|  |  |
| --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение | |
| высшего образования | |
| «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина | |
| (Технологии. Дизайн. Искусство)» | |
|  | |
| Институт | Химических технологий и промышленной экологии |
| Кафедра | Неорганической и аналитической химии |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  **УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | | |
| **Управление и экономика фармации** | | |
| Уровень образования | специалитет | |
| Направление подготовки | 33.05.01 | Фармация |
| Направленность (профиль) | Фармацевтическая биотехнология | |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 5 лет | |
| Форма обучения | очная | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рабочая программа учебной дисциплины Введение в профессию основной профессиональной образовательной программы высшего образования*,* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от 23.06.2021 г. | | | |
| Разработчик(и) рабочей программы учебной дисциплины: | | | |
|  | Профессор | И.А. Василенко | |
|  |  |  | |
| Заведующий кафедрой: | | О.В. Ковальчукова |

1. **МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Дисциплина **Управление и экономика фармации** включенав **Б1.О.31** БлокаI*:* в обязательную часть

1. **КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Таблица 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код компетенции** | **Формулировка**  **компетенций** (*в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО)* | **Форма текущего и промежуточного**  **контроля успеваемости**  **(оценочные средства)** |
| **1** | **2** | **3** |
| ОПК-3 | Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств | **Текущий контроль успеваемости:**  *Собеседование, тестирование письменное, реферат, зачет*  **Промежуточная аттестация:**  *Зачет, экзамен, зачет, экзамен* |

**3. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Структура учебной дисциплины для обучающихся очной формы обучения

**Таблица 2**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура и объем дисциплины** | | **Объем дисциплины по семестрам** | | | | **Общая трудоемкость в час** |
| **№ 6 сем…** | **№ 7**  **сем…** | **№ 8 сем…** | **№ 9 сем…** |
| Объем дисциплины в зачетных единицах | | *3* | *4* | *4* | *4* | *15* |
| Объем дисциплины в часах | | *108* | *144* | *144* | *144* | *540* |
| **Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа c преподавателем в час.** | | *72* | *64* | *72* | *68* | *276* |
| в том числе в часах: | Лекции | *36* | *32* | *36* | *34* | *138* |
| Практические занятия | *36* | *32* | *36* | *34* | *138* |
| Семинарские занятия |  |  |  |  |  |
| Лабораторные работы |  |  |  |  |  |
| Индивидуальные занятия |  |  |  |  |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося в семестре , час** | | *36* | *44* | *72* | *31* | *183* |
| **Самостоятельная работа обучающегося в период промежуточной аттестации , час** | |  |  |  |  |  |
| **Форма промежуточной аттестации** | | | | | | |
|  | Зачет |  |  |  |  |  |
|  | Зачет с оценкой |  |  |  |  |  |
|  | Экзамен |  | *36* |  | *45* | *81* |

**4. КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

4.1 Содержание разделов учебной дисциплины для очной формы обучения

**Таблица 3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование и краткое содержание дисциплины** | | | | | | |  |
| **Код формируемой компетенции** | **Лекции** | | | **Практические (семинарские) занятия** | | **Лабораторные работы** | | **Итого по**  **учебному плану в час.** |
| Тематика  лекции | | Трудоемкость,  час | Тематика  практического  занятия | Трудоемкость,  час | Тематика лабораторной работы | Трудоемкость,  час |
| **Семестр № 6** | | | | | | | | |
| ОПК-3 | *Теоретические основы здравоохранения и фармации Структура управления фармацевтической службой* | | 2 |  | 2 |  |  |  |
| *Аптечные учреждения на различных уровнях и их*  *классификация. Порядок открытия и организация аптеки. Её функции, группы аптек. Организационная структура, проектирование. Характеристика помещений. Техническое и хозяйственное оснащение аптек и*  *мелкорозничной сети.* | | 2 |  | 2 |  |  |
| *Нормативные документы, регламентирующие организационную работу аптечных учреждений на различных уровнях управления: порядок открытия аптек, функции аптек, проектирование, характеристика по-мещений, техническое и хозяйственное оснащение аптек и мелкорозничной сети* | | 2 |  | 2 |  |  |
| *Организация работы рецептурно-производственного*  *отдела аптеки. Выписывание рецептов амбулаторным*  *больным. Правила отпуска ЛС. Фармацевтическая*  *экспертиза рецепта. Безрецептурный отпуск ЛС.* | | 2 |  | 2 |  |  |
| *Организация бесплатного и льготного отпуска ЛС.*  *Формы регистрации учета амбулаторных рецептов* | | 2 |  | 2 |  |  |
| *Мелкосерийное производство лек.форм. Организация*  *работы отдела запасов аптеки. Порядок приемки товаров от поставщиков. Учет и организация хранения медицинских товаров. Документальное оформление отпуска из отдела запасов в другие отделы и мелкорозничную сеть. Учет лабораторно-фасовочных работ* | | 2 |  | 2 |  |  |
| *Правовая ответственность медицинских и фармацевтических работников в профилактике наркомании и токсикомании. Организация предметно-количественного учета и порядок работы с ядовиты-ми, наркотическими, одурманивающими ЛС, этиловым спиртом и сильнодействующими ЛС (Список Б)* | | 2 |  | 2 |  |  |
| *Контрольно-разрешительная система по контролю качества ЛС в России. Центры контроля качества ЛС регионов (КАнЛ). Расчет штатов, организация работы КАнЛ. Внутриаптечный контроль в аптеках. Документальное оформление результатов анализа* | | 2 |  | 2 |  |  |
| *Лекарственное обеспечение стационарных больных*  *через больничные и межбольничные аптеки. Оформление отпуска ЛС в отделения (кабинеты) ЛПУ. Рас-чет штатов межбольничной (больничной аптеки)* | | 2 |  | 2 |  |  |
| *Общие системы сертификации. Уровень сертификации. Организационная структура системы сертификации лекарственных средств в России. Нормативные акты. Санитарный режим в аптечных организациях*  *(аптеках). Санитарные требования к помещениям и*  *оборудованию аптек. Санитарно-гигиенические требования к персоналу аптек. Нормативные акты* | | 2 |  | 2 |  |  |
| *Нормативные документы, регламентирующие организацию работы рецептурно-производственного отдела*  *аптеки. Приказы, регламентирующие правила выписывания рецептов амбулаторным больным, порядок*  *безрецептурного отпуска ЛС.* | | 2 |  | 2 |  |  |
| *Нормативные документы, регламентирующие дополнительное лекарственное обеспечение населения. Нормативные документы, регламентирующие лекарственное обеспечение стационарных больных* | | 2 |  | 2 |  |  |
| *Нормативные документы, регламентирующие организацию работы отдела запасов аптеки, мелкорозничной сети. Приказы по учету лабораторно-фасовочных работ* | | 2 |  | 2 |  |  |
| *Нормативные документы, регламентирующие правовую ответственность медицинских и фармацевтических работников в профилактике наркомании и токсикомании. Приказы по организация предметно-количественного учета и порядок работы с ядовитыми, наркотическими, одурманивающими ЛС, этиловым спиртом и сильнодействующими ЛС (Список Б)* | | 2 |  | 2 |  |  |
| *Виды учета и принципы его организации. Требования,*  *предъявляемые к учету. Организация учета в аптеке,*  *документальное оформление поступивших товарно-* *материальных ценностей. Увеличение товарных запасов за счет внутриаптечных операций.* | | 2 |  | 2 |  |  |
| *Учет расхода товаров. Документальное оформление*  *розничного товарооборота* | | 2 |  | 2 |  |  |
| *Документальное оформление оптового товарооборота.*  *Учет безналичных расчетов* | | 2 |  | 2 |  |  |
| *Документальное оформление и виды кассовых операций. Учет подотчетных сумм и денежной выручки, порядок сдачи денег в банк. Контроль за соблюдением*  *кассовой дисциплины* | | 2 |  | 2 |  |  |
| Всего: | | | 36 | Всего: | 36 | Всего: |  |
| **Семестр № 7** | | | | | | | | |
| ОПК-3 | | *Классификация товарно-материальных ценностей аптеки. Учет и документальное оформление движения*  *основных средств, малоценных и быстроизнашивающихся предметов. Списание. Учет товарных потерь. Учет движения тары; товара, переведенного в другие виды ценностей. Организаций прочего документированного учета.* | 2 | *Классификация товарно-материальных ценностей аптеки. Учет и документальное оформление движения основных средств, малоценных и быстроизнашивающихся предметов. Списание. Учет товарных потерь. Учет движения тары; товара, переведенного в другие виды ценностей. Организаций прочего документированного учета.* | 2 |  |  |  |
| *Организация работы рецептурно-производственного отдела аптеки. Выписывание рецептов амбулаторным больным. Правила отпуска ЛС. Фармацевтическая экспертиза рецепта. Безрецептурный отпуск ЛС Организация бесплатного и льготного отпуска ЛС.*  *Формы регистрации учета амбулаторных рецептов* | 2 | *Организация работы рецептурно-производственного отдела аптеки. Выписывание рецептов амбулаторным больным. Правила отпуска ЛС. Фармацевтическая экспертиза рецепта. Безрецептурный отпуск ЛС Организация бесплатного и льготного отпуска ЛС.*  *Формы регистрации учета амбулаторных рецептов* | 2 |  |  |
| *Мелкосерийное производство лекарственных форм. Организация работы отдела запасов аптеки. Порядок приемки товаров от поставщиков. Учет и организация хранения медицинских товаров. Документальное оформление отпуска из отдела запасов в другие отделы и мелкорозничную сеть. Учет лабораторно-фасовочных работ* | 2 | *Мелкосерийное производство лекарственных форм. Организация работы отдела запасов аптеки. Порядок приемки товаров от поставщиков. Учет и организация хранения медицинских товаров. Документальное оформление отпуска из отдела запасов в другие отделы и мелкорозничную сеть. Учет лабораторно-фасовочных работ* | 2 |  |  |
| *Правовая ответственность медицинских и фармацевтических работников в профилактике наркомании и токсикомании. Организация предметно-количественного учета и порядок работы с ядовиты-ми, наркотическими, одурманивающими ЛС, этиловым спиртом и сильнодействующими ЛС (Список Б)* | 2 | *Правовая ответственность медицинских и фармацевтических работников в профилактике наркомании и токсикомании. Организация предметно-количественного учета и порядок работы с ядовиты-ми, наркотическими, одурманивающими ЛС, этиловым спиртом и сильнодействующими ЛС (Список Б)* | 2 |  |  |
| *Контрольно-разрешительная система по контролю качества ЛС в России. Центры контроля качества ЛС регионов (КАнЛ). Расчет штатов, организация работы КАнЛ. Внутриаптечный контроль в аптеках. Документальное оформление результатов анализа* | 2 | *Контрольно-разрешительная система по контролю качества ЛС в России. Центры контроля качества ЛС регионов (КАнЛ). Расчет штатов, организация работы КАнЛ. Внутриаптечный контроль в аптеках. Документальное оформление результатов анализа* | 2 |  |  |
| *Лекарственное обеспечение стационарных больных*  *через больничные и межбольничные аптеки. Оформление отпуска ЛС в отделения (кабинеты) ЛПУ. Расчет штатов межбольничной (больничной аптеки)* | 2 | *Лекарственное обеспечение стационарных больных*  *через больничные и межбольничные аптеки. Оформление отпуска ЛС в отделения (кабинеты) ЛПУ. Расчет штатов межбольничной (больничной аптеки)* | 2 |  |  |
| *Общие системы сертификации. Уровень сертификации. Организационная структура системы сертификации лекарственных средств в России. Нормативные акты. Санитарный режим в аптечных организациях*  *(аптеках). Санитарные требования к помещениям и*  *оборудованию аптек. Санитарно-гигиенические требования к персоналу аптек. Нормативные акты* | 2 | *Общие системы сертификации. Уровень сертификации. Организационная структура системы сертификации лекарственных средств в России. Нормативные акты. Санитарный режим в аптечных организациях*  *(аптеках). Санитарные требования к помещениям и*  *оборудованию аптек. Санитарно-гигиенические требования к персоналу аптек. Нормативные акты* | 2 |  |  |
| *Нормативные документы, регламентирующие организацию работы рецептурно- производственного отдела*  *аптеки. Приказы, регламентирующие правила выписывания рецептов амбулаторным больным, порядок*  *безрецептурного отпуска ЛС.* *Нормативные документы, регламентирующие дополнительное лекарственное обеспечение населения* | 2 | *Нормативные документы, регламентирующие организацию работы рецептурно- производственного отдела*  *аптеки. Приказы, регламентирующие правила выписывания рецептов амбулаторным больным, порядок*  *безрецептурного отпуска ЛС.* *Нормативные документы, регламентирующие дополнительное лекарственное обеспечение населения* | 2 |  |  |
| *Нормативные документы, регламентирующие организацию работы отдела запасов аптеки, мелкорозничной сети. Приказы по учету лабораторно-фасовочных работ. Нормативные документы, регламентирующие лекарственное обеспечение стационарных больных.* | 2 | *Нормативные документы, регламентирующие организацию работы отдела запасов аптеки, мелкорозничной сети. Приказы по учету лабораторно-фасовочных работ. Нормативные документы, регламентирующие лекарственное обеспечение стационарных больных.* | 2 |  |  |
| *Нормативные документы, регламентирующие правовую ответственность медицинских и фармацевтических работников в профилактике наркомании и токсикомании. Приказы по организация предметно-количественного учета и порядок работы с ядовитыми, наркотическими, одурманивающими ЛС, этиловым спиртом и сильнодействующими ЛС (Список Б)* | 2 | *Нормативные документы, регламентирующие правовую ответственность медицинских и фармацевтических работников в профилактике наркомании и токсикомании. Приказы по организация предметно-количественного учета и порядок работы с ядовитыми, наркотическими, одурманивающими ЛС, этиловым спиртом и сильнодействующими ЛС (Список Б)* | 2 |  |  |
| *Виды учета и принципы его организации. Требования,*  *предъявляемые к учету. Организация учета в аптеке,*  *документальное оформление поступивших товарно-материальных ценностей. Увеличение товарных запасов за счет внутриаптечных операций* | 2 | *Виды учета и принципы его организации. Требования,*  *предъявляемые к учету. Организация учета в аптеке,*  *документальное оформление поступивших товарно-материальных ценностей. Увеличение товарных запасов за счет внутриаптечных операций* | 2 |  |  |
| *Учет расхода товаров. Документальное оформление*  *розничного товарооборота.* | 2 | *Учет расхода товаров. Документальное оформление*  *розничного товарооборота.* | 2 |  |  |
| *Документальное оформление оптового товарооборота.*  *Учет безналичных расчетов* | 2 | *Документальное оформление оптового товарооборота.*  *Учет безналичных расчетов* | 2 |  |  |
| *Документальное оформление и виды кассовых операций. Учет подотчетных сумм и денежной выручки, порядок сдачи денег в банк. Контроль за соблюдением*  *кассовой дисциплины* | 2 | *Документальное оформление и виды кассовых операций. Учет подотчетных сумм и денежной выручки, порядок сдачи денег в банк. Контроль за соблюдением*  *кассовой дисциплины* | 2 |  |  |
| *Классификация товарно-материальных ценностей аптеки. Учет и документальное оформление движения*  *основных средств, малоценных и быстроизнашивающихся предметов. Списание. Учет товарных потерь.* | 2 | *Классификация товарно-материальных ценностей аптеки. Учет и документальное оформление движения*  *основных средств, малоценных и быстроизнашивающихся предметов. Списание. Учет товарных потерь.* | 2 |  |  |
| *Учет движения тары; товара, переведенного в другие*  *виды ценностей. Организаций прочего документированного учета* | 2 | *Учет движения тары; товара, переведенного в другие*  *виды ценностей. Организаций прочего документированного учета* | 2 |  |  |
| Всего: | | | 32 | Всего: | 32 | Всего: |  |
| **Семестр № 8** | | | | | | | | |
| ОПК-3 | | *Экономика – определение, задачи, предмет. Макро-экономика, микроэкономика, мезоэкономика. План маркетинга – определение, разделы, типы маркетингового контроля. Методы и методики планирования экономических показателей: балансовый метод; нормативные методы (технико-экономических расчетов);*  *экономико-математические методы (корреляционно-регрессионный метод). Методика (этапы) планирования любого экономического показателя.* | 2 | *Экономика – определение, задачи, предмет. Макро-экономика, микроэкономика, мезоэкономика. План маркетинга – определение, разделы, типы маркетингового контроля. Методы и методики планирования экономических показателей: балансовый метод; нормативные методы (технико-экономических расчетов);*  *экономико-математические методы (корреляционно-регрессионный метод). Методика (этапы) планирования любого экономического показателя.* | 2 |  |  |  |
| *Определение спроса, объем спроса. Сущность закона*  *спроса. Действие закона спроса на фармацевтическом*  *рынке Графическое представление закона спроса. Закон постепенного убывания спроса. Действие закона*  *предложения на фармацевтическом рынке. Коэффициент эластичности предложения. Рыночное равновесие.* | 2 | *Определение спроса, объем спроса. Сущность закона*  *спроса. Действие закона спроса на фармацевтическом*  *рынке Графическое представление закона спроса. Закон постепенного убывания спроса. Действие закона*  *предложения на фармацевтическом рынке. Коэффициент эластичности предложения. Рыночное равновесие.* | 2 |  |  |
| *Система ценообразования на ЛС в России. Ценовая политика предприятия, ее содержание. Методы ценообразования на новые товары. Методы ценообразования на устоявшиеся на рынке товары. Выбор и реализация стратегии цен. Система регулирования цен на ЛС. Виды инфляции* | 2 | *Система ценообразования на ЛС в России. Ценовая политика предприятия, ее содержание. Методы ценообразования на новые товары. Методы ценообразования на устоявшиеся на рынке товары. Выбор и реализация стратегии цен. Система регулирования цен на ЛС. Виды инфляции* | 2 |  |  |
| *Составные элементы сбыта, разделы товарооборота.*  *Анализ выполнения плана товарооборота в объеме и*  *структуре. Анализ динамики и структуры объема реализации: ряды динамики (моментные и периодические); расчет темпов роста, прироста. Прогнозирование объема реализации (оптового и розничного товарооборотов)* | 2 | *Составные элементы сбыта, разделы товарооборота.*  *Анализ выполнения плана товарооборота в объеме и*  *структуре. Анализ динамики и структуры объема реализации: ряды динамики (моментные и периодические); расчет темпов роста, прироста. Прогнозирование объема реализации (оптового и розничного товарооборотов)* | 2 |  |  |
| *Товарные запасы: определение, характеристика. Классификация, мотивы создания, учетные измерители товарных запасов. Анализ товарных запасов. Расчет*  *среднего товарного запаса. Методика планирования*  *товарных запасов (в днях, в сумме). Расчет фактической товарооборачиваемости (времени обращения) в днях* | 2 | *Товарные запасы: определение, характеристика. Классификация, мотивы создания, учетные измерители товарных запасов. Анализ товарных запасов. Расчет*  *среднего товарного запаса. Методика планирования*  *товарных запасов (в днях, в сумме). Расчет фактической товарооборачиваемости (времени обращения) в днях* | 2 |  |  |
| *Расчет товарного обеспечения объема реализации (поступления). Определение общей потребности (2способа). Система с фиксированным размером заказа:*  *Расчет минимального, максимального и оптимального*  *заказов; определение точки заказа, оптимального заказа и оптимального интервала поставки* | 2 | *Расчет товарного обеспечения объема реализации (поступления). Определение общей потребности (2способа). Система с фиксированным размером заказа:*  *Расчет минимального, максимального и оптимального*  *заказов; определение точки заказа, оптимального заказа и оптимального интервала поставки* | 2 |  |  |
| *Экономический анализ издержек обращения (задачи, содержание). Факторы, влияющие на изменение издержек обращения. Характеристика издержек аптеки: определение, значение, расчет уровня издержек. Классификация издержек. Статьи издержек обращения.*  *Виды издержек: дополнительные и чистые* | 2 | *Экономический анализ издержек обращения (задачи, содержание). Факторы, влияющие на изменение издержек обращения. Характеристика издержек аптеки: определение, значение, расчет уровня издержек. Классификация издержек. Статьи издержек обращения.*  *Виды издержек: дополнительные и чистые* | 2 |  |  |
| *Составление сметы расходов аптеки. Издержки аптеки. Составление сметы расходов по статьям. Определение закона убывающей отдачи. Факторы производства Предельный и средний продукт труда. Зависимость объема реализации от количества труда. Зависимость между предельными издержками и предельным продуктом* | 2 | *Составление сметы расходов аптеки. Издержки аптеки. Составление сметы расходов по статьям. Определение закона убывающей отдачи. Факторы производства Предельный и средний продукт труда. Зависимость объема реализации от количества труда. Зависимость между предельными издержками и предельным продуктом* | 2 |  |  |
| *Прибыль с экономической точки зрения. Валовая прибыль, структура (от основной деятельности и внереализационные доходы); факторы, влияющие на ее*  *величину. Измерители валовой прибыли: абсолютные,*  *относительные (торговая маржа). Методы планирования валовой прибыли.* | 2 | *Прибыль с экономической точки зрения. Валовая прибыль, структура (от основной деятельности и внереализационные доходы); факторы, влияющие на ее*  *величину. Измерители валовой прибыли: абсолютные,*  *относительные (торговая маржа). Методы планирования валовой прибыли.* | 2 |  |  |
| *Принципы максимизации прибыли. Чистая прибыль,*  *рентабельность предприятия. Методы планирования*  *чистой прибыли. График безубыточности. Понятие*  *предела безопасности и запаса финансовой прочности* | 2 | *Принципы максимизации прибыли. Чистая прибыль, рентабельность предприятия. Методы планирования*  *чистой прибыли. График безубыточности. Понятие*  *предела безопасности и запаса финансовой прочности* | 2 |  |  |
| *Предприятия малого бизнеса – особенности, преимущества, недостатки. Стратегическое планирование (сущность, этапы) Виды стратегий по Портеру. Текущее планирование. Особенности фармацевтического*  *рынка Российской Федерации. Специфика деятельности аптечных предприятий и особенности экономики*  *аптеки* | 2 | *Предприятия малого бизнеса – особенности, преимущества, недостатки. Стратегическое планирование (сущность, этапы) Виды стратегий по Портеру. Теукщее планирование. Особенности фармацевтического*  *рынка Российской Федерации. Специфика деятельности аптечных предприятий и особенности экономики аптеки* | 2 |  |  |
| *Модели рынка, их характеристика: чистая конкуренция, монополистическая конкуренция, олигополия,*  *чистая монополия. Типы обменов товаров на фармацевтическом рынке* | 2 | *Модели рынка, их характеристика: чистая конкуренция, монополистическая конкуренция, олигополия, чистая монополия. Типы обменов товаров на фармацевтическом рынке* | 2 |  |  |
| *Система регулирования цен на лекарственные средства: контроль над ценами; свободное ценообразование; контроль над возмещением расходов* | 2 | *Система регулирования цен на лекарственные средства: контроль над ценами; свободное ценообразование; контроль над возмещением расходов* | 2 |  |  |
| *Валовой доход фармацевтической структуры, содержание, значение. Количественные и качественные характеристики валового дохода. Факторы, влияющие на величину валового дохода (количественные и качественные).* | 2 | *Валовой доход фармацевтической структуры, содержание, значение. Количественные и качественные характеристики валового дохода. Факторы, влияющие на величину валового дохода (количественные и качественные).* | 2 |  |  |
| *Показатели формирования ассортимента товаров и*  *анализа состояния товарных запасов. Методы оценки товарных запасов. Факторы, влияющие на размер товарных запасов.* *Издержки обращения:включаемые в себестоимость продукции; вмененные; экономические; валовые: п-ременные и постоянные; предельные и средние.* | 2 | *Показатели формирования ассортимента товаров и*  *анализа состояния товарных запасов. Методы оценки товарных запасов. Факторы, влияющие на размер товарных запасов.* *Издержки обращения: включаемые в себестоимость продукции; вмененные; экономические; валовые: п-ременные и постоянные; предельные и средние.* | 2 |  |  |
| *Определение закона убывающей отдачи. Предельный и средний продукт труда. Зависимость между предельными издержками и предельным продуктом* | 2 | *Определение закона убывающей отдачи. Предельный и средний продукт труда. Зависимость между предельными издержками и предельным продуктом* | 2 |  |  |
| *Распределение плана валовой прибыли по кварталам.* | 2 | *Распределение плана валовой прибыли по кварталам.* | 2 |  |  |
| *Точка безубыточности, определение. График безубыточности. Понятие предела безопасности и запаса финансовой прочности.* | 2 | *Точка безубыточности, определение. График безубыточности. Понятие предела безопасности и запаса финансовой прочности.* | 2 |  |  |
| Всего: | | | 36 | Всего: | 36 | Всего: |  |
| **Семестр № 9** | | | | | | | | |
| ОПК-3 | | *Основы менеджмента. Методология управления.*  *Фармацевтический менеджмент* | 2 | *Основы менеджмента. Методология управления.*  *Фармацевтический менеджмент* | 2 |  |  |  |
| *Проектирование организационных структур. Маркетинговые методы определения потребности*  *изучения спроса на лекарственные препараты* | 2 | *Проектирование организационных структур. Маркетинговые методы определения потребности*  *изучения спроса на лекарственные препараты* | 2 |  |  |  |
| *Управление организацией на основе делегирования*  *Полномочий. Принятие решений в процессе управления фармацевтическим предприятием* | 2 | *Управление организацией на основе делегирования*  *Полномочий. Принятие решений в процессе управления фармацевтическим предприятием* | 2 |  |  |  |
| *Коммуникации в управлении фармацевтическими организациями Конфликты и управление ими* | 2 | *Коммуникации в управлении фармацевтическими организациями Конфликты и управление ими* | 2 |  |  |  |
| *Основы кадрового менеджмента в аптечных структурах. Кадровая политика. Управление трудовыми ресурсами* | 2 | *Основы кадрового менеджмента в аптечных структурах. Кадровая политика. Управление трудовыми ресурсами* | 2 |  |  |  |
| *Основные этапы управленческой мысли. Методология*  *управления.* *Мотивационные основы управления. Системный и ситуационные подходы* | 2 | *Основные этапы управленческой мысли. Методология*  *управления.* *Мотивационные основы управления. Системный и ситуационные подходы* | 2 |  |  |  |
| *Делопроизводство в фармацевтических организациях.* *Заключение хозяйственных договоров* | 2 | *Делопроизводство в фармацевтических организациях.* *Заключение хозяйственных договоров* | 2 |  |  |  |
| *Экономический эффект применения логистических*  *подходов.* | 2 | *Экономический эффект применения логистических подходов.* | 2 |  |  |  |
| *Определения потребности лекарственных препаратов,*  *потребление которых нормируется.* | 2 | *Определения потребности лекарственных препаратов,*  *потребление которых нормируется.* | 2 |  |  |  |
| *Функционально-должностные инструкции* | 2 | *Функционально-должностные инструкции* | 2 |  |  |  |
| *Налоговый кодекс РФ Основы трудового и уголовного права* | 2 | *Налоговый кодекс РФ Основы трудового и уголовного права* | 2 |  |  |  |
| *Проверка состояния бухгалтерского учета и внутреннего аудита на предприятии* | 2 | *Проверка состояния бухгалтерского учета и внутреннего аудита на предприятии* | 2 |  |  |  |
| *Банкротство предприятия.* | 2 | *Банкротство предприятия.* | 2 |  |  |  |
| *Принципы делегирования полномочий* | 2 | *Принципы делегирования полномочий* | 2 |  |  |  |
| *Разработка примерного бизнес-плана* | 2 | *Разработка примерного бизнес-плана* | 2 |  |  |  |
| *Методы принятия решений* | 2 | *Методы принятия решений* | 2 |  |  |  |
| *Перспективы развития фармацевтической службы* | 2 | *Перспективы развития фармацевтической службы* | 2 |  |  |  |
| Всего: | | | 34 |  | 34 | Всего: |  |  |
| **Общая трудоемкость в часах** | | | 138 |  | 138 |  |  | 276 |

**5. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Таблица 4**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование темы учебной дисциплины** | **Содержание самостоятельной работы** | **Трудоемкость в часах** |
| **1** | **3** | **4** | **5** |
| **Семестр № 6 /****Сессия** | | | |
|  | *Теоретические основы здравоохранения и фармации Структура управления фармацевтической службой* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **2** |
|  | *Аптечные учреждения на различных уровнях и их*  *классификация. Порядок открытия и организация аптеки. Её функции, группы аптек. Организационная структура, проектирование. Характеристика помещений. Техническое и хозяйственное оснащение аптек и*  *мелкорозничной сети.* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **2** |
|  | *Нормативные документы, регламентирующие организационную работу аптечных учреждений на различных уровнях управления: порядок открытия аптек, функции аптек, проектирование, характеристика по-мещений, техническое и хозяйственное оснащение аптек и мелкорозничной сети* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **2** |
|  | *Организация работы рецептурно-производственного*  *отдела аптеки. Выписывание рецептов амбулаторным*  *больным. Правила отпуска ЛС. Фармацевтическая*  *экспертиза рецепта. Безрецептурный отпуск ЛС.* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **2** |
|  | *Организация бесплатного и льготного отпуска ЛС.*  *Формы регистрации учета амбулаторных рецептов* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **2** |
|  | *Мелкосерийное производство лек.форм. Организация*  *работы отдела запасов аптеки. Порядок приемки товаров от поставщиков. Учет и организация хранения медицинских товаров. Документальное оформление отпуска из отдела запасов в другие отделы и мелкорозничную сеть. Учет лабораторно-фасовочных работ* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **2** |
|  | *Правовая ответственность медицинских и фармацевтических работников в профилактике наркомании и токсикомании. Организация предметно-количественного учета и порядок работы с ядовиты-ми, наркотическими, одурманивающими ЛС, этиловым спиртом и сильнодействующими ЛС (Список Б)* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **2** |
|  | *Контрольно-разрешительная система по контролю качества ЛС в России. Центры контроля качества ЛС регионов (КАнЛ). Расчет штатов, организация работы КАнЛ. Внутриаптечный контроль в аптеках. Документальное оформление результатов анализа* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **2** |
|  | *Лекарственное обеспечение стационарных больных*  *через больничные и межбольничные аптеки. Оформление отпуска ЛС в отделения (кабинеты) ЛПУ. Рас-чет штатов межбольничной (больничной аптеки)* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **2** |
|  | *Общие системы сертификации. Уровень сертификации. Организационная структура системы сертификации лекарственных средств в России. Нормативные акты. Санитарный режим в аптечных организациях*  *(аптеках). Санитарные требования к помещениям и*  *оборудованию аптек. Санитарно-гигиенические требования к персоналу аптек. Нормативные акты* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **2** |
|  | *Нормативные документы, регламентирующие организацию работы рецептурно-производственного отдела*  *аптеки. Приказы, регламентирующие правила выписывания рецептов амбулаторным больным, порядок*  *безрецептурного отпуска ЛС.* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **2** |
|  | *Нормативные документы, регламентирующие дополнительное лекарственное обеспечение населения. Нормативные документы, регламентирующие лекарственное обеспечение стационарных больных* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **2** |
|  | *Нормативные документы, регламентирующие организацию работы отдела запасов аптеки, мелкорозничной сети. Приказы по учету лабораторно-фасовочных работ* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **2** |
|  | *Нормативные документы, регламентирующие правовую ответственность медицинских и фармацевтических работников в профилактике наркомании и токсикомании. Приказы по организация предметно-количественного учета и порядок работы с ядовитыми, наркотическими, одурманивающими ЛС, этиловым спиртом и сильнодействующими ЛС (Список Б)* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **2** |
|  | *Виды учета и принципы его организации. Требования,*  *предъявляемые к учету. Организация учета в аптеке,*  *документальное оформление поступивших товарно-* *материальных ценностей. Увеличение товарных запасов за счет внутриаптечных операций.* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **2** |
|  | *Учет расхода товаров. Документальное оформление*  *розничного товарооборота* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **2** |
|  | *Документальное оформление оптового товарооборота.*  *Учет безналичных расчетов* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **2** |
|  | *Документальное оформление и виды кассовых операций. Учет подотчетных сумм и денежной выручки, порядок сдачи денег в банк. Контроль за соблюдением*  *кассовой дисциплины* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **2** |
| **Всего часов в семестре /сессию по учебному плану** | | | **36** |
| **Семестр № 7 /****Сессия** | | | |
|  | *Классификация товарно-материальных ценностей аптеки. Учет и документальное оформление движения*  *основных средств, малоценных и быстроизнашивающихся предметов. Списание. Учет товарных потерь. Учет движения тары; товара, переведенного в другие виды ценностей. Организаций прочего документированного учета.* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Организация работы рецептурно-производственного отдела аптеки. Выписывание рецептов амбулаторным больным. Правила отпуска ЛС. Фармацевтическая экспертиза рецепта. Безрецептурный отпуск ЛС Организация бесплатного и льготного отпуска ЛС.*  *Формы регистрации учета амбулаторных рецептов* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Мелкосерийное производство лекарственных форм. Организация работы отдела запасов аптеки. Порядок приемки товаров от поставщиков. Учет и организация хранения медицинских товаров. Документальное оформление отпуска из отдела запасов в другие отделы и мелкорозничную сеть. Учет лабораторно-фасовочных работ* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Правовая ответственность медицинских и фармацевтических работников в профилактике наркомании и токсикомании. Организация предметно-количественного учета и порядок работы с ядовиты-ми, наркотическими, одурманивающими ЛС, этиловым спиртом и сильнодействующими ЛС (Список Б)* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Контрольно-разрешительная система по контролю качества ЛС в России. Центры контроля качества ЛС регионов (КАнЛ). Расчет штатов, организация работы КАнЛ. Внутриаптечный контроль в аптеках. Документальное оформление результатов анализа* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Лекарственное обеспечение стационарных больных*  *через больничные и межбольничные аптеки. Оформление отпуска ЛС в отделения (кабинеты) ЛПУ. Расчет штатов межбольничной (больничной аптеки)* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Лекарственное обеспечение стационарных больных*  *через больничные и межбольничные аптеки. Оформление отпуска ЛС в отделения (кабинеты) ЛПУ. Расчет штатов межбольничной (больничной аптеки) Общие системы сертификации. Уровень сертификации. Организационная структура системы сертификации лекарственных средств в России. Нормативные акты. Санитарный режим в аптечных организациях (аптеках). Санитарные требования к помещениям и оборудованию аптек. Санитарно-гигиенические требования к персоналу аптек. Нормативные акты* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Нормативные документы, регламентирующие организацию работы рецептурно- производственного отдела*  *аптеки. Приказы, регламентирующие правила выписывания рецептов амбулаторным больным, порядок*  *безрецептурного отпуска ЛС.* *Нормативные документы, регламентирующие дополнительное лекарственное.* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Нормативные документы, регламентирующие организацию работы отдела запасов аптеки, мелкорозничной сети. Приказы по учету лабораторно-фасовочных работ. Нормативные документы, регламентирующие лекарственное обеспечение стационарных больных. Нормативные документы, регламентирующие правовую ответственность медицинских и фармацевтических работников в профилактике наркомании и токсикомании. Приказы по организация предметно-количественного учета и порядок работы с ядовитыми, наркотическими, одурманивающими ЛС, этиловым спиртом и сильнодействующими ЛС (Список Б)* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Виды учета и принципы его организации. Требования,*  *предъявляемые к учету. Организация учета в аптеке,*  *документальное оформление поступивших товарно-материальных ценностей. Увеличение товарных Увеличение товарных запасов за счет внутриаптечных операций*  *Учет расхода товаров. Документальное оформление*  *розничного товарооборота. Документальное оформление оптового товарооборота. Учет безналичных расчетов* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Документальное оформление и виды кассовых операций. Учет подотчетных сумм и денежной выручки, порядок сдачи денег в банк. Контроль за соблюдением кассовой дисциплины. Классификация товарно-материальных ценностей аптеки. Учет и документальное оформление движения основных средств, малоценных и быстроизнашивающихся предметов. Списание. Учет товарных потерь. Учет движения тары; товара, переведенного в другие виды ценностей. Организаций прочего документированного учета* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
| **Всего часов в семестре /сессию по учебному плану** | | | **44** |
| **Семестр № 8 /****Сессия** | | | |
|  | *Экономика – определение, задачи, предмет. Макроэкономика, микроэкономика, мезоэкономика. План маркетинга – определение, разделы, типы маркетингового контроля. Методы и методики планирования экономических показателей: балансовый метод; нормативные методы (технико-экономических расчетов); экономико-математические методы (корреляционно-регрессионный метод). Методика (этапы) планирования любого экономического показателя.* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Определение спроса, объем спроса. Сущность закона*  *спроса. Действие закона спроса на фармацевтическом*  *рынке Графическое представление закона спроса. Закон постепенного убывания спроса. Действие закона*  *предложения на фармацевтическом рынке. Коэффициент эластичности предложения. Рыночное равновесие.* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Система ценообразования на ЛС в России. Ценовая политика предприятия, ее содержание. Методы ценообразования на новые товары. Методы ценообразования на устоявшиеся на рынке товары. Выбор и реализация стратегии цен. Система регулирования цен на ЛС. Виды инфляции* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Составные элементы сбыта, разделы товарооборота.*  *Анализ выполнения плана товарооборота в объеме и*  *структуре. Анализ динамики и структуры объема реализации: ряды динамики (моментные и периодические); расчет темпов роста, прироста. Прогнозирование объема реализации (оптового и розничного товарооборотов)* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Товарные запасы: определение, характеристика. Классификация, мотивы создания, учетные измерители товарных запасов. Анализ товарных запасов. Расчет*  *среднего товарного запаса. Методика планирования*  *товарных запасов (в днях, в сумме). Расчет фактической товарооборачиваемости (времени обращения) в днях* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Расчет товарного обеспечения объема реализации (поступления). Определение общей потребности (2способа). Система с фиксированным размером заказа:*  *Расчет минимального, максимального и оптимального*  *заказов; определение точки заказа, оптимального заказа и оптимального интервала поставки* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Экономический анализ издержек обращения (задачи, содержание). Факторы, влияющие на изменение издержек обращения. Характеристика издержек аптеки: определение, значение, расчет уровня издержек. Классификация издержек. Статьи издержек обращения.*  *Виды издержек: дополнительные и чистые* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Составление сметы расходов аптеки. Издержки аптеки. Составление сметы расходов по статьям. Определение закона убывающей отдачи. Факторы производства Предельный и средний продукт труда. Зависимость объема реализации от количества труда. Зависимость между предельными издержками и предельным продуктом* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Прибыль с экономической точки зрения. Валовая прибыль, структура (от основной деятельности и внереализационные доходы); факторы, влияющие на ее*  *величину. Измерители валовой прибыли: абсолютные,*  *относительные (торговая маржа). Методы планирования валовой прибыли.* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Принципы максимизации прибыли. Чистая прибыль,*  *рентабельность предприятия. Методы планирования*  *чистой прибыли. График безубыточности. Понятие*  *предела безопасности и запаса финансовой прочности* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Предприятия малого бизнеса – особенности, преимущества, недостатки. Стратегическое планирование (сущность, этапы) Виды стратегий по Портеру. Текщее планирование. Особенности фармацевтического*  *рынка Российской Федерации. Специфика деятельности аптечных предприятий и особенности экономики*  *аптеки* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Модели рынка, их характеристика: чистая конкуренция, монополистическая конкуренция, олигополия,*  *чистая монополия. Типы обменов товаров на фармацевтическом рынке* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Система регулирования цен на лекарственные средства: контроль над ценами; свободное ценообразование; контроль над возмещением расходов* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Валовой доход фармацевтической структуры, содержание, значение. Количественные и качественные характеристики валового дохода. Факторы, влияющие на величину валового дохода (количественные и качественные).* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Показатели формирования ассортимента товаров и*  *анализа состояния товарных запасов. Методы оценки товарных запасов. Факторы, влияющие на размер товарных запасов.* *Издержки обращения:включаемые в себестоимость продукции; вмененные; экономические; валовые: п-ременные и постоянные; предельные и средние.* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Определение закона убывающей отдачи. Предельный и средний продукт труда. Зависимость между предельными издержками и предельным продуктом* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Распределение плана валовой прибыли по кварталам.* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Точка безубыточности, определение. График безубыточности. Понятие предела безопасности и запаса финансовой прочности.* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
| **Всего часов в семестре /сессию по учебному плану** | | | **72** |
| **Семестр № 9 /****Сессия** | | | |
|  | *Основы менеджмента. Методология управления.*  *Фармацевтический менеджмент Проектирование организационных структур. Маркетинговые методы определения потребности*  *изучения спроса на лекарственные препараты* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Управление организацией на основе делегирования*  *Полномочий. Принятие решений в процессе управления фармацевтическим предприятием* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Коммуникации в управлении фармацевтическими организациями Конфликты и управление ими Основы кадрового менеджмента в аптечных структурах. Кадровая политика. Управление трудовыми ресурсами* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Основные этапы управленческой мысли. Методология управления.* *Мотивационные основы управления. Системный и ситуационные подходы* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Делопроизводство в фармацевтических организациях.* *Заключение хозяйственных договоров Экономический эффект применения логистических подходов. Определения потребности лекарственных препаратов, потребление которых нормируется. Функционально-должностные инструкции* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Налоговый кодекс РФ Основы трудового и уголовного права Проверка состояния бухгалтерского учета и внутреннего аудита на предприятии. Банкротство предприятия.* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Принципы делегирования полномочий Разработка примерного бизнес-плана Методы принятия решений* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **4** |
|  | *Перспективы развития фармацевтической службы* | *Подготовка к семинарским, практическим занятиям, чтение дополнительной литературы, написание реферата, конспекта первоисточника; создание презентаций и др.* | **3** |
| **Всего часов в семестре /сессию по учебному плану** | | | **31** |
| **Общий объем самостоятельной работы обучающегося в час.** | | | **183** |

**6. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

6.1. Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения текущего контроля успеваемости:

* *Тестовые задания для письменного тестирования*

1. Фармацевтическая помощь определяется как

а) обеспечение населения, лечебно-профилактических и других учреждений лекарственными препаратами. Изделиями медицинского назначения и прочими товарами аптечного ассортимента

б) совокупность различных видов фармацевтической деятельности направленных на

обеспечение населения всеми товарами аптечного ассортимента и оказание научно-консультативных услуг медицинским работникам, гражданам по вопросам выбора, способу использования, хранению и получению товаров из аптек

в) изыскание наиболее эффективных, экономичных, ресурсосберегающих экологически

безопасных способов и приемов оказания помощи населению, медицинским работникам

2. В каналах товародвижения аптека чаще всего представляет

а) производителя

б) оптовое звено

в) розничное звено

г) мелкооптовое звено

д) конечных потребителей

3. Обязательным только для инъекционных лекарственных форм является следующий вид внутриаптечного контроля

а) опросный

б) химический

в) физический

г) органолептический

д) контроль при отпуске

4. Основанием для отпуска товаров аптечного ассортимента в отделения и кабинеты

лечебно-профилактического учреждения является

а) заказ-заявка

б) доверенность

в) требование-накладная

5. Формула товарного баланса имеет следующий вид

а) Он -П = Р+Ок

б) Он+Р = П+Ок

в) Он+П = Р+Ок

*…и т.д.*

* *Примерные темы рефератов*

1. Инновационные технологии организации лекарственной помощи населению.
2. Инновационные технологии развития фармацевтического рынка.
3. Кластерные модели развития региональной фармацевтической промышленности.
4. Определение потребности в лекарственных препаратах для программы «7 нозологий», для лечения орфанных заболеваний.
5. Определение потребности в лекарственных препаратах для программы «7 нозологий», для лечения орфанных заболеваний.
6. Оптимизация лекарственного обеспечения больных на примере на примере отдельных групп лекарственных препаратов.
7. Организационно-фармацевтические аспекты проведения аукционов.

*…и т.д.*

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:

* *Вопросы на экзамен*

1.Органы управления фармацевтической службой в РФ. Уровни управления: федеральный, территориальный, муниципальный. Функции Министерства здравоохранения РФ как федерального органа исполнительной власти. Нормативная база. Порядок передачи полномочий на уровень субъекта РФ.

2.Современная структура Министерства здравоохранения РФ. Порядок реализации функции по контролю и надзору в сфере здравоохранения. Основные задачи Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития (РОСЗДРАВНАДЗОР). Организация контроля и надзора за сферой лекарственного обращения на территориальном уровне.

3.Основные направления государственной лекарственной политики в РФ. Концепция. Сущность и задачи государственной политики. Механизмы повышения конкурентоспособности производства лекарственных средств в РФ. Система мер, обеспечивающих качество конечного продукта. Структура «Технического регламента о безопасности лекарственных средств».

4.Процесс управления аптечной организацией. Системный анализ. Рациональный фармацевтический менеджмент. Взаимосвязь и различие государственного управления и менеджмента в системе рыночных отношений.

5. Учение об организации. Организационное проектирование аптечных учреждений. Линейные и линейно-функциональные структуры аптечных организаций. Сущность. Преимущества и недостатки этих организационных структур. Распределение должностных обязанностей между руководителями структурных подразделений аптечной организации.

*…и т.д.*

**7. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫЕ С УРОВНЕМ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНТНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

**Таблица 5**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код компетенции** | **Наименование планируемых результатов освоения компетенций (индикаторы достижения компетенций)** *(в соответствии с ОПОП ВО)* | **Ступени и критерии оценивания уровней сформированности компетенций** | **Шкала оценивания компетентности обучающегося** |
| ОПК-3 | Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств  **Знать:**  основные нормативные и правовые документы; юридические, законодательные и административные процедуры и стратегию, касающиеся всех аспектов фармацевтической деятельности  **Уметь:**  оформлять документацию установленного образца по изготовлению, хранению, оформлению и отпуску лекарственных средств из аптеки  **Владеть:**  нормативно-правовой документацией, регламентирующей порядок работы аптеки по отпуску лекарственных средств и других фармацевтических товаров населению | **Пороговый:**  Знает: общие, но не структурированные знания основных нормативных и правовых документов; юридических, законодательных и административных процедур и стратегии, касающихся всех аспектов фармацевтической деятельности  Умеет: демонстрирует частично сформированное  умение оформлять документацию установленного образца по изготовлению, хранению, оформлению и отпуску лекарственных средств из аптеки  Владеет: фрагментарными навыками применения  нормативно-правовой документации, регламентирующей порядок работы аптеки по отпуску лекарственных средств и других фармацевтических товаров населению | *оценка 3*  *(удовлетворительно)* |
| **Повышенный:**  Знает: сформированные, но содержащие отдельные  пробелы знания основных нормативных и правовых документов; юридических, законодательных и административных процедур и стратегии, касающихся всех аспектов фармацевтической деятельности  Умеет: в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения оформлять документацию установленного образца по изготовлению, хранению, оформлению и отпуску лекарственных средств из аптеки  Владеет: основными навыками применения  нормативно-правовой документации, регламентирующей порядок работы аптеки по отпуску лекарственных средств и других фармацевтических товаров населению | *оценка 4*  *(хорошо)* |
| **Высокий**  Знает: сформированные систематические знания основных нормативных и правовых документов; юридических, законодательных и административных процедур и стратегии, касающихся всех аспектов фармацевтической деятельности  Умеет: сформированное умение оформлять документацию установленного образца по изготовлению, хранению, оформлению и отпуску лекарственных средств из аптеки  Владеет: успешное и систематическое применение  нормативно-правовой документации, регламентирующей порядок работы аптеки по отпуску лекарственных средств и других фармацевтических товаров населению | *оценка 5*  *(отлично)* |
|  | ***Итоговая оценка по дисциплине*** *(среднее арифметическое от суммы полученных оценок)* | |  |

**8.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ СТУДЕНТОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Оценочные средства для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**Таблица 6**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Категории студентов*** | ***Виды оценочных средств*** | ***Форма контроля*** | ***Шкала оценивания*** |
| *С нарушением слуха* | *Тесты, рефераты, контрольные вопросы* | *Преимущественно письменная проверка* | *В соответ-ствии со шкалой оценивания, указанной в Таблице 4* |
| *С нарушением зрения* | *Контрольные вопросы* | *Преимущественно устная проверка (индивидуально)* |
| *С нарушением опорно- двигательного аппарата* | *Решение тестов, контрольные вопросы дистанционно.* | *Письменная проверка, организация контроля с использование информационно-коммуникационных технологий.* |

**9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Таблица 7**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ и наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** | **Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, п0мещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** |
| ***115035, г. Москва, ул. Садовническая, д. 35*** | |
| Аудитория № 261 Аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Комплект учебной мебели, меловая доска, технические средства обучения, служащие для представления информации большой аудитории: экран настенный, проектор. |
| ***119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, д.1, стр. 2*** | |
| Аудитория №1325Аудитория компьютерный класс для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; - помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно- исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ (в свободное от учебных занятии и профилактических работ время). | Комплект учебной мебели, доска маркерная. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. 19 персональных компьютеров с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную среду организации |

**10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Таблица 8**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | | **Год**  **издания** | **Адрес сайта ЭБС**  **или электронного ресурса *(заполняется для изданий в электронном виде)*** | **Количество экземпляров в библиотеке Университета** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 |
| 10.1 Основная литература, в том числе электронные издания | | | | | | |  |  |
| *1* | *Е. Е. Чупандина, Г.Т. Глембоцкая, О. В. Захарова, Л. А. Лобутева.* | *Организация фармацевтической деятельности* | *учебник для вузов* | *Москва : Издательство Юрайт* | | *2021* | [*https://urait.ru/bcode/476564*](https://urait.ru/bcode/476564) |  |
| *2* | *С. А. Столяров* | *Менеджмент в здравоохранении* | *учебник для вузов* |  | |  | [*https://urait.ru/bcode/475722*](https://urait.ru/bcode/475722) |  |
| 10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания | | | | | | |  |  |
| *1* | *Хотмирова О. В.* | *Управление и экономика фармации* | *учебно-методическое пособие* | | *Брянский государственный аграрный университет* | *2018* | [*https://e.lanbook.com/book/133092*](https://e.lanbook.com/book/133092) |  |
| *2* | *Е. О. Трофимова* | *Маркетинг в фармации: методология исследований фармацевтического рынка* | *учебное пособие для вузов* | | *Москва : Издательство Юрайт* | *2021* | [*https://urait.ru/bcode/476673*](https://urait.ru/bcode/476673) |  |

10.4 Информационное обеспечение учебного процесса

10.4.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных :

* ***ЭБС «Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»*** [*https://new.znanium.com*](https://new.znanium.com/)***;***
* ***Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com»*** [***http://znanium.com***](http://znanium.com/);
* ***ЭБС «Юрайт»*** [***https://biblio-online.ru***](https://biblio-online.ru) ;
* ***ЭБС издательства «Лань»*** [*https://e.lanbook.com*](https://e.lanbook.com)***;***
* ***ООО «ИВИС»*** [***https://dlib.eastview.com***](https://dlib.eastview.com/);
* ***Web of Science*** *http://webofknowledge.com* ***;***
* ***Scopus*** [***https://www.scopus.com***](https://www.scopus.com/)**;**
* ***База данных ScienceDirect*** [*https://www.sciencedirect.com*](https://www.sciencedirect.com)***;***
* ***Патентная база данных компании*** **«*QUESTEL – ORBIT»*** [***https://www37.orbit.com***](https://www37.orbit.com)***;***
* ***«SpringerNature»*** [***http://www.springernature.com/gp/librarians***](http://www.springernature.com/gp/librarians);
* ***Научная электронная библиотека еLIBRARY.RU*** [***https://elibrary.ru***](https://elibrary.ru/)***;***
* ***ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)*** [*https://rusneb.ru*](https://rusneb.ru/) ***;***
* ***«НЭИКОН»***[***http://www.neicon.ru***](http://www.neicon.ru/)*;*
* ***«Polpred.com Обзор СМИ»*** [***http://www.polpred.com***](http://www.polpred.com/)

10.4.2. Перечень лицензионного программного обеспечения (*ежегодно обновляется*)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование лицензионного программного обеспечения** | **Реквизиты подтверждающего документа** |
| *1* | *Windows 10 Pro, MS Office 2019* | *контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019* |
| *2* | *CorelDRAW Graphics Suite 2018* | *контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019* |
| *3* | *Adobe Creative Cloud 2018 all Apps (Photoshop, Lightroom, Illustrator, InDesign, XD, Premiere Pro, Acrobat Pro, Lightroom Classic, Bridge, Spark, Media Encoder, InCopy, Story Plus, Muse и др.)* | *контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019* |
| *и т.д.* |  |  |