Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина»

(Технологии. Дизайн. Искусство.)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ** |
|  | Проректор  по учебно-методической работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Г.Дембицкий |
|  | «30» августа 2018 г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ТРУДОВОЕ ПРАВО**

**Уровень освоения основной**

**профессиональной**

**образовательной программы академический бакалавриат**

**Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом**

**Профиль Управление интеллектуальным капиталом**

**Формы обучения** очная

**Нормативный срок**

**освоения ОПОП** **4 года**

**Институт (факультет) Социальной инженерии**

**Кафедра История, политология и право**

**Начальник учебно-методического**

**управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Е.Б. Никитаева

**Москва, 2018 г.**

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

* + - * ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.03 Управление персоналом**, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2015 г., протокол № 1461.
      * Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по направлению подготовки **38.03.03 Управление персоналом** для профиля **Управление интеллектуальным капиталом**,утвержденная Ученым советом университета 28 июня 2018 г., протокол № 8.

**Разработчик:**

**Доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Т.Ю.Нечаева

Доцент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.С.Горяева

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «История, политология и право» 29 августа 2018 г., протокол № 1.

**Руководитель ОПОП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** А.М.Коршунов

**Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Т.Ю.Нечаева

**Директор института**  \_ В.В.Зотов

29 августа 2018 г.

**1. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина ТРУДОВОЕ ПРАВО включенав вариативную часть БлокаI*.*

**2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РАМКАХ ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Таблица 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код компетенции** | **Формулировка**  **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** |
| **ОК-4** | способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности |
| **ПК-5** | Знанием основ научной организации и нормирования труда, владением навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умение применять их на практике |
| **ПК-9** | Знанием нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике |
| **ПК-10** | Знанием Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, знанием процедур приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и владением навыками оформления соответствующей документации |

**3. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1 Структура учебной дисциплины для обучающихся очной формы обучения**

**Таблица 2.1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура и объем дисциплины** | | **Объем дисциплины по семестрам** | | | | **Общая трудоемкость** |
| **№ сем.6** | **№ сем…** | **№ сем…** | **№ сем…** |
| Объем дисциплины в зачетных единицах | | 3 |  |  |  | 3 |
| Объем дисциплины в часах | | 108 |  |  |  | 108 |
| **Аудиторные занятия (всего)** | | 45 |  |  |  | 45 |
| в том числе в часах: | Лекции (Л) | 15 |  |  |  | 15 |
| Практические занятия (ПЗ) |  |  |  |  |  |
| Семинарские занятия (С) | 30 |  |  |  | 30 |
| Лабораторные работы (ЛР) |  |  |  |  |  |
| Индивидуальные занятия (ИЗ) |  |  |  |  |  |
| **Самостоятельная работа студента в семестре , час** | | 27 |  |  |  | 27 |
| **Самостоятельная работа студента в период промежуточной аттестации , час** | | 36 |  |  |  | 36 |
| **Форма промежуточной аттестации** | | | | | | |
|  | Зачет (зач.) |  |  |  |  |  |
|  | Дифференцированный зачет ( диф.зач.) |  |  |  |  |  |
|  | Экзамен (экз.) | Экз. |  |  |  | Экз. |

**4. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ТРУДОВОЕ ПРАВО**

**Таблица 3**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование раздела учебной дисциплины** | **Лекции** | | **Наименование практических (семинарских) занятий** | | **Итого по учебному**  **плану** | **Форма текущего и промежуточ-ного контроля успеваемости**  **(оценочные средства)** |
| Тематика  лекции | Трудоемкость,  час | Тематика  практического  занятия | Трудоемкость,  час |
| **Семестр № 6** | | | | | | |
| 1 | Этапы развития трудового права. Трудовые правоотношения. Источники трудового права | 1 | Этапы развития трудового права. Трудовые правоотношения. Источники трудового права | 1 | 2 | СБ, ИДЗ № 1, ТСп № 1 |
| 2 | Субъекты трудового права  Социальное партнерство в сфере труда | 1 | Субъекты трудового права  Социальное партнерство в сфере труда | 2 | 3 | СБ, ИДЗ № 2,КР № 1 |
| 3 | Правовое регулирование трудоустройства. Правовое регулирование трудового договора | 2 | Правовое регулирование трудоустройства. Правовое регулирование трудового договора | 4 | 6 | СБ, ИДЗ № 3, ТСп № 2 |
| 4 | Рабочее время и время отдыха  Правовое регулирование заработной платы | 2 | Рабочее время и время отдыха  Правовое регулирование заработной платы | 4 | 6 | СБ, ИДЗ № 4, ТСп № 3 |
| 5 | Трудовая дисциплина и порядок ее регулирования. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения | 2 | Трудовая дисциплина и порядок ее регулирования. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения | 4 | 6 | СБ,  ИДЗ № 5 |
| 6 | Правовое регулирование охраны труда  Гарантии и компенсации в сфере труда | 2 | Правовое регулирование охраны труда  Гарантии и компенсации в сфере труда | 4 | 6 | СБ,  ИДЗ № 6 |
| **7** | Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения | 2 | Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения | 4 | 6 | СБ,  ИДЗ № 7 |
| **8** | Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения | 2 | Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения | 4 | 6 | СБ,  КР № 2 |
| **9** | Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде. Особенности регулирования труда отд. категорий работников | 1 | Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде. Особенности регулирования труда отд. категорий работников | 3 | 4 | СБ,  ИДЗ № 8,  КР№ 3 |
| Всего: | | ***15*** | Всего: | ***30*** | ***45*** | *экзамен* |
| **Общая трудоемкость в часах** | | | | | ***45*** |  |

*Контрольная работа (КР), собеседование (СБ), тестирование письменное (ТСп),индивидуальное домашнее задание (ИДЗ), реферат (Реф.)*

**5. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Таблица 4**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела учебной дисциплины** | **Содержание самостоятельной работы** | **Трудоемкость в часах** |
| **Семестр № 6** | | | |
| 1 | Этапы развития трудового права. Трудовые правоотношения. Источники трудового права | Изучение лекций, учебников, учебных пособий, дополнительной литературы, нормативных актов и подготовка к семинару, подготовка сообщений по теме, выполнение ИДЗ № 1, подготовка к ТСП № 1 | 3 |
| 2 | Субъекты трудового права  Социальное партнерство в сфере труда | Изучение лекций, учебников, учебных пособий, дополнительной литературы, нормативных актов и подготовка к семинару, подготовка сообщений по теме, выполнение ИДЗ № 2, подготовка к КР № 1 | 3 |
| 3 | Правовое регулирование трудоустройства. Правовое регулирование трудового договора | Изучение лекций, учебников, учебных пособий, дополнительной литературы, нормативных актов и подготовка к семинару, подготовка сообщений по теме, выполнение ИДЗ № 3, подготовка к ТСП № 2 | 3 |
| 4 | Рабочее время и время отдыха.  Правовое регулирование заработной платы | Изучение лекций, учебников, учебных пособий, дополнительной литературы, нормативных актов и подготовка к семинару, подготовка сообщений по теме, выполнение ИДЗ № 4, подготовка к ТСп № 3 | 3 |
| 5 | Трудовая дисциплина и порядок ее регулирования. Матер. ответственность сторон трудового правоотношения | Изучение лекций, учебников, учебных пособий, дополнительной литературы, нормативных актов и подготовка к семинару, подготовка сообщений по теме, выполнение ИДЗ № 5 | 3 |
| 6 | Правовое регулирование охраны труда. Гарантии и компенсации в сфере труда | Изучение лекций, учебников, учебных пособий, дополнительной литературы, нормативных актов и подготовка к семинару, подготовка сообщений по теме, выполнение ИДЗ № 6 | 3 |
| 7 | Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения | Изучение лекций, учебников, учебных пособий, дополнительной литературы, нормативных актов и подготовка к семинару, подготовка сообщений по теме, выполнение ИДЗ № 7 | 3 |
| 8 | Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения | Изучение лекций, учебников, учебных пособий, дополнительной литературы, нормативных актов и подготовка к семинару, подготовка сообщений по теме, подготовка к КР № 2 | 3 |
| 9 | Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде. Особенности регулирования труда отд. категорий работников | Изучение лекций, учебников, учебных пособий, дополнительной литературы, нормативных актов и подготовка к семинару, подготовка сообщений по теме, выполнение ИДЗ № 8, подготовка к КР № 3 | 3 |
|  |  | Подготовка к экзаменам | 36 |
| **Всего часов в семестре по учебному плану** | | | **63** |
| **Общий объем самостоятельной работы обучающегося** | | | **63** |

**6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ**

**И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**6.1 Связь результатов освоения дисциплины с уровнем сформированности заявленных компетенций в рамках изучаемой дисциплины**

**Таблица 5**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **компетен-ции** | **Уровни сформированности заявленных компетенций в рамках изучаемой дисциплины** | **Шкалы**  **оценивания**  **компетенций** |
| **ОК-4** | **ПОРОГОВЫЙ:**  **Знает** особенности оплаты труда в случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных; гарантии и компенсации в сфере труда; правовое регулирование труда отдельных категорий работников (лиц с семейными обязанностями, работников Крайнего Севера и приравненных к ним районах).  **Умеет:** определить условия наступления материальной и дисциплинарной ответственности; способы защиты и самозащиты нарушенных прав.  **Владеет** понятийно-категориальным аппаратом трудового права и классификацией нормативно-правовых актов по юридической силе. | оценка 3 |
| **ПОВЫШЕННЫЙ**  **Знает** особенности оплаты труда в случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных; гарантии и компенсации в сфере труда, правовое регулирование труда отдельных категорий работников (лиц с семейными обязанностями, работников Крайнего Севера и приравненных к ним районах), правовое положение иностранных работников, особенности регулирования труда несовершеннолетних работников и лиц с семейными обязанностями.  **Умеет** определить условия наступления материальной и дисциплинарной ответственности; способы защиты и самозащиты нарушенных прав, раскрыть обязательные условия трудового договора.  **Владеет** понятийно-категориальным аппаратом трудового права и классификацией нормативно-правовых актов по юридической силе; основными методами трудового права и навыками анализа судебной практики по трудовым вопросам. | оценка 4 |
| **ВЫСОКИЙ**:  **Знает** особенности оплаты труда в случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных; гарантии и компенсации в сфере труда, правовое регулирование труда отдельных категорий работников (лиц с семейными обязанностями, работников Крайнего Севера и приравненных к ним районах), правовое положение иностранных работников в РФ; особенности регулирования труда несовершеннолетних работников и лиц с семейными обязанностями; правовое регулирование забастовки и основания признания забастовки недействительным.  **Умеет** определить условия наступления материальной и дисциплинарной ответственности; способы защиты и самозащиты нарушенных прав, раскрыть обязательные условия трудового договора; сроки рассмотрения индивидуальных трудовых споров на заседании КТС и порядок рассмотрения ИТС в судебном порядке и их подведомственность.  **Владеет** понятийно-категориальным аппаратом трудового права и классификацией нормативно-правовых актов по юридической силе; основными методами трудового права и навыками анализа судебной практики по трудовым вопроса, грамотного формулирования и аргументированного отстаивания своей точки зрения при рассмотрении трудовых споров. | оценка 5 |
| **ПК-5** | **ПОРОГОВЫЙ**  **Знает п**онятие рабочего времени, его правовое ограничение и виды, режим и учет рабочего времени, и порядок его установления, правовое регулирование различных категорий работников, особенности нормирования и оплаты труда в случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных.  **Умеет:** анализировать информацию, находить необходимую научную литературу по трудовому праву.  **Владеет** навыками создания и редактирования текстов по правовой тематике, может сформулировать свою точку зрения. | оценка 3 |
| **ПОВЫШЕННЫЙ**  **Знает п**онятие рабочего времени, его правовое ограничение и виды, режим и учет рабочего времени, и порядок его установления (пятидневная и шестидневная рабочая неделя, рабочая смена, график сменности на непрерывных производствах), работа за пределами нормальной продолжительности, особенности правового регулирования труда различных категорий работников, особенности нормирования и оплаты труда в случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных, правовое регулирование труда отдельных категорий работников.  **Умеет:** выделять и формулировать проблему, находить необходимую правовую информацию, применять основные НПА для защиты своих интересов.  **Владеет:** навыками написания и редактирования текстов по правовой проблематике, формулирует и отстаивает свою точку зрения, составления исковых заявлений для защиты своих интересов. | оценка 4 |
| **ВЫСОКИЙ**  **Знает п**онятие рабочего времени, его правовое ограничение и виды, режим и учет рабочего времени, и порядок его установления (пятидневная и шестидневная рабочая неделя, рабочая смена, график сменности на непрерывных производствах), правовое регулирование работы за пределами нормальной продолжительности (сверхурочной работы, работы вахтовым методом, работы по скользящему графику, работы с раздробленным рабочим днем), режим гибкого рабочего времени. Работе с ненормированным рабочим днем. Понятие и виды времени отдыха, особенности правового регулирования труда различных категорий работников, особенности нормирования и оплаты труда в случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных; гарантии и компенсации в сфере труда, правовое регулирование труда отдельных категорий работников  **Умеет:** выделять и формулировать проблему, находить необходимую правовую информацию, анализировать и интерпретировать научную литературу и судебную практику по трудовым спорам,применять основные НПА для защиты и самозащиты нарушенных трудовых прав.  **Владеет:** навыками создания, редактирования и рецензирования текстов по правовой проблематике, грамотно формулирует и аргументировано отстаивает свою точку зрения, владеет навыками защиты и самозащиты нарушенных прав, составления исковых заявлений в юрисдикционные органы для защиты нарушенных прав, обосновывает принятые решения на основе действующего законодательства. | оценка 5 |
| **ПК-9** | **ПОРОГОВЫЙ**  **Знает** основные нормативно-правовые акты, регулирующие трудовые отношения, **п**онятие охраны труда, имеет представление о правовом регулировании и организации охраны труда.  **Умеет** классифицировать нормативно-правовые акты по юридической силе; выявить основные нарушения работодателями трудовых прав наемных работников.  **Владеет** навыками решения ситуационных задач в области охраны труда. | оценка 3 |
| **ПОВЫШЕННЫЙ**  **Знает:** основные нормативно-правовые акты, регулирующие трудовые отношения, **п**онятие охраны труда, имеет представление о правовом регулировании и организации охраны труда, основных направлениях государственной политики в области охраны труда.  **Умеет** классифицировать нормативно-правовые акты по юридической силе; выявить основные нарушения работодателями трудовых прав наемных работников; классифицировать основные нарушения в области охраны труда.  **Владеет н**авыками расчета продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, навыками решения ситуационных задач в области охраны труда. | оценка 4 |
| **ВЫСОКИЙ**  **Знает** основные нормативно-правовые акты, регулирующие трудовые отношения, **п**онятие охраны труда, имеет представление о правовом регулировании и организации охраны труда, основных направлениях государственной политики в области охраны труда, о государственной экспертизе условий труда, управлении охраной труда, знает требования охраны труда, имеет представления о мерах, обеспечивающих право работников на охрану труда, расследовании несчастных случаев на производстве.  **Умеет** классифицировать нормативно-правовые акты по юридической силе; выявить основные нарушения работодателями трудовых прав наемных работников; классифицировать основные нарушения в области охраны труда, оптимизировать режимы труда и отдыха для различных категорий персонала.  **Владеет н**авыками расчета продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, навыками решения ситуационных задач в области охраны труда, грамотно формулирует и аргументировано отстаивает свою точку зрения при анализе конфликтных ситуаций. | оценка 5 |
| **ПК-10** | **ПОРОГОВЫЙ**  ***Знает*** основания возникновения трудовых отношений; права и обязанности субъектов трудового права. Понимает основной понятийный аппарат трудового права; различия между коллективными и индивидуальными трудовыми спорами и причины их возникновения.  ***Умеет*** классифицировать нормативно-правовые акты по юридическим силам, действие норм трудового права во времени, в пространстве и по кругу лиц.  ***Владеет*** навыками систематизации полученных данных из различных источников права, может сформулировать свою точку зрения. | оценка 3 |
| **ПОВЫШЕННЫЙ**  **Знает** основания возникновения трудовых отношений; права и обязанности субъектов трудового права, классификацию основных источников трудового права по юридической силе, понимает основной понятийный аппарат трудового права; различия между коллективными и индивидуальными трудовыми спорами и причины их возникновения.  ***Умеет*** классифицировать нормативно-правовые акты по юридическим силам, действие норм трудового права во времени, в пространстве и по кругу лиц, привести примеры гарантированных и компенсационных выплат.  ***Владеет*** навыками систематизации полученных данных из различных источников права, может сформулировать свою точку зрения, создания и редактирования текстов по трудовому праву. | оценка 4 |
| **ВЫСОКИЙ**  **Знает** основания возникновения трудовых отношений; права и обязанности субъектов трудового права, классификацию основных источников трудового права по юридической силе, содержание обязательных и факультативных условий трудового договора, понимает основной понятийный аппарат трудового права; различия между коллективными и индивидуальными трудовыми спорами и причины их возникновения.  ***Умеет*** классифицировать нормативно-правовые акты по юридическим силам, действие норм трудового права во времени, в пространстве и по кругу лиц, привести примеры гарантированных и компенсационных выплат, раскрыть понятие ученического договора в сфере труда.  ***Владеет*** навыками систематизации полученных данных из различных источников права, грамотно формулирует и аргументировано отстаивает свою точку зрения при анализе конфликтных ситуаций, создания, редактирования и рецензирования текстов по трудовому праву. | оценка 5 |
| **Результирующая оценка** | | экзамен |

**6.2 Оценочные средства для студентов с ограниченными возможностями здоровья**

Оценочные средства для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**Таблица 6**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категории студентов** | **Виды оценочных средств** | **Форма контроля** | **Шкала оценивания** |
| С нарушением слуха | Тесты, рефераты, контрольные вопросы | Преимущественно письменная проверка | В соответ-ствии со шкалой оценивания, указанной в  Таблице 5 |
| С нарушением зрения | Контрольные вопросы | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушением опорно- двигательного аппарата | Решение тестов, контрольные вопросы дистанционно. | Письменная проверка, организация контроля с использование информационно-коммуникационных технологий. |

**7. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ,**

**НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ**  **УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Семестр № 6.**

**7.1 Для текущей аттестации:**

**7.1.1. Примеры индивидуальных домашних заданий (ИДЗ)**

**ИДЗ № 1**

Решение задач

Задача 1. По мнению студента Семенова, источниками трудового права так­же являются решение Конституционного Суда РФ и правовой обычай. Можно ли их включать в систему источников трудового права? '

Задача 2. Орган исполнительной власти субъекта РФ принял нормативный правовой акт, увеличивающий выплаты при увольнении работника по сравнению с федеральным уровнем. Имеет ли право субъект РФ принимать решения, улучшающие положение наемных работников?

Задача 3. Председатель приемной комиссии вуза в феврале 2016 г. обратился к ректору с заявлением о замене отпуска денежной компенсацией, поскольку он не использовал отпуск с 2006 г., т.е. десять лет. Руководство вуза пояснило, что частично заменить его удлиненный отпуск вуз вправе только начиная с 2006 г., а за прошлое время он должен отгуливать отпуска по частям. Денежную компенсацию за все время неиспользованного отпуска он может по­лучить только при увольнении. Оцените правомерность объяснений руководителя вуза.

**ИДЗ № 2.**

1. На заводе «Красный путь» действует три первичных профсоюзных организаций, ни одна из которых не объединяет более половины работников. Каждая из них направила директору завода предложение вступить в переговоры о заключении коллективного договора, однако он всем отказал, пояснив, что они не представляют интересы большинства работников. Оцените позицию директора завода. Каким образом можно решить сложившуюся ситуацию?

**2.** В первичную профсоюзную организацию обратились работники – не члены профсоюза с просьбой представлять их интересы при заключении нового коллективного договора. Руководитель профсоюза согласился, но поставил условие о заключении договора, в котором будет оговорена сумма за предоставленные услуги по представлению интересов. Дайте правовую оценку сложившейся ситуации.

**3.** Первичная профсоюзная организация средней школы обратилась в районный департамент образования с предложением о заключении коллективного договора. Представитель департамента сообщил в письменной форме выборному профсоюзному органу школы, что департамент образования, несмотря на то, что осуществляет финансирование школы, работодателем не является, поэтому коллективный договор заключить не может. Дайте правовую оценку позиции департамента образования. С кем следует вступать в коллективные переговоры коллективу школы?

**ИДЗ № 3.**

Решение ситуационных задач:

**1.** Иванов заключил трудовое соглашение с Сидоровым по которому он долен был поклеить обои, побелить потолок, а также убирать и охранять квартиру во время нахождения гражданина Сидорова в зарубежной командировке в течение 6 месяцев. *Какова природа заключения договора между Ивановым и Сидоровым?*

**2** Работник прописан в г. Тула. Работодатель отказал ему в приеме на работу в г. Москве в связи с отсутствием у него регистрации по месту проживания, так как должность предполагает материальную ответственность

*Правомерны ли действия работодателя?*

**7.1.2. Примеры тестов для текущего контроля**

**ТСп № 1**

1. ***Предмет трудового права составляют:***

А) отношения по реализации гражданами своих способностей к труду;

б) социальные отношения;

в) трудовые и тесно связанные с ними отношения.

1. ***Система трудового права — это:***

а) совокупность норм, регулирующих трудовые отношения;

б) совокупность нормативных правовых актов;

в) совокупность взаимосвязанных групп институтов и норм, имеющих отрас­левое и структурное единство на основании предмета правового регулирова­ния.

1. ***Трудовое законодательство регулирует отношения:***

а) в связи с заключением трудового контракта;

б) связи с заключением трудового соглашения;

в) в связи с заключением трудового договора.

ТСп № 2

***1.Стороной трудового отношения является:***

а) филиал юридического лица

б) индивидуальный предприниматель

в) представительство юридического лица

***2. Гражданин РФ имеет право заключать трудовой договор по общему правилу:***

а) с 16 лет

б) с 17 лет

в) с 18 лет

***3. Работодатель в соответствии с трудовым законодательством обязан:***

а) обеспечить безубыточную работу организации

б) своевременно уплачивать налоги с заработной платы работников

в) соблюдать законы и иные нормативные акты о труде

ТСп № 3.

*1.Работа в течение двух смен подряд:*

а) разрешается с согласия работника;

б) разрешается с согласия профсоюза;

в) запрещена

*2.****Для привлечения работника к сверхурочным работам по общему пра­вилу необходимо:***

а) получить письменное согласие работника;

б) издать приказ в письменной форме;

в) получить разрешение профкома.

***3. Ночным считается время:***

а) с 22 часов до 7 часов утра;

б) с 22 часов до 6 часов утра;

в) с 22 часов до 5 часов утра.

* + 1. **Примеры заданий к контрольным работам (КР)**

**КР № 1.**

Решение ситуационных задач:

Задача № 1. Преподаватель Петров заключил договор о возмездном оказа­нии услуг с Институтом повышения квалификации. По этому договору он был обязан читать лекции, проводить семинарские занятия с группой слуша­телей в соответствии с расписание, составленным институтом. Также он был обязан подготовить учебно-методический комплекс по своей дисциплине. Оплата его зависела от отработанного учебного времени. Он отработал весь учебный год, но при уходе в отпуск отпускные ему не были начислены.

В каких отношениях с институтом находится преподаватель Петров? Вправе ли он претендовать на Оплату отпускных?

Задача № 2. Е региональном соглашении г. Москвы между правительством, объединением работодателей и объединением профсоюзов, предусмотрен размер минимальной оплаты труда для производственной сферы 6100 рублей, в то время как по России установлена минимальная оплата труда с 1 сентября 2007г. в размере 2300 рублей?

Вправе ли субъект Федерации принимать подобные решения?

**Задача № 3.** Иванов заключил трудовое соглашение с Сидоровым по которому он долен был поклеить обои, побелить потолок, а также убирать и охранять квартиру во время нахождения гражданина Сидорова в зарубежной командировке в течение 6 месяцев. Какова природа заключения договора между Ивановым и Сидоровым?

**КР № 2**

**Решение ситуационных задач.**

1. На заседании профкома завода «Салют» было принято решение о необходимости создания на заводе комиссии по трудовым спорам. Выписка из протокола заседания была направлена директору, но он ответил, что завод является закрытым акционерным обществом и в соответствии с уставом решение таких возможностей отнесено к компетенции собрания акционеров. *Возможно ли создание КТС в акционерном обществе?*

2. Прохоров обратился к мировому судье с исковым заявлением к организации, в отделе кадров которой ему отказали необоснованно, по его мнению, отказали в приеме на работу. Судья отказ в приеме заявления на основании того, что Прохоров не был связан с данной организацией какими-либо предварительными обязательствами. Правомерно ли поступил судья? Какие категории ИТС рассматриваются непосредственно в судах?

3. Работник кадровой службы завода Маслов был уволен по п.3 ст. 81 ТК РФ. Приказ об увольнении был издан на основании аттестационной комиссии. Маслов обратился в суд с иском о восстановлении на работе, взыскании оплаты времени вынужденного прогула и возмещении морального вреда. Суд своим определением отказа истцу в рассмотрении данного искового требования ввиду не подведомственности его суду. Законно ли данное определение суда? Разрешите спор по существу.

**КР № 3**

**Решение ситуационных задач**:

1. 15 декабря 2010 года началась забастовка работников ОАО «Строймаш». При нормальной работе организации прекращение работы создало бы непосредственную угрозу для здоровья людей, однако работники не могли исполнять свои трудовые обязанности в силу отсутствия для этого необходимого оборудования и материалов. Работодатель обратился в суд с заявлением о признании забастовки незаконной. Может ли быть данная забастовка признанна незаконной?
2. Конференция работников Шерементьевского профсоюза летного состава приняла решение о проведении забастовки, причиной которой был отказ администрации ОАО «Аэрофлот» от подписания коллективного договора. Московский городской суд признал забастовку незаконной по тем основаниям, что виновником срыва примирительных процедур был профсоюз, не подготовивший для обсуждения в комиссии приложения к коллективному договору. Администрация предложила президиуму профсоюзной организации выработать приемлемый проект приложения к коллективному договору, а затем вернуться к подписанию всего документа. Представитель же работников вместо этого инициировал объявление забастовки. Правомерно ли решение Московского городского суда?
3. Дирекция организации предупредила профсоюзный комитет, что в связи с реорганизацией будет ликвидирован отдел маркетинговых исследований. Часть его работников, с их согласия, может быть переведена в отдел продаж, остальные должны быть уволены по п.2 ст. 81 ТК РФ. Узнав об этом, работники потребовали от дирекции сохранения указанного отдела и численности работников. Работники также предупредили, что в противном случае, они прибегнут к забастовке. Какой вы видите выход из этой конфликтной ситуации?
   * 1. **Примеры тем докладов и сообщений**
4. Предмет и метод трудового права как отрасли российского права.
5. Отношения, тесно связанные с трудовыми, как предмет трудового пра­ва (виды, стороны, содержание).
6. Источники трудового права.
7. Трудовое правоотношение.
8. Работодатель как субъект трудового права.
9. Гражданин (работник) как субъект трудового права.

**7.2. Для промежуточной аттестации: экзамен в устной форме.**

**7.2.2. Примеры экзаменационных билетов:**

**Экзаменационный билет №** 1

1. Срочный трудовой договор

2. Понятие рабочего времени

**Экзаменационный билет №** 2

1. Содержание трудового договора

2. Правовое регулирование рабочего времени

**Экзаменационный билет №** 3

1. Стадии разрешения трудовых споров

2. Сокращенное рабочее время

**Экзаменационный билет №** 4

1. Испытание при приеме на работу

2. Сверхурочная работа

**Экзаменационный билет №** 5

1. Дисциплинарные взыскания

2. Правовое регулирование труда несовершеннолетних

**8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Таблица 7**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | **Наименование учебных аудиторий (лабораторий) и помещений для самостоятельной работы** | **Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы** |
| *1* | *Аудитория №1430 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.* | *Комплект учебной мебели, доска меловая. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. (Площадка М.Калужская, д.1).* |
| *2* | *Аудитория №1601 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.* | *Комплект учебной мебели, доска меловая. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.*  *(Площадка М.Калужская, д.1).* |
| *3* | *Учебные занятия по самостоятельной работе -*  ***Компьютерный класс*** | *Оборудован комплектом учебной мебели, компьютерами, подключенными к сети Интернет, маркерной доской.Мультимедийный комплект: 20 ноутбуков. Перечень программного обеспечения: Windows XP; Windows 7; Microsoft Office Professional 2010;Антивирус Касперского; AutoDesk AutoCAD Design Suite Ultimate 2014.Обеспечен доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.* |
| *4* | *Занятия по самостоятельной работе -* ***№ 1156***  ***Читальный зал учебной литературы*** | *Оборудован мультимедийным комплектом из 15 компьютеров, подключенных к сети Интернет, доступом к учебному и учебно-методическому материалу.Перечень программного обеспечения: Windows XP; Windows 7; Microsoft Office Professional 2010;Антивирус Касперского; AutoDesk AutoCAD Design Suite Ultimate 2014.Обеспечен доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета. (Площадка М.Калужская, д.1).* |
| *5* | *Занятия по самостоятельной работе -* ***№ 1154 Читальный зал научной литературы*** | *Оборудован мультимедийным комплектом из 4 компьютеров, подключенных к сети Интернет.Перечень программного обеспечения: Windows XP; Windows 7; Microsoft Office Professional 2010;Антивирус Касперского; AutoDesk AutoCAD Design Suite Ultimate 2014.Обеспечен доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета. (Площадка М.Калужская, д.1).* |
| *6* | *Занятия по самостоятельной работе – ауд.№ 404* ***Читальный зал гуманитарной и художественной литературы*** | *Оборудован 1 компьютером, подключеным к сети Интернет, доступом к учебному и учебно-методическому материалу.Перечень программного обеспечения: Windows XP; Windows 7; Microsoft Office Professional 2010; Антивирус Касперского; AutoDesk AutoCAD Design Suite Ultimate 2014. Обеспечен доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета (Садовническая, д.33)* |
| *7* | *Занятия по самостоятельной работе - ауд. № 418* ***Читальный зал научной литературы*** | *Оборудован 1 компьютером, подключенным к сети Интернет.Перечень программного обеспечения: Windows XP; Windows 7; Microsoft Office Professional 2010; Антивирус Касперского; AutoDesk AutoCAD Design Suite Ultimate 2014.Обеспечен доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета (Садовническая, д.33)* |
| *8* | *Занятия по самостоятельной работе – ауд.№ 401* ***Читальный зал учебной литературы*** | *Оборудован мультимедийным комплектом из 9 компьютеров, подключенных к сети Интернет, доступом к учебному и учебно-методическому материалу.Перечень программного обеспечения: Windows XP; Windows 7; Microsoft Office Professional 2010;Антивирус Касперского; AutoDesk AutoCAD Design Suite Ultimate 2014.Обеспечен доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета (Садовническая, д.33)* |

**9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Таблица 8**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | | **Год**  **издания** | **Адрес сайта ЭБС**  **или электронного ресурса *(заполняется для изданий в электронном виде)*** | | **Количество экземпляров в библиотеке Университета** |
| **9.1 Основная литература, в том числе электронные издания** | | | | | | | | | |
| *1* | *Горяева Г.С.* | *Трудовое право. Конспект лекций. Часть 1.* | *Учебное пособие* | *М.: РГУ им.А.Н.Косыгина* | | *2016* |  | | *5*  *Каф.21* |
| *2* | *Горяева Г.С.* | *Особенная часть. Конспект лекций по трудовому праву* | *Учебное пособие* | *М.: РГУ им.А.Н.Косыгина* | | *2017* |  | | *5*  *Каф.21* |
| *3* | *Марченко М.Н.* | *Правоведение* | *Учебник* | *М: Проспект* | | *2009*  *2008* |  | | *8*  *200* |
| *4* | *Шувалова И.А.* | *Трудовое право России* | *Учебное пособие* | *М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М* | | *2018* | *http://znanium.com/catalog/product/898583* | |  |
| **9.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания** | | | | | | | | | |
| *1* | *Басалаева С.П., Петрова Е.И.* | *Коллективное трудовое право* | *Монография* | | *Краснояр.:СФУ* | *2016* | *http://znanium.com/catalog/product/967283* | |  |
| *2* | *Воловская Н.М.* | *Социально-трудовые отношения* | *Учебное пособие* | | *М. : ИНФРА-М* | *2018* | *http://znanium.com/catalog/product/951267* | |  |
| *3* | *Горяева Г.С.* | *Трудовое право. Практикум* | *Учебное пособие* | | *М.: МГУДТ* | *2015* | *http://znanium.com/catalog/product/809884* | | *5* |
| *4* | *Лебедев В.М., Мельникова В.Г., Назметдинов Р.Р.* | *Трудовое право: опыт сравнительного правового исследования* | *Монография* | | М. : Норма : ИНФРА М, | *2019* | *http://znanium.com/catalog/product/995371* | |  |
| *5* | *Скачкова Г.С.* | *Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный)* | *Комментарий* | | *М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М* | *2018* | *http://znanium.com/catalog/product/967316* | |  |
| *6* | *Шувалова И.А.* | *Трудовые права работников* | *Науч.-практич. пособие* | | *М.: ИНФРА-М* | *2019* | *http://znanium.com/catalog/product/987737* | |  |
| **9.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)** | | | | | | | | | |
| *1* | *Горяева Г.С.* | *Трудовые и хозяйственные споры* | *Методические указания* | | *М.: МГУДТ* | *2013* | *http://znanium.com/catalog/product/474602* | *5* | |

**9.4 Информационное обеспечение учебного процесса**

9.4.1. Ресурсы электронной библиотеки

* ***ЭБС Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»*** [***http://znanium.com/***](http://znanium.com/)*(учебники и учебные пособия, монографии, сборники научных трудов, научная периодика, профильные журналы, справочники, энциклопедии);*

***Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com»*** [***http://znanium.com/***](http://znanium.com/) ***(э****лектронные ресурсы: монографии, учебные пособия, учебно-методическими материалы, выпущенными в Университете за последние 10 лет);*

* ***ООО «ИВИС»*** [***https://dlib.eastview.com***](https://dlib.eastview.com/) ***(****электронные версии периодических изданий ООО «ИВИС»);*
* ***Web of Science*** [***http://webofknowledge.com/***](http://webofknowledge.com/) *(обширная международная универсальная реферативная база данных);*
* ***Scopus*** [***https://www.scopus.com***](https://www.scopus.com/)*(международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);*
* ***Научная электронная библиотека еLIBRARY.RU*** [***https://elibrary.ru***](https://elibrary.ru/)*(крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);*
* ***ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)*** [***http://нэб.рф/***](http://нэб.рф/)*(объединенные фонды публичных библиотек России федерального, регионального, муниципального уровня, библиотек научных и образовательных учреждений;*
* ***«НЭИКОН»***[***http://www.neicon.ru/***](http://www.neicon.ru/) *( доступ к современной зарубежной и отечественной научной периодической информации по гуманитарным и естественным наукам в электронной форме);*
* ***«Polpred.com Обзор СМИ»*** [***http://www.polpred.com***](http://www.polpred.com/) ***(****статьи, интервью и др. информагентств и деловой прессы за 15 лет).*

9.4.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

* [*http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\_main/rosstat/ru/statistics/databases/*](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/)*-   базы данных на Едином Интернет-портале Росстата;*
* [*http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/*](http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/)*-   библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам;*
* [*http://www.scopus.com/*](http://www.scopus.com/)*- реферативная база данных Scopus – международная универсальная реферативная база данных;*
* [*http://elibrary.ru/defaultx.asp*](http://elibrary.ru/defaultx.asp)*-   крупнейший российский информационный портал электронных журналов и баз данных по всем отраслям наук;*
* http://www.garant.ru/ - Справочно-правовая система (СПС) «Гарант», комплексная правовая поддержка пользователей по законодательству Российской Федерации;
* <http://www.cikrf.ru> - Центральная избирательная комиссия РФ
* <http://www.humanities.edu.ru> - портал социально-гуманитарного и политологического образования содержит материалы по философии, педагогике, истории, психологии, политическим наукам и международным отношениям
* <http://www.autitorium.ru> - Методические и справочные материалы по различным гуманитарным дисциплинам. Научные статьи и доклады. Библиографические материалы.
* http://[www.nir.ru/Socio/scipubl/wciom/monitor.htm](http://www.nir.ru/Socio/scipubl/socjour.htm) - Мониторинг общественного мнения: экономические и социальные перемены.
* <http://.consultant.ru/> - компьютерная справочная правовая система в России, разрабатывается компанией «КонсультантПлюс» c 1992 г.
* <http://www.rg.ru/> - Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов) «Российская газета»
* <http://law-journal.ru/> - официальный сайт журнала «Вопросы экономики и права»

9.4.3 Лицензионное программное обеспечение ***(ежегодно обновляется)***

*Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition 250-499 Node 1 year Educational Renewal License, 353 лицензии, артикул KL4863RATFQ, Договор бюджетного учреждения с ЗАО «Софт Лайн Трейд» №511/2016.*

*Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition 250-499 Node 1 year Educational Renewal License, артикул KL4313RATFQ, Договор бюджетного учреждения с ЗАО «Софт Лайн Трейд» №102/16-КС.*

*Microsoft Windows 10 HOME Russian OLP NL Academic Edition Legalization GetGenuine, 60 лицензий, артикул KW9-00322,*

*Договор с ЗАО «Софт Лайн Трейд» №510/2015*

*Microsoft Windows Server CAL 2012 Russian OLP NL Academic Edition Device CAL, 50 лицензий, артикул R18-04335, Договор бюджетного учреждения с ЗАО «Софт Лайн Трейд» №511/2015*

*Microsoft Windows Remote Desktop Services CAL 2012 Russian OLP NL Academic Edition Device CAL, 50 лицензий, артикул 6VC-02115, Договор бюджетного учреждения с ЗАО «Софт Лайн Трейд» №511/2015*

*Microsoft Office Standard 2016 Russian OLP NL Academic Edition, 60 лицензий, артикул 021-10548, Договор бюджетного учреждения с ЗАО «Софт Лайн Трейд» №511/2015*