

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 16.06.2025 10:31:22  
Уникальный программный ключ:  
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed5ab82473

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина  
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт славянской культуры  
Кафедра общей и славянской филологии

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Риторика

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки	42.03.02 Журналистика
Направленность (профиль)	Международная журналистика и медиапроекты
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма(-ы) обучения	очная

Рабочая программа учебной дисциплины «Риторика» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 8 от 12.04.2025 г.

Разработчик(и) рабочей программы учебной дисциплины:

1. К.ф.н., доцент Л.А. Кузьмина

Заведующий кафедрой: М.А. Дударева

## **1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

Учебная дисциплина «Риторика» изучается в пятом семестре.

Курсовая работа – не предусмотрена.

1.1. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Риторика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:

- Русский язык и основы деловой коммуникации;
- Современный русский язык;
- Маркетинговые исследования и ситуационный анализ;
- Основы деятельности журналиста;
- Профессиональная этика журналиста.

Результаты обучения по учебной дисциплине, используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- Технологии публичных выступлений;
- Стилистика и литературное редактирование;
- Введение в теорию межкультурной коммуникации;
- Основы кросскультурного диалога;
- Управление конфликтами.

Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении учебной и производственной практик и выполнении выпускной квалификационной работы.

## **2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Целями освоения дисциплины «Риторика» являются:

- изучение и усвоение теоретических основ риторики (ораторского искусства);
- формирование навыков устного публичного выступления;
- формирование навыков свободно и грамотно использовать языковые средства в сфере профессиональной и бытовой коммуникации, повысить культуру их письменной и устной речи;
- формирование у обучающихся компетенций УК-4 (Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)) и УК-5 (Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах), установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенции и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>ИД-УК-4.1 Выбор стиля общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптация речи, стиля общения и языка жестов к ситуации взаимодействия;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуации взаимодействия;</li> <li>– ведёт деловую переписку на государственном языке Российской Федерации, составляет сопроводительные письма профессиональной направленности с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий;</li> <li>– применяет на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском языке и составляет и проводит презентации;</li> <li>– составляет собственные профессиональные деловые тексты на русском языке.</li> </ul>
	<p>ИД-УК-4.2 Ведение деловой переписки на государственном языке Российской Федерации, составление сопроводительных писем профессиональной направленности на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий;</p>	
	<p>ИД-УК-4.3 Применение на практике деловой коммуникации в устной и письменной формах, методов и навыков делового общения на русском языке и составление и проведение презентаций на иностранном языке;</p>	
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>ИД-УК-5.2 Построение социального и профессионального общения с учетом исторического наследия, культурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осознает специфику текстов разных типов и жанров, способы и правила их построения, оценивает достоинства и недостатки текста;</li> <li>– грамотно выбирает адекватные выбранному стилю и жанру текста языковые средства;</li> <li>– использует языковые средства изучаемого языка для достижения</li> </ul>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	ИД-УК-5.3 Применение способов преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии при выполнении профессиональных задач	коммуникативных целей в ситуации профессионального межкультурного общения; – использует полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа в процессе профессиональной коммуникации.
	ИД-УК-5.4 Применение принципов недискриминационного взаимодействия при личном и профессиональном общении	

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	4	з.е.	128	час.
---------------------------	---	------	-----	------

#### 3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/ курсовой проект	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
5 семестр	экзамен	128	16	16				64	32
Всего:		128	16	16				64	32

## 3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Практическая подготовка, час		
<b>Пятый семестр</b>							
УК-4; ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3;	<b>Раздел I. Риторика как наука и искусство. История риторики: от античности до современности</b>	<b>8</b>	<b>6</b>			<b>30</b>	Формы текущего контроля по разделу I: 1. устный опрос, 2. дискуссия, 3. эссе, 4. контрольная работа
	Тема 1.1 Риторика как наука и искусство. История риторики: античный период	2				6	
	Тема 1.2 История риторики: от Древней Руси до современной России.	2	2			10	
	Тема 1.3 Классический риторический канон	4	4			14	
УК-5: ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4	<b>Раздел II. Нормы и принципы эффективного общения. Публичная речь</b>	<b>8</b>	<b>10</b>			<b>34</b>	Формы текущего контроля по разделу II: 1. устный опрос, 2. дискуссия, 3. эссе, 4. реферат, 5. выступление с презентацией, 6. контрольная работа
	Тема 2.1 Понятие эффективного общения. Роды и виды современного красноречия	2				6	
	Тема 2.2 Разработка концепции публичного выступления	2	2			6	
	Тема 2.3 Разработка стратегии и тактики будущей речи	2				4	
	Тема 2.4 Виды публичных выступлений по цели	2	2			4	
	Тема 2.5 Личность и поведение оратора		2			6	
	Тема 2.6 Контакт оратора и аудитории. Приемы поддержания внимания слушателей		4			8	

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Практическая подготовка, час		
	Экзамен						Билеты к экзамену
	<b>ИТОГО за семестр</b>	<b>16</b>	<b>16</b>			<b>64</b>	

## 3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
<b>Раздел I.</b>	<b>Риторика как наука и искусство. История риторики: от античности до современности</b>	
Тема 1.1	Риторика как наука и искусство. История риторики: античный период	<p>Разнообразие дефиниций риторики. Понимание риторики как теории убеждающей публичной речи в античном мире. Взгляд на риторику М.В. Ломоносова и Н.Ф. Кошанского. Современная риторика как наука об эффективном общении (Т.А. Ладыженская). Универсальный, комплексный, прикладной и системный характер риторики. Понятие о риторике как о технологии управления мыслеречевой деятельностью человека (Е.А. Юнина). Понятие риторического идеала. Основные категории риторики: пафос, этос, логос. Использование в теории риторики познавательных возможностей философии, логики, социологии, социальной и индивидуальной психологии, этики, эстетики, теории коммуникации, языкознания, журналистики, а также основ сценической речи.</p> <p>Некоторые сведения из истории становления и развития риторики: зарождение риторического знания в античный период, развитие в Новое время, кризис риторики второй половины 19 века. Предпосылки формирования красноречия в Древней Греции. Демократия и риторика. Принцип состязательности. Философско-риторическая концепция софистов. Вклад в развитие теории красноречия Аристотеля, Платона, Сократа, Демосфена. Риторическое учение Цицерона, его основные трактаты «Оратор», «Об ораторе», «Брут». Обобщение опыта античного красноречия в двенадцати книгах риторических наставлений Марка Фабия Квинтилиана.</p>
Тема 1.2	История риторики: от Древней Руси до современной России.	<p>Особенности ораторского искусства в средние века. Гомилетика – учение о церковном проповедничестве. Первые русские риторики и влияние античности. «Риторические искусства» Древней Руси. Ораторское искусство Древней Руси. Слово и поучение. Церковное проповедничество, воинское и дипломатическое красноречие. Первая русская «Риторика» 1620 г. и её особенности. Ораторское искусство в Петровскую эпоху. М.В. Ломоносов – основоположник теории русского ораторского искусства и его «Краткое руководство к красноречию...» как продолжение античных традиций. Использование идей античной риторики в теории и практике русского красноречия в XIX – XX вв. «Правила высшего красноречия» М.М. Сперанского, работы Н.Ф. Кошанского, К.П. Зеленецкого по риторике. Расцвет судебного красноречия в России после реформы 1864 г. Ораторское творчество выдающихся судебных ораторов А.Ф. Кони, Ф.П. Плевако и др. Расцвет университетского красноречия: Т.П. Грановский, Д.И. Менделеев, К.А. Тимирязев и др. Риторика революции. «Институт живого слова» Причины возрождения риторики в конце 20 века. Риторика 21 века (неориторика).</p>
Тема 1.3	Классический риторический канон	Риторический канон как путь от мысли к слову. Пять частей канона и пять задач оратора: 1) (inventio) инвенция – найти,

		что сказать; 2) (dispositio) диспозиция – расположить найденное; 3) (elocutio) элокуция – украшение словами, как сказать; 4) (memoria) мемория – запоминание; 5) (actio) акт – произнесение. Роль каждого этапа в процессе создания и произнесения речи. Риторические концепции современности (Т.А. Ладыженская, А.К. Михальская, риторика диалога и др.)
<b>Раздел II</b>	<b>Нормы и принципы эффективного общения. Публичная речь</b>	
Тема 2.1	Понятие эффективного общения. Роды и виды современного красноречия	Значение общения для развития индивида и общества. Значение проблемы общения для профессиональной подготовки психолога. Виды общения, их характеристика. Межличностное, групповое и массовое; официальное и неофициальное; непосредственное и опосредованное; конфликтное и доверительное; должностное и бытовое; интимное; криминогенное и ненасильственное общение. Эффективность общения как его результативность. Использование различных знаковых систем в коммуникативном процессе. Характеристика вербальных и невербальных средств коммуникации. Коммуникативный акт, его структура. Ситуация общения. Барьеры в общении. Коммуникативный промах и коммуникативная неудача. Постулаты общения (правила «хорошего тона»). Этические нормы и установки общения, этические ошибки. Принцип кооперации и постулаты общения Г.П. Грайса. Принцип вежливости и максимы общения Дж. Линча Роды (социально-политическая, судебная, социально бытовая, академическая, духовная и церковно богословская речь), виды речей (парламентская, митинговая, военно-патриотическая, дипломатическая, агитаторская, политическое обозрение, доклад на съезде, конференции, заседании; прокурорская, или обвинительная, адвокатская, или защитительная; юбилейная, приветственная, застольная или тост, поминальная или надгробная, речь на приеме; вузовская лекция, научный доклад, научный обзор, научное сообщение, научно-популярная лекция; проповедь, официальная церковная речь на соборе).
Тема 2.2	Разработка концепции публичного выступления	Основные фазы подготовки публичного выступления: докоммуникативная (подготовка речи), коммуникативная (произнесение речи), посткоммуникативная (оценка речи). Определение темы ораторской речи как начальное звено докоммуникативной фазы. Основные факторы, влияющие на выбор темы. «Диалог с темой» (С.А. Минеева). Понятие концепции речи, ее значение. Этапы подготовки концепции. Основные группы источников материала для ораторской речи. Понятие адресата речи. Необходимость составления прогнозируемого портрета аудитории. Признаки аудитории, необходимость их анализа. Учет социально-демографических признаков и индивидуальных психологических особенностей слушателей.
Тема 2.3	Разработка стратегии и тактики будущей речи	Понятие стратегии публичного выступления. Система действий на этапе разработки стратегии. Задача и сверхзадача речи как составляющие целевой установка. Конкретизация концепции при разработке стратегии выступления. Вычленение круга вопросов. Формулировка тезиса. Требования к тезису. Понятие тактики. Составляющие тактического этапа работы над речью.

		<p>Понятие аргументации. Подготовка аргументации. Структура доказательства. Типы аргументов. Аргументы логические и психологические. Правила предоставления своих аргументов в споре и способы работы с аргументами оппонента, ошибки и уловки в аргументации. Критерии отбора аргументов. Композиция как логика развития темы. Основные элементы композиции ораторской речи – вступление, главная часть и заключение. Лаконичность вступления как условие его успеха. Главная часть речи, ее основные задачи. Возможные ошибки в исполнении основной части речи. Заключение как логическое завершение речи. обобщение утверждения, итоги и вывод, иллюстративная концовка.</p>
Тема 2.4	Виды публичных выступлений по цели	<p>Виды речей в зависимости от цели (эпидейктическая, информационная, аргументирующая речи). Информационная речь и ее особенности. Общие правила подготовки информационных выступлений. Аргументирующая речь. Функции и разновидности аргументирующей речи. Общая характеристика аргументирующей речи. Планирование и тактика основной части. Планирование и тактика заключения. Разновидности аргументирующей речи (собственно убеждающие, воодушевляющие, агитационные). Эпидейктическая речь. Этос, пафос, логос в эпидейктической речи. Устные жанры в эпидейктической речи.</p>
Тема 2.5	Личность и поведение оратора	<p>Типы ораторов. Качества личности истинного оратора. Проблема доверия слушателя к говорящему. Поведение оратора на трибуне, способность контролировать собственные эмоции. Ораторский страх: причины, последствия и пути преодоления. Понятие коммуникативного лидерства. Первое впечатление аудитории об ораторе. Значение внешности, костюма. Начальная пауза и ее задачи: сосредоточение внимания аудитории, преодоление собственного волнения и установление контакта со слушателями.</p>
Тема 2.6	Контакт оратора и аудитории. Приемы поддержания внимания слушателей	<p>Контакт как общение без помех. Ораторская речь как прямая, монологическая форма коммуникации с обратной связью. Коммуникативность оратора, ее составляющие: разговорный стиль, зрительский контакт, голосовой контакт. Отличие понятий «слушать» и «слышать». Взаимодействие сторон во время общения. Комплексность и использование различных знаковых систем в ораторской речи: лингвистической (язык), паралингвистической (голос, интонации, темп, паузы) и кинетической (поза, мимика и жесты). Их роль в поддержании контакта со слушателями. Высокая техника речи как одна из важнейших сторон ораторского искусства. Приемы поддержания внимания. Диалогизация и адресация выступления. Использование наглядности в ходе публичного выступления.</p>

### 3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям, практическим занятиям, зачёту;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- подготовку и решение типовых задач;
- подготовку к публичным выступлениям;
- создание презентаций;
- подготовку к текущей аттестации в течение семестра.
- написание тематических эссе на проблемные темы;
- аннотирование статей.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;
- проведение консультаций перед зачетом по необходимости.

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

№ пп	Наименование раздела /темы дисциплины, выносимые на самостоятельное изучение	Задания для самостоятельной работы	Виды и формы контрольных мероприятий (учитываются при проведении текущего контроля)	Трудоемкость, час
<b>Раздел I</b>	<b>Риторика как наука и искусство. История риторики: от античности до современности</b>			
Тема 1.1	Риторика как наука и искусство. История риторики: античный период	Аннотирование научной литературы. Подготовить доклад с презентацией	Устное собеседование по результатам выполненной работы	6
Тема 1.2	История риторики: от Древней Руси до современной России.	Реферирование научной литературы	Устное собеседование по результатам выполненной работы	10
Тема 1.3	Классический риторический канон	Конспектирование первоисточника	Контрольная работа	14
<b>Раздел II</b>	<b>Нормы и принципы эффективного общения. Публичная речь</b>			

Тема 2.1	Понятие эффективного общения. Роды и виды современного красноречия	Аннотирование научной литературы	коллоквиум, /контроль выполненных работ в текущей аттестации	6
Тема 2.2	Разработка концепции публичного выступления	Подготовить информационное сообщение Устное собеседование по результатам выполненной работы	контроль выполненных работ в текущей аттестации	6
Тема 2.3	Разработка стратегии и тактики будущей речи	Написать эссе на тему «Стратегии и тактики будущей речи»	контроль выполненных работ в текущей аттестации	4
Тема 2.4	Виды публичных выступлений по цели	Конспектирование первоисточника	Контрольная работа	4
Тема 2.5	Личность и поведение оратора	Подготовить информационное сообщение	Устное собеседование по результатам выполненной работы	6
Тема 2.6	Контакт оратора и аудитории. Приемы поддержания внимания слушателей	Подготовить доклад с презентацией	Дискуссия	8

### 3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

#### 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

##### 4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
			УК-4: ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3;  УК-5: ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4		
высокий		отлично	Обучающийся: – дает развернутые, исчерпывающие, профессионально грамотные ответы о современной научной дискуссии, об особенностях построения научного произведения, о механизмах его текстообразования; – способен участвовать в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами; – грамотно оценивает результаты своей речевой деятельности; ясно излагает и аргументирует собственную точку зрения;		

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– ясно осознает специфику текстов разных типов и жанров, способы и правила их построения, оценивает достоинства и недостатки текста;</li> <li>– грамотно выбирает адекватные выбранному стилю и жанру текста языковые средства;</li> <li>– свободно вносит правку в собственный текст для повышения его качества;</li> <li>– способен провести целостный анализ текстов разных типов и дать оценку с точки зрения их целостности, структурированности и языковой грамотности:</li> <li>– без затруднений находит различные варианты изменения готового текста для его улучшения (от изменения выбора стилистических средств</li> <li>– до сокращения и перегруппировки фрагментов текста).</li> </ul>		
повышенный		хорошо	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– даёт ответ о современной научной дискуссии, об особенностях построения научного произведения, о механизмах его текстообразования, отражающий полное знание материала, с незначительными пробелами, единичными негрубыми ошибками;</li> </ul>		

			<ul style="list-style-type: none"><li>– в целом способен участвовать в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами;</li><li>– грамотно оценивает результаты своей речевой деятельности; ясно излагает и аргументирует собственную точку зрения</li><li>– понимает специфику текстов разных типов и жанров, способы и правила их построения, оценивает достоинства и недостатки текста, выбирает адекватные выбранному стилю и жанру текста языковые средства; допуская незначительные ошибки;</li><li>– испытывает незначительные затруднения при внесении правки в собственный текст для повышения его качества;</li><li>– достаточно хорошо проводит целостный анализ текстов разных типов и дает оценку с точки зрения их целостности, структурированности и языковой грамотности:</li><li>– допускает единичные негрубые ошибки при нахождении различных вариантов изменения готового текста для его улучшения (от</li></ul>		
--	--	--	---	--	--

			изменения выбора стилистических средств до сокращения и перегруппировки фрагментов текста).		
базовый		удовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует фрагментарные знания о современной научной дискуссии, об особенностях построения научного произведения, о механизмах его текстообразования;</li> <li>– испытывает серьезные трудности выступлениях с сообщениями и докладами;</li> <li>– неграмотно оценивает результаты своей речевой деятельности; неясно излагает и аргументирует собственную точку зрения;</li> <li>– имеет нечеткое представление о специфике текстов разных типов и жанров, способах и правилах их построения, с трудом оценивает достоинства и недостатки текста и выбирает адекватные выбранному стилю и жанру текста языковые средства;</li> <li>– испытывает значительные затруднения при внесении правки в собственный текст для повышения его качества;</li> </ul>		

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– проводит анализ текстов разных типов и дает оценку с точки зрения их целостности, структурированности и языковой грамотности в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП;</li> <li>– допускает многочисленные ошибки при нахождении различных вариантов изменения готового текста для его улучшения (от изменения выбора стилистических средств до сокращения и перегруппировки фрагментов текста).</li> </ul>		
низкий		неудовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации;</li> <li>– отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения;</li> <li>– речь неграмотная, не используется лингвистическая терминология;</li> <li>– дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента;</li> </ul>		

			– ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.		
--	--	--	---	--	--

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Русский язык и основы деловой коммуникации» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

### 5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
1.	Эссе по теме «Риторика как наука и искусство»	Тема эссе «Место и значимость риторических знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности»	УК-4: ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2
2.	Реферат по темам: «История риторики: античный период», «История риторики: от Древней Руси до современной России»	Темы рефератов: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретическое наследие античной риторики. Основные этапы ораторского искусства.</li> <li>2. Древняя Греция: красноречие – духовное детище демократии. Красноречие совещательное (политическое), эпидейктическое (торжественное), судебное.</li> <li>3. Педагогическая практика софистов. Спор Сократа и Горгия.</li> <li>4. Искусство красноречия в истолковании Платона.</li> <li>5. Риторика Аристотеля.</li> <li>6. Ораторское искусство в Древнем Риме.</li> <li>7. Цицерон и его трактаты об ораторском искусстве. Стилистическая теория Цицерона.</li> <li>8. Сравнительные жизнеописания Плутарха.</li> </ol>	УК-4: ИД-УК-4.3

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
		<p>9. Уроки античности и средневековая ораторская проза (церковная проповедь и философский диспут на религиозные темы).</p> <p>10. Квинтилиан и его многотомное «Наставление оратору».</p> <p>11. Споры о риторике в новое время. Правила инвенции, диспозиции, элокуции на современном этапе.</p> <p>12. Теория и практика красноречия в России.</p> <p>13. Красноречие Древней Руси и отечественные риторические традиции.</p> <p>14. Греко–византийские и южнославянские традиции в ораторском искусстве Древней Руси. «Витийство» Иллларииона, Феодосия Печерского, Кирилла Туровского.</p> <p>15. Дидактическое (учительское) и панегирическое (торжественное) красноречие.</p> <p>16. История русского красноречия. Правила ведения речи, закрепленные в фольклоре.</p> <p>17. Риторическая наука в 17 веке. Первая русская «Риторика» (1620) и история ее создания.</p> <p>18. Риторика Макария и М. И. Усачева.</p> <p>19. Феофан Прокопович – теоретик и практик ораторского искусства.</p> <p>20. Учение о красноречии М.В. Ломоносова «Краткое руководство к риторике».</p> <p>21. Правила высшего красноречия» М.М. Сперанского.</p> <p>22. Первая половина 19 века и расцвет риторики: курсы А.Ф. Мерзлякова, А.И. Галича, Н.Ф. Кошанского и др.</p> <p>23. «Краткая риторика» А.Ф. Мерзлякова.</p> <p>24. «Опыт риторики» И.С. Рижского.</p> <p>25. «Теория красноречия для всех родов прозаических сочинений» А.И. Галича.</p> <p>26. "Риторика" Н.Ф. Кошанского.</p> <p>27. Исследование о риторике К.П. Зеленецкого.</p> <p>28. Причины угасания интереса к риторике в середине 19 века.</p> <p>29. Русское академическое красноречие (К.А. Тимирязев, Т.Н. Грановский, Н.И. Пирогов, В.О. Ключевский, А.Н. Северцов, И.М. Сеченов, И.П. Павлов и др.).</p>	

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
		30. Ораторское искусство русских юристов (П.С. Пороховщиков, Ф.Н. Плевако, А.Ф. Кони).	
3.	Анализ выступления по теме «Разработка стратегии и тактики будущей речи»	<p>Тема «Анализ устного публичного выступления». Проанализируйте устное публичное выступление сокурсника со следующих позиций:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– с точки зрения его содержательности (степень полноты охвата темы выступления);</li> <li>– с точки зрения речевой стороны формы выступления: учета всех основных особенностей данного вида выступления (наличие или отсутствие коммуникативных качеств речи);</li> <li>– с точки зрения речевой стороны формы выступления: учета всех основных особенностей данного вида выступления (использование приемов захвата и удержания внимания аудитории);</li> <li>– прослушайте диктофонную запись выступления и оцените его с точки зрения звучащей стороны (темп, тембр, интонация, нарушения акцентологических и орфоэпических норм и т.п.);</li> <li>– составьте саморекомендации по улучшению качества публичного выступления.</li> </ul>	УК-5: ИД-УК-5.2 ИД-УК-5.3 ИД-УК-5.4

### 5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Эссе по теме «Риторика как наука и искусство»	Обучающийся показал знания и умения полно и свободно, логически и аргументированно раскрывать содержание предложенного вопроса, показал способность к профессиональному предвидению, осознал значимость эффективного речевого поведения в профессиональной деятельности, сумел привести несколько ситуаций (более 3-х), где уместна эффективная риторически грамотная речь, указал на свои личностные предпочтения в выбранной сфере профессиональной деятельности с минимальным допуском отдельных		5

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	неточностей.		
	Обучающийся показал знания и умения полно и свободно, логически и аргументированно раскрывать содержание предложенного вопроса, показал некоторую способность к профессиональному предвидению, осознал значимость эффективного речевого поведения в профессиональной деятельности, сумел привести 2 - 3 ситуации, где уместна эффективная риторически грамотная речь, указал на свои личностные предпочтения в выбранной сфере профессиональной деятельности при допуске недочетов.		4
	Обучающийся показал удовлетворительные знания и умения по логическому и аргументированному изложению содержания предложенного вопроса, показал крайне малую степень способности к профессиональному предвидению, не четко обозначил значимость эффективного речевого поведения в профессиональной деятельности, сумел привести 1 - 2 ситуации, где уместна эффективная риторически грамотная речь, не обозначил свои личностные предпочтения в выбранной сфере профессиональной деятельности с допуском недочетов.		3
	Обучающийся не представил работу, не справился с заданием на уровне, достаточном для проставления положительной оценки.		2
Рефераты по темам: «История риторики: античный период», «История риторики: от Древней Руси до современной России»	Обучающийся выполнил все требования к написанию: обозначил проблему и обосновал её актуальность, сделал краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложил собственную позицию, сформулировал выводы, тему раскрыл полностью, выдержал объём, соблюдал требования к оформлению.		5
	Обучающийся выполнил основные требования к реферату и его защите, но при этом допустил недочёты; в частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; невыдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.		4
	В реферате имеются существенные отступления от требований: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании.		3

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	Реферат обучающимся не представлен; тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		2
Анализ выступления по теме «Разработка стратегии и тактики будущей речи»	Обучающийся показал знания и умения полно и свободно, логически и аргументированно анализировать устную публичную речь сокурсника с учетом всех предложенных пунктов для анализа с минимальным допуском отдельных неточностей.		5
	Обучающийся показал знания и умения достаточно полно и аргументированно анализировать устную публичную речь сокурсника с учетом всех предложенных пунктов для анализа при допуске недочетов.		4
	Обучающийся показал удовлетворительные знания и умения по аргументированному анализу устной публичной речи сокурсника с учетом всех предложенных пунктов для анализа с допуском недочетов.		3
	Обучающийся не представил работу, не справился с заданием на уровне, достаточном для проставления положительной оценки.		2
Контрольная работа по теме «Контакт оратора и аудитории. Приемы поддержания внимания слушателей»	Обучающийся показал знания и умения полно и свободно, логически и аргументированно раскрывать выбранную тему с минимальным допуском отдельных неточностей.		5
	Обучающийся показал знания и умения достаточно полно и аргументированно раскрывать выбранную тему при допуске недочетов.		4
	Обучающийся показал удовлетворительные знания и умения по аргументированному раскрытию выбранной темы с допуском недочетов.		3
	Обучающийся не представил работу, не справился с заданием на уровне, достаточном для проставления положительной оценки		2

## 5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:	Формируемая компетенция
<p>Экзамен Устный ответ на вопросы билета</p>	<p>Перечень вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сформулируйте предмет, объект и цель изучения риторики.</li> <li>2. Охарактеризуйте универсальный, комплексный, прикладной и системный характер риторики</li> <li>3. Перечислите основные категории риторики: пафос, этос, логос. Кратко охарактеризуйте каждую.</li> <li>4. Перечислите основные этапы развития риторического знания. Кратко охарактеризуйте каждый.</li> <li>5. Проанализируйте риторические концепции современности (Т.А. Ладыженская, А.К. Михальская, риторика диалога и др.).</li> <li>6. Дайте определение понятию «классический риторический канон», перечислите его составляющие и кратко охарактеризуйте.</li> <li>7. Перечислите виды общения, охарактеризуйте их, приведите примеры.</li> <li>8. Дайте определение понятию «коммуникативный акт», охарактеризуйте его структуру.</li> <li>9. Опишите «ситуацию общения» как внешнюю составляющую коммуникации.</li> <li>10. Охарактеризуйте «дискурс» как внутреннее составляющее коммуникативного взаимодействия.</li> <li>11. Охарактеризуйте «контекст» как семантический аспект коммуникативного акт.</li> <li>12. Перечислите роды красноречия, кратко охарактеризуйте каждый, приведите примеры.</li> <li>13. Перечислите виды речей, кратко охарактеризуйте каждый, приведите примеры.</li> <li>14. Назовите основные фазы подготовки публичного выступления, охарактеризуйте их.</li> <li>15. Перечислите приемы поддержания внимания слушателей. Приведите примеры.</li> <li>16. Сопоставьте понятия «слушать» и «слышать». Приведите примеры.</li> <li>17. Перечислите составляющие композиционного оформления публичной речи. Сформулируйте их функции, опишите специфику.</li> </ol>	<p>УК-4: ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3</p> <p>УК-5: ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4</p>

	<p>18. Сформулируйте значение комплексного использования различных знаковых систем в ораторской речи.</p> <p>19. Расскажите об их роли в поддержании контакта со слушателями.</p> <p>20. Охарактеризуйте понятие «техника речи» как одну из важнейших сторон ораторского искусства.</p> <p>21. Перечислите основные типы ораторов. Сформулируйте качества, характеризующие истинного оратора.</p> <p>22. Перечислите основные типы ораторов. Сформулируйте качества, характеризующие истинного оратора.</p> <p>23. Дайте определение понятию «ораторский страх», сформулируйте причины его возникновения, последствия и пути преодоления.</p> <p>24. Сформулируйте значение первого впечатления аудитории об ораторе. Приведите примеры использования начальной паузы, укажите её функцию.</p> <p>25. Охарактеризуйте составляющие коммуникативности оратора: разговорный стиль, зрительский контакт, голосовой контакт. Приведите примеры их эффективного использования.</p> <p>26. Проанализируйте особенности внимания слушателей, перечислите его виды, опишите волнообразный характер.</p> <p>27. Расскажите о значении использования наглядности в ходе публичного выступления. Приведите примеры.</p> <p>28. Сформулируйте значение системного анализа в работе над публичным выступлением и совершенствованием риторической компетенции.</p> <p>29. Сформулируйте правила применения визуальных динамических и статических средств.</p>	
--	---	--

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины/модуля:

<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Шкалы оценивания</b>	
<b>Наименование оценочного средства</b>		<b>100-балльная система</b>	<b>Пятибалльная система</b>
Экзамен Устный ответ на вопросы билета	Обучающийся показал знания и умения полно и свободно, логически и аргументированно раскрывать содержание предложенного вопроса, показал способность к профессиональному предвидению, указал на свои личностные предпочтения в выбранной сфере профессиональной		Отлично

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	деятельности, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.		
	Обучающийся знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.		Хорошо
	Обучающийся знает основные определения, демонстрирует базовые знания дисциплины, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.		Удовлетворительно
	Обучающийся не знает основных определений, не последователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.		Неудовлетворительно

### 5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- эссе		2 – 5
- реферат		2 – 5
- анализ выступления		2 – 5
- контрольная работа		2 – 5
Промежуточная аттестация Экзамен в форме устного ответа на вопросы		Отлично Хорошо Удовлетворительно Неудовлетворительно
Итого за дисциплину экзамен		

Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

100-балльная система	пятибалльная система	
	зачет с оценкой/экзамен	зачет
85 – 100 баллов	Отлично	–
65 – 84 баллов	Хорошо	–
41 – 64 баллов	Удовлетворительно	
0 – 40 баллов	Неудовлетворительно	

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- групповые дискуссии;
- дебаты;
- деловые игры;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;
- просмотр учебных фильмов с их последующим анализом;
- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий.

## 7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Возможно проведение отдельных занятий лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, которая необходима для последующего выполнения практической работы.

## 8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
<b>129337 г. Москва, Хибинский пр-д, д.6</b>	
аудитория для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: <ul style="list-style-type: none"> <li>– ПК или ноутбук;</li> <li>– проектор,</li> <li>– экран,</li> <li>– меловая или интерактивная доска</li> </ul>

<b>Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.</b>	<b>Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.</b>
аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ПК или ноутбук; – проектор, – экран, – меловая или интерактивная доска
<b>Помещения для самостоятельной работы обучающихся</b>	<b>Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся</b>
читальный зал библиотеки	– компьютерная техника; – подключение к сети «Интернет»

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

## 10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1.	Аннушкин В. И.	Риторика. Вводный курс	учебное пособие	Москва: ФЛИНТА	2021	<a href="https://e.lanbook.com/book/277715">https://e.lanbook.com/book/277715</a>	
2.	Виноградова С.М., Силин И. С.	Риторика	учебник и практикум для вузов	Москва: Издательство Юрайт	2025	<a href="https://urait.ru/bcode/560061">https://urait.ru/bcode/560061</a>	
3.	Дзялошинский И. М., Пильгун М. А.	Риторика	учебник и практикум для вузов	Москва: Издательство Юрайт	2025	<a href="https://urait.ru/bcode/560093">https://urait.ru/bcode/560093</a>	
4.	Куликова Э. Г., Барабаш В. В.	Общая риторика	учебник	Москва: ФЛИНТА	2025	<a href="https://e.lanbook.com/book/447053">https://e.lanbook.com/book/447053</a>	
5.	Мещанова Н. Г., Резникова Е. В., Шумкина И. В.	Русская речь: риторика и спичрайтинг	учебное пособие	Москва: Директ-Медиа	2023	<a href="https://znanium.ru/catalog/product/2147718">https://znanium.ru/catalog/product/2147718</a>	
6.	Москвин В. П.	Риторика и теория аргументации	учебник для вузов	Москва: Издательство Юрайт	2024	<a href="https://urait.ru/bcode/541511">https://urait.ru/bcode/541511</a>	
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1.	Голуб И. Б., Неклюдов В.Д.	Русская риторика и культура речи	учебное пособие	Москва: Логос	2020	<a href="https://e.lanbook.com/book/162994">https://e.lanbook.com/book/162994</a>	
2.	Ильина О. В.	Риторика: краткий курс для журналистов	учебно-методическое пособие	Москва: ФЛИНТА; Екатеринбург: Изд-во Урал, ун-та,	2019	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1843736">https://znanium.com/catalog/product/1843736</a>	
3.	Кузнецов И. Н.	Риторика, или Ораторское искусство	учеб. пособие для студентов вузов	М.: ЮНИТИ-ДАНА	2017	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1028578">https://znanium.com/catalog/product/1028578</a>	
4.	Купина Н. А.	Риторика в играх и упражнениях	учебное пособие	Москва: ФЛИНТА	2023	<a href="https://e.lanbook.com/book/461690">https://e.lanbook.com/book/461690</a>	

5.	Черняк В. Д., Дунев А. И.	Риторика	учебник для вузов	Москва: Издательство Юрайт	2025	<a href="https://urait.ru/bcode/559759">https://urait.ru/bcode/559759</a>	
----	------------------------------	----------	----------------------	-------------------------------	------	---	--

## 11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» <a href="http://www.e.lanbook.com/">http://www.e.lanbook.com/</a>
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
4.	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
5.	портал «Национальной Электронной библиотеки» («НЭБ») <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a>

11.2. Перечень программного обеспечения

№ пп	Наименование лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт 85-ЭА-44-20 от 28.12.2020
3.	23. Adobe Creative Cloud for enterprise All Apps ALL Multiple Platforms Multi European Languages Enterprise Licensing Subscription New	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
4.	24. Mathcad Education - University Edition Subscription	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
5.	25. CorelDRAW Graphics Suite 2021 Education License (Windows)	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
6.	Office Pro Plus 2021 Russian OLV NL Acad AP LTSC	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
7.	29. Microsoft Windows 11 Pro	Контракт №60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

<b>№ пп</b>	<b>Наименование лицензионного программного обеспечения</b>	<b>Реквизиты подтверждающего документа</b>
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

В рабочую программу учебной дисциплины внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

<b>№ пп</b>	<b>год обновления РПД</b>	<b>характер изменений/обновлений с указанием раздела</b>	<b>номер протокола и дата заседания кафедры</b>