

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.07.2024 11:54:42
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82479

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт искусств
Кафедра Искусствоведения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Риторика

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки/Специальность	50.03.04 Теория и история искусств
Направленность (профиль)/Специализация	Искусствоведение и история дизайна
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма(-ы) обучения	очная

Рабочая программа учебной дисциплины «Риторика» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 7 от 24.04.2024 г.

Разработчик(и) рабочей программы учебной дисциплины:

1. доцент С.М. Арефьева
 2. Преп. Н.П. Рудь
- Заведующий кафедрой: С.М. Арефьева

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Риторика» изучается во втором семестре.

Курсовая работа/Курсовой проект не предусмотрен(а)

1.1. Форма промежуточной аттестации: экзамен

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Риторика» относится к обязательной части программы.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам:

- Введение в искусствоведение;
- Библиотекведение;
- Основы анализа и описания художественных произведений;
- Русский язык и основы деловой коммуникации

Результаты обучения по учебной дисциплине «Риторика» используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Основы семиотики искусства;
- Художественная критика;
- Методика преподавания истории искусства и мировой художественной культуры;

культуры;

- Учебная практика. Художественно-творческая практика;
- Производственная практика. Научно-исследовательская работа;
- Производственная практика. Преддипломная практика

Результаты освоения учебной дисциплины/учебного модуля «Риторика» в дальнейшем будут использованы при прохождении учебной/производственной практики и (или) выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями изучения дисциплины «Риторика» являются:

– изучение основ теории риторики, необходимых для подготовки правильной, точной, убедительной публичной речи с учетом условий современной социальной и художественной коммуникации;

– приобретение и совершенствование практических навыков публичной речи;

– формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине «Риторика» является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенции(й) и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
--------------------------------	--	---

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен вести организаторскую деятельность по популяризации искусства	ИД-ПК-2.2 Создание экскурсионных, лекционных и прочих программ по сохранению и развитию традиций искусств и дизайна	<ul style="list-style-type: none"> – Применяет знания основ теории и истории развития риторики для самостоятельного анализа и оценки различных речевых произведений в сфере профессиональной деятельности по популяризации искусства, учитывает специфику современной социальной и художественной коммуникации. – Выстраивает собственные речевые произведения, развернутые выступления или высказывания в рамках дискуссии и полемики, в соответствии с коммуникативной задачей и характеристиками адресатов. – Учитывает специфику современных коммуникативных ситуаций и условий коммуникативного взаимодействия при разработке и реализации экскурсионных, лекционных и прочих программ по сохранению и развитию традиций искусств и дизайна, использует соответствующие коммуникативным ситуациям эффективные риторические средства и приемы.
ПК-3 Способен к критическому анализу художественных достоинств памятников искусства и дизайна	ИД-ПК-3.2 Создание собственного авторского текста в разных жанрах художественной критики	<ul style="list-style-type: none"> – Осуществляет самостоятельный критический анализ и оценку риторических особенностей, эффективности риторических средств и приемов в авторских текстах в области художественной критики. – Выстраивает собственное художественно-критическое высказывание с учетом базовых сведений о теории и истории развития риторики, основах современной социальной и художественной коммуникации.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	4	з.е.	128	час.
---------------------------	---	------	-----	------

3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/ курсовой проект	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
2 семестр	экзамен	128	34	16				54	24
Всего:	экзамен	128	34	16				54	24

3.2. Структура учебной дисциплины/модуля для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
Второй семестр							
ПК-2: ИД-ПК-2.2 ПК-3: ИД-ПК-3.2	Раздел I. Риторика как теория и практика публичной речи	x	x	x	x	26	Формы текущего контроля по разделу I: 1. устный опрос, доклад, дискуссия, презентация, 2. круглый стол, 3. самостоятельные проверочные работы, контрольные работы
	Тема 1.1 Риторика как наука и искусство	4				x	
	Тема 1.2 Основные этапы развития риторики	4				x	
	Тема 1.3 Риторический канон	4				x	
	Тема 1.4 Логичность и аргументация речи	2				x	
	Тема 1.5 Средства речевой выразительности	2				x	
	Тема 1.6 Жанры публичной речи	2				x	
	ИДЗ № 1.1 Логика развития риторики и история искусства		2			x	
	ИДЗ № 1.2 Использование модели речевых действий в сфере художественной коммуникации		2			x	
	ИДЗ № 1.3 Логическое обоснование и способы убеждения		2			x	
	ИДЗ № 1.4 Основы выразительности речи		2			x	
ПК-2: ИД-ПК-2.2 ПК-3: ИД-ПК-3.2	Раздел II. Публичное выступление: подготовка и реализация	x	x	x	x	28	Формы текущего контроля по разделу II: 1. устный опрос, доклад, дискуссия, презентация, 2. круглый стол, 3. самостоятельные проверочные работы, контрольные работы
	Тема 2.1 Подготовка публичного выступления: основные шаги	8				x	
	Тема 2.2 Публичное выступление как процесс	8				x	
	ИДЗ № 2.1 Подготовка публичного выступления		4			x	
	ИДЗ № 2.2 Публичное выступление и проблематика современной художественной коммуникации		4			x	
	Экзамен	x	x	x	x	24	экзамен по билетам
ИТОГО за второй семестр		34	16			54	

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Раздел I	Риторика как теория и практика публичной речи	
Тема 1.1	Риторика как наука и искусство	Риторика: особенности становления и основные направления изучения. Профессиональная риторика. Риторика и публицистика. Ораторское искусство как раздел современной общей риторики. Коммуникация как организующее начало общества. Эффективность речевой коммуникации. Понятие публичной речи. Вербальное и невербальное речевое воздействие.
Тема 1.2	Основные этапы развития риторики	Риторика: история становления и сегодняшний день. Риторический канон древности. Развитие классических риторических традиций. Риторика в России. Развитие риторики в соотнесении с развитием художественной культуры.
Тема 1.3	Риторический канон	Риторический канон. Основные этапы работы над речью: инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио, гипокризис. Выбор и формулировка темы. Деление тем. Источники материала. Топика. Модель речевых действий в сфере популяризации искусства и художественной критики
Тема 1.4	Логичность и аргументация речи	Требования к логичности речи, опора на основные законы логики. Аргументация в речи. Рациональные, логические и психологические аргументы. Ошибки аргументации. Некорректные приемы и тактики ведения дискуссии.
Тема 1.5	Средства речевой выразительности	Средства речевой выразительности как составляющая речевого канона. Использование тропов и фигур речи, словесная и синтаксическая образность. Особенности красноречия в сфере художественной коммуникации.
Тема 1.6	Жанры публичной речи	Виды красноречия в зависимости от сферы использования. Первичные речевые жанры (информативные, императивные, оценочные, этикетные). Вторичные речевые жанры в сфере академического красноречия. Риторическая специфика высказывания и взаимодействия в сфере популяризации искусства и художественной критики.
Раздел II	Публичное выступление: подготовка и реализация	
Тема 2.1	Подготовка публичного выступления: основные шаги	Публичное выступление в сфере реализации экскурсионных, лекционных и прочих программ по сохранению и развитию традиций искусств и дизайна, создания авторского художественно-критического текста. Определение и проблематизация темы. Формулирование цели. Оценка речевой (коммуникативной) ситуации. Определение целевой аудитории. Учет особенностей аудитории при подготовке выступления. Сбор материала. Анализ информации. Формулирование основного тезиса. Выбор стратегии и тактики воздействия на аудиторию. Определение стиля общения. Подбор вербальных ресурсов. Конструирование композиции. Подбор иллюстративного материала. Тестирование речи.
Тема 2.2	Публичное выступление как процесс	Взаимодействие оратора с аудиторией при реализации экскурсионных, лекционных и прочих программ по сохранению и развитию традиций искусств и дизайна.

		Приемы привлечения внимания. Конструирование образа оратора. Преодоление страха. Овладение пространством. Подстройка к аудитории. Установление контакта. Формирование доверия. Привлечение и удержание внимания. Преодоление барьеров. Контроль восприятия и понимания. Контроль взаимодействия с аудиторией. Завершение выступления. Ответы на вопросы
--	--	---

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям, практическим занятиям, экзамену;
- изучение учебных пособий;
- изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;
- подготовка тематических докладов, эссе на проблемные темы;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- выполнение домашних заданий;
- подготовка к контрольной работе;
- выполнение индивидуальных заданий.

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

№ п/п	Наименование раздела /темы дисциплины/модуля, выносимые на самостоятельное изучение	Задания для самостоятельной работы	Виды и формы контрольных мероприятий (учитываются при проведении текущего контроля)	Трудоемкость, час
Раздел I	Риторика как теория и практика публичной речи			
Тема 1.1	Риторика как наука и искусство	Подготовить доклад; подготовить презентацию; проанализировать рекомендованные источники	доклад/презентация	4

Тема 1.2	Основные этапы развития риторики	Подготовить доклад; подготовить презентацию; проанализировать рекомендованные источники	доклад/презентация	2
Тема 1.3	Риторический канон	Подготовить доклад; подготовиться к участию в круглом столе и дискуссии; проанализировать рекомендованные источники	доклад/круглый стол/самостоятельная проверочная работа/дискуссия	4
Тема 1.4	Логичность и аргументация речи	Подготовить доклад; подготовить презентацию; подготовиться к контрольной работе; проанализировать рекомендованные источники	доклад/презентация/контрольная работа	6
Тема 1.5	Средства речевой выразительности	Подготовить доклад; подготовить презентацию; подготовиться к дискуссии; проанализировать рекомендованные источники	доклад/презентация/дискуссия	6
Тема 1.6	Жанры публичной речи	Подготовить доклад; подготовить презентацию; подготовиться к дискуссии; проанализировать рекомендованные источники	доклад/презентация/дискуссия	4
Раздел II	Публичное выступление: подготовка и реализация			
Тема 2.1	Подготовка публичного выступления: основные шаги	Подготовить доклад; подготовить презентацию; подготовиться к дискуссии; проанализировать рекомендованные источники	доклад/презентация/дискуссия	14
Тема 2.2	Публичное выступление как процесс	Подготовить доклад; подготовить презентацию; подготовиться к дискуссии; проанализировать рекомендованные источники	доклад/презентация/дискуссия	14

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины/учебного модуля электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ/МОДУЛЮ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	Общепрофессиональной (-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
					ПК-2: ИД-ПК-2.2 ПК-3: ИД-ПК-3.2
высокий	85 – 100	отлично			<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализирует и систематизирует изученный материал с обоснованием актуальности его использования в своей предметной области; – применяет методы анализа и синтеза практических проблем, способы прогнозирования и оценки событий и явлений, умеет решать практические задачи вне стандартных ситуаций с учетом особенностей деловой и общей культуры различных социальных групп; – демонстрирует системный подход при решении проблемных ситуаций в том числе, при социальном и профессиональном взаимодействии; – показывает четкие системные знания и представления по дисциплине; <p>дает развернутые, полные и верные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные</p>
повышенный	65 – 84	хорошо			<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обоснованно излагает, анализирует и систематизирует изученный материал; – выделяет междисциплинарные связи, распознает и выделяет элементы в системе

					<p>знаний, применяет их к анализу практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно применяет теоретические положения риторики при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; <p>ответ отражает полное знание материала, с незначительными пробелами, допускает единичные негрубые ошибки.</p>
базовый	41 – 64	удовлетворительно			<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности в области риторики стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; – с трудом выстраивает коммуникативное взаимодействие; – анализирует культурные события коммуникативной ситуации, но не способен выработать стратегию действий для решения проблемных вопросов; <p>ответ отражает в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки.</p>
низкий	0 – 40	неудовлетворительно	Обучающийся:		<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; – испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности в сфере риторики, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; – выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя; – ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Риторика» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю), указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ п/п	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
1	Дискуссия по разделу/теме «Жанры публичной речи»	Первичные речевые жанры как основа академического красноречия. Как популяризировать искусство: возможности оратора Художественная критика и искусство красноречия	ПК-2: ИД-ПК-2.2 ПК-3: ИД-ПК-3.2
2	Беседа по разделу/теме «Риторический канон»	Командная работа при анализе авторских текстов из области художественной критики	ПК-2: ИД-ПК-2.2 ПК-3: ИД-ПК-3.2
3	ИДЗ	Подготовка докладов/презентаций по темам дисциплины	ПК-2: ИД-ПК-2.2 ПК-3: ИД-ПК-3.2
4	Семинар 1 «Логичность и аргументация речи»	Вариант 1 (несколько заданий из варианта) 1. Понятие риторического канона 2. Диспозиция при работе над речевым высказыванием 3. Источники материала Вариант 2 (несколько заданий из варианта) 1. Основы риторического канона 2. Значение топики 3. Гипокризис в риторическом каноне	ПК-2: ИД-ПК-2.2 ПК-3: ИД-ПК-3.2
5	Самостоятельная проверочная работа по разделу/теме «Риторический канон»»	Вариант 1 (несколько заданий из варианта) 1. Логика формирования риторического канона 2. Формулировка темы Вариант 2 (несколько заданий из варианта) 1. История формирования риторического канона 2. Источники материала при работе над речевым произведением	ПК-2: ИД-ПК-2.2 ПК-3: ИД-ПК-3.2

5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Круглый стол/дискуссия	Обучающийся в процессе решения проблемной ситуации продемонстрировал глубокие знания дисциплины, сущности проблемы, были даны логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы; даны рекомендации по использованию данных в будущем для аналогичных ситуаций.	12 – 15 баллов	5
	Обучающийся правильно рассуждает и принимает обоснованные верные решения, однако, имеются незначительные неточности, представлен недостаточно полный выбор стратегий поведения/ методов/ инструментов (в части обоснования);	9 – 11 баллов	4
	Обучающийся слабо ориентируется в материале, в рассуждениях не демонстрирует логику ответа, плохо владеет профессиональной терминологией, не раскрывает суть проблемы и не предлагает конкретного ее решения. Обучающийся не принимал активного участия в работе группы, выполнившей задание на «хорошо» или «отлично».	5 – 8 баллов	3
	Обучающийся не принимал участие в работе группы. Группа не справилась с заданием на уровне, достаточном для проставления положительной оценки.	0 - 4 баллов	2
Контрольная работа/самостоятельная проверочная работа	Работа выполнена полностью. Нет ошибок в логических рассуждениях. Возможно наличие одной неточности или описки, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала. Обучающийся показал полный объем знаний, умений в освоении пройденных тем и применение их на практике.	9-12 баллов	5
	Работа выполнена полностью, но обоснований шагов решения недостаточно. Допущена одна ошибка или два-три недочета.	7-8 баллов	4
	Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов.	4-6 баллов	3
	Работа выполнена не полностью. Допущены грубые ошибки.	1-3 баллов	2
	Работа не выполнена.	0 баллов	
Доклад/презентация	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном	20 - 25 баллов	5

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает		
	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения дисциплины; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Обучающийся твердо знает материал по заданным вопросам, грамотно и последовательно его излагает, но допускает несущественные неточности в определениях.	16 - 20 баллов	4
	Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос (вопросы), но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Обучающийся владеет знаниями только по основному материалу, но не знает отдельных деталей и особенностей, допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений.	10 - 15 баллов	3
	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся способен конкретизировать обобщенные знания только с помощью преподавателя. Обучающийся обладает фрагментарными знаниями по теме коллоквиума, слабо владеет понятийным аппаратом, нарушает последовательность в изложении материала.	6 - 9 баллов	
	Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы,	2 - 5 баллов	2

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы темы.		
	Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	0 баллов	
	Не принимал участия в подготовке доклада.	0 баллов	

5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:	Формируемая компетенция
Экзамен в устной форме по билетам	<p>Вопросы к экзамену по риторике</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Риторика как речеведческая дисциплина. Общая и частная риторика. Педагогическая риторика как разновидность частной риторика. 2. История становления риторика как науки. Основные этапы развития риторика. Неориторика как наука об эффективном общении. 3. Понятие о риторическом идеале. Исторические изменения понятия. Общериторический и риторико-педагогический идеал. 4. Общение. Функции общения. Виды и формы общения. Стили общения. Эффективность общения. Педагогическое общение: сущность, специфика, функции. 5. Речевое событие. Речевая ситуация. Структура речевой ситуации. Речевой акт. Типы речевых актов. Речевые ситуации в условиях педагогического процесса. 6. Законы современной общей риторика. 7. Образ ратора. Коммуникативные намерения. Требования к поведению говорящего и слушающего. 8. Речь. Речевая деятельность. Механизмы речи. Виды речевой деятельности. 9. Формы и разновидности речи. Особенности устной речи. 10. Текст как продукт речевой деятельности. 	<p>ПК-2: ИД-ПК-2.2 ПК-3: ИД-ПК-3.2</p>

	<p>11. Риторический канон: инвенция. 12. Риторический канон: диспозиция. 13. Риторический канон: элокуция 14. Риторический канон: мемория. 15. Риторический канон: акция. 16. Публичное выступление: основные роды и виды. 17. Разновидности публичных выступлений по целевой установке. Информационная речь. Эпидейктическая речь. 18. Разновидности публичных выступлений по целевой установке. Аргументирующая речь. Культура аргументации. 19. Письменные речевые жанры в профессиональной деятельности учителя. 20. Устные речевые жанры в профессиональной деятельности учителя. 21. Основные предпосылки успеха публичного выступления. Общие принципы управления вниманием аудитории. 22. Межличностное речевое взаимодействие. Типы собеседников. Техника взаимодействия собеседников. 23. Типы беседы. Модели беседы. Беседа с незнакомым человеком. Светская беседа. Деловая беседа. 24. Речевой этикет и культура общения. Национальные особенности речевого этикета. 25. Основные стратегии, тактики и приемы спора.</p>	
--	---	--

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины/модуля:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
<p>Экзамен в устной форме по билетам Распределение баллов по вопросам билета: 1-й вопрос: 0 – 9 баллов 2-й вопрос: 0 – 9 баллов практическое задание: 0 – 12 баллов</p>	<p>Обучающийся: – демонстрирует знания отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; – свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; – способен к интеграции знаний по определенной теме,</p>	24 -30 баллов	5

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	<p>структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу билета;</p> <ul style="list-style-type: none"> – логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; – свободно выполняет практические задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой. <p>Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.</p>		
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; – недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; – недостаточно логично построено изложение вопроса; – успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой, – демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. <p>В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы.</p>	12 – 23 баллов	4
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки; – не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность 	6 – 11 баллов	3

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	<p>представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые;</p> <p>– справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы. Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер. Неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>		
	<p>Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий. На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.</p>	0 – 5 баллов	2

5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- доклад	0 - 5 баллов	зачтено/не зачтено
- презентация	0 - 15 баллов	зачтено/не зачтено
- участие в дискуссии	0 - 10 баллов	зачтено/не зачтено
ИДЗ	0 - 20 баллов	зачтено/не зачтено но
- самостоятельная проверочная работа	0 - 20 баллов	зачтено/не зачтено
Промежуточная аттестация (экзамен)	0 - 30 баллов	отлично хорошо
Итого за семестр (дисциплину) экзамен	0 - 100 баллов	удовлетворительно неудовлетворительно зачтено не зачтено

Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

100-балльная система	пятибалльная система	
	зачет с оценкой/экзамен	зачет
85 – 100 баллов	отлично зачтено (отлично)	
65 – 84 баллов	хорошо зачтено (хорошо)	
41 – 64 баллов	удовлетворительно зачтено (удовлетворительно)	
0 – 40 баллов	неудовлетворительно	

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проведение групповых дискуссий;
- анализ ситуаций и имитационных моделей;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий

7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины/учебного модуля не реализуется.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды:

технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ /МОДУЛЯ

Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины (модуля) составляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение дисциплины/модуля при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
<i>119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 1</i>	
Аудитория № 1623 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, доска меловая, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: – проекционный экран, – проектор BENQ MX520, переносной ноутбук Dell Inspiron 17 5000 Series.
Аудитория № 1626 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего	Комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации:

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
контроля и промежуточной аттестации.	<ul style="list-style-type: none"> – персональный компьютер RG AMD A4-4000 APU, – монитор DELL LCD Monitor D2012Hf, принтер KYOCERA ECOSYS FS-1060DN
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
Аудитория № 1154 – читальный зал библиотеки: помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ.	<ul style="list-style-type: none"> – Комплект учебной мебели, доска меловая. - Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.

Технологическое обеспечение реализации программы/модуля осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Черняк В. Д.	Риторика	Учебник	М.: Издательство Юрайт	2024	https://urait.ru/bcode/535594/p.12-15	-
2	Дзялошинский И.М.	Риторика	Учебник	М.: Издательство Юрайт	2024	https://urait.ru/bcode/53637	
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Десяева Н. Д.	Академическая коммуникация	Учебник	М: Издательство Юрайт	2024	https://urait.ru/bcode/542507	-
2	Тульчинский Г.Л.	Логика и теория аргументации	Учебник	М: Издательство Юрайт	2024	https://urait.ru/bcode/536630	-

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

Информация об используемых ресурсах составляется в соответствии с Приложением 3 к ОПОП ВО.

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
4.	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	...
2.	...
3.	...

11.2. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

12. ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ п\п	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры