

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.06.2024 15:17:04
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт Экономики и менеджмента
Кафедра Управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Стратегическое государственное управление

Уровень образования	Бакалавриат
Направление подготовки	38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	Цифровое государственное управление
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма обучения	очная

Рабочая программа учебной дисциплины «Стратегическое государственное управление» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 6 от 27.02.2024 г.

Разработчик рабочей программы «Стратегический менеджмент»

д.э.н., доцент В.Н. Титов

Заведующий кафедрой: Н.Н. Губачев

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Стратегическое государственное управление» изучается в пятом семестре.

Курсовая работа – не предусмотрена

1.1. Форма промежуточной аттестации:

экзамен

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Стратегическое государственное управление» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам:

- Инновационный менеджмент;
- Методы принятия управленческих решений;
- Управление проектами;
- История государственного управления;

Результаты обучения по учебной дисциплине используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Государственные и муниципальные финансы
- Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении
- Контрольно-надзорная деятельность в органах государственной власти
- Управление государственными программами и проектами
- Формирование и реализация национальных проектов в РФ

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями изучения дисциплины «Стратегическое государственное управление» являются:

- обоснование необходимости организации в системе государственного управления осуществления осознанной и целенаправленной управленческой деятельности в условиях динамично изменяющихся условий внешней социально-экономической и политической среды и жестких условий обострения внешнеполитических отношений;
- формирование знаний о системе стратегического государственного управления, программно-целевом подходе и основных государственных программах, посвященных решению стратегических задач;
- формирование знаний об основных теоретико-методологических подходах, сложившихся в стратегическом менеджменте и стратегическом государственном управлении;
- усвоение практических навыков в области применения моделей стратегического анализа внешней и внутренней среды фирмы, идентификации материальных и нематериальных ресурсов, определения основных групп интересов с целью разработки стратегических программ;
- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-5 Способен осуществлять исполнительно-распорядительные функции для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности для решения задач государственного и муниципального управления</p>	<p>ИД-ПК-5.1 Подготовка обоснований бюджетных ассигнований на планируемый период для государственного органа</p>	<p>Знать современные методы оценки экономической эффективности проекта, определения затрат и формирования бюджета государственных стратегических программ;</p> <p>Уметь проводить анализ и оценку эффективности стратегического проекта, определение затрат и формирования бюджета проекта, источников его финансирования;</p> <p>Владеть методами сбора и анализа информации, необходимой для проведения оценки экономической эффективности проекта, определения затрат и формирования бюджета государственных стратегических программ</p>
<p>ПК-6 Способен осуществлять проектную деятельность в сфере государственного и муниципального управления, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ</p>	<p>ИД-ПК-6.1 Оформление и ведение проектной документации, включая проектное предложение, паспорт проекта, план мероприятий, запрос на изменение, итоговый отчет и иных проектных документов</p> <p>ИД-ПК-6.2 Формирование организационной структуры проекта, закрепления функционала и ответственности в проектной команде, организации обучения и развития команды проекта</p> <p>ИД-ПК-6.3 Планирование достижения результатов, выгод, определения длительности и сроков реализации мероприятий проекта</p> <p>ИД-ПК-6.4 Проведения оценки экономической эффективности проекта, определение затрат и формирования бюджета проекта, источников его финансирования</p>	<p>Знать современные теоретико-методологические основы стратегического менеджмента для решения практических задач в области государственного и муниципального управления;</p> <p>Уметь проводить анализ и оценку внешней среды на основе представленных в учебной литературе методов стратегического управления;</p> <p>Владеть методами сбора и анализа информации о состоянии внешней и внутренней среды организации для определения ее сильных и слабых сторон и позиционирования организации;</p> <p>Знать методы анализа расходования бюджетных</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		<p>средств при подготовке и реализации государственных стратегических программ;</p> <p>Уметь проводить анализ и оценку эффективности и результативности расходования бюджетных средств при реализации государственных стратегических программ;</p> <p>Владеть методами сбора и анализа информации для проведения анализа эффективности и результативности расходования бюджетных средств при реализации государственных стратегических программ</p> <p>Знать современные законодательно-правовые основы государственного стратегического управления по разработке планов и прогнозов и обоснования бюджетных расходов;</p> <p>Уметь использовать методологию стратегического управления для разработки прогнозов в сфере организации бюджетного процесса в государственном органе;</p> <p>Владеть методами сбора и анализа информации для разработки прогнозов, необходимых для организации бюджетного процесса в государственном органе</p>

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

Очная форма обучения	4	з.е.	128	час.
----------------------	---	------	-----	------

3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий
(очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	<i>курсовая работа/ курсовой проект</i>	самостоятельная работа обучающегося,	промежуточная аттестация, час
5 семестр	экзамен	128	18	34				44	32
Всего:	экзамен	128	18	34				44	32

3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Практическая подготовка, час		
Пятый семестр							
ПК-5; ИД-ПК-5.1	Раздел I. Теоретические и методологические основы стратегического управления	8	12			20	Формы текущего контроля по разделу I: 1. устный опрос, 2. тестирование, 3. заслушивание и обсуждение докладов 4. тестирование, 5. проверка и обсуждение письменных домашних заданий
ПК-6 ИД-ПК-6.1 ИД-ПК-6.2 ИД-ПК-6.3 ИД-ПК-6.4	Тема 1.1 Основные понятия стратегического управления	2					
	Тема 1.2 Процесс стратегического управления	2					
	Тема 1.3 Методология стратегического анализа	2					
	Тема 1.4. Выбор и реализация стратегии	2					
	Практическое занятие № 1.1 Основные понятия стратегического управления		3			5	
	Практическое занятие № 1.2 Процесс стратегического управления		3			5	
	Практическое занятие № 1.3 Методология стратегического анализа		3			5	
Практическое занятие № 1.4 Выбор и реализация стратегии		3			5		
ПК-5; ИД-ПК-5.1	Раздел II. Система стратегического государственного и муниципального управления	10	20			24	Формы текущего контроля по разделу I: 1. устный опрос, 2. тестирование, 3. заслушивание и обсуждение докладов 4. тестирование, 5. проверка и обсуждение письменных домашних заданий
ПК-6 ИД-ПК-6.1 ИД-ПК-6.2 ИД-ПК-6.3 ИД-ПК-6.4	Тема 2.1 Специфика сферы государственного и муниципального управления	2					
	Тема 2.2 Современный опыт стратегического государственного и муниципального управления в зарубежных странах	2					
	Тема 2.3 Функции стратегического государственного и муниципального управления	2					
	Тема 2.4 Эффективность стратегического государственного и муниципального управления	2					
	Тема 2.5 Основные направления развития стратегического	2					

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Практическая подготовка, час		
	государственного и муниципального управления						
	Практическое занятие № 2.1 Специфика сферы государственного и муниципального управления		4			5	
	Практическое занятие № 2.2 Современный опыт стратегического государственного и муниципального управления в зарубежных странах		4			5	
	Практическое занятие № 2.3 Функции стратегического государственного и муниципального управления		4			5	
	Практическое занятие № 2.4 Эффективность стратегического государственного и муниципального управления		4			5	
	Практическое занятие № 2.5 Основные направления развития стратегического государственного и муниципального управления		4			4	
	Зачет						
	ИТОГО за весь период	18	34			44	

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Раздел I	Теоретические и методологические основы стратегического управления	
Тема 1.1	Основные понятия стратегического управления	Цели и задачи курса «стратегический менеджмент». Особенности и преимущества стратегического менеджмента. Содержание и структура стратегического менеджмента. Основные школы и направления стратегического менеджмента. Основные понятия в области стратегического менеджмента: философия компании (ключевые ценности и убеждения), видение, миссия, цели, стратегия, внедрение стратегии, стратегический контроль.
Тема 1.2	Процесс стратегического управления	Уровни стратегического управления: корпоративная (портфельная) стратегия, конкурентная (деловая) стратегия, функциональная стратегия, операционная стратегия. Характеристика и основные этапы процесса стратегического управления. Оперативное и стратегическое управление: сферы применения, общие и отличительные особенности. Особенности стратегических решений: стратегический план. Составляющие стратегического плана: видение, стратегия, тактика. Корпоративная миссия: подходы к формированию, типы миссий. Факторы выработки миссии. Основные составляющие миссии. Значение миссии. Требования к формулированию миссии. Понятие и виды целей. Направления установления целей. Иерархия целей.
Тема 1.3	Методология стратегического анализа	Понятие «внешней среды бизнеса». Компоненты макроокружения и непосредственного окружения организации. Характеристики внешней среды. Методы анализа внешнего и внутреннего окружения: PEST анализ, SWOT - анализ. Составляющие и методы анализа внутренней среды организации. Отраслевой анализ: особенности и необходимость применения. Анализ отрасли – модель «Пяти сил» М. Портера. Анализ конкурентов. Ключевые факторы успеха.
Тема 1.4	Выбор и реализация стратегии	Типы стратегии развития бизнеса. Стратегии концентрированного роста. Стратегии интегрированного роста. Стратегии диверсифицированного роста. Стратегии сокращения. Конкурентные стратегии М. Портера. Стратегии слияния и поглощения. Стратегии по И. Ансоффу. Стратегии на различных стадиях жизненного цикла организации. Выбор и оценка стратегии. Основные задачи на этапе выполнения стратегии. Процесс реализации стратегии: политика, тактика, процедуры, правила как элементы реализации стратегии. Последовательность разработки бюджета. Основные составляющие и требования к разработке бизнес-планов. Проведение корректировки целей, показателей, стратегии.
Раздел II	Система стратегического государственного и муниципального управления	
Тема 2.1	Специфика сферы государственного и муниципального управления	Понятие сферы государственного и муниципального управления. Особенности государственного управления, его общие и специальные функции. Муниципальное управление: общие и специальные функции.

Тема 2.2	Современный опыт стратегического государственного и муниципального управления в зарубежных странах	<p>Правовые, экономические, политические и социальные основы организации государственной власти и управления в странах Западной Европы и США. Многообразие подходов в формировании основ государственного управления в современном мире. Учет национальных и культурно-исторических особенностей народов и государств в создании системы государственного управления.</p> <p>Стратегические органы государственного управления в зарубежных странах. Принципы государственного управления, их виды и особенности применения. Цели и функции государственного управления в разных странах. Организационная структура государственного управления. Виды и уровни государственных органов за рубежом. Стратегические цели государства и их реализация в практике государственного управления. Соотнесение стратегии различных государств с их интересами и интересами Российской Федерации.</p> <p>Общее и особенное в организации государственного управления в США, Франции, Германии и Великобритании.</p>
Тема 2.3	Функции стратегического государственного и муниципального управления	<p>Общие функции государственного и муниципального управления относятся:</p> <p>Прогнозирование, программирование и планирование социально-экономического развития территориального образования и контроль выполнения планов и программ; организация деятельности органа государственного или муниципального управления; контроль цен и тарифов; регулирование функционирования хозяйства территориального образования.</p> <p>Управление отраслями хозяйства территории.</p> <p>Функции местного самоуправления:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение участия населения в решении местных дел. 2. Управление муниципальной собственностью и финансовыми средствами местного участия. 3. Обеспечение развития территории. 4. Социально-культурное, коммунально-банковское и иное обслуживание населения. 5. Охрана общественного порядка, обеспечение режима законности на соответствующей территории. 6. Защита интересов и прав местного самоуправления.
Тема 2.4	Эффективность стратегического государственного и муниципального управления	<p>Комплексный характер результатов государственного и муниципального управления; виды эффектов управления; общая социальная эффективность государственного и муниципального управления; эффективность организации и функционирования субъекта государственного и муниципального управления; эффективность деятельности управленческих органов и должностных лиц; оценка эффективности государственного и муниципального управления и общественные институты ее применения; новые знания, технологии и возможности в стратегическом управлении на государственном и муниципальном уровнях; понятие «опережающее состояние» государственного и муниципального управления.</p>

Тема 2.5	Основные направления развития стратегического государственного и муниципального управления	«Умный рост»: развитие экономики, основанное на знаниях и инновациях; Устойчивый рост: эффективность ресурсов, более экологичная и более конкурентоспособная экономика; Инклюзивный рост»: стимулирование экономики с высокой занятостью, обеспечивающей социальный прогресс и территориальную сплоченность. Рост занятости и борьба с бедностью. Развитие науки и исследований, образования. Защита окружающей среды
----------	--	--

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям и практическим занятиям, экзамену;
- изучение специальной литературы;
- изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;
- выполнение домашних заданий в виде Презентаций;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к тестированию

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;
- проведение консультаций перед зачетом,
- консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем, базовых понятий учебных дисциплин профильного бакалавриата, которые формировали ОПК и ПК, в целях обеспечения преемственности образования;

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

№ пп	Наименование раздела /темы дисциплины, выносимые на самостоятельное изучение	Задания для самостоятельной работы	Виды и формы контрольных мероприятий (учитываются при проведении текущего контроля)	Трудоемкость, час
1.	Процесс стратегического управления	Самостоятельно проработать Теоретический материал, подготовить презентацию и написать краткое сопровождение к Слайдам	Краткий текст-сопровождение к Презентации	14
2	Методология стратегического анализа	Самостоятельно проработать Теоретический материал, подготовить презентацию и написать краткое сопровождение к Слайдам	Краткий текст-сопровождение к Презентации	15
3.	Современный опыт стратегического государственного и муниципального управления в зарубежных странах	Самостоятельно проработать Теоретический материал, подготовить презентацию и написать краткое сопровождение к Слайдам	Краткий текст-сопровождение к Презентации	15

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Применяются следующий вариант реализации программы с использованием ЭО и ДОТ

В электронную образовательную среду, по необходимости, могут быть перенесены отдельные виды учебной деятельности:

использование ЭО и ДОТ	использование ЭО и ДОТ	объем, час	включение в учебный процесс
смешанное обучение	лекции	18	в соответствии с расписанием учебных занятий
	практические занятия	18	

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций.

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
					ПК-5 ИД-ПК-5.1 ПК-6 ИД-ПК-6.1 ИД-ПК-6.2 ИД-ПК-6.3 ИД-ПК-6.4
высокий		зачтено			<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения; – показывает творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании дидактической оценки музыкальных произведений; – дополняет теоретическую информацию сведениями музыкально-исторического, исследовательского характера; – способен провести целостный анализ музыкальной композиции, с опорой на

					<p>нотный текст, постигаемый внутренним слухом;</p> <ul style="list-style-type: none"> – свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе; <p>дает развернутые, исчерпывающие, профессионально грамотные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные.</p>
повышенный		зачтено			<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – достаточно подробно, грамотно и по существу излагает изученный материал, приводит и раскрывает в тезисной форме основные понятия; – анализирует музыкальное произведение в динамике исторического, художественного и социально-культурного процесса, с незначительными пробелами; – способен провести анализ музыкальной композиции, или ее части с опорой на нотный текст, постигаемый внутренним слухом; – допускает единичные негрубые ошибки; – достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе; ответ отражает знание теоретического и практического материала, не допуская существенных неточностей.
базовый		зачтено			<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП; – с неточностями излагает принятую в отечественном и зарубежном

					<p>музыкальном знании периодизацию истории музыки в различных жанрах;</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализируя музыкальное произведение, с затруднениями прослеживает логику темообразования и тематического развития, опираясь на представления, сформированные внутренне; – демонстрирует фрагментарные знания основной учебной литературы по дисциплине; <p>ответ отражает знания на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профилю обучения.</p>
низкий		не зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материала, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; – испытывает серьезные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приемами; – не способен проанализировать музыкальное произведение, путается в жанрово-стилевых особенностях произведения; – не владеет принципами пространственно-временной организации музыкального произведения, что затрудняет определение стилей и жанров произведения; – выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя; <p>ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.</p>		

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Полимерные материалы для производства упаковки и полиграфической продукции» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
1	Тестирование по Разделу I. «Теоретические и методологические основы стратегического управления»	<p>Пример тестового задания</p> <p>1. Стратегическое планирование – это:</p> <p>а) Комплекс мероприятий, направленных на решение первостепенных целей и задач фирмы б) Процесс разработки стратегии фирмы, при котором план развития конкретизируется на длительный период с подробным описанием решений и действий, необходимых для достижения целей плана в) Процесс создания заданий для каждого члена трудового коллектива фирмы</p> <p>2. Виды корпоративной стратегии диверсификации:</p> <p>а) Связанная и несвязанная б) Общая и частная в) Конкретная и абстрактная</p> <p>3. Высший уровень стратегического менеджмента – это:</p> <p>а) Корпоративный б) Деловой в) Общественный</p>
2	Кейсы по всем разделам	<p>Примеры кейсовых заданий</p> <p>Кейс 1. Продукты питания – в развивающуюся страну</p> <p>Венгерская фирма «Эмэкс» экспортирует основные продукты питания. На одном из потенциальных внешних рынков сбыта сложилась ситуация неудовлетворенного спроса. Таким образом, выход на новый рынок для «Эмэкса» оказался очень легким. В первый год покупателями товаров «Эмэкса» выступали почти исключительно частные предприниматели. 80% реализации составляли массовые товары, остальное пришлось на долю защищенных патентом и товарным</p>

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		<p>знаком фирменных изделий. (Набор изделий состоял из 25 наименований, из которых фирменными были 80%.)</p> <p>На следующий год экспорт вырос в 3,1 раза. Здесь уже 88% закупила государственная организация-импортер. Количество наименований изделий увеличилось до 45 и из них фирменные изделия составили уже 44%. На третий год также намечались перспективы расширения продаж.</p> <p>При заключении новых сделок необходимо было принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в данном случае речь идет о рынке развивающейся страны; • товары, поставленные по заключенным на второй год работы на рынке сделкам, попадут к конечному потребителю не раньше II квартала следующего года, поскольку отгрузки осуществляются в IV квартале года заключения контрактов; • рынок при возрастании конкуренции постепенно начал насыщаться; • покупатели из частного сектора начали работать во всех районах страны, они профессионально разбираются в вопросах сбыта товара; • государственная организация-импортер из-за отсутствия специалистов и сбытовой сети с трудом реализует товары; • для сбыта фирменных изделий необходимы значительные усилия по их продвижению; • в интересах развития местной промышленности государственная организация-импортер заботится об импорте полуфабрикатов («Эмэкс» экспортирует и их). <p>«Эмэкс» организовала в стране-импортере выставку, где крупнейшие специалисты могли ознакомиться с уже экспортируемыми и 6 новыми фирменными изделиями. С рекламной точки зрения выставка хорошо удалась. Далее, «Эмэкс» командировала на рынок специалиста, чтобы он организовал для представителя фирмы службу по работе с покупателями, которая могла бы, кроме всего прочего, помочь государственной организации реализовать импортируемое продовольствие.</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Почему фирмой «Эмэкс» было принято решение выйти на рынок развивающейся страны? 2. Какое положение удалось занять фирме на рынке продуктов питания через два года? <p>Кейс 2. Анализ проблем внедрения управления по результатам в органах государственной власти.</p> <p><i>Цель:</i> проанализировать проблемы внедрения управления по результатам в органах государственной власти.</p> <p><i>Задание:</i></p>

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		<p>5. Проанализировать информацию: «Аналитики отмечают целый спектр проблем, в том числе фундаментальных, связанных с результатами и продолжением политики на основе управления по результатам⁴². Итоги опроса, проведенного специалистами Центра стратегических разработок в 2010 году среди экспертов, показывают, что только 35% экспертов признают факт продвижения в деле управления по результатам, а внедрение механизма управления по результатам в органах исполнительной власти было оценено в 1,6 балла из 4, внедрение результативных принципов управления подведомственными организациями – 1,2 балла из 4.</p> <p>Анализ имеющегося опыта проведения реформы также показывает неудовлетворительные результаты. Так, анализ внедрения концепции управления по результатам в Федеральном агентстве кадастра объектов недвижимости свидетельствует, что «внедрение реформирования бюджетного процесса не принесло каких-либо значимых результатов».</p> <p>Вопрос: В чем Вы видите проблемы реализации в России управления по результатам?</p>
3	Доклады и презентации по всем разделам	<p>Пример тем докладов и презентаций</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные отличия стратегического менеджмента от оперативного управления. 2. Содержание и структура стратегического менеджмента. 3. Основные принципы методологии «школы дизайна» и «школы планирования» 4. Основные принципы методологии «школы позиционирования» и «школы предпринимательства». 5. Основные принципы методологии «когнитивной школы» и «школы обучения»

5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно- оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Доклады и презентации	Обучающийся, в процессе доклада по Презентации, продемонстрировал глубокие знания поставленной в ней проблемы, раскрыл ее сущность, слайды были выстроены логически последовательно, содержательно, приведенные иллюстрационные материалы поддерживали текстовый контент, презентация имела «цитату стиля», была оформлена с учетом четких композиционных и цветовых решений. При изложении материала студент продемонстрировал грамотное владение терминологией, ответы на все вопросы были четкими, правильными, лаконичными и конкретными.		5
	Обучающийся, в процессе доклада по Презентации, продемонстрировал знания поставленной в ней проблемы, слайды были выстроены логически последовательно, но не в полной мере отражали содержание заголовков, приведенные иллюстрационные материалы не во всех случаях поддерживали текстовый контент, презентация не имела ярко выраженной идентификации с точки зрения единства оформления. При изложении материала студент не всегда корректно употреблял терминологию, отвечая на все вопросы, студент не всегда четко формулировал свою мысль.		4
	Обучающийся слабо ориентировался в материале, в рассуждениях не демонстрировал логику ответа, плохо владел профессиональной терминологией, не раскрывал суть проблем. Презентация была оформлена небрежно, иллюстрации не отражали текстовый контент слайдов.		3
	Обучающийся не выполнил задания		2

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Тесты	За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются оценки в зависимости от процента правильных ответов: «2» - равно или менее 40% «3» - 41% - 64% «4» - 65% - 84% «5» - 85% - 100%		5 85% - 100%
			4 65% - 84%
			3 41% - 64%
			2 40% и менее 40%
Кейсы	Ответы на вопросы задания даны правильно; представлено подробное и логичное объяснение хода её решения с теоретическими обоснованиями (в том числе из лекционного курса). Ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие.		5
	Ответы на вопросы задания даны в целом правильно; представлено подробное, но недостаточно логичное объяснение хода её решения, допущены единичные ошибки в деталях, присутствуют некоторые затруднения в теоретическом обосновании. Ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие.		4
	Ответы на вопросы задания даны правильно; объяснение хода её решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием, в том числе с точки зрения использования лекционного материала. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.		3

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	Ответы на вопросы задания даны неправильно. Объяснение хода её решения дано частичное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования. Ответы на дополнительные вопросы не даны.		2

5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:
Экзамен: в устной форме по билетам, включающим 2 вопроса	<p>Билет 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение стратегического управления. 2. Основные принципы различных школ стратегического менеджмента. <p>Билет 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические концепции современного стратегического менеджмента 2. Понятие «стратегическая единица бизнеса» (СЕБ) <p>Билет 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «бизнес- портфель» организации 2. Стратегическая пирамида: корпоративная, деловая, функциональная и операционная стратегии

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
Экзамен в устной форме по билетам	<p>Обучающийся:</p> <p>демонстрирует знания, отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные;</p> <ul style="list-style-type: none"> – свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; – способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу билета; – логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; – свободно выполняет практические задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой. <p>Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.</p>		5
	Обучающийся:		4

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	<ul style="list-style-type: none"> – показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; – недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; – недостаточно логично построено изложение вопроса; – успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой, – демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. <p>В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы.</p>		
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки; 		3

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	<p>– не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые;</p> <p>– справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы.</p> <p>Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер. Неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>		
	<p>Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.</p> <p>На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.</p>		2

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
...

5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- Тестирование		2 – 5
- Доклады и презентации		2 – 5
- Кейсы		2 – 5
Промежуточная аттестация (экзамен)		отлично хорошо
Итого за семестр экзамен		удовлетворительно неудовлетворительно

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- проектная деятельность;
- групповые дискуссии;
- преподавание дисциплины на основе результатов научных исследований
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;
- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий.

7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также в занятиях лекционного типа, поскольку они предусматривают передачу учебной информации обучающимся, которая необходима для последующего выполнения практической работы.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 1, строение 3, ауд.1453	
аудитории для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор, – экран
аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор, – экран
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
читальный зал библиотеки	– компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс. Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

1.

2. Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Сироткин С. А.	Стратегический менеджмент: учебник	Учебник	Москва: ИНФРА-М, 2021. — 263 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).	2021	https://znanium.com/catalog/product/958515	
2	Фомичев А. Н.	Стратегический менеджмент: учебник для вузов	Учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°»	2020	https://znanium.com/catalog/product/1093665	
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Казакова Н.А., Александрова А.В., Курашова С.А., Кондрашева Н.Н.	Стратегический менеджмент: учебник	Учебник	Москва: ИНФРА-М, 2020. - 320 с. - (Высшее образование). -	2020	https://znanium.com/catalog/product/1059310	
2	Басовский Л. Е.	Стратегический менеджмент: учебник	Учебник	М.: ИНФРА-М	2018	https://znanium.com/catalog/product/918469	
3	Кузнецов Б.Т.	Стратегический менеджмент: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления 080100	Учебное пособие	М.: ЮНИТИ-ДАНА	2017	https://znanium.com/catalog/product/1028939	
4	Егоршин А. П.	Стратегический менеджмент: учебник для вузов	Учебник	Нижний Новгород: НИЭМ	2019	https://znanium.com/catalog/product/1240735	

10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Одинцов А.А., Горский А.А., Зотов В.В. и др.	Подготовка выпускной квалификационной работы (бакалавриат)	Методические указания	М.:МГУДТ	2016	http://znanium.com/catalog/product/461461	30
2	Губачев Н.Н., Кириллов В.П.	Подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	Учебно- методическое пособие	М.: РГУ им. А.Н. Косыгина	2018	http://znanium.com/catalog/product/461501	30
3	Губачев Н.Н.	Требования к оформлению отчета об учебно- исследовательской работе	Методические указания	Утверждено на заседании кафедры протокол № 3 от 02.02.18	2018	ЭИОС	15

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
4.	ЭБС «ИВИС» http://dlib.eastview.com/
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Scopus https://www.scopus.com (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
2.	Scopus http://www.Scopus.com/
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);
4.	Отраслевой портал по упаковке, оборудованию и материалам: http://www.unipack.ru...
5.	Журнал «Пластикс» http://www.plastics.ru
6.	Журнал «Международные новости мира пластмасс» http://www.plasticnews.ru
7.	База данных в мире Academic Search Complete - обширная полнотекстовая научно-исследовательская. Содержит полные тексты тысяч рецензируемых научных журналов по химии, машиностроению, физике, биологии. http://search.ebscohost.com
8.	Журнал «Тара и упаковка»: http://www.magpack.ru

11.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
4.	...	
5.

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу учебной дисциплины внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры