|  |  |
| --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение | |
| высшего образования | |
| «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина | |
| (Технологии. Дизайн. Искусство)» | |
|  | |
| Институт | Академия имени Маймонида |
| Кафедра | Клинической психологии, философии и манусологии |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  **УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | | |
| **Психология менеджмента** | | |
| Уровень образования | бакалавриат | |
| Направление подготовки | 37.03.01 | Психология |
| Направленность (профиль) | Практическая психология | |
| Срок освоения образовательной программы по очно-заочной форме обучения | 4г 11м | |
| Форма обучения | очно-заочная | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рабочая программа учебной дисциплины«Психология менеджмента» основной профессиональной образовательной программы высшего образования*,*рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 11 от 17.06.2021 г. | | | |
| Разработчик(и) рабочей программы учебной дисциплины*:* | | | |
|  | *Старший преподаватель* | *К.М. Ксенофонтова* | |
| Заведующий кафедрой клинической психологии, философии и манусологии: | | *А.М.Федорова* |

# ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

* + - 1. Учебная дисциплина «Психология менеджмента» изучается в седьмом семестре
      2. Курсовая работа –не предусмотрена.

## Форма промежуточной аттестации:

|  |  |
| --- | --- |
| седьмой семестр | - экзамен. |
|  |  |

## Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

* + - 1. Учебная дисциплина «Психология менеджмента» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.
      2. Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:
    - Психология труда, инженерная психология и эргономика;
    - Социология.
      1. Результаты обучения по учебной дисциплине «Психология менеджмента» используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:
    - Психологическое консультирование и психокоррекция.
      1. Результаты освоения учебной дисциплины «Психология менеджмента» в дальнейшем будут использованы при прохождении учебной практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

# ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

* + - 1. Целями изучения дисциплины «Психология менеджмента» являются
    - знаний о психологическом содержании и структуре управленческой деятельности, психологических особенностях личности руководителя и психологических закономерностях совместной деятельности людей по достижению организационных целей;
    - формирование практических навыков психологического сопровождения управленческой деятельности в различных областях народного хозяйства;
    - формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.
      1. Результатом обучения по учебной дисциплине «Психология менеджмента» является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенции и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины «Психология менеджмента»

## Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора**  **достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения**  **по дисциплине** |
| --- | --- | --- |
| УК-2  Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИД-УК-2.3  Определение имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач | * Анализирует имеющиеся ресурсы, резервы и ограничения при выполнении профессиональных задач; * Демонстрирует знание правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность |
| ПК-4  Способен осуществлять комплексные мероприятия, направленные на обеспечение сохранения и укрепления психологического здоровья личности, создание благоприятного психологического климата в коллективе | ИД-ПК-4.2  Анализ уровня сплоченности коллектива | * Разрабатывает комплекс мероприятий, направленных на укрепление психологического здоровья личности, комфортной обстановки в коллективе; * Осуществляет мониторинг психологического климата в коллективе; |
| ИД-ПК-4.3  Контроль за соблюдением условий, обеспечивающих благоприятный психологический климат |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

* + - 1. Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очно-заочной форме обучения – | 3 | **з.е.** | 108 | **час.** |

## Структура учебной дисциплины/модуля для обучающихся по видам занятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура и объем дисциплины** | | | | | | | | | |
| **Объем дисциплины по семестрам** | **форма промежуточной аттестации** | **всего, час** | **Контактная аудиторная работа, час** | | | | **Самостоятельная работа обучающегося, час** | | |
| **лекции, час** | **практические занятия, час** | **лабораторные занятия, час** | **практическая подготовка, час** | **курсовая работа/**  **курсовой проект** | **самостоятельная работа обучающегося, час** | **промежуточная аттестация, час** |
| 7 семестр | экзамен | 108 | 17 | 17 |  |  |  | 38 | 36 |
| Всего: |  | 108 | 17 | 17 |  |  |  | 38 | 36 |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:**  **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;**  **форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | | | | **Самостоятельная работа, час** | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости;**  **формы промежуточного контроля успеваемости** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** | | | |
| **Лекции, час** | **Практическиезанятия, час** | **Лабораторные работы/индивидуальные занятия час** | **Практическая подготовка, час** |
|  | **Седьмой семестр** | | | | | | |
| УК-2  ИД-УК-2.3  ПК-4  ИД-ПК-4.2  ИД-ПК-4.3 | **Раздел I. Теоретические основы психологии управления** |  |  |  |  | 6 | Формы текущего контроля  по разделуI:  реферат;  контрольная работа |
| Тема 1.1  Теоретические основы психологии управления | 2 |  |  |  |
| Практическое занятие № 1.1  Теоретические основы психологии управления |  | 2 |  |  |
| УК-2  ИД-УК-2.3  ПК-4  ИД-ПК-4.2  ИД-ПК-4.3 | **Раздел II.  Руководитель в организации. Психология**  **управления поведением и деятельностью подчиненного** |  |  |  |  | 8 | Формы текущего контроля  по разделуII:  реферат;  контрольная работа |
| Тема 2.1  Руководитель в организации. Психология  управления поведением и деятельностью подчиненного | 4 |  |  |  |
| Практическое занятие № 2.1  Руководитель в организации. Психология  управления поведением и деятельностью подчиненного |  | 4 |  |  |
| УК-2  ИД-УК-2.3  ПК-4  ИД-ПК-4.2  ИД-ПК-4.3 | **Раздел III.  Психология управления групповыми явлениями и процессами в деятельности руководителя** |  |  |  |  | 8 | Формы текущего контроля  по разделуIII:  реферат;  контрольная работа |
| Тема 3.1.  Психология управления групповыми явлениями и процессами в деятельности руководителя | 4 |  |  |  |
| Практическое занятие № 3.1  Психология управления групповыми явлениями и процессами в деятельности руководителя |  | 4 |  |  |
| УК-2  ИД-УК-2.3  ПК-4  ИД-ПК-4.2  ИД-ПК-4.3 | **Раздел IV.  Управление эмоциональными состояниями** |  |  |  |  | 8 | Формы текущего контроля  по разделу IV:  реферат;  контрольная работа |
| Тема 4.1  Управление эмоциональными состояниями уголовном и гражданском процессах. | 4 |  |  |  |
| Практическое занятие № 4.1  Управление эмоциональными состояниями |  | 4 |  |  |
| УК-2  ИД-УК-2.3  ПК-4  ИД-ПК-4.2  ИД-ПК-4.3 | **Раздел V** **Особенности личности менеджера** |  |  |  |  | 8 | Формы текущего контроля  по разделу V:  реферат;  контрольная работа |
| Тема 5.1  Особенности личности менеджера | 3 |  |  |  |
| Практическое занятие № 5.1  Особенности личности менеджера |  | 3 |  |  |
|  | Экзамен |  |  |  |  | 36 |  |
|  | **Итого за седьмой семестр** | 17 | 17 |  |  | 74 |  |
|  | **ИТОГО за весь период** | 17 | 17 |  |  | 110 |  |

## Краткое содержание учебной дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела и темы дисциплины** | **Содержание раздела (темы)** |
| **Раздел I** | **Теоретические основы психологии управления** | |
| Тема 1.1 | Теоретические основы психологии управления | Теоретические основы психологии управления |
| **Раздел II.** | **Руководитель в организации. Психология управления поведением и деятельностью подчиненного** | |
| Тема 2.1 | Руководитель в организации. Психология  управления поведением и деятельностью подчиненного | Руководитель в организации. Психология  управления поведением и деятельностью подчиненного |
| **Раздел III.** | **Психология управления групповыми явлениями и процессами в деятельности руководителя** | |
| Тема 3.1 | Психология управления групповыми явлениями и процессами в деятельности руководителя | Психология управления групповыми явлениями и процессами в деятельности руководителя |
| **Раздел IV.** | **Управление эмоциональными состояниями** | |
| Тема4.1 | Управление эмоциональными состояниями уголовном и гражданском процессах. | Управление эмоциональными состояниями уголовном и гражданском процессах. |
| **Раздел V.** | **Особенности личности менеджера** | |
| Тема5.1 | Особенности личности менеджера | Особенности личности менеджера |

## Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию*.* Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

подготовку к лекциям, практическим занятиям, зачету;

изучение учебных пособий;

изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;

написание тематических докладов, рефератов и эссе на проблемные темы;

аннотирование монографий, или их отдельных глав, статей;

конспектирование монографий, или их отдельных глав, статей;

изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;

создание презентаций по изучаемым темам.

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела /темы дисциплины*,* выносимые на самостоятельное изучение** | **Задания для самостоятельной работы** | **Виды и формы контрольных мероприятий**  **(учитываются при проведении текущего контроля)** | **Трудоемкость, час** |
| **Раздел1** | **Теоретические основы психологии управления** | | | |
| Тема 1.1 | Теоретические основы психологии управления | Работа со справочно-энциклопедической литературой; подготовка сообщений. | реферат;  контрольная работа | 6 |
| **Раздел II** | **Руководитель в организации. Психология управления поведением и деятельностью подчиненного** | | | |
| Тема 2.1 | Руководитель в организации. Психология  управления поведением и деятельностью подчиненного | Работа со справочно-энциклопедической литературой; подготовка сообщений. | реферат;  контрольная работа | 8 |
| **Раздел III.** | **Психология управления групповыми явлениями и процессами в деятельности руководителя** | | | |
| Тема 3.1 | Психология управления групповыми явлениями и процессами в деятельности руководителя | Работа со справочно-энциклопедической литературой; подготовка сообщений. | реферат;  контрольная работа | 8 |
| **Раздел IV.** | **Управление эмоциональными состояниями** | | | |
| Тема4.1 | Управление эмоциональными состояниями уголовном и гражданском процессах. | Работа со справочно-энциклопедической литературой; подготовка сообщений. | реферат;  контрольная работа | 8 |
| **Раздел V.** | **Особенности личности менеджера** | | | |
| Тема5.1 | Особенности личности менеджера | Работа со справочно-энциклопедической литературой; подготовка сообщений. | реферат;  контрольная работа | 8 |

## Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины/учебного модуля электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

# РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

## Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровни сформированности компетенции(-й)** | **Итоговое количество баллов**  **в 100-балльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Оценка в пятибалльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Показатели уровня сформированности** | | |
| **универсальной(-ых)**  **компетенции(-й)** | **общепрофессиональной(-ых) компетенций** | **профессиональной(-ых)**  **компетенции(-й)** |
| **УК-2**  **ИД-УК-2.3** |  | **ПК-4**  **ИД-ПК-4.2**  **ИД-ПК-4.3** |
| высокий | *85 – 100* | отлично/  зачтено (отлично)/  зачтено | Обучающийся:   * анализирует имеющиеся ресурсы, резервы и ограничения при выполнении профессиональных задач; * демонстрирует знание правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность |  | Обучающийся:   * разрабатывает комплекс мероприятий, направленных на укрепление психологического здоровья личности, комфортной обстановки в коллективе; * осуществляет мониторинг психологического климата в коллективе |
| повышенный | *65 – 84* | хорошо/  зачтено (хорошо)/  зачтено | Обучающийся:   * анализирует имеющиеся ресурсы при выполнении профессиональных задач; * демонстрирует знание правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность |  | Обучающийся:   * осуществляет мониторинг психологического климата в коллективе |
| базовый | *41 – 64* | удовлетворительно/  зачтено (удовлетворительно)/  зачтено | Обучающийся:   * демонстрирует знание правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность |  | Обучающийся:   * осуществляет мониторинг психологического климата в коллективе |
| низкий | *0 – 40* | неудовлетворительно/  не зачтено | Обучающийся:   * демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; * испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; * выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя; * ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. | | |

# ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

* + - 1. При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Анатомия и нейрофизиология» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине*,* указанных в разделе 2 настоящей программы.

## Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

| **№ пп** | **Формы текущего контроля** | * + - 1. **Примеры типовых заданий** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Контрольная работа | Примеры заданий для контрольных работ:  1. Управление как социальный феномен.  2. Научные подходы в управлении.  3. Определение малой группы и ее границы.  4. Структурные характеристики малой группы.  5. Классификация малых групп и основные направления исследований.  6. Общая характеристика процессов групповой динамики.  7. Давление группы на индивида.  8. Исследования С. Аша и современные представления о групповом влиянии.  9. Групповая сплоченность: основные подходы к исследованию. |
| 2 | Реферат | Темы рефератов:  1. Психологическое содержание управленческой деятельности.  2. Психологическая сторона власти в организации.  3. Личные и социально – психологические потребности во власти и подчинении.  4. Организационная культура как социально-психологическая проблема.  5. Представления руководителя о самом себе и их связь с эффективной управленче-ской деятельностью.  6. Психологические особенности женщин-руководителей.  7. Особенности поведения личности в организации.  8. Влияние социальных установок личности на ее поведение в организации. |

## Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

| **Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Контрольная работа | * Работа выполнена полностью. Нет ошибок в логических рассуждениях. Возможно наличие одной неточности или описки, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала. Обучающийся показал полный объем знаний, умений в освоении пройденных тем и применение их на практике. |  | зачтено |
| * Работа выполнена полностью,но обоснований шагов решения недостаточно. Допущена одна ошибка или два-три недочета. |  | зачтено |
| * Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов. |  | зачтено |
| * Работа выполнена неполностью. Допущены грубые ошибки. |  | не зачтено |
| Реферат | * содержание соответствует заявленной теме и в полной мере её раскрывает; * тема раскрыта полностью; представлен обоснованный объём информации; изложение материала логично, доступно; * оформление соответствует установленным требованиям |  | зачтено |
| * содержание, за исключением отдельных моментов, соответствует заявленной теме и в полной мере её раскрывает; * тема раскрыта хорошо, но не в полном объёме; информации представлено недостаточно; |  | зачтено |
| * содержание лишь частично соответствует заявленной теме; * информации представлено недостаточно; * в отдельных случаях нарушена логика в изложении материала; * оформление не полностью соответствует требованиям; |  | зачтено |
| * содержание не соответствует теме; * тема не раскрыта; * работа не выполнена |  | не зачтено |

## Промежуточная аттестация:

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма промежуточной аттестации** | **Типовые контрольные задания и иные материалы**  **для проведения промежуточной аттестации:** |
| Экзамен:  в устной форме по билетам | Примеры вопросов к экзамену:  1. Психологическое содержание управленческой деятельности.  2. Психологическая сторона власти в организации.  3. Личные и социально – психологические потребности во власти и подчинении.  4. Организационная культура как социально-психологическая проблема.  5. Представления руководителя о самом себе и их связь с эффективной управленче-ской деятельностью.  6. Психологические особенности женщин-руководителей.  7. Особенности поведения личности в организации.  8. Влияние социальных установок личности на ее поведение в организации.  9. Современные подходы к управлению по ценностям.  10. Влияние жизненных кризисов на эффективность профессиональной деятельности руководителя.  11. Психологические аспекты самоменеджмента руководителя  12. Зависимость эффективности управленческой деятельности от биографических ха-рактеристик, способностей и черт личности.  13. Эффекты влияния группы на личность.  14. Особенности делового общения.  15. Коммуникативная компетентность руководителя как условие эффективной управ-ленческой деятельности.  16. Стиль руководства как фактор эффективности деятельности коллектива.  17. Социально-психологические основы принятия управленческих решений.  18. Психологические требования к ведению эффективных бесед и переговоров. |

## Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

| **Форма промежуточной аттестации** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование оценочного средства** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Экзамен:  в устной форме по билетам | Обучающийся:   * демонстрирует знания отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; * свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; * способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу билета; * логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; * свободно выполняет практические задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой.   Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики. |  | 5 |
| Обучающийся:   * показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; * недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; * недостаточно логично построено изложение вопроса; * успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой, * демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.   В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы. |  | 4 |
| Обучающийся:   * показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки; * не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые; * справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы.   Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер.Неуверенно, с большими затруднениями решаетпрактические задачи или не справляется с ними самостоятельно. |  | 3 |
| Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускаетпринципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.  На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов. |  | 2 |

## Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма контроля** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Текущий контроль: |  | зачтено/не зачтено |
| Тестирование |  | зачтено/не зачтено |
| Реферат |  | зачтено/не зачтено |
| Промежуточная аттестация  (экзамен |  | отлично  хорошо  удовлетворительно  неудовлетворительно |
| **Итого за семестр** (дисциплину)  экзамен |  |

* + - 1. Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | **пятибалльная система** | |
| **зачет с оценкой/экзамен** | **зачет** |
| 85 – 100баллов | отлично  зачтено (отлично) | зачтено |
| 65 – 84баллов | хорошо  зачтено (хорошо) |
| 41–64 баллов | удовлетворительно  зачтено (удовлетворительно) |
| 0 – 40баллов | неудовлетворительно | не зачтено |

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

* + - 1. Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:
    - проблемная лекция;
    - проектная деятельность;
    - проведение интерактивных лекций;
    - групповых дискуссий;
    - ролевых игр;
    - тренингов;
    - анализ ситуаций и имитационных моделей;
    - поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
    - просмотр учебных фильмов с их последующим анализом;
    - использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
    - самостоятельная работа.

# ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

* + - 1. Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

* + - 1. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.
      2. При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.
      3. Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:
      4. Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.
      5. Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
      6. Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины.При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.
      7. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

# МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

| **Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** | **Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** |
| --- | --- |
| **115035, г. Москва, ул. Садовническая, д.52\45** | |
| аудитории для проведения занятий лекционного типа | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук; * проектор |
| аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук, * проектор |
| **Помещения для самостоятельной работы обучающихся** | **Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся** |
| читальный зал библиотеки: | * компьютерная техника; подключение к сети «Интернет» |
| ***115035, г. Москва, ул. Садовническая, д. 52/45*** | |
| учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации направлений юриспруденция и психология | комплект учебной мебели, доска меловая  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук, * проектор,   специализированное оборудование:  наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. |
|  |  |
| **Помещения для самостоятельной работы обучающихся** | **Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся** |
| читальный зал библиотеки | комплект учебной мебели  технические средства обучения |

Технологическое обеспечение реализации программы/модуля осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/УЧЕБНОГО МОДУЛЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | **Год**  **издания** | **Адрес сайта ЭБС**  **или электронного ресурса *(заполняется для изданий в электронном виде)*** | **Количество экземпляров в библиотеке Университета** |
| 10.1 Основная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | Маслова Елена Лорандовна | Психология и этика менеджмента и бизнеса | Учебное пособие | М.:Дашков и К | 2017 | http://znanium.com/catalog/product/937397 |  |
| 10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | Амаглобели Нодари Дарчоевич | Психология менеджмента | Учебное пособие | М.:ЮНИТИ-ДАНА | 2015 | http://znanium.com/catalog/product/882340 |  |
| 2 | Островский Эдуард Вениаминович | Психология менеджмента | Учебное пособие | М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М | 2015 | http://znanium.com/catalog/product/428132 |  |
| 10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины авторов РГУ им. А. Н. Косыгина) | | | | | | | |
| 1. |  | Методические указания по дисциплине «Психология менеджмента» | Методические указания | ЭИОС | 2018 | утверждены на заседании кафедры Протокол № 9 от 19.04.2018 года | 1 |

# ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

## Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

|  |  |
| --- | --- |
| **№ пп** | **Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы** |
|  | ЭБС «Лань» <http://www.e.lanbook.com/> |
|  | «Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»  <http://znanium.com/> |
|  | Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/> |
|  | **Профессиональные базы данных, информационные справочные системы** |
|  | <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/> -   библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам |
|  | <http://www.scopus.com/> - реферативная база данных Scopus – международная универсальная реферативная база данных |
|  | <http://elibrary.ru/defaultx.asp> -   крупнейший российский информационный портал электронных журналов и баз данных по всем отраслям наук |

## Перечень программного обеспечения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Программное обеспечение** | **Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое** |
|  | *Windows 10 Pro, MS Office 2019* | *контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019* |
|  | *PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone* | *контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019* |
|  | *V-Ray для 3Ds Max* | *контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019* |

### ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

В рабочую программу учебной дисциплины/модулявнесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **год обновления РПД** | **характер изменений/обновлений**  **с указанием раздела** | **номер протокола и дата заседания**  **кафедры** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |