|  |  |
| --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение | |
| высшего образования | |
| «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина | |
| (Технологии. Дизайн. Искусство)» | |
|  | |
| Институт | Экономики и менеджмента |
| Кафедра | Финансы и бизнес-аналитика |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  **УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  **Правовое обеспечение профессиональной деятельности** | | |
|  | | |
| Уровень образования | бакалавриат | |
| Направление подготовки | 38.03.01 | Экономика |
| Направленность (профиль) | Финансы и кредит | |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года | |
| Форма обучения | очная | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рабочая программа учебной дисциплины«Правовое обеспечение профессиональной деятельности» основной профессиональной образовательной программы высшего образования*,* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 10 от 23.06.2021 г. | | | |
| Разработчик(и) рабочей программы учебной дисциплины: | | | |
|  | Доцент  Ст. пеп. | Н.М. Квач  Т.А. Джавадов | |
| Заведующий кафедрой: | | Н.М. Квач |

# ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

* + - 1. Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»изучается в шестом семестре.
      2. Курсовая работа – предусмотрена в 8 семестре

## Форма промежуточной аттестации

|  |  |
| --- | --- |
| 8 семестр | -экзамен |

## Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

* + - 1. Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» к части, формируемой участниками образовательных отношений.
      2. Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:
    - Экономика организаций;
    - Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
    - Бухгалтерский учет
    - Методы бизнес-анализа
      1. Результаты обучения по учебной дисциплине, используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:
    - Финансовый риск менеджмент;
    - Страхование
      1. Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении производственной практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

# ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

* + - 1. Целями освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»» является:
* изучение понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
* проработку законодательных актов и других нормативных документов, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
* права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
* изучение: организационно-правовых форм юридических лиц, правового положения субъектов предпринимательской деятельности; прав и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядка заключения трудового договора и основания для его прекращения; правил оплаты труда; роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения; прав социальной защиты граждан;
* формирование у обучающихся понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

-формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине;

* + - 1. Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

## Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора**  **достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения**  **по дисциплине** |
| --- | --- | --- |
| ПК-2  Способен к анализу состояния рынка ценных бумаг, рынка производных финансовых инструментов | ИД-ПК-2.1  применение принципов составления бухгалтерской отчетности, в том числе по МСФО, с целью анализа деятельности предприятий на рынке ценных бумаг | -использует методы комплексного анализа деятельности организации с целью выработки мер по управлению положением предприятия на финансовом рынке;  -проводит оценку деятельности организации для определения ключевых показателей положения компании на рынке ценных бумаг; |
| ПК-4  Способен к мониторингу конъюнктуры рынка банковских услуг, ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков | ИД-ПК-4.5  Изучение основ гражданского, налогового кодекса, регулирующие финансовые отношения домохозяйств и влияющие на сферу управления личными финансами, нормативной базы в области финансовой деятельности;  применение основных мировых и российских тенденций изменения законодательства, регулирующего финансовую деятельность;  нормативная база в области финансовой деятельности | * - анализирует основы гражданского, налогового кодекса, регулирующие финансовые отношения домохозяйств и государства, бизнеса и государства; * - применяет регулирующие нормы в профессиональной деятельности; инструменты по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления в коммерческих организациях; * - применяет нормативную база в области финансовой деятельности. |
| ПК-6  Способен к расчету и анализу экономических показателей результатов деятельности организации | ИД-ПК-6.5  использование нормативных правовых акты, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность организации | * - анализирует нормативно-правовые акты, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность организации;   - идентифицирует и оценивает коррупционные риски, на основе анализа показателей результатов деятельности организации |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Общая трудоёмкость учебной дисциплины/модуля по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения – | 4 | **з.е.** | 144 | **час.** |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура и объем дисциплины** | | | | | | | | | |
| **Объем дисциплины по семестрам** | **форма промежуточной аттестации** | **всего, час** | **Контактная аудиторная работа, час** | | | | **Самостоятельная работа обучающегося, час** | | |
| **лекции, час** | **практические занятия, час** | **лабораторные занятия, час** | **практическая подготовка, час** | ***курсовая работа/***  ***курсовой проект*** | **самостоятельная работа обучающегося, час** | **промежуточная аттестация, час** |
| 8 семестр | экзамен | 144 | 20 | 20 |  |  |  | 77 | 27 |
| Всего: | экзамен | 144 | 20 | 20 |  |  |  | 77 | 27 |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:**  **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;**  **форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | | | | **Самостоятельная работа, час** | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости;**  **формы промежуточного контроля успеваемости** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** | | | |
| **Лекции, час** | **Практические занятия, час** | ***Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час*** | **Практическая подготовка час** |
|  | **Восьмойсеместр** | | | | | | |
| ПК-2  ИД-ПК-2.1  ПК-4  ИД-ПК-4.5  ПК-6:  ИД-ПК-6.5 |  | х | х | х | х |  |  |
| .  **Раздел 1. Право и экономика** |  |  |  |  |  | *,*  тестирование  контрольная работа,  реферат |
| Тема 1.1. Нормативно-правовое регулирование экономических отношений | 1 |  |  |  | 2 |
| Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности | 1 |  |  |  | 2 |
| Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности | 1 |  |  |  | 2 |
| Тема 1.4. Экономические споры | 1 |  |  |  | 2 |
| Практическое занятие 1.1. Составление алгоритма действия по созданию, реорганизации, ликвидации юридического лица. |  | 1 |  |  | 2 |
| Практическое занятие 1.2. Составление алгоритма действия по регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя |  | 1 |  |  | 2 |
| Практическое занятие 1.3. Работа с договорами: составление, внесение изменений. |  | 1 |  |  | 4 |
| Практическое занятие 1.4. Составление претензий и предарбитражных напоминаний. |  | 1 |  |  | 4 |
| Раздел 2  **Правовое регулирование трудовых отношений** |  |  |  |  |  |
| Тема 2.1  Трудовое право, как отрасль права | *1* |  |  |  | 2 |
| Тема 2.2  Правовое регулирование занятости и трудоустройства | *1* |  |  |  | 3 |
| Тема 2.3  Трудовой договор | *2* |  |  |  | 2 |
| Тема 2.4  Рабочее время и время отдыха. | *2* |  |  |  | 2 |
| Тема 2.5  Заработная плата | *2* |  |  |  | 4 |
| Тема 2.6  Материальная ответственность сторон трудового договора. | *2* |  |  |  | 4 |
| Тема 2.7 Трудовые споры | *2* |  |  |  | 2 |
| Тема 2.8 Социальное обеспечение граждан | *2* |  |  |  | 4 |
| Практическое занятие 2.1  Трудовое право, как отрасль права |  | *1* |  |  | 4 |
| Практическое занятие 2.2  Работа с информационно-правовой системой «Гарант» по структуре государственных органов занятости населения |  | *1* |  |  | 4 |
| Практическое занятие 2.3  Составление схемы «Структура раздела «Трудовой договор» ТК РФ». |  | *2* |  |  | 4 |
| Практическое занятие 2.4 Составление заявлений на очередной и учебный отпуска. Расчет компенсаций за работу в выходные и праздничные дни по предложенным параметрам. |  | *2* |  |  | 4 |
| Практическое занятие 2.5 Оформление доверенность на получение заработной платы. Проработка перечня документов на выплату заработной платы. Оплата труда работников бюджетной сферы. Порядок и условия выплаты заработной платы. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда |  | *2* |  |  | 4 |
| Практическое занятие 2.6 Составление договора о полной материальной ответственности |  | *2* |  |  | 4 |
| Практическое занятие 2.7.Трудовые споры |  | *2* |  |  | 4 |
| Практическое занятие 2.8. Виды социальной помощи |  | *2* |  |  | 4 |
| **Раздел 3 Административное право** |  |  |  |  |  |
| Тема 3.1  Административное право и административная ответственность | *2* |  |  |  | 2 |
| Практическое занятие 3.1  Виды административной ответственности |  | *2* |  |  | 4 |
|  | Экзамен | х | х | х | х | 27 | устный экзамен по билетам |
|  | **ИТОГО за восьмой семестр** | **20** | **20** |  |  | **104** |  |
|  | **ИТОГО за весь период** | **20** | **20** |  |  | **104** |  |

## Краткое содержание учебной дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела и темы дисциплины** | **Содержание раздела (темы)** |
| **Раздел 1. Право и экономика** | | |  |
| **Тема 1.1.** | **Нормативно-правовое регулирование экономических отношений** | Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники. |
| **Тема 1.2.** | **Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности** | Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок признания банкротом |
| **Тема 1.3.** | **Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности** | Понятие договора. Виды договоров. Содержание и форма договора.  Гражданско-правовой договор. Общие положения. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора. Некоторые виды гражданско-правовых договоров |
| **Тема 1.4.** | **Экономические споры** | Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры, споры, связанные с нарушением прав собственника, споры, связанные с причинением убытков, споры с государственными органами, споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности. |
| **Раздел 2 Правовое регулирование трудовых отношений** | | |
| **Тема 2.1** | **Трудовое право как отрасль права** | Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения, прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения. |
| **Тема 2.2** | **Правовое регулирование занятости и трудоустройства** | Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. |
| **Тема 2.3** | **Трудовой договор** | Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание, виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличия переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения. |
| **Тема 2.4** | **Рабочее время и время отдыха.** | Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. |
| **Тема 2.5** | **Заработная плата** | Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы; государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда работников бюджетной сферы. Порядок и условия выплаты заработной платы, Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. |
| **Тема 2.6** | **Материальная ответственность сторон трудового договора.** | Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работодателем работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику и порядок возмещения ущерба. Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник , трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров ; комиссия по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решений по трудовым спорам. |
| **Тема 2.7** | **Трудовые споры** | Общая характеристика трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения |
| **Тема 2.8** | **Социальное обеспечение граждан** | Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии. |
| **Раздел 3**  **Административное право** | | |
| **Тема 3.1** | **Административное право**и  **административная**  **ответственность** | Понятие административной ответственности. Субъекты административного права. Административные правонарушения.  Виды административных взысканий, Порядок наложения административных взысканий |

## Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию*.* Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

подготовку к лекциям, практическим и лабораторным занятиям, зачетам, экзаменам;

изучение учебных пособий;

изучение разделов/тем, невыносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;

подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;

проведение консультаций перед экзаменом;

консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем;

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела /темы дисциплины выносимые на самостоятельное изучение** | **Задания для самостоятельной работы** | **Виды и формы контрольных мероприятий**  **(учитываются при проведении текущего контроля)** | **Трудоемкость, час** |
| Раздел 2 | Социальное обеспечение граждан в рамках секционных мероприятий введенных в России | подготовить информационное сообщение, доклад; | устное собеседование по результатам выполненной работы, | ***4*** |

## Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Применяются следующий вариант реализации программы с использованием ЭО и ДОТ

В электронную образовательную среду, по необходимости, могут быть перенесены отдельные виды учебной деятельности:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **использование**  **ЭО и ДОТ** | **использование ЭО и ДОТ** | **объем, час** | **включение в учебный процесс** |
| смешанное обучение | лекции | 20 | в соответствии с расписанием учебных занятий |
| практические занятия | 20 |

# РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

## Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровни сформированности компетенции(-й)** | **Итоговое количество баллов**  **в 100-балльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Оценка в пятибалльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Показатели уровня сформированности** | | |
| **универсальной(-ых)**  **компетенции(-й)** | **общепрофессиональной(-ых) компетенций** | **профессиональной(-ых)**  **компетенции(-й)** |
|  |  | ПК-2  ИД-ПК-2.1  ПК-4  ИД-ПК-4.5  ПК-6:  ИД-ПК-6.5 |
| высокий |  | отлично |  |  | Обучающийся:   * исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения;   *-* проводит оценку деятельности организации для определения ключевых показателей положения компании на рынке ценных бумаг;   * -анализирует основы гражданского, налогового кодекса, регулирующие финансовые отношения домохозяйств и государства, бизнеса и государства; * - применяет регулирующие нормы в профессиональной деятельности; инструменты по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления в коммерческих организациях   - свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе;  дает развернутые, исчерпывающие, профессионально грамотные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные |
| повышенный |  | хорошо |  |  | Обучающийся:   * достаточно подробно, грамотно и по существу излагает изученный материал, приводит и раскрывает в тезисной форме основные понятия;   проводит оценку деятельности организации для определения ключевых показателей положения компании на рынке ценных бумаг;   * анализирует основы гражданского, налогового кодекса, регулирующие финансовые отношения домохозяйств и государства, бизнеса и государтсва; * применяет регулирующие нормы в профессиональной деятельности; инструменты по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления в коммерческих организациях * допускает единичные негрубые ошибки; * достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе;   ответ отражает знание теоретического и практического материала, не допуская существенных неточностей. |
| базовый |  | удовлетворительно |  | *.* | Обучающийся:   * демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП;   с неточностями анализирует и использует различные источники информации для проведения экономических расчетов, прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;   * демонстрирует фрагментарные знания основной учебной литературы по дисциплине;   ответ отражает знания на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профилю обучения. |
| низкий |  | неудовлетворительно | Обучающийся:   * демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; * испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами;   не способен проанализировать различные информацию для оценки деятельности организации для определения ключевых показателей положения компании на рынке ценных бумаг;  -выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя;  - ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. | | |

# ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

* + - 1. При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине«Финансовое право» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю)*,* указанных в разделе 2 настоящей программы.

## Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

| **№ пп** | **Формы текущего контроля** | * + - 1. **Примеры типовых заданий** |
| --- | --- | --- |
|  | Тест по разделу 1 «Финансовое право, как основа финансовой деятельности государства» | 1.Финансовая деятельность государства:  - Деятельность по формированию, распределению и использованию фондов денежных средств государства;  - Деятельность по формированию и использованию федерального бюджета;  - Деятельность по финансированию бюджетных учреждений;  - Деятельность по финансированию бюджетных организаций.  2. Финансовое право, как отрасль правовой системы:  - Совокупность правовых норм по регулированию финансовых отношений;  - Совокупность законов по регулированию финансов;  - Совокупность законов и подзаконных актов;  - Право государства по образованию и распределению финансов.  3. Финансово-правовая норма:  - Предписанное государством правило поведения в финансовых отношениях;  - Правило проведения финансовых операций;  - Правило бюджетного финансирования;  - Социальная норма государственно-властного характера. |
|  | Контрольная разделу 2 «Правовые основы налоговых, бюджетных, кредитных и страховых правоотношений» | 1В соответствии с решением Совета директоров Центральный банк РФ в лице председателя заключил договор с Правительством РФ о том, что Банк России отвечает за долги Правительства РФ, а Правительство РФ – за долги Банка России. Кроме того, Банк России принимает на себя обязательство безвозмездно осуществлять операции со средствами федерального бюджета, однако указанный порядок не распространяется на операции со средствами внебюджетных фондов.  Правомерен ли заключенный договор? Соответствует ли он правовому положению Банка России и его функциям?  2. Бюджетное учреждение не получило из областного бюджета бюджетных ассигнований в полном объеме. Оно обратилось в суд с иском о компенсации в размере недофинансирования в соответствии со ст. 238 БК РФ.  Кто должен быть ответчиком по данному делу?  3. Налоговая инспекция при проверке акционерного общества обнаружила, что в обществе отсутствует учет объектов налогообложения, что повлекло за собой сокрытие дохода за проверяемый период в размере 1 500 тыс. р.  Какой вид ответственности и какие санкции могут быть применены к обществу? Какой орган правомочен наложить взыскание?    4. Субъект РФ обратился в Минфин РФ с просьбой предоставить ему финансовую помощь на текущий финансовый год для исполнения отдельных статей расходной части бюджета. Оцените правомерность ситуации. Укажите, при наличии каких обстоятельств субъекту РФ может быть отказано в выделении финансовой помощи.  5. Комитет по управлению имуществом города получил доход от реализации акций, находящихся в федеральной собственности.  Определите вид дохода в соответствии с бюджетной классификацией и отразите его распределение по соответствующим статьям и разделам. |
|  | Реферат | 1. Понятие финансово-правовой нормы.  2. Виды финансово-правовых норм.  3. Понятие финансового правоотношения.  4. Виды финансовых правоотношений.  5. Отличие субъекта финансового права от субъекта финансового правоотношения.  6. Защита прав участников финансовых правоотношений.  7. Понятие и значение финансового контроля.  8. Виды финансового контроля.  9. Методы финансового контроля.  10. Компетенция государственных и муниципальных органов в области финансового контроля. |

## Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

| **Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)** | **Критерии оценивания** | | **Шкалы оценивания** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | | **Пятибалльная система** | |
| Тест | За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются баллы.  Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный — ноль. В соответствии с номинальной шкалой, оценивается всё задание в целом, а не какая-либо из его частей.  В соответствии с порядковой шкалой за каждое задание устанавливается максимальное количество баллов, например, три. Три балла выставляются за все верные выборы в одном задании, два балла - за одну ошибку, один - за две ошибки, ноль — за полностью неверный ответ.  Правила оценки всего теста:  общая сумма баллов за все правильные ответы составляет наивысший балл, 20 баллов.  Рекомендуемое процентное соотношение баллов и оценок по пятибалльной системе.  «2» - равно или менее 40%  «3» - 41% - 64%  «4» - 65% - 84%  «5» - 85% - 100% | |  | | 5 | 85% - 100% |
|  | | 4 | 65% - 84% |
|  | | 3 | 41% - 64% |
|  | | 2 | 40% и менее 40% |
| Контрольная работа | Обучающийся демонстрирует грамотное решение всех задач, использование правильных методов решения при незначительных вычислительных погрешностях (арифметических ошибках), формирует правильные выводы, обосновывает их; | |  | | 5 | |
| Продемонстрировано использование правильных методов при решении задач при наличии существенных ошибок в 1-2 из них, формирует выводы, обосновывает их; | |  | | 4 | |
| Обучающийся использует верные методы решения, но правильные ответы в большинстве случаев (в том числе из-за арифметических ошибок) отсутствуют, отсутствуют выводы и их обоснование; | |  | | 3 | |
| Обучающимся использованы неверные методы решения, отсутствуют верные ответы. | |  | | 2 | |
| реферат | | * работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, возможно содержание элементов научной новизны; * собран, обобщен и проанализирован достаточный объем литературных источников; * при написании и защите работы продемонстрированы: высокий уровень сформированной профессиональных компетенций, теоретические знания и наличие практических навыков; * при выступлении освещены все вопросы исследования, ответы на вопросы профессиональные, грамотные, исчерпывающие, результаты исследования подкреплены статистическими критериями; | |  | 5 | |
| * тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и / или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы; * собран, обобщен и проанализирован необходимый объем профессиональной литературы, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации; * при написании и докладе работы продемонстрирован: средний уровень форсированности профессиональных компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков; * работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении; * в процессе доклада по работе были даны неполные ответы на вопросы; | |  | 4 | |
| * тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы; * в работе недостаточно полно была использована профессиональная литература, выводы и практические рекомендации не отражали в достаточной степени содержание работы; * при написании и докладе работы продемонстрирован удовлетворительный уровень сформированности профессиональных компетенций, поверхностный уровень теоретических знаний и практических навыков; * в процессе долада недостаточно полно изложены основные положения работы, ответы на вопросы даны неполные; | |  | 3 | |
| * содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования; * работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме; * при написании и докладе по работе продемонстрирован неудовлетворительный уровень сформированности профессиональных компетенций; * работа несвоевременно представлена на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям; * при докладе продемонстрированы поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, даны неверные ответы на вопросы. | |  | 2 | |

## Промежуточная аттестация:

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма промежуточной аттестации** | **Типовые контрольные задания и иные материалы**  **для проведения промежуточной аттестации:** |
| Экзамен:  в устной форме по билетам | Билет № 1.  1. Понятие финансового права  2. Правовое регулирование бюджетных расходов.  3.Задача.  Бухгалтер Васина была уволена из организации в связи с сокращением штата работников. Она обратилась в орган службы занятости в целях поиска подходящей работы. Орган службы занятости предложил Васиной имеющуюся вакансию бухгалтера государственного учреждения. Васина от предложенной работы отказалась, поскольку средний заработок по предложенной работе был значительно ниже заработка по предыдущей работе. По сути, размер заработной платы был немного выше прожиточного минимума в данном регионе.  В связи с отказом от предложенной работы орган службы занятости отказал в регистрации Васиной в качестве безработной и предложении других вакансий.  Правомерны ли действия органа службы занятости? Является ли предложенный вариант подходящей работой для Васиной? |
|  | Билет № 2  1. Принципы финансового права  2. Правовое регулирование бюджетных доходов  3. Задача.  Неработающий Иванов обратился в орган службы занятости для регистрации его в качестве безработного. Орган службы занятости в регистрации в качестве безработного Иванову  отказал, ссылаясь на то, что он относится к категории занятого населения, поскольку является учредителем общественной организации «Свобода слова».  Правомерен ли отказ Иванову в регистрации его в качестве безработного? |
|  | Билет № 3  1. Методы финансового права  2. Понятие налогового права  3. Задача.  Гражданин С. решил подарить дачу, приобретенную совместно со второй женой своей дочери от первого брака. Его жена решила признать сделку недействительной в судебном порядке.  Имеет ли она на это право? |

## Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины/модуля:

| **Форма промежуточной аттестации** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование оценочного средства** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Экзамен:  в устной форме по билетам | Обучающийся:   * демонстрирует знания, отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; * свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; * способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу билета; * логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; * свободно выполняет практические задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой.   Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики. |  | 5 |
| Обучающийся:   * показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; * недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; * недостаточно логично построено изложение вопроса; * успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой, * демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.   В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы. |  | 4 |
| Обучающийся:   * показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки; * не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые; * справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы.   Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер. Неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. |  | 3 |
| Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.  На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов. |  | 2 |

## Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма контроля** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Текущий контроль: |  |  |
| -тестирование |  | 2 – 5 |
| - контрольная работа |  | 2 – 5 |
| - реферат |  | 2 – 5 |
| Промежуточная аттестация  (экзамен)) |  | отлично  хорошо  удовлетворительно  неудовлетворительно  зачтено  не зачтено |
| **Итого за семестр** (дисциплину)  экзамен |  |

* + - 1. Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | **пятибалльная система** | |
| **экзамен** | **зачет** |
|  | отлично |  |
|  | хорошо |
|  | удовлетворительно |
|  | неудовлетворительно |  |

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

* + - 1. Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:
    - проблемная лекция;
    - поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
    - разбор конкретных ситуаций*;*

# ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

* + - 1. Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий,связанных с будущей профессиональной деятельностью.
      2. Проводятся отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, которая необходима для последующего выполнения практической работы.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

* + - 1. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидовиспользуются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.
      2. При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.
      3. Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:
      4. Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.
      5. Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
      6. Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.
      7. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

# МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Характеристика материально-технического обеспечениядисциплины составляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
      2. Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

| **Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** | **Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** |
| --- | --- |
| ***119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 1*** | |
| Аудитория №1332 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Комплект учебной мебели, меловая доска, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: экран, проектор, колонки. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. |
| Аудитория 1328 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук, * проектор, |
| Аудитория №1325:  - компьютерный класс для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;  - | Комплект учебной мебели, доска, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: 19 персональных компьютеров с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации. |
| Аудитория 1331 (центр деловых игр)  Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, | 3 конференц-стола для проведения командных и деловых игр.; 20 рабочих столов; 20 конференц-сидений;  Стул – 40 шт.  Проекционное оборудование (проектор+экран) |
| **Помещения для самостоятельной работы обучающихся** | **Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся** |
| читальный зал библиотеки: | * компьютерная техника; подключение к сети «Интернет» |

* + - 1. Перечень используемого программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Программное обеспечение** | **Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое** |
|  | Windows 10 Pro, MS Office 2019 | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | V-Ray для 3Ds Max | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | Project Expert 7 Standart | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |
|  | Альт-Финансы | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |
|  | Альт-Инвест | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |

Технологическое обеспечение реализации программы/модуля осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | **Год**  **издания** | **Адрес сайта ЭБС**  **или электронного ресурса *(заполняется для изданий в электронном виде)*** | **Количество экземпляров в библиотеке Университета** |
| 10.1 Основная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| *1* | Мусаткина, А. А., Чуклова Е.В. | Финансовое право | Учебник | ИНФРА-М | *2020* | https://znanium.com/catalog/document?id=356151 |  |
| *2* | Е.Ю. Грачева, Э.Д. Соколова | Финансовое право | Учебник | ИНФРА-М | *2021* | *https://znanium.com/catalog/document?id=372617* |  |
| *3* | Крохина, Ю. А. | Финансовое право России: учебник | Учебник | ИНФРА-М | *2021* | *https://znanium.com/catalog/document?id=369088* |  |
| 10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| *1* | Грачева, Е. Ю. | Актуальные проблемы финансового права | Монография | ИНФРА-М | *2019* | https://znanium.com/catalog/document?id=330862 |  |
| *2* | С.Г. Павликов, Н.А. Ефимова, И.С. Иксанов, В.В. Кудряшов | Актуальные проблемы международного финансового права | Учебное пособие | ИНФРА-М | 2022 | https://znanium.com/catalog/document?id=392057 |  |
| *3* | Цареградская, Ю. К. | Государственный долг России в системе финансового права | Монография | ИНФРА-М | *2022* | *https://znanium.com/catalog/document?id=391235* | 3 |
| 10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина) | | | | | | | |
| *1* | Пурыскина В.А. | Государственные и муниципальные финансы | Учебно-методическое пособие | М.: РГУ им. А.Н. Косыгина | 2016 |  | 5 |

# ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

## Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

* + - 1. Информация об используемых ресурсах составляется в соответствии с Приложением 3 к ОПОП ВО.

|  |  |
| --- | --- |
| **№ пп** | **Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы** |
|  | ЭБС «Лань» <http://www.e.lanbook.com/> |
|  | «Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»  <http://znanium.com/> |
|  | Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/> |
|  | ЭБС ЮРАЙТ» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) |
|  | ООО «ИВИС» http://dlib.eastview. com/ . |
|  | **Профессиональные базы данных, информационные справочные системы** |
|  | Web of Science [http://webofknowledge.com/](http://webofknowledge.com/" \t "_blank) |
|  | Scopus http://www. Scopus.com/ |
|  | Elsevier «Freedom collection» Science Direct  https://www.sciencedirect.com/ |
|  | «SpringerNature»  http://www.springernature.com/gp/librarians  Платформа Springer Link: https://rd.springer.com/  Платформа Nature: https://www.nature.com/  База данных Springer Materials: http://materials.springer.com/  База данных Springer Protocols: http://www.springerprotocols.com/  База данных zbMath: https://zbmath.org/  База данных Nano: http://nano.nature.com/ |

## Перечень программного обеспечения

* + - 1. Перечень используемого программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Программное обеспечение** | **Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое** |
|  | Windows 10 Pro, MS Office 2019 | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | V-Ray для 3Ds Max | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | Project Expert 7 Standart | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |
|  | Альт-Финансы | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |
|  | Альт-Инвест | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |

### ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу учебной дисциплины внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **год обновления РПД** | **характер изменений/обновлений**  **с указанием раздела** | **номер протокола и дата заседания**  **кафедры** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |