|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение |
| высшего образования |
| «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина |
| (Технологии. Дизайн. Искусство)» |
|  |
| Институт  | Экономики и менеджмента |
| Кафедра  | Управления |

|  |
| --- |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА****УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **Контрольно-надзорная деятельность в органах государственной власти**  |
| Уровень образования  | бакалавриат |
| Направление подготовки | 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  |
| Направленность (профиль) | Технологии муниципального управления |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года |
| Форма(-ы) обучения | очная |

|  |
| --- |
| Рабочая программа учебной дисциплины «Современный государственный менеджмент» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 10 от 16.06.2021 г. |
| Разработчик рабочей программы учебной дисциплины: |
|  | Доцент | В.Н. Титов  |
| Заведующий кафедрой: | Н.Н. Губачев  |

 |

# ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

* + - 1. Учебная дисциплина «Контрольно-надзорная деятельность в органах государственной власти» изучается в шестом семестре.
			2. Курсовая работа не предусмотрена

## Форма промежуточной аттестации:

|  |  |
| --- | --- |
| зачет |  |

## Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

* + - 1. Учебная дисциплина «Контрольно-надзорная деятельность в органах государственной власти» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.
			2. Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:
		- Учебная ознакомительная практика (например);
		- Основы государственного и муниципального управления;
		- Государственная и муниципальная служба;
		- Предупреждение коррупционного поведения;
		- Государственное регулирование экономики;
		- Введение в специальность
			1. Результаты обучения по учебной дисциплине используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:
		- Принятие и исполнение государственных решений;
		- Прогнозирование и планирование;
		- Антикризисное государственное управление;
		- Управление государственным и муниципальным заказом;
		- Экономика государственного и муниципального сектора
			1. Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении учебной/производственной практики и (или) выполнении выпускной квалификационной работы.

# ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

* + - 1. Целями изучения дисциплины «Контрольно-надзорная деятельность в органах государственной власти» являются:
			2. изучение теоретико-методологических основ контрольно-надзорной деятельности государственных органов власти и местного самоуправления;
			3. изучение ключевых видов и форм организации государственного контроля и надзора в Российской Федерации: президентский контроль, парламентский контроль, судебный контроль, прокурорский надзор, административный контроль (надзор);
			4. формирование навыков осуществления государственного финансового, налогового, валютного, таможенного контроля, банковского и страхового надзора;

изучение основ государственного и негосударственного аудита, нормативно-правового регулирования и организации аудиторской деятельности, государственного аудита в бюджетно-финансовой сфере;

* + - формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине;
			1. Результатом обучения по дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения дисциплины.

## Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора****достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения** **по дисциплине** |
| --- | --- | --- |
| ПК-1. Способен применять способы и технологии осуществления государственного контроля (надзора) и меры по результатам проверок | ИД-ПК-1.1 Организация мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований и мероприятий по контролю | Знать содержание ключевых законодательно-нормативных актов с целью осуществления государственного контроля (надзора) и применения мер по результатам проверокУметь адекватно применять принципы и методы осуществления государственного контроля (надзора) и меры по результатам проверокВладетьметодологией осуществлениягосударственного контроля (надзора) и применения мер по результатам проверок на основе грамотного применения законодательно-нормативных актов |
| ИД-ПК-1.2 Формирование и ведение реестров и иных информационных ресурсов для обеспечения контрольно-надзорных полномочий  |
| ПК-3. Способен осуществлять исполнительно-распорядительные функции в сфере кадрового обеспечения и организационно-штатной работы в целях повышения эффективности функционирования кадровой системы государственной и муниципальной службы | ИД-ПК-3.1 Оформление документов по вопросам оценки и аттестации персонала, предоставляемых в государственные органы, профессиональные союзы и другие представительные органы работников  | Знать методические и законодательные требования, позволяющие осуществлять исполнительно-распорядительные функции в сфере кадрового обеспечения и организационно-штатной работы в целях повышения эффективности функционирования кадровой системы государственной и муниципальной службыУметь грамотно применять требования методик по оформлению документов по вопросам оценки и аттестации кадров в целях повышения эффективности функционирования кадровой системы государственной и муниципальной службыВладеть методологией и знанием нормативных требований для осуществления исполнительно-распорядительных функций в сфере кадрового обеспечения и организационно-штатной работы в целях повышения эффективности функционирования кадровой системы государственной и муниципальной службы |
| ИД-ПК-3.3 Разработка проектов организационных и распорядительных документов по кадрам |
| ПК-5. Способен осуществлять исполнительно-распорядительные функции для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности для решения задач государственного и муниципального управления  | ИД-ПК-5.4 Проведение инвентаризации денежных средств, товарно-материальных ценностей, расчетов с поставщиками и подрядчиками | Знать методы проведения управленческого и финансового анализа для проведения инвентаризации денежных средств, товарно-материальных ценностей, расчетов с поставщиками и подрядчикамиУметь грамотно осуществлять исполнительно-распорядительные функции для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности для решения задач государственного и муниципального управленияВладеть методологией управленческого и финансового анализа для проведения инвентаризации денежных средств, товарно-материальных ценностей, расчетов с поставщиками и подрядчиками для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности для решения задач государственного и муниципального управления |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения –  | 3 | **з.е.** | 108 | **час.** |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий: (очная форма обучения)

|  |
| --- |
| **Структура и объем дисциплины** |
| **Объем дисциплины по семестрам** | **форма промежуточной аттестации** | **всего, час** | **Контактная работа, час** | **Самостоятельная работа обучающегося, час** |
| **лекции, час** | **практические занятия, час** | **лабораторные занятия, час** | **практическая подготовка, час** | **курсовая работа/****курсовой проект** | **самостоятельная работа обучающегося, час** | **промежуточная аттестация, час** |
| 6 семестр | зачет | 108 | 36 | 18 |  |  |  | 54 |  |
| Всего: | зачет | 108 | 36 | 18 |  |  |  | 54 |  |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:** **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;****форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | **Самостоятельная работа, час** | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося;****формы промежуточного контроля успеваемости** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** |
| **Лекции, час** | **Практические занятия, час** | **Лабораторные работы, час** | **Практическая подготовка, час** |
|  | **Шестой семестр** |
| УК-1: ИД-УК-1.1ИД-УК-1.2;УК-5:ИД-УК-5.1.ИД-УК-5.2;ОПК-1:ИД-ОПК-1.1ИД-ОПК-1.2;ПК-2:ИД-ПК-2.1ИД-ПК-2.2ИД-ПК-2.3ИД-ПК-2.4 | **Раздел I. Контрольно-надзорная деятельность в системе государственного управления** | 12 | 6 |  |  | 18 |  |
| Тема 1.1. Виды и организация государственного контроля и надзора | 4 |  |  |  |  | Формы текущего контроля по разделу I:1. устный опрос,
2. тестирование,
3. заслушивание и обсуждение докладов
4. тестирование,
5. решение ситуационных заданий (кейсов)
 |
| Тема 1.2 Финансовый контроль в бюджетной системе Российской Федерации | 4 |  |  |  |  |
| Тема 1.3 Контроль и аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд  | 4 |  |  |  |  |
| Практическое занятие № 1.1 Виды и организация государственного контроля и надзора |  | 2 |  |  |  |
| Практическое занятие № 1.2. Финансовый контроль в бюджетной системе Российской Федерации |  | 2 |  |  | 9 |
| Практическое занятие № 1.3. Контроль и аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |  | 2 |  |  | 9 |
| -1: ИД-УК-1.1ИД-УК-1.2;УК-5:ИД-УК-5.1.ИД-УК-5.2;ОПК-1:ИД-ОПК-1.1ИД-ОПК-1.2;ПК-2:ИД-ПК-2.1ИД-ПК-2.2ИД-ПК-2.3ИД-ПК-2.4 | **Раздел II. Контрольно-надзорная деятельность на региональном и муниципальном уровнях** | 8 |  |  |  | 18 | Формы текущего контроля по разделу II:1. устный опрос,
2. тестирование,
3. заслушивание и обсуждение докладов
4. тестирование,
5. решение ситуационных заданий (кейсов)
 |
| Тема 2.1 Контрольно-надзорная деятельность субъектов Российской Федерации | 4 |  |  |  |  |
| Тема 2.2 Контрольная деятельность органов местного самоуправления | 4 |  |  |  |  |
| Практическое занятие № 2.1 Контрольно-надзорная деятельность субъектов Российской Федерации |  | 2 |  |  | 9 |
| Практическое занятие № 2.2 Контрольная деятельность органов местного самоуправления |  | 2 |  |  | 9 |
| УК-1: ИД-УК-1.1ИД-УК-1.2;УК-5:ИД-УК-5.1.ИД-УК-5.2;ОПК-1:ИД-ОПК-1.1ИД-ОПК-1.2;ПК-2:ИД-ПК-2.1ИД-ПК-2.2ИД-ПК-2.3ИД-ПК-2.4 | **Раздел III. Контрольно-надзорная деятельность в сфере безопасности** | 16 | 8 |  |  | 18 | Формы текущего контроля по разделу III:1. устный опрос,
2. тестирование,
3. заслушивание и обсуждение докладов
4. тестирование,
5. решение ситуационных заданий (кейсов)
 |
| Тема 3.1 Правовое регулирование в сфере безопасности, основные понятия и определения. | 4 |  |  |  |  |
| Тема 3.2 Надзор и контроль в сфере безопасности труда | 4 |  |  |  |  |
| Тема 3.3. Надзор и контроль в области промышленной безопасности | 4 |  |  |  |  |
| Тема 3.4. Надзор в области пожарной безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | 4 |  |  |  |  |
| Практическое занятие № 3.1. Правовое регулирование в сфере безопасности, основные понятия и определения |  | 2 |  |  |  |
| Практическое занятие № 3.2 Надзор и контроль в сфере безопасности труда |  | 2 |  |  |  |
| Практическое занятие № 3.3 Надзор и контроль в области промышленной безопасности |  | 2 |  |  | 9 |
| Практическое занятие № 3.4 Надзор в области пожарной безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций |  | 2 |  |  | 9 |
|  | Зачет |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО за шестой семестр** | 36 | 18 |  |  | 54 |  |
|  | **ИТОГО за весь период** | **36** | **18** |  |  | **108** |  |

## Содержание учебной дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела и темы дисциплины** | **Содержание раздела (темы)** |
| **Раздел I** | **Контрольно-надзорная деятельность в системе государственного управления** |
| Тема 1.1 | Виды и организация государственного контроля и надзора | Контроль как функция управления. Роль контроля и надзора в системе государственного управления. Основы государственного аудита. Виды и организация государственного контроля и надзора. Президентский контроль. Парламентский контроль. Судебный контроль. Прокурорский надзор. Административный контроль (надзор). |
| Тема 1.2 | Финансовый контроль в бюджетной системе Российской Федерации | Государственный финансовый контроль. Государственный финансовый контроль: понятие, принципы, функции, виды. Налоговый контроль. Банковский надзор. Валютный контроль. Страховой надзор. Таможенный контроль. Контроль на рынке ценных бумаг. Финансовый мониторинг. Понятие бюджетного контроля. Формы и методы бюджетного контроля. Органы внешнего государственного финансового контроля в бюджетной сфере. Органы внутреннего государственного финансового контроля в бюджетной сфере. Государственный и негосударственный аудит. Аудиторская деятельность. Государственный аудит в бюджетно-финансовой сфере. |
| Тема 1.3. | Контроль и аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд  | Органы, осуществляющие контроль в сфере закупок. Органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок. Органы, осуществляющие предварительный контроль в процессе санкционирования операций при кассовом обслуживании исполнения бюджетов. Органы внутреннего государственного и муниципального финансового контроля, определенные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Аудит в сфере закупок |
| **Раздел II** | **Контрольно-надзорная деятельность на региональном и муниципальном уровнях** |
| Тема 2.1 | Контрольно-надзорная деятельность субъектов Российской Федерации | Контрольно-надзорные полномочия субъектов Российской Федерации. Виды собственных контрольно-надзорных полномочий субъектов Российской Федерации. Контрольные органы субъектов Российской Федерации, их взаимодействие с федеральными и муниципальными органами. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) государственными учреждениями. Взаимодействие федеральных и региональных органов контроля. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления контрольных полномочий субъекта Российской Федерации. Анализ и оценка эффективности регионального контроля |
| Тема 2.2 | Контрольная деятельность органов местного самоуправления | Виды муниципального контроля. Собственные контрольные полномочия ОМСУ. Органы и учреждения, осуществляющие муниципальный контроль. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления муниципального контроля. Порядок осуществления муниципального контроля. Санкции при выявлении правонарушений. Проведение муниципального контроля. Кадровое и финансовое обеспечение муниципального контроля. Действия органов муниципального контроля по пресечению нарушений обязательных требований и (или) устранению последствий таких нарушений. Анализ и оценка эффективности муниципального контроля. |
| **Раздел III** | **Контрольно-надзорная деятельность в сфере безопасности** |
| Тема 3.1 | Правовое регулирование в сфере безопасности, основные понятия и определения. | Основные понятия, относящиеся к сфере государственного контроля и надзора в сфере безопасности. Уровни государственного контроля. Структура правовых актов в области безопасности РФ. Субъекты, объекты и предметы контроля и надзора в сфере безопасности.  |
| Тема 3.2 | Надзор и контроль в сфере безопасности труда | Правовые основы надзора и контроля в сфере безопасности труда. Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства условий труда. Ведомственный контроль. Производственный контроль. Общественный контроль. Ответственность за нарушения в области охраны труда. |
| Тема 3.3 | Надзор и контроль в области промышленной безопасности | Федеральный государственный надзор в области промышленной безопасности. Экспертиза промышленной безопасности. Производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности. Ответственность за нарушения законодательства в области промышленной безопасности. |
| Тема 3.4. | Надзор в области пожарной безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | Теоретико-правовые основы функционирования Федерального пожарного надзора, надзора в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Организация осуществления Федерального государственного пожарного надзора. Организация государственного надзора в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Порядок проведения проверок зданий и сооружений на предмет соответствия их требованиям пожарной безопасности. Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности. Ответственность за нарушение требований в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. |

## Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

подготовку к лекциям, практическим и лабораторным занятиям, зачетам, экзаменам;

изучение учебных пособий;

изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;

написание тематических докладов, рефератов на проблемные темы;

изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;

выполнение домашних заданий;

подготовка рефератов и докладов, эссе;

подготовка к коллоквиуму, контрольной работе и т.п.;

подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;

проведение консультаций перед экзаменом, перед зачетом/зачетом с оценкой по необходимости;

научно-исследовательскую работу студентов (статьи, участие в студенческих научных конференциях и пр.)

консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем, базовых понятий учебных дисциплин профильного/родственного бакалавриата, которые формировали ОПК и ПК, в целях обеспечения преемственности образования (для студентов магистратуры, для устранения пробелов после поступления в магистратуру абитуриентов имеющих квалификацию не родственного бакалавриата/специалитета);

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела /темы дисциплины, выносимые на самостоятельное изучение** | **Задания для самостоятельной работы** | **Виды и формы контрольных мероприятий** | **Трудоемкость, час** |
| **Раздел I** | **Контрольно-надзорная деятельность в системе государственного управления** |
| Тема 1.2 | Финансовый контроль в бюджетной системе Российской Федерации | Подготовить эссе, доклад; составить схемы, презентацию | Устное собеседование по результатам выполненной работы | **9** |
| Тема 1.3. | Контроль и аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд  | Подготовить эссе, доклад; составить схемы, презентацию | Устное собеседование по результатам выполненной работы | **9** |
| **Раздел II** | **Контрольно-надзорная деятельность на региональном и муниципальном уровнях** |
| Тема 2.1 | Контрольно-надзорная деятельность субъектов Российской Федерации | Подготовить эссе, доклад; составить схемы, презентацию | Устное собеседование по результатам выполненной работы | **9** |
| Тема 2.2 | Контрольная деятельность органов местного самоуправления | Подготовить эссе, доклад; составить схемы, презентацию | Устное собеседование по результатам выполненной работы, контрольвыполненных работ в текущей аттестации | **9** |
| **Раздел III** | **Контрольно-надзорная деятельность в сфере безопасности** |
| Тема 3.3 | Надзор и контроль в области промышленной безопасности | Подготовить эссе, доклад; составить схемы, презентацию | Устное собеседование по результатам выполненной работы | **9** |
| Тема 3.4. | Надзор в области пожарной безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | Подготовить доклад; составить схемы, презентацию | Устное собеседование по результатам выполненной работы | **9** |

## Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

# РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

## Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уровни сформированности компетенции(-й)** | **Итоговое количество баллов****в 100-балльной системе****по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Оценка в пятибалльной системе****по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Показатели уровня сформированности**  |
| **универсальной(-ых)** **компетенции(-й)** | **общепрофессиональной(-ых) компетенций** | **профессиональной(-ых)****компетенции(-й)** |
|  |  | ПК-1ИД-ПК-1.1ИД-ПК-1.2ИД-ПК-1.3;ПК-3.ИД-ПК-3.1ИД-ПК-3.3;ПК-5.ИД-ПК-5.4 |
| высокий |  | зачтено |  |  | Обучающийся:* анализирует и систематизирует изученный материал с обоснованием актуальности его использования в своей предметной области;
* применяет методы анализа и синтеза практических проблем, способы прогнозирования и оценки событий и явлений, умеет решать практические задачи вне стандартных ситуаций с учетом особенностей деловой и общей культуры различных социальных групп;
* демонстрирует системный подход при решении проблемных ситуаций в том числе, при социальном и профессиональном взаимодействии;
* показывает четкие системные знания и представления по дисциплине;

дает развернутые, полные и верные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные |
| повышенный |  | зачтено |  |  | Обучающийся:* обоснованно излагает, анализирует и систематизирует изученный материал, что предполагает комплексный характер анализа проблемы;
* выделяет междисциплинарные связи, распознает и выделяет элементы в системе знаний, применяет их к анализу практики;
* правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами;

-ответ отражает полное знание материала, с незначительными пробелами, допускает единичные негрубые ошибки.  |
| базовый |  | зачтено |  |  | Обучающийся:* испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами;
* с трудом выстраивает социальное профессиональное и межкультурное взаимодействие;
* анализирует культурные события окружающей действительности, но не способен выработать стратегию действий для решения проблемных ситуаций;

ответ отражает в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки. |
| низкий |  | неудовлетворительно/не зачтено | Обучающийся:* демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации;
* испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами;
* выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя;
* ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.
 |

# ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## Формы текущего контроля успеваемости по дисциплине, примеры типовых заданий:

| **№ пп** | **Формы текущего контроля** | * + - 1. **Примеры типовых заданий**
 |
| --- | --- | --- |
| 1 | Темы докладов по разделу «**Контрольно-надзорная деятельность в системе государственного управления»**  | 1. Контроль как функция управления.
2. Роль контроля и надзора в системе государственного управления.
3. Основы государственного аудита.
4. Виды и организация государственного контроля и надзора.
5. Президентский контроль.
 |
|  | Темы докладов по разделу «**Контрольно-надзорная деятельность на региональном и муниципальном уровнях»** | 1. Контрольно-надзорные полномочия субъектов Российской Федерации.
2. Контрольные органы субъектов Российской Федерации, их взаимодействие с федеральными и муниципальными органами.
3. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) государственными учреждениями. Взаимодействие федеральных и региональных органов контроля.
4. Нормативно-правовое регулирование порядка осуществления контрольных полномочий субъекта Российской Федерации.
5. Анализ и оценка эффективности регионального контроля
 |
|  | Темы докладов по разделу «**Контрольно-надзорная деятельность в сфере безопасности»** | 1. Основные понятия, относящиеся к сфере государственного контроля и надзора в сфере безопасности.
2. Структура правовых актов в области безопасности РФ.
3. Субъекты, объекты и предметы контроля и надзора в сфере безопасности.
4. Правовые основы надзора и контроля в сфере безопасности труда.
5. Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства условий труда. Ведомственный контроль.
 |
| 2 | Тест №1 по разделу «**Контрольно-надзорная деятельность в системе государственного управления»**  | 1.В состав счетной палаты России не входит …1. Аудиторы
2. Заместители председателя
3. Контролёры
4. Председатель

2.Экономический контроль существует:1. только взаимосвязи с управлением
2. независимо от управления
3. для осуществления целей управления

3.Целью контроля в экономике является:1. содействие достижению целей управления экономикой
2. привлечение к ответственности лиц виновных в нарушении финансовой дисциплины
3. выявление лиц ответственных за финансовые нарушения

4.Предупредительная функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:1. планирования мероприятий по достижению поставленных целей
2. анализа и оценки результатов деятельности по достижению поставленных целей
3. реализации мероприятий по достижению поставленных целей

5. Регулятивная функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:1. реализации и регулирования мероприятий по достижению поставленных целей
2. постановки проблемы, подлежащей решению
3. анализа и оценки результатов деятельности по достижению поставленных целей
 |
|  | Тест №1 по разделу «**Контрольно-надзорная деятельность на региональном и муниципальном уровнях»**  | 1) Входят ли органы местного самоуправления в систему органов государственной власти?1. входят в систему органов государственной власти2. это зависит от конституции или устава субъекта федерации3. не входят в систему органов государственной власти2) Основными целями инвентаризации являются:1. выявление фактического наличия имущества2. сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета3. проверка полноты отражения в учете обязательств4. определение эффективности использования имущества3) Результатом ревизионной проверки является:1. аудиторское заключение2. протокол проведения ревизии3. акт ревизии4. постановление ревизионной комиссии4) Отметьте методы финансового контроля:1. предварительный, текущий, последующий;2. государственный, муниципальный, внутрихозяйственный, независимый;3. ревизия, проверка, обследование, анализ.5) Вас назначили руководителем ревизии. Какие из перечисленных ниже организационных вопросов Вы будете решать:1. составите список участников ревизии;2. разработаете формы документального оформления ревизий;3. изучите материалы предыдущей ревизии. |
| 3 | Решение ситуационных задач (кейсов) по разделу «**Контрольно-надзорная деятельность в сфере безопасности»**  | **Кейс 1.** Постановлением Губернатора области «О мерах по обеспечению государственной безопасности» был образован Государственный комитет области по безопасности и утверждено Положение о соответствующем комитете.**Вопрос:** Правомерно ли издание такого нормативного правового акта? Каковы способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ?**Кейс 2.** Родители учащихся гимназии № 4 обратились в суд с жалобой на действия директора образовательного учреждения, в которой требовали отмены распоряжений о том, что ученики с первого по пятый класс должны носить школьную форму, приобретенную только в сети магазинов, владельцем которой является зять директора. Кроме того, для учащихся младших классов решением директора без учета мнения педагогического совета была установлена шестидневная учебная неделя. **Вопрос:** Какое решение, по вашему мнению, должен вынести суд? Охарактеризуйте роль судебного контроля в государственном управлении.**Кейс 3.** Управление Роспотребнадзора по Х области приостановило деятельность единственного в городе ресторана быстрого питания «Макдоналдс» из-за нарушений санитарных требований. В отношении компании было возбуждено производство по делу об административном правонарушении, предусмотренном статьей 6.6 КоАП РФ. Юристы компании обратились в суд с жалобой, в которой утверждали, что накануне проверки должностными лицами Роспотребнадзора был проведен внешний аудит, не выявивший нарушений.**Вопрос:** В чем выражается деятельность Роспотребнадзора по обеспечению законности и дисциплины в государственном управлении? Порассуждайте, какое решение вынесет суд по жалобе. |
| 4 | Реферат по разделу по всем разделам | 1. Роль контроля и надзора в системе государственного управления2. Основы государственного аудита3. Виды и организация государственного контроля и надзора4. Государственный финансовый контроль: понятие, принципы, функции, виды5. Налоговый контроль |

## Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

| **Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** |
| --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Заслушивание и обсуждение докладов | Представлен доклад, соответствующий всем необходимым требованиям. Изложение материала логично, последовательно и аргументировано. Есть ссылки на источники, автор демонстрирует способность критически анализировать привлекаемые источники. Даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает |  | 5 |
| Представлен доклад, соответствующий базовым требованиям. Изложение материала в целом логично и аргументировано. Есть ссылки на источники, автор демонстрирует способность самостоятельно анализировать привлекаемые источники. Даны развернутые ответы на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, но допускает несущественные неточности в определениях |  | 4 |
| Представлен доклад, в целом соответствующий исходным требованиям. Изложение материала в целом логично. Есть ссылки на источники, автор демонстрирует способность анализировать привлекаемые источники. Даны полные, но недостаточно последовательные ответы на поставленные вопросы, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Обучающийся владеет знаниями только по основному материалу, но не знает отдельных деталей и особенностей, допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений. |  | 3 |
| Даны неполные ответы, представляющие собой разрозненные знания по теме с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы темы. |  | 2 |
| Тест | За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются баллы. Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный — ноль. В соответствии с номинальной шкалой, оценивается всё задание в целом, а не какая-либо из его частей.В заданиях с выбором нескольких верных ответов, заданиях на установление правильной последовательности, заданиях на установление соответствия, заданиях открытой формы используют порядковую шкалу. В этом случае баллы выставляются не за всё задание, а за тот или иной выбор в каждом задании, например, выбор варианта, выбор соответствия, выбор ранга, выбор дополнения.В соответствии с порядковой шкалой за каждое задание устанавливается максимальное количество баллов, например, три. Три балла выставляются за все верные выборы в одном задании, два балла - за одну ошибку, один - за две ошибки, ноль — за полностью неверный ответ.Правила оценки всего теста:общая сумма баллов за все правильные ответы составляет наивысший балл, например, 20 баллов. В спецификации указывается общий наивысший балл по тесту. Также устанавливается диапазон баллов, которые необходимо набрать для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную оценки.Рекомендуемое процентное соотношение баллов и оценок по пятибалльной системе. Например:«2» - равно или менее 40%«3» - 41% - 64%«4» - 65% - 84%«5» - 85% - 100% |  | 5 | 85% - 100% |
|  | 4 | 65% - 84% |
|  | 3 | 41% - 64% |
|  | 2 | 40% и менее 40% |
| Решение ситуационных задач (кейсов) | Ответы на вопросы задачи даны правильно; представлено подробное и логичное объяснение хода её решения с теоретическими обоснованиями (в том числе из лекционного курса). Ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие.  |  | 5 |
| Ответы на вопросы задачи даны в целом правильно; представлено подробное, но недостаточно логичное объяснение хода её решения, допущены единичные ошибки в деталях, присутствуют некоторые затруднения в теоретическом обосновании. Ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие. |  | 4 |
| Ответы на вопросы задачи даны правильно; объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием, в том числе с точки зрения использования лекционного материала. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях. |  | 3 |
| Ответы на вопросы задачи даны неправильно. Объяснение хода её решения дано частичное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования. Ответы на дополнительные вопросы не даны. |  | 2 |
| Реферат  | Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. |  | 5 |
| Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. |  | 4 |
| Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. |  | 3 |
| Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо реферат студентом не представлен. |  | 2 |

## Промежуточная аттестация:

|  |  |
| --- | --- |
| Форма промежуточной аттестации | Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации: |
| Зачет: в устной форме по билетам | Билет 1 1. Понятие законности в государственном управлении.2. Законность как принцип в административной нормотворческой и правоприменительной деятельности.Билет 21. Законность как метод государственного руководства.2. Законность как режим взаимодействия между субъектами административных правоотношений.Билет 3 1. Содержание законности в сфере государственного управления. Основные требования законности в правосознании, правотворчестве, правоприменении в сфере государственного управления.2. Структура законности в сфере государственного управления. Элементы законности.Билет 41. Принципы законности в сфере государственного управления. Верховенство закона, реальность законности, единство законности.2. Законность и государственная дисциплина в сфере управления.Билет 5 1. Законность и целесообразность в сфере управления. Недопустимость противопоставления законности и целесообразности.2. Значение законности в сфере государственного управления. |

## Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма контроля** | **100-балльная система**  | **Пятибалльная система** |
| Текущий контроль:  |  |  |
|  - опрос |  | зачтено/не зачтено |
|  - доклад  |  | зачтено/не зачтено |
|  - реферат |  | зачтено/не зачтено |
| - ситуационные задачи (кейс) |  | зачтено/не зачтено |
| Промежуточная аттестация зачет |  | зачтеноне зачтено |
| **Итого за семестр** зачёт |  |

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

* + - 1. Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:
		- проблемная лекция;
		- проектная деятельность;
		- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
		- применение электронного обучения;
		- просмотр учебных фильмов с их последующим анализом;
		- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
		- самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования;
		- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);
		- технологии с использованием игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр;
		- …
			1. Примеры образовательных технологий: компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, тренинги, эвристическое обучение, мозговой штурм, проблемное обучение, дебаты, метод проектов, сократический диалог, дерево решений, деловая корзина, панельная дискуссия, программа саморазвития и т.д.).

# ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

* + - 1. Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Возможно проведение отдельных занятий лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, которая необходима для последующего выполнения практической работы.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

* + - 1. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.
			2. При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.
			3. Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:
			4. Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.
			5. Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
			6. Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.
			7. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

# МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

| **№ и наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** | **Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** |
| --- | --- |
| **119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 2, строение 6** |
| аудитория для проведения занятий лекционного типа | комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: * ноутбук;
* проектор
 |
| аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: * ноутбук;

проектор |
| аудитория для проведения занятий по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций | комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: * 5 персональных компьютеров,
* принтеры
 |
| **115035, г. Москва, ул. Садовническая, д. 52/45** |
| учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации направлений юриспруденция и психология | Комплект учебной мебели, доска меловая. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. |
| и т.д. | … |

* + - 1. Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Необходимое оборудование | Параметры | Технические требования |
| Персональный компьютер/ ноутбук/планшет,камера,микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет | Веб-браузер | Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3 |
| Операционная система | Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux |
| Веб-камера | 640х480, 15 кадров/с |
| Микрофон | любой |
| Динамики (колонки или наушники) | любые |
| Сеть (интернет) | Постоянная скорость не менее 192 кБит/с |

# Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | **Год** **издания** | **Адрес сайта ЭБС** **или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)** | **Количество экземпляров в библиотеке Университета**  |
| 10.1 Основная литература, в том числе электронные издания |
| 1 | Рой О. М.  | Теория и механизмы государственного управления: учебник для вузов | Учебник  | Санкт-Петербург: Питер | 2020 | https://znanium.com/catalog/product/1783883 (дата обращения: 05.10.2021) |  |
| 2 | Стахов А. И.  | Теория административно-процессуального регулирования контрольно-надзорных отношений: учебное пособие | Учебное пособие | Москва: РГУП, 2020. | 2020 | https://znanium.com/catalog/product/1689638 (дата обращения: 05.10.2021). |  |
| 10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания  |
| 1 | Стахов А. И.  | Административное надзорно-контрольное производство: учебное пособие | Учебное пособие | Москва: РГУП | 2016 | https://znanium.com/catalog/product/1007103 (дата обращения: 05.10.2021).  |  |
| 2 | Добролюбова Е.И.  | Оценка результативности контрольно-надзорной деятельности: анализ практики и методические рекомендации | Методические рекомендации | Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС | 2017 | https://znanium.com/catalog/product/1043252 (дата обращения: 05.10.2021). |  |
| 3 | Южаков В.Н., Добролюбова Е.И., Покида А.Н., Зыбуновская Н.В.  | Результативность контрольно-надзорной деятельности государства глазами бизнеса | Монография  | Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС | 2017 | https://znanium.com/catalog/product/1043272 (дата обращения: 05.10.2021). |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины авторов РГУ им. А. Н. Косыгина) |
| 1 | Одинцов А.А., Горский А.А., Зотов В.В. и др. | Подготовка выпускной квалификационной работы (бакалавриат) | Методические указания | М.:МГУДТ | 2016 | http://znanium.com/catalog/product/461461 | 30 |
| 2 | Губачев Н.Н., Кириллов В.П. | Подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) | Учебно-методическое пособие | М.: РГУ им. А.Н. Косыгина | 2018 | <http://znanium.com/catalog/product/461501> | 30 |
| 3 | Губачев Н.Н. | Требования к оформлению отчета об учебно-исследовательской работе | Методические указания |  Утверждено на заседании кафедры протокол № 3 от 02.02.18  | 2018 | ЭИОС | 15 |

# ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

## Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

|  |  |
| --- | --- |
| **№ пп** | **Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы** |
|  | ЭБС «Лань» <http://www.e.lanbook.com/> |
|  | «Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»<http://znanium.com/>  |
|  | Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/> |
|  | НИЦ "Актуальность.РФ" – Международные научные конференции, публикация научных статей, издание монографий, информационные услуги.<http://актуальность.рф>  |
|  | **Профессиональные базы данных, информационные справочные системы** |
|  | elibrary.ru - научная электронная библиотека<https://www.elibrary.ru>  |
|  | «Рубрикон»: крупнейший энциклопедический ресурс Интернета. <http://www.rubricon.com>  |
|  | Справочно-правовая система «Гарант» <https://www.garant.ru>  |
|  | Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»<http://www.consultant.ru>  |
|  | Информационно-правовая система «Законодательство России»<http://pravo.gov.ru>  |

## Перечень программного обеспечения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Программное обеспечение** | **Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое** |
|  | Windows 10 Pro, MS Office 2019  | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | V-Ray для 3Ds Max  | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |

### ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу учебной дисциплины внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры Управление:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **год обновления РПД** | **характер изменений/обновлений** **с указанием раздела** | **номер протокола и дата заседания** **кафедры** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |