|  |  |
| --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение | |
| высшего образования | |
| «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина | |
| (Технологии. Дизайн. Искусство)» | |
|  | |
| Институт | Институт экономики и менеджмента |
| Кафедра | Управления |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  ***УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*** | | |
| **Управление персоналом с ограниченными возможностями здоровья** | | |
| Уровень образования | бакалавриат | |
| *Направление подготовки/Специальность* | 38.03.03 | Управление персоналом |
| *Направленность (профиль)/Специализация* | Управление рекрутингом | |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года | |
| Форма обучения | очная | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рабочая программа учебной дисциплины «Управление персоналом с ограниченными возможностями здоровья» основной профессиональной образовательной программы высшего образования*,* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 13от 27.08.2021. | | | |
| Разработчик рабочей программы учебной дисциплины*:* | | | |
|  | доцент | О.В. Одинцова | |
| Заведующий кафедрой: | | Н.Н. Губачев |

# ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

* + - 1. Учебная дисциплина «Управление персоналом с ограниченными возможностями здоровья» изучается в третьем семестре.
      2. Курсовая работа– не предусмотрена

## Форма промежуточной аттестации

* + - 1. зачет

## Место учебной дисциплины «Управление персоналом с ограниченными возможностями здоровья» в структуре ОПОП

* + - 1. Учебная дисциплина «Управление персоналом с ограниченными возможностями здоровья» является факультативной дисциплиной.
      2. Изучение дисциплины «Управление персоналом с ограниченными возможностями здоровья» опирается на результаты освоения образовательной программы предыдущего уровня.
      3. Основой для освоения дисциплины «Управление персоналом с ограниченными возможностями здоровья» являются результаты обучения по предшествующим дисциплинами практикам

- Основы специальной психологии

- Физическая культура и спорт

* + - 1. Результаты обучения по учебной дисциплине «Управление персоналом с ограниченными возможностями здоровья» используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:
    - Организационная культура
    - Профессиональная этика и этикет
      1. Результаты освоения дисциплины «Управление персоналом с ограниченными возможностями здоровья» дальнейшем будут использованы при прохождении учебной практики и выполнении выпускной квалификационной работы
      2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
      3. Целью изучения дисциплины «Управление персоналом с ограниченными возможностями здоровья» является:
    - формирование представлений о процессах управления персоналом с ОВЗ как совокупность способов, приемов, процедур, позволяющих решать социальные проблемы на основе научного подхода, знания закономерностей протекания социальных процессов, точного аналитического расчета и выверенных социальных нормативов.
    - обучение способам, позволяющим создать сплоченную команду единомышленников, использованию инновационных систем и методов управления для того, чтобы в короткие сроки добиться оптимальных результатов, существенно улучшить производительность труда всех сотрудников.
    - формирование у обучающихся компетенции, установленной образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.
      1. Результатом обучения по дисциплине «Управление персоналом с ограниченными возможностями здоровья» является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенциии обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

## Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине «Управление персоналом с ограниченными возможностями здоровья»

## ИД-УК-3.5 ИД-УК-5.4 ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-3.1

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора**  **достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения**  **по *дисциплине*** |
| --- | --- | --- |
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИД-УК-3.5  Установка и поддержание контактов, обеспечивающих успешную работу в коллективе с применением методов конфликтологии, технологий межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии | Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;  Учитывает особенности поведения и интересов других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе;  Применяет методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | ИД-УК-5.4  Применение принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; | Анализирует современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;  Использует знания о социокультурных традициях различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, историческое наследие при социальном и профессиональном общении;  Применяет принципы недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач. |
| ПК-2Способен применять на практике знания принципов и основ организации труда и формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда) | ИД-ПК-2.1  Осуществление учета и анализа показателей по труду и оплате труда | Использует принципы и основы организации труда при формировании системы мотивации и стимулирования персонала;  Анализирует показатели по труду и оплате труда персонала при решении профессиональных задач;  Применяет на практике знания по организации труда и формированию системы мотивации и стимулирования персонала, в том числе оплаты труда |
| ПК-3.Способен разрабатывать и реализовывать корпоративную социальную политику. | ИД-ПК-3.1  Анализ, оценка и планирование выполнения социальных программ и определения их экономической эффективности | Применяет методы планирования выполнения социальных программ*;*  Использует знания ,управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач*;*  Реализовывает корпоративную социальную политику. |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения – | 2 | **з.е.** | 72 | **час.** |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий*(*очная форма обучения*)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура и объем дисциплины** | | | | | | | | | |
| **Объем дисциплины по семестрам** | **форма промежуточной аттестации** | **всего, час** | **Контактная аудиторная работа, час** | | | | **Самостоятельная работа обучающегося, час** | | |
| **лекции, час** | **практические занятия, час** | **лабораторные занятия, час** | **практическая подготовка, час** | ***курсовая работа/курсовой проект*** | **самостоятельная работа обучающегося, час** | **промежуточная аттестация, час** |
| 3 семестр | зачет | 72 | 17 | 17 |  | 1 |  | 38 |  |
| Всего: |  | 72 | 17 | 17 |  | 1 |  | 38 |  |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:**  **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;**  **форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | | | | **Самостоятельная работа, час** | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости**  **формы промежуточного контроля успеваемости** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** | | | |
| **Лекции, час** | **Практическиезанятия, час** | ***Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час*** | **Практическая подготовка час** |
|  | ***Третий* семестр** | | | | | | |
| ИД-УК-3.5 ИД-УК-5.4 ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-3.1ИД-УК-3.5 ИД-УК-5.4 ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-3.1 | **Раздел I. *Введение.*** | х | х | х | х | 20 | Форма текущего контроля по разделу  Проверка результатов самостоятельного изучения рекомендованной литературы.  эссе |
| Тема 1.1  Объект, предмет, содержание и задачи дисциплины «Управление персоналом с ОВЗ».  Персонал организации как объект и субъект социального развития. | *4* | *4* |  |  | х |
| Тема 1.2.  Система управления персоналом с ОВЗ | *4* | *4* |  |  | х |
| Тема 1.3  Внешние и внутриорганизационные факторы развития персонала. | *4* | *4* |  |  |  |
| **Раздел II.**  **Теоретические основы «Управление персоналом с ОВЗ»** | х | х | х | х | *18* | Форма текущего контроля по разделу II  реферат  Письменное тестирование |
| Тема 2.1.  Функции, принципы и методы управления персоналом с ОВЗ. | 2 | *2* |  |  | х |
| Тема 2.2.  Механизмы управленческого воздействия на социальные процессы в организации. | 2 | *2* |  |  |  |
| Тема 2.3  Основные тенденции социального управления в современных условиях и гуманизация труда. | 1 | *1* |  | 1 | х |
|  | Зачет | 17 | 17 | х | 1 | 38 | зачет |

## Краткое содержание учебной дисциплины «Управление персоналом с ограниченными возможностями здоровья»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела и темы дисциплины** | **Содержание раздела (темы)** |
| **Раздел I** | **Раздел I. *Введение.*** | |
| Тема 1.1 | Объект, предмет, содержание и задачи дисциплины ««Управление персоналом с ОВЗ».  Персонал организации как объект и субъект социального развития. | 1.Понятие «Управление персоналом с ОВЗ» как процесс, позволяющий создать сплоченную команду единомышленников. При использовании инновационных систем и методов управления можно в короткие сроки добиться оптимальных результатов, существенно улучшить производительность труда всех сотрудников.  Объектом управление персоналом с ОВЗ является социальная среда организации. Персонал организации различается по демографическим и профессионально-квалификационным признакам, социальной инфраструктурой организации, достигнутым качеством трудовой жизни работников и степенью удовлетворения их личных потребностей через производительность и качество труда в конкретной организации. |
| Тема 1.2 | Система управления персоналом с ОВЗ | Персонал – главный ресурс любой социальной организации, который обеспечивает эффективность функционирования, рыночную устойчивость, является персонал. Поэтому для организации становится актуальным вопрос управления персоналом, которое организованно таким образом, чтобы при минимальных затратах обеспечить организацию трудовыми ресурсами соответствующего количества и качества. |
| **Раздел II** | **Раздел II.**  ***Теоретические основы «Управление персоналом с ОВЗ».*** | |
| Тема 2.1 | Функции, принципы и методы управления персоналом с ОВЗ. | Принципы и методы «Управление персоналом с ОВЗ». Концепции и подходы:  - Развитие персонала является систематическим процессом, ориентированным на формирование сотрудников, отвечающих потребностям предприятия, и в то же время на изучение и развитие производительного и образовательного потенциала сотрудников предприятия»  - развитие человеческих ресурсов как «комплексный и непрерывный процесс всестороннего развития личности работни-ков организации с целью повышения эффективности их работы» |
| Тема 2.2 | Механизмы управленческого воздействия на социальные процессы в организации. | Развитие персонала как совокупность мероприятий, направленных на повышения качества человеческих ресурсов организации.  Развитие персонала как система взаимосвязанных действий, включающих выработку стратегии, прогнозирования и планирования потребностей в персонале, управление карьерой и ростом, |

## Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятияхпод руководствомпреподавателя и по его заданию*.*Аудиторная самостоятельная работаобучающихсявходит в общий объем времени, отведенного учебным планомна аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихсявключает в себя:

подготовку к лекциям, практическим и лабораторным занятиям, зачетам, экзаменам;

изучение учебных пособий;

изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;

написание тематических докладов, рефератов и эссе на проблемные темы;

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме инойконтактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;

проведение консультаций перед экзаменом, перед зачетом/зачетом с оценкой по необходимости;

Перечень разделов, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела /темы *дисциплины* выносимые на самостоятельное изучение** | **Задания для самостоятельной работы** | **Виды и формы контрольных мероприятий**  **(учитываются при проведении текущего контроля)** | **Трудоемкость, час** |
| **Раздел I** | ***Введение*** | | | |
| Тема 1.1 | Объект, предмет, содержание и задачи дисциплины ««Управление персоналом с ОВЗ».  Персонал организации как объект и субъект социального развития. | Подготовить эссе, реферат, конспект первоисточника; подготовить информационное сообщение, | Эссе, /устное собеседование | ***10*** |
| **Раздел II** | **Теоретические основы «Управление персоналом с ОВЗ».** | | | |
| Тема 2.1 | Функции, принципы и методы управления персоналом с ОВЗ. | составление и решение ситуационных задач  выполнение исследовательских или творческих заданий и др. | контроль  выполненных работ в текущей аттестации, | ***18*** |

## Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологии

При реализации программы учебной дисциплины электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

В электронную образовательную среду перенесены отдельные виды учебной деятельности:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **использование**  **ЭО и ДОТ** | **использование ЭО и ДОТ** | **объем, час** | **включение в учебный процесс** |
| смешанное обучение | лекции |  | в соответствии с расписанием учебных занятий |
| практические занятия |  |

# РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПОДИСЦИПЛИНЕ«Управление персоналом с ограниченными возможностями здоровья»КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

## Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровни сформированности компетенции(-й)** | **Итоговое количество баллов**  **в 100-балльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Оценка в пятибалльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Показатели уровня сформированности** | | |
| **универсальной(-ых)**  **компетенции(-й)** | **общепрофессиональной(-ых) компетенций** | **профессиональной(-ых)**  **компетенции(-й)** |
| ИД-УК-3.5 ИД-УК-5.4 |  | ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-3.1 |
| высокий |  | зачтено | Обучающийся:   * анализирует и систематизирует изученный материал с обоснованием актуальности его использования в своей предметной области; * применяет методы анализа и синтеза практических проблем, способы прогнозирования и оценки событий и явлений, умеет решать практические задачи вне стандартных ситуаций с учетом особенностей деловой и общей культуры различных социальных групп; * демонстрирует системный подход при решении проблемных ситуаций в том числе, при социальном и профессиональном взаимодействии; * показывает четкие системные знания и представления по дисциплине;   дает развернутые, полные и верные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные |  | Обучающийся:  - исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения;  Обучающийся:   * исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения; * Самостоятельно анализирует и интерпретирует данные отечественной и зарубежной статистики об исследованиях оплаты труда; выбирает оптимальные способы организации труда. * Разрабатывает системы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала. * демонстрирует системный подход при решении проблемных ситуаций в том числе, при социальном и профессиональном взаимодействии |
| повышенный |  | зачтено | Обучающийся:   * обоснованно излагает, анализирует и систематизирует изученный материал, что предполагает комплексный характер анализа проблемы; * выделяет междисциплинарные связи, распознает и выделяет элементы в системе знаний, применяет их к анализу практики; * правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; * ответ отражает полное знание материала, с незначительными пробелами, допускает единичные негрубые ошибки. | *.* | Обучающийся:  -обоснованно излагает, анализирует и систематизирует изученный материал, что предполагает комплексный характер анализа проблемы;  -выделяет междисциплинарные связи, распознает и выделяет элементы в системе знаний, применяет их к анализу практики;  - правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами;  -ответ отражает полное знание материала, с незначительными пробелами, допускает единичные негрубые ошибки. |
| базовый |  | зачтено | Обучающийся:   * испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; * с трудом выстраивает социальное профессиональное и межкультурное взаимодействие; * анализирует культурные события окружающей действительности, но не способен выработать стратегию действий для решения проблемных ситуаций; * ответ отражает в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки. |  | Обучающийся:   * испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; * с трудом выстраивает социальное профессиональное и межкультурное взаимодействие; * анализирует культурные события окружающей действительности, но не способен выработать стратегию действий для решения проблемных ситуаций;   ответ отражает в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки. |
| низкий |  | не зачтено | Обучающийся:   * демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; * испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; * не владеет принципами пространственно-временной организации музыкального произведения, что затрудняет определение стилей и жанров произведения; * выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя; * ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. | | |

# ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ,ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

* + - 1. При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по *учебной дисциплине «*Управление персоналом с ограниченными возможностями здоровья»проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине*,* указанных в разделе 2 настоящей программы.

## Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

| **№ пп** | **Формы текущего контроля** | * + - 1. **Примеры типовых заданий** |
| --- | --- | --- |
| *1* | Темы докладов  эссе | 1. Основные механизмы управленческого воздействия на социально-трудовые процессы.  2. Рост значения служб управления персоналом как субъекта социального управления организацией.  3. Система управления персоналом с ОВЗ  4. План развития организации и персонала. |
| *2* | Контрольная работа (вопросы) | 1. Объясните причины повышенного внимания к управлению персоналом с ОВЗ  2. Охарактеризуйте основные механизмы управления процессами в организации.  3.Охарактеризуйте политику организации как основу механизма управления персоналом |
| *3* | Перечень вопросов к зачету | 1. Трудовой потенциал общества, организации, человека.  2. Факторы социального развития персонала организации.  3. Функции и методы управления персонала.  4. Регулирование социального поведения персонала в целях развития. |

## Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

| **Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)** | **Критерии оценивания** |
| --- | --- |
|
| Практические задания | Обучающийся продемонстрировал глубокие знания дисциплины, сущности проблемы, были даны логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы; даны рекомендации по использованию данных в будущем для аналогичных ситуаций. |
| Обучающийся правильно рассуждает и принимает обоснованные верные решения, однако, имеются незначительные неточности, представлен недостаточно полный выбор стратегий поведения/методов/инструментов (в части обоснования); |
| Обучающийся слабо ориентируется в материале, в рассуждениях не демонстрирует логику ответа, плохо владеет профессиональной терминологией, не раскрывает суть проблемы и не предлагает конкретного ее решения.. |
| Обучающийся не принимал участие в работе. |
| эссе | Работа выполнена полностью. Нет ошибок в логических рассуждениях. Возможно наличие одной неточности или описки, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала. Обучающийся показал полный объем знаний, умений в освоении пройденных тем и применение их на практике. |
| Работа выполнена полностью, но обоснований шагов решения недостаточно. Допущена одна ошибка или два-три недочета. |
| Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов. |
| Работа выполнена не полностью. Допущены грубые ошибки. |
| Работа не выполнена. |
| Рефера*т* | Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения дисциплины; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Обучающийся твердо знает материал по заданным вопросам, грамотно и последовательно его излагает, но допускает несущественные неточности в определениях. |
| Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос (вопросы), но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Обучающийся владеет знаниями только по основному материалу, но не знает отдельных деталей и особенностей, допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений. |
| Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийсяне способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся способен конкретизировать обобщенные знания только с помощью преподавателя. Обучающийсяобладает фрагментарными знаниями по теме коллоквиума, слабо владеет понятийным аппаратом, нарушает последовательность в изложении материала. |
| Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы темы. |
| Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины. |
| Не принимал участия в коллоквиуме. |
| Тест | За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются баллы.  Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный — ноль. В соответствии с номинальной шкалой, оценивается всё задание в целом, а не какая-либо из его частей.  В заданиях с выбором нескольких верных ответов, заданиях на установление правильной последовательности, заданиях на установление соответствия, заданиях открытой формы используют порядковую шкалу. В этом случае баллы выставляются не за всё задание, а за тот или иной выбор в каждом задании, например, выбор варианта, выбор соответствия, выбор ранга, выбор дополнения.  В соответствии с порядковой шкалой за каждое задание устанавливается максимальное количество баллов, например, три. Три балла выставляются за все верные выборы в одном задании, два балла - за одну ошибку, один - за две ошибки, ноль — за полностью неверный ответ.  Правила оценки всего теста:  общая сумма баллов за все правильные ответы составляет наивысший балл, например, 20 баллов. В спецификации указывается общий наивысший балл по тесту.  Также устанавливается диапазон баллов, которые необходимо набрать для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную оценки.  Рекомендуемое процентное соотношение баллови оценок по пятибалльной системе. Например:  «2» - равно или менее 40%  «3» - 41% - 64%  «4» - 65% - 84%  «5» - 85% - 100% |
|
|
|

## Промежуточная аттестация:

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма промежуточной аттестации** | **Типовые контрольные задания и иные материалы**  **для проведения промежуточной аттестации:** |
| Зачет | 1. Основные механизмы управленческого воздействия на социально-трудовые процессы.  2. Рост значения служб управления персоналом как субъекта социального управления организацией.  3. Система управления персоналом с ОВЗ  4. План развития организации и персонала с ОВЗ |

## Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины «»

| **Форма промежуточной аттестации** | **Критерииоценивания** | **Шкалы оценивани** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование оценочного средства** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Зачет:  устный опрос | Обучающийся знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий. |  | *зачтено* |
| Обучающийся не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий. |  | *не зачтено* |

## Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма контроля** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Текущий контроль |  |  |
| - опрос |  | *зачтено/не зачтено* |
| - реферат |  | *зачтено/не зачтено* |
| - участие в дискуссии на семинаре |  | *зачтено/не зачтено* |
| - контрольная работа |  | *зачтено/не зачтено* |
| - тестирование |  | *зачтено/не зачтено* |
| Промежуточная аттестация |  | *зачтено*  *не зачтено* |
| **Итого за семестр** (дисциплину)  зачёт |  |

* + - 1. Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | **пятибалльная система** | |
| **зачет с оценкой/экзамен** | **зачет** |
|  | отлично  зачтено (отлично) | зачтено |
|  | хорошо  зачтено (хорошо) |
|  | удовлетворительно  зачтено (удовлетворительно) |
|  | неудовлетворительно | не зачтено |

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

* + - 1. Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:
    - проблемная лекция;
    - проектная деятельность;
    - проведение интерактивных лекций;
    - групповых дискуссий;
    - ролевых игр;
    - тренингов;
    - анализ ситуаций и имитационных моделей;
    - использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
    - самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования;
    - обучение в сотрудничестве(командная, групповая работа);
    - технологии с использованием игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр;

# ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

* + - 1. Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
      2. Проводятся отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, которая необходима для последующего выполнения практической работы.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

* + - 1. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.
      2. При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.
      3. Учебные и контрольно-измерительные материалыпредставляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:
      4. Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.
      5. Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
      6. Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины.При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.
      7. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

# МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ *ДИСЦИПЛИНЫ*

* + - 1. *Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины (модуля)составляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО.*
      2. Материально-техническое обеспечение *дисциплины* при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

| **Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** | **Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** |
| --- | --- |
| ***119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 2, строение 6*** | |
| Аудитории для проведения занятий лекционного типа | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук; * проектор, |
| Аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук, * проектор, |
| аудитории для проведения занятий по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук,   проектор, |
| **Помещения для самостоятельной работы обучающихся** | **Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся** |
| читальный зал библиотеки: | * компьютерная техника; подключение к сети «Интернет» |

* + - 1. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Необходимое оборудование** | **Параметры** | **Технические требования** |
| Персональный компьютер/ ноутбук/планшет,  камера,  микрофон,  динамики,  доступ в сеть Интернет | Веб-браузер | Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3 |
| Операционная система | Версия программного обеспечения не ниже:Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux |
| Веб-камера | 640х480, 15 кадров/с |
| Микрофон | любой |
| Динамики (колонки или наушники) | любые |
| Сеть (интернет) | Постоянная скорость не менее 192 кБит/с |

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# «Управление персоналом с ограниченными возможностями здоровья»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | **Год**  **издания** | **Адрес сайта ЭБС**  **или электронного ресурса *(заполняется для изданий в электронном виде)*** | **Количество экземпляров в библиотеке Университета** |
| 10.1 Основная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
|  | О.К. Минева, И.Н. Ахунжанова, Т.А. Мордасова [и др.] ; под ред. О.К. Миневой | Управление персоналом организации: технологии управления развитием персонала | учебник | М. : ИНФРА-М. | 2019 | http://znanium.com/catalog/product/1003546 |  |
|  | Приступа Е.Н. | Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья | Учебное пособие | М. : ФОРУМ : ИНФРА-М | 2018 | <http://znanium.com/catalog/product/968708> |  |
|  | Кибанов А.Я. и др. | Управление персоналом: учебник | учебник | М.: РИОР | *2020* | *https://znanium.com/read?id=356047* |  |
|  | Губачев Н.Н,  Одинцова О.В.. | Управление социальным развитием персонала | Учебное пособие | М.: МГУДТ, | 2015 |  | *5* |
|  | Под ред. М.В. Полевой | Технологии обучения и развития персонала в организации | учебник | М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М | 2018 | http://znanium.com/catalog/product/926813 |  |
|  | Н.О. Аблязова, М.Г. Аверкин и др.; Под ред. А.П. Егоршина | Управление социальным развитием организации | учебник | М.: НИЦ Инфра-М | 2013 | http://znanium.com/catalog/product/363721 |  |
| 10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | Ушакова Э.Т.,  Фролова Е.А. | Социальная ответственность экономических субъектов в  модели социально  ориентированной рыночной  экономики. | Учебник для бакалавров | Томск: Изд-во ТГПУ | 2012 | http://biblioclub.ru/ |  |
| 2 | [Ельникова Г.А.](http://znanium.com/catalog/author/7550c9c5-5d3c-11e6-84eb-90b11c31de4c) | Социология | Учебное пособие | М. : ИНФРА-М | 2017 | http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=757820 |  |
| 3 | Одинцов А.А., Одинцова О.В. | Управленческая психология. Изд-е 2. | Учебник | М.:Изд. центр «Академия» | 2017 | <http://www.academia-moscow.ru> | 5 |
| 10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина) | | | | | | | |
| 1 | Горский А.А.,. и др. | Подготовка выпускной квалификационной работы (бакалавриат) | Методические указания | М.: РГУ им. А.Н. Косыгина | 2020 | <http://znanium.com/catalog/product/461461> | *5* |
| 2 | Огурцова Н.С. | Методические указания для самостоятельной работы для студентов по направлению 38.03.0. Управление персоналом, 38.03.04 ГМУ | Методические указания | М.РГУ им А.Н. Косыгина | *2021* | Локальная сеть университета | *5* |
| 3 | Губачев Н.Н. | Требования к оформлению отчета об учебно-исследовательской работе | Методические  указания | Утверждено на заседании кафедры протокол № 3от 02.02.18 | 2018 | ЭИОС |  |

# ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

## Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

* + - 1. Информация об используемых ресурсахсоставляется в соответствии с Приложением 3 к ОПОПВО.

|  |  |
| --- | --- |
| **№ пп** | **Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы** |
|  | *ЭБС «Лань»* [*http://www.e.lanbook.com/*](http://www.e.lanbook.com/) |
|  | *«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»*  [*http://znanium.com/*](http://znanium.com/) |
|  | *Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com»* [*http://znanium.com/*](http://znanium.com/) |
|  | **Профессиональные базы данных, информационные справочные системы** |
| 1 | http://www.garant.ru/ - Справочно-правовая система (СПС) «Гарант», комплексная правовая поддержка пользователей по законодательству Российской Федерации |
| 2 | <http://elibrary.ru/defaultx.asp> -   крупнейший российский информационный портал электронных журналов и баз данных по всем отраслям наук; |
| 3 | <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/> -   библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам; |

## Перечень программного обеспечения

* + - 1. Переченьиспользуемого программного обеспеченияс реквизитами подтверждающих документовсоставляетсявсоответствиисПриложением№ 2к ОПОП ВО.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Программное обеспечение** | **Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое** |
|  | Windows 10 Pro, MS Office 2019 | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | V-Ray для 3Ds Max | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |

### ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Управление персоналом с ограниченными возможностями здоровья»

В рабочую программу учебной дисциплины «Управление персоналом с ограниченными возможностями здоровья» внесены изменения и утверждены на заседании кафедры:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **год обновления РПД** | **характер изменений/обновлений**  **с указанием раздела** | **номер протокола и дата заседания**  **кафедры** |
|  | 2021 |  | № 13 от 27.08.2021 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |