|  |  |
| --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение | |
| высшего образования | |
| «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина | |
| (Технологии. Дизайн. Искусство)» | |
|  | |
| Институт | Экономики и менеджмента |
| Кафедра | Экономики и менеджмента |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  ***УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*** | | |
| **Организация труда и заработной платы** | | |
| Уровень образования | бакалавриат | |
| *Направление подготовки/Специальность* | 38.03.02 | Менеджмент |
| *Направленность (профиль)/Специализация* | Управление проектами | |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | *5 лет* | |
| Форма(-ы) обучения | *очно-заочная* | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рабочая программа учебной дисциплины «Организация труда и заработной платы» основной профессиональной образовательной программы высшего образования*,* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 11 от 25.06.2021 г. | | | |
| Разработчик(и) рабочей программы *учебной дисциплины/учебного модуля:* | | | |
|  | *Доцент* | *Пурыскина В.А.* | |
|  | *Преподаватель* | *Сельнинова Т.С.* | |
| Заведующий кафедрой: | | *С.Г. Радько* |

# ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

* + - 1. Учебная дисциплина «Организация труда и заработной платы» изучается в восьмом семестре.
      2. Курсовая работа – не предусмотрена.

## Форма промежуточной аттестации:

зачет

## Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

* + - 1. Учебная дисциплина«Организация труда и заработной платы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.
      2. Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:
    - Экономическая теория
    - Экономика организаций (предприятий).
      1. Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении производственной практики и (или) выполнении выпускной квалификационной работы.

# ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

* + - 1. Целями изучения дисциплины «Организация труда и заработной платы» являются
    - изучение понятия «организации труда», как системы мер направленных на рациональное использование профессионально-квалификационного потенциала работников с целью обеспечения производительной и высокоэффективной работы предприятий и благоприятных условий труда его персонала
    - изучение принципов и методов построения трудовых процессов, установление норм труда и заработной платы различным категориям работников при различных формах организации производства и практического их использования в дальнейшей профессиональной деятельности;
    - формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине/модулю;
      1. Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенции(й) и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

## Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора**  **достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения**  **по дисциплине** |
| --- | --- | --- |
| ПК-2  Способен определять, планировать, обеспечивать и контролировать выполнение работ и результатов, которые необходимы для успешного выполнения проекта. | ИД-ПК-2.3  Использование инструментов, методов, технологий планирования и контроля работ, ресурсов и результатов проекта. | **-** владеть основными понятиями, категориями и инструментами организации труда, а также знать подходы и методы исследования трудовых процессов  - использовать современные подходы к организации, нормированию и оплате труда для эффективного выполнения проектной деятельности  - рассчитывать заработную плату при использовании различных систем и форм оплаты труда  - осуществлять контроль за трудовой и исполнительской дисциплиной |
| ИД-ПК-2.4  Обеспечение выполнения работ, контроль и учет работ, ресурсов и результатов, необходимых для успешного осуществления проекта. |
| ПК-9  Способен разрабатывать и согласовывать расписание (календарный план) проекта, обеспечивать и контролировать его выполнение и своевременное завершение работ и проекта в целом. | ИД-ПК-9.3  Организация работ по временным параметрам и срокам выполнения, конкретизации и доведения до непосредственных исполнителей, своевременное выполнение договорных обязательств. Контроль и регулирование выполнения расписания проекта. | - способность организации эффективной проектной деятельности  - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных для решения поставленных задач в области оплаты и стимулирования труда  - использование различных методик для изучения затрат рабочего времени при помощи фотографии рабочего дня, хронометража, а также метода моментного наблюдения |
| ИД-ПК-9.4  Применение временных параметров работ для организации трудовых процессов, расчетах норм затрат труда, выборе системы оплаты труда. |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

* + - 1. Общая трудоёмкость учебной дисциплины/модуля по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *по очно-заочной форме обучения –* | *3* | **з.е.** | *108* | **час.** |

## Структура учебной дисциплины/модуля для обучающихся по видам занятий *(очно-заочная форма обучения)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура и объем дисциплины** | | | | | | | | | |
| **Объем дисциплины по семестрам** | **форма промежуточной аттестации** | **всего, час** | **Контактная аудиторная работа, час** | | | | **Самостоятельная работа обучающегося, час** | | |
| **лекции, час** | **практические занятия, час** | **лабораторные занятия, час** | **практическая подготовка, час** | ***курсовая работа/курсовой проект*** | **самостоятельная работа обучающегося, час** | **промежуточная аттестация, час** |
| 8 семестр | зачет | 108 | 18 | 36 |  |  |  | 54 |  |
| Всего: |  | 108 | 18 | 36 |  |  |  | 54 |  |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очно-заочная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:**  **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;**  **виды самостоятельной работы обучающегося;**  **форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | | | | | | | **Самостоятельная работа, час** | | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося;**  **формы промежуточного контроля успеваемости** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** | | | | | | |
| **Лекции, час** | **Практические занятия, час** | | **Лабораторные работы, час** | | **Практическая подготовка, час** | |
|  | **Восьмойсеместр** | | | | | | | | | | |
| ПК-2,  ИД-ПК-2.3  ИД-ПК-2.4 | **Раздел I. Введение. Сущность, содержание и задачи дисциплины в современных условиях.** **Связь дисциплины с другими науками** | х | | х | | х | | х | | **27** | Формы текущего контроля  по разделу II:  *1.* Дискуссия  *2.* контрольная работа |
|  | Тема 1.1 Сущность, содержание и задачи дисциплины в современных условиях**.** Связь дисциплины с другими науками | 2 | |  | |  | | 1 | | х |
|  | Тема 1.2 Основы нормирования труда. Содержание нормирования труда применительно к условиям и особенностям рыночной экономики | 2 | |  | |  | |  | | х |
|  | Тема 1.3 Нормообразующие факторы и принципы нормирования труда. Факторы, влияющие на норму затрат труда | 2 | |  | |  | |  | | х |
|  | Тема 1.4 Нормирование труда.  Функции норм затрат труда. Классификация затрат рабочего времени | 2 | |  | |  | |  | | х |
|  | Тема 1.5 Классификация норм затрат труда и нормативов. Методы нормирования труда | 2 | |  | |  | |  | | х |
|  | Практическое занятие № 1.1  Основы нормирования труда. Содержание нормирования труда применительно к условиям и особенностям рыночной экономики |  | | 2 | |  | |  | | х |
|  | Практическое занятие № 1.2  Четыре основные принципа нормирования труда |  | | 2 | |  | |  | | х |
|  | Практическое занятие № 1.3  Факторы, влияющие на норму затрат труда |  | | 2 | |  | |  | | х |
|  | Практическое занятие № 1.4  Классификация затрат рабочего времени. Норма времени и норма выработки |  | | 2 | |  | |  | | х |
|  | Практическое занятие № 1.5  Методы установления норм затрат труда в современном планировании |  | | 2 | |  | |  | | х |
|  | Практическое занятие № 1.6  Метод - Фотография рабочего времени (дня) |  | | 2 | |  | |  | | х |
|  | Практическое занятие № 1.7  Метод - Изучение затрат рабочего времени с помощью хронометражных наблюдений |  | | 2 | |  | |  | | х |
|  | Практическое занятие № 1.8  Метод - Фотохронометраж. Изучение затрат рабочего времени методом моментных наблюдений |  | | 2 | |  | |  | | х |
|  | Практическое занятие № 1.9  Ассцелографические методы |  | | 2 | |  | |  | | х |
| ПК-9,  ИД-ПК-9.3  ИД-ПК-9.4 | **Раздел II. Оплата труда на предприятии** | х | | х | | х | | х | | 27 |  |
| Тема 2.1 Основы организации оплаты труда. Тарифная система оплаты труда. | 2 | |  | |  | |  | | х | Формы текущего контроля  по разделу II:  *1.* Дискуссия  *2.* контрольная работа |
| Тема 2.2Формы и системы оплаты труда. Системы сдельной формы оплаты труда. | 2 | |  | |  | |  | | х |
| Тема 2.3 Разновидности повременной формы оплаты труда. | 2 | |  | |  | |  | | х |
| Тема 2.4 Современные системы оплаты труда. | 2 | |  | |  | |  | | х |
| Практическое занятие № 2.1  Тарифная система и ее элементы. |  | | 2 | |  | |  | | х |
| Практическое занятие № 2.2  Тарифная ставка 1 разряда. Тарифная сетка. |  | | 4 | |  | |  | | х |
| Практическое занятие № 2.3  Единый тарифно-квалификационный справочник. Районные коэффициенты. |  | | 2 | |  | |  | | х |
| Практическое занятие № 2.4  Формы и системы оплаты труда. Сдельная и повременная оплата труда. |  | | 2 | |  | |  | | х |
| Практическое занятие № 2.5  Системы сдельной формы оплаты труда. |  | | 2 | |  | |  | | х |
| Практическое занятие № 2.6  Разновидности повременной формы оплаты труда |  | | 2 | |  | |  | | х |
| Практическое занятие № 2.7  Разновидности повременной формы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. |  | | 2 | |  | |  | | х |
| Практическое занятие № 2.8  Система плавающих окладов. Гонорарная система |  | | 2 | |  | |  | | х |
|  | Зачет | х | | х | | х | | х | | х | Устный ответ |
|  | **ИТОГО за восьмойсеместр** | **18** | | **36** | |  | |  | | **54** |  |
|  | **ИТОГО за весь период** | **18** | | **36** | |  | |  | | **54** |  |

## Краткое содержание учебной дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела и темы дисциплины** | **Содержание раздела (темы)** |
| **Раздел I** | ***Введение*** *Сущность, содержание и задачи дисциплины в современных условиях. Связь дисциплины с другими науками* | |
| Тема 1.1 | Сущность, содержание и задачи дисциплины в современных условиях. Связь дисциплины с другими науками | Организация оплаты и нормирования труда видит свои задачи в формировании знаний, умений и навыков в организации трудовых процессов на производстве, расчетах норм затрат труда, в выборе системы оплаты труда, адаптированной к современным условиям. Базовыми дисциплинами для нее является «Экономическая теория», «Экономика и социология труда», «Экономика предприятия», «Технологические процессы и оборудование легкой промышленности» и другие. Существуют 6 мифов о заработной плате. |
| Тема 1.2 | Основы нормирования труда. Содержание нормирования труда применительно к условиям и особенностям рыночной экономики | Формируя производственную программу, необходимо решать двойную задачу – снижение издержек производства при учете затрат живого труда.. Схема расчета, обоснования и установления норм затрат труда. трехуровневая иерархическая модель объекта нормирования труда – товар, комплект деталей (узлов) и производственную операцию. |
| Тема 1.3 | Нормообразующие факторы и принципы нормирования труда. Факторы, влияющие на норму затрат труда | Выявленные группы нормообразующих факторов. Четыре основные принципа нормирования труда. Принцип двунаправленного движения. Принцип экономической рациональности. Принцип соответствия устанавливаемых нормативных значений конкретным величинам спроса и предложения. Принцип постоянного повышения качества трудовой жизни. Внешние и внутренние факторы. Виды внутренних факторов : технические, организационные, психофизиологические, экономические, социальные |
| Тема 1.4 | Нормирование труда.  Функции норм затрат труда. Классификация затрат рабочего времени | Основные показатели: трудоемкость и норма выработки. Виды обоснования норм затрат труда: техническая, экономическая, психофизиологическая, социальная (социальный эффект от наших норм затрат). Функции норм затрат труда: мера труда, основы рациональной организации труда и производства, критерии эффективности трудовых процессов, мера вознаграждения за труд, основа организации производственных и трудовых процессов, основа обеспечения нормативной интенсивности труда. Определение рабочее время. Нормируемое и ненормируемое рабочее время. Норма времени. Норма выработки. |
| Тема 1.5 | Классификация норм затрат труда и нормативов. Методы нормирования труда | Классификация норм затрат труда по следующим направлениям: 1. По методам разработки:  научно-обоснованные,опытно-статистические.  2. По степени укрупнения: дифференцированные (элементные), укрупненные, комплексные.  3. По обхвату работ: местные (заводские, фабричные),  отраслевые, общепромышленные.  4. По охвату работников: индивидуальные, групповые.  5. По способу построения: типовые, единые.  6. По периоду действия: разовые, временные, условно-постоянные, сезонные.  методы установления норм затрат труда делятся на:   1. Аналитический метод.   Аналитически-расчетный метод  Аналитически-исследовательский метод.  Комбинированный метод.  Метод нормирования труда по микроэлементам.   1. Суммарный (аналоговый) метод.   Опытный метод.  Статистический метод. |
| **Раздел II** | **Оплата труда на предприятии** | |
| Тема 2.1 | Основы организации оплаты труда. Тарифная система оплаты труда. | Под организацией заработной платы понимается ее построение, обеспечение взаимосвязи, количества и качества труда с размерами его оплаты. Трудовой кодекс.  Основные определения оплаты труда, заработной платы. Элементы тарифной системы:  1. Тарифная ставка 1 разряда.  2. Тарифная сетка.  3. Единый тарифно-квалификационный справочник.  4. Районные коэффициенты.  Расчет тарифной ставки. |
| Тема 2.2 | Формы и системы оплаты труда. Системы сдельной формы оплаты труда. | Формы оплаты труда: сдельная и повременная. Расценка. 1. Индивидуальная прямая сдельная оплата труда.  2. Сдельно-премиальная оплата труда.  3. Сдельно-прогрессивная оплата труда.  4. Косвенно-сдельная оплата труда.  5. Аккордно-сдельная оплата труда.  6. Коллективно-сдельная оплата труда. |
| Тема 2.3 | Разновидности повременной формы оплаты труда | Системы повременной формы оплаты труда:  1. Окладная оплата труда плюс премия.  2. Нормированное задание плюс премия (по норме обслуживания).  3. Повременно-премиальная оплата труда.  Особенности оплаты труда в бюджетной сфере. |
| Тема 2.4 | Современные системы оплаты труда. | Гибкие современные системы оплаты труда:   1. Бестарифная система оплаты труда 2. Система плавающих окладов 3. Гонорарная система |

## Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию*.* Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

подготовку к лекциям, практическим занятиям, зачетам;

изучение учебных пособий;

аннотирование учебных и научных изданий;

конспектирование учебных и научных изданий;

изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;

подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;

выполнение заданий по дисциплине.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины.

## Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

# РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

## Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровни сформированности компетенции(-й)** | **Итоговое количество баллов**  **в 100-балльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Оценка в пятибалльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Показатели уровня сформированности** | | |
| **универсальной(-ых)**  **компетенции(-й)** | **общепрофессиональной(-ых) компетенций** | **профессиональной(-ых)**  **компетенции(-й)** |
|  |  | *ПК-2*  *ИД-ПК-2.3*  *ИД-ПК-2.4*  *ПК-9*  *ИД-ПК-2.3*  *ИД-ПК-2.4* |
| высокий | *85 – 100* | зачтено/зачтено |  |  | Обучающийся:  - анализирует и систематизирует изученный материал с обоснованием актуальности его использования в своей предметной области;  - обобщает проблемные вопросы организации труда и заработной платы с учетом знаний теории и практики;  - владеет знаниями теоретического материала дисциплины при выполнении практических задач |
| повышенный | *65 – 84* | зачтено/зачтено |  |  | Обучающийся:  - довольно полно излагает учебный материал по организации труда, теоретически обосновывает принятые решения;  - показывает понимание к использованию различных методов при решении практических задач профессиональной направленности  - ответ отражает полное знание материала, с незначительными пробелами, допускает единичные негрубые ошибки. |
| базовый | *41 – 64* | зачтено/зачтено |  |  | Обучающийся:  - демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП;  - ответ отражает в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки. |
| низкий | *0 – 40* | не зачтено/  не зачтено |  |  | Обучающийся:  - допускает грубые ошибки при изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации;  - выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя;  - ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. |

# ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

* + - 1. При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Организация труда и заработной платы» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю)*,* указанных в разделе 2 настоящей программы.

## Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

| **№ пп** | **Формы текущего контроля** | * + - 1. **Примеры типовых заданий** |
| --- | --- | --- |
| *1* | Дискуссия | Вопросы:  1. Особенности применения аналитически-расчетного метода нормирования труда:  -в швейной промышленности,  - в обувной промышленности,  - в кожевенной промышленности,  - в производстве искусственных кож.  2. Особенности организации нормированной работы на предприятии в условиях рынка (объем заказов)?  3. Определение времени на обслуживание рабочего места в производстве легкой промышленности?  4. Виды премий. Показатели условий премирования. |
| *2* | Задачи по теме «Классификация затрат рабочего времени» | 1. Определить норму времени и норму выработки, если известны:  - затраты основного времени – 45 секунд на изделие;  - время вспомогательной работы – 15 секунд на изделие;  - время текущего обслуживания – 30 секунд, повторяющееся через 20 изделий;  - время подготовительно-заключительного обслуживания -15 минут;  - время на отдых и личные надобности – 20 минут.  2. Определить процент выполнения и процент освоения нормы выработки на операции V-го разряда, если прямая индивидуальная заработная плата в смену составила 800 рублей. Простой рабочего составил за смену 40 минут по независящим от него причинам.  КтV=2,16 СmчасI= 40 руб.  3. Определить процент выполнения нормы выработки за месяц при восьмичасовом рабочем дне и 20 рабочих днях в месяце. Если известно, что он выработал в объеме 186 нормо-часов.  4.Определить норму выработку на операции при восьмичасовом рабочем дне, если известно, скорость вращения главного вала 4000 об/мин, подача материала за один оборот 2мм, длина обрабатываемой детали 100см, коэффициент использования подачи - 0,9; коэффициент использования скорости машины – 0,8; RА перерывов по группе А- 0,6, RБ перерывов по группе Б-0,8.  5. Определить процент освоения и процент выполнения нормы выработки на операции, если норма времени равна 120 секунд и фактическая выработка составила 264 единицы.. В течении смены рабочий имел простой 30 минут по независящим от него причинам. |
| *3* | Контрольная работа  по теме «Оплата труда» | Вариант № 1  Задача 1.  Определить суммарные затраты времени на каждый вид действий исполнителя в течение смены, если методом моментных наблюдений получены следующие результаты по числу зарегистрированных действий:  а) устранение неисправностей в машине 200  б) выполнение основной работы 20100  в) отсутствие на рабочем месте 500  г) исправление дефектов, допущенных при  выполнении операции 250  д) получение инструкции от мастера 400  е) разговор с товарищем на работе 200  Построить рациональный баланс рабочего времени. Выявить рост производительности труда. Рекомендуемое ТОТД = 20 минут, ТПЗО = 20 минут.  Задача 2.  По индивидуальной фотографии рабочего дня за 8-ми часовую рабочую смену установлено, что на оперативную работу было затрачено 24665 с, на обслуживание рабочего места – 2110 с, на отдых и личные надобности - 600 с, опоздания на работу и преждевременный уход с работы составили 980 с, потери времени, вызванные неполадками на производстве – 445 с.  Определить показатели использования рабочего дня, потери рабочего времени, связанные с неполадками на производстве и зависящие от рабочего, а также возможное повышение производительности труда рабочего. Установленное время на отдых и естественные надобности равно 25 минут на смену.  Задача 3.  Определить время выполнения элемента машинно-ручной операции по данным хронометражных наблюдений: 8, 9, 10, 8, 8, 15, 9, 9, 9, 6, 11, 10.  Нормативный коэффициент устойчивости – 1,2. Определить достаточно ли проведено наблюдений, а также определить норму времени выполнения элемента, если а ОТЛ = 5,88 %; а ПЗО = 6,92 %; ω = 3,5 %; φ = 1,3 %.  Вариант № 2  Задача 1.  Определить время выполнения элемента машинно-ручной операции по данным хронометражных наблюдений: 8, 9, 10, 8, 8, 15, 9, 9, 9, 6, 11, 10.  Нормативный коэффициент устойчивости – 1,2. Определить достаточно ли проведено наблюдений, а также определить норму времени выполнения элемента, если а ОТЛ = 5,88 %; а ПЗО = 6,92 %; ω = 3,5 %; φ = 1,3 %.  Задача 2.  Определить суммарные затраты времени на каждый вид действий исполнителя в течение смены, если методом моментных наблюдений получены следующие результаты по числу зарегистрированных действий:  а) устранение неисправностей в машине 200  б) выполнение основной работы 20100  в) отсутствие на рабочем месте 500  г) исправление дефектов, допущенных при  выполнении операции 250  д) получение инструкции от мастера 400  е) разговор с товарищем на работе 200  Построить рациональный баланс рабочего времени. Выявить рост производительности труда. Рекомендуемое ТОТД = 20 минут, ТПЗО = 20 минут.  Задача 3.  При помощи ФРВ определили, что на рабочем месте t ОПЕР = 74 %; t ПЗО = 7 %; время на отдых и личные надобности 20 минут; потери времени, зависящие от рабочего – 7 %, а остальное время составили потери, не зависящие от рабочего. Составить баланс рабочего времени смены и определить возможное повышение производительности труда за счет устранения потерь рабочего времени.  Вариант № 3  Задача 1.  При помощи ФРВ определили, что на рабочем месте t ОСН = 42 %; t ВСП = 30,5 %; t ОТЛ = 5,21 %; Потери рабочего времени, зависящие от рабочего – 2,8 %, а по независящим от него причинам – 9,6 %. Остальное время связано с обслуживанием рабочего места. Определить показатель использования рабочего времени и возможное повышение производительности труда за счет устранения потерь, зависящих от рабочего и отдельно не зависящих от него.  Задача 2.  Определить суммарные затраты времени на каждый вид действий исполнителя в течение смены, если методом моментных наблюдений получены следующие результаты по числу зарегистрированных действий:  а) устранение неисправностей в машине 200  б) выполнение основной работы 20100  в) отсутствие на рабочем месте 500  г) исправление дефектов, допущенных при  выполнении операции 250  д) получение инструкции от мастера 400  е) разговор с товарищем на работе 200  Построить рациональный баланс рабочего времени. Выявить рост производительности труда. Рекомендуемое ТОТД = 20 минут, ТПЗО = 20 минут.  Задача 3.  Определить время выполнения элемента машинно-ручной операции по данным хронометражных наблюдений: 18, 19, 14, 10, 11, 12, 18, 20, 14, 14, 15, 16. определить, достаточно ли проведено наблюдений, определить норму времени выполнения элемента операции, если КУСТ. НОРМ. = 1,2, время ТПЗО = и Т ОТЛ = соответственно 20 и 15 минут.  ω = 2,5 %; φ = 1,3 %. |

## Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

| **Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| *Дискуссия* | Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает |  | 5 |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения дисциплины; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Обучающийся твердо знает материал по заданным вопросам, грамотно и последовательно его излагает, но допускает несущественные неточности. |  | 4 |
| Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос (вопросы), но при этом показано умение выделить существенные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Обучающийся владеет знаниями только по основному материалу, но не знает отдельных деталей и особенностей, допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений. |  | 3 |
| Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся способен конкретизировать обобщенные знания только с помощью преподавателя. Обучающийся обладает фрагментарными знаниями по теме, слабо владеет понятийным аппаратом, нарушает последовательность в изложении материала. |  | 2 |
|  |  |  |
| Решение задач | Работа выполнена полностью. Возможно наличие одной неточности или описки, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала. Обучающийся в процессе решения проблемной ситуации продемонстрировал глубокие знания темы, сущности проблемы, были даны логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы. |  | 5 |
| Работа выполнена полностью, но обоснований шагов решения недостаточно. Допущена одна ошибка или два-три недочета. Обучающийся в процессе выступления или решения проблемной ситуации правильно рассуждает и принимает обоснованные верные решения, однако, имеются незначительные неточности или представлен недостаточно полный набор аргументов. |  | 4 |
| Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов. |  | 3 |
| Работа не выполнена либо допущены грубые ошибки. |  | 2 |

## Промежуточная аттестация:

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма промежуточной аттестации** | **Типовые контрольные задания и иные материалы**  **для проведения промежуточной аттестации:** |
| *Зачет:*  *Устный ответ по билетам* | Вариант 1  1.Основные понятия в сфере оплаты труда (перечислить).  2. Сдельная дневная заработная плата растет с 586 руб. до 621 руб., а фактическая выработка увеличилась с 1050 до 1200 изделий. Насколько процентов возросла норма выработки рабочего III разряда.  СIm час=50 руб. КIIIm=1,2  3. Определить процент изменения нормы выработки, если фактическая выработка уменьшилась на 10% и сдельная оплата труда увеличилась на 2%.  Вариант 2  1.Затраты на оплату труда.  2.Определить коэффициенты освоения и выполнения нормы выработки, если сдельная заработная плата составила 15000 руб., рабочий V разряда отработал за месяц 20 дней, при простое в 4 часа за весь месяц.  СIm час=50 руб. КVm=1,53  2. Определить процент изменения сдельной заработной платы, если расценка снижается на 3% при росте выработки на 24%.  Вариант 3  1.Прожиточный минимум и потребительская корзина.  2. Норма выработки у рабочего IV разряда составляет 1000 изделий, коэффициент выполнения нормы выработки равен 1,2. Определить рост производительности труда и рост заработной платы, если на операции была пересмотрена норма выработки и увеличена на 10%, а фактическая выработка составила 1380 изделий.  СIm час=50 руб. КIVm=1,35  3. Определить процент изменения расценки, если заработная плата уменьшается на 20% при уменьшении фактической выработки на 8%.  Вариант 4  Тарифная система.  2.Определить заработную плату рабочего, если известно, что норма выработки выполняется на 120% и рабочий III разряда имел простой 1 час по независящим от него причинам. Оплата простоя берется в размере 50% от почасовой ставки рабочего.  СIm час=50 руб. КIIIm=1,2  3. Определить процент изменения фактической выработки при условии, что сдельная заработная плата повысится на 3%, а расценка снизится на 2%.  Вариант 5  1.Тарифная ставка.  2. Сдельная дневная заработная плата растет с 586 руб. до 621 руб., а фактическая выработка увеличилась с 1050 до 1200 изделий. Насколько процентов возросла норма выработки рабочего III разряда.  СIm час=50 руб. КIIIm=1,2  3. Определить процент изменения нормы выработки, если фактическая выработка уменьшилась на 10% и сдельная оплата труда увеличилась на 2%. |

## Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

| **Форма промежуточной аттестации** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование оценочного средства** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| *Зачет:*  *Устный ответ по билетам* | Обучающийся:   * демонстрирует знания отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы, так и на дополнительные; * свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; * способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу; * логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в вопросе; * свободно выполняет практические задания повышенной сложности, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой.   Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики. |  | 5 |
| Обучающийся:   * показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; * недостаточно логично построено изложение вопроса; * успешно отвечает на дополнительные вопросы средней сложности, * демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе учебной работы.   В ответе раскрыто, в основном, содержание вопросов, имеются несущественные неточности при ответе на дополнительные вопросы. |  | 4 |
| Обучающийся:   * показывает знания базового материала, которые отличаются поверхностностью, допускает фактические грубые ошибки; * не может в полном объеме обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, представления о межпредметных связях слабые; * знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы.   Содержание вопроса раскрыто на базовом уровне, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы, ответ носит репродуктивный характер. |  | 3 |
| Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении заданий. На часть дополнительных вопросов по содержанию зачета затрудняется дать ответ или не дает верных ответов. |  | 2 |
| Обучающийся:   * демонстрирует знания отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы, так и на дополнительные; * свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; * способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу; * логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в вопросе; * свободно выполняет практические задания повышенной сложности, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой. * Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики. |  | 5 |

## Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма контроля** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Текущий контроль: |  |  |
| *- дискуссия* |  | *зачтено/не зачтено* |
| *- решение задач* |  | *2 – 5* |
| *- контрольная работа* |  | *2 – 5* |
| Промежуточная аттестация  *(зачет)* |  | *зачтено*  *не зачтено* |
| **Итого за семестр** *(дисциплину)*  *зачёт* |  |

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

* + - 1. Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:
    - проблемная лекция;
    - проведение интерактивных лекций;
    - групповых дискуссий;
    - анализ ситуаций;
    - поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
    - дистанционные образовательные технологии;
    - использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
    - обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа).

# ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

* + - 1. Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины«Организация труда и заработная плата» реализуется при проведении практических занятий,предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:
      2. - выполнение заданий на Практическом занятии №1.4 «Классификация затрат рабочего времени. Норма времени и норма выработки».
      3. - выполнение заданий на Практическом занятии №2.1-2.4 «Оплата труда».

# ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

* + - 1. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидовиспользуются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.
      2. При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.
      3. Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:
      4. Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.
      5. Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
      6. Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.
      7. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

# МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины составляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
      2. Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

| **Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** | **Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** |
| --- | --- |
| 119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, дом 1, строение 1 | |
| аудитории для проведения занятий лекционного типа | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук; * проектор, |
| аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук, * проектор |
| **Помещения для самостоятельной работы обучающихся** | **Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся** |
| читальный зал библиотеки: | * компьютерная техника; подключение к сети «Интернет» |

* + - 1. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Необходимое оборудование** | **Параметры** | **Технические требования** |
| Персональный компьютер/ ноутбук/планшет,  камера,  микрофон,  динамики,  доступ в сеть Интернет | Веб-браузер | Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3 |
| Операционная система | Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux |
| Веб-камера | 640х480, 15 кадров/с |
| Микрофон | Любой |
| Динамики (колонки или наушники) | Любые |
| Сеть (интернет) | Постоянная скорость не менее 192 кБит/с |

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/УЧЕБНОГО МОДУЛЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | **Год**  **издания** | **Адрес сайта ЭБС**  **или электронного ресурса *(заполняется для изданий в электронном виде)*** | **Количество экземпляров в библиотеке Университета** |
| 10.1 Основная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | *Радько С.Г., Афанасьева А.И.* | *«*Организация нормирование и оплата труда на предприятии» | *Учебник* | *Филиал "Просвещение*" | *2003* |  |  |
| 2 | *Пашуто В. П.* | *Организация, нормирование и оплата труда на предприятии* | *Учебник- практическое пособие* | *М.: Кнорус,* | *2016* |  |  |
| 10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | *Рофе А.И.* | *Экономика труда* | *Учебное пособие* | *М.: КНОРУС* | *2018* |  |  |
| 2 | *Ивасенко, А.Г.,*  *Никонова Я.И., Каркавин* | *Организация, нормирование и оплата труда на предприятии (для бакалавров)* | *Учебное пособие* | *М.: КноРус,* | *2012* |  |  |
| 3 | *Генкин Б.М.* | *Организация, нормирование и оплата труда на промышленных предприятиях* | *Учебник* | [*Юридическое издательство Норма*](https://znanium.com/catalog/publishers/books?ref=f9051b31-f062-11e3-9335-90b11c31de4c) | *2020* |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина) | | | | | | | |
| 1 |  |  | *Методические указания* | *М.:МГУДТ* |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |

# ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

## Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

|  |  |
| --- | --- |
| **№ пп** | **Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы** |
|  | *«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»*  [*http://znanium.com/*](http://znanium.com/) |
|  | *Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com»* [*http://znanium.com/*](http://znanium.com/) |
|  | **Профессиональные базы данных, информационные справочные системы** |
|  |  |

## Перечень программного обеспечения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Программное обеспечение** | **Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое** |
|  | *Windows 10 Pro, MS Office 2019* | *контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019* |