|  |  |
| --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение | |
| высшего образования | |
| «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина | |
| (Технологии. Дизайн. Искусство)» | |
|  | |
| Институт | Экономики и менеджмента |
| Кафедра | Управления |

|  |  |
| --- | --- |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  **УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | |
| **Современный государственный менеджмент** | |
| Уровень образования | бакалавриат |
| Направление подготовки | 38.03.04 Государственное и муниципальное управление |
| Направленность (профиль) | Технологии муниципального управления |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года |
| Форма(-ы) обучения | очная |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Рабочая программа учебной дисциплины «Современный государственный менеджмент» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 10 от 16.06.2021 г. | | | | |
| Разработчик рабочей программы учебной дисциплины: | | | | |
|  | Доцент | В.Н. Титов | | |
| Заведующий кафедрой: | | | Н.Н. Губачев |

# ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

* + - 1. Учебная дисциплина «Современный государственный менеджмент» изучается в шестом семестре.
      2. Курсовая работа – не предусмотрена.

## Форма промежуточной аттестации: Зачет.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

* + - 1. Учебная дисциплина ««Современный государственный менеджмент» относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.
      2. Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам:
    - Основы государственного и муниципального управления;
    - Экономическая культура и финансовая грамотность;
    - Государственное регулирование экономики;
    - Экономика государственного и муниципального сектора.
      1. Результаты обучения по учебной дисциплине, используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:
    - Прогнозирование и планирование;
    - Управление социальной сферой муниципального образования
      1. Государство и социальное партнерство
      2. Организационная культура в системе государственного и муниципального управления
      3. Формирование имиджа и репутации государственной и муниципальной службы
    - Государственное регулирование рекламы и связи с общественностью
    - Управление государственным и муниципальным заказом;
    - Экономика государственного и муниципального сектора
      1. Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении производственной и преддипломной практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

# ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

* + - 1. Целями изучения дисциплины «Современный государственный менеджмент» являются:
    - формирование у обучаемых знаний о современных концепциях государственного управления (новый государственный менеджмент, новая институциональная теория, концепция «governance» и др.), оказывающих влияние на реформирование системы государственного управления, использование менеджериальных технологий в сфере государственного и муниципального управления;
    - способности применять технологии осуществления государственного контроля (надзора), применяемые в сфере нового государственного менеджмента;
    - формирование у обучаемых способности осуществлять исполнительно-распорядительные функции для проведения закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров и оказание услуг на основе принципов и технологий, разрабатываемых в новом государственном менеджменте;
    - формирование у обучаемых способности осуществлять проектную деятельность в сфере государственного и муниципального управления, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ на основе принципов и технологий, разрабатываемых в новом государственном менеджменте;
    - формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.
      1. Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

## Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора**  **достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения**  **по дисциплине** |
| --- | --- | --- |
| ПК-4. Способен осуществлять исполнительно-распорядительные функции для проведения закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров и оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа | ИД-ПК-4.1 Организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг | Знать теоретические основы нового государственного менеджмента, новой институциональной теории и концепции «governance» применительно к проведению закупок для нужд государственных и муниципальных органов.  Уметь применять современные подходы и инструменты государственного менеджмента для проведения закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров и оказание услуг, выполнение работ для нужд государственных и муниципальных органов.  Владеть методологией современного государственного менеджмента для проведения закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров и оказание услуг, выполнение работ для нужд государственных и муниципальных органов. |
| ИД-ПК-4.2 Разработка плана закупок и осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок |
| ПК-5. Способен осуществлять исполнительно-распорядительные функции для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности для решения задач государственного и муниципального управления | ИД-ПК-5.1 Подготовка обоснований бюджетных ассигнований на планируемый период для государственного органа | Знать конституционно-правовые основы государственной политики в РФ, порядок принятия решений в органах законодательной и исполнительной власти для подготовки обоснований бюджетных ассигнований на планируемый период для государственного органа  Уметь использовать знания о конституционно-правовых основах государственной политики в РФ, порядке принятия решений в органах законодательной и исполнительной власти для подготовки обоснований бюджетных ассигнований на планируемый период для государственного органа  Владеть методологий принятия решений в органах законодательной и исполнительной власти, анализа интересов заинтересованных сторон для подготовки обоснований бюджетных ассигнований на планируемый период для государственного органа |
| ПК-6. Способен осуществлять проектную деятельность в сфере государственного и муниципального управления, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ | ИД-ПК-6.1 Оформление и ведение проектной документации, включая проектное предложение, паспорт проекта, план мероприятий, запрос на изменение, итоговый отчет и иных проектных документов | Знать основные технологии современного государственного управления, позволяющие осуществлять оформление и ведение проектной документации  Уметь применять основные технологии современного государственного управления для эффективного осуществления проектной деятельности в сфере государственного и муниципального управления, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ  Владеть применять основными технологиями государственно-частного партнерства, электронного правительства, оценки качества государственного управления для эффективного осуществления проектной деятельности в сфере государственного и муниципального управления |
| ИД-ПК-6.3 Планирование достижения результатов, выгод, определения длительности и сроков реализации мероприятий проекта |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

* + - 1. Общая трудоёмкость учебной дисциплины/модуля по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения – | 3 | **з.е.** | 108 | **час.** |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура и объем дисциплины** | | | | | | | | | |
| **Объем дисциплины по семестрам** | **форма промежуточной аттестации** | **всего, час** | **Контактная аудиторная работа, час** | | | | **Самостоятельная работа обучающегося, час** | | |
| **лекции, час** | **практические занятия, час** | **лабораторные занятия, час** | **практическая подготовка, час** | **курсовая работа/**  **курсовой проект** | **самостоятельная работа обучающегося, час** | **промежуточная аттестация, час** |
| 6 семестр | Зачет | 108 | 15 | 30 |  |  |  | 63 |  |
| Всего: | Экзамен | 108 | 15 | 30 |  |  |  | 63 |  |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:**  **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;**  **форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | | | | | **Самостоятельная работа, час** | | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости;**  **формы промежуточного контроля успеваемости** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** | | | | |
| **Лекции, час** | **Практические занятия, час** | **Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час** | **Практическая подготовка, час** |  | |  | |
|  | **Шестой семестр** | | | | | | | | | |
| **ПК-1**  ИД-ПК-1.1  ИД-ПК-1.3  **ПК-4**  ИД-ПК-4.1  ИД-ПК-4.4  **ПК-5**  ИД-ПК-5.1  ИД-ПК-5.2  **ПК-6**  ИД-ПК-6.4 | **I. Современные концепции государственного управления** | 6 | 12 |  |  |  | |  | |
| Тема 1.1 Концепция нового государственного менеджмента | 2 |  |  |  |  | | Формы текущего контроля  по разделу I:  1. Устный экспресс-опрос // Дискуссия на семинаре  2. Круглый стол  3. Сдача докладов | |
| Тема 1.2. Концепция нового способа управления (governance) | 2 |  |  |  |  | |
| Тема 1.3 Новая институциональная теория | 2 |  |  |  |  | |
| Практическое занятие № 1.1 Концепция нового государственного менеджмента |  | 4 |  |  |  | |
| Практическое занятие № 1.2 Концепция нового способа управления (governance) |  | 4 |  |  |  | |
| Практическое занятие № 1.3 Новая институциональная теория |  | 4 |  |  |  | |
| **ПК-1**  ИД-ПК-1.1  ИД-ПК-1.3  **ПК-4**  ИД-ПК-4.1  ИД-ПК-4.4  **ПК-5**  ИД-ПК-5.1  ИД-ПК-5.2  **ПК-6**  ИД-ПК-6.4 | **II. Соотношение политики и государственного менеджмента** | 4 | 8 |  |  |  | | Формы текущего контроля  по разделу II: | |
| Тема 2.1. Политические режимы: государственная политика и управление | 2 |  |  |  |  | | 1. Устный экспресс-опрос // Дискуссия на семинаре  2. Сдача докладов | |
| Тема 2.2. Основные направления государственной политики | 2 |  |  |  |  | |
| Практическое занятие № 2.1 Политические режимы: государственная политика и управление |  | 4 |  |  |  | |
| Практическое занятие № 2.2 Основные направления государственной политики |  | 4 |  |  |  | |
| **ПК-1**  ИД-ПК-1.1  ИД-ПК-1.3  **ПК-4**  ИД-ПК-4.1  ИД-ПК-4.4  **ПК-5**  ИД-ПК-5.1  ИД-ПК-5.2  **ПК-6**  ИД-ПК-6.4 | **III. Государственное управление в условиях рынка** | 5 | 10 |  |  |  | | Формы текущего контроля  по разделу III: | |
| Тема 3.1. Государство, рынок, общественное благо | 2 |  |  |  |  | | 1. Устный экспресс-опрос // Дискуссия на семинаре  2. Сдача докладов  3. Контрольная работа | |
| Тема 3.2. Основные технологии современного государственного управления | 1 |  |  |  |  | |
| Тема 3.3 Эффективность государственного управления | 1 |  |  |  |  | |
| Тема 3.4 Конфликты и государственное управление | 1 |  |  |  |  | |
| Практическое занятие № 3.1 Государство, рынок, общественное благо |  | 4 |  |  |  | |
| Практическое занятие № 3.2 Основные технологии современного государственного управления |  | 2 |  |  |  | |
| Практическое занятие № 3.3 Эффективность государственного управления |  | 2 |  |  |  | |
| Практическое занятие № 3.4 Конфликты и государственное управление |  | 2 |  |  |  | |
|  | Зачет |  |  |  |  |  | | Зачет по билетам | |
|  | **ИТОГО за шестой семестр** | **15** | **30** |  |  | **63** | |  | |
|  | **ИТОГО за весь период** | **108** |  |  |  |  | |  | |

## Краткое содержание учебной дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела и темы дисциплины** | **Содержание раздела (темы)** |
| **Раздел I** | **Современные концепции государственного управления** | |
| Тема 1.1 | Концепция нового государственного менеджмента | Соотношение политики и государственного менеджмента. Понятие «руководство» в новом государственном менеджменте. Рынок и государственный менеджмент. Новый подход к организации. Оценка государственного управления: эффективность. Причины формирования концепции нового государственного менеджмента. Отличия государственного менеджмента от государственного администрирования. Соотношение политики и управления в концепции нового государственного менеджмента. Предпринимательский характер государственного управления. |
| Тема 1.2 | Концепция нового способа управления (governance) | Соотношение политики и управления в концепции «governance». Теоретические источники концепции «governance». Принцип сотрудничества как основа нового способа управления. Основные причины возникновения концепции «governance». Сущность нового решения проблемы соотношения политики и управления в этой концепции. Основные подходы к определению содержания концепции «governance». Отношение к государству в концепции «governance». |
| Тема 1.3 | Новая институциональная теория | Предпосылки новой институциональной теории. Методологические основания теории согласований. Особенности современного французского институционализма. Определение трансакционных издержек. Интерпретативная рациональность. Общие методологические установки концепции «политических сетей». Виды «политических сетей». Понятие «руководство» в концепции «политических сетей». Эффективность «политических сетей» |
| **Раздел II** | **Соотношение политики и государственного менеджмента** | |
| Тема 2.1 | Политические режимы: государственная политика и управление | Политический режим и государственная власть. Авторитарные типы государственного управления. Демократический тип государственного управления. Научные подходы к раскрытию понятия «политический режим». Основные модели демократических режимов. Роль президента в парламентском режиме. Роль политических партий в определении государственной политики в парламентском режиме. Отбор членов правительства в парламентских и полупрезидентских режимах. |
| Тема 2.2 | Основные направления государственной политики | Сущность государственной политики. Принципы и методы государственной политики. «Дерево» целей государственной политики. Основные методы государственной политики. Критерии разграничения основных видов государственной политики. Модели разработки государственной политики. «Фабрики мысли» и Центры публичной политики. Системы групп интересов. Государственная экономическая политика. Государственная социальная политика. Государственная национальная политика. Государственная экологическая политика. Международная политика государства. |
| **Раздел III** | **Государственное управление в условиях рынка** | |
| Тема 3.1 | Государство, рынок, общественное благо | Понятие общественного блага. Общественные блага и рынок. Государство как поставщик общественных благ. Проблемы государства. Перспективы институционального совершенствования. Дилемма «государство – рынок». Отличия общественных благ от частных. Основные «провалы рынка»» и роль государства в их преодолении. Альтернативные теории экономической роли правительства. Перспективы исправления недостатков и совершенствования рыночных и государственных институтов. |
| Тема 3.2 | Основные технологии современного государственного управления | Оптимизация функций и структуры органов исполнительной власти. Распределение и разграничение полномочий между федеральным, региональным и местным уровнями власти. Оптимизация административных процессов в органах исполнительной власти. Кадровая политика в системе государственного управления. Технологии противодействия коррупции. Государственно-частное партнерство. Электронное правительство. Оценка качества государственного управления. |
| Тема 3.3 | Эффективность государственного управления | Понятие эффективности государственного управления. Социальная эффективность государственного управления. Измерение эффективности государственного управления. Виды эффективности в административной теории. Определение понятия «эффективность» в «классической школе управления». Соотношение понятий «эффективность» и «рациональность» в административной теории. Трансакционные издержки и их связь с эффективностью государственного управления. Существующие системы оценки эффективности и качества государственного управления. Индикаторы системы оценки эффективности государственного управления. |
| Тема 3.4 | Конфликты и государственное управление | Конфликты как объект государственного управления. Нормативный характер институциализации конфликта в государственном управлении. Особенности внеинституционального государственного управления конфликтами. Различие между интерпретациями конфликта в различных теориях. Основные типы конфликтов. Особенности внеинституционального государственного управления конфликтами. |

## Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

подготовку к лекциям, практическим и занятиям;

изучение учебных пособий;

изучение тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;

написание тематических докладов, рефератов и эссе на проблемные темы;

изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;

подготовка рефератов и докладов, эссе;

подготовка к коллоквиуму, контрольной работе и т.п.;

подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;

создание презентаций по изучаемым темам;

подготовка к экзамену.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

проведение консультаций перед экзаменом по необходимости;

консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов и тем, базовых понятий учебных дисциплин профильного бакалавриата, которые формировали ОПК и ПК, в целях обеспечения преемственности образования.

Перечень разделов, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела /темы дисциплины/модуля, выносимые на самостоятельное изучение** | **Задания для самостоятельной работы** | **Виды и формы контрольных мероприятий**  **(учитываются при проведении текущего контроля)** | **Трудоемкость, час** |
| **Раздел I** | **Современные концепции государственного управления** | |  | |
| Тема 1.3 | Новая институциональная теория | Подковка конспекта.  Подготовка доклада и презентации. | Устное собеседование по результатам выполненной работы. | 6 |
| **Раздел II** | **Соотношение политики и государственного менеджмента** | | | |
| Тема 2.1 | Политические режимы: государственная политика и управление | Подковка конспекта.  Подготовка доклада и презентации. | Устное собеседование по результатам выполненной работы. | 6 |
| **Раздел III** | **Государственное управление в условиях рынка** | | | |
| Тема 3.3 | Эффективность государственного управления | Подковка конспекта.  Подготовка доклада и презентации. | Устное собеседование по результатам выполненной работы. | 6 |
| Тема 3.4 | Конфликты и государственное управление | Подковка конспекта.  Подготовка доклада и презентации. | Устное собеседование по результатам выполненной работы. | 6 |

## Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

# РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

## Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровни сформированности компетенции(-й)** | **Итоговое количество баллов**  **в 100-балльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Оценка в пятибалльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Показатели уровня сформированности** | | |
| **универсальной(-ых)**  **компетенции(-й)** | **общепрофессиональной(-ых) компетенций** | **профессиональной(-ых)**  **компетенции(-й)** |
|  |  | **ПК-1**  ИД-ПК-1.1  ИД-ПК-1.3  **ПК-4**  ИД-ПК-4.1  ИД-ПК-4.4  **ПК-5**  ИД-ПК-5.1  ИД-ПК-5.2  **ПК-6**  ИД-ПК-6.4 |
| Высокий |  | отлично |  |  | Обучающийся:   * анализирует и систематизирует изученный материал с обоснованием актуальности его использования в своей предметной области; * показывает четкие системные знания и представления по дисциплине;   дает развернутые, полные и верные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные |
| Повышенный |  | хорошо |  |  | Обучающийся:   * обоснованно излагает, анализирует и систематизирует изученный материал, что предполагает комплексный характер анализа проблемы; * правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; * ответ отражает полное знание материала, с незначительными пробелами, допускает единичные негрубые ошибки. |
| базовый |  | удовлетворительно |  |  | Обучающийся:  испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами;  ответ отражает в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки. |
| низкий |  | неудовлетворительно | Обучающийся:   * демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; * ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. | | |

# ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

| **№ пп** | **Формы текущего контроля** | * + - 1. **Примеры типовых заданий** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Доклады по разделу «Современные концепции государственного управления» | Темы докладов:  1. Факторы и условия возникновения концепции «нового государственного менеджмента»  2. Опыт реформ на основе концепции нового государственного менеджмента  3. Теоретические и методологические предпосылки нового государственного менеджмента  4. Сравнение нового государственного менеджмента и классической теории государственного управления.  5. Понятие «руководство» в новом государственном менеджменте |
| 2 | Доклады по разделу «Соотношение политики и государственного менеджмента» | Темы докладов:  1. Политический режим и государственная власть  2. Государственное управление при различных типах авторитарных режимов  3. Государственное управление при различных типах демократических режимов  4. Основные направления государственной политики  5. Государственная экономическая политика при разных моделях экономики |
| 3 | Доклады по разделу «Государственное управление в условиях рынка» | Темы докладов:  1. Основные подходы к оценке эффективности государственного управления  2. Экономическая и социальная эффективность государственного управления  3. Управление конфликтами в системе государственное управление  4. Институционализации конфликта в государственном управлении  5. Особенности внеинституционального государственного управления конфликтами |
| 5 | Экспресс-опрос по разделу «Современные концепции государственного управления» | Вопросы:  1. Какие причины привели к формированию концепции нового государственного менеджмента?  2. Чем отличается государственный менеджмент от государственного администрирования?  3. Каково соотношение политики и управления в концепции нового государственного менеджмента?  4. В чем специфика понятия «руководство» в концепции государственного менеджмента?  5. Что означает предпринимательский характер государственного управления?  6. Каковы особенности понимания эффективности в государственном менеджменте? |
| 6 | Экспресс-опрос по разделу «Соотношение политики и государственного менеджмента» | Вопросы:  1. В чем различие между экономической политикой государства в плановой и рыночной экономике?  2. В чем суть современной экономической политики российского государства?  3. Каковы конституционные основы социальной политики российского государства?  4. Назовите типы социальной политики.  5. Каково содержание национальной политики в современном обществе? |
| 7 | Экспресс-опрос по разделу «Государственное управление в условиях рынка» | Вопросы:  1. Сформулируйте понятие «эффективность» с точки зрения микроэкономического анализа.  2. Какие виды эффективности выделяют в административной теории?  3. Как определяли понятие «эффективность» представители «классической школы управления»?  4. Каково соотношение понятий «эффективность» и «рациональность» в административной теории?  5. Дайте определение социальной эффективности государственного управления. |
| 9 | Круглый стол по разделу 1. «Современные концепции государственного управления» | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Круглый стол | | «Современная теория и практика государственного управления» | | 1. | Концепция нового государственного менеджмента | | | 2. | Концепция нового способа управления (governance) | | | Круглый стол | | «Современная теория и практика государственного управления» | | 1. | Вопрос 1. Причины и условия формирования «нового государственного менеджмента»  Вопрос 2. Различия между государственным менеджментом и классическим государственным администрированием  Вопрос 3. Соотношение политики и управления в концепции нового государственного менеджмента.  Вопрос 4. Предпринимательский характер государственного управления.  Вопрос 5. Опыт проведения реформ на основе концепции нового государственного менеджмента | | | 2. | Вопрос 1. Основные причины возникновения концепции «governance». Основные подходы к определению содержания концепции «governance».  Вопрос 2. Теоретические источники концепции «governance». Принцип сотрудничества как основа нового способа управления.  Вопрос 3. Сущность нового решения проблемы соотношения политики и управления в этой концепции.  Вопрос 4. Отношение к государству в концепции «governance».  Вопрос 5. Соотношение политики и управления в концепции «governance». | | |
| 10 | Контрольная работа по разделу «Государственное управление в условиях рынка» | Вариант 1  1. Дайте определение понятиям «государственная услуга»» и «стандарт государственной услуги».  2. Дайте определение административному регламенту?  Вариант 2  1. Что является предметом независимой экспертизы проекта административного регламента?  2. Дайте определение многофункциональному центру, в чем состоят его задачи? |

## Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

| **Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Экспресс-опрос //  Дискуссия | Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает |  | 5 |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения дисциплины; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Обучающийся твердо знает материал по заданным вопросам, грамотно и последовательно его излагает, но допускает несущественные неточности в определениях. |  | 4 |
| Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос (вопросы), но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Обучающийся владеет знаниями только по основному материалу, но не знает отдельных деталей и особенностей, допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений. |  | 4 |
| Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся способен конкретизировать обобщенные знания только с помощью преподавателя. Обучающийся обладает фрагментарными знаниями по теме, слабо владеет понятийным аппаратом, нарушает последовательность в изложении материала. |  | 3 |
| Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы темы. |  | 2 |
| Круглый стол | Студент демонстрирует полное понимание проблемы, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Содержание глубокое и всестороннее. Работа целостна, использован творческий подход. |  | 5 |
| Студент демонстрирует значительное понимание проблемы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. В основном, работа ясная и целостная. |  | 4 |
| Студент демонстрирует частичное понимание проблемы, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Частично присутствует интеграция элементов в целое, но работа неоригинальна, и/или незакончена. |  | 3 |
| Студент демонстрирует непонимание проблемы. Не может сформулировать свою точку зрения, апеллировать теорией и /или ответить на вопросы. |  | 2 |
| Не принимал участия в коллоквиуме. |  |  |
| Контрольная работа | Материал раскрыт полностью, изложен логично, без существенных ошибок, выводы доказательны и опираются на теоретические знания |  | 5 |
| Основные положения раскрыты, но в изложении имеются незначительные ошибки выводы доказательны, но содержат отдельные неточности |  | 4 |
| Изложение материала не систематизированное, выводы недостаточно доказательны, аргументация слабая. |  | 3 |
| Не раскрыто основное содержание материала, обнаружено не знание основных положений темы. Не сформированы компетенции, умения и навыки. |  | 2 |
| Доклад | Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. |  | 5 |
| Оценка 4 – основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. |  | 4 |
| Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к написанию и оформлению доклада. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. |  | 3 |
| Оценка 2 – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо реферат студентом не представлен. |  | 2 |

## Промежуточная аттестация:

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма промежуточной аттестации** | **Типовые контрольные задания и иные материалы**  **для проведения промежуточной аттестации:** |
| Экзамен в устной форме по билетам | Билет 1  1. Причины формирования концепции нового государственного менеджмента.  2. Транснационализм и неореализм в международной политике.  Билет 2  1. Соотношение нового государственного менеджмента и классической теории государственного управления.  2. Понятие «руководство» в концепции государственного менеджмента.  Билет 3  1. Методологические характеристики нового институционализма.  2. Определение и основные виды трансакционных издержек.  Билет 4  1. Основные причины возникновения концепции «governance».  2. Возможности применения новой институциональной теории в современной политической науке и теории государственного управления.  Билет 5  1. Основные причины формирования реальных политических сетей.  2. Особенности понимания эффективности в государственном менеджменте. |

## Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

| **Форма промежуточной аттестации** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование оценочного средства** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Зачет: в устной форме по билетам | Обучающийся:   * демонстрирует знания, отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; * свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; * способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу билета; * логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; * свободно выполняет практические задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой. Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики. |  | 5 |
| Обучающийся:   * показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; * недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; * недостаточно логично построено изложение вопроса; * успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой, * демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы. |  | 4 |
| Обучающийся:   * показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки; * не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые; * справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы. Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер. Неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. |  | 3 |
|  | Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий. На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов. |  | 2 |

## Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма контроля** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Текущий контроль: |  |  |
| - экспресс-опрос |  | зачтено/не зачтено |
| - круглый стол |  | зачтено/не зачтено |
| - доклады и презентации |  | зачтено/не зачтено |
| - контрольная работа |  | зачтено/не зачтено |
| Промежуточная аттестация – зачет |  | зачтено  не зачтено |
| **Итого за семестр** – зачет |  |

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

* + - 1. Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:
    - проблемная лекция;
    - групповых дискуссий;
    - поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
    - дистанционные образовательные технологии;
    - просмотр учебных фильмов с их последующим анализом;
    - использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
    - обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа).

# ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

* + - 1. Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины «Организация взаимодействия муниципальных органов и бизнеса» реализуется при проведении практических занятий связанных с будущей профессиональной деятельностью.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

* + - 1. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.
      2. При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.
      3. Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:
      4. Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.
      5. Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
      6. Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.
      7. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

# МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

| **Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** | **Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** |
| --- | --- |
| **119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 2, строение 1** | |
| аудитории для проведения занятий лекционного типа | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук; * проектор. |
| аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук, * проектор. |
| аудитории для проведения занятий по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * 5 персональных компьютеров, * принтеры |
| **Помещения для самостоятельной работы обучающихся** | **Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся** |
| читальный зал библиотеки: | * компьютерная техника; подключение к сети «Интернет» |

* + - 1. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Необходимое оборудование** | **Параметры** | **Технические требования** |
| Персональный компьютер/ ноутбук/планшет,  камера,  микрофон,  динамики,  доступ в сеть Интернет | Веб-браузер | Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3 |
| Операционная система | Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux |
| Веб-камера | 640х480, 15 кадров/с |
| Микрофон | любой |
| Динамики (колонки или наушники) | любые |
| Сеть (интернет) | Постоянная скорость не менее 192 кБит/с |

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | **Год**  **издания** | **Адрес сайта ЭБС**  **или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)** | **Количество экземпляров в библиотеке Университета** |
| 10.1 Основная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | Мухаев, Р.Т. | Government Relations: теория, стратегии и национальные практики | учебник | М.: НИЦ ИНФРА-М | 2019 | https://znanium.com/catalog/document?id=332845 | - |
| 2. | Ваславский Я.И., Ваславская И.Ю. | Государственно-частное партнерство: иституциональный подход | Учебное пособие | М.: Аспект Пресс | 2019 | https://znanium.com/catalog/document?id=372984 | - |
|  | Косов М. Е., Сигарев А.В., Долина О.Н. и др | Государство и бизнес: основы взаимодействия | Учебник | М.: ИНФРА-М | 2022 | https://znanium.com/catalog/product/1815580 | - |
| 10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | Громова Е.А. | Государственно-частное партнерство и его правовые формы | Учебное пособие | М.: Юстицинформ | 2019 | https://znanium.com/catalog/product/1046022 | - |
| 2 | Григорян Е.С., Юрасов И.А. | Корпоративная социальная ответственность | учебник для бакалавров | М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°» | 2019 | https://znanium.com/catalog/product/1091190 | - |
| 3 | Губачев Н.Н., Кириллов В.П. | Теория, механизмы и правовое обеспечение государственного и муниципального управления | Учебное пособие | М.: РГУ им. А.Н. Косыгина | 2017 | http://znanium.com/catalog/product/961356 | 3 |
| 10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина) | | | | | | | |
| 1 | Губачев Н.Н. | Требования к оформлению отчета об учебно-исследовательской работе | Методические  указания | Утверждено на заседании кафедры протокол № 3 от 02.02.18 | 2018 | ЭИОС | 15 |

# ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

## Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

|  |  |
| --- | --- |
| **№ пп** | **Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы** |
|  | ЭБС «Лань» <http://www.e.lanbook.com/> |
|  | «Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»  <http://znanium.com/> |
|  | Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/> |
|  | НИЦ "Актуальность.РФ" – Международные научные конференции, публикация научных статей, издание монографий, информационные услуги.  <http://актуальность.рф> |
|  | **Профессиональные базы данных, информационные справочные системы** |
|  | elibrary.ru - научная электронная библиотека  <https://www.elibrary.ru> |
|  | «Рубрикон»: крупнейший энциклопедический ресурс Интернета.  <http://www.rubricon.com> |
|  | Справочно-правовая система «Гарант»  <https://www.garant.ru> |
|  | Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»  <http://www.consultant.ru> |
|  | Информационно-правовая система «Законодательство России»  <http://pravo.gov.ru> |

## Перечень программного обеспечения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Программное обеспечение** | **Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое** |
|  | Windows 10 Pro, MS Office 2019 | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | V-Ray для 3Ds Max | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |

### ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **год обновления РПД** | **характер изменений/обновлений**  **с указанием раздела** | **номер протокола и дата заседания**  **кафедры** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |