|  |  |
| --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение | |
| высшего образования | |
| «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина | |
| (Технологии. Дизайн. Искусство)» | |
|  | |
| Институт | Социальной инженерии |
| Кафедра | Психологии |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  **УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | | |
| **Коммуникативный тренинг** | | |
| Уровень образования | бакалавриат | |
| Направление подготовки | 37.03.01. | Психология |
| Профиль | Психология организационного развития | |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года | |
| Форма обучения | очная | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рабочая программа учебной дисциплиныКоммуникативный тренингосновной профессиональной образовательной программы высшего образования*,* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 10 от 25.05.2021 г. | | | |
| Разработчик рабочей программы учебной дисциплины: | | | |
|  | Доцент | А.В. Никольская | |
| Заведующий кафедрой: | | Н.В. Калинина |

# ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

* + - 1. Учебная дисциплина «Коммуникативный тренинг» изучается в первом семестре.
      2. Курсовая работа–не предусмотрена.

## Форма промежуточной аттестации:

|  |  |
| --- | --- |
| зачет |  |

## Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

* + - 1. Учебная дисциплина Коммуникативный тренинг относится к обязательной части программы.
      2. Результаты обучения по учебной дисциплине используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:
    - Учебная практика;
    - Производственная практика

# ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

* + - 1. Целью изучения дисциплины Коммуникативный тренинг являются:
    - формирование навыков научно-практического подхода к решению задач профессиональной направленности и практического их использования в дальнейшей профессиональной деятельности;
    - Анализ своей профессиональной компетентности, определение задач профессионального саморазвития;
    - Планирование и организационное обеспечение мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера
    - формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине;
      1. Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

## Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора**  **достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения**  **по *дисциплине*** |
| --- | --- | --- |
| УК-3  Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИД-УК- 3.1.  Определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; | * Включается в командную работу * -Определяет свою роль в команде при участии в тренинге * Выполняет порученную роль * Учитывает интересы и особенности поведения других членов команды при участии в тренинге |
| ИД-УК-3.2.  Учет особенностей поведения и интересов других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе;Вк |
| ОПК-5  Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера | ИД-ОПК-5.1. Планирование и организационное обеспечение мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера;  ИД-ОПК-5.2. Подготовка методического сопровождения мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера  . | * Применяет методологический инструментарий для сопровождения мероприятий профилактического, развивающего или реабилитационного характера. * Выстраивает социальное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей, различных социальных групп;   Владеет методами проведения мероприятий профилактического, коррекционного или реабилитационного характера и способен выстроить методическое сопровождение таких мероприятий |
| ОПК-7  Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией  . | ИД-ОПК-7.1. Анализ своей профессиональной компетентности,  определение задач профессионального саморазвития; | * Анализирует свою профессиональную компетентность и определяет направления профессионального саморазвития; * Понимает значимость супервизии как для начинающего специалиста, так и специалиста с опытом работы, столкнувшегося с контрпереносом; * Выражает готовность работать под супервизией |
| ИД-ОПК-7.2. Понимание значимости и выражение готовности работать под супервизией. |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Общая трудоёмкость учебной дисциплины/модуля по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения – | *3* | **з.е.** | *108* | **час.** |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий *(*очная форма обучения*)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура и объем дисциплины** | | | | | | | | | |
| **Объем дисциплины по семестрам** | **форма промежуточной аттестации** | **всего, час** | **Контактная аудиторная работа, час** | | | | **Самостоятельная работа обучающегося, час** | | |
| **лекции, час** | **практические занятия, час** | **лабораторные занятия, час** | **практическая подготовка, час** | ***курсовая работа/***  ***курсовой проект*** | **самостоятельная работа обучающегося, час** | **промежуточная аттестация, час** |
| 1 семестр | зачет | 108 | 34 | 51 |  |  |  | 23 |  |
| Всего: |  | 108 | 34 | 51 |  |  |  | 23 |  |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:**  **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;**  **форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | | | | **Самостоятельная работа, час** | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости;**  **формы промежуточного контроля успеваемости** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** | | | |
| **Лекции, час** | **Практические занятия, час** | ***Лабораторные работы/ индивидуальные, час*** | **Практическая подготовка, час** |
|  | ***Первый* семестр** | | | | | | |
| УК-3  ИД-УК-3.1.  ИД-УК-3.2.  ОПК-5:  ИД-ОПК-5.1  ИД-ОПК-5.2;  ОПК-7:  ИД-ОПК-7.1  ИД-ОПК-7.2; | **Раздел I. Введение.** | х | х | х | х |  |  |
| Тема 1.1. Социальная и межличностная коммуникация: теория и практика. | 2 |  |  |  |  | Формы текущего контроля  по разделу I:  1. дискуссия, |
| Практическое занятие № 1.1  Знакомство. Вербальная и невербальная коммуникация. |  | 2 |  |  |  |
| **Раздел II. Лидерство и управление мотивацией команды** | | | | | |
| Тема 2.1. Типы лидерства. Факторы, влияющие на мотивацию | 2 |  |  |  |  | Формы текущего контроля  по разделу II: коллоквиум |
| Практическое занятие № 2.1.  Парные и групповые техники. Тренинг командообразования |  | 4 |  |  |  |
| **Раздел III. Создание работающей команды** | | | | | |  |
| Тема 3.1. Микро- и макросреда работы команды | 2 |  |  |  |  | Формы текущего контроля по разделу III: индивидуальное задание |
| Практическое занятие № 3.1.  Социально-психологический тренинг. Перцептивные, интерактивные и коммуникационные техники**.** |  | 4 |  |  | 4 |
| **Раздел IV. Целевая коммуникация. Деловая коммуникация. Научная коммуникация.** | | | | | | Формы текущего контроля по разделу IV: доклад |
| Тема 4.1. Понятие целевой аудитории. Месседжи, направленные на целевую аудиторию. Измерение эффективности месседжей. | 4 |  |  |  |  |
| Практическое занятие № 4.1.  Деловые игры. Моделирование социальных ситуаций |  | 6 |  |  | 4 |
| **Раздел V. Приобретение навыков командного взаимодействия** | | | | | |
| Тема 5.1. Техники консультирования | 4 |  |  |  |  | Формы текущего контроля  по разделу V:индивидуальное задание |
| Тема 5.2. Техники коммуникации с клиентами | 2 |  |  |  |  |
| Тема 5.3. Техники самопознания | 4 |  |  |  |  |
| Тема 5.4. Техники медитации | 2 |  |  |  |  |
| Практическое занятие № 5.1.  Психотехники, направленные на помощь в решении проблем. Саморегуляция, самопознание, саморазвитие. Визуализации, медитации. Техники консультирования**.** |  | 12 |  |  | 5 |
| **Раздел VI. Игровые виды коммуникации** | | | | | |  |
| Тема 6.1. Игра в психологическом консультировании | 4 |  |  |  |  | Формы текущего контроля по разделу VI: индивидуальное задание |
| Практическое занятие № 6.1.  Игра как психотехника. Коммуникативные игры |  | 8 |  |  | 2 |
| **Раздел VII. Конструктивные и деструктивные техники коммуникации. Актуализирующие техники коммуникации** | | | | | |  |
| Практическое занятие № 7.1.  Психотехники, актуализирующие личностный и групповой потенциал |  | 4 |  |  | 2 | Формы текущего контроля по разделу VII: коллоквиум |
| **Раздел VIII. Манипулятивные техники коммуникации.** | | | | | |  |
| Тема 8.1. Манипулятивные техники коммуникации. Навыки противодействия манипулированию | 4 |  |  |  |  |  |
| Практическое занятие № 8.1.  Манипулятивные техники, техники противодействия манипуляциям. |  | 4 |  |  | 2 | Формы текущего контроля по разделу VIII: доклад |
| **Раздел IX. Техники эффективной коммуникации.** | | | | | |  |
| Практическое занятие № 9.1.  Психотехнологии и техники эффективной межличностной и групповой коммуникации |  | 6 |  |  | 2 | Формы текущего контроля по разделу IX: индивидуальное задание |
| **Раздел X. Перенос и контрперенос.** | | | | | |  |
| Тема 10.1. Понятие супервизии. Необходимость супервизии. Самораскрытие терапевта. Перенос и контрперенос | 4 |  |  |  |  | Формы текущего контроля по разделу X: доклад |
| Практическое занятие № 10.1.  Работа под супервизией |  | 1 |  |  | 2 |
| *Зачет* | х | х | х | х | х |  |
| **ИТОГО за первыйсеместр** | 34 | *51* |  |  | 23 |  |

## Краткое содержание учебной дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела и темы дисциплины** | **Содержание раздела (темы)** |
| **Раздел I** | ***Введение. Социальная и межличностная коммуникация: теория и практика*** | |
| Тема 1.1 | Знакомство. Вербальная и невербальная коммуникация | Мимика, позы, жесты, общий рисунок движений, паравербалика, организация личного пространства |
| **Раздел II** | **Лидерство и управление мотивацией команды** | |
| Тема 2.1. | Парные и групповые техники. Тренинг командообразования | Стили взаимодействия, факторы, влияющие на командообразование, проективные диагностические техники |
| **Раздел 3.** | Создание работающей команды | |
| Тема 3.1 | Социально-психологический тренинг. Перцептивные, интерактивные и коммуникационные техники. | Социально-психологические и культурно-исторические аспекты, влияющие на перцепцию и интеракцию. Всегда ли техники универсальны в любом контексте. |
| Раздел 4 | Целевая коммуникация. Деловая коммуникация. Научная коммуникация | |
| Тема 4.1. | Деловые игры. Моделирование социальных ситуаций | Социальные ситуации в разных контекстах, социальные ситуации в зависимости от акцентуаций характера. Компромисс и сотрудничество как наиболее выгодные стратегии делового взаимодействия. |
| Раздел 5 | Приобретение навыков командного взаимодействия | |
| Тема 5.1. | Психотехники, направленные на помощь в решении проблем. | Саморегуляция, самопознание, саморазвитие. Визуализации, медитации. Техники консультирования |
| Раздел 6 | Игровые виды коммуникации | |
| Тема 6.1. | Игра как психотехника. Коммуникативные игры | Трансактный анализ, схема-терапия, игровая терапия, ролевая игра |
| Раздел 7 | Конструктивные и деструктивные техники коммуникации. Актуализирующие техники коммуникации | |
| Тема 7.1. | Психотехники, актуализирующие личностный и групповой потенциал | Терапия реальностью, рационально-эмотивная терапия, техника потока, позитивная психотерапия, mindfulness, самопознание |
| Раздел 8 | Манипулятивные техники коммуникации. Навыки противодействия манипулированию | |
| Тема 8.1. | Манипулятивные техники, техники противодействия манипуляциям | Затягивание, провоцирование замешательства, техника «трудных» уступок, провоцирование защитной реакции и чувства вины, перенос ответственности |
| Раздел 9 | Техники эффективной коммуникации. | |
| Тема 9.1. | Психотехнологии и техники эффективной межличностной и групповой коммуникации | Соперничество и сотрудничество, баланс власти и уважения, активное слушание, эмпатия, трансцендентность |
| Раздел 10 | Перенос и контрперенос | |
| Тема 10.1. | Работа под супервизией. | Почему важна работа под супервизией, проведение супервизии, работа с контрпереносом |

## Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию*.* Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

подготовку к практическим занятиям, зачету;

изучение учебных пособий;

изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;

написание тематических докладов, рефератов и эссе на проблемные темы;

изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;

выполнение домашних заданий;

подготовка рефератов и докладов, эссе;

подготовка к коллоквиуму;

выполнение индивидуальных заданий;

подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;

проведение консультаций перед экзаменом, перед зачетом/зачетом с оценкой по необходимости;

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела /темы *дисциплины/модуля,* выносимые на самостоятельное изучение** | | **Задания для самостоятельной работы** | | | **Виды и формы контрольных мероприятий**  **(учитываются при проведении текущего контроля)** | | | **Трудоемкость, час** | |
| **Раздел I** | ***Введение. Социальная и межличностная коммуникация: теория и практика*** | | | | | | | | | |
| Тема 1.1 | Знакомство. Вербальная и невербальная коммуникация | | . Анализ видов и средств социальной и межличностной коммуникации  Составление отчета по изучению видов и средств социальной и межличностной коммуникации | | | устное собеседование | | | ***2*** | |
| **Раздел II** | Лидерство и управление мотивацией команды | | | | | | | | | |
| Тема 2.1. | Парные и групповые техники. Тренинг командообразования | | | Анализ техники эффективной коммуникации  Выделение способов воздействия партнеров по общению друг на друга  Разработка рекомендаций для эффективной коммуникации | | | коллоквиум | | | *2* |
| **Раздел 3.** | Создание работающей команды | | | | | | | | | |
| Тема 3.1 | Социально-психологический тренинг. Перцептивные, интерактивные и коммуникационные техники. | . Анализ перцептивной, интерактивной и информационной стороны общения  Выполнение самоотчета по выполнению практической работы | | | Индиввидуальное задание | | | 2 | | |
| Раздел 4 | Целевая коммуникация. Деловая коммуникация. Научная коммуникация  … | | | | | | | | | |
| Тема 4.1. | Деловые игры. Моделирование социальных ситуаций | | Анализ целевой, деловой и научной коммуникации  Выделение проблем в целевой, деловой и научной коммуникации  Разработка рекомендаций по решению проблем в целевой, деловой и научной коммуникации | | | Индиввидуальное задание | | | 2 | |
| Раздел 5 | Приобретение навыков командного взаимодействия | | | | | | | | | |
| Тема 5.1. | Психотехники, направленные на помощь в решении проблем. | | Анализ проблем внутриличностной коммуникации  Подбор дидактических приемов профилактики и коррекции эмоционального выгорания у сотрудников в организации Разработка проекта-тренинга, направленного на мотивацию и стимулирование персонала в организации | | | Индивидуальное задание | | | 2 | |
| Раздел 6 | Игровые виды коммуникации | | | | | | | | | |
| Тема 6.1. | Игра как психотехника. Коммуникативные игры | | Подготовка в ролевой игре | | | Индиввидуальное задание | | | 2 | |
| Раздел 7 | Конструктивные и деструктивные техники коммуникации. Актуализирующие техники коммуникации | | | | | | | | | |
| Тема 7.1. | Психотехники, актуализирующие личностный и групповой потенциал | | Анализ конструктивных и деструктивных техник общения  Разработка конструктивной стратегии поведения руководителя в ходе конфликта  Выполнение самоотчета по выполнению практической работы | | | Индиввидуальное задание | | | 4 | |
| Раздел 8 | Манипулятивные техники коммуникации. Навыки противодействия манипулированию | | | | | | | | | |
| Тема 8.1. | Манипулятивные техники, техники противодействия манипуляциям | | Анализ моделей манипулятивного воздействия  Выделение способов противодействия манипуляциям в общении  Отработка навыков противодействия манипулированию | | | коллоквиум | | | 4 | |
| Раздел 9 | Техники эффективной коммуникации. | | | | | | | | | |
| Тема 9.1. | Психотехнологии и техники эффективной межличностной и групповой коммуникации | | Разработка социально-  психологического тренинга  по отработке навыков  вербального и  невербального общения  Составление оценки эффективности социально-психологического тренинга  по отработке навыков  вербального и  невербального общения | | | Индиввидуальное задание | | | 3 | |
| Разделы 1-10 | Подготовка к зачету. | |  | | |  | | |  | |

## Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Применяются следующий вариант реализации программы с использованием ЭО и ДОТ

В электронную образовательную среду, по необходимости, могут быть перенесены отдельные виды учебной деятельности:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **использование**  **ЭО и ДОТ** | **использование ЭО и ДОТ** | **объем, час** | **включение в учебный процесс** |
| смешанное обучение | лекции | 34 | в соответствии с расписанием учебных занятий |
| Практические занятия | 51 |

# РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

## Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровни сформированности компетенции(-й)** | **Итоговое количество баллов**  **в 100-балльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Оценка в пятибалльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Показатели уровня сформированности** | | |
| **универсальной(-ых)**  **компетенции(-й)** | **общепрофессиональной(-ых) компетенций** | **профессиональной(-ых)**  **компетенции(-й)** |
| УК-3  ИД-УК-3.1  ИД-УК-3.2. | ОПК-5  ИД-ОПК-5.1  ИД-ОПК-5.2  ОПК-7  ИД-ОПК-7.1  ИД-ОПК-7.2 |  |
| высокий | *85 – 100* | отлично/  зачтено (отлично)/  зачтено | Обучающийся   * Включается в командную работу * -Определяет свою роль в команде при участии в тренинге * Выполняет порученную роль * Учитывает интересы и особенности поведения других членов команды при участии в тренинге | Обучающийся:  - знает средства реализации стандартных программ, направленных на развитие коммуникативных способностей и профилактику коммуникативных трудностей, основные психологические технологии для оптимизации психологических, межличностных и групповых состояний; основные психологические технологии для оптимизации психологических, межличностных и групповых состояний;  - анализирует и оценивает ход и результаты коррекционных и обучающих программ.  - разрабатывает коммуникативные коррекционные и обучающие программы на основе дидактических принципов  - способен разрабатывать программы, планировать и организовывать мероприятия профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера;  - использует психологические методы по развитию коммуникативных способностей личности;  - владеет психологическими методами развития коммуникативных навыков и взаимодействия в группе, профилактики стрессовых состояний, стимулирования личностного роста индивидов.  Осознает пробелы своего профессионального роста, хорошо рефлексирует получаемый профессиональный опыт и готов работать под супервизией |  |
| повышенный | *65 – 84* | хорошо/  зачтено (хорошо)/  зачтено | Обучающийся   * Включается в командную работу * -Определяет свою роль в команде при участии в тренинге * Выполняет порученную роль | Обучающийся:  - достаточно подробно, грамотно и по существу излагает изученный материал, приводит и раскрывает в тезисной форме основные понятия;  знает основные направления коммуникативных тренингов, коррекционных программ и консультативных мероприятий,  способен использовать методы коммуникативного обучения и коррекции в развитии личности и группы;  - владеет навыками дидактивческих приемов при разработке коммуникативных коррекционных и обучающих программ с незначительными пробелами;   * допускает единичные негрубые ошибки; * в целом хорошо рефлексирует свой профессиональный опыт и готов работать под супервиией |  |
| базовый | *41 – 64* | удовлетворительно/  зачтено (удовлетворительно)/  зачтено | Обучающийся   Включается в командную работу   Выполняет порученную роль | Обучающийся:   * демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП;   - знает основные задачи и принципы коммуникативного тренинга и психокоррекции психологических трудностей субъектов;  - испытывает затруднения в подборе методов развития и коррекции коммуникативных и межличностных особенностей субъектов;  - с затруднениями соотносит цели и задачи проведения организационных и реабилитационных мероприятий,  - плохо рефлексирует свой профессиональный опыт, готов работать под супервизией   * ответ отражает знания на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профилю обучения. |  |
| низкий | *0 – 40* | неудовлетворительно/  не зачтено | Обучающийся:   * демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; * испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; * выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя; * ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы, * не рефлексирует свой профессиональный опыт и не считает необходимым работать под супервизией. | | |

# ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

* + - 1. При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Коммуникативный тренинг» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине*,* указанных в разделе 2 настоящей программы.
      2. 5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

| **№ пп** | **Формы текущего контроля** | * + - 1. **Примеры типовых заданий** |
| --- | --- | --- |
|  | Коллоквиум | по разделам «Лидерство и управление мотивацией команды», «Психотехники, актуализирующие личностный рост».  Феномен лидерства; что делает Лидера успешным  что такое лидерство;  типы лидерства;  менеджмент и лидерство; чем лидер отличается от менеджера;  качества успешных лидеров;  лидерами рождаются или становятся?  развитие лидерских качеств руководителя. |
|  | Индивидуальные задания  по темам: «Микро и макросреда коммуникации», «Техники консультирования», «Коммуникация с клиентами», «Техники самопознания», «Техники медитации», «Игра как психотехника» | Наименование индивидуальных заданий:.  Командная работа при разных типах управления,  Коммуникация в команде в условиях кризиса в организации  Коммуникация с депрессивными клиентами  Коммуникация с тревожными клиентами  Коммуникация с агрессивными клиентами  Создание доверительной атмосферы с клиентами  Техника познай себя  Ролевая игра с клиентом «адвокат дьявола» |
|  | Доклады по разделам: «Социальная и межличностная коммуникация», «Манипулятивные техники», «Супервизия», «Целевая коммуникация» | Темы докладов   * + - * 1. Социальная коммуникация         2. Особенности семейной коммуникации         3. Личностные особенности, влияющие на качество межличностной коммуникации         4. Характеристики манипулятивной коммуникации.         5. Тактики противодействия манипуляции         6. Манипуляция и управление         7. Классификация типов манипуляций         8. Перцептивные, коммуникативные, интерактивные аспекты общения         9. Для чего нужна работа под супервизией         10. Контрперенос в работе консультирующего психолога         11. Деловая коммуникация. ЕЕ особенности         12. Эффективность месседжей |

## Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

| **Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Домашняя работа: индивидуальное задание/доклад | Работа выполнена полностью. Нет ошибок в логических рассуждениях. Возможно наличие одной неточности или описки, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала. Обучающийся показал полный объем знаний, умений в освоении пройденных тем и применение их на практике. | 9-12 баллов | 5 |
| Работа выполнена полностью, но обоснований шагов решения недостаточно. Допущена одна ошибка или два-три недочета. | 7-8 баллов | 4 |
| Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов. | 4-6 баллов | 3 |
| Работа выполнена не полностью. Допущены грубые ошибки. | 1-3 баллов | 2 |
| Коллоквиум | Работа не выполнена. | 0 баллов | 5 |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает | 20 - 25 баллов | 5 |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения дисциплины; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Обучающийся твердо знает материал по заданным вопросам, грамотно и последовательно его излагает, но допускает несущественные неточности в определениях. | 16 - 20 баллов | 4 |
| Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос (вопросы), но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Обучающийся владеет знаниями только по основному материалу, но не знает отдельных деталей и особенностей, допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений. | 10 - 15 баллов | 3 |
| Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся способен конкретизировать обобщенные знания только с помощью преподавателя. Обучающийся обладает фрагментарными знаниями по теме коллоквиума, слабо владеет понятийным аппаратом, нарушает последовательность в изложении материала. | 6 - 9 баллов |

## Промежуточная аттестация:

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма промежуточной аттестации** | **Типовые контрольные задания и иные материалы**  **для проведения промежуточной аттестации:** |
| Зачет: устный опрос | 1. Понятие социальной коммуникации. Общество как коммуникативная структура.  2. Групповая и межличностная коммуникация, особенности, виды.  3. Коммуникативный тренинг как вид психологической практики. Структура и содержа-ние психологической практики.  4. Психопрактические основания, аспекты и динамика. Особенности психопрактических оснований, аспектов и динамики в коммуникативном тренинге.  5. Психологические проблемы в коммуникативном тренинге.  6. Общественные и межличностные отношения. Межличностные отношения как форма проявления общественных отношений, их эмоциональная основа. Понятие социальной роли.  7. Основные стороны процесса коммуникации: информационная, интерактивная, перцеп-тивная. Связь каждой из них с характером совместной деятельности и взаимоотношени-ем партнеров.  8. Понятие «малой группы». Особенности коммуникации в малой группе. Классификация малых групп.  9. Специфика анализа перцептивных явлений в коммуникативных процессах. Общая схе-ма социально-перцептивных процессов и место в ней межличностного восприятия.  10. Механизмы и эффекты межличностного восприятия. Феномен каузальной атрибуции.  11. Проблема взаимодействия при коммуникации. Обмен действиями. Самоподача и обрат-ная связь. Основные понятия транзактного анализа.  12. Типы социальной коммуникации: кооперация и конкуренция. Психологическое содер-жание кооперации и конкуренции. Формы и уровни конкурентного взаимодействия; продуктивная конкуренция.  13. Конфликтная коммуникация. Проблема конфликта в социальной психологии. Структу-ра конфликта. Виды конфликтов. Способы разрешения конфликта. Психологическое содержание переговорного процесса и достижения компромисса.  14. Специфика обмена информацией между людьми: активная позиция партнеров по ком-муникации, проблема смысла, способы воздействия в этом процессе. Понятийный ап-парат для описания коммуникативной ситуации. Средства коммуникации. Вербальная и невербальная коммуникация.  15. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления. Понятие коммуникативной компетентности и возможности ее развития. Проблема эффективности речевого воздей-ствия и толерантности в коммуникативной ситуации.  16. Цель как организующий фактор коммуникативного процесса. Виды целевой коммуни-кации. Тренинг целеполагания. Виды структуризация жизни и деятельности.  17. Деловая коммуникация. Управление личными ресурсами. Карьерный рост. Командооб-разование.  18. Понятие самокоммуникации. Онтогенез самокоммуникации. Самокоммуникация и коммуникация. Самопознание и самокоммуникация. Уровни самопознания. Самоком-муникация как психотехника.  19. Коммуникация в процессе консультирования. Консультирование в структуре психоло-гической помощи. Консультирование как психологическая практика. Теоретические и методологические основания консультирования. Виды консультирования.  20. Игровые виды коммуникации. Понятие игры. Значение игры в развитии человека. Игра у животных и человека. Теории игры. Игровые техники в коммуникативном тренинге.  21. Игра как психотехника. Ролевые игры. Моделирующие игры. Профориентационные иг-ры. Игры в коммуникативном тренинге. Вербальная и невербальная игровая коммуни-кация.  22. Конструктивные и деструктивные техники коммуникации. Актуализирующие техники коммуникации. Манипулятивные техники коммуникации. Противодействие влиянию, манипулированию и психологическому давлению.  23. Социально одобряемые и неодобряемые практики. Виды конструктивных и деструк-тивных практик. Коммуникативный тренинг как конструктивная практика. Виды кон-структивной межличностной, внутригрупповой и межгрупповой коммуникации.  24. Психотехники, актуализирующие личностный и групповой потенциал. Потребности, мотивация и самоактуализация. Техники визуализации и медитативные техники в ком-муникативном тренинге.  25. Личностная патология и деструктивная коммуникация. Социопатия. Виды манипуля-тивных техник. Степени деструктивного воздействия. Опасности деструктивного воз-действия. Психологическое здоровье. Психологическая профилактика. Защита от мани-пуляции. Виды защиты от манипуляции.  26. Эффективная коммуникация. Критерии эффективной коммуникации. Уровни эффек-тивной коммуникации. Техники эффективной коммуникации.  Доверие как фактор коммуникации. Факторы доверия в коммуникации: субъектные, объектные, средовые, ситуационные. Ценности эффективной коммуникации |

## Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

| **Форма промежуточной аттестации** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование оценочного средства** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Зачет:  устный опрос | Обучающийся знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий. |  | зачтено |
| Обучающийся не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий. |  | не зачтено |

## Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма контроля** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Текущий контроль: |  |  |
| - опрос |  | зачтено/не зачтено |
| - коллоквиум |  | зачтено/не зачтено |
| - участие в дискуссии на семинаре |  | зачтено/не зачтено |
| - -индивидуальное задание |  | зачтено/не зачтено |
| - доклад |  | зачтено/не зачтено |
| Промежуточная аттестация  ( участие в ролевых играх) |  | зачтено  не зачтено |
| **Итого за семестр** (дисциплину)  зачёт |  |

* + - 1. Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | **пятибалльная система** | |
| **зачет с оценкой/экзамен** | **зачет** |
|  |  | зачтено |
|  |  |
|  |  |
|  |  | не зачтено |

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

* + - 1. Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:
    - проблемная лекция;
    - проектная деятельность;
    - проведение интерактивных лекций;
    - групповых дискуссий;
    - ролевых игр;
    - тренингов;
    - анализ ситуаций и имитационных моделей;
    - преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей;
    - поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
    - дистанционные образовательные технологии;
    - применение электронного обучения;
    - просмотр учебных фильмов с их последующим анализом;
    - использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
    - самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования;
    - обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);
    - технологии с использованием игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр;

# ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

* + - 1. Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

* + - 1. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидовиспользуются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.
      2. При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.
      3. Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:
      4. Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.
      5. Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
      6. Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.
      7. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

# МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

| **Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** | **Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** |
| --- | --- |
| ***119071, г. Москва, Ул. Малая Калужская, 1;***  ***Малый Калужский переулок, дом 2, строение 4*** | |
| аудитории для проведения занятий лекционного типа 6318 | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук; * проектор. |
| **Помещения для самостоятельной работы обучающихся** | **Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся** |
| читальный зал библиотеки: | * компьютерная техника; подключение к сети «Интернет» |

* + - 1. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Необходимое оборудование** | **Параметры** | **Технические требования** |
| Персональный компьютер/ ноутбук/планшет,  камера,  микрофон,  динамики,  доступ в сеть Интернет | Веб-браузер | Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3 |
| Операционная система | Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux |
| Веб-камера | 640х480, 15 кадров/с |
| Микрофон | любой |
| Динамики (колонки или наушники) | любые |
| Сеть (интернет) | Постоянная скорость не менее 192 кБит/с |

Технологическое обеспечение реализации программы/модуля осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | **Год**  **издания** | **Адрес сайта ЭБС**  **или электронного ресурса *(заполняется для изданий в электронном виде)*** | **Количество экземпляров в библиотеке Университета** |
| 10.1 Основная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | Н.С. Ефимова | Психология общения. Практикум по психологии | Учебное пособие | Издательский Дом "ФОРУМ" | 2019 | <http://znanium.com/catalog/product/766784> | 100 |
| 2 | А.Б. Невеев | Тренинг в организации | Учебное пособие | М.:НИЦ ИНФРА-М | 2021 | <http://znanium.com/catalog/product/641782> | 44 |
| 10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | Под общ. ред. А.Л. Свенцицкого | Социальная психология общения | Монография | ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" | 2018 | <http://znanium.com/catalog/product/961435> | 5 |
| 2 | В.А.Чикер | Социальная психология в организациях. Инновационный тренинг | Учебное пособие | СПб:СПбГУ | 2019 | <http://znanium.com/catalog/product/999828> |  |
| 3 | Н. Непряхин | Я манипулирую тобой | Учебное пособие | Альбина Паблишер | 2021 | https://knigogo.net/chitat-online/ya-manipuliruyu-toboj-metody-protivodejstviya-skrytomu-vliyaniyu/ |  |
|  | | | | | | | |
| 1 | Калинина Н.В., Медведева Г.И | Методические указания для самостоятельной работы студентов | Методические указания | утверждены на заседании кафедры 24.04.18. протокол № 8 | 2018 | ЭОИС |  |

# ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

## Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

| **№ пп** | **Наименование, адрес веб-сайта** |
| --- | --- |
|  | ЭБС «Лань» <http://www.e.lanbook.com/> |
|  | «Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»  <http://znanium.com/> |
|  | Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/> |
|  | ЭБС издательства «ЮРАЙТ» <http://www.biblio-online.ru> |
|  | Профессиональные ресурсы:  Институт психологии РАН: http://ipras.ru/  Кабинет психологических портретов: http://www.psyh-portret.ru/  Конструктор тестов https://onlinetestpad.com  Портал психологического онлайн-тестирования http://psytests.org  Портал Академической психологии: http://www.portal-psychology.ru/  Практическая психология: http://psynet.narod.ru/  Практический психолог: http://www.psilib.ru  Психологическое тестирование он-лайн https://testometrika.com  Российское психологическое общество (РПО): http://psyrus.ru/  Энциклопедия психодиагностики https://psylab.info/  Психологическая газета. Профессиональное интернет-издание https://www.psy.su |

## Перечень программного обеспечения

| **№ пп** | **Наименование лицензионного программного обеспечения** | **Реквизиты подтверждающего документа** |
| --- | --- | --- |
|  | Windows 10 Pro, MS Office 2019 | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |

### ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **год обновления РПД** | **характер изменений/обновлений**  **с указанием раздела** | **номер протокола и дата заседания**  **кафедры** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |