

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.06.2024 16:14:20
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9aP83477

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт социальной инженерии

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ В.С. Белгородский

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки	42.03.02 Журналистика
Направленность (профиль)/специализация	Периодические издания и мультимедийная журналистика
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 08.06.2017 г. № 524.

Основная профессиональная образовательная программа утверждена решением Ученого совета университета 25.04.2024 протокол № 8

ОПОП ВО рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Журналистики и телевизионных технологий с участием руководителя ОПОП 01.03.2024 протокол № 7

Руководитель образовательной программы _____ Э.С. Карпов

Заведующий кафедрой _____ Э.С. Карпов

Образовательная программа (общая характеристика, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик, оценочные и методические материалы, рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы) одобрена и согласована организациями:

1. Общество с ограниченной ответственностью «Телекомпания «ГолдМедиум» рецензент А.А. Горовацкий
2. ФГКУ "Рекламно-информационное агентство "АРМИЯ РОССИИ", рецензент В.В. Жуков

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического управления _____ Е.Б. Никитаева

Директор института _____ Н.В.Мирошниченко

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	1
1.1.	Цели и задачи образовательной программы	1
1.2.	Формы обучения	2
1.3.	Объем образовательной программы	2
1.4.	Язык образования	2
1.5.	Срок получения образования по образовательной программе	2
1.6.	Формы аттестации	2
1.7.	Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	3
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА .	4
2.1.	Общее описание профессиональной деятельности выпускников	4
2.2.	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	4
2.3.	Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	4
3.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
3.1.	Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	6
3.2.	Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	9
3.3.	Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно на основе профессиональных стандартов, и индикаторы их достижения	12
3.4.	Дополнительные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	15
4.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	18
4.1.	Структура и объем образовательной программы	18
4.2.	Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируются следующими основными документами:.....	22
4.3.	Объем обязательной части образовательной программы.....	22
4.4.	Объем контактной работы по образовательной программе	22
4.5.	Виды и типы практик	23
4.6.	Учебный план и календарный учебный график	23
4.7.	Рабочие программы учебных дисциплин	23
4.8.	Рабочие программы практик	23
4.9.	Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы	24
4.10.	Программа государственной итоговой аттестации	24
4.11.	Организация практической подготовки	24
4.12.	Технологии реализации образовательной программы.....	25
5.	СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	26
5.1.	Оценочные средства	26
5.2.	Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам	26
5.3.	Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации.....	26
6.	МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	27
7.	РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	28
7.1.	Материально-техническое обеспечение образовательной программы	28
7.2.	Программное обеспечение.....	28
7.3.	Учебно-методическое и информационное обеспечение, электронные ресурсы	28

7.4.	Электронная информационно-образовательная среда.....	29
7.5.	Кадровые условия реализации образовательной программы	29
7.6.	Финансовое обеспечение реализации образовательной программы.....	30
7.7.	Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.....	30
7.8.	Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	30
	ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	31
	ПРИЛОЖЕНИЯ	32

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по 42.03.02 Журналистика, профиль Периодические издания и мультимедийная журналистика (далее образовательная программа, ОПОП), реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство) (далее – университет), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, технологий реализации образовательного процесса, оценки качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин, программ практик, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, оценочных и методических материалов, разработанная и утвержденная с учетом потребностей рынка труда. Целью разработки образовательной программы является:

- методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки, организация и контроль учебного процесса, обеспечивающие качество профессиональной подготовки обучающихся;
- реализация единой с учебным процессом задачи по воспитанию высоконравственной, социально-ориентированной, духовно развитой и физически здоровой личности.

Целью образовательной программы является:

- подготовка бакалавров в области печатных изданий и мультимедийной журналистики, обладающих необходимыми компетенциями для осуществления профессиональной деятельности на разных уровнях и в разных видах журналистской деятельности;
- формирование у обучающихся способностей осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики печатных изданий и мультимедийной журналистики;
- формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом особенностей научно-образовательной школы университета и актуальных потребностей соответствующей сферы труда в кадрах с высшим образованием;
- формирование способности непрерывного профессионального образования и саморазвития, обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся, способствующих профессиональному и личностному росту, планированию профессиональной карьеры и конкурентоспособности на рынке труда;
- формирование и развитие личностных и профессиональных качеств обучающихся, позволяющих выстраивать гибкую индивидуальную траекторию профессиональной карьеры, учитывающую специфику и изменчивость условий рынка труда;
- создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Образовательная программа основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- обеспечение качественной профессиональной подготовки выпускников в области профессиональной деятельности, установленной п. 2.1 образовательной программы;
- овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, характеризующими процесс формирования установленных образовательной программой компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения программы;
- направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития, обеспечивающее проектирование дальнейшего образовательного маршрута;
- обеспечение инновационного характера подготовки на основе оптимального соотношения между сложившимися традициями и современными подходами к организации учебного процесса;
- удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;
- получение обучающимися как фундаментальных знаний, так и практической подготовки в объявленной области.

1.2. Формы обучения

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме.

1.3. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающихся.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем образовательной программы.

1.4. Язык образования

Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации – на русском языке.

1.5. Срок получения образования по образовательной программе

Срок получения образования по образовательной программе, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет:

в очной форме обучения – 4 года;

1.6. Формы аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, проводится в целях получения оперативной информации о качестве усвоения учебного материала, управления учебным процессом и совершенствования методики проведения занятий, а также стимулирования самостоятельной работы обучающихся.

Форма и процедура текущего контроля успеваемости обучающихся предусматриваются рабочей программой дисциплины, рабочей программой практики. Текущий контроль может проводиться с использованием электронной информационной среды университета на платформе Moodle.

Промежуточная аттестация обучающихся предназначена для оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик, в том числе результатов выполнения курсовых работ и курсовых проектов.

Формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом. Промежуточная аттестация возможна с использованием возможностей электронной информационной среды университета на платформе Moodle, а также в форме интернет-экзаменов.

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся установлены локальными нормативными актами университета.

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

- защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

1.7. Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Университет предоставляет равные условия в получении высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, возможности адаптации образовательной программы, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей с учетом индивидуальной программы реабилитации или рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется по личному заявлению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Основная профессиональная образовательная программа адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом состояния их здоровья в части учебных дисциплин:

- Физическая культура и спорт
- Элективные дисциплины по физической культуре и спорту.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- редакторский;
- организационный.
- технологический

Перечень основных объектов (или областей знаний) профессиональной деятельности выпускников:

- осуществлять отбор и редактировать авторские материалы для публикации.
- участвовать в выборе темы и подготовке к публикации собственных материалов.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу:

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия		
1	11.006	Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 N 538н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., регистрационный N 33899)

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	Редакторский	Осуществление редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
	Организационный	Организация процесса создания журналистского текста и (или) продукта	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам
	Технологический	Участие в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий	журналистский текст и (или) продукт, передаваемый по различным каналам и адресованный разным аудиторным группам

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения компонентов основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные образовательной программой: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в указанных областях профессиональной деятельности и решать задачи профессиональной деятельности в соответствии с указанными выше типами.

Результаты обучения по дисциплинам, практикам соотносятся с индикаторами достижения компетенций и планируются в соответствующих рабочих программах учебных дисциплин, практик.

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-УК-1.1 Анализ поставленной задачи с выделением ее базовых составляющих; определение, интерпретация и ранжирование информации, необходимой для решения поставленной задачи; ИД-УК-1.2 Определение путей решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте; ИД-УК-1.3 Использование системных связей и отношений между явлениями, процессами и объектами; методов поиска информации, ее системного и критического анализа при формировании собственных мнений, суждений, точек зрения; ИД-УК-1.4 Планирование возможных вариантов решения поставленной задачи, оценка их достоинств и недостатков, определение связи между ними и ожидаемых результатов их решения; ИД-УК-1.5 Последовательное решение задач, выработка конкретных алгоритмов и четкое следование плану, выстраивание комбинаций, переключение между задачами, прослеживание причинно-следственных связей, связанности и целостности логических операций
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых	ИД-УК-2.1 Анализ план-графика реализации проекта в целом и выбор оптимального способа решения поставленных задач, поиск альтернативных вариантов для достижения намеченных результатов; ИД-УК-2.2 Оценка решения поставленных задач в зоне своей ответственности в

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
	норм, имеющихся ресурсов и ограничений	соответствии с запланированными результатами контроля; ИД-УК-2.3 Определение имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач; ИД-УК-2.4 Представление результатов проекта, предложение возможности их использования и/или совершенствования в соответствии с запланированными результатами;
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-УК-3.1 Определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, соблюдение установленных нормы и правил командной работы; ИД-УК-3.2 Анализ возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии, и построение продуктивного взаимодействия с учетом этого; ИД-УК-3.3 Осуществление обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценка идей других членов команды для достижения поставленной цели; ИД-УК-3.4 Установка и поддержание контактов, обеспечивающих успешную работу в коллективе с учетом межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии;
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-УК- 4.1 Выбор стиля общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптация речи, стиля общения и языка жестов к ситуации взаимодействия; ИД-УК-4.2 Ведение деловой переписки на государственном языке Российской Федерации, составление сопроводительных писем профессиональной направленности на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий; ИД-УК-4.3 Применение на практике деловой коммуникации в устной и письменной формах, методов и навыков делового общения на русском и иностранном языках; ИД-УК-4.4 Выполнение переводов профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,	ИД-УК-5.1 Анализ современного состояния общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; ИД-УК-5.2 Построение социального и профессионального общения с учетом

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
	этическом и философском контекстах	исторического наследия, культурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий; ИД-УК-5.3 Применение способов преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии при выполнении профессиональных задач; ИД-УК-5.4 Применение принципов недискриминационного взаимодействия при личном и профессиональном общении;
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-УК-6.1 Использование инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; ИД-УК-6.2 Оценка требований рынка труда и предложений образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; ИД-УК-6.3 Определение задач саморазвития и профессионального роста, распределение их на долго-, средне- и краткосрочные с определением необходимых ресурсов для их выполнения; ИД-УК-6.4 Использование основных возможностей и инструментов образования и самообразования для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; ИД-УК-6.5 Использование основных возможностей и инструментов образования и самообразования для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-ПК-7.1 Выбор здоровьесберегающих технологий для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности; ИД-ПК-7.2 Планирование своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности; ИД-ПК-7.3 Соблюдение норм здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности;
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для	ИД-УК-8.1 Применение теоретических и практических знаний и навыков для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах; ИД-УК-8.2 Определение опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
	сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	деятельности, оценка вероятности возникновения потенциальной опасности и принятие мер по ее предупреждению; ИД-УК-8.3 Применение основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения и военных конфликтов, оказание первой помощи.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-УК-9.1 Понимание базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей и форм участия государства в экономике; ИД-УК-9.2 Применение методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использование финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирование собственных экономических и финансовых рисков; ИД-УК-9.3 Применение экономических знаний при выполнении практических задач; принятие обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции, поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-УК-10.1 Анализ действующих правовых норм, обеспечивающих противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции в различных областях жизнедеятельности; сущности проявлений экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и их взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; ИД-УК-10.2 Использование действующего законодательства в практике его применения как способов профилактики и формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции; ИД-УК-10.3 Выбор правомерных форм взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях, связанных с проявлениями экстремизма, терроризма и коррупционным поведением;

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций*	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИД-ОПК)
Продукт профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ИД-ОПК-1.1 Выявление отличительных особенностей медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ; ИД-ОПК-1.2 Осуществление подготовки журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем; ИД-ОПК-1.3 Владение современными технологиями производства презентационного продукта, применяемого в странах изучаемого языка
Общество и государство	ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ИД-ОПК-2.1 Анализ системы общественных и государственных институтов, механизмов их функционирования и тенденций развития; ИД-ОПК-2.2 Соблюдение принципа объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов; ИД-ОПК-2.3 Учет особенностей информационной политики СМИ и структуры деятельности редакций СМИ в профессиональной сфере
Культура	ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ИД-ОПК-3.1 Демонстрация кругозора в сфере отечественного и мирового культурного процесса; ИД-ОПК-3.2 Применение средств художественной выразительности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах; ИД-ОПК-3.3 Анализ исторических фактов формирования и развития рекламы и связей с общественностью, а также средств массовой информации в процессе создания телевизионных и мультимедийных продуктов
Аудитория	ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ИД-ОПК-4.1 Соотнесение социологических данных с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп; ИД-ОПК-4.2 Применение основных характеристик целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов; ИД-ОПК-4.3 Использование особенностей техники и технологии работы средств массовой информации при создании журналистских текстов и (или) продуктов
Медиакоммуникационная система	ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных	ИД-ОПК-5.1 Оценка совокупности политических, экономических факторов, применение правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций*	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИД-ОПК)
	систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	глобальном, национальном и региональном уровнях; ИД-ОПК-5.2 Осуществление своих профессиональных журналистских действий с учетом механизмов функционирования конкретной медиакommunikационной системы; ИД-ОПК-5.3 Применение интегрированного подхода при формировании коммуникации с использованием современных медиаканалов и медианосителей
Технологии	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-ОПК-6.1 Использование основных принципов, методов и свойств информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; ИД-ОПК-6.2 Использование современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; ИД-ОПК-6.3 Эксплуатация современных стационарных и мобильных цифровых устройств на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта
Эффекты	ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ИД-ОПК-7.1 Использование принципов социальной ответственности, типовых эффектов и последствий профессиональной деятельности при решении профессиональных задач; ИД-ОПК-7.2 Осуществление поиска корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста; ИД-ОПК-7.3 Выявление роли и возможностей социальных сетей для создания и развития профессиональной карьеры

3.3. Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно на основе профессиональных стандартов, и индикаторы их достижения

Наименование профессиональных стандартов	Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Код и наименование трудовых функций (ТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-ПК)
Тип задач профессиональной деятельности: редакторский				
11.006 Редактор средств массовой информации	А ОТФ Выбор темы публикации (разработка сценариев) - б	А/01.6 Поиск и оценка информационных поводов Определение круга проблем, которые необходимо осветить в свежем выпуске газеты (журнала, передачи), расстановка смысловых акцентов Рекомендации по составлению сценариев сюжетов, разрабатываемых тележурналистами, редактирование сценариев	ПК-1. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	ИД-ПК-1.1 Выбор темы публикации и разработка макета издания в соответствие с языковыми нормами; ИД-ПК-1.2 Подготовка к публикации собственных и/или авторских материалов с учетом технологических требований СМИ, различных редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей; ИД-ПК-1.3 Редактирование журналистского текста и (или) продукта с учетом технологических требований разных типов СМИ и других медиа
Тип задач профессиональной деятельности: организационный				

Наименование профессиональных стандартов	Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Код и наименование трудовых функций (ТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-ПК)
11.006 Редактор средств массовой информации	А ОТФ Подготовка к публикации материалов/работа в эфире - б	А/02.6 Оценка целесообразности и принятие решений о включении материалов в выпуск (для шеф-редакторов) Сбор необходимой информации для подготовки материала Анализ содержания полученной информации, целесообразности и способов ее внедрения в проект. Создание материалов (написание статей, сценариев, ведение колонки)	ПК-2. Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта	ИД-ПК-2.1 Выработка и соблюдение установленного графика в процессе создания журналистского текста и (или) продукта; ИД-ПК-2.2 Распределение имеющихся трудовых ресурсов в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами; ИД-ПК-2.3 Выполнение своих профессиональных обязанностей в рамках отведенного бюджета времени.
Тип задач профессиональной деятельности: технологический				
11.006 Редактор средств массовой информации	А ОТФ Отбор авторских материалов для Публикации - б	А/03.6 Ознакомление с материалами, предоставляемыми в СМИ авторами (корреспондентами) Оценка степени компетентности авторов, качества предоставленных материалов, их соответствия требованиям и формату данного СМИ, целесообразности их публикации	ПК-3. Способен организовывать и участвовать в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий	ИД-ПК-3.1 Использование методов обработки и редактирования информации с использованием современных технических средств; ИД-ПК-3.2 Анализ, планирование и координация деятельности подразделения в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта; ИД-ПК-3.3 Анализ фото-, видео-, аудио информации; ИД-ПК-3.4 Выбор специальных графических программ для редактирования материалов и

Наименование профессиональных стандартов	Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Код и наименование трудовых функций (ТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-ПК)
		<p>Проверка актуальности и достоверности информации, предоставленной авторами</p> <p>Анализ содержания полученных материалов, целесообразности и способов их использования в проекте</p> <p>Принятие решений о публикации, отклонении материалов или о возможности их размещения в последующих выпусках СМИ (для шеф-редакторов)</p>		<p>фотографий для наиболее полного раскрытия авторского замысла</p>

3.4. Дополнительные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование дополнительной профессиональной компетенции ДПК	Код и наименование индикатора достижения дополнительной профессиональной компетенции (ИД-ДПК)
ДПК-1 Способен организовывать и поддерживать эффективную коммуникацию в процессе делового и межличностного взаимодействия	ИД-ДПК-1.1 Проектирование и организация коммуникативного процесса в деловом и межличностном взаимодействии с учетом факторов его эффективности, выделение коммуникативных барьеров, определение способов их преодоления; ИД-ДПК-1.2 Выбор средств и построение стратегии общения с учетом коммуникативных особенностей участников процесса делового и межличностного взаимодействия; ИД-ДПК-1.3 Анализ конфликтных ситуаций, определение причин и видов конфликтов, выделение ресурсов для их разрешения; ИД-ДПК-1.4 Определение стратегий поведения в конфликте, выбор конструктивных способов разрешения и профилактики конфликтных ситуаций в деловом и межличностном взаимодействии.
ДПК-2 Способен убедительно излагать свои профессиональные взгляды, используя в профессиональной деятельности логические и этико-психологические аспекты аргументации	ИД-ДПК-2.1 Анализ различных способов аргументации: доказательство, подтверждение, критика, приемов ведения полемики и дискуссии; ИД-ДПК-2.2 Распознавание корректных и некорректных методов аргументации, использование приемов обоснования своей точки зрения, а также применение различных способов критики позиции оппонента; ИД-ДПК-2.3 Анализ основных психологических уловок, способов психологического воздействия в аргументации, определение черт манипулятивного воздействия и способов противостояния ему ИД-ДПК-2.4 Описание типичных социально-психологических ошибок в аргументации в рамках профессиональной этики, демонстрация основных техник убеждающего воздействия
ДПК-3 Способен разработать и обосновать коммерческий проект в рамках своей профессиональной сферы	ИД-ДПК-3.1 Формирование практических навыков оценки доходов и расходов современного бизнеса; ИД-ДПК-3.2 Выбор лучших условий инвестирования и оценка эффективности инвестиционных проектов; ИД-ДПК-3.3 Анализ целевой аудитории коммерческого проекта и ценностного предложения; ИД-ДПК-3.4 Определение экономико-правовой стратегии развития коммерческого проекта, обоснование организационно-правовой формы реализации проекта и режима налогообложения
ДПК-4 Способен организовать и поддерживать взаимодействие в интернет-среде с целевой аудиторией с использованием технологий интернет-коммуникаций	ИД-ДПК-4.1 Разработка уникальных текстов для торговых интернет-площадок с учетом возможностей площадок и характеристик целевой аудитории; ИД-ДПК-4.2 Выявление отличий текстовых редакторов для разных платформ, выбор языка веб-программирования при разработке сайтов и приложений с учетом их стоимости и возможностей; ИД-ДПК-4.3 Обоснование медианосителей, используемых в сети интернет и разработка рекламной кампании в зависимости от целей и задач, определение расходов на ее реализацию
ДПК-5 Способен использовать современное программное обеспечение для создания	ИД-ДПК-5.1 Обеспечение высокого художественного уровня мультимедийного продукта с применением современных технологий и программного обеспечения; ИД-ДПК-5.2 Создание и трансформация текстовых, аудио- и видео материалов с применением современных технологий;

Код и наименование дополнительной профессиональной компетенции ДПК	Код и наименование индикатора достижения дополнительной профессиональной компетенции (ИД-ДПК)
мультимедийного продукта	ИД-ДПК-5.3 Предложение творческого решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в профессиональной сфере.
ДПК-6 Способен реализовывать творческую деятельность с учетом психологических закономерностей восприятия и создания творческого продукта и тенденций модного поведения	ИД-ДПК-6.1 Выделение закономерностей восприятия художественных произведений, определение приемов психологического воздействия формальных и семантических аспектов художественного образа; ИД-ДПК-6.2 Анализ структуры, информационной плотности произведений различных художественных жанров; ИД-ДПК-6.3 Определение специфики отношения к моде разных социальных групп, выделение психологических механизмов следования моде и включения в модное поведение; ИД-ДПК-6.4 Использование психологических закономерностей восприятия моды и модного поведения при создании творческого продукта; ИД-ДПК-6.5 Определение психологических детерминант создания творческих продуктов и возникновения новых творческих течений; ИД-ДПК-6.6 Выделение составляющих творческого потенциала личности, факторов, условий и методов его развития, использование способов самоактуализации творческих состояний
ДПК-7 Способен создавать персональный образ в профессиональной деятельности и управлять им с использованием как традиционных, так и современных рекламных и PR-технологий	ИД-ДПК-7.1 Раскрытие личностного потенциала в профессиональной деятельности с целью первоначального становления в профессии, дальнейшего роста и развития профессиональной деятельности; ИД-ДПК-7.2 Формирование имиджа бренда в интернет-пространстве, выявление и применение инструментов его повышения, учет созданного имиджа в формировании профессионального образа; ИД-ДПК-7.3 Выявление и применение инструментов создания личностного бренда с учетом современных тенденций отечественного и мирового рынков
ДПК-8 Способен анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков и /или покупателей товаров за рубежом на основе маркетинговых исследований по улучшению продаж	ИД-ДПК-8.1 Организация закупки и/или поставки товаров, связей с поставщиками и покупателями, контроля выполнения договорных обязательств; ИД-ДПК-8.2 Составление контракта внешнеторговой поставки и/или покупки товаров; ИД-ДПК-8.3 Осуществление маркетинговых исследований рынка (сбор и анализ информации о ценах на товары, работы, услуги), обобщение, статистическая обработка информации и составление прогноза; ИД-ДПК-8.4 Анализ обоснованности экономических организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; ИД-ДПК-8.5 Анализ обоснованности экономических решений в продажах
ДПК-9 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, применять этические и правовые нормы при разработке и реализации коммуникационного	ИД-ДПК-9.1 Определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, соблюдение установленных норм и правил командной работы в цифровой среде; ИД-ДПК-9.2 Установление и поддержание контактов, обеспечивающих успешную работу в коллективе с учетом межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии в условиях цифровой среды; ИД-ДПК-9.3 Выявление коммуникационных барьеров при работе в цифровой среде, выяснение причин их возникновения;

Код и наименование дополнительной профессиональной компетенции ДПК	Код и наименование индикатора достижения дополнительной профессиональной компетенции (ИД-ДПК)
продукта в цифровой среде	ИД-ДПК-9.4 Поиск способов преодоления коммуникационных барьеров, учитывая этические и правовые нормы в условиях цифровой трансформации; ИД-ДПК-9.5 Применение мер правовой охраны объектов интеллектуальной собственности и приравненных к ним объектов; ИД-ДПК-9.6 Реализация авторского и патентного права в рамках трудовых отношений
ДПК-10 Способен ориентироваться в тенденциях развития современных медиа, социальных изменениях, вызванных развитием сетевой коммуникации	ИД-ДПК-10.1 Создание эффективных медиатекстов, формирование единого информационного пространства; ИД-ДПК-10.2 Анализ конкретных тем с точки зрения коммуникационных задач и проводить коммуникационные кампании в разнообразных медиасредах; ИД-ДПК-10.3 Анализ и сравнение информации из медиатекста с информацией, полученной из учебной, научной и справочной литературы, а также включение медиатекста как альтернативного источника информации в образовательный процесс
ДПК-11 Способен анализировать философские проблемы XXI века, модели политического устройства общества, применять философско-политологические знания при определении статуса государств в системе международных отношений	ИД-ДПК-11.1 Анализ типов философии в культуре XXI века, мировоззренческих оснований ведущих философских направлений, сравнение ценностей Модерна и Постмодерна, выявление тенденций в развитии искусства коммуникации и искусственного интеллекта; ИД-ДПК-11.2 Анализ типов мировоззренческих решений проблем устройства общества, сознания, истины, языка, человека и форм его бытия, цифровизации и ее последствий. Описание особенностей развития науки, религии, этики, гуманизма в постмодернистскую эпоху; ИД-ДПК-11.3 Определение роли Российской Федерации как государства-цивилизации в системе международных отношений; ИД-ДПК-11.4 Распознавание политико-идеологических барьеров и противоречий, выявление причин их возникновения в мировой политике.
ДПК-12 Способен к эффективной организации труда в процессе производственной и управленческой деятельности	ИД-ДПК-12.1 Определение психологических особенностей труда человека в процессе производственной и управленческой деятельности; ИД-ДПК-12.2 Выделение способов оптимизации трудовой деятельности людей, применение методов психопрофилактики и психогигиены, способов управления стрессом при организации профессиональной деятельности; ИД-ДПК-12.3 Выделение психологических закономерностей управления карьерой, подбора ближайшего окружения и взаимодействия в управленческой команде; ИД-ДПК-12.4 Подбор и использование методов управления человеческими ресурсами при планировании и реализации профессиональной деятельности.
ДПК-13 Способен найти необходимый инструмент или технологию создания успешного бренда в соответствии с поставленной задачей и защитить интеллектуальную собственность	ИД-ДПК-13.1 Создание успешного бренда и определение технологии формирования и распространения информации о бренде в широкие массы; ИД-ДПК-13.2 Анализ и толкование нормативных правовых актов по вопросам авторского права и интеллектуальной собственности, а также поиск решения задач в области правового обеспечения творческой деятельности, позволяющих обеспечивать соблюдение законодательства РФ.

Код и наименование дополнительной профессиональной компетенции ДПК	Код и наименование индикатора достижения дополнительной профессиональной компетенции (ИД-ДПК)
ДПК-14 Способен выявлять и применять традиционные и современные медиа при разработке и реализации коммуникационного продукта, учитывая тенденции их развития	ИД-ДПК-14.1 Выявление тенденций развития медиа, изучение закономерностей и прогнозирование потенциала их развития; ИД-ДПК-14.2 Обоснование актуального медиамикса с учетом особенностей развития объекта продвижения
ДПК-15 Способен ориентироваться в тенденциях развития современных медиа, социальных изменениях, вызванных развитием сетевой коммуникации, создавать свои авторские медиатексты и проводить экспертизу «чужих» медиапродуктов	ИД-ДПК-15.1 Создание эффективных медиатекстов в соответствии с медийной языковой нормой; ИД-ДПК-15.2 Проведение экспертизы медиатекстов, лингвистический анализ и создание креативных медиапродуктов востребованной модальности: диалогичности, контактности, прецедентности; ИД-ДПК-15.3 Создание эффективных медиатекстов с опорой на языковые контактоустанавливающие средства; ИД-ДПК-15.4 Анализ нормативной конвенции медиастилия как выбор слова в формате современного инфотейминта на всех языковых уровнях

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы		Объем образовательной программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	210
Блок 2	Практика	21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем образовательной программы		240

Структура образовательной программы		Объем образовательной программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины	210
Обязательная часть		119
Б1.О.1	Философия	3
Б1.О.2	История России	4
Б1.О.3	Иностранный язык	8
Б1.О.4	Безопасность жизнедеятельности	3
Б1.О.5	Физическая культура и спорт	2
Б1.О.6	Экономическая культура и финансовая грамотность	3
Б1.О.7	Основы правоведения и профилактика противоправных деяний	3
Б1.О.8	Основы российской государственности	2

Б1.О.9	Основы проектной деятельности	4
Б1.О.10	Технологии самообразования и творческого саморазвития	3
Б1.О.11	Культурология	3
Б1.О.12	Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	3
Б1.О.13	Политология	3
Б1.О.14	Психология	3
Б1.О.15	Основы теории коммуникации	4
Б1.О.16	Социальные сети	3
Б1.О.17	Введение в специальность. Основы теории журналистики	5
Б1.О.18	История отечественной литературы	7
Б1.О.19	История зарубежной литературы	9
Б1.О.20	Основы теории литературы	4
Б1.О.21	Основы деятельности журналиста	4
Б1.О.22	Современный русский язык	4
Б1.О.23	Профессиональная этика журналиста	3
Б1.О.24	История отечественной журналистики	6
Б1.О.25	История зарубежной журналистики	4
Б1.О.26	Стилистика и литературное редактирование	4
Б1.О.27	Основы рекламы и связей с общественностью в СМИ	3
Б1.О.28	Основы визуальной коммуникации	4
Б1.О.29	Маркетинг	4
Б1.О.30	Риторика	4
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		70
Б1.В.1	Русский язык и основы деловой коммуникации	2
Б1.В.2	Психология карьеры	3
Б1.В.3	Техника речи	4
Б1.В.4	Правовые аспекты журналистики	4
Б1.В.5	Социокультурные особенности мирового информационного пространства	4
Б1.В.6	Мастерство интервью	5
Б1.В.7	Новостная журналистика	5
Б1.В.8	Репортаж в СМИ	4
Б1.В.9	Культура данных: основы интеллектуальной аналитики	3
Б1.В.10	Организация работы редакции	4
Б1.В.11	Профессионально-творческий практикум журналиста	4
Б1.В.12	Теория и практика речевой деятельности	5
Б1.В.ДЭ.1	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	
Б1.В.ДЭ.1.1	Адаптивная физическая культура	
Б1.В.ДЭ.1.2	Общая физическая культура	
Б1.В.ДЭ.1.3	Спортивные секции	
Б1.В.ДЭ.2	Элективные дисциплины 1	4
Б1.В.ДЭ.2.1	Цифровая фотография	4
Б1.В.ДЭ.2.2	Композиция	4
Б1.В.ДЭ.3	Элективные дисциплины 2	4
Б1.В.ДЭ.3.1	Основа верстки и оформления текста	4
Б1.В.ДЭ.3.2	Дизайн периодических изданий	4
Б1.В.ДЭ.4	Элективные дисциплины 3	4
Б1.В.ДЭ.4.1	Копирайтинг и рерайтинг	4

Б1.В.ДЭ.4.2	Постинг и нейминг	4
Б1.В.ДЭ.5	Элективные дисциплины 4	3
Б1.В.ДЭ.5.1	Практика французской речи	3
Б1.В.ДЭ.5.2	Практика английской речи	3
Б1.В.ДЭ.6	Элективные дисциплины 5	4
Б1.В.ДЭ.6.1	Документоведение и управление проектами	4
Б1.В.ДЭ.6.2	Интернет-технологии в медиапланировании	4
Б1.В.ДЭ.7	Элективные дисциплины 6	4
Б1.В.ДЭ.7.1	Международная журналистика	4
Б1.В.ДЭ.7.2	Военная журналистика	4
Часть, формируемая участниками образовательных отношений (майнор)		21
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1	Майнор 1	6
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.1	Психология общения и взаимодействия	6
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.1.1	Психология эффективного общения	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.1.2	Управление конфликтами	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.2	Теория и практика аргументации	6
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.2.1	Логические аспекты аргументации	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.2.2	Социально-психологические аспекты аргументации	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.3	Создание и развитие стартапов	6
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.3.1	Бизнес-проектирование стартапа	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.3.2	Экономико-правовые основы стартапа	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.4	Управление взаимодействием в интернет-среде	6
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.4.1	Текст и языки платформ	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.4.2	Рекламный менеджмент в интернет-среде	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.5	Компьютерные технологии создания коммуникационного продукта	6
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.5.1	Режиссура монтажа в создании коммуникационных продуктов	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.5.2	Графические редакторы для разработки коммуникационных продуктов	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.6	Современный медиатекст	6
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.6.1	Медиатекст и языковые закономерности текстообразования	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.6.2	Медиатекст и функциональная прагматика	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2	Майнор 2	9
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.1	Психология творческой деятельности	9
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.1.1	Психология художественного творчества	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.1.2	Психология моды	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.1.3	Развитие творческого потенциала личности	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.2	Персональный PR	9
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.2.1	Профессиональная самореализация	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.2.2	Личностный бренд	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.2.3	Имидж в Интернет-среде	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.3	Торговая политика и конкурентоспособность компаний на российском и международных рынках	9
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.3.1	Основы международной торговли и торговой политики	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.3.2	Исследования и диагностирование товарных рынков	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.3.3	Современные инструменты повышения продаж	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.4	Цифровая этика и право	9
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.4.1	Этика делового общения в цифровой среде	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.4.2	Коммуникационные барьеры в деловом общении	3

Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.4.3	Этика работы с объектами интеллектуальной собственности	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.5	Медиа и информация	9
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.5.1	Медиалогия	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.5.2	Новые медиа	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.5.3	Медиаграмотность	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3	Майнор 3	6
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.1	Философские проблемы XXI века: основные подходы и решения	6
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.1.1	Философия о проблемах современного мира	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.1.2	Современная политическая философия: теория и практика	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.2	Психология труда и управления человеческими ресурсами	6
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.2.1	Психология труда	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.2.2	Психология управления	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.3	Инжиниринг интеллектуальной собственности	6
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.3.1	Успешный бренд	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.3.2	Интеллектуальная собственность и авторское право	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.4	Медиарынок в современной России	6
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.4.1	Традиционные медиа и тренды их развития	3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.4.2	Современные медиа и потенциал их развития	3
Блок 2. Практика		21
Обязательная часть		6
Б2.О.1(У)	Учебная практика. Профессионально-ознакомительная практика	6
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		15
Б2.В.1(П)	Производственная практика. Профессионально-творческая практика	9
Б2.В.2(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	6
Блок 3		9
Государственная итоговая аттестация		
Б3.1(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	9
Факультативы (профильные)		8
ФТД.В.1	Правовая защита результатов творческих работ	2
ФТД.В.2	Язык научного исследования	2
ФТД.В.3	Кросс-культурные исследования творчества	2
ФТД.В.4	Язык современных СМИ и грамматическая правильность речи журналиста	2
Факультативы (свободный модуль)		
ФТД.СМ.ДЭ.1	Онлайн-курс	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.1	3D-печать для медицины	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.2	Глобальные экологические проблемы современности: методы и пути решения	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.3	Психология общения: поликонтекстное взаимодействие	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.4	Работа в команде	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.5	Современные технологии индивидуального физического совершенствования и укрепления здоровья	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.6	Базовый курс косметической химии	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.7	Science Data Mining (Анализ научных данных)	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.8	Художественный стиль как часть истории	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.9	Управление конфликтами	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.10	Тайм-менеджмент и управление временем	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.11	Инструменты молодого системного инженера (DevOps'a)	2

ФТД.СМ.ДЭ.1.12	Цифровая типография LaTeX	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.13	Цифровые технологии индустрии моды: от дизайн-проекта до потребителя	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.14	Мир фотоники: инновационные технологии 2D- и 3D-визуализации микро- и нано- объектов	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.15	Становление современной архитектуры и дизайна	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.16	Фотопринт	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.17	Технологии цифровой экономики в легкой промышленности	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.18	Музыка – язык звуков	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.19	Курс социокультурной адаптации для иностранных обучающихся "Мы приехали в Россию" / "Live in Russia do as the Russians do"	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.20	Интенсивный курс русского языка как иностранного и культуры речи для начинающих (продолжение)	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.21	Интерактивный английский язык	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.22	Распределённые высоконагруженные системы: проектирование внутренних интерфейсов	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.23	Графический дизайн авторского персонажа	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.24	Деловые коммуникации	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.25	Основы межкультурной коммуникации	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.26	Машинное обучение: эффективные структуры данных	
ФТД.СМ.ДЭ.1.27	Психолого-педагогические основы интеграции лиц с ОВЗ	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.28	Деловой иностранный язык: вчера, сегодня, завтра (Business correspondence in English: Yesterday, Today & Tomorrow)	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.29	Аддитивные технологии и 3D-сканирование: от идеи до изделия	2
ФТД.СМ.ДЭ.1.30	Общественный проект «Обучение служением»	2
Объем образовательной программы		240

4.2. Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируются следующими основными документами:

- учебный план и календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин, практик;
- рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы;
- оценочные и методические материалы;
- программа ГИА;
- локальные нормативные акты Университета.

4.3. Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части образовательной программы относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно.

Объем обязательной части образовательной программы составляет не менее 40 % от общего объема образовательной программы без учета объема государственной итоговой аттестации.

4.4. Объем контактной работы по образовательной программе

Объем контактной работы по образовательной программе за весь период обучения составляет:

по очной форме обучения не менее 50 %.

4.5. Виды и типы практик

Образовательная программа включает учебную и производственную практики.

Типы учебной практики образовательной программы:

- Учебная практика. Профессионально-ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

- Производственная практика. Профессионально-творческая практика;
- Производственная практика. Преддипломная практика.

4.6. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план и календарный учебный график настоящей основной профессиональной образовательной программы утверждены в установленном порядке.

В учебном плане представлен перечень дисциплин, практик, формы промежуточной аттестации, виды государственной итоговой аттестации обучающихся, другие виды учебной деятельности, с указанием их объёма в зачётных единицах, объема контактной работы в академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебный план включается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Учебные занятия по дисциплинам, текущая, промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, в иных формах. Практика – в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Учебные планы формируются по формам обучения и годам набора.

Соответствие формируемых компетенций и дисциплин устанавливается в матрице компетенций.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана, в котором указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации) и периоды каникул (с учетом нерабочих, праздничных дней).

4.7. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин являются неотъемлемой частью ОПОП ВО и разрабатываются на все дисциплины учебного плана.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, электронные копии рабочих программ учебных дисциплин представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование».

4.8. Рабочие программы практик

Практики проводятся в рамках практической подготовки и закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин (модулей), вырабатывают практические навыки и способствуют формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Практика может проводиться:

– непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки;

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

Программы практик разрабатываются на все виды и типы практик учебного плана.

Электронные копии рабочих программ практик представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование».

4.9. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания является составной частью образовательной программы и разрабатывается на весь период обучения. Календарный план воспитательной работы составляется на каждый учебный год.

4.10. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация выпускников университета является составной частью образовательной программы высшего образования, направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по ОП проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

В результате подготовки к защите выпускной квалификационной работы, обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

4.11. Организация практической подготовки

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин, практик.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин организуется путем проведения практических занятий, лабораторных работ предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка осуществляется, в том числе, при проведении практики.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.12. Технологии реализации образовательной программы

Образовательная программа не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, за исключением случаев, связанных с угрозой возникновения и (или) возникновением отдельных чрезвычайных ситуаций, введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части.

Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе определяется рабочими программами учебных дисциплин, практик.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

5. СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

5.1. Оценочные средства

Контроль качества освоения образовательной программы высшего образования включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся, которые осуществляются посредством оценочных средств (далее – ОС).

ОС формируются на ключевых принципах оценивания: валидности, надежности, объективности. ОС разработаны и утверждены в установленном порядке.

5.2. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам

Оценочные материалы формируются из контрольно-измерительных материалов, обеспечивающих:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточный контроль учебных достижений обучающихся по дисциплине, практике.

Оценочные материалы по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам прилагаются.

5.3. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации

Оценочные материалы для ГИА предназначены для оценки сформированности компетенций в результате освоения ОПОП ВО.

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации прилагаются.

6. МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Матрица формируется на основе автоматизированной информационной системы «Планы» для контроля соответствия компетенций и составных частей образовательной программы. (Приложение 1)

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение образовательной программы включает в себя: материально-техническое, учебно-методическое обеспечение, кадровое и финансовое обеспечение реализации образовательной программы, а также механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

7.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практика» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, в том числе в форме практической подготовки оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин, практик.

Практическая подготовка в форме практики, организованной непосредственно в структурном подразделении университета, проводится в аудиториях, предназначенных для практической подготовки, в которых созданы условия для реализации компонентов образовательной программы, и которые оснащены необходимым оборудованием и техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

7.2. Программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости). (Приложение 2)

7.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение, электронные ресурсы

Учебно-методическое и информационное обеспечение при реализации ОПОП осуществляется в соответствии с нормативными документами руководящих, контролирующих органов и локальных актов, действующих в Университете.

Образовательная программа обеспечена в необходимом объеме учебно-методической документацией и методическими материалами по всем дисциплинам, практикам и другим видам учебной деятельности, включая внеаудиторную контактную работу и самостоятельную работу обучающихся, которые представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), практик в виде перечня основной и дополнительной литературы. Методические материалы по дисциплинам (учебно-методические пособия, рекомендации) размещены в электронной библиотечной системе университета.

Библиотека обеспечивает 100% обучающихся доступом к электронным научным и образовательным ресурсам и предоставляет возможность использования печатных изданий учебной и научной литературы из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Университет имеет доступ к электронным библиотечным системам, электронным образовательным ресурсам. (Приложение 3)

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, составы которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежат обновлению (при необходимости).

7.4. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения имеет возможность индивидуального неограниченного доступа к электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне его.

ЭИОС обеспечивает обучающимся:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы бакалавриата;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

7.5. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (указываются при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей

профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

7.6. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки РФ.

7.7. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования ОПОП ВО Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом, а также отдельных дисциплин и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО.

Документы, подтверждающие прохождение государственной аккредитации, приводятся на сайте Университета.

7.8. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по образовательной программе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В образовательную программу внесены изменения/обновления и утверждены на заседании Ученого совета Университета:

№ пп	год обновления ОПОП ВО	номер протокола и дата заседания Ученого совета Университета

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО

Приложение 2 Электронные ресурсы университета

Приложение 3 Перечень программного обеспечения

Приложение 1
к ОПОП ВО
по направлению подготовки
42.03.02 Журналистика
профиль Периодические издания и
мультимедийная журналистика

Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО

Матрица сформирована на основе автоматизированной информационной системы (далее - АИС) «Планы» для контроля соответствия компетенций и составных частей образовательной программы.

Структура образовательной программы		
Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины	
Б1.О	Обязательная часть	
Б1.О.1	Философия	ИД-УК-1.1; ИД-УК-1.2; ИД-УК-1.3; ИД-УК-1.4; ИД-УК-1.5; ИД-УК-5.1
Б1.О.2	История России	ИД-УК-1.3; ИД-УК-1.4; ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4
Б1.О.3	Иностранный язык	ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4
Б1.О.4	Безопасность жизнедеятельности	ИД-УК-8.1; ИД-УК-8.2; ИД-УК-8.3
Б1.О.5	Физическая культура и спорт	ИД-УК-7.1; ИД-УК-7.2; ИД-УК-7.3
Б1.О.6	Экономическая культура и финансовая грамотность	ИД-УК-9.1; ИД-УК-9.2; ИД-УК-9.3
Б1.О.7	Основы правоведения и профилактика противоправных деяний	ИД-УК-10.1; ИД-УК-10.2; ИД-УК-10.3
Б1.О.8	Основы российской государственности	ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4
Б1.О.9	Основы проектной деятельности	ИД-УК-2.1; ИД-УК-2.2; ИД-УК-2.3; ИД-УК-2.4; ИД-УК-3.1; ИД-УК-3.2; ИД-УК-3.3; ИД-УК-3.4
Б1.О.10	Технологии самообразования и творческого саморазвития	ИД-УК-6.1; ИД-УК-6.2; ИД-УК-6.3; ИД-УК-6.4
Б1.О.11	Культурология	ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4
Б1.О.12	Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ИД-ОПК-6.1; ИД-ОПК-6.2; ИД-ОПК-6.3
Б1.О.13	Политология	ИД-ОПК-2.1; ИД-ОПК-2.2; ИД-ОПК-2.3; ИД-ОПК-5.1; ИД-ОПК-5.2; ИД-ОПК-5.3
Б1.О.14	Психология	ИД-УК-3.1; ИД-УК-3.2; ИД-УК-3.3; ИД-УК-3.4; ИД-УК-6.3; ИД-УК-6.4
Б1.О.15	Основы теории коммуникации	ИД-УК-3.4; ИД-УК-5.3; ИД-ОПК-2.1; ИД-ОПК-2.2; ИД-ОПК-5.1; ИД-ОПК-5.2; ИД-ОПК-5.3
Б1.О.16	Социальные сети	ИД-УК-2.1; ИД-УК-2.4; ИД-ОПК-5.2; ИД-ОПК-5.3; ИД-ОПК-6.1; ИД-ОПК-6.2; ИД-

		ОПК-6.3; ИД-ОПК-7.1; ИД-ОПК-7.2; ИД-ОПК-7.3
Б1.О.17	Введение в специальность. Основы теории журналистики	ИД-УК-3.1; ИД-УК-3.2; ИД-ОПК-4.1; ИД-ОПК-4.2; ИД-ОПК-4.3; ИД-ОПК-5.2; ИД-ОПК-5.3; ИД-ОПК-7.3
Б1.О.18	История отечественной литературы	ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2; ИД-ОПК-3.1; ИД-ОПК-3.2; ИД-ОПК-3.3
Б1.О.19	История зарубежной литературы	ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2; ИД-ОПК-1.3; ИД-ОПК-3.1; ИД-ОПК-3.2; ИД-ОПК-3.3
Б1.О.20	Основы теории литературы	ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2; ИД-ОПК-3.1; ИД-ОПК-3.2
Б1.О.21	Основы деятельности журналиста	ИД-УК-2.4; ИД-УК-6.1; ИД-УК-6.2; ИД-УК-6.3; ИД-УК-6.4; ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2; ИД-ОПК-2.1; ИД-ОПК-2.2
Б1.О.22	Современный русский язык	ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2; ИД-ОПК-1.3
Б1.О.23	Профессиональная этика журналиста	ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4; ИД-ОПК-2.1; ИД-ОПК-2.2; ИД-ОПК-2.3; ИД-ОПК-4.1; ИД-ОПК-4.2; ИД-ОПК-7.3
Б1.О.24	История отечественной журналистики	ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2; ИД-ОПК-3.1; ИД-ОПК-3.2
Б1.О.25	История зарубежной журналистики	ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2; ИД-ОПК-5.1; ИД-ОПК-5.2
Б1.О.26	Стилистика и литературное редактирование	ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4; ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2; ИД-ОПК-3.1; ИД-ОПК-3.2; ИД-ОПК-6.2; ИД-ОПК-6.3
Б1.О.27	Основы рекламы и связей с общественностью в СМИ	ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2; ИД-ОПК-3.1; ИД-ОПК-3.2; ИД-ОПК-3.3; ИД-ОПК-4.1; ИД-ОПК-4.2; ИД-ОПК-4.3; ИД-ОПК-6.1; ИД-ОПК-6.2; ИД-ОПК-6.3
Б1.О.28	Основы визуальной коммуникации	ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2; ИД-ОПК-3.1; ИД-ОПК-3.2; ИД-ОПК-3.3; ИД-ОПК-4.1; ИД-ОПК-4.2; ИД-ОПК-4.3; ИД-ОПК-5.3
Б1.О.29	Маркетинг	ИД-ОПК-5.1; ИД-ОПК-6.1; ИД-ОПК-6.2; ИД-ОПК-6.3; ИД-ОПК-7.1; ИД-ОПК-7.2; ИД-ОПК-7.3
Б1.О.30	Риторика	ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2; ИД-ОПК-3.1; ИД-ОПК-3.2
Б.1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б1.В.1	Русский язык и основы деловой коммуникации	ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4
Б1.В.2	Психология карьеры	ИД-УК-3.1; ИД-УК-3.2; ИД-УК-3.3; ИД-УК-3.4
Б1.В.3	Техника речи	ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4
Б1.В.4	Правовые аспекты журналистики	ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4; ИД-УК-6.1; ИД-УК-6.2; ИД-УК-6.3; ИД-УК-6.4
Б1.В.5	Социокультурные особенности мирового информационного пространства	ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4; ИД-УК-6.1; ИД-УК-6.2; ИД-УК-6.3; ИД-УК-6.4
Б1.В.6	Мастерство интервью	ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.3

Б1.В.7	Новостная журналистика	ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3
Б1.В.8	Репортаж в СМИ	ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-3.4
Б1.В.9	Культура данных: основы интеллектуальной аналитики	ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2
Б1.В.10	Организация работы редакции	ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3
Б1.В.11	Профессионально-творческий практикум журналиста	ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-3.4
Б1.В.12	Теория и практика речевой деятельности	ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4
Б1.В.ДЭ.1	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	ИД-УК-7.1; ИД-УК-7.2; ИД-УК-7.3
Б1.В.ДЭ.1.1	Адаптивная физическая культура	ИД-УК-7.1; ИД-УК-7.2; ИД-УК-7.3
Б1.В.ДЭ.1.2	Общая физическая культура	ИД-УК-7.1; ИД-УК-7.2; ИД-УК-7.3
Б1.В.ДЭ.1.3	Спортивные секции	ИД-УК-7.1; ИД-УК-7.2; ИД-УК-7.3
Б1.В.ДЭ.2	Элективные дисциплины 1	ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.3; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-3.4
Б1.В.ДЭ.2.1	Цифровая фотография	ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.3; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-3.4
Б1.В.ДЭ.2.2	Композиция	ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.3; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-3.4
Б1.В.ДЭ.3	Элективные дисциплины 2	ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3
Б1.В.ДЭ.3.1	Основа верстки и оформления текста	ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3
Б1.В.ДЭ.3.2	Дизайн периодических изданий	ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3
Б1.В.ДЭ.4	Элективные дисциплины 3	ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3
Б1.В.ДЭ.4.1	Копирайтинг и рерайтинг	ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3
Б1.В.ДЭ.4.2	Постинг и нейминг	ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3
Б1.В.ДЭ.5	Элективные дисциплины 4	ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4
Б1.В.ДЭ.5.1	Практика французской речи	ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4
Б1.В.ДЭ.5.2	Практика английской речи	ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4
Б1.В.ДЭ.6	Элективные дисциплины 5	ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3
Б1.В.ДЭ.6.1	Документоведение и управление проектами	ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3
Б1.В.ДЭ.6.2	Интернет-технологии в медиапланировании	ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3
Б1.В.ДЭ.7	Элективные дисциплины 6	ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3

Б1.В.ДЭ.7.1	Международная журналистика	ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3
Б1.В.ДЭ.7.2	Военная журналистика	ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1	Майнор 1	
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.1	Психология общения и взаимодействия	
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.1.1	Психология эффективного общения	ИД-ДПК-1.1; ИД-ДПК-1.2
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.1.2	Управление конфликтами	ИД-ДПК-1.3; ИД-ДПК-1.4
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.2	Теория и практика аргументации	
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.2.1	Логические аспекты аргументации	ИД-ДПК-2.1; ИД-ДПК-2.2
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.2.2	Социально-психологические аспекты аргументации	ИД-ДПК-2.3; ИД-ДПК-2.4
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.3	Создание и развитие стартапов	
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.3.1	Бизнес-проектирование стартапа	ИД-ДПК-3.1; ИД-ДПК-3.2
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.3.2	Экономико-правовые основы стартапа	ИД-ДПК-3.3; ИД-ДПК-3.4
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.4	Управление взаимодействием в интернет-среде	
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.4.1	Текст и языки платформ	ИД-ДПК-4.1; ИД-ДПК-4.2
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.4.2	Рекламный менеджмент в интернет-среде	ИД-ДПК-4.1; ИД-ДПК-4.3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.5	Компьютерные технологии создания коммуникационного продукта	
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.5.1	Режиссура монтажа в создании коммуникационных продуктов	ИД-ДПК-5.1; ИД-ДПК-5.2
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.5.2	Графические редакторы для разработки коммуникационных продуктов	ИД-ДПК-5.1; ИД-ДПК-5.3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.6	Современный медиатекст	
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.6.1	Медиатекст и языковые закономерности текстообразования	ИД-ДПК-15.1; ИД-ДПК-15.2
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.1.6.2	Медиатекст и функциональная прагматика	ИД-ДПК-15.3; ИД-ДПК-15.4
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2	Майнор 2	
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.1	Психология творческой деятельности	
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.1.1	Психология художественного творчества	ИД-ДПК-6.1; ИД-ДПК-6.2
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.1.2	Психология моды	ИД-ДПК-6.3; ИД-ДПК-6.4
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.1.3	Развитие творческого потенциала личности	ИД-ДПК-6.5; ИД-ДПК-6.6
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.2	Персональный PR	
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.2.1	Профессиональная самореализация	ИД-ДПК-7.1; ИД-ДПК-7.2
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.2.2	Личностный бренд	ИД-ДПК-7.2; ИД-ДПК-7.3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.2.3	Имидж в Интернет-среде	ИД-ДПК-7.2; ИД-ДПК-7.3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.3	Торговая политика и конкурентоспособность компаний	

	на российском и международных рынках	
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.3.1	Основы международной торговли и торговой политики	ИД-ДПК-8.1; ИД-ДПК-8.2
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.3.2	Исследования и диагностирование товарных рынков	ИД-ДПК-8.3; ИД-ДПК-8.4
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.3.3	Современные инструменты повышения продаж	ИД-ДПК-8.3; ИД-ДПК-8.5
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.4	Цифровая этика и право	
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.4.1	Этика делового общения в цифровой среде	ИД-ДПК-9.1; ИД-ДПК-9.2
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.4.2	Коммуникационные барьеры в деловом общении	ИД-ДПК-9.3; ИД-ДПК-9.4
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.4.3	Этика работы с объектами интеллектуальной собственности	ИД-ДПК-9.5; ИД-ДПК-9.6
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.5	Медиа и информация	
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.5.1	Медиалогия	ИД-ДПК-10.1; ИД-ДПК-10.2
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.5.2	Новые медиа	ИД-ДПК-10.1; ИД-ДПК-10.2
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.2.5.3	Медиаграмотность	ИД-ДПК-10.1; ИД-ДПК-10.3
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3	Майнор 3	
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.1	Философские проблемы XXI века: основные подходы и решения	ИД-ДПК-11.1; ИД-ДПК-11.2; ИД-ДПК-11.3; ИД-ДПК-11.4
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.1.1	Философия о проблемах современного мира	ИД-ДПК-11.1; ИД-ДПК-11.2
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.1.2	Современная политическая философия: теория и практика	ИД-ДПК-11.3; ИД-ДПК-11.4
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.2	Психология труда и управления человеческими ресурсами	
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.2.1	Психология труда	ИД-ДПК-12.1; ИД-ДПК-12.2
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.2.2	Психология управления	ИД-ДПК-12.3; ИД-ДПК-12.4
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.3	Инжиниринг интеллектуальной собственности	
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.3.1	Успешный бренд	ИД-ДПК-13.1; ИД-ДПК-13.2
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.3.2	Интеллектуальная собственность и авторское право	ИД-ДПК-13.1; ИД-ДПК-13.2
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.4	Медиарынок в современной России	
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.4.1	Традиционные медиа и тренды их развития	ИД-ДПК-14.1; ИД-ДПК-14.2
Б1.В.ДЭМ.ДЭ.3.4.2	Современные медиа и потенциал их развития	ИД-ДПК-14.1; ИД-ДПК-14.2
Б2	Практика	
Б.2.О	Обязательная часть	
Б2.О.1(У)	Учебная практика. Профессионально-ознакомительная практика	ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2; ИД-ОПК-4.2; ИД-ОПК-5.2; ИД-ОПК-6.2; ИД-ОПК-6.3; ИД-ОПК-7.1; ИД-ОПК-7.2
Б.2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б2.В.1(П)	Производственная практика. Профессионально-творческая практика	ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-3.4

Б2.В.2(П)	Производственная практика. Преддипломная практика	ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3; ИД-ПК-3.2
Б3	Государственная итоговая аттестация	
Б3.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД	Факультативы (профильные)	
ФТД.В.1	Правовая защита результатов творческих работ	ИД-УК-10.1; ИД-УК-10.2; ИД-УК-10.3
ФТД.В.2	Язык научного исследования	ИД-УК-4.3; ИД-УК-5.3
ФТД.В.3	Кросс-культурные исследования творчества	ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2
ФТД.В.4	Язык современных СМИ и грамматическая правильность речи журналиста	ИД-УК-4.3
ФТД.СМ	Факультативы (свободный модуль)	
ФТД.СМ.ДЭ.1	Онлайн-курс	
ФТД.СМ.ДЭ.1.1	3D-печать для медицины	
ФТД.СМ.ДЭ.1.2	Глобальные экологические проблемы современности: методы и пути решения	
ФТД.СМ.ДЭ.1.3	Психология общения: поликонтекстное взаимодействие	
ФТД.СМ.ДЭ.1.4	Работа в команде	
ФТД.СМ.ДЭ.1.5	Современные технологии индивидуального физического совершенствования и укрепления здоровья	
ФТД.СМ.ДЭ.1.6	Базовый курс косметической химии	
ФТД.СМ.ДЭ.1.7	Science Data Mining (Анализ научных данных)	
ФТД.СМ.ДЭ.1.8	Художественный стиль как часть истории	
ФТД.СМ.ДЭ.1.9	Управление конфликтами	
ФТД.СМ.ДЭ.1.10	Тайм-менеджмент и управление временем	
ФТД.СМ.ДЭ.1.11	Инструменты молодого системного инженера (DevOps'a)	
ФТД.СМ.ДЭ.1.12	Цифровая типография LaTeX	
ФТД.СМ.ДЭ.1.13	Цифровые технологии индустрии моды: от дизайн-проекта до потребителя	
ФТД.СМ.ДЭ.1.14	Мир фотоники: инновационные технологии 2D- и 3D-визуализации микро- и нанообъектов	
ФТД.СМ.ДЭ.1.15	Становление современной архитектуры и дизайна	
ФТД.СМ.ДЭ.1.16	Фотопринт	
ФТД.СМ.ДЭ.1.17	Технологии цифровой экономики в легкой промышленности	

ФТД.СМ.ДЭ.1.18	Музыка – язык звуков	
ФТД.СМ.ДЭ.1.19	Курс социокультурной адаптации для иностранных обучаемых "Мы приехали в Россию" / "Live in Russia do as the Russians do"	
ФТД.СМ.ДЭ.1.20	Интенсивный курс русского языка как иностранного и культуры речи для начинающих (продолжение)	
ФТД.СМ.ДЭ.1.21	Интерактивный английский язык	
ФТД.СМ.ДЭ.1.22	Распределённые высоконагруженные системы: проектирование внутренних интерфейсов	
ФТД.СМ.ДЭ.1.23	Графический дизайн авторского персонажа	
ФТД.СМ.ДЭ.1.24	Деловые коммуникации	
ФТД.СМ.ДЭ.1.25	Основы межкультурной коммуникации	
ФТД.СМ.ДЭ.1.26	Машинное обучение: эффективные структуры данных	
ФТД.СМ.ДЭ.1.27	Психолого-педагогические основы интеграции лиц с ОВЗ	
ФТД.СМ.ДЭ.1.28	Деловой иностранный язык: вчера, сегодня, завтра (Business correspondence in English: Yesterday, Today & Tomorrow)	
ФТД.СМ.ДЭ.1.29	Аддитивные технологии и 3D-сканирование: от идеи до изделия	
ФТД.СМ.ДЭ.1.30	Общественный проект «Обучение служением»	

Приложение 2
к ОПОП ВО
по направлению подготовки
42.03.02 Журналистика
профиль Периодические издания и
мультимедийная журналистика

Перечень программного обеспечения

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
4.	ABBYY Fine Reader 12 Corporate 5 лицензий Per Seat Academic, 2 комплекта, артикул AF12-2P1P05-102/AD,	Договор бюджетного учреждения с ЗАО «СофтЛайнТрейд» №511/2019 от 15.12.2019г.
5.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition 250-499 Node 1 year Educational Renewal License,	353 лицензии, артикул KL4863RATFQ, Договор бюджетного учреждения с ЗАО «СофтЛайнТрейд» №511/2019 от 30.12.2019г.
6.	Kaspersky Security для почтовых серверов –Russian Edition 250-499 MailAddress 1 year Educational Renewal License,	250 лицензий, артикул KL4313RATFQ, Договор бюджетного учреждения с ЗАО «СофтЛайнТрейд» №511/2019от30.12.2019г.
7.	AUTIDESKAutoCADDesignSuiteUltimate 2014	разрешение на одновременное подключение до 1250 устройств. Лицензия 559-87919553.
8.	MatLab Simulink MathWorks,	unlimited №DVD10B.
9.	Adobe Photoshop Extended CS4 11.0 WIN AOO License RU,	12 лицензий, WIN S/N 1330-1006-4785-6069-0363-0031.
10.	Adobe Photoshop Extended CS5 12.0 WIN AOO License RU (65049824),	12 лицензий, WIN S/N 1330-1002-8305-1567-5657-4784.
11.	Adobe Illustrator CS5 15.0 WIN AOO License RU (650061595),	17 лицензий, WIN S/N 1334-1008-8644-9963-7815-0526.
12.	CorelDRAW Graphics Suite X4 Education License ML,	48 лицензий, S/N LCCDGSX4MULAA.
13.	CorelDRAW Graphics Suite X4 Education License ML,	31 лицензия, S/N LCCDGSX4MULAA.
14.	LibreOffice GNU Lesser General Public License	
15.	Scilab CeCILL	(свободная, совместимая с GNU GPL v2)
16.	Linux Ubuntu GNU GPL	
17.	AnyLogic Personal Learning Edition	
18.	Helyx-OS GNU General Public License	
19.	OpenFoam v.4.0 GNU General Public License	
20.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	
21.	CorelDRAW Graphics Suite 2018	

22.	Mathcad	
23.	Matlab+Simulink	
24.	Adobe Creative Cloud 2018 all Apps (Photoshop, Lightroom, Illustrator, InDesign, XD, Premiere Pro, Acrobat Pro, Lightroom Classic, Bridge, Spark, Media Encoder, InCopy, Story Plus, Muse и др.)	
25.	SolidWorks	
26.	Rhinoceros	
27.	Simplify 3D	
28.	FontLab VI Academic	
29.	Multisim	
30.	Pinnacle Studio 18 Ultimate	
31.	КОМПАС-3d-V 18	
32.	Project Expert 7 Standart	
33.	Альт-Финансы	
34.	Альт-Инвест	
35.	Программа для подготовки тестов Indigo	
36.	Диалог NIBELUNG	
37.	NeuroSolutions	
38.	Wolfram Mathematica	
39.	Комплект программно-учебных модулей по компетенции "Графический дизайн" и по профессии СПО «Графический дизайнер.	Свободный доступ http://www.academia-moscow.ru/catalogue/5414/368803/
40.	Statgraphics	
41.	Statistica	
42.	SPSS	
43.	AutoCAD	
44.	Бизнес-навигатор МСП Ресурс для развития малого и среднего бизнеса	Свободный доступ https://smbn.ru/
45.	VoiceThread Веб-сервис, позволяющий размещать медиакolleкции. Например: графики, видео, документы, презентации. Есть инструменты для создания комментариев в формате текста, аудио или видео, выделения нужных областей на экране, включая видео	Свободный доступ https://voicethread.com/
46.	Trello Trello — это одна из самых популярных систем управления проектами в режиме онлайн, которая пользуется особым спросом среди небольших компаний и стартапов. Она позволяет эффективно организовывать работу по японской методологии канбан-досок	Свободный доступ https://trello.com/
47.	ELSA speak Обучение фонетике английского языка	Свободный доступ https://elsaspeak.com/en/

48.	FluentU Помощь в изучении английского языка	Свободный доступ https://www.fluentu.com/
49.	Grammarly — онлайн-сервис на основе искусственного интеллекта для помощи в написании текстов на английском языке. Сервис помогает писать на английском эффективнее и выдает рекомендации касательно правильности, четкости, увлекательности и тона сообщения.	Свободный доступ https://www.grammarly.com/
50.	Beewriter - помощник в написании текстов, подбора грамматики и конструкций	Свободный доступ https://www.beewriter.com/
51.	HiNative – это место, где вы можете задавать носителям языка любые вопросы об их языке и культуре.	Свободный доступ https://hinative.com/ru
52.	Всемирное языковое сообщество, помощь в изучении иностранных языков	Свободный доступ https://www.hellotalk.com/?lang=ru
53.	Языковой обмен - это метод изучения языка, основанный на совместной языковой практике партнеров по обучению, говорящих на разных языках. Обычно это делается двумя носителями языка, обучающимися друг друга своему родному языку, но это также может быть сделано в групповой обстановке.	Свободный доступ https://www.tandem.net/ru
54.	Приложение для языкового обмена	Свободный доступ https://www.speaky.com/
55.	Foxit Reader, иногда Foxit PDF Reader — бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF для операционных систем: Windows, Windows Mobile, Linux, Android, iOS и Symbian.	Свободный доступ https://www.foxitsoftware.com/ru/
56.	Конвертирование медиа-файлы из одного формата в другой	Свободный доступ https://www.online-convert.com/ru
57.	Бесплатный и простой онлайн-сервис для создания опросов и голосования в режиме реального времени в формате презентации. Удобно использовать на уроках, при выступлении на конференции для получения обратной связи от аудитории. Можно использовать готовый пример или создать собственную презентацию – интерактивную доску с вопросами.	Свободный доступ https://www.mentimeter.com/

Приложение 3
к ОПОП ВО
по направлению подготовки
42.03.02 Журналистика
профиль Периодические издания и
мультимедийная журналистика

Электронные ресурсы университета

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
4.	ЭБС издательства «ЮРАЙТ» (ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» https://urait.ru/
5.	ООО «ИВИС» https://dlib.eastview.com (электронные версии периодических изданий ООО «ИВИС»);
6.	«НЭИКОН» http://www.neicon.ru/ (доступ к современной зарубежной и отечественной научной периодической информации по гуманитарным и естественным наукам в электронной форме).
7.	ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) http://нэб.рф/ (объединенные фонды публичных библиотек России федерального, регионального, муниципального уровня, библиотек научных и образовательных учреждений);
8.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);
9.	«Polpred.com Обзор СМИ» http://www.polpred.com (статьи, интервью и др. информагентств и деловой прессы за 15 лет).
10.	«SpringerNature» http://www.springernature.com/gp/librarians (международная издательская компания, специализирующаяся на издании академических журналов и книг по естественнонаучным направлениям);
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	http://www.scopus.com/ - реферативная база данных Scopus – международная универсальная реферативная база данных;
2.	http://elibrary.ru/defaultx.asp - крупнейший российский информационный портал электронных журналов и баз данных по всем отраслям наук;
3.	http://arxiv.org — база данных полнотекстовых электронных публикаций научных статей по физике, математике, информатике.
4.	http://www.polymerbranch.com – отраслевой портал Полимерные материалы
5.	Журнал «Пластикс» http://www.plastics.ru
6.	Журнал «Международные новости мира пластмасс» http://www.plasticnews.ru
7.	Информационно-аналитический портал Plastinfo.ru http://www.plastinfo.ru
8.	база данных в мире Academic Search Complete - обширная полнотекстовая научно-исследовательская. Содержит полные тексты тысяч рецензируемых научных журналов по химии, машиностроению, физике, биологии. http://search.ebscohost.com
9.	https://www.unipack.ru - отраслевой портал по упаковке, оборудованию и материалам
10.	Упакмих»: http://www.upakmix.ru

11.	Журнал «Тара и упаковка»: http://www.magpack.ru
12.	Экология производства: научно-практический портал: http://www.ecoindustry.ru
13.	Web of Science http://web of knowledge.com/ (обширная международная универсальная реферативная база данных);
14.	http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/ - базы данных на Едином Интернет-портале Росстата;
15.	http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/ - библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам;
16.	http://www.garant.ru/ - Справочно-правовая система (СПС) «Гарант», комплексная правовая поддержка пользователей по законодательству Российской Федерации.
17.	Каталог ГОСТ https://internet-law.ru/gosts/
18.	Интернет ресурс по поиску химической информации в Интернете: http://www.abc.chemistry.bsu.by/
19.	Сайт Государственной публичной научно-технической библиотеки: http://www.gpntb.ru/
20.	Сайт Российской государственной библиотеки: http://www.rsl.ru/
21.	Европейское патентное общество http://ru.espacenet.com/
22.	BioMed Central http://www.biomedcentral.com
23.	http://law-journal.ru/ - официальный сайт журнала «Вопросы экономики и права»
24.	http://www.nir.ru/Socio/scipubl/socis.htm - Социологические исследования (СОЦИС)
25.	http://www.nir.ru/Socio/scipubl/wciom/monitor.htm - Мониторинг общественного мнения: экономические и социальные перемены.
26.	http://www.ecsocman.edu.ru – Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент».
27.	Комплект программно-учебных модулей по компетенции "Графический дизайн" и по профессии СПО «Графический дизайнер. Состав комплекта: http://www.academia-moscow.ru/catalogue/5414/368803/