МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина»

(Технологии. Дизайн. Искусство.)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ** |
|  | Проректор  по учебно-методической работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Г.Дембицкий |
|  | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ**

**Уровень освоения основной**

**профессиональной**

**образовательной программы** \_\_\_\_\_\_\_\_ академический бакалавриат\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Направление подготовки\_\_\_\_\_\_\_\_** 38.03.03 Управление персоналом

**Профиль \_** Управление интеллектуальным капиталом

**Формы обучения**  очная, заочная

**Нормативный срок**

**освоения ОПОП**  4 года

**Институт (факультет)**  социальной инженерии

**Кафедра**  социологии и рекламных коммуникаций

**Начальник учебно-методического**

**управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Е.Б. Никитаева

**Москва, 20 18 г.**

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

* ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата)*,* утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от «14» декабря 2015 г., № 1461;
* Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом

для профиля Управление интеллектуальным капиталом , утвержденная Ученым советом университета \_\_\_\_\_\_\_2018 г. , протокол № \_\_\_\_\_

**Разработчик(и):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Преподаватель |  |  |  | Перелейвода Ю.Ю. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры социологии и рекламных коммуникаций

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г., протокол № \_\_\_\_\_

**Руководитель ОПОП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_**

**Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_)\_\_\_**

**Директор института**  \_ \_\_\_(\_Зотов В.В.\_)\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

**1. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

*Заполняется в соответствии с учебным планом.*

Дисциплина Социология управления \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование учебной дисциплины*

включенав \_\_\_\_\_\_\_\_вариативную\_\_\_\_\_\_ часть БлокаI *.*

*базовую, вариативную*

**2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РАМКАХ ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Таблица 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код компетенции** | **Формулировка**  **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** |
| **ОК-6** | способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| **ОК-7** | способность к самоорганизации и самообразованию |
| **ОПК-1** | знание основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации |
| **ПК-1** | знание основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике |
| **ПК-31** | способность и готовностью оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат), умением применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива |

**3. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1 Структура учебной дисциплины для обучающихся очной формы обучения**

**Таблица 2.1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура и объем дисциплины** | | **Объем дисциплины по семестрам** | | | | **Общая трудоемкость** |
| **№ сем 7** | **№ сем** | **№ сем…** | **№ сем…** |
| Объем дисциплины в зачетных единицах | | 3 |  |  |  | 3 |
| Объем дисциплины в часах | | 108 |  |  |  | 108 |
| **Аудиторные занятия (всего)** | | 34 |  |  |  | 34 |
| в том числе в часах: | Лекции (Л) | 17 |  |  |  | 17 |
| Практические занятия (ПЗ) | 17 |  |  |  | 17 |
| Семинарские занятия (С) |  |  |  |  |  |
| Лабораторные работы (ЛР) |  |  |  |  |  |
| Индивидуальные занятия (ИЗ) |  |  |  |  |  |
| **Самостоятельная работа студента в семестре , час** | | 38 |  |  |  | 38 |
| **Самостоятельная работа студента в период промежуточной аттестации , час** | | 36 |  |  |  | 36 |
| **Форма промежуточной аттестации** | | | | | | |
|  | Зачет (зач.) |  |  |  |  |  |
|  | Дифференцированный зачет ( диф.зач.) |  |  |  |  |  |
|  | Экзамен (экз.) | экз. |  |  |  | Экз. |

**3.2 Структура учебной дисциплины для обучающихся заочной формы обучения**

**Таблица 2.2**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура и объем дисциплины** | | **Объем дисциплины по сессиям** | | | | **Общая трудоемкость** |
| **Сем № 14** | **Сем № 15** |  |  |
| Объем дисциплины в зачетных единицах | | 1 | 2 |  |  | 3 |
| Объем дисциплины в часах | | 36 | 72 |  |  | 108 |
| **Аудиторные занятия (всего)** | | 14 | 6 |  |  | 20 |
| в том числе в часах: | Лекции (Л) | 6 | 4 |  |  | 10 |
| Практические занятия (ПЗ) | 8 | 2 |  |  | 10 |
| Семинарские занятия (С) |  |  |  |  |  |
| Лабораторные работы (ЛР) |  |  |  |  |  |
| Индивидуальные занятия (ИЗ) |  |  |  |  |  |
| **Самостоятельная работа студента в семестре , час** | | 22 | 57 |  |  | 79 |
| **Самостоятельная работа студента в период промежуточной аттестации , час** | |  | 9 |  |  | 9 |
| **Форма промежуточной аттестации** | | | | | | |
|  | Зачет (зач.) |  |  |  |  |  |
|  | Дифференцированный зачет ( диф.зач.) |  |  |  |  |  |
|  | Экзамен (экз.) |  | экз. |  |  | экз. |

**4. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Таблица 3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование раздела учебной дисциплины** | **Лекции** | | **Наименование практических (семинарских) занятий** | | **Наименование лабораторных работ** | | **Итого по учебному плану** | **Форма текущего и промежуточного контроля успеваемости**  **(оценочные средства)** |
| Тематика  лекции | Трудоемкость, час | Тематика  практического  занятия | Трудоемкость, час | Тематика лабораторной работы | Трудоемкость, час |
| **Семестр №7** | | | | | | | | **Текущий контроль успеваемости:**  *собеседование (СБ),*  *реферат (Реф),*  *доклад (Д),*  *творческое задание (ТЗ)*  *самостоятельная работа(составление тестовых заданий, схем и т.д.).*    **Промежуточная аттестация:**  *экзамен (Экз).*  **Текущий контроль успеваемости:**  *собеседование (СБ),*  *реферат (Реф),*  *доклад (Д),*  *творческое задание (ТЗ)*  *самостоятельная работа(составление тестовых заданий, схем и т.д.).*    **Промежуточная аттестация:**  *экзамен (Экз).* |
| Социология управления как учебная дисциплина | Тема 1. Исторический путь развития управленческой мысли | *1* | Тема 1. Исторический путь развития управленческой мысли | *1* |  |  |  |
| Тема 2. Объект, предмет, задачи, функции и принципы Социологии управления | *1* | Тема 2. Объект, предмет, задачи, функции и принципы Социологии управления | *1* |  |  |  |
| Управление как фактор социального развития | Тема 3. Определение понятия и типов социального управления | *1* | Тема 3. Определение понятия и типов социального управления | *1* |  |  |  |
| Тема 4. Управление – сфера общественной деятельности | *1* | Тема 4. Управление – сфера общественной деятельности | *1* |  |  |  |
| Основные теории управления | Тема 5. Теория рационализации Ф.Тейлора, Административная теория А.Файоля, Французская школа социологии и ее вклад социологию управления, Социологические идеи немецкой школы социологии, П.А.Сорокин и его теория социальной стратификации | *1* | Тема 5. Теория рационализации Ф.Тейлора, Административная теория А.Файоля, Французская школа социологии и ее вклад социологию управления, Социологические идеи немецкой школы социологии, П.А.Сорокин и его теория социальной стратификации | *1* |  |  |  |
| Тема 6. Теория «человеческих отношений» Э.Мэйо, Иерархическая теория потребностей А.Маслоу, Теория мотивации Ф.Херцберга | *1* | Тема 6. Теория «человеческих отношений» Э.Мэйо, Иерархическая теория потребностей А.Маслоу, Теория мотивации Ф.Херцберга | *1* |  |  |  |
| Тема 7. Теория стилей руководства Р.Лайкерта и Дугласа Макгрегора | *1* | Тема 7. Теория стилей руководства Р.Лайкерта и Дугласа Макгрегора | *1* |  |  |  |
| Тема 8. Социальное управление и современные технологии | *1* | Тема 8. Социальное управление и современные технологии | *1* |  |  |  |
| Организация и ее социально-психологические особенности | Тема 9. Понятие «организация» и ее бюрократические черты | *1* | Тема 9. Понятие «организация» и ее бюрократические черты | *1* |  |  |  |
| Тема 10. Виды социальных организация | *1* | Тема 10. Виды социальных организация | *1* |  |  |  |
| Тема 11. Социально-экономическая политика организации | *1* | Тема 11. Социально-экономическая политика организации | *1* |  |  |  |
| Тема 12. Социальное планирование | *1* | Тема 12. Социальное планирование | *1* |  |  |  |
| Тема 13. Культура организации и ее формирование | *1* | Тема 13. Культура организации и ее формирование | *1* |  |  |  |
| Управление творческим потенциалом | Тема 14. Место творчеству и его особенности в организации | *1* | Тема 14. Место творчеству и его особенности в организации | *1* |  |  |  |
| Тема 15. Этапы, типы, формы, методы творческого процесса | *1* | Тема 15. Этапы, типы, формы, методы творческого процесса | *1* |  |  |  |
| Тема 16. Перспективы развития творчества в организациях | *1* | Тема 16. Перспективы развития творчества в организациях | *1* |  |  |  |
| Социология управления за рубежом | Тема 17. Мировой опыт социологии и психологии управления | *1* | Тема 17. Мировой опыт социологии и психологии управления | *1* |  |  |  |
| Всего: | | *17* | Всего: | *17* | Всего: |  | *34* |
| **Сессия 1 Семестр №14 (заочная форма обучения)** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Социология управления как учебная дисциплина | 1.Объект, предмет, задачи, функции и принципы социологии управления | 1 | 1.Объект, предмет, задачи, функции и принципы социологии управления | 2 |  |  |  |
| Управление как фактор социального развития | 2. Управление – сфера общественной деятельности | 1 | 2. Управление – сфера общественной деятельности | 2 |  |  |  |
| Обзор основных теорий управления | 3. Теория рационализации, теория «человеческих отношений», иерархическая теория потребностей, теория мотивации, теория стилей руководства. Социологические идеи французской, немецкой и русской школы. | 2 | 3. Теория рационализации, теория «человеческих отношений», иерархическая теория потребностей, теория мотивации, теория стилей руководства. Социологические идеи французской, немецкой и русской школы. | 2 |  |  |  |
| Организация и ее социально-психологические особенности | 4.Понятие «организация».  Виды социальных организация. Культура организации и ее формирование | 2 | 4.Понятие «организация».  Виды социальных организация. Культура организации и ее формирование | 2 |  |  |  |
|  | Всего: | 6 | Всего: | *8* |  |  | *14* |
| **Сессия 2 Семестр №15 (заочная форма обучения)** | | | | | | | |
| Управление творческим потенциалом | 5.Место творчеству и его особенности в организации | 2 | 5.Место творчеству и его особенности в организации | 1 |  |  |  |
| Социология управления за рубежом | Мировой опыт социологии и психологии управления | 2 | Мировой опыт социологии и психологии управления | 1 |  |  |  |
|  | Всего: | 4 |  | *2* |  |  | *6* |
| **Общая трудоемкость в часах** | | | | | | | 54 |

**5. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Таблица 4**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела учебной дисциплины** | **Содержание самостоятельной работы** | **Трудоемкость в часах** |
| **1** | **3** | **4** | **5** |
| **Семестр № 7** | | | |
| 1 | Социология управления как учебная дисциплина | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка докладов.  Подготовка рефератов. | **6** |
| 2 | Управление как фактор социального развития | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка докладов.  Подготовка рефератов. | **6** |
| 3 | Основные теории управления | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка докладов.  Подготовка рефератов. | **8** |
| 4 | Организация и ее социально-психологические особенности | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка докладов.  Подготовка рефератов. | **6** |
| 5 | Управление творческим потенциалом | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка докладов.  Подготовка рефератов. | **6** |
| 6 | Социология управления за рубежом | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка докладов.  Подготовка рефератов. | **6** |
| **Всего часов в семестре по учебному плану** | | | **38** |
| **Сессия 1 Семестр № 14 (заочная форма обучения)** | | | |
| 1 | Тема 1. Исторический путь развития управленческой мысли | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка докладов. | **2** |
| 2 | Тема 2. Объект, предмет, задачи, функции и принципы Социологии управления | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка докладов. | **3** |
| 3 | Тема 3. Определение понятия и типов социального управления | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка докладов. | **3** |
| 4 | Тема 4. Управление – сфера общественной деятельности | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка докладов. | **3** |
| 5 | Тема 5. Теория рационализации Ф.Тейлора, Административная теория А.Файоля, Французская школа социологии и ее вклад социологию управления, Социологические идеи немецкой школы социологии, П.А.Сорокин и его теория социальной стратификации | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка заданий для самостоятельной работы.  Подготовка докладов | **4** |
| 6 | Тема 6. Теория «человеческих отношений» Э.Мэйо, Иерархическая теория потребностей А.Маслоу, Теория мотивации Ф.Херцберга | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка докладов.  Подготовка к тестированию. | **4** |
| 7 | Тема 7. Теория стилей руководства Р.Лайкерта и Дугласа Макгрегора | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка докладов. | **3** |
|  |  | **Всего часов в установочную сессию по учебному плану (заочная форма обучения)** | **22** |
| **Сессия 2 Семестр № 15 (заочная форма обучения)** | | | |
| 8 | Тема 8. Социальное управление и современные технологии | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка заданий для самостоятельной работы.  Подготовка к собеседованию | **6** |
| 9 | Тема 9. Понятие «организация» и ее бюрократические черты | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка докладов. | **6** |
| 10 | Тема 10. Виды социальных организация | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка докладов. | **6** |
| 11 | Тема 11. Социально-экономическая политика организации | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка докладов. | **6** |
| 12 | Тема 12. Социальное планирование | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка докладов. | **6** |
| 13 | Тема 13. Культура организации и ее формирование | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка заданий для самостоятельной работы.  Подготовка докладов | **6** |
| 14 | Тема 14. Место творчеству и его особенности в организации | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка докладов.  Подготовка тестирования. | **5** |
| 15 | Тема 15. Этапы, типы, формы, методы творческого процесса | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка докладов. | **6** |
| 16 | Тема 16. Перспективы развития творчества в организациях | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка докладов. | **6** |
| 17 | Тема 17. Мировой опыт социологии и психологии управления | Подготовка к практическим занятиям, изучение дополнительной литературы.  Подготовка заданий для самостоятельной работы.  Подготовка к собеседованию | **6** |
| **Всего часов в установочную сессию по учебному плану (заочная форма обучения)** | | | **57** |
| **Общий объем самостоятельной работы обучающегося** | | | 117 |

**6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**6.1 Связь результатов освоения дисциплины с уровнем сформированности заявленных компетенций в рамках изучаемой дисциплины Таблица 5**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **компетенции** | **Уровни сформированности заявленных компетенций в рамках изучаемой дисциплины** | **Шкалы**  **оценивания**  **компетенций** |
| ОК-6 | **Пороговый**  **Знать:** основы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.  **Уметь:** работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.  **Владеть:** способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. | оценка 3 |
| **Повышенный**  **Знать:**  содержание основ работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.  **Уметь:** применять на практике основы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.  **Владеть:** способностью налаживать работу в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. | оценка 4 |
| **Высокий**  **Знать:** принципы применения основ работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.  **Уметь:** дискутировать на тему основы работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.  **Владеть:** способностью составить суждение о работе в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. | оценка 5 |
| ОК-7 | **Пороговый**  **Знать:** принципы самоорганизации и самообразования.  **Уметь:** само организовываться и самообразовываться.  **Владеть:** способностью к самоорганизации и самообразованию. | оценка 3 |
| **Повышенный**  **Знать:** содержание принципов самоорганизации и самообразования.  **Уметь:** демонстрировать способность к самоорганизации и самообразованию.  **Владеть:** способностью наладить самоорганизацию и самообразование. | оценка 4 |
| **Высокий**  **Знать:** о способности к самоорганизации и самообразованию.  **Уметь:** ставить вопрос по поводу самоорганизации и самообразования.  **Владеть:** способностью пересматривать принципы самоорганизации и самообразования. | оценка 5 |
| ОПК-1 | **Пороговый**  **Знать**: основы современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом  **Уметь**: применять основы современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом и теоретические положения в практике управления персоналом организации  **Владеть**: способностью применять основы современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом и теоретические положения в практике управления персоналом организации | оценка 3 |
| **Повышенный**  **Знать**: и рассказывать основы современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом  **Уметь**: разрабатывать концепции управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом и теоретические положения в практике управления персоналом организации  **Владеть**: способностью разрабатывать концепции управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом и теоретические положения в практике управления персоналом организации | оценка 4 |
| **Высокий**  **Знать**: и обсуждать основы современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом  **Уметь**: применять на практике концепции управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом и теоретические положения в практике управления персоналом организации  **Владеть**: навыками практического применения современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации | оценка 5 |
| ПК-1 | **Пороговый**  **Знать**: основы разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом  **Уметь**: разрабатывать концепции управления персоналом, кадровой политики организации, стратегического управления персоналом, формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основы управления интеллектуальной собственностью  **Владеть**: навыками разработки концепции управления персоналом, кадровой политики организации, стратегического управления персоналом, формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основы управления интеллектуальной собственностью | оценка 3 |
| **Повышенный**  **Знать**: основы разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основы стратегического управления персоналом  **Уметь**: использовать основы разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основы стратегического управления персоналом, основы формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основы управления интеллектуальной собственностью  **Владеть**: способностью использовать основы разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основы стратегического управления персоналом, основы формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основы управления интеллектуальной собственностью | оценка 4 |
| **Высокий**  **Знать**: основы разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основы стратегического управления персоналом, основы формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основы управления интеллектуальной собственностью  **Уметь**: применять на практике основы разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основы стратегического управления персоналом, основы формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основы управления интеллектуальной собственностью  **Владеть**: способностью применять на практике основы разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основы стратегического управления персоналом, основы формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основы управления интеллектуальной собственностью | оценка 5 |
| ПК-31 | **Пороговый**  **Знать**: инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива  **Уметь**: использовать инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива  **Владеть**: умением применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива | оценка 3 |
| **Повышенный**  **Знать**: основы формирования слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат)  **Уметь**: оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат) и использовать инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива  **Владеть**: способностью оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат) и использовать инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива | оценка 4 |
| **Высокий**  **Знать**: и объяснять особенности формирования слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат) и инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива  **Уметь**: оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат) и применять на пратике инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива  **Владеть**: способностью и готовностью оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат), и применять на пратике инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива | оценка 5 |
| **Результирующая оценка** | | Вычисляется |

**6.2 Оценочные средства для студентов с ограниченными возможностями здоровья**

Оценочные средства для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья *(в настоящее время не проводится обучение студентов с ограниченными возможностями)*

**Таблица 6**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категории студентов** | **Виды оценочных средств** | **Форма контроля** | **Шкала оценивания** |
| С нарушением слуха | Тесты, рефераты, контрольные вопросы | Преимущественно письменная проверка | В соответ-ствии со шкалой оценивания, указанной в Таблице 5 |
| С нарушением зрения | Контрольные вопросы | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушением опорно- двигательного аппарата | Решение тестов, контрольные вопросы дистанционно. | Письменная проверка, организация контроля с использование информационно-коммуникационных технологий. |

**7. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ,**

**НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

7.1 Для текущей аттестации:

*7.1.1. Перечень вопросов для собеседования*

1. Охарактеризуйте дисциплины, лежащие в основе социологии управления.

2. Раскройте понятие социологии управления.

3. Какова содержательная структура социологии управления.

*7.1.2. Темы докладов*

1.Р. Мертон и его «дисфункция» в теории управления

2. Концепция человеческих ресурсов Д. Макгрегора. Теория «Х» и «Y»

3. Основные идеи об управлении А. Файоля.

*7.1.5. Творческие задания*

Из предложенного перечня студент выбирает одно направление и готовит 15 тестовых заданий. Тема не должна совпасть с уже выбранными. К ним разрабатывается не менее 4-х вариантов ответов.

*7.1.6. Ситуационные задания (кейс)*

1.Используя социологические термины, создайте схему группового давления в рабочей группе.

2.Используя социологические объясняющую социальное открытие Ф. Тейлора «трудиться хорошо человеку мешает боязнь наказания».

3.На основании знаний содержания концепции «достигающего рабочего» создайте структурно-логическую схему этой теории.

7.2 Для промежуточной аттестации:

*7.2.1. Перечень вопросов к письменному экзамену*

1. Проблемы, обусловившие возникновение Социологии управления в качестве самостоятельной науки

2. Типы управленческих ролей

3. Организационное развитие

**8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Таблица 7**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | **Наименование учебных аудиторий (лабораторий) и помещений для самостоятельной работы** | **Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы** |
| 1 | Учебные аудитории № 261, 462 | * комплект учебной мебели * стационарные проекторы в комплекте (проекционный экран, провода, пульт) Sony VPL-CX 276 * переносные нотбуки Toshiba L 500D и Toshiba A-100 * переносные кодоскопы Альфа-400 * переносной мультимедиа- проектор Mitsubishi Electrik XD-280U |
| 2 | Учебные аудитории № 120, 315, 328, 327, 330, 415, 557 | * комплект учебной мебели * переносной мультимедиа-проектор Mitsubishi Electrik XD-280U * переносные нотбуки Toshiba L 500D и Toshiba A-100 * переносной слайд-проектор Kindermann Magic-2600 AFS * переносные проекционные экраны |
| 3 | Самостоятельная работа обучающихся: ауд.401, 404, 418  ул. Садовническая, д.33 | * комплект учебной мебели * мультимедийный проектор * экраном180х180 * справочные таблицы * демонстрационные стенды * 10 компьютеров, подключенных к сети Интернет |

**9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Таблица 8**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | | **Год**  **издания** | **Адрес сайта ЭБС**  **или электронного ресурса *(заполняется для изданий в электронном виде)*** | **Количество экземпляров в библиотеке Университета** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 |
| **9.1 Основная литература, в том числе электронные издания** | | | | | | |  |  |
| 1 | Башмаков В. И. Ленькова Р. В. | Социология управления | учебник для академического бакалавриата | М. : Издательство Юрайт | | 2018 | www.biblio-online.ru/book/6DB71446-C5F1-486C-99CF-0F749E1EEC8D |  |
| 2 | Тощенко Ж. Т. | Социология управления | учебник и практикум для академического бакалавриата | М. : Издательство Юрайт | | 2018 | www.biblio-online.ru/book/B82EE131-4880-44A0-A045-048B6F070029 |  |
| 3 | Леньков Р.В., Колосова О.А., Куликова О.А., Тихонова Е.В. | Социология управления | Учебный словарь | М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М | | 2014 | http://znanium.com/catalog/product/425026 |  |
| 4 | Тавокин Е.П. | Социология управления | Учебное пособие | М.: НИЦ ИНФРА-М | | 2016 | http://znanium.com/catalog/product/512563 |  |
| **9.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания** | | | | | | |  |  |
| 1 | Волков Ю. Е. | Управление как вид социальной деятельности | Учебник | | М. : Изд-во РАГС | 2006 | http://znanium.com/catalog/product/442232 |  |
| 2 | Тавокин Е. П. | Управление - социальное управление - социология управления | учебное пособие | |  | 2010 | http://znanium.com/catalog/product/374257 |  |
| 3 | Чигрин В.А, Кальной И.И. | Социология: история, теория, методология, практика | учебник | | М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М | 2017 | http://znanium.com/catalog/product/882687 |  |
| 4 |  |  |  | |  |  |  |  |
| 5 | Бурганова Л.А., Савкина Е.Г. | Элтон Мэйо: теоретик и практик управления | Монография | | М.: НИЦ Инфра-М | 2012 | http://znanium.com/catalog/product/315916 |  |

**9.4 Информационное обеспечение учебного процесса**

9.4.1. Ресурсы электронной библиотеки

* ***ЭБС Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»*** [***http://znanium.com/***](http://znanium.com/)*(учебники и учебные пособия, монографии, сборники научных трудов, научная периодика, профильные журналы, справочники, энциклопедии);*

***Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com»*** [***http://znanium.com/***](http://znanium.com/) ***(э****лектронные ресурсы: монографии, учебные пособия, учебно-методическими материалы, выпущенными в Университете за последние 10 лет);*

* ***ООО «ИВИС»*** [***https://dlib.eastview.com***](https://dlib.eastview.com/)*(электронные версии периодических изданий ООО «ИВИС»);*
* ***Scopus*** [***https://www.scopus.com***](https://www.scopus.com/)*(международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);*
* ***Научная электронная библиотека еLIBRARY.RU*** [***https://elibrary.ru***](https://elibrary.ru/)*(крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);*
* ***ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)*** [***http://нэб.рф/***](http://нэб.рф/)*(объединенные фонды публичных библиотек России федерального, регионального, муниципального уровня, библиотек научных и образовательных учреждений;*
* ***«НЭИКОН»***[***http://www.neicon.ru/***](http://www.neicon.ru/) *(доступ к современной зарубежной и отечественной научной периодической информации по гуманитарным и естественным наукам в электронной форме);*
* ***ЭБС «Юрайт»https://biblio-online.ru*** *(электронная библиотека издания и доступа к тексту издания в отсутствие традиционной печатной книги)*

9.4.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы :

* [*http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\_main/rosstat/ru/statistics/databases/*](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/)*-   базы данных на Едином Интернет-портале Росстата;*
* [*http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/*](http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/)*-   библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам;*
* [*http://www.scopus.com/*](http://www.scopus.com/)*- реферативная база данных Scopus – международная универсальная реферативная база данных;*
* [*http://elibrary.ru/defaultx.asp*](http://elibrary.ru/defaultx.asp)*-   крупнейший российский информационный портал электронных журналов и баз данных по всем отраслям наук;*
* *http://www.garant.ru/ - Справочно-правовая система (СПС) «Гарант», комплексная правовая поддержка пользователей по законодательству Российской Федерации*

9.4.3 Лицензионное программное обеспечение.

1. Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic Open No Level, артикул FQC-02306, лицензия №46255382 от 11.12.2009, (копия лицензии);
2. Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic Open No Level, лицензия 47122150 от 30.06.2010, справка Microsoft «Условия использования лицензии»;
3. Система автоматизации библиотек ИРБИС64, договора на оказание услуг по поставке программного обеспечения №1/28-10-13 от 22.11.2013г.; №1/21-03-14 от 31.03.2014г. (копии договоров);
4. Google Chrome (свободно распространяемое) ;
5. Adobe Reader (свободно распространяемое);
6. Kaspersky Endpoint Secunty для бизнеса - Стандартный Russian Edition, 250-499 Node 1year Educational Renewal License; лицензия

№17EO-171228-092222- 983-1666 от 28.12.2017,(копия лицензии).