|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации | | | | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение | | | | |
| высшего образования | | | | |
| «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина | | | | |
| (Технологии. Дизайн. Искусство)» | | | | |
|  | | | | |
| Институт социальной инженерии | | | | |
|  | **УТВЕРЖДАЮ** | | | |
| Ректор | | | |
|  | | В.С. Белгородский | |
| *06.07.* |  | 2021 | г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  **ВЫСШЕГО** **ОБРАЗОВАНИЯ** | | |
|  | | |
| Уровень образования | бакалавриат | |
| Направление подготовки | код 37.03.01. - Психология |  |
| Направленность (профиль)/специализация | Психология организационного развития | |
| Квалификация выпускника | *Бакалавр* | |
| Форма обучения | очная | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – образовательная программа) по направлению подготовки 37.03.01 - Психология*,* *направленность (профиль)* Психология организационного развития*,* разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 29.07.2020 № 839. | | | | | |
| Образовательная программа утверждена решением | | | | | |
| Ученого совета университета | | 06.07.2021*,* протокол № 9 | | | |
| Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры | | | психологии | | | |
| 25.05.2021 протокол № 10 | | | | | | |
| Заведующий кафедрой: | Доктор психологических наук, доцент | | |  | Н.В. Калинина | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель  образовательной программы: | Кандидат психологических наук |  | А.А. Костригин |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная программа (общая характеристика, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик, оценочные и методические материалы) одобрена и согласована организациями: | | | | |
|  | | | | |
|  | АНО Научно-исследовательский центр психологии и развития человека «Новые технологии» | Рецензент  Д.пс.н., профессор, директор |  | Н.Л. Нагибина |
| Протокол согласования от 15.07.2021 | | | | |
|  | ФГБНУ «Психологический институт РАО» | Рецензент  К.пс.н., с.н.с. лаборатории психологического консультирования и психотерапии |  | Т.А. Попова |
| Протокол согласования от 20.07.2021 | | | | |
| СОГЛАСОВАНО | | | | |
| Начальник учебно-методического управления | | |  | Е.Б. Никитаева |
| Директор института | | |  | В.В. Зотов |

ОГЛАВЛЕНИЕ

[1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 1](#_Toc93934562)

[1.1. Цели и задачи образовательной программы 1](#_Toc93934563)

[1.2. Формы обучения 1](#_Toc93934564)

[1.3. Объем образовательной программы 1](#_Toc93934565)

[1.4. Язык образования 2](#_Toc93934566)

[1.5. Срок получения образования по образовательной программе 2](#_Toc93934567)

[1.6. Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 2](#_Toc93934568)

[2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА 3](#_Toc93934569)

[2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников 3](#_Toc93934570)

[2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО 3](#_Toc93934571)

[2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников 4](#_Toc93934572)

[3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 6](#_Toc93934573)

[3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 6](#_Toc93934574)

[3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 9](#_Toc93934575)

[3.3. Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно на основе профессиональных стандартов, и индикаторы их достижения 12](#_Toc93934576)

[4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 17](#_Toc93934577)

[4.1. Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируются следующими основными документами: 17](#_Toc93934578)

[4.2. Объем обязательной части образовательной программы 17](#_Toc93934579)

[4.3. Объем контактной работы по образовательной программе 17](#_Toc93934580)

[4.4. Виды и типы практик 17](#_Toc93934581)

[4.5. Учебный план и календарный учебный график 17](#_Toc93934582)

[4.6. Рабочие программы учебных дисциплин 18](#_Toc93934583)

[4.7. Рабочие программы практик 18](#_Toc93934584)

[4.8. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы 18](#_Toc93934585)

[4.9. Программа государственной итоговой аттестации 18](#_Toc93934586)

[4.10. Организация практической подготовки 19](#_Toc93934587)

[4.11. Технологии реализации образовательной программы 19](#_Toc93934588)

[5. СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО 20](#_Toc93934589)

[5.1. Оценочные материалы 20](#_Toc93934590)

[5.2. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам 20](#_Toc93934591)

[5.3. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации 20](#_Toc93934592)

[6. МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 21](#_Toc93934593)

[7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 22](#_Toc93934594)

[7.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы 22](#_Toc93934595)

[7.2. Лицензионное программное обеспечение 22](#_Toc93934596)

[7.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение, электронные образовательные ресурсы 22](#_Toc93934597)

[7.4. Электронная информационно-образовательная среда 23](#_Toc93934598)

[7.5. Кадровые условия реализации образовательной программы 23](#_Toc93934599)

[7.6. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы 24](#_Toc93934600)

[7.7. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся 24](#_Toc93934601)

[7.8. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 24](#_Toc93934602)

[ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 26](#_Toc93934603)

[ПРИЛОЖЕНИЯ 27](#_Toc93934604)

# ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## Цели и задачи образовательной программы

* + - 1. Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки/специальности 37.03.01. - Психология, направленность (профиль) Психология организационного развития (далее образовательная программа, ОПОП) – реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство) (далее – университет), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, технологий реализации образовательного процесса, оценки качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ практик, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, оценочных и методических материалов, разработанная и утвержденная с учетом потребностей рынка труда.

Целью образовательной программы является:

* + - подготовка бакалавров в области психологии, обладающих необходимыми компетенциями для осуществления профессиональной деятельности на разных уровнях и в разных видах социальных взаимодействий, обладающих навыками самостоятельного творческого и аналитического мышления, владеющих культурой межличностного, делового и межкультурного общения, приверженных морально-нравственным ценностям;
    - формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом особенностей научно-образовательной школы университета и актуальных потребностей соответствующей сферы труда в кадрах с высшим образованием;

Образовательная программа основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

* + - обеспечение качественной профессиональной подготовки выпускников в области профессиональной деятельности, установленной п.2.1 образовательной программы;
    - овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, характеризующими процесс формирования установленных образовательной программой компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения программы.

## Формы обучения

* + - 1. Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме*.*

## Объем образовательной программы

* + - 1. Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающихся.
      2. При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).
      3. Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем образовательной программы.

## Язык образования

* + - 1. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации.

## Срок получения образования по образовательной программе

* + - 1. Срок получения образования по образовательной программе, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет:
      2. в очной форме обучения *–* 4 года*;*

## Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Университет предоставляет равные условия в получении высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, возможности адаптации образовательной программы учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей с учетом индивидуальной программы реабилитации или рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется по личному заявлению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

* + - 1. Основная профессиональная образовательная программа адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом состояния их здоровья в части учебных дисциплин:
    - Физическая культура и спорт
    - Элективные дисциплины по физической культуре и спорту.

# ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

## Общее описание профессиональной деятельности выпускников

* + - 1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:
    - 03- Социальное обслуживание (в сферах: психологического сопровождения представителей социально уязвимых слоев населения; консультативной помощи работникам социальных служб, социальной помощи семье и замещающим семьям; просвещения и повышения психологической культуры населения)
      1. Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.
      2. В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:
    - Научно-исследовательский
    - Диагностический
    - Просветительско-профилактический
    - Консультационный
    - Организационный
      1. Перечень основных объектов (или областей знаний) профессиональной деятельности выпускников:

психические процессы, свойства и состояния человека, их проявления в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества, организации, а также способы и формы их формирования, изменения, воздействия; психологические особенности и трудности трудовой деятельности и карьерного развития работников органов и организаций социальной сферы, формы и методы профилактики и психологической коррекции негативных социальных проявлений в поведении руководителей, работников и рабочих коллективов, психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы

## Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

* + - 1. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Код профессионального стандарта | Наименование области профессиональной деятельности.  Наименование профессионального стандарта |
| 03 Социальное обслуживание | | |
| 1 | 03.008 – Психолог в социальной сфере | Профессиональный стандарт «Психолог в социальной сфере», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 г. N 682н |

## Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

| Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности  (или области знания) |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| 03 – Социальное обслуживание | Научно-исследовательский, | Исследование психологических особенностей и условий трудовой деятельности работников органов и организаций социальной сферы, выявление типичных психологических проблем и факторов психологической помощи и поддержки  Анализ источников информации по проблемам оказания психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы | психические процессы, свойства и состояния человека, их проявления в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества, организации, а также способы и формы их формирования, изменения, воздействия; психологические особенности и трудности трудовой деятельности и карьерного развития работников органов и организаций социальной сферы, формы и методы профилактики и психологической коррекции негативных социальных проявлений в поведении руководителей, работников и рабочих коллективов, психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы |
| Диагностический | Проведение психодиагностического обследования с целью определения направлений психологической помощи работникам и рабочим коллективам органов и организаций социальной сферы.  Подбор и применение диагностических методик, адекватных ситуации и контингенту респондентов | психические процессы, свойства и состояния человека, их проявления в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества, организации, а также способы и формы их формирования, изменения, воздействия; психологические особенности и трудности трудовой деятельности и карьерного развития работников органов и организаций социальной сферы |
| Просветительско-профилактический | Реализация стандартных просветительско-профилактических программ, направленных на психологическое просвещение работников органов и организаций социальной сферы и профилактику трудностей реализации ими трудовой деятельности и карьерного развития | Способы и формы воздействия на психические процессы, свойства и состояния человека, их проявления в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества, организации с целью их гармонизации, формы и методы профилактики и психологической коррекции негативных социальных проявлений в поведении руководителей, работников и рабочих групп органов и организаций социальной сферы |
| Консультационный | Реализация стандартных базовых процедур оказания работникам и рабочим коллективам психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий | Способы и формы изменения психических процессов, свойств и состояний человека, их проявлений в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества, организации с целью их гармонизации  Формы и методы психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы |
| Организационный | Организация профессиональной деятельности и профессионального взаимодействия в рамках психологической службы при соблюдении норм профессиональной этики | психические процессы, свойства и состояния человека, их проявления в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества, организации |

# ****ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ****

* + - 1. В результате освоения всех компонентов основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные образовательной программой: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные.
      2. Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в указанных областях профессиональной деятельности и решать задачи профессиональной деятельности в соответствии с указанными выше типами.
      3. Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам соотносятся с индикаторами достижения компетенций и планируются в соответствующих рабочих программах учебных дисциплин (модулей), практик.

## Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| **Наименование категории (группы) универсальных компетенций** | **Код и наименование универсальной компетенции выпускника** | **Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**  **(ИД-УК)** |
| --- | --- | --- |
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | 1. Использование системных связей и отношений между явлениями, процессами и объектами; методов поиска информации, ее системного и критического анализа при формировании собственных мнений, суждений, точек зрения; 2. Планирование возможных вариантов решения поставленной задачи, оценка их достоинств и недостатков; 3. Анализ путей решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте. |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | 1. Анализ поставленной цели и определение круга задач в рамках поставленной цели, связей между ними и ожидаемых результатов их решения, анализ альтернативных вариантов для достижения намеченных результатов; использование нормативно-правовой документации в сфере профессиональной деятельности; 2. Оценка решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, корректировка способов решения профессиональных задач; 3. Определение имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач; |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | 1. Определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; 2. Учет особенностей поведения и интересов других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе; |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | 1. Выбор стиля общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптация речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия; |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | 1. Анализ современного состояния общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; 2. Использование знаний о социокультурных традициях различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, историческое наследие при социальном и профессиональном общении; |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | 1. Использование инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; 2. Определение приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; |
| УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | 1. Выбор здоровьесберегающх технологий для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности; 2. Планирование своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности; |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | 1. Классификация источников чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причин, признаков и последствий опасностей, способов защиты от чрезвычайных ситуаций; планирование мероприятий по безопасность труда на предприятии, в том числе, с использованием технических средств защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации; 2. Поддержание безопасных условий жизнедеятельности; выявление признаков, причин и условий возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивание вероятности возникновения потенциальной опасности и принятие мер по ее предупреждению; 3. Владение методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; применение основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. |
| Инклюзивная компетентность | УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | 1. Применение базовых дефектологических знаний в инклюзивной практике социально-профессионального взаимодействия для социальной адаптации лиц с ОВЗ; соблюдение требования толерантного отношения к лицам с ОВЗ; 2. Определение клинико-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью, включенных в социально-профессиональные отношения; применение базовых принципов социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах; 3. Сформировано психологическое и эмоциональное принятие лиц с отклонениями в развитии, знание индивидуальных особенностей и готовность к включению в совместную деятельность лиц с ОВЗ. |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | 1. Понимание базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей и форм участия государства в экономике; 2. Применение методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использование финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирование собственных экономических и финансовых рисков; 3. Применение экономических знаний при выполнении практических задач; принятие обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности. |
| Гражданская позиция | УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | 1. Понимание основных терминов и понятий гражданского права, используемых в антикоррупционном законодательстве, сущности коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; 2. Использование действующего антикоррупционного законодательства в практике его применения как способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; 3. Анализ и правильное применение правовых норм о противодействии коррупционному поведению обеспечивающих   борьбу с коррупцией в различных  областях жизнедеятельности; |

## Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| **Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций\*** | **Код и наименование общепрофессиональной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**  **(ИД-ОПК)** |
| --- | --- | --- |
| Научное исследование и оценка | ОПК-1. Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии | ИД-ОПК-1.1. Постановка научно-исследовательских задач в области профессиональной деятельности с использованием теоретических знаний;  ИД-ОПК-1.2. Анализ психологических явлений с использованием современной литературы и источников информации;  ИД-ОПК-1.3. Разработка и реализация программы научного исследования на основе современной методологии. |
| ОПК-2. Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований | ИД-ОПК-2.1. Выбор теоретико-методологических оснований для подбора методов, анализа и интерпретации эмпирических данных  ИД-ОПК-2.2. Подбор и применение методов сбора и анализа данных в соответствии с поставленной задачей  ИД-ОПК-2.3. Оценка достоверности эмпирических данных с помощью статистических методов;  ИД-ОПК-2.4. Формулирование и обоснование выводов по результатам исследования. |
| Психологическая диагностика | ОПК-3. Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики | ИД-ОПК-3.1. Подбор надежных и валидных методов качественной и количественной психологической оценки для проведения психологического обследования;  ИД-ОПК-3.2. Организация сбора данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики при соблюдении этических принципов;  ИД-ОПК-3.3. Составление психологического заключения по результатам психодиагностического обследования. |
| Психологическое вмешательство (развитие, коррекция, реабилитация) | ОПК-4. Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования | ИД-ОПК-4.1. Теоретически обоснованное определение основных направлений и форм психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья  ИД-ОПК-4.2. Теоретически обоснованное определение основных форм психолого-педагогической поддержки для решения проблем, в том числе при организации инклюзивного образования  ИД-ОПК-4.3. Использование типовых коррекционно-развивающих методов, техник и технологий психологической помощи.  ИД-ОПК-4.4. Соблюдение этических принципов психологического вмешательства |
|  | ОПК-5. Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера | ИД-ОПК-5.1. Планирование и организационное обеспечение мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера;  ИД-ОПК-5.2. Подготовка методического сопровождения мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера. |
| Психологическая профилактика | ОПК-6. Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам | ИД-ОПК-6.1. Определение потребностей и запросов целевой аудитории в психологических знаниях и услугах;  ИД-ОПК-6.2. Подбор информационных источников, изучение передового опыта профилактической деятельности, выделение научно-обоснованных средств и способов ее организации;  ИД-ОПК 6.3. Использование типовых форм и методов профилактической работы для планирования и проведения профилактических занятий с различными категориями клиентов |
| Супервизия | ОПК-7. Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией | ИД-ОПК-7.1. Анализ своей профессиональной компетентности,  определение задач профессионального саморазвития;  ИД-ОПК-7.2. Понимание значимости и выражение готовности работать под супервизией. |
| Администрирование (организация и управление) | ОПК-8. Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры | ИД-ОПК-8.1. Определение профессиональных функций и задач деятельности психологической службы в организациях разного типа;  ИД-ОПК-8.2. Соблюдение организационно-административных требований к ведению рабочей документации. |
| Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности | ОПК – 9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ИД-ОПК-9.1. Определение возможностей использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности  ИД-ОПК-9.2. Обработка и хранение информации в профессиональной деятельности с помощью баз данных и компьютерных сетевых технологий  ИД-ОПК-9.3. Представление информации с помощью информационных и компьютерных технологий |

*.*

## Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно на основе профессиональных стандартов, и индикаторы их достижения

| **Наименование профессиональных стандартов** | **Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа** | **Код и наименование трудовых функций (ТФ), на которые ориентирована образовательная программа** | **Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции** | **Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции**  **(ИД-ПК)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский** | | | | |
| 03.008 Психолог в социальной сфере | В ОТФ  Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп  уровень квалификации – 7 | А/05.7  Оказание психологической помощи работника органов и организаций социальной сферы (клиентам) | ПК-1. Способен анализировать заявки и обращения органов, организаций, различных социальных групп и отдельных клиентов на получение психологических услуг | 1. Использование методов анализа документов для определения запросов на получение психологических услуг различных социальных групп и отдельных клиентов 2. Выделение типичных психологических проблем разных социальных групп и отдельных клиентов |
| 03.008 Психолог в социальной сфере | В ОТФ  Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп  уровень квалификации – 7 | А/05.7  Оказание психологической помощи работника органов и организаций социальной сферы (клиентам) | ПК – 2 Способен работать с различными источниками информации, информационными сетями, осуществлять поиск, отбор и анализ информации по проблемам оказания психологической помощи | ИД-ПКУ-2.1. Поиск, отбор и анализ источников информации по проблемам оказания психологической помощи  ИД-ПКУ-2.2. Составление запроса на получение информации у других специалистов по проблемам оказания психологической помощи |
| **Тип задач: диагностический** | | | | |
| 03.008 Психолог в социальной сфере | В ОТФ  Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп  уровень квалификации – 7 | А/05.7  Оказание психологической помощи работника органов и организаций социальной сферы (клиентам) | ПК – 3 Способен осуществлять психодиагностическое обследование работников организаций, социальных групп и отдельных клиентов | ИД-ПК-3.1. Использование типичных психодиагностических методик в соответствии с поставленной задачей и контингентом клиентов  ИД-ПК-3.2. Планирование и проведение обследования клиентов и групп в соответствии с поставленными задачами |
| 03.008 Психолог в социальной сфере | В ОТФ  Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп  уровень квалификации – 7 | А/05.7  Оказание психологической помощи работника органов и организаций социальной сферы (клиентам) | ПК – 11 Способен проводить психологическую диагностику профессионально значимых качеств сотрудников, результативности их деятельности | ИД-ПКУ-11.1. Подбор и проведение психодиагностических методик, направленных на выявление профессионально-значимых качеств работников, эффективности их деятельности, обработка, анализ и обобщение результатов обследования, составление психодиагностического заключения  ИД-ПКУ-11.2. Выделение профессионально-значимых личностных качеств работников, факторов, способствующих эффективной деятельности |
| **Тип задач: просветительско-профилактический** | | | | |
| 03.008 Психолог в социальной сфере | В ОТФ  Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп  уровень квалификации – 7 | А/05.7  Оказание психологической помощи работника органов и организаций социальной сферы (клиентам) | ПК-4 Способен осуществлять профилактическую работу, направленную на оказание психологической помощи клиентам | ИД-ПК-4.1. Использование теоретических знаний для постановки целей, определение направлений и задач профилактической работы с клиентами  ИД-ПК-4.2. Подбор методов профилактической работы с клиентами  ИД-ПК-4.3. Планирование и проведение профилактических занятий, направленных на определение жизненных целей и задач клиентов на конкретных этапах социализации, формирование норм социального поведения, в том числе в поликультурной среде |
| 03.008 Психолог в социальной сфере | В ОТФ  Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп  уровень квалификации – 7 | А/05.7  Оказание психологической помощи работника органов и организаций социальной сферы (клиентам) | ПК-5 Способен осуществлять просветительскую деятельность, готовить материалы по вопросам оказания психологической помощи клиентам | ИД-ПК-5.1. Использование теоретических знаний для определения запросов клиентов и тематики просветительской деятельности, связанной с психологической помощью клиентам  ИД-ПК-5.2. Подготовка просветительских материалов по вопросам оказания психологической помощи и размещение их на интернет-форумах и СМИ  ИД-ПК-5.3. Планирование и проведение бесед (лекций), направленных на просвещение клиентов |
| 03.008 Психолог в социальной сфере | В ОТФ  Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп  уровень квалификации – 7 | А/05.7  Оказание психологической помощи работника органов и организаций социальной сферы (клиентам) | ПК-12 Способен осуществлять развивающую и обучающую работу с сотрудниками, направленную на профессионально-личностное развитие | ИД-ПК-12.1. Подбор материалов, разработка программ занятий с клиентами по вопросам управления, эффективной организации труда, разрешения конфликтов, проведения переговоров, повышения квалификации  ИД-ПК-12.2. Определение методов занятий с сотрудниками, направленных на решение личностных, межличностных и групповых проблем в профессиональной деятельности  ИД-ПК-12.3. Планирование и проведение развивающих и обучающих занятий с сотрудниками, направленных на их профессионально-личностное развитие |
| **Тип задач профессиональной деятельности: консультационный** | | | | |
| 03.008 Психолог в социальной сфере | В ОТФ  Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп  уровень квалификации – 7 | А/05.7  Оказание психологической помощи работника органов и организаций социальной сферы (клиентам) | ПК – 6 Способен проводить индивидуальное и групповое консультирование клиентов по выявленным у них психологическим проблемам | ИД-ПК-6.1. Определение цели, задач и направлений психологического консультирования в соответствии с проблемами клиента  ИД-ПК-6.2. Планирование консультационного процесса по этапам, подбор типичных методов и технологий психологического консультирования с целью нивелирования влияния неблагоприятной среды, оказания индивидуальной психологической помощи в кризисных, стрессовых, конфликтных ситуациях, в социализации и адаптации к условиям проживания |
| 03.008 Психолог в социальной сфере | В ОТФ  Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп  уровень квалификации – 7 | А/05.7  Оказание психологической помощи работника органов и организаций социальной сферы (клиентам) | ПК – 13 Способен осуществлять организационно-психологическое консультирование | ИД- ПК-13.1. Определение цели, задачи и направления организационно-психологического консультирования в соответствии с проблемами руководителей и клиентов  ИД- ПК-13.2 Планирование консультационного процесса по этапам, подбор типичных методов и технологий организационно-психологического консультирования руководителей и клиентов по вопросам психологических аспектов выбора и сопровождения карьеры, набора, отбора и расстановки кадров, аттестации, работы с кадровым резервом |
| **Тип задач профессиональной деятельности: организационный** | | | | |
| 03.008 Психолог в социальной сфере | В ОТФ  Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп  уровень квалификации – 7 | А/05.7  Оказание психологической помощи работника органов и организаций социальной сферы (клиентам) | ПК – 7. Способен вести документацию и служебную переписку | ИД-ПК-7.1. Определение перечня рабочей документации психолога, способов и форм учета видов психологической помощи  ИД-ПК-7.2. Соблюдение норм и требований к ведению рабочей документации и служебной переписки |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируются следующими основными документами:

* + - учебный план и календарный учебный график;
    - рабочие программы дисциплин (модулей), практик;
    - рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы;
    - оценочные и методические материалы;
    - программа ГИА;
    - локальные нормативные акты Университета.

## Объем обязательной части образовательной программы

* + - 1. К обязательной части образовательной программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно.
      2. Объем обязательной части образовательной программы составляет не менее 60 % от общего объема образовательной программы без учета объема государственной итоговой аттестации*.*

## Объем контактной работы по образовательной программе

* + - 1. Объем контактной работы по образовательной программе за весь период обучения составляет:
      2. по очной форме обучения не менее 60%,
      3. по очно-заочной форме обучения не менее 40 %,
      4. общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин.

## Виды и типы практик

* + - 1. Образовательная программа включает учебную и производственную практики.
      2. Типы учебной практики образовательной программы:
    - Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
    - Учебно-ознакомительная практика
      1. Типы производственной практики:
    - Производственная практика в профильных организациях
    - Научно-исследовательская (квалификационная) практика

## Учебный план и календарный учебный график

* + - 1. Учебный план и календарный учебный график образовательной программы по направлению подготовки/специальности 37.03.01 – Психология, (бакалавриат) (профиль Психология организационного развития утверждены в установленном порядке.
      2. В учебном плане представлен перечень дисциплин (модулей), практик, формы промежуточной аттестации, виды государственной итоговой аттестации обучающихся, другие виды учебной деятельности, в том числе, практическая подготовка, с указанием их объёма в зачётных единицах, объема контактной работы в академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения.
      3. В учебный план включается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.
      4. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, в иных формах. Практика – в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.
      5. Учебные планы формируются по формам обучения и годам набора.
      6. Соответствие формируемых компетенций и дисциплин устанавливается в матрице компетенций.
      7. Календарный учебный график является составной частью учебного плана, в котором указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации) и периоды каникул (с учетом нерабочих, праздничных дней).

## Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин являются неотъемлемой частью ОПОП ВО и разрабатываются на все дисциплины учебного плана.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, электронные копии рабочих программ учебных дисциплин представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование».

## Рабочие программы практик

Практики проводятся в рамках практической подготовки и закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин (модулей), вырабатывают практические навыки и способствуют формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Практика может проводиться:

* + - непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки;
    - в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

Программы практик разрабатываются на все виды и типы практик учебного плана.

Электронные копии рабочих программ практик представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование».

## Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания является составной частью образовательной программы и разрабатывается на весь период обучения. Календарный план воспитательной работы составляется на каждый учебный год.

## Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация выпускников университета является составной частью образовательной программы высшего образования, направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей и их объединений*.*

Государственная итоговая аттестация обучающихся по ОП проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

В результате выполнения и защиты выпускной квалификационной работы,обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

## Организация практической подготовки

* + - 1. Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин, практик.
      2. Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
      3. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
      4. Практическая подготовка осуществляется, в том числе при проведении практики.
      5. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## Технологии реализации образовательной программы

* + - 1. Образовательная программа не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, за исключением случаев, связанных с угрозой возникновения и (или) возникновением отдельных чрезвычайных ситуаций, введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части.
      2. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе определяется рабочими программами учебных дисциплин, практик.
      3. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.
      4. Сетевая форма реализации образовательной программы/части образовательной программы не используется

# СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

## Оценочные материалы

* + - 1. Контроль качества освоения образовательной программы высшего образования включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся, которые осуществляются посредством оценочных средств (далее – ОС).
      2. ОС формируются на ключевых принципах оценивания: валидности, надежности, объективности. ОС разработаны и утверждены в установленном порядке.

## Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам

* + - 1. Оценочные материалы формируются из контрольно-измерительных материалов, обеспечивающих:
    - текущий контроль успеваемости;
    - промежуточный контроль учебных достижений обучающихся по дисциплине, практике.
      1. Оценочные материалы по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам прилагаются.

## Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации

* + - 1. Оценочные материалы для ГИА предназначены для оценки сформированности компетенций в результате освоения ОПОП ВО.
      2. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации прилагаются.

# МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

* + - 1. Матрица формируется на основе автоматизированной информационной системы «Планы» для контроля соответствия компетенций и составных частей образовательной программы. (Приложение 1)

# РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

* + - 1. Ресурсное обеспечение образовательной программы включает в себя: материально-техническое, учебно-методическое обеспечение, кадровое, и финансовое обеспечение реализации образовательной программы, а также механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

## Материально-техническое обеспечение образовательной программы

* + - 1. Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины», Блоку 2 «Практика» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.
      2. Учебные аудитории для проведения учебных занятий, в том числе в форме практической подготовки оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин, практик.
      3. Практическая подготовка в форме практики, организованной непосредственно в структурном подразделении университета, проводится в аудиториях, предназначенных для практической подготовки, в которых созданы условия для реализации компонентов образовательной программы, и которые оснащены необходимым оборудованием и техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.
      4. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

## Лицензионное программное обеспечение

* + - 1. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости. (Приложение 2)

## Учебно-методическое и информационное обеспечение, электронные образовательные ресурсы

* + - 1. Учебно-методическое и информационное обеспечение при реализации ОПОП осуществляется в соответствии с нормативными документами руководящих, контролирующих органов и локальных актов, действующих в Университете.
      2. Образовательная программа обеспечена в необходимом объеме учебно-методической документацией и методическими материалами по всем дисциплинам, практикам и другим видам учебной деятельности, включая внеаудиторную контактную работу и самостоятельную работу обучающихся, которые представлены в рабочих программах дисциплин, практик в виде перечня основной и дополнительной литературы. Методические материалы по дисциплинам (учебно-методические пособия) размещены в **электронной библиотечной системе университета.**
      3. Библиотека обеспечивает 100% обучающихся доступом к электронным научным и образовательным ресурсам и предоставляет возможность использования печатных изданий учебной и научной литературы из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих практику.
      4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.
      5. Университет имеет доступ к электронным библиотечным системам.
      6. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, составы которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежат обновлению (при необходимости). (Приложение 3)

## Электронная информационно-образовательная среда

* + - 1. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения имеет возможность индивидуального неограниченного доступа к электронной информационно-образовательной среде (далее ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне его.
      2. ЭИОС обеспечивает обучающимся:
    - доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, практик;
    - формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.
      1. При реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС обеспечивает:
    - фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы бакалавриата;
    - взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет;
    - проведения всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения.
      1. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

## Кадровые условия реализации образовательной программы

* + - 1. Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации на иных условиях.
      2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (указываются при наличии).
      3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.
      4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).
      5. Не менее 65 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

## Финансовое обеспечение реализации образовательной программы

* + - 1. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы бакалавриата должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки РФ.

## Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

* + - 1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.
      2. В целях совершенствования ОПОП ВО Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.
      3. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом, а также отдельных дисциплин (модулей) и практик.
      4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО*.*
      5. Документы, подтверждающие прохождение государственной аккредитации, приводятся на сайте Университета.

## Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

* + - 1. Обучение по образовательной программе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.
      2. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.
      3. Университетом созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.
      4. Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

### ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В образовательную программу внесены изменения/обновления и утверждены на заседании Ученого совета Университета:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пп | год обновления ОПОП ВО | номер протокола и дата заседания  Ученого совета Университета |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

### ПРИЛОЖЕНИЯ

#### Приложение 1 Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО

#### Приложение 2 Перечень лицензионного программного обеспечения

#### Приложение 3 Электронные ресурсы университета

#### Приложение 1

к ОПОП ВО

*по направлению подготовки*

*37.03.01 Психология*

*профиль Психология организационного развития*

**Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| + | Б1.О.1 | Иностранный язык | УК-4 | ИД-УК-4.1 | ИД-УК-4.2 | ИД-УК-4.3 | ИД-УК-4.4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.2 | История (история России, всеобщая история) | УК-5 | ИД-УК-5.1 | ИД-УК-5.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.3 | Культурология | УК-5 | ИД-УК-5.1 | ИД-УК-5.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.4 | Математика | УК-1; ОПК-2 | ИД-УК-1.1 | ИД-УК-1.2 | ИД-ОПК-2.2 | ИД-ОПК-2.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.5 | Философия | УК-1; УК-5 | ИД-УК-1.1 | ИД-УК-1.2 | ИД-УК-1.3 | ИД-УК-5.1 | ИД-УК-5.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.6 | Русский язык и культура речи | УК-4 | ИД-УК-4.1 | ИД-УК-4.2 | ИД-УК-4.3 | ИД-УК-4.4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.7 | Экономическая культура и финансовая грамотность | УК-2; УК-10 | ИД-УК-2.1 | ИД-УК-2.2 | ИД-УК-2.3 | ИД-УК-10.1 | ИД-УК-10.2 | ИД-УК-10.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.8 | Основы правоведения и антикоррупционная политика | УК-11 | ИД-УК-11.1 | ИД-УК-11.2 | ИД-УК-11.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.9 | Логика | УК-1 | ИД-УК-1.1 | ИД-УК-1.2 | ИД-УК-1.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.10 | Безопасность жизнедеятельности | УК-8 | ИД-УК-8.1 | ИД-УК-8.2 | ИД-УК-8.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.11 | Анатомия ЦНС и нейрофизиология | УК-9; ОПК-4 | ИД-УК-9.1 | ИД-ОПК-4.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.12 | Педагогика | ОПК-4; ОПК-5 | ИД-ОПК-4.2 | ИД-ОПК-5.1 | ИД-ОПК-5.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.13 | Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | ОПК-9 | ИД-ОПК-9.1 | ИД-ОПК-9.2 | ИД-ОПК-9.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.14 | Зоопсихология и сравнительная психология | ОПК-1 | ИД-ОПК-1.1 | ИД-ОПК-1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.15 | Коммуникативный тренинг | УК-3; ОПК-5; ОПК-7 | ИД-УК-3.1 | ИД-УК-3.2 | ИД-ОПК-5.1 | ИД-ОПК-5.2 | ИД-ОПК-7.1 | ИД-ОПК-7.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.16 | Введение в профессию | ОПК-8 | ИД-ОПК-8.1 | ИД-ОПК-8.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.17 | Общая психология | ОПК-1; ОПК-6 | ИД-ОПК-1.1 | ИД-ОПК-1.2 | ИД-ОПК-6.1 | ИД-ОПК-6.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.18 | Общепсихологический практикум | ОПК-3 | ИД-ОПК-3.1 | ИД-ОПК-3.2 | ИД-ОПК-3.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.19 | История психологии | ОПК-1 | ИД-ОПК-1.1 | ИД-ОПК-1.2 | ИД-ОПК-1.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.20 | Психофизиология с основами нейропсихологии | УК-9; ОПК-4 | ИД-УК-9.1 | ИД-ОПК-4.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.21 | Психология развития и возрастная психология и геронтология | ОПК-3; ОПК-4; ПК-4 | ИД-ОПК-3.1 | ИД-ОПК-4.2 | ИД-ПК-4.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.22 | Педагогическая психология | ОПК-4; ОПК-6; ПК-4 | ИД-ОПК-4.2 | ИД-ОПК-4.3 | ИД-ОПК-4.4 | ИД-ОПК-6.3 | ИД-ПК-4.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.23 | Дифференциальная психология | ОПК-3; ОПК-6 | ИД-ОПК-3.1 | ИД-ОПК-3.2 | ИД-ОПК-3.3 | ИД-ОПК-6.1 | ИД-ОПК-6.2 | ИД-ОПК-6.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.24 | Основы психологических исследований и проектной деятельности | УК-2; ОПК-2 | ИД-УК-2.1 | ИД-УК-2.2 | ИД-УК-2.3 | ИД-ОПК-2.1 | ИД-ОПК-2.2 | ИД-ОПК-2.3 | ИД-ОПК-2.4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.25 | Психология безопасности | УК-8; ОПК-4 | ИД-УК-8.1 | ИД-УК-8.2 | ИД-УК-8.3 | ИД-ОПК-4.3 | ИД-ОПК-4.4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.26 | Методологические основы психологии | ОПК-1; ОПК-2 | ИД-ОПК-1.1 | ИД-ОПК-1.2 | ИД-ОПК-1.3 | ИД-ОПК-2.1 | ИД-ОПК-2.2 | ИД-ОПК-2.3 | ИД-ОПК-2.4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.27 | Качественные методы социально-психологического исследования и анализа документов | ОПК-2; ПК-1 | ИД-ОПК-2.2 | ИД-ОПК-2.3 | ИД-ОПК-2.4 | ИД-ПК-1.1 | ИД-ПК-1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.28 | Основы психопрофилактики, психокоррекции и реабилитации | ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6 | ИД-ОПК-4.1 | ИД-ОПК-4.3 | ИД-ОПК-4.4 | ИД-ОПК-5.1 | ИД-ОПК-5.2 | ИД-ОПК-6.1 | ИД-ОПК-6.2 | ИД-ОПК-6.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.29 | Клиническая психология с основами патопсихологии | УК-9; ОПК-4 | ИД-УК-9.1 | ИД-УК-9.2 | ИД-УК-9.3 | ИД-ОПК-4.1 | ИД-ОПК-4.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.30 | Математические методы в психологии | ОПК-2; ОПК-9 | ИД-ОПК-2.2 | ИД-ОПК-2.3 | ИД-ОПК-9.1 | ИД-ОПК-9.2 | ИД-ОПК-9.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.31 | Экспериментальная психология | ОПК-1; ОПК-2 | ИД-ОПК-1.1 | ИД-ОПК-1.2 | ИД-ОПК-1.3 | ИД-ОПК-2.1 | ИД-ОПК-2.2 | ИД-ОПК-2.4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.32 | Специальная психология | УК-9; ОПК-4 | ИД-УК-9.1 | ИД-УК-9.2 | ИД-УК-9.3 | ИД-ОПК-4.2 | ИД-ОПК-4.3 | ИД-ОПК-4.4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.33 | Психодиагностика | ОПК-3; ПК-3 | ИД-ОПК-3.1 | ИД-ОПК-3.2 | ИД-ОПК-3.3 | ИД-ПК-3.1 | ИД-УК-3.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.34 | Социология | УК-3; ОПК-2 | ИД-УК-3.1 | ИД-УК-3.2 | ИД-ОПК-2.2 | ИД-ОПК-2.3 | ИД-ОПК-2.4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.35 | Профессиональная этика | ОПК-7; ОПК-8 | ИД-ОПК-7.1 | ИД-ОПК-7.2 | ИД-ОПК-8.1 | ИД-ОПК-8.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.36 | Психология труда, инженерная психология и эргономика | ОПК-8 | ИД-ОПК-8.1 | ИД-ОПК-8.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.37 | Основы самопознания и саморазвития | УК-6; ОПК-7 | ИД-УК-6.1 | ИД-УК-6.2 | ИД-ОПК-7.1 | ИД-ОПК-7.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.38 | Физическая культура и спорт | УК-7 | ИД-УК-7.1 | ИД-УК-7.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.О.39 | Организационная психология | ОПК-8 | ИД-ОПК-8.1 | ИД-ОПК-8.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.1 | Психологическая служба в организации | ПК-5; ПК-7 | ИД-ПК-5.1 | ИД-ПК-7.1 | ИД-ПК-7.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.2 | Основы консультативной психологии | ПК-6; ПК-13 | ИД-ПК-6.1 | ИД-ПК-6.2 | ИД-ПК-13.1 | ИД-ПК-13.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.3 | Психотерапевтические методы в управлении | ПК-6; ПК-13 | ИД-ПК-6.1 | ИД-ПК-6.2 | ИД-ПК-13.1 | ИД-ПК-13.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.4 | Психология организационного конфликта | ПК-4; ПК-12 | ИД-ПК-4.1 | ИД-ПК-12.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.5 | Развитие творческого потенциала личности | ПК-4; ПК-12 | ИД-ПК-4.1 | ИД-ПК-12.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.6 | Организационные девиации | ПК-2; ПК-4 | ИД-ПК-2.1 | ИД-ПК-2.2 | ИД-ПК-4.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.7 | Психология личности | ПК-2; ПК-6 | ИД-ПК-2.1 | ИД-ПК-2.2 | ИД-ПК-6.1 | ИД-ПК-6.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.8 | Социальная психология | ПК-2; ПК-3 | ИД-ПК-2.1 | ИД-ПК-2.2 | ИД-ПК-3.1 | ИД-ПК-3.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.9 | Психология малых групп | ПК-2; ПК-3 | ИД-ПК-2.1 | ИД-ПК-2.2 | ИД-ПК-3.1 | ИД-ПК-3.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.10 | Психология профессионального стресса | ПК-6; ПК-13 | ИД-ПК-6.1 | ИД-ПК-6.2 | ИД-ПК-13.1 | ИД-ПК-13.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.11 | Психология межкультурных коммуникаций в организации | ПК-5; ПК-13 | ИД-УК-5.1 | ИД-УК-5.2 | ИД-ПК-13.1 | ИД-ПК-13.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.12 | Психология управления персоналом | ПК-11; ПК-12 | ИД-ПК-11.1 | ИД-ПК-11.2 | ИД-ПК-12.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.13 | Психология социальной работы | ПК-4; ПК-7 | ИД-ПК-4.2 | ИД-ПК-4.3 | ИД-ПК-7.1 | ИД-ПК-7.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.14 | Психология карьеры | ПК-12; ПК-13 | ИД-ПК-12.1 | ИД-ПК-13.1 | ИД-ПК-13.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.15 | Практикум по организационной психодиагностике | ПК-3; ПК-11 | ИД-ПК-3.1 | ИД-ПК-3.2 | ИД-ПК-11.1 | ИД-ПК-11.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **+** | Б1.В.ДЭ.1 | **Элективные дисциплины по физической культуре и спорту** | **УК-7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - | Б1.В.ДЭ.1.1 | Адаптивная физическая культура | УК-7 | ИД-УК-7.1 | ИД-УК-7.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.ДЭ.1.2 | Общая физическая культура | УК-7 | ИД-УК-7.1 | ИД-УК-7.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - | Б1.В.ДЭ.1.3 | Спортивные секции | УК-7 | ИД-УК-7.1 | ИД-УК-7.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **+** | Б1.В.ДЭ.2 | **Элективные дисциплины 2** | **ПК-1; ПК-5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.ДЭ.2.1 | Современные направления молодежных движений | ПК-1; ПК-5 | ИД-ПК-1.1 | ИД-ПК-1.2 | ИД-ПК-5.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - | Б1.В.ДЭ.2.2 | Социальные группы и слои населения | ПК-1; ПК-5 | ИД-ПК-1.1 | ИД-ПК-1.2 | ИД-ПК-5.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **+** | Б1.В.ДЭ.3 | **Элективные дисциплины 3** | **ПК-3; ПК-12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.ДЭ.3.1 | Основы психологической саморегуляции персонала | ПК-3; ПК-12 | ИД-ПК-3.1 | ИД-ПК-3.2 | ИД-ПК-12.2 | ИД-ПК-12.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - | Б1.В.ДЭ.3.2 | Тренинг развития профессионально важных качеств | ПК-3; ПК-12 | ИД-ПК-3.1 | ИД-ПК-3.2 | ИД-ПК-12.2 | ИД-ПК-12.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **+** | Б1.В.ДЭ.4 | **Элективные дисциплины 4** | **ПК-12; ПК-13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.ДЭ.4.1 | Организационное консультирование | ПК-12; ПК-13 | ИД-ПК-12.2 | ИД-ПК-12.3 | ИД-ПК-13.1 | ИД-ПК-13.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - | Б1.В.ДЭ.4.2 | Технологии социально-психологического обучения в организации | ПК-12; ПК-13 | ИД-ПК-12.2 | ИД-ПК-12.3 | ИД-ПК-13.1 | ИД-ПК-13.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **+** | Б1.В.ДЭ.5 | **Элективные дисциплины 5** | **ПК-5; ПК-12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.ДЭ.5.1 | Психология делового взаимодействия в организации | ПК-5; ПК-12 | ИД-ПК-5.2 | ИД-ПК-5.3 | ИД-ПК-12.2 | ИД-ПК-12.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - | Б1.В.ДЭ.5.2 | Коммуникативный практикум | ПК-5; ПК-12 | ИД-ПК-5.2 | ИД-ПК-5.3 | ИД-ПК-12.2 | ИД-ПК-12.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **+** | Б1.В.ДЭ.6 | **Элективные дисциплины 6** | **ПК-4; ПК-5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.ДЭ.6.1 | Технологии психокоррекционной работы | ПК-4; ПК-5 | ИД-ПК-4.2 | ИД-ПК-4.3 | ИД-ПК-5.2 | ИД-ПК-5.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - | Б1.В.ДЭ.6.2 | Методы психологической помощи | ПК-4; ПК-5 | ИД-ПК-4.2 | ИД-ПК-4.3 | ИД-ПК-5.2 | ИД-ПК-5.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **+** | Б1.В.ДЭ.7 | **Элективные дисциплины 7** | **ПК-4; ПК-5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б1.В.ДЭ.7.1 | Психология массовой коммуникации | ПК-4; ПК-5 | ИД-ПК-4.2 | ИД-ПК-4.3 | ИД-ПК-5.2 | ИД-ПК-5.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - | Б1.В.ДЭ.7.2 | Методы психологического просвещения | ПК-4; ПК-5 | ИД-ПК-4.2 | ИД-ПК-4.3 | ИД-ПК-5.2 | ИД-ПК-5.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Блок 2.Практика** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Обязательная часть** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б2.О.1(У) | Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | УК-1; УК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3 | ИД-УК-1.1 | ИД-УК-1.2 | ИД-УК-1.3 | ИД-УК-2.1 | ИД-УК-2.2 | ИД-УК-2.3 | ИД-ОПК-1.1 | ИД-ОПК-1.2 | ИД-ОПК-1.3 | ИД-ОПК-2.1 | ИД-ОПК-2.2 | ИД-ОПК-2.3 | ИД-ОПК-2.4 | ИД-ОПК-3.1 | ИД-ОПК-3.2 | ИД-ОПК-3.3 |  |  |  |
| + | Б2.О.2(У) | Учебная практика. Учебно-ознакомительная практика | ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8 | ИД-ОПК-3.1 | ИД-ОПК-3.2 | ИД-ОПК-3.3 | ИД-ОПК-4.1 | ИД-ОПК-4.2 | ИД-ОПК-4.3 | ИД-ОПК-4.4 | ИД-ОПК-5.1 | ИД-ОПК-5.2 | ИД-ОПК-6.1 | ИД-ОПК-6.2 | ИД-ОПК-6.3 | ИД-ОПК-7.1 | ИД-ОПК-7.2 | ИД-ОПК-8.1 | ИД-ОПК-8.2 |  |  |  |
| **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б2.В.1(П) | Производственная практика. Производственная практика в профильных организациях | ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-11; ПК-12; ПК-13 | ИД-ПК-3.1 | ИД-ПК-3.2 | ИД-ПК-4.1 | ИД-ПК-4.2 | ИД-ПК-4.3 | ИД-ПК-5.1 | ИД-ПК-5.2 | ИД-ПК-5.3 | ИД-ПК-6.1 | ИД-ПК-6.2 | ИД-ПК-7.1 | ИД-ПК-7.2 | ИД-ПК-11.1 | ИД-ПК-11.2 | ИД-ПК-12.1 | ИД-ПК-12.2 | ИД-ПК-12.3 | ИД-ПК-13.1 | ИД-ПК-13.2 |
| + | Б2.В.2(П) | Производственная практика. Научно-исследовательская (квалификационная) практика | ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-11 | ИД-ПК-1.1 | ИД-ПК-1.2 | ИД-ПК-2.1 | ИД-ПК-2.2 | ИД-ПК-3.1 | ИД-ПК-3.2 | ИД-ПК-11.1 | ИД-ПК-11.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Блок 3.Государственная итоговая аттестация** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | Б3.1(Д) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-11; ПК-12; ПК-13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ФТД.Факультативные дисциплины** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | ФТД.1 | Тренинг командообразования | УК-3; ПК-12 | ИД-УК-3.1 | ИД-УК-3.2 | ИД-ПК-12.2 | ИД-ПК-12.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| + | ФТД.2 | Психологическое содействие социальной адаптации лиц с особыми образовательными потребностями | УК-9; ПК-6 | ИД-УК-9.1 | ИД-УК-9.2 | ИД-УК-9.3 | ИД-ПК-6.1 | ИД-ПК-6.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

#### Приложение 2

к ОПОП ВО

*по направлению подготовки*

*37.03.01 Психология*

*профиль Психология организационного развития*

**Перечень лицензионного программного обеспечения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование лицензионного программного обеспечения** | **Реквизиты подтверждающего документа** |
|  | Windows 10 Pro, MS Office 2019 | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | V-Ray для 3Ds Max | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |

#### Приложение 3

к ОПОП ВО

*по направлению подготовки*

*37.03.01 Психология*

*профиль Психология организационного развития*

**Электронные ресурсы университета**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ пп** | **Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы** |
|  | ЭБС «Лань» <http://www.e.lanbook.com/> |
|  | «Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»  <http://znanium.com/> |
|  | Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/> |
|  | ООО «ИВИС» http://dlib.eastview. com/ |
|  | «ЭБС ЮРАЙТ» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) |
|  | Научная электронная библиотека еLIBRARY.RU http://www.elibrary.ru/ |
|  | Web of Science http://webofknowledge.com/ |
|  | Scopus http://www. Scopus.com/ |
|  | Elsevier «Freedom collection» Science Direct  https://www.sciencedirect.com/ |
|  | ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) http://нэб.рф/ |
|  | **Профессиональные ресурсы, информационные справочные системы** |
|  | «Профессиональные ресурсы:  Институт психологии РАН: http://ipran.ru/  Кабинет психологических портретов: http://www.psyh-portret.ru/  Конструктор тестов https://onlinetestpad.com  Портал психологического онлайн-тестирования http://psytests.org  Портал Академической психологии: http://www.portal-psychology.ru/  Практическая психология: http://psynet.narod.ru/  Практический психолог: http://www.psilib.ru  Психологическое тестирование он-лайн https://testometrika.com  Российское психологическое общество (РПО): http://psyrus.ru/  Энциклопедия психодиагностики https://psylab.info/  Психологическая газета. Профессиональное интернет-издание https://www.psy.su |