|  |
| --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение |
| высшего образования |
| «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина |
| (Технологии. Дизайн. Искусство)» |
|  |
| Институт  | Экономики и менеджмента |
| Кафедра  | Управления |

|  |
| --- |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА****УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **Зарубежный опыт управления персоналом** |
| Уровень образования  | бакалавриат |
| Направление подготовки | 38.03.03 Управление персоналом |
| Направленность (профиль) | Рекрутинг |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года |
| Форма(-ы) обучения | очная |

|  |
| --- |
| Рабочая программа учебной дисциплины Зарубежный опыт управления персоналом основной профессиональной образовательной программы высшего образования*,* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 10 от 16.06.2021 г. |
| Разработчик рабочей программы учебной дисциплины: |
|  | Доцент | Р.В. Морозов |
| Заведующий кафедрой: | Н.Н. Губачев  |

# ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Зарубежный опыт управления персоналом» изучается в шестом семестре.

Курсовая работа – не предусмотрена.

## Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

* + - 1. Учебная дисциплина «Зарубежный опыт управления персоналом» относится кчасти, формируемой участниками образовательных отношений.
			2. Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам:
		- Менеджмент;
		- Основы теории управления;
		- Основы управления персоналом;
		- Управленческий учет и учет персонала;
		- Основы организации труда.
			1. Результаты обучения по учебной дисциплине, используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:
		- Стратегическое управление человеческими ресурсами;
		- Управление социальным развитием персонала;
		- Мотивация, стимулирование и оплата труда.
			1. Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении учебной и производственной практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

# ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

* + - 1. Целями изучения дисциплины «Зарубежный опыт управления персоналом» являются:
		- формирование теоретических и практических знаний о современных концепция управления персоналом в различных странах мира. Получение знаний, умений и навыков, позволяющих принимать решения в сфере управления международным коллективом;
		- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.
			1. Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

## Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора****достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения** **по дисциплине**  |
| --- | --- | --- |
| ПК-5 Способен целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии профессионального развития персонала | ИД-ПК-5.1 Определение краткосрочных и долгосрочных потребностей развития персонала и построения его профессиональной карьеры | Знать современные технологии и методы профессионального развития персонала и построения профессиональной карьеры.Уметь определить краткосрочные и долгосрочные потребности развития персонала и построения его профессиональной карьеры; составить предложения по развитию персонала и построению профессиональной карьеры. Владеть современными технологиями использования и развития персонала; современными технологиями проектирования и управления систем управления персоналом; навыками контроля статей расходов на программы и мероприятия по развитию персонала и построению профессиональной карьеры для планирования бюджетов. |
| ИД-ПК-5.2 Применение технологий и методов развития персонала и построения профессиональной карьеры |
| ИД-ПК-5.3 Составление предложений и контроль статей расходов на программы и мероприятия по развитию персонала и построению профессиональной карьеры для планирования бюджетов |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

* + - 1. Общая трудоёмкость учебной дисциплины/модуля по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения –  | 4 | **з.е.** | 144 | **час.** |
| по очно-заочной форме обучения – |  | **з.е.** |  | **час.** |
| по заочной форме обучения –  |  | **з.е.** |  | **час.** |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

|  |
| --- |
| **Структура и объем дисциплины** |
| **Объем дисциплины по семестрам** | **форма промежуточной аттестации[[1]](#footnote-1)** | **всего, час** | **Контактная аудиторная работа, час** | **Самостоятельная работа обучающегося, час** |
| **лекции, час** | **практические занятия, час** | **лабораторные занятия, час** | **практическая подготовка, час** | ***курсовая работа/******курсовой проект*** | **самостоятельная работа обучающегося, час** | **промежуточная аттестация, час** |
| 6 семестр | Экзамен | 144 | 16 | 32 |  |  |  | 60 |  |
| Всего: | Экзамен | 144 | 16 | 32 |  |  |  | 60 |  |

## Структура учебной дисциплины/модуля для обучающихся по видам занятий (очно-заочная форма обучения)

|  |
| --- |
| **Структура и объем дисциплины** |
| **Объем дисциплины по семестрам** | **форма промежуточной аттестации** | **всего, час** | **Контактная аудиторная работа, час** | **Самостоятельная работа обучающегося, час** |
| **лекции, час** | **практические занятия, час** | **лабораторные занятия, час** | **практическая подготовка, час** | ***курсовая работа/курсовой проект*** | **самостоятельная работа обучающегося, час** | **промежуточная аттестация, час** |
| *1* семестр |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## Структура учебной дисциплины/модуля для обучающихся по видам занятий (заочная форма обучения)

|  |
| --- |
| **Структура и объем дисциплины** |
| **Объем дисциплины по семестрам** | **форма промежуточной аттестации** | **всего, час** | **Контактная аудиторная работа, час** | **Самостоятельная работа обучающегося, час** |
| **лекции, час** | **практические занятия, час** | **лабораторные занятия, час** | **практическая подготовка, час** | ***курсовая работа/курсовой проект*** | **самостоятельная работа обучающегося, час** | **промежуточная аттестация, час** |
| 1 курс |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| установочная сессия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| зимняя сессия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| летняя сессия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:** **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;****форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | **Самостоятельная работа, час** | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости;****формы промежуточного контроля успеваемости** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** |
| **Лекции, час** | **Практические занятия, час** | ***Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час*** | **Практическая подготовка, час** |
|  | **Шестой семестр** |
| ПК-5ИД-ПК-5.1ИД-ПК-5.2ИД-ПК-5.3 | **I. Основные этапы эволюции управления персоналом** | х | х | х | х | 15 |  |
| Тема 1.1. Управленческая мысль и практика в ранних цивилизациях Востока.  | 1 |  |  |  |  | Формы текущего контроля по разделу I:1. Устный экспресс-опрос // Дискуссия на семинаре2. Круглый стол3. Сдача рефератов |
| Тема 1.2. Управленческие идеи и практики в европейской цивилизации.  | 1 |  |  |  |  |
| Тема 1.3. Влияние промышленной революции и индустриальной системы в области менеджмента.  | 1 |  |  |  |  |
| Практическое занятие № 1.1 |  | 2 |  |  |  |
| Практическое занятие № 1.2 |  | 2 |  |  |  |
| Практическое занятие № 1.3 |  | 2 |  |  |  |
| ПК-5ИД-ПК-5.1ИД-ПК-5.2ИД-ПК-5.3 | **II. Основные зарубежные научные школы управления персоналом** | х | х | х | х | 15 | Формы текущего контроля по разделу II: |
| Тема 2.1. Система управления персоналом в США. Специфика управления персоналом в Японии. Управление персоналом в странах Западной Европы.  | 4 |  |  |  | х | 1. Устный экспресс-опрос // Дискуссия на семинаре2. Сдача рефератов3. Эссе4. Контрольная работа  |
| Тема 2.2. Управление персоналом в Финляндии и скандинавских странах. Современная китайская модель управления персоналом. | 3 |  |  |  | х |
| Практическое занятие № 2.1  |  | 8 |  |  | х |
| Практическое занятие № 2.2 |  | 6 |  |  |  |
| ПК-5ИД-ПК-5.1ИД-ПК-5.2ИД-ПК-5.3 | **III. Организация управления персоналом**  | х | х | х | х | 15 | Формы текущего контроля по разделу III: |
| Тема 3.1. Отечественный опыт управления персоналом. Использование зарубежного опыта управления персоналом в Российской Федерации.  | 2 |  |  |  |  | 1. Устный экспресс-опрос // Дискуссия на семинаре2. Сдача рефератов3. Тест |
| Тема 3.2. Особенности управления персоналом в транснациональных компаниях.  | 2 |  |  |  |  |
| Тема 3.3**.** Мотивация, оплата труда и эффективность. | 2 |  |  |  |  |
| Практическое занятие № 3.1 |  | 4 |  |  |  |
| Практическое занятие № 3.2 |  | 4 |  |  |  |
| Практическое занятие № 3.3 |  | 4 |  |  |  |
|  | *Выполнение курсового проекта /курсовой работы* | х | х | х | х | х |  |
|  | *Зачет* | х | х | х | х | х |  |
|  | *Зачет с оценкой* | х | х | х | х | х |  |
|  | *Экзамен* | х | х | х | х | 15 | Экзамен по билетам  |
|  | **ИТОГО за шестой семестр** | **16** | **32** |  |  | **60** |  |
|  | **ИТОГО за весь период** | **16** | **32** |  |  | **60** |  |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очно-заочная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:** **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;****виды самостоятельной работы обучающегося;****форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | **Самостоятельная работа, час** | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося;****формы промежуточного контроля успеваемости** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** |
| **Лекции, час** | **Практические занятия, час** | **Лабораторные работы, час** | **Практическая подготовка, час** |
|  | ***Первый* семестр** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

## Структура учебной дисциплины/модуля для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (заочная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:** **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;****виды самостоятельной работы обучающегося;****форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | **Самостоятельная работа, час** | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося;****формы промежуточного контроля успеваемости** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** |
| **Лекции, час** | **Практические занятия, час** | **Лабораторные работы, час** | **Практическая подготовка, час** |
|  | ***Первый* семестр** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

## Краткое содержание учебной дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела и темы дисциплины** | **Содержание раздела (темы)** |
| **Раздел I** | **Основные этапы эволюции управления персоналом** |
| Тема 1.1 | Управленческая мысль и практика в ранних цивилизациях Востока.  | Управление и разделение труда. Элементы менеджмента в Месопотамии. Элементы менеджмента в Древнем Египте. Элементы менеджмента в Древнем Китае. Элементы менеджмента в Древней Индии. |
| Тема 1.2 | Управленческие идеи и практики в европейской цивилизации.  | Менеджмент в Древней Греции. Менеджмент в Древнем Риме. Менеджмент в средневековой Европе. Теория лидерства и власти Николо Макиавелли. |
| Тема 1.3 | Влияние промышленной революции и индустриальной системы в области менеджмента.  | Менеджмент эпохи Возрождения. Эпоха машинного производства. Вопросы работы с персоналом на первых фабриках. Первые достижения индустриальной системы. |
| **Раздел II** | **Основные зарубежные научные школы управления персоналом** |
| Тема 2.1 | Система управления персоналом в США. Специфика управления персоналом в Японии. Управление персоналом в странах Западной Европы.  | Национальные особенности упокоения персоналом. Американский опыт менеджмента персонала. Европейский опыт управления персоналом. Азиатский опыт работы с персоналом. Скандинавская модель экономики. |
| Тема 2.2 | Управление персоналом в Финляндии и скандинавских странах. Современная китайская модель управления персоналом. |
| **Раздел III** | **Организация управления персоналом**  |
| Тема 3.1 | Отечественный опыт управления персоналом. Использование зарубежного опыта управления персоналом в Российской Федерации. | Основные характеристики современной российской экономической модели. Особенности формирования современного российского менеджмента. Роль и место России в мировой экономической системе. |
| Тема 3.2 | Особенности управления персоналом в транснациональных компаниях.  | Управление персоналом в условиях глобализации. Транснациональные корпорации. Международные межправительственные организации. Международные неправительственные организации. |
| Тема 3.3 | Мотивация, оплата труда и эффективность. | Зарубежные теории мотивации. Российские концепции мотивации труда. Зарубежный опты оплаты труда.  |

## Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию*.* Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

подготовку к лекциям, практическим и занятиям;

изучение учебных пособий;

изучение тем, невыносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;

написание тематических докладов, рефератов и эссе на проблемные темы;

аннотирование монографий, или их отдельных глав, статей;

конспектирование монографий, или их отдельных глав, статей;

изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;

подготовка рефератов и докладов, эссе;

подготовка к коллоквиуму, контрольной работе и т.п.;

подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;

создание презентаций по изучаемым темам;

выполнение курсовой работы;

подготовка к экзамену.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

проведение консультаций перед экзаменом по необходимости;

проведение консультации по написанию курсовой работы;

консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов и тем, базовых понятий учебных дисциплин профильного бакалавриата, которые формировали ОПК и ПК, в целях обеспечения преемственности образования.

Перечень разделов, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела /темы дисциплины*,* выносимые на самостоятельное изучение** | **Задания для самостоятельной работы** | **Виды и формы контрольных мероприятий****(учитываются при проведении текущего контроля)** | **Трудоемкость, час** |
| **Раздел I** |  **Основные этапы эволюции управления персоналом** |  |
| Тема 1.1 | Управленческая мысль и практика в ранних цивилизациях Востока.  | Подковка конспекта. Подготовка реферата или презентации*.* | Устное собеседование по результатам выполненной работы. | 5 |
| Тема 1.2 | Управленческие идеи и практики в европейской цивилизации.  | Подковка конспекта. Подготовка реферата или презентации*.* | Устное собеседование по результатам выполненной работы. | 5 |
| Тема 1.3 | Влияние промышленной революции и индустриальной системы в области менеджмента.  | Подковка конспекта. Подготовка реферата или презентации*.* | Устное собеседование по результатам выполненной работы. | 5 |
| **Раздел II** | **Основные зарубежные научные школы управления персоналом** |
| Тема 2.1 | Система управления персоналом в США. Специфика управления персоналом в Японии. Управление персоналом в странах Западной Европы.  | Подковка конспекта. Подготовка реферата или презентации*.* | Устное собеседование по результатам выполненной работы.Контрольвыполненных работ в текущей аттестации | 8 |
| Тема 2.2 | Управление персоналом в Финляндии и скандинавских странах. Современная китайская модель управления персоналом. | Подковка конспекта. Подготовка реферата или презентации*.* | 6 |
| **Раздел III** | **Организация управления персоналом**  |
| Тема 3.1 | Отечественный опыт управления персоналом. Использование зарубежного опыта управления персоналом в Российской Федерации. | Подковка конспекта. Подготовка реферата или презентации*.* | Устное собеседование по результатам выполненной работы. | 5 |
| Тема 3.2 | Особенности управления персоналом в транснациональных компаниях.  | Подковка конспекта. Подготовка реферата или презентации*.* | Устное собеседование по результатам выполненной работы. | 5 |
| Тема 3.3 | Мотивация, оплата труда и эффективность. | Подковка конспекта. Подготовка реферата или презентации*.* | Устное собеседование по результатам выполненной работы. | 5 |
| **Подготовка к экзамену**  | 15 |

## Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

# РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

## Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уровни сформированности компетенции(-й)** | **Итоговое количество баллов****в 100-балльной системе****по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Оценка в пятибалльной системе****по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Показатели уровня сформированности**  |
| **универсальной(-ых)** **компетенции(-й)** | **общепрофессиональной(-ых) компетенций** | **профессиональной(-ых)****компетенции(-й)** |
|   |  | **ПК-5****ИД-ПК-5.1****ИД-ПК-5.2****ИД-ПК-5.3** |
| Высокий | *85 – 100* | отлично/зачтено (отлично)/зачтено |  |  | Обучающийся - исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения;- способен аргументировано отстаивать управленческие решения, заинтересовывать и мотивировать персонал; - способен определить краткосрочные и долгосрочные потребности развития персонала и построения его профессиональной карьеры; составить предложения по развитию персонала и построению профессиональной карьеры;- современными технологиями использования и развития персонала; современными технологиями проектирования и управления систем управления персоналом; навыками контроля статей расходов на программы и мероприятия по развитию персонала и построению профессиональной карьеры для планирования бюджетов;- свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе;- дает развернутые, исчерпывающие, профессионально грамотные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные. |
| Повышенный | *65 – 84* | хорошо/зачтено (хорошо)/зачтено |  |  |  Обучающийся - достаточно подробно, грамотно и по существу излагает изученный материал, приводит и раскрывает в тезисной форме основные понятия;- способен аргументировано раскрыть современные технологии и методы профессионального развития персонала и построения профессиональной карьеры;- достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе;- ответ отражает знание теоретического и практического материала, не допуская существенных неточностей. |
| базовый | *41 – 64* | удовлетворительно/зачтено (удовлетворительно)/зачтено |  |  | Обучающийся - демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП;- знает основные технологии и методы профессионального развития персонала;- демонстрирует фрагментарные знания основной учебной литературы по дисциплине;- ответ отражает знания на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профилю обучения. |
| низкий | *0 – 40* | неудовлетворительно/не зачтено | Обучающийся:* демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации;
* ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.
 |

# ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

* + - 1. При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Зарубежный опыт управления персоналом» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине*,* указанных в разделе 2 настоящей программы.

## Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

| **№ пп** | **Формы текущего контроля** | * + - 1. **Примеры типовых заданий**
 |
| --- | --- | --- |
| 1 | Реферат по разделу «Основные этапы эволюции управления персоналом» | Темы рефератов: 1. Теория управления о роли человека в организации.
2. История развития науки управление персоналом.
 |
| 2 | Реферат по разделу «Основные зарубежные научные школы управления персоналом» | Темы рефератов: 1. Особенности китайской деловой культуры.
2. Специфика управления персоналом в Великобритании.
 |
| 3 | Реферат по разделу «Организация управления персоналом» | Темы рефератов: 1. Мотивационные проблемы международного менеджмента.
2. Адаптация международных управленческих технологий в современной России.
 |
| 4 | Экспресс-опрос по разделу «Основные этапы эволюции управления персоналом» | Вопросы: 1. Раскройте смысл теории лидерства Николо Макиавелли.
2. В чем заключается специфика менеджмента эпохи Возрождения?
 |
| 5 | Экспресс-опрос по разделу «Основные зарубежные научные школы управления персоналом» | Вопросы: 1. Финский опыт управления человеческими ресурсами.
2. Разработка кадровой политики в иностранных фирмах.
 |
| 6 | Экспресс-опрос по разделу «Организация управления персоналом» | Вопросы: 1. Формы стимулирования персонала международной фирмы.
2. Проблемы российской адаптации зарубежного управленческого опыта.
 |
| 7 | Круглый стол по разделу «Основные этапы эволюции управления персоналом» | Темы: 1. Сравнительный анализ систем управления человеческими ресурсами в ведущих странах мира.
2. Современный менеджмент в управлении человеческими ресурсами. Системный подход к управлению человеческими ресурсами в организации.
 |
| 8 | Эссе по разделу «Основные зарубежные научные школы управления персоналом» | Темы эссе: 1. Национальные особенности управления персоналом.
2. Основные тенденции управления XXI века.
 |
| 9 | Тест по разделу «Организация управления персоналом» | Вариант 1: 1. Стратегическая ориентация на воспитание у работников духа преданности корпоративным идеалам наиболее характерна.
2. Первые корпоративные центры первичного обучения и повышения квалификации появляются в:

Вариант 2: 1. Технология управления профессиональной карьерой, основанная на горизонтальных должностных перемещениях, наиболее характерна:
2. В период начала рыночных реформ в России трудовое законодательство наиболее активно нарушали:
 |
| 10 | Контрольная работа по разделу «Основные зарубежные научные школы управления персоналом» | Вариант 1 1. Перечислите миссии компаний, ориентированных на СМК ISO.
2. Развитие кадрового менеджмента на современном этапе.

Вариант 2 1. Перечислите миссии компаний, ориентированных на СМК TQM.
2. Современные кадровые технологии и их применение в ведущих странах мира.
 |

## Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

| **Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** |
| --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Экспресс-опрос //Дискуссия | Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает | 24 -30 баллов | 5 |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения дисциплины; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Обучающийся твердо знает материал по заданным вопросам, грамотно и последовательно его излагает, но допускает несущественные неточности в определениях. | 12 – 23 баллов | 4 |
| Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос (вопросы), но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Обучающийся владеет знаниями только по основному материалу, но не знает отдельных деталей и особенностей, допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений. | 9 – 11 баллов |  4/3 4 |
| Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся способен конкретизировать обобщенные знания только с помощью преподавателя. Обучающийся обладает фрагментарными знаниями по теме, слабо владеет понятийным аппаратом, нарушает последовательность в изложении материала. | 6-8 баллов | 3 |
| Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы темы. | 0-5 баллов | 2 |
| Круглый стол | Студент демонстрирует полное понимание проблемы, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Содержание глубокое и всестороннее. Работа целостна, использован творческий подход. | 85 – 100 баллов | 5 |
| Студент демонстрирует значительное понимание проблемы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. В основном, работа ясная и целостная. | 64 - 84 баллов | 4 |
| Студент демонстрирует частичное понимание проблемы, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Частично присутствует интеграция элементов в целое, но работа неоригинальна, и/или незакончена.  | 41-63 баллов | 3 |
| Студент демонстрирует непонимание проблемы. Не может сформулировать свою точку зрения, апеллировать теорией и /или ответить на вопросы.  | 0-40 баллов | 2 |
| Не принимал участия в коллоквиуме.  | 0 баллов |  |
| Контрольная работа | Материал раскрыт полностью, изложен логично, без существенных ошибок, выводы доказательны и опираются на теоретические знания | 24 -30 баллов | 5 |
| Основные положения раскрыты, но в изложении имеются незначительные ошибки выводы доказательны, но содержат отдельные неточности | 12 – 23 баллов | 4 |
| Изложение материала не систематизированное, выводы недостаточно доказательны, аргументация слабая. | 6 – 11 баллов | 3 |
| Не раскрыто основное содержание материала, обнаружено не знание основных положений темы. Не сформированы компетенции, умения и навыки.  | 0-5 баллов | 2 |
| Реферат | Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. | 24 -30 баллов | 5 |
| Оценка 4 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. | 12 – 23 баллов | 4 |
| Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. | 6 – 11 баллов | 3 |
| Оценка 2 – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо реферат студентом не представлен. | 0-5 баллов | 2 |
| Эссе | Четко сформулировано понимание проблемы и ясно выражено отношение к ней автора. Проблема раскрыта на теоретическом (в связях и с обоснованиями) и бытовом уровнях, с корректным использованием или без использования обществоведческих понятий в контексте ответа. Логически соединены в единое повествование термины, понятия, теоретические обобщения, относящиеся к раскрываемой проблеме. Представлена четкая аргументация, доказывающая позицию автора (в виде исторических фактов, современных социальных процессов, конкретных случаев из жизни автора и его близких, статистических данных и т. п.). | 24 -30 баллов | 5 |
| С неточностями представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы. Проблема раскрыта на теоретическом уровне с неточностями в использовании обществоведческих терминов и понятий в контексте ответа. Дана аргументация своего мнения со слабой опорой на факты общественной жизни или личный социальный опыт. | 12 – 23 баллов | 4 |
| Расплывчато представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы. Проблема раскрыта с некорректным использованием обществоведческих терминов и понятий в контексте ответа (теоретические связи и обоснования не присутствуют или явно не прослеживаются). Слабо аргументировано собственное мнение с минимальной опорой на факты общественной жизни, личный социальный опыт или её отсутствие. | 6 – 11 баллов | 3 |
| Не прослеживается собственная точка зрения (позиция, отношение) прираскрытии проблемы. Проблема раскрыта слабо, без использования обществоведческих терминов. Не аргументировано собственное мнение.Эссе не предоставлено. | 0-5 баллов | 2 |
| Тест | 85% - 100% – оценка «5» (отлично) | 16 – 20 баллов | 5 |
| 65% - 84% – оценка «4» (хорошо) | 13 – 15 баллов | 4 |
| 41% - 64% – оценка «3» (удовлетворительно)  | 6 – 12 баллов | 3 |
| равно или менее 40% – оценка «2» (неудовлетворительно) | 0 – 5 баллов | 2 |

## Промежуточная аттестация:

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма промежуточной аттестации** | **Типовые контрольные задания и иные материалы****для проведения промежуточной аттестации:** |
| Экзамен в устной форме по билетам | Билет 1 1. Какие основные проблемы связаны с японским подходом к управлению человеческими ресурсами?
2. Южнокорейский опыт управления человеческими ресурсами.

Билет 21. Какие стратегии управления межкультурными различиями используют компании?
2. Опыт Китая.
 |

## Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины/модуля:

| **Форма промежуточной аттестации** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** |
| --- | --- | --- |
| **Наименование оценочного средства** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Экзамен: в устной форме по билетам | Обучающийся:* демонстрирует знания, отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные;
* свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию;
* способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу билета;
* логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете;
* свободно выполняет практические задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой. Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.
 | 24 -30 баллов | 5 |
| Обучающийся:* показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу;
* недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета;
* недостаточно логично построено изложение вопроса;
* успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой,
* демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы.
 | 12 – 23 баллов | 4 |
|  | Обучающийся:* показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки;
* не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые;
* справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы. Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер. Неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.
 | 6 – 11 баллов | 3 |
|  | Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий. На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов. | 0 – 5 баллов | 2 |

## Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма контроля** | **100-балльная система**  | **Пятибалльная система** |
| Текущий контроль:  |  |  |
|  - экспресс-опрос | 0 - 5 баллов | 2 – 5  |
| - круглый стол (раздел 1) | 0 - 15 баллов | 2 – 5  |
|  - участие в дискуссии на семинаре | 0 - 10 баллов | 2 – 5  |
|  - контрольная работа (раздел 2) | 0 - 20 баллов | 2 – 5  |
|  - эссе (раздел 2) | 0 - 20 баллов | 2 – 5  |
|  - тест (раздел 3) | 0 - 20 баллов | 2 – 5  |
| Промежуточная аттестация (круглый стол) | 0 - 30 баллов | отличнохорошоудовлетворительнонеудовлетворительно |
| **Итого за семестр** – экзамен  | 0 - 100 баллов |

* + - 1. Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

|  |  |
| --- | --- |
| **100-балльная система** | **пятибалльная система** |
| **зачет с оценкой/экзамен** | **зачет** |
| 85 – 100 баллов | отличнозачтено (отлично) | зачтено |
| 65 – 84 баллов | хорошозачтено (хорошо) |
| 41 – 64 баллов | удовлетворительнозачтено (удовлетворительно) |
| 0 – 40 баллов | неудовлетворительно | не зачтено |

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

* + - 1. Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:
		- проблемная лекция;
		- групповых дискуссий;
		- анализ ситуаций и имитационных моделей;
		- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
		- дистанционные образовательные технологии;
		- применение электронного обучения;
		- просмотр учебных фильмов с их последующим анализом;
		- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
		- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа).

# ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

* + - 1. Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины «Зарубежный опыт управления персоналом» реализуется при проведении практических занятий,связанных с будущей профессиональной деятельностью.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

* + - 1. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидовиспользуются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.
			2. При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.
			3. Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:
			4. Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.
			5. Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
			6. Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.
			7. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

# МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

| **Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** | **Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** |
| --- | --- |
| ***119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 2, строение 1*** |
| аудитории для проведения занятий лекционного типа | комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: * ноутбук;
* проектор.
 |
| аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: * ноутбук,
* проектор.
 |
| аудитории для проведения занятий по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций | комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: * 5 персональных компьютеров,
* принтеры;

специализированное оборудование: * плоттер,
* термопресс,
* манекены,
* принтер текстильный,

стенды с образцами. |
| **Помещения для самостоятельной работы обучающихся** | **Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся** |
| читальный зал библиотеки: | * компьютерная техника;подключение к сети «Интернет»
 |

* + - 1. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Необходимое оборудование** | **Параметры** | **Технические требования** |
| Персональный компьютер/ ноутбук/планшет,камера,микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет | Веб-браузер | Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3 |
| Операционная система | Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux |
| Веб-камера | 640х480, 15 кадров/с |
| Микрофон | любой |
| Динамики (колонки или наушники) | любые |
| Сеть (интернет) | Постоянная скорость не менее 192 кБит/с |

Технологическое обеспечение реализации программы/модуля осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/УЧЕБНОГО МОДУЛЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | **Год****издания** | **Адрес сайта ЭБС****или электронного ресурса *(заполняется для изданий в электронном виде)*** | **Количество экземпляров в библиотеке Университета** |
| 10.1 Основная литература, в том числе электронные издания |
| 1 | Под ред. Темнышовой Е.П. | Международный менеджмент | Учебник для бакалавров | М.: Издательство Юрайт | 2019 | https://urait.ru/book/mezhdunarodnyy-menedzhment-425888 |  |
| 2 | Пугачев В. П. | Управление персоналом организации | Учебник и практикум для вузов | М.: Издательство Юрайт | 2021 | https://urait.ru/book/upravlenie-personalom-organizacii-473945 |  |
| 3 | Анисимов А. Ю., Пятаева О. А., Грабская Е. П. | Управление персоналом организации | Учебник для вузов | М.: Издательство Юрайт | 2021 | https://urait.ru/book/upravlenie-personalom-organizacii-477303 |  |
| 10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания  |
| 1 | Хотяшева О. М., Слесарев М. А. | Инновационный менеджмент | Учебник и практикум для вузов | М.: Издательство Юрайт | 2021 | https://urait.ru/book/innovacionnyy-menedzhment-468791 |  |
| 2 | Медведев А. Г. | Международный менеджмент. Стратегические решения в многонациональных компаниях | Учебник | Санкт-Петербургский гос. университет, 2014 | 2014 | https://www.litres.ru/a-g-medvedev/mezhdunarodnyy-menedzhment-strategicheskie-resheniya-v-mnogonacionalnyh-kompaniyah/ |  |
| 10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина) |
| 1 | В.В. Зотов,Н.Н. Губачев,А.М. Коршунов. | Подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы(уровень бакалавриата)по направлению 38.03.03 «Управление персоналом» | Методические указания | М.: РГУ им. А.Н. Косыгина | 2019 |  | 30 |
| 2 | Губачев Н.Н. | Требования к оформлению отчета об учебно-исследовательской работе | Методическиеуказания | Утверждено на заседании кафедры протокол № 3 от 02.02.18 | 2018 | ЭИОС | 15 |

# ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

## Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

|  |  |
| --- | --- |
| **№ пп** | **Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы** |
|  | ЭБС «Лань» <http://www.e.lanbook.com/> |
|  | «Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»<http://znanium.com/>  |
|  | Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/> |
|  | НИЦ "Актуальность.РФ" – Международные научные конференции, публикация научных статей, издание монографий, информационные услуги.<http://актуальность.рф>  |
|  | **Профессиональные базы данных, информационные справочные системы** |
|  | elibrary.ru - научная электронная библиотека<https://www.elibrary.ru>  |
|  | «Рубрикон»: крупнейший энциклопедический ресурс Интернета. <http://www.rubricon.com>  |
|  | Справочно-правовая система «Гарант» <https://www.garant.ru>  |
|  | Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»<http://www.consultant.ru>  |
|  | Информационно-правовая система «Законодательство России»<http://pravo.gov.ru>  |

## Перечень программного обеспечения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Программное обеспечение** | **Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое** |
|  | Windows 10 Pro, MS Office 2019  | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | V-Ray для 3Ds Max  | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |

### ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **год обновления РПД** | **характер изменений/обновлений** **с указанием раздела** | **номер протокола и дата заседания** **кафедры** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. [↑](#footnote-ref-1)