о прохождении практики		2 - 5
Итого: Зачет по практике		2 - 5

8.3 Промежуточная аттестация успеваемости по практике

– Выполнение всех элементов текущей аттестации
 – Устный опрос

Вопросы к зачету (ПК-2 ,ИД-ПК-2.2, ИД-ПК-2.3):

1. Удалось ли Вам на практике наблюдать художественное мастерство педагогов?
2. Использовал ли педагог заранее составленный план занятия?
3. На сколько частей условно делится занятие?
4. Сколько времени отводится на разминку?
5. Была ли у Вас возможность продемонстрировать свой профессиональный опыт на практике?
6. Как на Вас отреагировала целевая аудитория группы?
7. На занятиях какой возрастной группы Вы присутствовали? Какие педагогические методики были использованы для неё?
8. Использовали ли Вы свои личные наработки или использовали предлагаемые наставником?
9. Какую самооценку Вы себе дадите на данном этапе прохождения практики?
10. Использовали ли Вы при подготовке занятия видеоматериал?
11. Какие типичные ошибки делали обучающиеся на занятиях?
12. Какие меры вы применяли для исправления типичных ошибок?
13. Как Вы реагировали на групповые ошибки?
14. Как вы реагировали на единичные ошибки одного обучающегося?
15. Как вы оцениваете прохождения производственных практик в процессе обучения?
16. Вы принимали участие в разработке новых хореографических постановок?
17. Приходилось по несколько раз объяснять материал или группа легко воспринимала информацию?
18. Проводили ли Вы видеоанализ занятия с разбором элементов?
19. С какой возрастной группой вам работать наиболее комфортно?
20. Какой вид занятий Вам более комфортен индивидуальный или групповой?

21. По итогам прохождения практики у вас появилось желание пополнить свой педагогический потенциал?
22. У Вас получилось вести профессиональный диалог с преподавателями во время прохождения практики?
23. Готовы ли Вы вести самостоятельно занятия группы?
24. Какая возрастная группа приняла Вас наиболее доброжелательно?
25. Предложили Вам трудоустройство в организации после окончания обучения?
26. Готовы ли Вы обсуждать с педагогами формат постановки и отстаивать свою точку зрения?
27. Согласны ли Вы с педагогическими методиками, используемыми в организации или хотели бы предложить усовершенствование?
28. Сформулируйте краткий план проведения занятий в средней возрастной группе (школьники).
29. Готовы ли вы менять план занятий «с колес» в зависимости от состояния группы в текущий момент?
30. Отличаются ли методики педагогов старшего поколения и молодых специалистов?

31. Проводите ли вы совместный с обучающимися анализ видеоматериалов при подготовке новой постановки /номера?
32. Используете ли вы видеоматериалы для анализа ошибок и разбора неточностей в выполнении заданий?
33. Как вы оцениваете эффективность использования электронных образовательных и информационных ресурсов?
34. Практикуете просмотры известных хореографических постановок?
35. Как часто вы пользуетесь информационно- коммуникационными технологиями в профессиональной деятельности?
36. Практикуете просмотры известных хореографических постановок?

8.4 Критерии оценки промежуточной аттестации практики

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пяти-балльная система
Зачтено	<p>Содержание разделов отчета по практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – квалифицированно использует теоретические положения при анализе деятельности профильной организации; <p>Дневник практики отражает ясную последовательность выполненных работ, Отчет по практике составлен полно, содержит всю необходимую информацию о профильной организации;</p> <p>Результат «зачтено» выставляется обучающемуся, если он выполнил все составляющие элементы практики на высоком уровне и получил оценки Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют высокую / хорошую/ достаточную степень овладения программным материалом.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой сформированы на уровне – высокий, хороший (средний) или достаточный.</p>		(2-5) зачтено
Не зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не выполнил или выполнил не полностью программу практики; – не показал достаточный уровень знаний и умений применения методов и приемов исследовательской и аналитической работы; – оформление отчета по практике не соответствует требованиям; - дневник практики не заполнен или заполнен частично, <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на недостаточном уровне или не сформированы</p>		2 не зачтено

9.СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка по практике выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

о 9.1. Система оценивания

Форма контроля	100-балльная система	пятибалльная система
Текущий контроль		2 - 5
Промежуточная аттестация (защита отчета по практике)		зачтено не зачтено
Итого за курс		

10.ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях университета.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) обеспечивать беспрепятственное нахождение указанным лицом на своем рабочем месте для выполнения трудовых функций.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения), корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики.

Учебно-методические материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов.

При необходимости, обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое оснащение практики обеспечивается профильной организацией в соответствии с заключенным договором о практической подготовке.

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям ФГОС и включает в себя: специально оборудованные кабинеты, вычислительные комплексы, , соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 1, стр.3	
119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, д.1, стр.2 Аудитория №1332 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект учебной мебели, меловая доска, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: экран, проектор, колонки.
119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, д.1, стр.2 Аудитория №1219 - компьютерный класс для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, доска меловая, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: 19 персональных компьютеров с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 1, стр.3	
читальный зал библиотеки,	компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»

12 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса	Количество экземпляров в библиотеке Университета
1	2	3	4	5	6	7	8
Основная литература, в том числе электронные издания							
1.	Мелентьева Л. Д., Бочкарёва Н. С.	Классический танец	Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт	2022	https://urait.ru/bcode/495438	
2.	Богданов Г. Ф.	Народный танец	Учебник	М.: Издательство Юрайт	2023	https://urait.ru/bcode/519094	
3.	Бахрушин Ю. А.	История русского балета	Учебник	М.: Издательство Юрайт	2023	https://urait.ru/bcode/515529	
4.	Дубских Т.М.	Народно-сценический танец	Учебное пособие	Спб.: Лань; Планета музыки	2020	https://reader.lanbook.com/book/149662#3	
5.	Богданов Г.Ф.	Народно-сценический танец. Теория и история	Учебник	М.: Издательство Юрайт	2023	https://urait.ru/bcode/517180	
6.	Барышникова К. А.	– Интеллектуальные права на объекты хореографического искусства	Учебное пособие	Спб.: Лань; Планета музыки	2023	https://reader.lanbook.com/book/278834	
7.	Богданов Г.Ф.	– Основы народной хореографии: русский хореографический фольклор	Учебник	М.: Издательство Юрайт	2023	https://urait.ru/bcode/513058	
Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1.	Климова Г.Л., Обухова Г.С.	Основы мастерства публичных выступлений, или как научиться владеть любой	Практическое пособие	М.: ФОРУМ: ИНФРА-М,	2019	https://znanium.com/catalog/document?id=329861	

		аудиторией (практические рекомендации)					
2.	Никитин В. Ю.	Теория и практика формирования художественно – творческого мышления балетмейстера в современной хореографии	Монография	М. МГУКИ	2005		1
Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1.	Усанова Н.С.	Методика преподавания и композиция по видам танца	Методические рекомендации	М.: РГУ им. А.Н. Косыгина	2021		2

6. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 13.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
4.	РЦНИ База данных The Wiley Journals Databas https://onlinelibrary.wiley.com/
5.	ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
6.	ООО "ПОЛПРЕД Справочники" http://www.polpred.com
7.	РФФИ eBooks Collections (i.e.2020 eBook Collections): http://link.springer.com/

6.1 Перечень программного обеспечения

№п/п	Наименование лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
4.	Adobe Creative Cloud 2018 all Apps (Photoshop, Lightroom, Illustrator, InDesign, XD, Premiere Pro, Acrobat Pro, Lightroom Classic, Bridge, Spark, Media Encoder, InCopy, Story Plus, Muse и др.)	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
5.	SolidWorks	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
6.	Rhinoceros	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
7.	Simplify 3D	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
8.	FontLab VI Academic	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
9.	Microsoft Windows 11 Pro	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021

10.	Office Pro Plus 2021 Russian OLV NL Acad AP LTSC	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
11.	Mathcad Education - University Edition Subscription	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
12.	Adobe Creative Cloud for enterprise All Apps ALL Multiple Platforms Multi European Languages Enterprise Licensing Subscription New	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
13.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт 85-ЭА-44-20 от 28.12.2020

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

В рабочую программу практики внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПП	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры