

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.06.2025 22:47:27
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d06e49d043

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Производственная практика. Преддипломная практика»

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки/Специальность	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)/Специализация	Юриспруденция
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма(-ы) обучения	очная

1.1. Способы проведения практики
стационарная/выездная.

1.2. Сроки, форма проведения и продолжительность практики

семестр	форма проведения практики	продолжительность практики
8	непрерывно (выделяется один период)	2 недели

1.3. Место проведения практики

в профильных организациях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке. При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

1.4. Форма промежуточной аттестации:

Зачет с оценкой

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

1.5. Место учебной практики в структуре ОПОП

Производственная практика «Производственная практика. Преддипломная практика» относится к вариативной части программы.

Прохождение практики опирается на результаты освоения образовательной программы предыдущего уровня.

Основой для освоения практики являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:

- Гражданское право;
- Предпринимательское право;
- Вещное;

- Налоговое право;
- Земельное право;
- Патентное право;
- Авторское права;
- Жилищное право;
- Семейное право.

Данная практика закрепляет и развивает практические результаты обучения дисциплин, освоенных студентом на предшествующем ей периоде, в соответствии с определенными ниже компетенциями. В дальнейшем, полученный на практике опыт профессиональной деятельности применяется при прохождении последующих практик и выполнении выпускной квалификационной работы.

1.6. Целями учебной практики «Производственная практика. Преддипломная практика» является:

- формирование у обучающихся понятия сущности и социальной значимости профессии юриста;
- формирование у обучающегося навыков по совершенствованию юридических значимых действий;
- формирование у обучающихся навыков применения нормативных правовых актов и реализации норм материального и процессуального права;
- формирование у обучающихся навыков, повышающих мотивацию к занятию профессиональной и научно-исследовательской деятельностью;
- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной практике;

1.7. Задачи производственной практики:

- выполнение работы, соответствующей уровню теоретической и практической подготовки студента;
- углубление знаний по юридическим дисциплинам;
- учет особенностей поведения и интересов других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе;
- осуществление обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценка идей других членов команды для достижения поставленной цели;
- определение, согласование, координация и контроль информации для подготовки решения по инициации проекта и управлению проектом;
- накопление практического опыта в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-4 Способен представлять интересы граждан и организаций в судах, правоохранительных органах, органах государственной власти и местного самоуправления	ИД-ПК-4.1 Представление интересов граждан и организаций в суде, органах государственной власти и местного самоуправления

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	ИД-ПК-2.2. Анализ порядка судебного, досудебного и внесудебного производства
	ИД-ПК-2.3 Составление процессуальных актов, представление сведений, имеющих доказательственное значение при разрешении юридического дела
ПК-6 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ИД-ПК-6.1 Установление характера возникших правоотношений, определение объекта, субъекта и его содержания.

Общая трудоёмкость производственной практики по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	3	з.е.	96	час.
---------------------------	---	-------------	----	-------------