

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.06.2025 23:12:40
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт Экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ В.С. Белгородский
2025 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

| | |
|---|--|
| Уровень образования | Бакалавриат |
| Направление подготовки | 43.03.01 Сервис |
| Направленность (профиль)/специализация | Управление поведением потребителей в сфере услуг |
| Квалификация выпускника | Бакалавр |
| Форма(-ы) обучения | очная, очно-заочная, заочная |

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – образовательная программа) по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профиль Управление поведением потребителей в сфере услуг, разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 08.06.2017 г. № 514 .

Образовательная программа утверждена решением
Ученого совета университета 24.04.2025 , протокол № 11

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Сервисных технологий и бизнес-процессов
№ 9 от 09.04.2025г.

Заведующий кафедрой: д-р экон. наук, проф. _____ Б.А. Тхориков

Руководитель
образовательной
программы: д-р экон. наук, проф. _____ Б.А. Тхориков

Образовательная программа (общая характеристика, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик, оценочные и методические материалы) одобрена и согласована организациями/предприятиями:

1. АО «Управляющая компания ЭФКО» рецензент Директор по
организационному развитию,
к.п.н. Павлова О.А.

Протокол согласования № ____ от _____.

2. АО «ФТБ «Октябрь» рецензент Генеральный директор Филиппова А.Л.

Протокол согласования № ____ от _____.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления
образовательных программ и
проектов

_____ Е.Б. Никитаева

Директор института

_____ Т.Ф. Морозова

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | | |
|-------|---|----|
| 1. | ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 4 |
| 1.1. | Цели и задачи образовательной программы | 4 |
| 1.2. | Формы обучения | 5 |
| 1.3. | Объем образовательной программы | 5 |
| 1.4. | Язык образования | 5 |
| 1.5. | Срок получения образования по образовательной программе | 5 |
| 1.6. | Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 6 |
| 2. | ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА . | 7 |
| 2.1. | Общее описание профессиональной деятельности выпускников | 7 |
| 2.2. | Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО | 7 |
| 2.3. | Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников | 8 |
| 3. | ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 9 |
| 3.1. | Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения | 9 |
| 3.2. | Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения... | 12 |
| 3.3. | Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно на основе профессиональных стандартов, и индикаторы их достижения | 15 |
| 3.4. | Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых на рынке труда, и индикаторы их достижения | 19 |
| 4. | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 20 |
| 4.1. | Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируются следующими основными документами:..... | 20 |
| 4.2. | Объем обязательной части образовательной программы..... | 20 |
| 4.3. | Объем контактной работы по образовательной программе | 20 |
| 4.4. | Виды и типы практик | 20 |
| 4.5. | Учебный план и календарный учебный график | 20 |
| 4.6. | Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)..... | 21 |
| 4.7. | Рабочие программы практик | 21 |
| 4.8. | Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы | 21 |
| 4.9. | Программа государственной итоговой аттестации | 22 |
| 4.10. | Организация практической подготовки | 22 |
| 4.11. | Технологии реализации образовательной программы..... | 22 |
| 5. | СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО | 24 |
| 5.1. | Оценочные материалы | 24 |
| 5.2. | Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам..... | 24 |
| 5.3. | Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации..... | 24 |
| 6. | МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 25 |
| 7. | РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... | 26 |
| 7.1. | Материально-техническое обеспечение образовательной программы..... | 26 |
| 7.2. | Лицензионное программное обеспечение..... | 26 |
| 7.3. | Учебно-методическое и информационное обеспечение, электронные ресурсы..... | 26 |
| 7.4. | Электронная информационно-образовательная среда..... | 27 |
| 7.5. | Кадровые условия реализации образовательной программы | 27 |

| | | |
|------|---|----|
| 7.6. | Финансовое обеспечение реализации образовательной программы..... | 28 |
| 7.7. | Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся..... | 28 |
| 7.8. | Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 28 |
| | ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... | 30 |
| | ПРИЛОЖЕНИЯ | 31 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профиль Управление поведением потребителей в сфере услуг, (далее образовательная программа, ОПОП) – реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство) (далее – университет), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, технологий реализации образовательного процесса, оценки качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ практик, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, оценочных и методических материалов, разработанная и утвержденная с учетом потребностей рынка труда.

Целью разработки образовательной программы является:

- методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки, организация и контроль учебного процесса, обеспечивающие качество профессиональной подготовки обучающихся;
- реализация единой с учебным процессом задачи по воспитанию высоконравственной, социально-ориентированной, духовно развитой и физически здоровой личности.

Целью образовательной программы является:

- подготовка высококвалифицированных бакалавров в сфере процессов сервиса, готовых работать в России и за рубежом, решать разнообразные задачи на предприятиях сферы обслуживания, обеспечивать предоставление услуг потребителю.
- формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом особенностей научно-образовательной школы университета и актуальных потребностей соответствующей сферы труда в кадрах с высшим образованием;
- формирование способности непрерывного профессионального образования и саморазвития, обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся, способствующих профессиональному и личностному росту, планированию профессиональной карьеры и конкурентоспособности на рынке труда;
- формирование и развитие личностных и профессиональных качеств обучающихся, позволяющих выстраивать гибкую индивидуальную траекторию профессиональной карьеры, учитывающую специфику и изменчивость условий рынка труда;
- создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему

поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Образовательная программа основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- обеспечение качественной профессиональной подготовки выпускников в области профессиональной деятельности, установленной п. 2.1 образовательной программы;
- овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, характеризующими процесс формирования установленных образовательной программой компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения программы;
- направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития, обеспечивающее проектирование дальнейшего образовательного маршрута;
- обеспечение инновационного характера подготовки на основе оптимального соотношения между сложившимися традициями и современными подходами к организации учебного процесса;
- удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;
- получение обучающимися как фундаментальных знаний, так и практической подготовки в объявленной области.

1.2. Формы обучения

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме.

1.3. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающихся.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем образовательной программы.

1.4. Язык образования

Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации.

1.5. Срок получения образования по образовательной программе

Срок получения образования по образовательной программе, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет: в очной форме обучения – 4 года.

1.6. Формы аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, проводится в целях получения оперативной информации о качестве усвоения учебного материала, управления учебным процессом и совершенствования методики проведения занятий, а также стимулирования самостоятельной работы обучающихся.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости обучающихся предусматриваются рабочей программой дисциплины, рабочей программой практики.

Промежуточная аттестация обучающихся предназначена для оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик, в том числе результатов выполнения курсовых работ.

Формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом.

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся установлены локальными нормативными актами университета.

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

Выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

1.7. Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Университет предоставляет равные условия в получении высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, возможности адаптации образовательной программы учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей с учетом индивидуальной программы реабилитации или рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется по личному заявлению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Основная профессиональная образовательная программа адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом состояния их здоровья в части учебных дисциплин:

- Физическая культура и спорт
- Элективные дисциплины по физической культуре и спорту.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 08 Финансы и экономика.
- 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- сервисный;
- организационно–управленческий.

Перечень основных объектов (или областей знаний) профессиональной деятельности выпускников:

- сервисные системы, основные, дополнительные и сопутствующие услуги;
- предприятия сферы сервиса или других сфер, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности;
- потребители услуг, их запросы, потребности, мотивы и ключевые ценности; первичные трудовые коллективы.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу:

| № п/п | Код профессионального стандарта | Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта |
|---|---------------------------------|--|
| 43.03.01 Сервис | | |
| 08 Финансы и экономика | | |
| 1 | 08.019 | Профессиональный стандарт «Специалист по потребительскому кредитованию» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.11.2016 N 646н |
| 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности | | |
| 2 | 40.053 | Профессиональный стандарт «Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.10.2014 N 864н |

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

| Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности (или области знания) |
|--|--|--|--|
| 43.03.01 Сервис | | | |
| 08 Финансы и экономика 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности. | сервисный | <p>Задача 1.1. Анализ и оценка процесса предоставления услуги с учетом специфики основных процессов, конструктивных решений и клиентоориентированных технологий.</p> <p>Задача 1.2. Исследование, разработка и управление поведением потребителей.</p> <p>Задача 1.3. Исследование конкурентной среды и рынка услуг; исследование потребительского спроса.</p> | сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, потребители услуг, их запросы и потребности, мотивы и ключевые ценности; первичные трудовые коллективы. |
| | организационно-управленческий | <p>Задача 2.1. Анализ организационно-управленческой деятельности предприятия сервиса; разработка и выбор организационных решений для формирования сервисной системы обслуживания.</p> <p>Задача 2.2. Исследование и организация контактной зоны для обслуживания потребителей.</p> <p>Задача 2.3. Оценка материальных и финансовых затрат на осуществление деятельности предприятия сервиса.</p> <p>Задача 2.4. Разработка инновационных технологий осуществления сервисной деятельности, инновационных проектов для повышения эффективности бизнеса</p> | предприятия сферы сервиса или других сфер, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности |

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения всех компонентов основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные образовательной программой: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в указанных областях профессиональной деятельности и решать задачи профессиональной деятельности в соответствии с указанными выше типами.

Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам соотносятся с индикаторами достижения компетенций и планируются в соответствующих рабочих программах учебных дисциплин (модулей), практик.

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК) |
|---|--|---|
| <i>43.03.01 Сервис</i> | | |
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИД-УК-1.1 Анализ поставленной задачи с выделением ее базовых составляющих; определение, интерпретация и ранжирование информации, необходимой для решения поставленной задачи ИД-УК-1.2 Определение путей решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте ИД-УК-1.3 Использование системных связей и отношений между явлениями, процессами и объектами; методов поиска информации, ее системного и критического анализа при формировании собственных мнений, суждений, точек зрения ИД-УК-1.4 Планирование возможных вариантов решения поставленной задачи, оценка их достоинств и недостатков, определение связи между ними и ожидаемых результатов их решения ИД-УК-1.5 Последовательное решение задач, выработка конкретных алгоритмов и четкое следование плану, выстраивание комбинаций, переключение между задачами, прослеживание причинно-следственных связей, связанности и целостности логических операций |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать | ИД-УК-2.1 Анализ план-графика реализации проекта в целом и выбор оптимального способа решения поставленных |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК) |
|---|---|---|
| | оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | задач, поиск альтернативных вариантов для достижения намеченных результатов ИД-УК-2.2 Оценка решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля ИД-УК-2.3 Определение имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач ИД-УК-2.4 Представление результатов проекта, предложение возможности их использования и/или совершенствования в соответствии с запланированными результатами |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИД-УК-3.1 Определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, соблюдение установленных нормы и правил командной работы ИД-УК-3.2 Анализ возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии, и построение продуктивного взаимодействия с учетом этого ИД-УК-3.3 Осуществление обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценка идей других членов команды для достижения поставленной цели ИД-УК-3.4 Установка и поддержание контактов, обеспечивающих успешную работу в коллективе с учетом межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | ИД-УК-4.1 Выбор стиля общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптация речи, стиля общения и языка жестов к ситуации взаимодействия ИД-УК-4.2 Ведение деловой переписки на государственном языке Российской Федерации, составление сопроводительных писем профессиональной направленности на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий ИД-УК-4.3 Применение на практике деловой коммуникации в устной и письменной формах, методов и навыков делового общения на русском языке и составление и проведение презентаций на иностранном языке ИД-УК-4.4 Выполнение переводов профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК) |
|---|---|---|
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | ИД-УК-5.1 Анализ современного состояния общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИД-УК-5.2 Построение социального и профессионального общения с учетом исторического наследия, культурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий ИД-УК-5.3 Применение способов преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии при выполнении профессиональных задач ИД-УК-5.4 Применение принципов недискриминационного взаимодействия при личном и профессиональном общении |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | ИД-УК-6.1 Использование инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей ИД-УК-6.2 Оценка требований рынка труда и предложений образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста ИД-УК-6.3 Определение задач саморазвития и профессионального роста, распределение их на долго-, средне- и краткосрочные с определением необходимых ресурсов для их выполнения ИД-УК-6.4 Использование основных возможностей и инструментов образования и самообразования для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда |
| | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | ИД-УК-7.1 Выбор здоровьесберегающих технологий для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности ИД-УК-7.2 Планирование своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности ИД-УК-7.3 Соблюдение и пропаганда норм здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной | ИД-УК-8.1 Применение теоретических и практических знаний и навыков для обеспечения безопасных условий |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК) |
|---|---|---|
| | <p>деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> | <p>жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах ИД-УК-8.2 Определение опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности, оценка вероятности возникновения потенциальной опасности и принятие мер по ее предупреждению ИД-УК-8.3 Применение основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения и военных конфликтов, оказание первой помощи</p> |
| <p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p> | <p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> | <p>ИД-УК-9.1 Понимание базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей и форм участия государства в экономике ИД-УК-9.2 Применение методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использование финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирование собственных экономических и финансовых рисков ИД-УК-9.3 Применение экономических знаний при выполнении практических задач; принятие обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности</p> |
| <p>Гражданская позиция</p> | <p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> | <p>ИД-УК-10.1 Анализ действующих правовых норм, обеспечивающих противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции в различных областях жизнедеятельности; сущности проявлений экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и их взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями ИД-УК-10.2 Использование действующего законодательства в практике его применения как способов профилактики и формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции ИД-УК-10.3 Выбор правомерных форм взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях, связанных с проявлениями экстремизма, терроризма и коррупционным поведением</p> |

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций* | Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИД-ОПК) |
|---|---|---|
| 43.03.01 Сервис | | |
| Технологии | ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса | ИД-ОПК-1.1 Осуществление поиска и выбор технологических новаций и современных программных продуктов для применения в сервисной деятельности организации ИД-ОПК-1.2 Использование передового отечественного и зарубежного опыта в области выполнения услуг и работ, производства требуемой продукции ИД-ОПК-1.3 Использование технологических новаций и современного программного обеспечения в сервисной деятельности организации |
| Управление | ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью | ИД-ОПК-2.1 Использование методов планирования и организации деятельности, приемов мотивации и контроля сотрудников для решения профессиональных задач ИД-ОПК-2.2 Использование современных подходов к управлению проектами, методов управления рисками ИД-ОПК-2.3 Осуществление взаимодействия с партнерами и другими заинтересованными сторонами |
| Качество | ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности | ИД-ОПК-3.1 Применение национальных, межгосударственных, международных стандартов и нормативных правовых актов по управлению качеством продукции (работ, услуг) в профессиональной деятельности ИД-ОПК-3.2 Использование основных методов и современных подходов к управлению качеством ИД-ОПК-3.3 Определение показателей качества и особенностей услуги с учетом требований стандарта |
| Маркетинг | ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов | ИД-ОПК-4.1. Использование основных видов маркетинговых исследований ИД-ОПК-4.2 Использование методов работы с первичными и вторичными источниками информации ИД-ОПК-4.3. Использование современных методов продвижения и продажи сервисного продукта |
| Экономика | ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую | ИД-ОПК-5.1 Использование основ экономики в избранной сфере профессиональной деятельности ИД-ОПК-5.2 |

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций* | Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИД-ОПК) |
|---|--|---|
| | эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности | Расчет, анализ и оценка основных показателей хозяйственной деятельности организации ИД-ОПК-5.3 Использование расчетных, аналитических и иных методов для принятия экономически обоснованных решений |
| Право | ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативно-правовые акты в сфере сервиса | ИД-ОПК-6.1 Использование законодательства Российской Федерации, действующих нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере сервиса, в рамках существующей ответственности ИД-ОПК-6.2 Использование международных стандартов и нормативных правовых актов в профессиональной деятельности ИД-ОПК-6.3 Использование нормативных правовых актов в работе с персональной информацией для обеспечения коммерческой тайны относительно клиентов, методов работы, технических решений и др. |
| Безопасность обслуживания | ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности | ИД-ОПК-7.1 Применение нормативных и правовых актов в сфере безопасности, экологии и здравоохранения в рамках своей профессиональной деятельности ИД-ОПК-7.2 Использование основных мер техники безопасности, соблюдение норм, правил охраны труда на производстве ИД-ОПК-7.3 Соблюдение требований заинтересованных сторон и поддержание безопасных условий обслуживания потребителей |
| Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности | ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ИД-ОПК-8.1 Использование современные информационных технологии для эффективного решения профессиональных задач ИД-ОПК-8.2. Использование основных сервисов и информационно-поисковых систем в профессиональной деятельности ИД-ОПК-8.3. Осуществление коммуникации с помощью современных средств связи (видеоконференции, скайп, вебинары) |

3.3. Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно на основе профессиональных стандартов, и индикаторы их достижения

| Наименование профессиональных стандартов | Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа | Код и наименование трудовых функций (ТФ), на которые ориентирована образовательная программа | Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-ПК) |
|---|--|--|---|--|
| <i>Направление подготовки 43.03.01 «Сервис»</i> | | | | |
| Тип задач профессиональной деятельности: сервисный | | | | |
| 08.019 Специалист по потребительскому кредитованию (6-й уровень квалификации) | В ОТФ Организация эффективной деятельности подразделения, осуществляющего потребительское кредитование - б | С/02.6 Организация мероприятий по повышению эффективности потребительского кредитования | ПК-1 Способен осуществлять межличностные бизнес-коммуникации и проводить мониторинг их эффективности в выбранной сфере деятельности | ИД-ПК-1.1 Использование основных положений теории, практики психологии и бизнес-коммуникаций в сфере сервиса ИД-ПК-1.2 Разработка маркетинговых коммуникаций и оценка их эффективности ИД-ПК-1.3 Использование знаний о методологических основаниях психологии, социологии и ключевых социологических подходах в исследованиях массовых коммуникаций |
| 08.019 Специалист по потребительскому кредитованию (6-й уровень квалификации) | В ОТФ Организация эффективной деятельности подразделения, осуществляющего | С/02.6 Организация мероприятий по повышению эффективности потребительского кредитования | ПК-2 Способен к управлению взаимоотношениями с потребителями, партнерами, организациями | ИД-ПК-2.1 Осуществление делового общения в условиях непосредственного взаимодействия с потребителями |

| Наименование профессиональных стандартов | Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа | Код и наименование трудовых функций (ТФ), на которые ориентирована образовательная программа | Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-ПК) |
|--|---|--|---|---|
| <i>Направление подготовки 43.03.01 «Сервис»</i> | | | | |
| | потребительское кредитование - б | | | |
| 40.053 Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса | В ОТФ Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела) – б | В 03/6 Организация и координация взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису | | ИД-ПК-2.2. Осуществление конструктивной деятельности с коллегами, руководством, клиентами, организация совместной деятельности с учетом этических норм профессиональной деятельности и делового этикета |

| Наименование профессиональных стандартов | Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа | Код и наименование трудовых функций (ТФ), на которые ориентирована образовательная программа | Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-ПК) |
|--|---|--|---|--|
| <i>Направление подготовки 43.03.01 «Сервис»</i> | | | | |
| 40.053 Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса | В ОТФ Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела) – 6 | В 03/6 Организация и координация взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису | | ИД-ПК-2.3. Применение теории управления информацией о текущих и потенциальных клиентах компании |
| Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий | | | | |

| Наименование профессиональных стандартов | Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа | Код и наименование трудовых функций (ТФ), на которые ориентирована образовательная программа | Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-ПК) |
|---|--|---|--|---|
| <i>Направление подготовки 43.03.01 «Сервис»</i> | | | | |
| 40.053 Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса | В ОТФ Организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела) - 6 | В 02/6 Разработка организационных схем, стандартов и процедур и выполнение руководства процессами постпродажного обслуживания и сервиса | ПК-3 Способен к развитию сервисной деятельности в соответствии с изменениями конъюнктуры рынка и спроса потребителей | ИД-ПК-3.1 Использование методов и приемов планирования и прогнозирования деятельности предприятий (подразделений) ИД-ПК-3.2. Использование основных положений теорий развития бизнеса ИД-ПК-3.3. Разработка мероприятий реинжиниринга и инжиниринга процессов на основе расчета и анализа экономических показателей организации |
| 08.019 Специалист по потребительскому кредитованию (6-й уровень квалификации) | В ОТФ Организация эффективной деятельности подразделения, осуществляющего потребительское кредитование - 6 | С/02.6 Организация мероприятий по повышению эффективности потребительского кредитования | ПК-4 Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов, команды, проектов) организации сферы обслуживания | ИД-ПК-4.1 Использование основных положений теории управления для организации эффективного бизнеса в области сервиса |
| 40.053 Специалист по организации постпродажного | В ОТФ Организация и координация совместной деятельности | В 01/6 Организация процессов анализа требований к постпродажному | | ИД-ПК-4.2 Применение основных методов анализа и оценки проектов, результатов деятельности подразделений и предприятий с целью принятия |

| Наименование профессиональных стандартов | Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа | Код и наименование трудовых функций (ТФ), на которые ориентирована образовательная программа | Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-ПК) |
|---|--|---|---|--|
| <i>Направление подготовки 43.03.01 «Сервис»</i> | | | | |
| обслуживания и сервиса | сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела) - б | обслуживанию и сервису и управление взаимоотношениями с потребителями продукции | | эффективных управленческих решений в рамках своей профессиональной компетенции |
| | | В 02/6 Разработка организационных схем, стандартов и процедур и выполнение руководства процессами постпродажного обслуживания и сервис | | ИД-ПК-4.3. Разработка бизнес-процессов предприятий с использованием стандартных инструментов и методик |

3.4. Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых на рынке труда, и индикаторы их достижения

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура и объем образовательной программы

| Структура образовательной программы | | Объем образовательной программы и ее блоков в з.е. |
|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | не менее 180 |
| Блок 2 | Практика | не менее 30 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | не менее 9 |
| Объем образовательной программы | | 240 |

4.2. Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируются следующими основными документами:

- учебный план и календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей), практик;
- рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы;
- оценочные и методические материалы;
- программа ГИА;
- локальные нормативные акты Университета.

4.3. Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части образовательной программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно.

Объем обязательной части образовательной программы составляет не менее 45 % от общего объема образовательной программы без учета объема государственной итоговой аттестации.

4.4. Объем контактной работы по образовательной программе

Объем контактной работы по образовательной программе за весь период обучения составляет:

по очной форме обучения - 41,72 % дисциплин (модулей);

по очно-заочной форме обучения - 32,71 % дисциплин (модулей);

по заочной форме обучения - 11,35 % дисциплин (модулей).

4.5. Виды и типы практик

Образовательная программа включает учебную и производственную практики.

Типы учебной практики образовательной программы:

- Учебная практика. Ознакомительная практика.
- Учебная практика. Сервисная практика.

Типы производственной практики:

- Производственная практика. Организационно-управленческая практика.
- Производственная практика. Сервисная практика.
- Производственная практика. Преддипломная практика.

4.6. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план и календарный учебный график образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (бакалавриат), профиль Управление поведением потребителей в сфере услуг утверждены в установленном порядке.

В учебном плане представлен перечень дисциплин (модулей), практик, формы промежуточной аттестации, виды государственной итоговой аттестации обучающихся, другие виды учебной деятельности, в том числе, практическая подготовка, с указанием их объема в зачетных единицах, объема контактной работы в академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебный план включается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, в иных формах. Практика – в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Учебные планы формируются по формам обучения и годам набора.

Соответствие формируемых компетенций и дисциплин устанавливается в матрице компетенций.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана, в котором указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации) и периоды каникул (с учетом нерабочих, праздничных дней).

4.7. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) являются неотъемлемой частью ОПОП ВО и разрабатываются на все дисциплины учебного плана.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей), электронные копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование».

4.8. Рабочие программы практик

Практики проводятся в рамках практической подготовки и закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин (модулей), вырабатывают практические навыки и способствуют формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Практика может проводиться:

- непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

Программы практик разрабатываются на все виды и типы практик учебного плана.

Электронные копии рабочих программ практик представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование».

4.9. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания является составной частью образовательной программы и разрабатывается на весь период обучения. Календарный план воспитательной работы составляется на каждый учебный год.

4.10. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация выпускников университета является составной частью образовательной программы высшего образования, направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по ОП проводится в форме выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – государственные аттестационные испытания).

В результате подготовки к выполнению и защите выпускной квалификационной работы, обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

4.11. Организация практической подготовки

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин (модулей), практик.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка осуществляется, в том числе при проведении практики.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.12. Технологии реализации образовательной программы

Образовательная программа не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, за исключением случаев, связанных с угрозой возникновения и (или) возникновением отдельных чрезвычайных ситуаций, введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части.

Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе определяется рабочими программами учебных дисциплин (модулей), практик.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Сетевая форма реализации образовательной программы/части образовательной программы не используется.

5. СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

5.1. Оценочные материалы

Контроль качества освоения образовательной программы высшего образования включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся, которые осуществляются посредством оценочных средств (далее – ОС).

ОС формируются на ключевых принципах оценивания: валидности, надежности, объективности. ОС разработаны и утверждены в установленном порядке.

5.2. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам

Оценочные материалы формируются из контрольно-измерительных материалов, обеспечивающих:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточный контроль учебных достижений обучающихся по дисциплине (модулю), практике.

Оценочные материалы по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам прилагаются.

5.3. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации

Оценочные материалы для ГИА предназначены для оценки сформированности компетенций в результате освоения ОПОП ВО.

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации прилагаются.

6. МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Матрица формируется на основе автоматизированной информационной системы «Планы» для контроля соответствия компетенций и составных частей образовательной программы. (Приложение 1)

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение образовательной программы включает в себя: материально-техническое, учебно-методическое обеспечение, кадровое, и финансовое обеспечение реализации образовательной программы, а также механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

7.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практика» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, в том числе в форме практической подготовки оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Практическая подготовка в форме практики, организованной непосредственно в структурном подразделении университета, проводится в аудиториях, предназначенных для практической подготовки, в которых созданы условия для реализации компонентов образовательной программы, и которые оснащены необходимым оборудованием и техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

7.2. Лицензионное программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости. (Приложение 2)

7.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение, электронные образовательные ресурсы

Учебно-методическое и информационное обеспечение при реализации ОПОП осуществляется в соответствии с нормативными документами руководящих, контролирующих органов и локальных актов, действующих в Университете.

Образовательная программа обеспечена в необходимом объеме учебно-методической документацией и методическими материалами по всем дисциплинам, практикам и другим видам учебной деятельности, включая внеаудиторную контактную работу и самостоятельную работу обучающихся, которые представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), практик в виде перечня основной и дополнительной литературы. Методические материалы по дисциплинам (учебно-методические пособия) размещены в электронной библиотечной системе университета.

Библиотека обеспечивает 100% обучающихся доступом к электронным научным и образовательным ресурсам и предоставляет возможность использования печатных изданий учебной и научной литературы из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Университет имеет доступ к электронным библиотечным системам.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, составы которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежат обновлению (при необходимости). (Приложение 3)

7.4. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения имеет возможность индивидуального неограниченного доступа к электронной информационно-образовательной среде (далее ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне его.

ЭИОС обеспечивает обучающимся:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы *бакалавриата*;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет;
- проведения всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

7.5. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (указываются при наличии).

Не менее **70 процентов** численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее **10 процентов** численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей

профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее **60 процентов** численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

7.6. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы **бакалавриата** должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ **бакалавриата** и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки РФ.

7.7. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования ОПОП ВО Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом, а также отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП..

Документы, подтверждающие прохождение государственной аккредитации, приводятся на сайте Университета.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

7.8. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по образовательной программе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Университетом созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В образовательную программу внесены изменения/обновления и утверждены на заседании Ученого совета Университета:

| № пп | год обновления ОПОП ВО | номер протокола и дата заседания Ученого совета Университета |
|------|------------------------|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО

Приложение 2 Перечень лицензионного программного обеспечения

Приложение 3 Электронные ресурсы университета

Приложение 1
к ОПОП ВО
по направлению подготовки
43.03.01 Сервис

Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО

Матрица сформирована на основе автоматизированной информационной системы (далее - АИС) «Планы» для контроля соответствия компетенций и составных частей образовательной программы.

| Индекс | Наименование | Компетенции |
|------------------------------------|--|--|
| Блок 1. Дисциплины (модули) | | |
| Обязательная часть | | |
| Б1.О.1 | История России | ИД-УК-1.3; ИД-УК-1.4; ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4 |
| Б1.О.2 | Философия | ИД-УК-1.1; ИД-УК-1.2; ИД-УК-1.3; ИД-УК-1.4; ИД-УК-1.5; ИД-УК-5.1 |
| Б1.О.3 | Иностранный язык | ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4 |
| Б1.О.4 | Безопасность жизнедеятельности | ИД-УК-8.1; ИД-УК-8.2; ИД-УК-8.3 |
| Б1.О.5 | Физическая культура и спорт | ИД-УК-7.1; ИД-УК-7.2; ИД-УК-7.3 |
| Б1.О.6 | Экономическая культура и финансовая грамотность | ИД-УК-9.1; ИД-УК-9.2; ИД-УК-9.3 |
| Б1.О.7 | Основы российской государственности | ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4 |
| Б1.О.8 | Основы правоведения и профилактика противоправных деяний | ИД-УК-10.1; ИД-УК-10.2; ИД-УК-10.3 |
| Б1.О.9 | Основы проектной деятельности | ИД-УК-2.1; ИД-УК-2.2; ИД-УК-2.3; ИД-УК-2.4; ИД-УК-3.1; ИД-УК-3.2; ИД-УК-3.3; ИД-УК-3.4 |
| Б1.О.10 | Тайм-менеджмент | ИД-УК-6.1; ИД-УК-6.2; ИД-УК-6.3; ИД-УК-6.4 |
| Б1.О.11 | Менеджмент | ИД-УК-2.1; ИД-УК-2.2; ИД-УК-2.4; ИД-УК-3.1; ИД-УК-3.2; ИД-УК-3.3; ИД-УК-3.4 |
| Б1.О.12 | Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | ИД-ОПК-8.1; ИД-ОПК-8.2; ИД-ОПК-8.3 |
| Б1.О.13 | Математика и теория вероятности | ИД-УК-1.4; ИД-УК-1.5 |
| Б1.О.14 | Основы экономической теории | ИД-УК-1.1; ИД-УК-1.3 |
| Б1.О.15 | Сервисная деятельность | ИД-ОПК-2.1; ИД-ОПК-2.3 |
| Б1.О.16 | Основы психологии | ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4 |
| Б1.О.17 | Техники деловой презентации | ИД-УК-3.3; ИД-УК-3.4 |
| Б1.О.18 | Статистика и аналитика | ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3 |
| Б1.О.19 | Бухгалтерский учет | ИД-ОПК-6.1; ИД-ОПК-6.3 |
| Б1.О.20 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации | ИД-ОПК-5.1; ИД-ОПК-5.2; ИД-ОПК-5.3 |
| Б1.О.21 | Основы научных исследований | ИД-ОПК-4.1; ИД-ОПК-4.2; ИД-ОПК-4.3 |
| Б1.О.22 | Маркетинг | ИД-ОПК-4.1; ИД-ОПК-4.2; ИД-ОПК-4.3 |
| Б1.О.23 | Маркетинговые исследования | ИД-ОПК-4.1; ИД-ОПК-4.2; ИД-ОПК-4.3 |

| | | |
|---|---|--|
| Б1.О.24 | Хранение и обработка цифровой информации в сервисной деятельности | ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2 |
| Б1.О.25 | Управление предприятиями сервиса | ИД-ОПК-3.1; ИД-ОПК-3.2; ИД-ОПК-3.3; ИД-ОПК-7.1; ИД-ОПК-7.2; ИД-ОПК-7.3 |
| Б1.О.26 | Основы айдентики в сервисной деятельности | ИД-ОПК-2.1; ИД-ОПК-2.2; ИД-ОПК-2.3 |
| Б1.О.27 | Маркетинговые коммуникации | ИД-УК-4.3; ИД-ОПК-4.1; ИД-ОПК-4.2; ИД-ОПК-4.3 |
| Б1.О.28 | Информационные технологии и цифровая трансформация бизнес-процессов | ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2; ИД-ОПК-1.3 |
| Б1.О.29 | Управление клиентскими сообществами | ИД-ОПК-2.1; ИД-ОПК-2.2; ИД-ОПК-2.3; ИД-ОПК-6.1; ИД-ОПК-6.2; ИД-ОПК-6.3; ИД-ОПК-7.1; ИД-ОПК-7.2; ИД-ОПК-7.3 |
| Б1.О.30 | Клиентский сервис | ИД-ОПК-6.1; ИД-ОПК-6.2; ИД-ОПК-6.3 |
| Б1.О.31 | Базы данных | ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2 |
| Б1.О.32 | Экономическая оценка инвестиций | ИД-ОПК-5.1; ИД-ОПК-5.2; ИД-ОПК-5.3 |
| Б1.О.33 | История религий России | ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4 |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | |
| Б1.В.1 | Русский язык и основы деловой коммуникации | ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4 |
| Б1.В.2 | Когнитивные технологии деловых коммуникаций | ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4 |
| Б1.В.3 | Социология массовых коммуникаций | ИД-УК-3.2; ИД-УК-3.3; ИД-УК-4.3 |
| Б1.В.4 | Поведенческая экономика | ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.3 |
| Б1.В.5 | Бизнес-процессы в сфере услуг | ИД-ПК-4.1; ИД-ПК-4.2; ИД-ПК-4.3 |
| Б1.В.6 | Управление ценовыми факторами | ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2 |
| Б1.В.7 | Реинжиниринг в сервисной деятельности | ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3 |
| Б1.В.8 | Бизнес- планирование проектов и стартапов | ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2 |
| Б1.В.9 | Бренд-менеджмент | ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3 |
| Б1.В.10 | Продуктовый менеджмент | ИД-ПК-4.1; ИД-ПК-4.2 |
| Б1.В.11 | Стратегический менеджмент | ИД-ПК-4.1; ИД-ПК-4.2; ИД-ПК-4.3 |
| Б1.В.12 | Когнитивные технологии генерации клиентских смыслов | ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2 |
| Б1.В.13 | Управление персоналом | ИД-ПК-4.1; ИД-ПК-4.2 |
| Б1.В.ДЭ.1 | Элективные дисциплины по физической культуре и спорту | |
| Б1.В.ДЭ.1.1 | Адаптивная физическая культура | ИД-УК-7.1; ИД-УК-7.2; ИД-УК-7.3 |
| Б1.В.ДЭ.1.2 | Общая физическая культура | ИД-УК-7.1; ИД-УК-7.2; ИД-УК-7.3 |
| Б1.В.ДЭ.1.3 | Спортивные секции | ИД-УК-7.1; ИД-УК-7.2; ИД-УК-7.3 |
| Б1.В.ДЭ.2 | Элективные дисциплины I | |
| Б1.В.ДЭ.2.1 | Управление продажами | ИД-ПК-4.1; ИД-ПК-4.2 |
| Б1.В.ДЭ.2.2 | Управление закупками | ИД-ПК-4.1; ИД-ПК-4.2 |

| | | |
|---|--|--|
| Б1.В.ДЭ.3 | Элективные дисциплины 2 | |
| Б1.В.ДЭ.3.1 | Управление поведением потребителей | ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3 |
| Б1.В.ДЭ.3.2 | Управление клиентскими ожиданиями | ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3 |
| Б1.В.ДЭ.4 | Элективные дисциплины 3 | |
| Б1.В.ДЭ.4.1 | Нейроанатомия | ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.3 |
| Б1.В.ДЭ.4.2 | Физиологические основы потребительского поведения | ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.3 |
| Б1.В.ДЭ.5 | Элективные дисциплины 4 | |
| Б1.В.ДЭ.5.1 | Нейромаркетинг | ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2 |
| Б1.В.ДЭ.5.2 | Проектирование рекламных креативов | ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2 |
| Блок 2.Практика | | |
| Обязательная часть | | |
| Б2.О.1(У) | Учебная практика. Ознакомительная практика | ИД-ОПК-2.2; ИД-ОПК-4.1; ИД-ОПК-5.1; ИД-ОПК-5.2 |
| Б2.О.2(У) | Учебная практика. Сервисная практика | ИД-ОПК-4.1; ИД-ОПК-4.3; ИД-ОПК-5.3 |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | |
| Б2.В.1(П) | Производственная практика. Организационно-управленческая практика | ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-4.1; ИД-ПК-4.2 |
| Б2.В.2(П) | Производственная практика. Сервисная практика | ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.3 |
| Б2.В.3(П) | Производственная практика. Преддипломная практика | ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-4.1; ИД-ПК-4.2; ИД-ПК-4.3 |
| Блок 3.Государственная итоговая аттестация | | |
| Б3.1 | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | |
| ФТД.Факультативные дисциплины | | |
| ФТД.В.Факультативы (профильные) | | |
| ФТД.В.1 | Основы дизайна | ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2 |
| ФТД.В.2 | Медиапланирование | ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2 |
| ФТД.СМ.Факультативы (свободный модуль) | | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1 | Онлайн-курс | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.1 | 3D-печать для медицины | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.2 | Глобальные экологические проблемы современности: методы и пути решения | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.3 | Психология общения: поликонтекстное взаимодействие | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.4 | Работа в команде | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.5 | Современные технологии индивидуального физического совершенствования и укрепления здоровья | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.6 | Базовый курс косметической химии | |

| | | |
|----------------|--|--|
| ФТД.СМ.ДЭ.1.7 | Science Data Mining (Анализ научных данных) | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.8 | Художественный стиль как часть истории | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.9 | Управление конфликтами | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.10 | Тайм-менеджмент и управление временем | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.11 | Инструменты молодого системного инженера (DevOps'a) | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.12 | Цифровые технологии индустрии моды: от дизайн-проекта до потребителя | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.13 | Мир фотоники: инновационные технологии 2D- и 3D- визуализации микро- и нанообъектов | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.14 | Становление современной архитектуры и дизайна | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.15 | Музыка – язык звуков | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.16 | Интерактивный английский язык | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.17 | Распределённые высоконагруженные системы: проектирование внутренних интерфейсов | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.18 | Графический дизайн авторского персонажа | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.19 | Деловые коммуникации | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.20 | Основы межкультурной коммуникации | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.21 | Машинное обучение: эффективные структуры данных | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.22 | Психолого-педагогические основы интеграции и инклюзии лиц с ОВЗ | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.23 | Деловой иностранный язык: вчера, сегодня, завтра (Business correspondence in English: Yesterday, Today & Tomorrow) | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.24 | Аддитивные технологии и 3D-сканирование: от идеи до изделия | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.25 | Архитектура и дизайн эпохи модернизма | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.26 | Графический дизайн презентации | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.27 | Машинное обучение: введение в технологии искусственного интеллекта | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.28 | Подготовка к защите выпускной квалификационной работы | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.29 | Психология в рекламе и маркетинге | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.30 | Распределённые высоконагруженные системы: алгоритмы обработки BigData | |

| | | |
|----------------|---|--|
| ФТД.СМ.ДЭ.1.31 | Современное делопроизводство и электронный документооборот в организации | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.32 | Фотодизайн: коллаж и фотопринт | |
| ФТД.СМ.ДЭ.1.33 | Этика и этикет информационных технологий | |

Приложение 2
к ОПОП ВО
по направлению подготовки
43.03.01 Сервис

Перечень лицензионного программного обеспечения

| № п/п | Наименование лицензионного программного обеспечения | Реквизиты подтверждающего документа |
|-------|--|--------------------------------------|
| 2. | Windows 10 Pro, MS Office 2019 | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 3. | NeuroSolutions | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 4. | Wolfram Mathematica | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 5. | Microsoft Visual Studio | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 6. | CorelDRAW Graphics Suite 2018 | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 7. | Adobe Creative Cloud 2018 all Apps (Photoshop, Lightroom, Illustrator, InDesign, XD, Premiere Pro, Acrobat Pro, Lightroom Classic, Bridge, Spark, Media Encoder, InCopy, Story Plus, Muse и др.) | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 8. | SolidWorks | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 9. | Rhinoceros | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 10. | Simplify 3D | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 11. | FontLab VI Academic | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 12. | Pinnacle Studio 18 Ultimate | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 13. | Project Expert 7 Standart | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |
| 14. | Альт-Финансы | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |
| 15. | Альт-Инвест | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |
| 16. | Программа для подготовки тестов Indigo | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |
| 17. | Диалог NIBELUNG | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |
| 18. | Windows 10 Pro, MS Office 2019 | контракт 85-ЭА-44-20 от 28.12.2020 |
| 19. | Adobe Creative Cloud for enterprise All Apps ALL Multiple Platforms Multi European Languages Enterprise Licensing Subscription New | контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021 |
| 20. | CorelDRAW Graphics Suite 2021 Education License (Windows) | контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021 |
| 21. | Mathematica Standard Bundled List Price with Service | контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021 |
| 22. | Network Server Standard Bundled List Price with Service | контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021 |
| 23. | Office Pro Plus 2021 Russian OLV NL Acad AP LTSC | контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021 |
| 24. | Microsoft Windows 11 Pro | контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021 |

Приложение 3
к ОПОП ВО
по направлению подготовки
43.03.01 Сервис

Электронные ресурсы университета

| № п/п | Наименование, адрес веб-сайта | Основание | Сроки действия |
|-------|--|---|--|
| 1. | База данных The Wiley Journals Databas (глубина доступа: 2019 г. - 2022 г.) https://onlinelibrary.wiley.com/ | Приложение 1 к письму РЦНИ от 07.04.2023 г. № 574 | Действует по 30.06.2023 г |
| 2. | База данных Springer Materials: https://materials.springer.com/ | Приложение 1 к письму РЦНИ от 07.04.2023 г. № 574 | Действует по 29.12.2023 г. |
| 3. | База данных Springer Nature Protocols and Methods: http://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols | | |
| 4. | https://www.orbit.com/ | Приложение 1 к письму РЦНИ от 07.04.2023 г. № 574 | Действует по 30.06.2023 г. |
| 5. | https://www.ccdc.cam.ac.uk/ | РЦНИ Информационное письмо № 1948 от 29.12.2022 | Действует по 29.12.2023 г. |
| 6. | https://e.lanbook.com/ | РЦНИ Информационное письмо № 1949 от 29.12.2022 | Действует по 29.12.2023 г. |
| 7. | https://znanium.com/ | РЦНИ Информационное письмо № 1955 от 30.12.2022 | Действует по 30.06.2023 г. |
| 8. | https://urait.ru/ | РЦНИ Информационное письмо № 1956 от 30.12.2022 | Действует по 31.12.2023 г. |
| 9. | https://www.elibrary.ru/ | Договор № ПЛ-02-4/18-01.22 от 07.02.2023 г. | Действует до 17.02.2024 г. |
| 10. | https://e.lanbook.com/ | Договор № 494 эбс от 12.10.2022 г. | Действует до 12.10.2023 г. |
| 11. | https://www.orbit.com/ | Договор № 450-22 Е-44-5 от 05.10.2022 г. | Действует до 14.10.2023 г. |
| 12. | https://www.dl.begellhouse.com/collections/6764f0021c05bd10.html | Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO-8076/2022 от 25.05.2022 г. | Действует до 25.05.2023 |
| 13. | Платформа Springer Link: https://rd.springer.com/ | Договор № 52-22-ЕП-223-5 Р от 18.02.2022 г. Дополнительное соглашение №1 к Договору № 52-22-ЕП-223-5 Р от 18.02.2022 г. | Действует до 18.02.2023 г. |
| 14. | Платформа Springer Link: https://rd.springer.com/ | РФФИ Информационное письмо № 981 от 19.07.2022 | Действует с 14.07.2022 г. по 31.12.2022 г. |
| 15. | http://www.springernature.com/gp/librarians База данных Nature journals коллекции Academic journals, Scientific American, Palgrave Macmillan (выпуски 2022 г.): https://www.nature.com/ https://link.springer.com | РФФИ Информационное письмо № 1105 от 17.08.2022 | Действует до 31.12.2022 г |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| | База данных Springer Journals: https://link.springer.com/ База данных Springer Materials: https://materials.springer.com/ База данных Springer Protocols and methods: https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols | | |
| 16. | https://www.ccdc.cam.ac.uk/ | РФФИ Информационное письмо № 1082 от 11.08.2022 | Действует до 31.12.2022 г |
| 17. | https://znanium.com/ | РФФИ Информационное письмо № 1045 от 02.08.2022 | Действует до 31.12.2022 г |
| 18. | https://urait.ru/ | РФФИ Информационное письмо № 1065 от 08.08.2022 | Действует с 01.09.2022 г. по 31.10.2022 г. |
| 19. | База данных The Wiley Journals Databas (глубина доступа: 2019 г. - 2022 г.) https://onlinelibrary.wiley.com/ | РФФИ Информационное письмо № 957 от 08.07.2022 | Действует с 01.07.2022 г. по 31.12.2022 г. |
| 20. | База данных Springer Materials: https://materials.springer.com/ | Договор № 967-ЕП-44-21 от 07.11.2021 г. | Действует до 06.11.2022 г. |
| 21. | База данных Springer Nature Protocols and Methods: http://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols | Договор № 800 ЕП-44-20 от 22.09.2021 г. | Действует до 14.10.2022 г. |
| 22. | https://www.orbit.com/ | Приложение 1 к письму РЦНИ от 07.04.2023 г. № 574 | Действует по 30.06.2023 г. |
| 23. | https://www.ccdc.cam.ac.uk/ | РЦНИ Информационное письмо № 1948 от 29.12.2022 | Действует по 29.12.2023 г. |
| 24. | https://e.lanbook.com/ | РЦНИ Информационное письмо № 1949 от 29.12.2022 | Действует по 29.12.2023 г. |
| 25. | https://znanium.com/ | РЦНИ Информационное письмо № 1955 от 30.12.2022 | Действует по 30.06.2023 г. |
| 26. | https://urait.ru/ | РЦНИ Информационное письмо № 1956 от 30.12.2022 | Действует по 31.12.2023 г. |
| 27. | https://www.elibrary.ru/ | Договор № ПЛ-02-4/18-01.22 от 07.02.2023 г. | Действует до 17.02.2024 г. |
| 28. | https://e.lanbook.com/ | Договор № 494 эбс от 12.10.2022 г. | Действует до 12.10.2023 г. |
| 29. | https://www.orbit.com/ | Договор № 450-22 Е-44-5 от 05.10.2022 г. | Действует до 14.10.2023 г. |
| 30. | https://www.dl.begellhouse.com/collections/6764f0021c05bd10.html | Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO-8076/2022 от 25.05.2022 г. | Действует до 25.05.2023 |
| 31. | Платформа Springer Link: https://rd.springer.com/ | Договор № 52-22-ЕП-223-5 Р от 18.02.2022 г. Дополнительное соглашение №1 к | Действует до 18.02.2023 г. |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| | | Договору № 52-22-ЕП-223-5 Р от 18.02.2022 г. | |
| 32. | Платформа Springer Link: https://rd.springer.com/ | РФФИ Информационное письмо № 981 от 19.07.2022 | Действует с 14.07.2022 г. по 31.12.2022 г. |
| 33. | http://www.springernature.com/gp/librarians База данных Nature journals коллекции Academic journals, Scientific American, Palgrave Macmillan (выпуски 2022 г.): https://www.nature.com/ https://link.springer.com База данных Springer Journals: https://link.springer.com/ База данных Springer Materials: https://materials.springer.com/ База данных Springer Protocols and methods: https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols | РФФИ Информационное письмо № 1105 от 17.08.2022 | Действует до 31.12.2022 г |
| 34. | https://www.cdc.cam.ac.uk/ | РФФИ Информационное письмо № 1082 от 11.08.2022 | Действует до 31.12.2022 г |
| 35. | https://znanium.com/ | РФФИ Информационное письмо № 1045 от 02.08.2022 | Действует до 31.12.2022 г |
| 36. | https://urait.ru/ | РФФИ Информационное письмо № 1065 от 08.08.2022 | Действует с 01.09.2022 г. по 31.10.2022 г. |
| 37. | База данных The Wiley Journals Databas (глубина доступа: 2019 г. - 2022 г.) https://onlinelibrary.wiley.com/ | РФФИ Информационное письмо № 957 от 08.07.2022 | Действует с 01.07.2022 г. по 31.12.2022 г. |
| 38. | База данных Springer Materials: https://materials.springer.com/ | Договор № 967-ЕП-44-21 от 07.11.2021 г. | Действует до 06.11.2022 г. |
| 39. | База данных Springer Nature Protocols and Methods: http://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols | Договор № 800 ЕП-44-20 от 22.09.2021 г. | Действует до 14.10.2022 г. |
| | Бессрочные ресурсы | | |
| 40. | База данных The Wiley Journals Databas (глубина доступа: 2023 г.) https://onlinelibrary.wiley.com/ | Приложение 1 к письму РЦНИ от 07.04.2023 г. № 574 | Ресурс бессрочный |
| 41. | База данных Nature journals (год издания – 2023 г. - тематическая коллекция Physical Sciences & Engineering Package): https://www.nature.com/ База данных Springer Journals (год издания – 2023 г.- тематические коллекции Physical Sciences & Engineering Package) : https://link.springer.com/ | Приложение 1 к письму РЦНИ от 29.12.2022 г. № 1950 | Ресурс бессрочный |
| 42. | База данных Springer Journals (год издания – 2023 г.- тематическая | Приложение 1 к письму РЦНИ от 29.12.2022 г. № 1949 | Ресурс бессрочный |

| | | | |
|-----|---|---|-------------------|
| | коллекция Social Sciences Package) : https://link.springer.com/ База данных Nature Journals - Palgrave Macmillan (год издания – 2023 г. тематической коллекции Social Sciences Package) https://www.nature.com/ | | |
| 43. | База данных Nature journals, Academic journals, Scientific American (год издания – 2023 г.) тематической коллекции Life Sciences Package.): https://www.nature.com/ База данных Adis (год издания – 2023 г.) тематической коллекции Life Sciences Package https://link.springer.com База данных Springer Journals (год издания – 2023 г.: - тематическая коллекция Life Sciences Package) : https://link.springer.com/ | Приложение 1 к письму РЦНИ от 29.12.2022 г. № 1948 | Ресурс бессрочный |
| 44. | eBooks Collections (i.e.2023 eBook Collections, год издания - 2023, в т.ч. выпущенных в 2022 г. - тематическая коллекция Physical Sciences, Social Sciences, Life Sciences, Engineering Package): http://link.springer.com/ | Приложение 1 к письму РЦНИ от 29.12.2022 г. № 1947 | Ресурс бессрочный |
| 45. | База данных Nature journals коллекции Academic journals, Scientific American, Palgrave Macmillan (выпуски 2022 г.): https://www.nature.com/ https://link.springer.com База данных Springer Journals: https://link.springer.com/ | Приложение 1 к письму РФФИ от 08.08.2022 г. №1065) | Ресурс бессрочный |
| 46. | База данных Springer Journals: https://link.springer.com/ База данных Adis Journals (выпуски 2022 г.): https://link.springer.com/ | Приложение 1 к письму РФФИ от 30.06.2022 г. № 910 | Ресурс бессрочный |
| 47. | База данных Nature journals (выпуски 2022 г.): https://www.nature.com/ База данных Springer Journals: https://link.springer.com/ | Приложение 1 к письму РФФИ от 30.06.2022 г. № 909. | Ресурс бессрочный |
| 48. | eBooks Collections (i.e.2020 eBook Collections): http://link.springer.com/ | Приложение 1 к письму РФФИ от 17.09.2021 г. № 965 | Ресурс бессрочный |
| 49. | База данных Springer Journals (за 2019 г): https://link.springer.com/ База данных Nature journals (выпуски 2019 г.): https://www.nature.com/ | Приложение № 2 к письму РФФИ № 809 от 24.06.2019 г. | Ресурс бессрочный |
| 50. | http://нэб.рф/ | Договор № 101/НЭБ/0486-п от 21.09.2018 г. | Ресурс бессрочный |
| 51. | База данных Springer Journals (за 2019 г): https://link.springer.com/ База данных Nature journals | Приложение № 2 к письму РФФИ № 779 от 16.09.2016 г. | Ресурс бессрочный |

| | | | |
|-----|--|---|-------------------|
| | (выпуски 2019 г.): https://www.nature.com/ | | |
| 52. | http://www.polpred.com | Соглашение № 2014 от 29.10.2016 г. | Ресурс бессрочный |
| 53. | http://нэб.пф/ | Договор № 101/НЭБ/0486 от 16.07.2015 г. | Ресурс бессрочный |
| 54. | http://www.neicon.ru/ | Соглашение № ДС-884-2013 от 18.10.2013 г. | Ресурс бессрочный |
| 55. | http://www.elibrary.ru/ | Лицензионное соглашение № 8076 от 20.02.2013 г. | Ресурс бессрочный |