|  |  |
| --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение | |
| высшего образования | |
| «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина | |
| (Технологии. Дизайн. Искусство)» | |
|  | |
| Институт | Экономики и менеджмента |
| Кафедра | Управления |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  **УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | | |
| **Основы теории управления** | | |
| Уровень образования | бакалавриат | |
| Направление подготовки | 38.03.04 | Управление персоналом |
| Профиль | Рекрутинг | |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года | |
| Форма обучения | очная | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рабочая программа учебной дисциплины «Основы теории управления» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 13 от 27.08.2021 г. | | | |
| Разработчик(и) рабочей программы учебной дисциплины | | | |
|  | доцент | В.Н. Титов | |
|  |  |  | |
| Заведующий кафедрой:2 | | Н.Н. Губачев |

# ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

* + - 1. Учебная дисциплина «Основы теории управления» изучается в третьем семестре
      2. Курсовая работа – не предусмотрена.

## Форма промежуточной аттестации: экзамен

## Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

* + - 1. Учебная дисциплина «Основы теории управления» относится к Обязательной части.
      2. Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:
    - Тайм-менеджмент;
    - Специальная психология;
    - Введение в специальность;
    - Деловые коммуникации;
    - Информационные технологии в профессиональной деятельности;
    - Основы экономической культуры и финансовой грамотности;
    - Экономическая теория
    - Учебная ознакомительная практика (например);
      1. Результаты обучения по учебной дисциплине, используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:
    - Инновационный менеджмент в управлении персоналом;
    - Организационная культура;
    - Основы управления персоналом;
    - Экономика и социология труда;
    - Управленческая психология;
      1. Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении учебной/производственной практики и (или) выполнении выпускной квалификационной работы.

# ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

* + - 1. Целями освоения дисциплины «Основы теории управления» является:
    - изучение исторических этапов развития теории управления во взаимосвязи с пониманием факторов возникновения управленческой мысли, ее трансформации под влиянием изменяющихся условий внешней среды;
    - формирование знаний, умений и навыков на основе овладения моделями и методами, представленными в современной теории управления;
    - формирование знаний и практических навыков, позволяющих использовать теоретические основы для решения прикладных задач, возникающих в процессе реализации профессиональных функций;
    - формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине;
      1. Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенции(й) и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

## Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора**  **достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения**  **по дисциплине** |
| --- | --- | --- |
| УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | ИД-УК-10.2 - Применение методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использование финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирование собственных экономических и финансовых рисков; | Знать современные концепции и модели теории управления, позволяющие принимать обоснованные экономические решения  Уметь использовать различные принципы и подходы теории управления для принятия обоснованных экономических решений в сфере управления персоналом  Владеть методологией, сложившейся в результате эволюции теории и практики управления, для принятия обоснованных экономических решений в сфере управления персоналом |
| ИД-УК-10.3 - Применение экономических знаний при выполнении практических задач; принятие обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности. |
| ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач | ИД-ОПК-1.1 - Применение экономических, организационных, управленческих, социологических и психологических теорий, российского законодательства в части работы с персоналом | Знать ключевые концепции и модели, разработанные в экономической, организационной, социологической и психологической науках, принципы и методы теории управления, позволяющие решать задачи в области работы с персоналом  Уметь применять знания экономической, организационной, социологической и психологической теорий, российского законодательства, принципы и методы, характерные для различных подходов, сложившихся в теории управления, для решения задач в части работы с персоналом  Владеть ключевыми методами и инструментами, разработанными в экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической науках для решения задач в релевантных сферах управления персоналом |
| ИД-ОПК-1.2 - Использование знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач |
| ИД-ОПК-1.3 - Организация использования знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач |
| ОПК-5 - Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ИД-ОПК-5.1 - Обоснованный выбор современных информационных технологий и программных средств для реализации задач профессиональной деятельности | Знать взаимосвязь между общей теорией управления (кибернетикой) и современными информационные технологии и программные средства для принятия обоснованных решений в различных сферах управления персоналом  Уметь применять методы теории управления во взаимосвязи с современными информационными технологиями и программными средствами для решения задач в различных сферах управления персоналом  Владеть необходимыми моделями и методами теории управления, современными информационными технологиями и программными средствами для решения задач в различных сферах управления персоналом |
| ИД-ОПК-5.2 - Представление информации, в том числе связанной с профессиональной деятельностью, с помощью информационных и компьютерных технологий |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения – | 5 | **з.е.** | 180 | **час.** |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура и объем дисциплины** | | | | | | | | | |
| **Объем дисциплины по семестрам** | **форма промежуточной аттестации** | **всего, час** | **Контактная аудиторная работа, час** | | | | **Самостоятельная работа обучающегося, час** | | |
| **лекции, час** | **практические занятия, час** | **лабораторные занятия, час** | **практическая подготовка, час** | **курсовая работа/**  **курсовой проект** | **самостоятельная работа обучающегося, час** | **промежуточная аттестация, час** |
| 3 семестр | экзамен | 180 | 17 | 34 |  |  |  | 101 | 45 |
| Всего: |  | 180 | 17 | 34 |  |  |  | 101 | 45 |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:**  **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;**  **форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | | | | **Самостоятельная работа, час** | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости;**  **формы промежуточного контроля успеваемости** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** | | | |
| **Лекции, час** | **Практические занятия, час** | **Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час** | **Практическая подготовка, час** |
|  | **Третий семестр** | | | | | | |
| УК-10  ИД-УК-10.2  ИД-УК-10.3  ОПК-1  ИД-ОПК-1.1  ИД-ОПК-1.2  ИД-ОПК-1.3  ОПК-5  ИД-ОПК-5.1  ИД-ОПК-5.2 | **Раздел I. Понятие и определение общего управления** | 3 | 6 |  |  | 21 |  |
| Тема 1.1  Содержание и структура дисциплины «Основы теории управления» | 1 |  |  |  | 9 | Формы текущего контроля  по разделу I:  доклады и презентации |
| Тема 1.2  Основные этапы развития теории управления | 2 |  |  |  | 12 |
| Практическое занятие № 1.1  Содержание и структура дисциплины «Основы теории управления» |  | 2 |  |  |  |
| Практическое занятие № 1.2  Основные этапы развития теории управления |  | 4 |  |  |  |
| УК-10  ИД-УК-10.2  ИД-УК-10.3  ОПК-1  ИД-ОПК-1.1  ИД-ОПК-1.2  ИД-ОПК-1.3  ОПК-5  ИД-ОПК-5.1  ИД-ОПК-5.2 | **Раздел II. Объект и субъект управления** | 6 | 12 |  |  | 32 | Формы текущего контроля  по разделу II:  доклады и презентации |
| Тема 2.1  Основные подходы в теории управления | 2 |  |  |  | 10 |
| Тема 2.2  Статус и роли менеджера в организации | 2 |  |  |  | 10 |
| Тема 2.3  Организация и ее внешнее окружение | 2 |  |  |  | 12 |
| Практическое занятие № 2.1  Основные подходы в теории управления |  | 4 |  |  |  |
| Практическое занятие № 2.2  Статус и роли менеджера в организации |  | 4 |  |  |  |
| Практическое занятие № 2.3  Организация и ее внешнее окружение |  | 4 |  |  |  |
| УК-10  ИД-УК-10.2  ИД-УК-10.3  ОПК-1  ИД-ОПК-1.1  ИД-ОПК-1.2  ИД-ОПК-1.3  ОПК-5  ИД-ОПК-5.1  ИД-ОПК-5.2 | **Раздел III. Процесс управления и его основные элементы** | 8 | 16 |  |  | 48 | Формы текущего контроля  по разделу II:  доклады и презентации  тест  кейсы (ситуационные задания) |
| Тема 3.1  Планирование как функция управления | 2 |  |  |  | 12 |
| Тема 3.2  Организация как функция управления | 2 |  |  |  | 12 |
| Тема 3.3  Мотивация как функция управления | 2 |  |  |  | 12 |
| Тема 3.4  Контроль как функция управления | 2 |  |  |  | 12 |
| Практическое занятие № 3.1  Планирование как функция управления |  | 4 |  |  |  |
| Практическое занятие № 3.2  Организация как функция управления |  | 4 |  |  |  |
| Практическое занятие № 3.3  Мотивация как функция управления |  | 4 |  |  |  |
| Практическое занятие № 3.4  Контроль как функция управления |  | 4 |  |  |  |
|  | Экзамен |  |  |  |  | 45 |  |
|  | **ИТОГО за третий семестр** | 17 | 34 |  |  | 101 |  |

## Краткое содержание учебной дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела и темы дисциплины** | **Содержание раздела (темы)** |
| **Раздел I** | **Понятие и определение общего управления** | |
| Тема 1.1 | Содержание и структура дисциплины «Основы теории управления» | Место теории управления в системе подготовки специалистов по управлению персоналом  Связь теории управления с другими дисциплинарными направлениями: экономическая теория, теория организации, социология управления, юриспруденция  Основные цели и задачи Теории управления |
| Тема 1.2 | Основные этапы развития теории управления | Становление управленческой мысли в античности, средние века и в Новое время  Развитие промышленного капитализма и возникновение менеджмента как особого подхода в теории и практике управления.  Школа научного управления.  Школа административного менеджмента.  Школа человеческих отношений.  Школа науки управления.  Современные тенденции в развитии теории управления |
| **Раздел II** | **Объект и субъект управления** | |
| Тема 2.1 | Основные подходы в теории управления | Особенности и принципы системного подхода в теории управления.  Особенности и принципы процессного подхода в теории управления.  Особенности и принципы ситуационного подхода в теории управления. |
| Тема 2.2 | Статус и роли менеджера в организации | Управленческая иерархия.  Функции руководителей на различных уровня управленческой пирамиды.  Компетенции руководителя организации – концепция Р.Каца.  Роли менеджера организации по Г.Минцбергу |
| Тема 2.3 | Организация и ее внешнее окружение | Понятие организация.  Основные модели анализа внутренней среды организации.  Влияние внешней среды на функционирование организации.  Основные элементы непосредственного окружения организации.  Основные элементы макроокружения организации. |
| **Раздел III** | **Процесс управления и его основные элементы** | |
| Тема 3.1 | Планирование как функция управления | Процесс стратегического управления организацией.  Методы анализа внешней среды организации.  Ключевые компетенции и конкурентные преимущества.  Стратегические, тактические и операционные цели организации. Дерево целей.  Типы стратегий организации.  Процесс реализации стратегических планов организации. |
| Тема 3.2 | Организация как функция управления | Организационная конфигурация Г.Минцберга.  Принципы проектирования организационной структуры.  Типы организационной структуры, их преимущества и недостатки, условия применения.  Факторы, определяющие выбор организационной структуры. |
| Тема 3.3 | Мотивация как функция управления | Сущность функции мотивации. Мотивация как процесс.  Соотношение понятий «мотивация» и «стимулирование».  Содержательные теории мотивации.  Процессные теории мотивации. |
| Тема 3.4. | Контроль как функция управления | Связь функции контроля с функцией планирования.  Причины необходимости контроля в организации.  Процесс контроля, основные этапы контроля.  Масштаб допустимых отклонений.  Основные подходы к осуществлению контроля в организации. |

## Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

подготовку к лекциям, практическим занятиям, зачетам, экзаменам;

изучение учебных пособий;

изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;

написание тематических докладов, рефератов и эссе на проблемные темы;

конспектирование статей;

изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;

выполнение домашних заданий;

подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;

создание презентаций по изучаемым темам и др.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;

проведение консультаций перед экзаменом

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела /темы дисциплины, выносимые на самостоятельное изучение** | **Задания для самостоятельной работы** | **Виды и формы контрольных мероприятий**  **(учитываются при проведении текущего контроля)** | **Трудоемкость, час** |
| **Раздел I** | **Понятие и определение общего управления** | | | |
| Тема 1.1 | Содержание и структура дисциплины «Основы теории управления» | Подготовить доклад, презентацию по теме | устное собеседование по результатам выполненной работы | **21** |
| Тема 1.2 | Основные этапы развития теории управления | Подготовить реферат, решение ситуационных задач (кейсов) по теме | устное собеседование по результатам выполненной работы |
| **Раздел II** | **Объект и субъект управления** | | | |
| Тема 2.1 | Основные подходы в теории управления | Подготовить доклад и презентацию по теме | устное собеседование по результатам выполненной работы | **32** |
| Тема 2.2 | Статус и роли менеджера в организации | Подготовить доклад и презентацию по теме | контроль  выполненных работ в текущей аттестации |  |
| Тема 2.3 | Организация и ее внешнее окружение | Подготовить доклад и презентацию по теме | устное собеседование по результатам выполненной работы |
| **Раздел III** | **Процесс управления и его основные элементы** | | | |
| Тема 3.1 | Планирование как функция управления | Подготовить реферат по теме | устное собеседование по результатам выполненной работы | 48 |
| Тема 3.2 | Организация как функция управления | Подготовить эссе, решение ситуационных задач (кейсов) | устное собеседование по результатам выполненной работы |
| Тема 3.3 | Мотивация как функция управления | Подготовить доклад и презентацию по теме | устное собеседование по результатам выполненной работы |
| Тема 3.4 | Контроль как функция управления | Подготовить доклад, презентацию, составить схемы | устное собеседование по результатам выполненной работы |

## Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

# РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

## Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровни сформированности компетенции(-й)** | **Итоговое количество баллов**  **в 100-балльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Оценка в пятибалльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Показатели уровня сформированности** | | |
| **универсальной(-ых)**  **компетенции(-й)** | **общепрофессиональной(-ых) компетенций** | **профессиональной(-ых)**  **компетенции(-й)** |
| УК-10  ИД-УК-10.2  ИД-УК-10.3 | ОПК-1  ИД-ОПК-1.1  ИД-ОПК-1.2  ИД-ОПК-1.3  ОПК-5  ИД-ОПК-5.1  ИД-ОПК-5.2 |  |
| высокий |  | отлично | Обучающийся:   * анализирует и систематизирует изученный материал с обоснованием актуальности его использования в своей предметной области; * применяет методы анализа и синтеза практических проблем, способы прогнозирования и оценки событий и явлений, умеет решать практические задачи вне стандартных ситуаций с учетом особенностей деловой и общей культуры различных социальных групп; * демонстрирует системный подход при решении проблемных ситуаций в том числе, при социальном и профессиональном взаимодействии; * показывает четкие системные знания и представления по дисциплине;   дает развернутые, полные и верные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные | Обучающийся:   * исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения; * показывает творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании дидактической оценки музыкальных произведений; * дополняет теоретическую информацию сведениями музыкально-исторического, исследовательского характера; * способен провести целостный анализ музыкальной композиции, с опорой на нотный текст, постигаемый внутренним слухом; * свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе; * дает развернутые, исчерпывающие, профессионально грамотные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные. |  |
| повышенный |  | хорошо | Обучающийся:   * обоснованно излагает, анализирует и систематизирует изученный материал, что предполагает комплексный характер анализа проблемы; * выделяет междисциплинарные связи, распознает и выделяет элементы в системе знаний, применяет их к анализу практики; * правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; * ответ отражает полное знание материала, с незначительными пробелами, допускает единичные негрубые ошибки. | Обучающийся:   * достаточно подробно, грамотно и по существу излагает изученный материал, приводит и раскрывает в тезисной форме основные понятия; * анализирует музыкальное произведение в динамике исторического, художественного и социально-культурного процесса, с незначительными пробелами; * способен провести анализ музыкальной композиции, или ее части с опорой на нотный текст, постигаемый внутренним слухом; * допускает единичные негрубые ошибки; * достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе; * ответ отражает знание теоретического и практического материала, не допуская существенных неточностей. |  |
| базовый |  | удовлетворительно | Обучающийся:   * испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; * с трудом выстраивает социальное профессиональное и межкультурное взаимодействие; * анализирует культурные события окружающей действительности, но не способен выработать стратегию действий для решения проблемных ситуаций; * ответ отражает в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки. | Обучающийся:   * демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП; * с неточностями излагает принятую в отечественном и зарубежном музыкознании периодизацию истории музыки в различных жанрах; * анализируя музыкальное произведение, с затруднениями прослеживает логику темообразования и тематического развития, опираясь на представления, сформированные внутренне; * демонстрирует фрагментарные знания основной учебной литературы по дисциплине; * ответ отражает знания на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профилю обучения. |  |
| низкий | 0 – 40 | неудовлетворительно | Обучающийся:   * демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; * испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; * не способен проанализировать музыкальное произведение, путается в жанрово-стилевых особенностях произведения; * не владеет принципами пространственно-временной организации музыкального произведения, что затрудняет определение стилей и жанров произведения; * выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя; * ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. | | |

# ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

| **№ пп** | **Формы текущего контроля** | * + - 1. **Примеры типовых заданий** |
| --- | --- | --- |
|  | Доклад и презентация разделу «**Понятие и определение общего управления»** | Темы докладов:  1. Эволюция основных парадигм и школ менеджмента  2. Основные организационные формы и управленческие задачи до Промышленной революции.  3. Становление новых организационных форм и менеджмента на ранних этапах промышленной революции.  4. Принципиальные особенности организаций и менеджмента в период зрелого индустриального общества (1860-х гг. - начало 1970-х гг.).  5. Основные тенденции развития организаций и менеджмента в эпоху становления постиндустриального общества (вторая половина XX в. до настоящего времени.). |
|  | Доклад и презентация разделу «**Объект и субъект управления»** | Темы докладов:  1. Менеджмент как субъект управления.  2. Организация как объект управления  3. Основные теоретико-методологические подходы в теории управления  4. Внешняя и внутренняя среда организации и их влияние на управление.  5. Методология анализа внешней среды организации |
|  | Тест по разделу «**Процесс управления и его основные элементы»** | Вариант 1 (несколько заданий из варианта)  **1. Кто был основателем административной школы?**   1. Ф.Тейлор 2. А.Файоль 3. Г. Гантт 4. М.Вебер   **2. Чем отличаются миссия и цели организации?**   1. содержанием 2. степенью конкретизации 3. ничем   **3. Какая составляющая не входит в концепцию «7-S» Питерса и Уотермана?**   * 1. системы   2. штат   3. ситуация   4. разделяемые ценности   5. стратегия   **4. Используется ли в модели мотивации Портера – Лоулера фактор «оценка справедливости вознаграждения»?**  1. да  2. нет  **5. Какой элемент относится к числу связующих процессов в процессном подходе?**  **планирование**   1. принятие решений 2. контроль 3. мотивация   Вариант 2 (несколько заданий из варианта)  **1. Как связаны норма контроля и количество уровней иерархии?**  1. чем больше норма контроля, тем меньше уровней управления  2. чем меньше норма контроля, тем меньше уровней управления  **2. Что означает стратегия «центрированной диверсификации»**?   1. когда фирма производит продукцию на основе различных технологий и продает ее на различных рынках 2. когда фирма осуществляет производство нового продукта на основе той же технологии 3. когда фирма производит продукцию, отличающуюся технологически от основной продукции, но ориентированную на тех же потребителей   **3. К какому типу продуктов в матрице БКГ можно применить стратегию сокращения**?   1. «звезда» 2. «дойная корова» 3. «собака» 4. «знак вопроса»   **4. Когда сотрудник получает дополнительное вознаграждение за перевыполнение нормы – это:**   1. стимулирование 2. мотивирование   **5. Что не входит в пирамиду потребностей А.Маслоу?**   1. потребность в принадлежности 2. потребность в самовыражении 3. потребность во власти 4. потребность в безопасности |
|  | Кейс по разделу «**Процесс управления и его основные элементы»** | Наименование кейс-задание.  **Кейс 1. Отель «ЛАЗУРНЫЙ БЕРЕГ»**  Долгое время отель «Лазурный берег» предлагал «рай» отдыхающим. Под умелым руководством Джорджа Смитта отель, расположенный в Италии, получил хорошую репутацию. Смерть господина Смитта поставила под угрозу будущее отеля. Руководство делом перешло в руки Мэри Смитт, двадцатишестилетней дочери мистера Смитта. Ранее Мэри закончила двухгодичный курс подготовки в школе гостиничного дела.  Дело отца необходимо было продолжать, и Мэри начала изучать работу отеля «Лазурный берег». Отель имел 25 спален, восемь из них с ваннами, обеденный зал на 60 человек, зал для торжеств на 200 человек, общий бар для отдыха с видом на море, бар в подвале и игровую комнату для детей. Она узнала, что в последние годы дело не расширялось, а прибыли реально уменьшились. Само здание отеля в некоторых местах выглядело ветхо.  Рассмотрев финансовые показатели, Мэри обнаружила, что в 1995 г. оборот отеля был чуть больше 110 тыс. ам. долл. Это соответствовало среднему показателю по отрасли для данного количества комнат. Структура оборота в процентах приведена в табл.  Без сомнения, кухня была сильной стороной отеля.  Кроме «Лазурного берега», на курорте было еще два отеля, и казалось, что дела там шли хорошо. Мягкий климат означал шестимесячный туристический сезон. «Лазурный берег» оставался открытым в течение всего года. В осенне-зимний сезон в отеле останавливалось небольшое число туристов. Мэри было ясно, что «Лазурный берег» выживал за счет репутации и кухни.  **Таблица**  **Структура оборота отеля «Лазурный берег»** (%)   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Статья расхода** | **«Лазурный берег»** | **В целом по отрасли** | | Питание | 49 | 41 | | Проживание | 16 | 21 | | Напитки | 28 | 33 | | Прочее | 7 | 5 | | Всего | 100% | 100% |   Тем не менее отель внутри и снаружи требовал обновления. Мэри решила  обратиться в «Кольт» (английское консалтинговое агентство) за советом.  «Кольт» предложил провести изменения: семнадцать спальных комнат без ванных превратить в десять комнат с ванными за 94 тыс. долл.; косметический ремонт оставшихся спален и общих залов стоил бы еще 35 тыс. долл.; дополнительно предусматривалась установка системы центрального отопления за 10 тыс. долл.  Сумма вложений показалась Мэри шокирующей. Она успокоилась, когда узнала, что «Кольт», скорее всего, окажет субсидию в 36% стоимости. Более того, Мэри обнаружила, что ее отец положил на счет в банке свыше 20 тыс. долл. на модернизацию отеля. Теперь Мэри должна была решить, какую рыночную политику она выберет на будущее.  ***Вопросы***  1. Какие факторы внешней среды оказывают влияние на отель «Лазурный берег»?  2. Как Вы охарактеризуете уровень неопределенности внешней среды?  3. Какую стратегию может избрать отель «Лазурный берег» для взаимодействия с  окружающей средой?  **Кейс 2. Сокращение ступеней управления**  Структура управления крупнейших автомобильных фирм «Тойота», «Форд Мотор», «Дженерал Моторс» была исследована группой экспертов. Оказалось, что максимальное число уровней управления звеньев между председателем совета директоров компании и рабочим заводского цеха составило: в «Тойоте» - 7, у «Форд Мотор» — 17, у «Дженерал Моторс» — 22. Всем известны отрицательные последствия многозвенности структур управления в компаниях: чем больше уровней управления, тем больше людей, отвергающих прогрессивные идеи и предложения, связанные с риском; тем жестче и мелочнее контроль высших уровней над низовыми; тем значительнее торможение и искажение информации, поступающей снизу вверх и сверху вниз; тем объемнее поток документации.  Сокращение уровней управления до разумного минимума во многих случаях отражается положительно на результатах деятельности компаний. Например, фирме «Коринг», сократившей число управленческих уровней с пяти до двух, удалось снизить издержки на 40%, сроки поставок с шести недель до трех дней. Если в одном из главных подразделений компании свыше четырех уровней управления, то у нее есть возможности для упрощения структуры управления и, следовательно, повышения эффективности функционирования.  ***Вопросы:***  1. Какой тип структуры управления больше всего подходит для приведенных ситуаций?  2. Как отражается на эффективности управления применение данного типа структуры?  3. Много или мало иметь пять уровней управления между исполнителем и директором?  4. Как влияет применение того или иного типа структуры управления на число уровней управления?  **Кейс 3. Мотивирование работников мясокомбината**  Когда три года назад Петр Романов стал директором и основным совладельцем приватизированного предприятия «Подмосковный мясокомбинат», оно находилось в хорошем финансовом положении. Комбинат продавал свою продукцию во все близлежащие области и регионы, а объем этих продаж рос на 20% в год. Люди покупали продукцию комбината за ее качество. Однако Романов вскоре заметил, что работники комбината не уделяют достаточного внимания уровню выполнения своей работы. Они делали крупные ошибки: путали, например, упаковку и наклейки для разных образцов продукции; добавляли в исходную продукцию не те добавки; плохо перемешивали состав колбас и сосисок. Были случаи, когда работники неумышленно портили готовую продукцию средствами для чистки рабочих мест. В общем, люди делали в течение восьми часов только то, что им было сказано, а затем шли домой. Для того чтобы повысить мотивированность и обязательства работников комбината, Романов и другие руководители предприятия решили ввести в управление систему участия работников в принятии решении. Для начала они доверили работникам проверку качества продукции. В результате не высшее руководство определяло «вкус» продукции, а сами работники делали это на своих участках. Такое положение дел вскоре побудило последних к производству продукции более высокого качества. Работников стало интересовать, во сколько их продукция обходится предприятию и что думают покупатели о различных сортах мясных и колбасных изделий.  Одна из бригад даже разработала технологию внедрения на своем участке специальной пластиковой вакуумной упаковки для скоропортящейся продукции. Для этого членам бригады пришлось, собрав необходимую информацию, сформулировать проблему, установить рабочие контакты с поставщиками и другими работниками на мясокомбинате, а также провеет обследование универсамов и мясных киосков, чтобы узнать о том, как сделать упаковку лучше. Бригада взяла на себя ответственность за определение качества, а впоследствии и за улучшения в производственном процессе. В итоге все привело к тому, что среди работников стали появляться жалобы на тех, чей уровень выполнения работы был низким и чье безразличие мешало улучшению работы. Позже жалобы стали распространяться и на руководящий состав и сопровождались требованиями их переподготовки или увольнения. Было решено, что вместо увольнения они пройдут переподготовку прямо на предприятии с участием всех заинтересованных сторон.  Романов, другие высшие руководители предприятия и представители рабочих разработали новую систему оплаты, названную «разделенное участие в результатах работы мясокомбината». В рамках этой системы фиксированный процент «доналоговой» прибыли делился каждые шесть месяцев между всеми работниками предприятия. Индивидуальное участие в разделенной прибыли основывалось на результатах оценки уровня выполнения работы каждым из участников этого процесса. Сама система оценки была разработана и проводилась в жизнь группой работников мясокомбината, представлявших его отдельные подразделения. Так, работники предприятия оценивались: по их вкладу в групповую работу; по тому, как они взаимодействуют с членами группы; по их отношению к групповой работе как таковой; по дисциплине посещения работы и по соблюдению техники безопасности.  Кроме того, группы или бригады были ответственны за отбор, подготовку и оценку своих работников, а если это было необходимо, то и за увольнение своих коллег по работе. Они также принимали решения по графику работы, требуемому бюджету, измерению качества и обновлению оборудования. Многое, что раньше являлось работой руководителя группы на таком предприятии, теперь стало частью работы каждого члена группы.  Петр Романов считал, что успех его бизнеса определялся следующим:  1. Люди хотят быть значимыми. И если это не реализуется, причина — в руководстве.  2. Люди выполняют работу на том уровне, который соответствует их ожиданиям. Если говорить людям, что вы от них ожидаете, то можно влиять на уровень выполнения ими своей работы и таким образом мотивировать их.  3. Сами ожидания работников определяются целями, которые они перед собой ставят, и системой вознаграждения.  4. Любые действия руководства и менеджеров предприятия в значительной мере влияю 1 на формирование у работников ожидания.  5. Любой работник способен научиться выполнению многих новых разнообразных задач в рамках своей работы.  6. Результаты деятельности предприятия показывают, кто я такой и что представляет моя работа. Моя работа заключается в создании условий, при которых наивысший уровень выполнения работы каждым служит как его индивидуальным интересам, так и интересам предприятия в целом.  ***Вопросы:***  1. Каким образом и в какой степени мотивационная политика Романова удовлетворяет потребности из иерархии Маслоу?  2. Объясните успех политики использования мотивационной Теории ожидания.  3. Желали бы вы работать на Подмосковном мясокомбинате? Обоснуйте свой ответ.  4. Концентрировал ли Романов внимание на факторах «здоровья» или на мотивационных факторах Гецберга в своей программе мотивации?  5. Охарактеризуйте существующую на мясокомбинате систему вознаграждения.  6. Возможен ли успех подобной мотивационной программы на предприятиях других отраслей, в том числе отраслей нематериального производства? |

## Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

| **Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | **Пятибалльная система** | |
| Заслушивание и обсуждение докладов | Представлен доклад, соответствующий всем необходимым требованиям. Изложение материала логично, последовательно и аргументировано. Есть ссылки на источники, автор демонстрирует способность критически анализировать привлекаемые источники.  Даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи.  Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает |  | 5 | |
| Представлен доклад, соответствующий базовым требованиям. Изложение материала в целом логично и аргументировано. Есть ссылки на источники, автор демонстрирует способность самостоятельно анализировать привлекаемые источники.  Даны развернутые ответы на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи.  Обучающийся демонстрирует прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, но допускает несущественные неточности в определениях |  | 4 | |
| Представлен доклад, в целом соответствующий исходным требованиям. Изложение материала в целом логично. Есть ссылки на источники, автор демонстрирует способность анализировать привлекаемые источники.  Даны полные, но недостаточно последовательные ответы на поставленные вопросы, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Обучающийся владеет знаниями только по основному материалу, но не знает отдельных деталей и особенностей, допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений. |  | 3 | |
| Даны неполные ответы, представляющие собой разрозненные знания по теме с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы темы. |  | 2 | |
| Тест | За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются баллы.  Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный — ноль. В соответствии с номинальной шкалой, оценивается всё задание в целом, а не какая-либо из его частей.  В заданиях с выбором нескольких верных ответов, заданиях на установление правильной последовательности, заданиях на установление соответствия, заданиях открытой формы используют порядковую шкалу. В этом случае баллы выставляются не за всё задание, а за тот или иной выбор в каждом задании, например, выбор варианта, выбор соответствия, выбор ранга, выбор дополнения.  В соответствии с порядковой шкалой за каждое задание устанавливается максимальное количество баллов, например, три. Три балла выставляются за все верные выборы в одном задании, два балла - за одну ошибку, один - за две ошибки, ноль — за полностью неверный ответ.  Правила оценки всего теста:  общая сумма баллов за все правильные ответы составляет наивысший балл, например, 20 баллов. В спецификации указывается общий наивысший балл по тесту.  Также устанавливается диапазон баллов, которые необходимо набрать для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную оценки.  Рекомендуемое процентное соотношение баллов и оценок по пятибалльной системе. Например:  «2» - равно или менее 40%  «3» - 41% - 64%  «4» - 65% - 84%  «5» - 85% - 100% |  | 5 | 85% - 100% |
|  | 4 | 65% - 84% |
|  | 3 | 41% - 64% |
|  | 2 | 40% и менее 40% |
| Решение ситуационных задач (кейсов) | Ответы на вопросы задачи даны правильно; представлено подробное и логичное объяснение хода её решения с теоретическими обоснованиями (в том числе из лекционного курса). Ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие. |  | 5 | |
| Ответы на вопросы задачи даны в целом правильно; представлено подробное, но недостаточно логичное объяснение хода её решения, допущены единичные ошибки в деталях, присутствуют некоторые затруднения в теоретическом обосновании. Ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие. |  | 4 | |
| Ответы на вопросы задачи даны правильно; объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием, в том числе с точки зрения использования лекционного материала. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях. |  | 3 | |
| Ответы на вопросы задачи даны неправильно. Объяснение хода её решения дано частичное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования. Ответы на дополнительные вопросы не даны. |  | 2 | |

## Промежуточная аттестация:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Форма промежуточной аттестации** | 1. **Типовые контрольные задания и иные материалы** 2. **для проведения промежуточной аттестации:** |
| Экзамен:  в устной форме по билетам | Билет 1   1. Определение задач управления в рамках поставленной цели 2. Принятие управленческих решений на основе анализа социально-экономических процессов   Билет 2   1. Принятие меры регулирующего воздействия на основе анализа социально-экономических процессов 2. Основные функции управления в процессном подходе |

## Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

| **Форма промежуточной аттестации** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование оценочного средства** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| экзамен:  в устной форме по билетам | Обучающийся:   * демонстрирует знания отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; * свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; * способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу билета; * логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; * свободно выполняет практические задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой.   Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики. |  | 5 |
| Обучающийся:   * показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; * недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; * недостаточно логично построено изложение вопроса; * успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой, * демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.   В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы. |  | 4 |
| Обучающийся:   * показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки; * не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые; * справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы.   Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер. Неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. |  | 3 |
| Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.  На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов. |  | 2 |

## Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма контроля** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Текущий контроль: |  |  |
| - доклады и презентации |  | 2 – 5 |
| - тест |  | 2 – 5 |
| - ситуационные задания (кейсы) |  | 2 – 5 |
| Промежуточная аттестация  (указать форму) |  | отлично  хорошо  удовлетворительно  неудовлетворительно |
| **Итого за семестр** (дисциплину)  экзамен |  |

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

* + - 1. Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:
    - проблемная лекция;
    - проектная деятельность;
    - проведение интерактивных лекций;
    - групповых дискуссий;
    - анализ ситуаций;
    - преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей;
    - поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
    - дистанционные образовательные технологии;
    - просмотр учебных фильмов с их последующим анализом;
    - использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
    - самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования;
    - обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);
      1. Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой. В рамках освоения дисциплины могут быть предусмотрены встречи с представителями различных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов, специалистов, работодателей.

# ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

* + - 1. Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
      2. Проводятся отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, которая необходима для последующего выполнения практической работы.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

* + - 1. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.
      2. При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.
      3. Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:
      4. Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.
      5. Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
      6. Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.
      7. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

# МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины составляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
      2. Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

| **Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** | **Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** |
| --- | --- |
| **119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 2, строение 6** | |
| аудитории для проведения занятий лекционного типа | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук; * проектор… |
| аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук, * проектор |
| аудитории для проведения занятий по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * 5 персональных компьютеров, * принтеры |
| **Помещения для самостоятельной работы обучающихся** | **Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся** |
| читальный зал библиотеки: | * компьютерная техника; подключение к сети «Интернет» |

* + - 1. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Необходимое оборудование** | **Параметры** | **Технические требования** |
| 1. Персональный компьютер/ ноутбук/планшет, 2. камера, 3. микрофон, 4. динамики, 5. доступ в сеть Интернет | 1. Веб-браузер | 1. Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3 |
| 1. Операционная система | 1. Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux |
| 1. Веб-камера | 1. 640х480, 15 кадров/с |
| 1. Микрофон | 1. любой |
| 1. Динамики (колонки или наушники) | 1. любые |
| 1. Сеть (интернет) | 1. Постоянная скорость не менее 192 кБит/с |

1. Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | **Год**  **издания** | **Адрес сайта ЭБС**  **или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)** | **Количество экземпляров в библиотеке Университета** |
| 10.1 Основная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | Балашов А.П. | Основы теории управления: Учебное пособие | Учебное пособие | М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М | 2015 | http://znanium.com/catalog/product/491491 |  |
| 2 | Виханский О.С., Наумов А.И. | Менеджмент: Учебник | Учебник | М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М | 2018 | http://znanium.com/catalog/product/959874 |  |
| 3 | Бурганова Л.А. | Теория управления: Учебное пособие | Учебное пособие | М.: ИНФРА-М | 2014 | http://znanium.com/catalog/product/420256 |  |
| 10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | Замедлина Е.А. | Теория управления: Учебное пособие | Учебное пособие | М.:ИЦ РИОР, ИНФРА-М Издательский Дом | 2010 | http://znanium.com/catalog/product/205111 |  |
| 2 | Ким С.А. | Теория управления: Учебник для бакалавров | Учебник | М.: Дашков и К | 2016 | http://znanium.com/catalog/product/515757 |  |
| 3 | Титов В.Н., Суханова Г.Н. | Теория и история менеджмента: учебник и практикум для вузов | Учебник | Москва: Издательство Юрайт, 2020. | 2020 | <http://biblio-online.ru/bcode/451202> (дата обращения: 22.05.2020). |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины авторов РГУ им. А. Н. Косыгина) | | | | | | | |
| 1 | Одинцов А.А., Горский А.А., Зотов В.В. и др. | Подготовка выпускной квалификационной работы (бакалавриат) | Методические указания | М.:МГУДТ | 2016 | http://znanium.com/catalog/product/461461 | 30 |
| 2 | Губачев Н.Н., Кириллов В.П. | Подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) | Учебно-методическое пособие | М.: РГУ им. А.Н. Косыгина | 2018 | <http://znanium.com/catalog/product/461501> | 30 |
| 3 | Губачев Н.Н. | Требования к оформлению отчета об учебно-исследовательской работе | Методические  указания | Утверждено на заседании кафедры протокол № 3 от 02.02.18 | 2018 | ЭИОС | 15 |

# ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

## и профессиональные базы данных:

|  |  |
| --- | --- |
| **№ пп** | **Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы** |
|  | ЭБС «Лань» <http://www.e.lanbook.com/> |
|  | «Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»  <http://znanium.com/> |
|  | Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/> |
|  | НИЦ "Актуальность.РФ" – Международные научные конференции, публикация научных статей, издание монографий, информационные услуги.  <http://актуальность.рф> |
|  | **Профессиональные базы данных, информационные справочные системы** |
|  | elibrary.ru - научная электронная библиотека  <https://www.elibrary.ru> |
|  | «Рубрикон»: крупнейший энциклопедический ресурс Интернета.  <http://www.rubricon.com> |
|  | Справочно-правовая система «Гарант»  <https://www.garant.ru> |
|  | Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»  <http://www.consultant.ru> |
|  | Информационно-правовая система «Законодательство России»  <http://pravo.gov.ru> |

## Перечень программного обеспечения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Программное обеспечение** | **Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое** |
|  | Windows 10 Pro, MS Office 2019 | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | V-Ray для 3Ds Max | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |

### ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу учебной дисциплины внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **год обновления РПД** | **характер изменений/обновлений**  **с указанием раздела** | **номер протокола и дата заседания**  **кафедры** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |