Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.09.2025 17:43:04
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

Приложение № 2
к Положению о Студенческом городке
ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»

ДОГОВОР №_____
найма жилого помещения в общежитии ФГБОУ ВО «РГУ им А.Н. Косыгина»
(форма)

г. Москва «_____»_____ 20_____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)», именуемый в дальнейшем «Наймодатель», в лице _____, действующий на основании _____, с одной стороны и обучающийся (аяся)

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(институт, группа)

именуемый(ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании приказа № _____ от о предоставлении места в жилом помещении общежития жилого комплекса студенческого городка ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» на _____
(бюдж./внебюдж.)

форме обучения заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Наймодатель предоставляет Нанимателю за плату в пользование для временного проживания место в общежитии жилого комплекса № ___ по адресу: _____, закреплённом за Наймодателем (далее – Университет) на праве оперативного управления.

1.2. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.3. Наймодатель предоставляет Нанимателю жилое помещение на период его обучения в Университете.

1.4. Наниматель принимает жилое помещение в общежитии по акту приема-передачи жилого помещения (Приложение № 1).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Наниматель имеет право:

2.1.1. В соответствии с настоящим договором получить в пользование жилое помещение в общежитии Университета в технически исправном состоянии, пригодном для проживания;

2.1.2. пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития Университета;

2.1.3. пользоваться услугами связи, предоставляемыми Наймодателем на возмездной основе, на основании имеющихся лицензий, согласно прейскуранту;

2.1.4. На расторжение в любое время настоящего Договора.

2.1.5. Получать надлежащее техобслуживание занимаемого жилого помещения и коммунальные услуги.

2.1.6. С согласования с администрацией жилого комплекса за дополнительную плату пользоваться разрешенными к использованию в общежитии собственными исправными электроприборами: аудио и видео техникой, оргтехникой, холодильником, телевизором и др.
2.1.7. Пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. Ознакомиться и соблюдать Правила внутреннего распорядка в жилых комплексах студенческих общежитий ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», Правила противопожарной, общественной и экологической безопасности, санитарно-гигиенические и иные требования, нормативно-правовые акты, регламентирующие нормы проживания в общежитии Наймодателя; исполнять приказы и распоряжения по Университету и директора Студгородка ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина».
2.2.2. При заселении предоставить администрации жилого комплекса справку о состоянии здоровья установленной формы, документ, подтверждающий проведение профилактических прививок, в том числе прививки против кори и гриппа, данные о прохождении флюорографического обследования за последний год;
2.2.3. В течение трех дней с момента заселения подать необходимые документы для оформления регистрации по месту пребывания в паспортный стол жилого комплекса Наймодателя;
2.2.4. Использовать жилое помещение и инженерное оборудование в соответствии с их назначением и правилами эксплуатации;
2.2.5. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения, технического и иного оборудования, обеспечивать их сохранность. При обнаружении неисправностей в жилом помещении санитарно-технического и иного оборудования, немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать о них Наймодателю;
2.2.6. Регулярно проводить влажную уборку жилой комнаты, ежедневную уборку с применением дезинфицирующих средств ванной и туалета (для общежитий блочного типа), экономно расходовать электроэнергию и воду;
2.2.7. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование на время проживания в общежитии Наймодателя.
2.2.8. По требованию Наймодателя своевременно, за свой счет производить текущий ремонт занимаемого помещения. К текущему ремонту занимаемого помещения, выполняемому Нанимателем за свой счет, относятся следующие работы: побелка, окраска и оклейка стен, потолков, дверей, окраска полов, радиаторов отопления;
2.2.9. Устранять за свой счет повреждения жилого помещения, производить замену санитарно-технического оборудования, если указанные повреждения произошли по вине Нанимателя;
2.2.10. Своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги по установленным ценам и тарифам (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;
2.2.11. Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей по общежитию Университета;
2.2.12. Беспрепятственно допускать в жилое помещение представителя Наймодателя для осмотра жилого помещения на предмет его целевого использования, проверки технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, а также, в круглосуточном режиме, для ликвидации аварий;
2.2.13 Переселиться на время проведения капитального ремонта или реконструкции здания общежития, а также на время проведения ремонтных работ по устранению опасных факторов для проживания в другое жилое помещение в общежитиях Университета, предоставленное

Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения), без расторжения настоящего Договора.

В случае отказа Нанимателя от переселения Наймодатель может потребовать переселение в судебном порядке.

2.2.14. В течении 3 (трех) дней с даты ввода электроприборов в эксплуатацию декларировать использование дополнительного электрооборудования и вносить плату за потребленную им электроэнергию;

2.2.15. При замене замков дверей от комнат и/или блоков в течении 3 (трех) дней с момента замены дубликаты ключей предоставлять Администрации общежития;

2.2.16. Заблаговременно письменно уведомить Наймодателя о возможном прерывании периода проживания в общежитии более чем на 5 (пять) рабочих дней. В случае отсутствия возможности заблаговременного уведомления, Наниматель обязан это сделать в течение трех рабочих дней с момента выезда с предоставлением письменного заявления на электронную почту администрации общежития _____;

2.2.17. При расторжении или прекращении настоящего Договора, Наниматель обязан освободить койко-место в жилом помещении в трехдневный срок с даты выселения, указанной в соответствующем приказе/судебном решении, а также при переселении, сдать помещение Наймодателю в надлежащем состоянии с составлением акта сдачи-приема жилого помещения (Приложение № 2), оплатить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг. Стоимость причиненного ущерба жилому помещению и/или оборудованию в нем, а также предоставленному инвентарю возмещается Нанимателем;

2.2.18. Внести обеспечительный платеж после заключения настоящего договора в сроки и порядке, предусмотренные разделом 7 настоящего Договора.

2.2.19. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка в жилых комплексах студенческих общежитий ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», Положением о студенческом городке Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

2.3. Нанимателю запрещается:

2.3.1. Нарушать требования пожарной безопасности, санитарно-гигиенические, экологические и иные требования; хранить, применять и распространять легковоспламеняющиеся вещества, курить и пользоваться открытым огнем в общежитиях студенческого городка Наймодателя;

2.3.2. Производить переустройство или перепланировку жилого помещения, вмешиваться в электрические и слаботочные сети, самостоятельно прокладывать кабели и пр.;

2.3.3. Распивать спиртные напитки, а также находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения в общежитиях Наймодателя;

2.3.4. Допускать проживание посторонних лиц, сдавать предоставленную жилплощадь в поднаем, а также использовать предоставляемое жилое помещение для предпринимательской или производственной деятельности;

2.3.5. Выбрасывать из окон и балконов мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования, мусоропроводы, мусорокамеры, прилегающую к общежитию территорию;

2.3.6. Пользоваться незадекларированной электробытовой и оргтехникой.

2.4. Наймодатель имеет право:

2.4.1. Осуществлять контроль за соблюдением Нанимателем Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях жилых комплексов ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», а также содержанием и ремонтом жилья путем проведения осмотров в жилом помещении Нанимателя;

2.4.2. Требовать своевременного внесения платы за жилое помещение, коммунальные и дополнительные услуги;
2.4.3. Привлекать проживающих на добровольной основе к работам по благоустройству общежития и прилегающей к нему территории;
2.4.4. Расторгнуть настоящий Договор в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора;
2.4.5. Производить осмотры на предмет использования жилого помещения, состояния инженерного оборудования в жилом помещении Нанимателя, в том числе с участием органов государственного надзора и контроля, пожарной охраны для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования для выполнения необходимых ремонтных работ, ликвидации аварий;
2.4.7. Пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством и локальными нормативными актами Университета.

2.5. Наймодатель обязан:

2.5.1. Предоставить Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания койко-место в жилом помещении общежития в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, и экологическим требованиям;
2.5.2. Организовать регистрацию Нанимателя в установленном законом порядке и выдать пропуск на право входа в общежитие Наймодателя;
2.5.3. В соответствии с действующими нормативами осуществлять техническое обслуживание, капитальный и косметический ремонт здания и жилых помещений, мест общего пользования, инженерного оборудования (электропроводки, холодного и горячего водоснабжения, системы водоотведения, теплоснабжения);
2.5.4. Информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее, чем за 30 дней до начала работ;
2.5.5. Предоставить на время проведения капитального ремонта или реконструкции здания другое жилое помещение в общежитиях Университета без расторжения настоящего договора.
Переселение нанимателя в другое жилое помещение и обратно осуществляется за счет Наймодателя;
2.5.6. Обеспечить Нанимателю предоставление необходимых коммунальных услуг, в соответствии с установленными нормативами;
2.5.7. Обеспечить предоставление в личное пользование Нанимателю на время его обучения исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными нормами;
2.5.8. Обеспечить замену постельного белья один раз в 7 дней;
2.5.9. Организовать пропускную систему в общежитии;
2.5.10. Своевременно подготовить общежитие, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
2.5.11. В период отопительного сезона поддерживать температуру в жилой комнате не ниже 18^{o}C;
2.5.12. Обеспечить возможность пользования Нанимателем всеми социально-бытовыми помещениями, кухнями, и т.д.;
2.5.13. Переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендаций врачей;
2.5.14. При заселении проинформировать Нанимателя о:
- его правах и обязанностях;
- нормативных документах, связанных с организацией деятельности общежитий;
- мерах противопожарной и экологической безопасности;
- размерах и сроках внесения платы за проживание, коммунальные и дополнительные услуги;

2.5.15. Принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 2.2.17 настоящего Договора;
2.5.16. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Размер платы за проживание в жилом помещении и предоставляемые услуги в общежитиях устанавливается решением Ученого совета Университета и утверждается приказом ректора;
3.2. Обязательство по оплате за проживание (наем) и коммунальные услуги возникает у Нанимателя с момента подписания договора между Нанимателем и Наймодателем;
3.3 Обязательство по оплате за потребленную электроэнергию личными электроприборами возникает у Нанимателя с даты ввода электроприборов в эксплуатацию и подписания Декларации об использовании дополнительного электрооборудования Нанимателем (Приложение № 3 к настоящему договору);
3.4. Оплата за проживание в общежитии и коммунальные услуги производится путем безналичной оплаты через кредитные организации (филиалы) по квитанции, выданной Наймодателем, на его счет. При этом расходы на оплату услуг кредитных организаций (филиалов) по перечислению денежных средств за проживание в общежитии берет на себя Наниматель;
3.5. Наниматель может быть частично или полностью освобожден от внесения платы за проживание общежитие (наем) в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
3.6. Оплата проживания в общежитии и коммунальные услуги может осуществляться как предоплатой на любой срок, так и ежемесячно, но не позднее 10 числа следующего месяца;
3.7. Оплата за проживание в период летних каникул (июль, август) производится до 15 сентября соответствующего года проживания.
3.8. При выезде Нанимателя на летний каникулярный период и период дистанционного режима обучения плата за коммунальные услуги и дополнительные услуги не взимается.
3.9. Несвоевременное внесение платы за проживание в жилом помещении, коммунальные и дополнительные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены ст. 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.
Примечание: Размер платы за коммунальные услуги может изменяться, в соответствии с изменением Поставщиками тарифов на предоставляемые услуги.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4.2 При просрочке исполнения Нанимателем обязательств, предусмотренных п. 7.1, 7.4 настоящего Договора, Наймодатель вправе начислить Нанимателю пени в размере 0,1 процента от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки. Оплата пени не освобождает Нанимателя от надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.
4.3. За однократное грубое или систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка в жилых комплексах студенческих общежитий ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», Положения о студенческом городке ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», и к Нанимателю, являющимся обучающимся, Наймодателем могут быть применены следующие санкции: замечание, выговор, отчисление из Университета;
4.4. Наймодатель не несет ответственности за сохранение документов, денег, личных вещей Нанимателя в жилых помещениях общежития;

4.5. Наниматели, проживающие в отдельном помещении (блоке, комнате), несут солидарную ответственность по надлежащему содержанию (текущему ремонту) занимаемого помещения, мебели и инвентаря;

5. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Наниматель может в любое время расторгнуть настоящий договор.

5.2. Настоящий Договор прекращается в связи:

- с утратой (разрушением) жилого помещения;
- со смертью Нанимателя;
- с окончанием обучения Нанимателя в Университете на основании ст.105 ЖК РФ;
- с досрочным отчислением обучающегося в соответствии с ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с переводом Нанимателя на очно-заочную или заочную форму обучения;
- с окончанием Нанимателем полного курса обучения в магистратуре, аспирантуре, докторантуре и др.

5.3. Расторжение Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

- нарушения Нанимателем условий настоящего Договора, Правил внутреннего распорядка проживания в жилых комплексах студенческих общежитий ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», Положения о студенческом городке ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», зафиксированных администрацией общежития в Листе замечаний (Приложение № 4), который является неотъемлемой частью настоящего Договора,
- утраты основания для проживания в жилом помещении в ЖКСО Студгородка, установленного п.4.3 Положения о студенческом городке ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»;
- невнесение Нанимателем платы за проживание и коммунальные услуги в течение более 6 месяцев, в соответствии со ст. 83 ЖК РФ;
- использования жилого помещения не по назначению;
- наличия иного жилья у самого Нанимателя или кого-либо из членов его семьи в г. Москве или Московской области на расстоянии менее, установленном в Положении о студенческом городке ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий договор может быть изменен по согласованию сторон с составлением Дополнительного соглашения, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.5. При расторжении настоящего Договора заключается Соглашение о расторжении (далее – Соглашение) Договора найма жилого помещения в общежитии между Нанимателем и Наймодателем, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 5).

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Нанимателем и действует до момента его прекращения или досрочного расторжения.

6.2. Договор считается расторгнутым в трехдневный срок с даты выселения, указанной в соответствующем приказе/судебном решении.

6.3. Договор считается приостановленным при убытии Нанимателя в академический отпуск.

7. ОБЕСПЕЧИТЕЛЬНЫЙ ПЛАТЕЖ

7.1. Наниматель обязуется в соответствии со ст. 381.1. Гражданского кодекса Российской Федерации внести обеспечительный платеж в размере _____ в обеспечение обязательств, предусмотренных п. 2.2.9 и 2.2.10 настоящего Договора:

- обязательств Нанимателя по своевременному внесению платы за пользование жилым помещением (наем) и коммунальные и дополнительными услуги в общежитии;

- обязательства по возмещению убытков или ущерба Университету и уплате неустоек Нанимателем, которые могут возникнуть в будущем в случае нарушения условий настоящего Договора.

7.2. Обеспечительный платеж, указанный в п. 7.1, вносится Нанимателем в безналичном порядке в течение 10 (десяти) календарных дней с даты заключения Договора.

7.3. В случае если Наниматель нарушит сроки и/или порядок оплаты, установленный пунктом 3.6 настоящего Договора, или каким-либо иным образом причинит убытки или ущерб Университету в нарушение условий настоящего Договора, то Университет вправе удержать из обеспечительного платежа суммы, причитающиеся с Нанимателя или сумму просроченного платежа.

7.4. В случае полного или частичного удержания обеспечительного платежа Университет направляет Нанимателю уведомление с указанием удержанной суммы по адресу электронной почты, присвоенному Университетом Нанимателя и причину такого удержания. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения указанного уведомления Нанимателя обязан внести денежные средства в размере, удержанном Университетом из обеспечительного платежа, для восстановления обеспечительного платежа до суммы, указанной п. 7.1. настоящего Договора.

7.5. В случае прекращения действия настоящего Договора обеспечительный платеж возвращается Нанимателю за вычетом средств, удержанных Университетом. Возврат обеспечительного платежа осуществляется на основании письменного заявления Нанимателя с указанием реквизитов банковского счета Нанимателя для перевода денежных средств. Наниматель предоставляет указанное заявление администрации общежития.

7.6. На сумму обеспечительного платежа проценты, установленные ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, не начисляются.

7.7. В случае прекращения действия настоящего Договора сумма обеспечительного платежа может быть зачтена с согласия Нанимателя в счет имеющихся денежных обязательств Нанимателя по настоящему Договору за период, предшествующий прекращению Договора.

7.8 Лица, имеющие право в соответствии с законом и Положением о студенческом городе Университета на первоочередное вселение, освобождаются от внесения обеспечительного платежа.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Дополнительное электрооборудование, используемое Нанимателем, фиксируется в Декларации (Приложение № 3), которая является неотъемлемой частью настоящего Договора;

8.2. Имущество, переданное Нанимателю в пользование, фиксируется в Приложении № 6, Приложении № 7, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора;

8.3. Имущество, за которое Наниматель несет солидарную ответственность, отражается в Приложении № 7, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора;

8.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр передается Нанимателю, второй – в бухгалтерию Наймодателя;

8.5. Споры по Договору и жалобы Нанимателя рассматриваются первоначально администрацией студгородка и студенческим советом Университета/структурного подразделения студенческого совета Университета в общежитии (при наличии), в случае неудовлетворения претензий – администрацией студгородка, профкомом/Студсоветом и конфликтной комиссией Наймодателя в присутствии Нанимателя или заочно, в случае его отсутствия, а также в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

8.6. Наниматель предупрежден о применении Наймодателем средств видеофиксации с целью охраны правопорядка;

8.7. Наниматель, подписывая настоящий Договор, дает свое согласие на обработку персональных данных с целью обеспечения соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Университета;

8.8. В случае если лицо, подлежащее заселению является несовершеннолетним, то для заключения Договора найма требуется наличие у обучающегося письменного согласия родителя (законного

представителя) на заключение им найма жилого помещения в общежитии ФГБОУ ВО «РГУ им А.Н. Косыгина».

8.9. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются сторонами на основании действующего законодательства.

8.10 Подписание настоящего Договора подтверждает отсутствие у Нанимателя претензий по настоящему Договору.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«Наймодатель»:	**«Наниматель»:**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» 115035, г. Москва, ул. Садовническая, д. 33, стр. 1 ОГРН 1027739119561 ИНН 7705001020, КПП 770501001 Получатель: УФК по г. Москве (ФГБОУ ВО «РГУ им А.Н. Косыгина», л/с 20736Ц59610) ГУ Банка России по ЦФО/УФК по г. Москве Счет 03214643000000017300 БИК 004525988 КБК 00000000000000000130 ОКВЭД 85.22 ОКОНХ 92110 ОКПО 02066457 ОКТМО 45376000	Ф.И.О._____ Дата рождения «____» _____20_____г. Паспорт _____выдан_____ _____ _____ Адрес постоянного места жительства:_____ _____ _____ _____ Тел.:_____ E-mail:_____
_____/_____/ (подпись) (И.О. Фамилия)	_____/_____/ (подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение № 1
к Договору найма жилого помещения
в студенческом общежитии
ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»
№ _____ от «_____» _____20____г

Акт приема-передачи жилого помещения
к договору найма жилого помещения
в общежитии ФГБОУ ВО «РГУ им А.Н. Косыгина» № _____

г. Москва «___»_____20__г.

ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», в лице _____ действующей на основании _____, с одной стороны,
и_____
(Ф.И.О. нанимателя)
именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по раздельности «Сторона», на основании приказа о заселении в общежитие от «____» _____ 2024 г. № _____ заключили настоящий Акт приема-передачи жилого помещения к договору найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Акт) о нижеследующем:

1. Во исполнение договора найма жилого помещения в студенческом общежитии № _____ от «___» _____ 20___ г., Наймодатель передает, а Наниматель принимает комнату (жилое помещение) № _____ в жилом комплексе №____, расположенного по адресу: г. Москва, ул. _____.
2. Предоставляемое Нанимателю помещение, соответствует санитарным требованиям, предъявляемым к содержанию общежитий, с отоплением и освещением, отвечающим соответствующим нормативам.
3. Наниматель принимает указанное жилое помещение в таком виде, в котором оно находится на момент подписания настоящего Акта.
4. Состояние жилого помещения оценивается Нанимателем как *исправное / не исправное* (нужное подчеркнуть).
5. Выявленные недостатки (неисправности) жилого помещения: _____
_____
_____
6. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя и является неотъемлемой частью договора найма жилого помещения в студенческом общежитии № _____ от «___» _____ 20___ г.

Наймодатель	**Наниматель**
ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»	_____
	_____
	_____
	(ФИО)
_____/_____/	_____/_____
(подпись) (И.О. Фамилия)	(подпись) (И.О. Фамилия)
М.П.	

Приложение № 2
к Договору найма жилого помещения
в студенческом общежитии
ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»
№ _____ от «_____» _____20____г

Акт сдачи-приема жилого помещения
к договору найма жилого помещения
в общежитии ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» № _____

г. Москва
«___»_____20__г.

ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», в лице _____, действующей на основании _____, с одной стороны, и _____, (ФИ.О. нанимателя) именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по раздельности «Сторона», на основании приказа о заселении в общежитие № _____ от «____» _____ 2024 г. заключили настоящий Акт сдачи-приема жилого помещения к договору найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Акт) о нижеследующем:

1. Во исполнение договора найма жилого помещения в студенческом общежитии № _____ от «___» _____ 20___ г., Наниматель передает, а Наймодатель принимает комнату (жилое помещение) № ___ в жилом комплексе №____, расположенного по адресу: г. Москва, ул. _____
2. Наймодатель принимает указанное жилое помещение в таком виде, в котором оно находится на момент подписания настоящего Акта.
3. Состояние жилого помещения оценивается Наймодателем как исправное / не исправное (нужное подчеркнуть).
4. Выявленные недостатки (неисправности) жилого помещения: _____ _____ _____.
5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя и является неотъемлемой частью договора найма жилого помещения в студенческом общежитии № _____ от «___» _____ 20___ г.

Наймодатель	**Наниматель**
ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»	_____ _____ _____ (ФИО)
_____/_____/ (подпись) (И.О. Фамилия)	_____/_____ (подпись) (И.О. Фамилия)
М.П.	

Приложение № 3
к Договору найма жилого помещения
в студенческом общежитии
ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»
№ _____ от «_____» _____20____г

Д Е К Л А Р А Ц И Я
об использовании дополнительного электрооборудования

Наименование прибора	**Дата ввода прибора в эксплуата-цию**	**Мощность прибора, кВт**	**Кол-во часов работы прибора в месяц**	**Кол-во кВт/час к оплате в месяц**	**С расчетами согласен(а) (подпись прожива-ющего)**	**Примечание**

Расчет подтверждаю
Заведующий комплексом: _____

Приложение № 4
к Договору найма жилого помещения
в студенческом общежитии
ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»
№ _____ от «_____» _____20____г

ЛИСТ ЗАМЕЧАНИЙ

№	Дата	Замечание	Решение по замечанию	Представитель Администрации	Проживающий
1.					
2.					
3.					

Приложение № 5
к Договору найма жилого помещения
в студенческом общежитии
ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»
№ _____ от «_____» _____20____г

Соглашение
о расторжении Договора найма жилого помещения в общежитии
ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»

г. Москва «_____»_____ 20_____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)», (далее ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»), в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны и обучающийся

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(институт, группа)

именуемый(ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о расторжении (далее – Соглашение) Договора найма жилого помещения в общежитии № _____ от «___ __»_____ 20____ г. (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Договор расторгается с «__ __ __»_____20___ __г.
2. С момента расторжения Договора Наниматель обязуется освободить жилое помещение и вернуть его в течение 3 (трех) рабочих дней Наймодателю в надлежащем состоянии, сдать весь инвентарь, мебель и оборудование, а также погасить задолженность по оплате пользования жилым помещением (плата за наем) и коммунальных услуг (при наличии задолженности).
3. В случае непогашения Нанимателем задолженности по оплате пользования жилым помещением (плата за наем) и коммунальных услуг, она будет взыскана в судебном порядке.

Остальные Обязательства Сторон по Договору прекращаются с момента его расторжения.

4. В случае, если Наниматель в установленный Соглашением срок не возвратил жилое помещение Наймодателю или возвратил несвоевременно, то Наниматель обязан оплатить пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги за все время просрочки.
5. Соглашение является неотъемлемой частью Договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, и вступает в силу с момента подписания Сторонами.

Наименования и подписи Сторон

Наймодатель	**Наниматель**
ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»	_____
	_____
	_____
	(ФИО)
_____/_____/	_____/_____
(подпись) (И.О. Фамилия)	(подпись) (И.О. Фамилия)
М.П.	

Приложение № 6
к Договору найма жилого помещения
в студенческом общежитии
ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»
№ _____ от «_____» _____20____г

АКТ
приема-передачи мягкого и жесткого инвентаря личного пользования

г. Москва «_____»_____ 20___ г.

ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» в лице материально ответственного лица _____, действующего на основании Договора о полной индивидуальной материальной ответственности №_____ от _____, именуемый в дальнейшем «МОЛ», передал, а обучающийся

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(институт, группа)

именуемый(ая) в дальнейшем «Наниматель», принял нижеперечисленное имущество Наймодателя находящееся в жилом помещении № _____ комплекса №____, расположенного по адресу:
г. Москва, ул. _____

№№	Наименование	Кол-во	Примечание
	Наволочка		
	Простынь		
	Пододеяльник		
	Полотенце		
	Покрывало		
	Одеяло		
	Матрас		
	Наматрасник		
	Шторы		
	Кровать		
	Тумбочка		
	Стул		
	Стол		
	Шкаф		

Претензий к качеству и количеству принятого имущества у Нанимателя нет.
«МОЛ» _____/_____/

«Наниматель» _____ /_____/
«Наймодатель» _____ /_____

Приложение № 7
к Договору найма жилого помещения
в студенческом общежитии
ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»
№ _____ от «_____» _____20____г

АКТ
приема-передачи инвентаря солидарного пользования

г. Москва «_____»_____ 20____ г.

ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», в лице материально ответственного лица _____, действующего на основании Договора о полной индивидуальной материальной ответственности №_____ от _____, именуемый в дальнейшем «МОЛ», передал, а обучающийся

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(институт, группа)

именуемый в дальнейшем «Наниматель», принял в солидарную ответственность нижеперечисленное имущество Наймодателя, находящееся в жилом помещении № _____ комплекса №____, расположенного по адресу:
г. Москва, ул. _____

№№	Наименование	Кол-во	Примечание

Претензий к качеству и количеству принятого имущества у Нанимателей нет.

«МОЛ» _____/_____/

«Наниматель» _____ /_____/

«Наймодатель» _____ /_____/