

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.09.2023 16:02:47
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82479

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт Экономки и менеджмента
Кафедра Экономки и менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и нормирование трудовых процессов

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки/Специальность	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)/Специализация	Управление проектами
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма(-ы) обучения	очная

Рабочая программа учебной дисциплины «Организация и нормирование трудовых процессов» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 6 от 21.02.2023 г.

Разработчик(и) рабочей программы учебной дисциплины/учебного модуля:

1. Доцент Нефедова Л.В.
2. Преподаватель Сельнинова Т.С.

Заведующий кафедрой: С.Г. Радько

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Организация и нормирование трудовых процессов» изучается в седьмом семестре.

Курсовая работа – не предусмотрена.

1.1. Форма промежуточной аттестации:

зачет

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Организация и нормирование трудовых процессов» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:

- Экономическая теория
- Экономика организаций (предприятий).

Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении производственной практики и (или) выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Целями изучения дисциплины «Организация и нормирование трудовых процессов» являются

– изучение понятия «организации труда», как системы мер направленных на рациональное использование профессионально-квалификационного потенциала работников с целью обеспечения производительной и высокоэффективной работы предприятий и благоприятных условий труда его персонала

– изучение принципов и методов построения трудовых процессов, установление норм труда и заработной платы различным категориям работников при различных формах организации производства и практического их использования в дальнейшей профессиональной деятельности;

– формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине/модулю;

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенции(й) и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен определять, планировать, обеспечивать и контролировать выполнение работ и результатов, которые	ИД-ПК-2.2 Определение и планирование результатов проекта, определяющих содержание проекта, требования к ресурсам. Планирование финансовых, человеческих,	- владеть основными понятиями, категориями и инструментами организации труда, а также знать подходы и методы исследования трудовых процессов - осуществлять контроль за трудовой и

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
необходимы для успешного выполнения проекта.	материально-технических, информационных ресурсов проекта	исполнительской дисциплиной - использовать современные подходы к организации, нормированию и оплате труда для эффективного выполнения проектной деятельности - использование различных методик для изучения затрат рабочего времени при помощи фотографии рабочего дня, хронометража, а также метода моментного наблюдения
	ИД-ПК-2.3 Использование инструментов, методов, технологий планирования и контроля работ, ресурсов и результатов проекта.	
ПК-8 Способен разрабатывать и согласовывать расписание (календарный план) проекта, обеспечивать и контролировать его выполнение и своевременное завершение работ и проекта в целом.	ИД-ПК-8.3 Организация работ по временным параметрам и срокам выполнения, конкретизации и доведения до непосредственных исполнителей, своевременное выполнение договорных обязательств. Контроль и регулирование выполнения расписания проекта.	- способность организации эффективной проектной деятельности - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных для решения поставленных задач в области оплаты и стимулирования труда - рассчитывать заработную плату при использовании различных систем и форм оплаты труда
	ИД-ПК-8.4 Применение временных параметров работ для организации трудовых процессов, расчетах норм затрат труда, выборе системы оплаты труда.	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины/модуля по учебному плану составляет:

<i>по очной форме обучения –</i>	3	з.е.	108	час.
----------------------------------	---	------	-----	------

3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины								
Объем дисциплины по семестрам	ом	еж	уто	чн	ой	все го, час	Контактная аудиторная работа, час	Самостоятельная работа обучающегося, час

			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	<i>курсовая работа/ курсовой проект</i>	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
7 семестр	зачет	108	34	34				40	
Всего:		108	34	34				40	

3.2. Структура учебной дисциплины/модуля для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия час	Практическая подготовка, час		
Седьмой семестр							
ПК-2, ИД-ПК-2.2 ИД-ПК-2.3	Раздел I. Введение. Сущность, содержание и задачи дисциплины в современных условиях. Связь дисциплины с другими науками	22	22	х	х	20	Формы текущего контроля по разделу II: 1. Дискуссия 2. контрольная работа
	Тема 1.1 Сущность, содержание и задачи дисциплины в современных условиях	2				х	
	Тема 1.2 Связь дисциплины с другими науками	2				х	
	Тема 1.3 Основы нормирования труда. Содержание нормирования труда применительно к условиям и особенностям рыночной экономики	3				х	
	Тема 1.4 Нормообразующие факторы и принципы нормирования труда	3				х	
	Тема 1.5 Факторы, влияющие на норму затрат труда	2				х	
	Тема 1.6 Нормирование труда. Функции норм затрат труда	4				х	
	Тема 1.7 Классификация затрат рабочего времени	2				х	
	Тема 1.8 Классификация норм затрат труда и нормативов	2				х	

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальное занятия час	Практическая подготовка, час		
	Тема 1.9 Методы нормирования труда	2				x	
	Практическое занятие № 1.1 Основы нормирования труда. Содержание нормирования труда применительно к условиям и особенностям рыночной экономики		2			x	
	Практическое занятие № 1.2 Четыре основные принципа нормирования труда		2			x	
	Практическое занятие № 1.3 Факторы, влияющие на норму затрат труда		3			x	
	Практическое занятие № 1.4 Классификация затрат рабочего времени. Норма времени и норма выработки		4			x	
	Практическое занятие № 1.5 Методы установления норм затрат труда в современном планировании		2			x	
	Практическое занятие № 1.6 Метод - Фотография рабочего времени (дня)		3			x	

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия час	Практическая подготовка, час		
	Практическое занятие № 1.7 Метод - Изучение затрат рабочего времени с помощью хронометражных наблюдений		2			x	
	Практическое занятие № 1.8 Метод - Фотохронометраж. Изучение затрат рабочего времени методом моментных наблюдений		2			x	
	Практическое занятие № 1.9 Ассцеллографические методы		2			x	
ПК-8, ИД-ПК-8.3 ИД-ПК-8.4	Раздел II. Оплата труда на предприятии	12	12	x	x	20	Формы текущего контроля по разделу II: 1. Дискуссия 2. контрольная работа
	Тема 2.1 Основы организации оплаты труда.	2				x	
	Тема 2.2 Тарифная система оплаты труда.	2				x	
	Тема 2.3 Формы и системы оплаты труда.	2				x	
	Тема 2.4 Системы сдельной формы оплаты труда.	2				x	
	Тема 2.5 Разновидности повременной формы оплаты труда.	2				x	
	Тема 2.6 Современные системы оплаты труда.	2				x	
Практическое занятие № 2.1 Тарифная система и ее элементы. Тарифная ставка 1 разряда. Тарифная сетка.		2				x	

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Раздел I	Введение <i>Сущность, содержание и задачи дисциплины в современных условиях. Связь дисциплины с другими науками</i>	
Тема 1.1	Сущность, содержание и задачи дисциплины в современных условиях	Организация оплаты и нормирования труда видит свои задачи в формировании знаний, умений и навыков в организации трудовых процессов на производстве, расчетах норм затрат труда, в выборе системы оплаты труда, адаптированной к современным условиям.
Тема 1.2	Связь дисциплины с другими науками	Базовыми дисциплинами для нее является «Экономическая теория», «Экономика и социология труда», «Экономика предприятия», «Технологические процессы и оборудование легкой промышленности» и другие. Существуют 6 мифов о заработной плате.
Тема 1.3	Основы нормирования труда. Содержание нормирования труда применительно к условиям и особенностям рыночной экономики	Формируя производственную программу, необходимо решать двойную задачу – снижение издержек производства при учете затрат живого труда.. Схема расчета, обоснования и установления норм затрат труда. трехуровневая иерархическая модель объекта нормирования труда – товар, комплект деталей (узлов) и производственную операцию.
Тема 1.4	Нормообразующие факторы и принципы нормирования труда	Выявленные группы нормообразующих факторов. Четыре основные принципа нормирования труда. Принцип двунаправленного движения. Принцип экономической рациональности. Принцип соответствия устанавливаемых нормативных значений конкретным величинам спроса и предложения. Принцип постоянного повышения качества трудовой жизни.
Тема 1.5	Факторы, влияющие на норму затрат труда	Внешние и внутренние факторы. Виды внутренних факторов : технические, организационные, психофизиологические, экономические, социальные.
Тема 1.6	Нормирование труда. Функции норм затрат труда	Основные показатели: трудоемкость и норма выработки. Виды обоснования норм затрат труда: техническая, экономическая, психофизиологическая, социальная (социальный эффект от наших норм затрат). Функции норм затрат труда: мера труда, основы рациональной организации труда и производства, критерии эффективности трудовых процессов, мера вознаграждения за труд, основа организации производственных и трудовых процессов, основа обеспечения нормативной интенсивности труда.
Тема 1.7	Классификация затрат рабочего времени	Определение рабочее время. Нормируемое и ненормируемое рабочее время. Норма времени. Норма выработки.
Тема 1.8	Классификация норм затрат труда и нормативов	классификация норм затрат труда по следующим направлениям: 1. По методам разработки: научно-обоснованные,опытно-статистические. 2. По степени укрупнения: дифференцированные (элементные), укрупненные, комплексные. 3. По обхвату работ: местные (заводские, фабричные), отраслевые, общепромышленные. 4. По охвату работников: индивидуальные, групповые. 5. По способу построения: типовые, единые. 6. По периоду действия: разовые, временные, условно-

		постоянные, сезонные.
Тема 1.9	Методы нормирования труда	методы установления норм затрат труда делятся на: 1. Аналитический метод. Аналитически-расчетный метод Аналитически-исследовательский метод. Комбинированный метод. Метод нормирования труда по микроэлементам. 2. Суммарный (аналоговый) метод. Опытный метод. Статистический метод.
Раздел II Оплата труда на предприятии		
Тема 2.1	Основы организации оплаты труда.	Под организацией заработной платы понимается ее построение, обеспечение взаимосвязи, количества и качества труда с размерами его оплаты. Трудовой кодекс. Основные определения оплаты труда, заработной платы.
Тема 2.2	Тарифная система оплаты труда.	Элементы тарифной системы: 1. Тарифная ставка 1 разряда. 2. Тарифная сетка. 3. Единый тарифно-квалификационный справочник. 4. Районные коэффициенты. Расчет тарифной ставки.
Тема 2.3	Формы и системы оплаты труда	Формы оплаты труда: сдельная и повременная. Расценка.
Тема 2.4	Системы сдельной формы оплаты труда.	1. Индивидуальная прямая сдельная оплата труда. 2. Сдельно-премиальная оплата труда. 3. Сдельно-прогрессивная оплата труда. 4. Косвенно-сдельная оплата труда. 5. Аккордно-сдельная оплата труда. 6. Коллективно-сдельная оплата труда.
Тема 2.5	Разновидности повременной формы оплаты труда	Системы повременной формы оплаты труда: 1. Окладная оплата труда плюс премия. 2. Нормированное задание плюс премия (по норме обслуживания). 3. Повременно-премиальная оплата труда. Особенности оплаты труда в бюджетной сфере.
Тема 2.6	Современные системы оплаты труда.	Гибкие современные системы оплаты труда: 1. Бестарифная система оплаты труда 2. Система плавающих окладов 3. Гонорарная система

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное

время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям, практическим занятиям, зачетам;
- изучение учебных пособий;
- аннотирование учебных и научных изданий;
- конспектирование учебных и научных изданий;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;
- выполнение заданий по дисциплине.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины.

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
					ПК-2 ИД-ПК-2.2 ИД-ПК-2.3 ПК-8 ИД-ПК-8.3 ИД-ПК-8.4
высокий	85 – 100	зачтено/зачтено			Обучающийся: - анализирует и систематизирует изученный материал с обоснованием актуальности его использования в своей предметной области; - обобщает проблемные вопросы организации труда и заработной платы с учетом знаний теории и практики; - владеет знаниями теоретического материала дисциплины при выполнении практических задач
повышенный	65 – 84	зачтено/зачтено			Обучающийся: - довольно полно излагает учебный материал по организации труда, теоретически обосновывает принятые решения; - показывает понимание к использованию различных

					методов при решении практических задач профессиональной направленности - ответ отражает полное знание материала, с незначительными пробелами, допускает единичные негрубые ошибки.
базовый	41 – 64	зачтено/зачтено			Обучающийся: - демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП; - ответ отражает в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки.
низкий	0 – 40	не зачтено/ не зачтено			Обучающийся: - допускает грубые ошибки при изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; - выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя; - ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Организация и нормирование трудовых процессов» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
1	Дискуссия	<p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> Особенности применения аналитически-расчетного метода нормирования труда: <ul style="list-style-type: none"> - в швейной промышленности, - в обувной промышленности, - в кожевенной промышленности, - в производстве искусственных кож. Особенности организации нормированной работы на предприятии в условиях рынка (объем заказов)? Определение времени на обслуживание рабочего места в производстве легкой промышленности? Виды премий. Показатели условий премирования. 	<p>ПК-2 ИД-ПК-2.2 ИД-ПК-2.3 ПК-8 ИД-ПК-8.3 ИД-ПК-8.4</p>
2	Задачи по теме «Классификация затрат рабочего времени»	<ol style="list-style-type: none"> Определить норму времени и норму выработки, если известны: <ul style="list-style-type: none"> - затраты основного времени – 45 секунд на изделие; - время вспомогательной работы – 15 секунд на изделие; - время текущего обслуживания – 30 секунд, повторяющееся через 20 изделий; - время подготовительно-заключительного обслуживания -15 минут; - время на отдых и личные надобности – 20 минут. Определить процент выполнения и процент освоения нормы выработки на операции V-го разряда, если прямая индивидуальная заработная плата в смену составила 800 рублей. Простой рабочего составил за смену 40 минут по независящим от него 	<p>ПК-2 ИД-ПК-2.2 ИД-ПК-2.3</p>

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция												
		<p>причинам. $KтV=2,16$ $СтчасI= 40$ руб. 3. Определить процент выполнения нормы выработки за месяц при восьмичасовом рабочем дне и 20 рабочих днях в месяце. Если известно, что он выработал в объеме 186 нормо-часов.</p> <p>4. Определить норму выработку на операции при восьмичасовом рабочем дне, если известно, скорость вращения главного вала 4000 об/мин, подача материала за один оборот 2мм, длина обрабатываемой детали 100см, коэффициент использования подачи - 0,9; коэффициент использования скорости машины – 0,8; РА перерывов по группе А- 0,6, РБ перерывов по группе Б-0,8.</p> <p>5. Определить процент освоения и процент выполнения нормы выработки на операции, если норма времени равна 120 секунд и фактическая выработка составила 264 единицы.. В течении смены рабочий имел простой 30 минут по независящим от него причинам.</p>													
3	Контрольная работа по теме «Оплата труда»	<p>Вариант № 1 Задача 1. Определить суммарные затраты времени на каждый вид действий исполнителя в течение смены, если методом моментных наблюдений получены следующие результаты по числу зарегистрированных действий:</p> <table data-bbox="638 965 1489 1204"> <tr> <td>а) устранение неисправностей в машине</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>б) выполнение основной работы</td> <td>20100</td> </tr> <tr> <td>в) отсутствие на рабочем месте</td> <td>500</td> </tr> <tr> <td>г) исправление дефектов, допущенных при выполнении операции</td> <td>250</td> </tr> <tr> <td>д) получение инструкции от мастера</td> <td>400</td> </tr> <tr> <td>е) разговор с товарищем на работе</td> <td>200</td> </tr> </table> <p>Построить рациональный баланс рабочего времени. Выявить рост производительности труда. Рекомендуемое ТОТД = 20 минут, ТПЗО = 20 минут.</p> <p>Задача 2.</p>	а) устранение неисправностей в машине	200	б) выполнение основной работы	20100	в) отсутствие на рабочем месте	500	г) исправление дефектов, допущенных при выполнении операции	250	д) получение инструкции от мастера	400	е) разговор с товарищем на работе	200	<p>ПК-8 ИД-ПК-8.3 ИД-ПК-8.4</p>
а) устранение неисправностей в машине	200														
б) выполнение основной работы	20100														
в) отсутствие на рабочем месте	500														
г) исправление дефектов, допущенных при выполнении операции	250														
д) получение инструкции от мастера	400														
е) разговор с товарищем на работе	200														

№ п/п	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
		<p>По индивидуальной фотографии рабочего дня за 8-ми часовую рабочую смену установлено, что на оперативную работу было затрачено 24665 с, на обслуживание рабочего места – 2110 с, на отдых и личные надобности - 600 с, опоздания на работу и преждевременный уход с работы составили 980 с, потери времени, вызванные неполадками на производстве – 445 с.</p> <p>Определить показатели использования рабочего дня, потери рабочего времени, связанные с неполадками на производстве и зависящие от рабочего, а также возможное повышение производительности труда рабочего. Установленное время на отдых и естественные надобности равно 25 минут на смену.</p> <p>Задача 3. Определить время выполнения элемента машинно-ручной операции по данным хронометражных наблюдений: 8, 9, 10, 8, 8, 15, 9, 9, 9, 6, 11, 10. Нормативный коэффициент устойчивости – 1,2. Определить достаточно ли проведено наблюдений, а также определить норму времени выполнения элемента, если $a_{OTL} = 5,88 \%$; $a_{ПЗО} = 6,92 \%$; $\omega = 3,5 \%$; $\varphi = 1,3 \%$.</p> <p>Вариант № 2</p> <p>Задача 1. Определить время выполнения элемента машинно-ручной операции по данным хронометражных наблюдений: 8, 9, 10, 8, 8, 15, 9, 9, 9, 6, 11, 10. Нормативный коэффициент устойчивости – 1,2. Определить достаточно ли проведено наблюдений, а также определить норму времени выполнения элемента, если $a_{OTL} = 5,88 \%$; $a_{ПЗО} = 6,92 \%$; $\omega = 3,5 \%$; $\varphi = 1,3 \%$.</p> <p>Задача 2. Определить суммарные затраты времени на каждый вид действий исполнителя в течение смены, если методом моментных наблюдений получены следующие результаты по числу зарегистрированных действий:</p>	

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
		<p>а) устранение неисправностей в машине 200</p> <p>б) выполнение основной работы 20100</p> <p>в) отсутствие на рабочем месте 500</p> <p>г) исправление дефектов, допущенных при выполнении операции 250</p> <p>д) получение инструкции от мастера 400</p> <p>е) разговор с товарищем на работе 200</p> <p>Построить рациональный баланс рабочего времени. Выявить рост производительности труда. Рекомендуемое ТОТД = 20 минут, ТПЗО = 20 минут.</p> <p>Задача 3.</p> <p>При помощи ФРВ определили, что на рабочем месте $t_{\text{ОПЕР}} = 74\%$; $t_{\text{ПЗО}} = 7\%$; время на отдых и личные надобности 20 минут; потери времени, зависящие от рабочего – 7%, а остальное время составили потери, не зависящие от рабочего. Составить баланс рабочего времени смены и определить возможное повышение производительности труда за счет устранения потерь рабочего времени.</p> <p>Вариант № 3</p> <p>Задача 1.</p> <p>При помощи ФРВ определили, что на рабочем месте $t_{\text{ОСН}} = 42\%$; $t_{\text{ВСП}} = 30,5\%$; $t_{\text{ОТЛ}} = 5,21\%$; Потери рабочего времени, зависящие от рабочего – 2,8%, а по независящим от него причинам – 9,6%. Остальное время связано с обслуживанием рабочего места. Определить показатель использования рабочего времени и возможное повышение производительности труда за счет устранения потерь, зависящих от рабочего и отдельно не зависящих от него.</p> <p>Задача 2.</p> <p>Определить суммарные затраты времени на каждый вид действий исполнителя в течение смены, если методом моментных наблюдений получены следующие результаты</p>	

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
		<p>по числу зарегистрированных действий:</p> <p>а) устранение неисправностей в машине 200</p> <p>б) выполнение основной работы 20100</p> <p>в) отсутствие на рабочем месте 500</p> <p>г) исправление дефектов, допущенных при выполнении операции 250</p> <p>д) получение инструкции от мастера 400</p> <p>е) разговор с товарищем на работе 200</p> <p>Построить рациональный баланс рабочего времени. Выявить рост производительности труда. Рекомендуемое ТОТД = 20 минут, ТПЗО = 20 минут.</p> <p>Задача 3.</p> <p>Определить время выполнения элемента машинно-ручной операции по данным хронометражных наблюдений: 18, 19, 14, 10, 11, 12, 18, 20, 14, 14, 15, 16. определить, достаточно ли проведено наблюдений, определить норму времени выполнения элемента операции, если КУСТ. НОРМ. = 1,2, время ТПЗО = и Т ОТЛ = соответственно 20 и 15 минут.</p> <p>$\omega = 2,5 \%$; $\varphi = 1,3 \%$.</p>	

5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
<i>Дискуссия</i>	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его		5

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает		
	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения дисциплины; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Обучающийся твердо знает материал по заданным вопросам, грамотно и последовательно его излагает, но допускает несущественные неточности.		4
	Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос (вопросы), но при этом показано умение выделить существенные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Обучающийся владеет знаниями только по основному материалу, но не знает отдельных деталей и особенностей, допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений.		3
	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся способен конкретизировать обобщенные знания только с помощью преподавателя. Обучающийся обладает фрагментарными знаниями по теме, слабо владеет понятийным аппаратом, нарушает последовательность в изложении материала.		2
Решение задач	Работа выполнена полностью. Возможно наличие одной неточности или описки, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала. Обучающийся в процессе решения проблемной ситуации продемонстрировал глубокие знания темы, сущности проблемы, были даны логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы.		5

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	Работа выполнена полностью, но обоснований шагов решения недостаточно. Допущена одна ошибка или два-три недочета. Обучающийся в процессе выступления или решения проблемной ситуации правильно рассуждает и принимает обоснованные верные решения, однако, имеются незначительные неточности или представлен недостаточно полный набор аргументов.		4
	Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов.		3
	Работа не выполнена либо допущены грубые ошибки.		2

5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:	Формируемые компетенции
Зачет: Устный ответ по билетам	<p>Вариант 1</p> <p>1. Основные понятия в сфере оплаты труда (перечислить).</p> <p>2. Сдельная дневная заработная плата растет с 586 руб. до 621 руб., а фактическая выработка увеличилась с 1050 до 1200 изделий. Насколько процентов возросла норма выработки рабочего III разряда. $C_{\text{Iм час}}=50$ руб. $K_{\text{IIIм}}=1,2$</p> <p>3. Определить процент изменения нормы выработки, если фактическая выработка уменьшилась на 10% и сдельная оплата труда увеличилась на 2%.</p> <p>Вариант 2</p> <p>1. Затраты на оплату труда.</p> <p>2. Определить коэффициенты освоения и выполнения нормы выработки, если сдельная заработная плата составила 15000 руб., рабочий V разряда отработал за месяц 20 дней, при простое в 4 часа за весь месяц. $C_{\text{Iм час}}=50$ руб. $K_{\text{Vм}}=1,53$</p> <p>2. Определить процент изменения сдельной заработной платы, если расценка снижается на 3%</p>	<p>ПК-2</p> <p>ИД-ПК-2.2</p> <p>ИД-ПК-2.3</p> <p>ПК-8</p> <p>ИД-ПК-8.3</p> <p>ИД-ПК-8.4</p>

	<p>при росте выработки на 24%.</p> <p>Вариант 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прожиточный минимум и потребительская корзина. 2. Норма выработки у рабочего IV разряда составляет 1000 изделий, коэффициент выполнения нормы выработки равен 1,2. Определить рост производительности труда и рост заработной платы, если на операции была пересмотрена норма выработки и увеличена на 10%, а фактическая выработка составила 1380 изделий. $C_{\text{Iм час}}=50$ руб. $K_{\text{IVм}}=1,35$ 3. Определить процент изменения расценки, если заработная плата уменьшается на 20% при уменьшении фактической выработки на 8%. <p>Вариант 4</p> <p>Тарифная система.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Определить заработную плату рабочего, если известно, что норма выработки выполняется на 120% и рабочий III разряда имел простой 1 час по независящим от него причинам. Оплата простоя берется в размере 50% от почасовой ставки рабочего. $C_{\text{Iм час}}=50$ руб. $K_{\text{IIIм}}=1,2$ 3. Определить процент изменения фактической выработки при условии, что сдельная заработная плата повысится на 3%, а расценка снизится на 2%. <p>Вариант 5</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тарифная ставка. 2. Сдельная дневная заработная плата растет с 586 руб. до 621 руб., а фактическая выработка увеличилась с 1050 до 1200 изделий. Насколько процентов возросла норма выработки рабочего III разряда. $C_{\text{Iм час}}=50$ руб. $K_{\text{IIIм}}=1,2$ 3. Определить процент изменения нормы выработки, если фактическая выработка уменьшилась на 10% и сдельная оплата труда увеличилась на 2%. 	
--	---	--

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания
--------------------------------	---------------------	------------------

Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
<p><i>Зачет:</i> <i>Устный ответ по билетам</i></p>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знания отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы, так и на дополнительные; – свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; – способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу; – логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в вопросе; – свободно выполняет практические задания повышенной сложности, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой. <p>Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.</p>		5
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; – недостаточно логично построено изложение вопроса; – успешно отвечает на дополнительные вопросы средней сложности, – демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе учебной работы. <p>В ответе раскрыто, в основном, содержание вопросов, имеются несущественные неточности при ответе на дополнительные вопросы.</p>		4
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает знания базового материала, которые отличаются поверхностностью, допускает фактические грубые ошибки; 		3

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	<ul style="list-style-type: none"> – не может в полном объеме обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, представления о межпредметных связях слабые; – знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы. <p>Содержание вопроса раскрыто на базовом уровне, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы, ответ носит репродуктивный характер.</p>		
	<p>Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении заданий. На часть дополнительных вопросов по содержанию зачета затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.</p>		2

5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- <i>дискуссия</i>		<i>зачтено/не зачтено</i>
- <i>решение задач</i>		2 – 5
- <i>контрольная работа</i>		2 – 5
Промежуточная аттестация (зачет)		<i>зачтено</i> <i>не зачтено</i>
Итого за семестр (дисциплину) <i>зачёт</i>		

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- проведение интерактивных лекций;
- групповых дискуссий;
- анализ ситуаций;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;
- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа)

7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины «Организация и нормирование трудовых процессов» реализуется при проведении практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:

- выполнение заданий на Практическом занятии №1.4 «Классификация затрат рабочего времени. Норма времени и норма выработки».
- выполнение заданий на Практическом занятии №2.1-2.4 «Оплата труда».

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины составляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, дом 1, строение 1	
аудитории для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор,
аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук, – проектор
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
читальный зал библиотеки:	– компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»

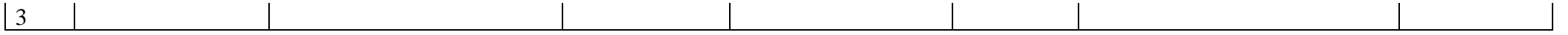
Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	Любой
	Динамики (колонки или наушники)	Любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/УЧЕБНОГО МОДУЛЯ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Радько С.Г., Афанасьева А.И.	«Организация нормирования и оплата труда на предприятии»	Учебник	Филиал "Просвещение"	2003		100
2	Папуто В. П.	Организация, нормирование и оплата труда на предприятии	Учебник-практическое пособие	М.: Кнорус,	2016		44
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Рофе А.И.	Экономика труда	Учебное пособие	М.: КНОРУС	2018		5
2	Ивасенко, А.Г., Никонова Я.И., Каркавин	Организация, нормирование и оплата труда на предприятии (для бакалавров)	Учебное пособие	М.: КноРус,	2012		-
3	Генкин Б.М.	Организация, нормирование и оплата труда на промышленных предприятиях	Учебник	Юридическое издательство Норма	2020		-
							5
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1							
2							



11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
2.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	

11.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

