|  |  |
| --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение | |
| высшего образования | |
| «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина | |
| (Технологии. Дизайн. Искусство)» | |
|  | |
| Институт | Академия имени Маймонида |
| Кафедра | Клинической психологии, философии и манусологии |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  **УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | | |
| **Организационная психология** | | |
| Уровень образования | бакалавриат | |
| Направление подготовки | 37.03.01 | Психология |
| Направленность (профиль) | Практическая психология | |
| Срок освоения образовательной программы по очно-заочной форме обучения | 4г 11м | |
| Форма обучения | очно-заочная | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рабочая программа учебной дисциплины«Организационная психология» основной профессиональной образовательной программы высшего образования рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 11 от 17.06.2021 г. | | | |
| Разработчик(и) рабочей программы учебной дисциплины*:* | | | |
|  | *Старший преподаватель* | *К. М. Ксенофонтова* | |
| Заведующий кафедрой клинической психологии, философии и манусологии: | | *А. М. Федорова* |

# ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

* + - 1. Учебная дисциплина «Организационная психология» изучается в седьмом семестре.
      2. Курсовая работа – не предусмотрена.

## Форма промежуточной аттестации:

|  |  |
| --- | --- |
| зачет |  |

## Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

* + - 1. Учебная дисциплина «Организационная психология» относится к обязательной части программы.
      2. Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:
    - Психология труда, инженерная психология и эргономика.
      1. Результаты обучения по учебной дисциплине используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:
    - Производственная практика в профильных организациях.
      1. Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении учебной практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

# ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

* + - 1. Целью/целями изучения дисциплины «Организационная психология» являются:
    - формирование теоретических представления об организационной психологии как прикладной дисциплине социальной психологии, об истории ее становления, базовых концепциях, и методах практической и исследовательской работы психолога в организации;
    - формирование навыков практической и исследовательской работы психолога в организации;
    - формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.
      1. Результатом обучения по учебной дисциплине «Организационная психология» является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины «Организационная психология».

## Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора**  **достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения**  **по дисциплине** |
| --- | --- | --- |
| ОПК-8  Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры | ИД-ОПК-8.1  Соблюдение норм и стандартов делового общения | * Следует кодексу профессиональной этики, руководствуется нормами и стандартами делового общения в процессе профессионального взаимодействия; * Оперирует новейшими приемами и методами выявления и минимизации факторов риска, в том числе приемами влияния на людей в конкретной ситуации и обучения их оптимальному поведению с учетом индивидуальных особенностей работников и трудового коллектива в целом; * Демонстрирует навыки владения новейшими нестандартными приемами создания и поддержания в трудовом коллективе оптимального психологического климата с учетом конкретной ситуации в коллективе |
| ИД-ОПК-8.2  Использование диагностических методов исследования особенностей взаимодействия в коллективе с учетом профессиональной специфики организации |
| ИД-ОПК-8.3  Внедрение мероприятий профилактического и развивающего характера в корпоративную культуру |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

* + - 1. Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очно-заочной форме обучения – | 3 | **з.е.** | 108 | **час.** |

## Структура учебной дисциплины/модуля для обучающихся по видам занятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура и объем дисциплины** | | | | | | | | | |
| **Объем дисциплины по семестрам** | **форма промежуточной аттестации** | **всего, час** | **Контактная аудиторная работа, час** | | | | **Самостоятельная работа обучающегося, час** | | |
| **лекции, час** | **практические занятия, час** | **лабораторные занятия, час** | **практическая подготовка, час** | **курсовая работа/**  **курсовой проект** | **самостоятельная работа обучающегося, час** | **промежуточная аттестация, час** |
| 3 семестр | зачет | 108 | 17 | 17 |  |  |  | 74 |  |
| Всего: |  | 108 | 17 | 17 |  |  |  | 74 |  |

## Структура учебной дисциплины/модуля для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очно-заочная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:**  **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;**  **форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | | | | **Самостоятельная работа, час** | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости;**  **формы промежуточного контроля успеваемости** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** | | | |
| **Лекции, час** | **Практическиезанятия, час** | **Лабораторные работы/индивидуальные занятия час** | **Практическая подготовка, час** |
|  | **Седьмой семестр** | | | | | | |
| ОПК-8:  ИД-ОПК-8.1  ИД-ОПК-8.2  ИД-ОПК-8.3 | **Раздел I. Введение в организационную психологию** |  |  |  |  | 14 | Формы текущего контроля  по разделуI:  контрольная работа;  реферат |
| Тема 1.1  Подходы, предметы и методы организационной психологии | 2 |  |  |  |
| Тема 1.2.  Системный и комплексный подходы | 2 |  |  |  |
| Тема 1.3  Содержательно-генетическая логика и логика | 2 |  |  |  |
| Тема 1.4  Законы функционирования и развития социально-производственных систем. Социальные конфликты: содержание, средства и способы разрешения. | 2 |  |  |  |
| Практическое занятие №1.1.  Подходы, предметы и методы организационной психологии |  | 4 |  |  |
| Практическое занятие №1.2.  Системный и комплексный подходы |  | 4 |  |  |
| Практическое занятие №1.3.  Этапы эмпирического исследования |  | 4 |  |  |
| Практическое занятие №1.4.  Законы функционирования и развития социально-производственных систем. Социальные конфликты: содержание, средства и способы разрешения. |  | 4 |  |  |
| ОПК-8:  ИД-ОПК-8.1  ИД-ОПК-8.2  ИД-ОПК-8.3 | **Раздел II. Организационные игры: метод и формы проведения.** |  |  |  |  | 14 | Формы текущего контроля  по разделу III:  контрольная работа;  реферат |
| Тема 2.1.  Организационные игры: метод и формы проведения.. | 3 |  |  |  |
| Практическое занятие № 2.1  Организационные игры: метод и формы проведения. |  | 6 |  |  |
| ОПК-8:  ИД-ОПК-8.1  ИД-ОПК-8.2  ИД-ОПК-8.3 | **Раздел III. Методы социально-психологи­ческого тренинга в организационной психологии.** |  |  |  |  | 14 | Формы текущего контроля  по разделу III:  контрольная работа;  реферат |
| Тема 3.1.  Методы социально-психологи­ческого тренинга в организационной психологии. | 4 |  |  |  |
| Практическое занятие №3.1  Методы социально-психологи­ческого тренинга в организационной психологии.. |  | 6 |  |  |
| ОПК-8:  ИД-ОПК-8.1  ИД-ОПК-8.2  ИД-ОПК-8.3 | **Раздел IV. Техники социального развития: политика и человека.** |  |  |  |  | 15 | Формы текущего контроля  по разделу IV:  контрольная работа;  реферат |
| Тема 4.1  Техники социального развития: политика и человека. | 2 |  |  |  |
| Практическое занятие №4.1  Техники социального развития: политика и человека. |  | 6 |  |  |
|  | **Зачет** |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО за третий семестр** | 17 | 34 |  |  | 57 |  |
|  | **ИТОГО за весь период** | 17 | 34 |  |  | 57 |  |

## Краткое содержание учебной дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела и темы дисциплины** | **Содержание раздела (темы)** |
| **Раздел I.** | **Введение в организационную психологию** | |
| Тема 1.1 | Подходы, предметы и методы организационной психологии | Подходы, предметы и методы организационной психологии |
| Тема 1.2. | Системный и комплексный подходы | Системный и комплексный подходы |
| Тема 1.3 | Содержательно-генетическая логика и логика | Содержательно-генетическая логика и логика |
| Тема 1.4 | Законы функционирования и развития социально-производственных систем. Социальные конфликты: содержание, средства и способы разрешения. | Законы функционирования и развития социально-производственных систем. Социальные конфликты: содержание, средства и способы разрешения. |
| **Раздел II** | **Организационные игры: метод и формы проведения.** | |
| Тема 2.1 | Организационные игры: метод и формы проведения. | Организационные игры: метод и формы проведения |
| **Раздел III** | **Методы социально-психологи­ческого тренинга в организационной психологии.** | |
| Тема 3.1 | Методы социально-психологи­ческого тренинга в организационной психологии. | Методы социально-психологи­ческого тренинга в организационной психологии. |
| **Раздел IV.** | **Техники социального развития: политика и человека.** | |
| Тема 4.1 | Техники социального развития: политика и человека. | Техники социального развития: политика и человека. |

## Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию*.* Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

подготовку к лекциям, практическим занятиям, зачету;

изучение учебных пособий;

изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;

написание тематических докладов, рефератов и эссе на проблемные темы;

аннотирование монографий, или их отдельных глав, статей;

конспектирование монографий, или их отдельных глав, статей;

изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;

создание презентаций по изучаемым темам;

подготовка рефератов и докладов, эссе;

подготовка к коллоквиуму, контрольной работе, экзамену.

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела /темы дисциплины*,* выносимые на самостоятельное изучение** | **Задания для самостоятельной работы** | **Виды и формы контрольных мероприятий**  **(учитываются при проведении текущего контроля)** | **Трудоемкость, час** |
| **Раздел I.** | **Введение в организационную психологию** | | | |
| Тема 1.1 | Подходы, предметы и методы организационной психологии | Работа со справочно-энциклопедической литературой; чтение лекций, подготовка к опросу, докладу, выполнение индивидуального задания, реферата | реферат;  контрольная работа; | 14 |
| Тема 1.2. | Системный и комплексный подходы |
| Тема 1.3 | Содержательно-генетическая логика и логика |
| Тема 1.4 | Законы функционирования и развития социально-производственных систем. Социальные конфликты: содержание, средства и способы разрешения. |
| **Раздел II** | **Организационные игры: метод и формы проведения.** | | | |
| Тема 2.1 | Организационные игры: метод и формы проведения. | Работа со справочно-энциклопедической литературой; чтение лекций, подготовка к опросу, докладу, выполнение индивидуального задания, реферата | реферат;  контрольная работа; | 14 |
| **Раздел III** | **Организационные игры: метод и формы проведения.** | | | |
| Тема 3.1 | Организационные игры: метод и формы проведения. | Работа со справочно-энциклопедической литературой; чтение лекций, подготовка к опросу, докладу, выполнение индивидуального задания, реферата | реферат;  контрольная работа; | 14 |
| **Раздел IV.** | **Техники социального развития: политика и человека.** | | | |
| Тема 4.1 | Техники социального развития: политика и человека. | Работа со справочно-энциклопедической литературой; чтение лекций, подготовка к опросу, докладу, выполнение индивидуального задания, реферата | реферат;  контрольная работа; | 15 |
| Тема 5.2 | Наблюдение и эксперимент. Этические принципы проведения экспериментальных исследований на человеке. Обратная связь |  |  |  |

## Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины/учебного модуля электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

# РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

## Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенциий.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровни сформированности компетенции(-й)** | **Итоговое количество баллов**  **в 100-балльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Оценка в пятибалльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Показатели уровня сформированности** | | |
| **универсальной(-ых)**  **компетенции(-й)** | **общепрофессиональной(-ых) компетенций** | **профессиональной(-ых)**  **компетенции(-й)** |
|  | **ОПК-8:**  **ИД-ПК-8.1**  **ИД-ПК-8.2**  **ИД-ПК-8.3** |  |
| высокий | *85 – 100* | отлично/  зачтено (отлично)/  зачтено |  | Обучающийся:   * следует кодексу профессиональной этики, руководствуется нормами и стандартами делового общения в процессе профессионального взаимодействия; * оперирует новейшими приемами и методами выявления и минимизации факторов риска, в том числе приемами влияния на людей в конкретной ситуации и обучения их оптимальному поведению с учетом индивидуальных особенностей работников и трудового коллектива в целом; * демонстрирует навыки владения новейшими нестандартными приемами создания и поддержания в трудовом коллективе оптимального психологического климата с учетом конкретной ситуации в коллективе |  |
| повышенный | *65 – 84* | хорошо/  зачтено (хорошо)/  зачтено |  | Обучающийся:   * следует кодексу профессиональной этики, руководствуется нормами и стандартами делового общения в процессе профессионального взаимодействия; * владеет приемами и методами выявления и минимизации факторов риска; * демонстрирует навыки владения приемами создания и поддержания в трудовом коллективе оптимального психологического климата с учетом конкретной ситуации в коллективе |  |
| базовый | *41 – 64* | удовлетворительно/  зачтено (удовлетворительно)/  зачтено |  | Обучающийся:   * следует кодексу профессиональной этики, руководствуется нормами и стандартами делового общения в процессе профессионального взаимодействия; * демонстрирует знание общепринятых приемов и методов выявления и минимизации факторов риска; * демонстрирует навыки поддержания в трудовом коллективе оптимального психологического климата |  |
| низкий | *0 – 40* | неудовлетворительно/  не зачтено | Обучающийся:   * демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; * испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; * выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя; * ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. | | |

# ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ,ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

| **№ пп** | **Формы текущего контроля** | * + - 1. **Примеры типовых заданий** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Контрольная работа | Примеры заданий для контрольной работы:   1. Раскройте содержание понятия ресурсы организационного развития. 2. Охарактеризуйте основные концептуальные схемы развития и их 3. использование в консультировании. 4. Назовите компонентные модели организации, их преимущества и 5. недостатки 6. Назовите виды централизации и децентрализации. 7. Особенности консультирования на стадии проектирования организации. |
| 2 | Реферат | Примерные темы рефератов:  1. Виды организационных образований в обществе. Классификация  организаций.  2. Принципы построения организаций.  3. Корпоративная культура: история и современное состояние  4. Информационные потоки как ресурс развития организации.  5. Управление процессом изменения. |

## Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

| **Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Контрольная работа | * Работа выполнена полностью. Нет ошибок в логических рассуждениях. Возможно наличие одной неточности или описки, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала. Обучающийся показал полный объем знаний, умений в освоении пройденных тем и применение их на практике. |  | зачтено |
| * Работа выполнена полностью,но обоснований шагов решения недостаточно. Допущена одна ошибка или два-три недочета. |  | зачтено |
| * Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов. |  | зачтено |
| * Работа выполнена неполностью. Допущены грубые ошибки. |  | не зачтено |
| Реферат | * содержание соответствует заявленной теме и в полной мере её раскрывает; * тема раскрыта полностью; представлен обоснованный объём информации; изложение материала логично, доступно; * оформление соответствует установленным требованиям |  | зачтено |
| * содержание, за исключением отдельных моментов, соответствует заявленной теме и в полной мере её раскрывает; * тема раскрыта хорошо, но не в полном объёме; информации представлено недостаточно; |  | зачтено |
| * содержание лишь частично соответствует заявленной теме; * информации представлено недостаточно; * в отдельных случаях нарушена логика в изложении материала; * оформление не полностью соответствует требованиям; |  | зачтено |
| * содержание не соответствует теме; * тема не раскрыта; * работа не выполнена |  | не зачтено |

## Промежуточная аттестация:

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма промежуточной аттестации** | **Типовые контрольные задания и иные материалы**  **для проведения промежуточной аттестации:** |
| Зачет:  устный опрос | Основные вопросы к зачету:  1. Развитие отечественной науки управления (А.А. Богданов, А.К. Гостев, др.).  2. Концепция управления Н.А. Витке.  3. Специфика отечественного подхода к определению предмета психологии управления (Д.П. Кайдалов, Е.И. Суименко, В.М. Шепель, Ф. Генов, Е.Е. Вендров и Л.И. Уманский, В.Ф. Рубахин и А.В. Филиппов, А.И. Китов, А.Л. Свенцицкий, А.Л. Журавлев, А.В. Федотов, Т.С. Кабаченко).  4. Микроанализ (метод "терблигов" Ф. Тейлора и Ф. Гилберта и временной анализ)  5. Эмпирический анализ (метод видов (типов) содержания деятельности, метод "управленческих ситуаций")  6. Подход с позиций психологической теории деятельности (структурноморфологический анализ)  7. Ролевой подход ("управленческие роли" по Г. Минцбергу)  8. Дименсиональный подход ("измерения менеджерского поведения" ("дименсии") по Г. Юклу) 9. Нормативный подход ("нормативно одобренный способ деятельности", "индивидуальный способ деятельности")  10. Функциональный анализ.  11. Основные зарубежные подходы к развитию теории управления.  12. Развитие отечественной науки управления.. |

## Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины/модуля:

| **Форма промежуточной аттестации** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование оценочного средства** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Зачет:  устный опрос | Обучающийся знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий. |  | зачтено |
| Обучающийся не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий. |  | не зачтено |

## Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма контроля** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Текущий контроль: |  | зачтено/не зачтено |
| - контрольная работа |  | зачтено/не зачтено |
| -индивидуальное задание |  | зачтено/не зачтено |
| - реферат |  | зачтено/не зачтено |
| Промежуточная аттестация  (зачет) |  | зачтено/не зачтено |
| **Итого за семестр**  зачет |  |

* + - 1. Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | **пятибалльная система** | |
| **зачет с оценкой/экзамен** | **зачет** |
| 85 – 100баллов | отлично  зачтено (отлично) | зачтено |
| 65 – 84баллов | хорошо  зачтено (хорошо) |
| 41–64 баллов | удовлетворительно  зачтено (удовлетворительно) |
| 0 – 40баллов | неудовлетворительно | не зачтено |

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

* + - 1. Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:
    - проблемная лекция;
    - проектная деятельность;
    - проведение интерактивных лекций;
    - групповых дискуссий;
    - ролевых игр;
    - тренингов;
    - анализ ситуаций и имитационных моделей;
    - поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
    - просмотр учебных фильмов с их последующим анализом;
    - использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
    - самостоятельная работа.

# ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

* + - 1. Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

* + - 1. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.
      2. При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.
      3. Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:
      4. Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.
      5. Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
      6. Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины.При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.
      7. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

# МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

| **Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** | **Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** |
| --- | --- |
| **115035, г. Москва, ул. Садовническая, д.52\45** | |
| аудитории для проведения занятий лекционного типа | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук; * проектор |
| аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук, * проектор |
| **Помещения для самостоятельной работы обучающихся** | **Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся** |
| читальный зал библиотеки: | * компьютерная техника; подключение к сети «Интернет» |
| ***115035, г. Москва, ул. Садовническая, д. 52/45*** | |
| учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации направлений юриспруденция и психология | комплект учебной мебели, доска меловая  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук, * проектор,   специализированное оборудование:  наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. |
|  |  |
| **Помещения для самостоятельной работы обучающихся** | **Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся** |
| читальный зал библиотеки | комплект учебной мебели  технические средства обучения |

Технологическое обеспечение реализации программы/модуля осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/УЧЕБНОГО МОДУЛЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | **Год**  **издания** | **Адрес сайта ЭБС**  **или электронного ресурса *(заполняется для изданий в электронном виде)*** | **Количество экземпляров в библиотеке Университета** |
| 10.1 Основная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | [Ефимова Наталия Сергеевна](http://znanium.com/catalog/author/f70b1f20-f076-11e3-b92a-00237dd2fde2) | Психология общения. Практикум по психологии | Учебное пособие | ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М | 2015 | http://znanium.com/bookread2.php?book=987198 |  |
| 10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | [Леонова Анна Борисовна](http://znanium.com/catalog/author/0e0ff514-f857-11e3-9766-90b11c31de4c) | Организационная психология | Учебник | НИЦ ИНФРА-М | 2016 | http://znanium.com/bookread2.php?book=546345 |  |
| 10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины авторов РГУ им. А. Н. Косыгина) | | | | | | | |
| 1 | . | Методические указания по дисциплине «Юридическая психология» | Методические указания | ЭИОС | 2018 | утверждены на заседании кафедры Протокол № 9 от 19.04.2018 года |  |

# ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

## Ресурсы электронной библиотеки,информационно-справочные системы ипрофессиональные базы данных:

|  |  |
| --- | --- |
| **№ пп** | **Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы** |
|  | ЭБС «Лань» <http://www.e.lanbook.com/> |
|  | «Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»  <http://znanium.com/> |
|  | Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/> |
|  | **Профессиональные базы данных, информационные справочные системы** |
|  | ООО «ИВИС» [https://dlib.eastview.com](https://dlib.eastview.com/) (электронные версии периодических изданий ООО «ИВИС») |
|  | WebofScience<http://webofknowledge.com/> (обширная международная универсальная реферативная база данных) |
|  | Научная электронная библиотека еLIBRARY.RU[https://elibrary.ru](https://elibrary.ru/)(крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования) |
|  | «НЭИКОН» <http://www.neicon.ru/> |

## Перечень программного обеспечения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Программное обеспечение** | **Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое** |
|  | *Windows 10 Pro, MS Office 2019* | *контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019* |
|  | *PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone* | *контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019* |
|  | *V-Ray для 3Ds Max* | *контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019* |

### ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

В рабочую программу учебной дисциплины/модулявнесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **год обновления РПД** | **характер изменений/обновлений**  **с указанием раздела** | **номер протокола и дата заседания**  **кафедры** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |