|  |
| --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение |
| высшего образования |
| «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина |
| (Технологии. Дизайн. Искусство)» |
|  |
| Институт  | Экономики и менеджмента |
| Кафедра  | Управления |

|  |
| --- |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА****УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **Современный государственный менеджмент**  |
| Уровень образования  | бакалавриат |
| Направление подготовки | 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  |
| Направленность (профиль) | Технологии муниципального управления |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года |
| Форма(-ы) обучения | очная |

|  |
| --- |
| Рабочая программа учебной дисциплины «Современный государственный менеджмент» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 10 от 16.06.2021 г. |
| Разработчик рабочей программы учебной дисциплины: |
|  | Доцент | В.Н. Титов  |
| Заведующий кафедрой: | Н.Н. Губачев  |

# ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

* + - 1. Учебная дисциплина «Современный государственный менеджмент» изучается в шестом семестре.
			2. Курсовая работа – не предусмотрена.

## Форма промежуточной аттестации: Зачет.

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

* + - 1. Учебная дисциплина ««Современный государственный менеджмент» относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.
			2. Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам:
		- Основы государственного и муниципального управления;
		- Экономическая культура и финансовая грамотность;
		- Государственное регулирование экономики;
		- Экономика государственного и муниципального сектора.
			1. Результаты обучения по учебной дисциплине, используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:
		- Прогнозирование и планирование;
		- Управление социальной сферой муниципального образования
			1. Государство и социальное партнерство
			2. Организационная культура в системе государственного и муниципального управления
			3. Формирование имиджа и репутации государственной и муниципальной службы
		- Государственное регулирование рекламы и связи с общественностью
		- Управление государственным и муниципальным заказом;
		- Экономика государственного и муниципального сектора
			1. Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении производственной и преддипломной практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

# ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

* + - 1. Целями изучения дисциплины «Современный государственный менеджмент» являются:
		- формирование у обучаемых знаний о современных концепциях государственного управления (новый государственный менеджмент, новая институциональная теория, концепция «governance» и др.), оказывающих влияние на реформирование системы государственного управления, использование менеджериальных технологий в сфере государственного и муниципального управления;
		- способности применять технологии осуществления государственного контроля (надзора), применяемые в сфере нового государственного менеджмента;
		- формирование у обучаемых способности осуществлять исполнительно-распорядительные функции для проведения закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров и оказание услуг на основе принципов и технологий, разрабатываемых в новом государственном менеджменте;
		- формирование у обучаемых способности осуществлять проектную деятельность в сфере государственного и муниципального управления, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ на основе принципов и технологий, разрабатываемых в новом государственном менеджменте;
		- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.
			1. Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

## Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора****достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения** **по дисциплине**  |
| --- | --- | --- |
| ПК-4. Способен осуществлять исполнительно-распорядительные функции для проведения закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров и оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа | ИД-ПК-4.1 Организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг | Знать теоретические основы нового государственного менеджмента, новой институциональной теории и концепции «governance» применительно к проведению закупок для нужд государственных и муниципальных органов.Уметь применять современные подходы и инструменты государственного менеджмента для проведения закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров и оказание услуг, выполнение работ для нужд государственных и муниципальных органов.Владеть методологией современного государственного менеджмента для проведения закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров и оказание услуг, выполнение работ для нужд государственных и муниципальных органов. |
| ИД-ПК-4.2 Разработка плана закупок и осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок |
| ПК-5. Способен осуществлять исполнительно-распорядительные функции для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности для решения задач государственного и муниципального управления | ИД-ПК-5.1 Подготовка обоснований бюджетных ассигнований на планируемый период для государственного органа | Знать конституционно-правовые основы государственной политики в РФ, порядок принятия решений в органах законодательной и исполнительной власти для подготовки обоснований бюджетных ассигнований на планируемый период для государственного органаУметь использовать знания о конституционно-правовых основах государственной политики в РФ, порядке принятия решений в органах законодательной и исполнительной власти для подготовки обоснований бюджетных ассигнований на планируемый период для государственного органаВладеть методологий принятия решений в органах законодательной и исполнительной власти, анализа интересов заинтересованных сторон для подготовки обоснований бюджетных ассигнований на планируемый период для государственного органа |
| ПК-6. Способен осуществлять проектную деятельность в сфере государственного и муниципального управления, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ | ИД-ПК-6.1 Оформление и ведение проектной документации, включая проектное предложение, паспорт проекта, план мероприятий, запрос на изменение, итоговый отчет и иных проектных документов | Знать основные технологии современного государственного управления, позволяющие осуществлять оформление и ведение проектной документацииУметь применять основные технологии современного государственного управления для эффективного осуществления проектной деятельности в сфере государственного и муниципального управления, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программВладеть применять основными технологиями государственно-частного партнерства, электронного правительства, оценки качества государственного управления для эффективного осуществления проектной деятельности в сфере государственного и муниципального управления |
| ИД-ПК-6.3 Планирование достижения результатов, выгод, определения длительности и сроков реализации мероприятий проекта |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

* + - 1. Общая трудоёмкость учебной дисциплины/модуля по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения –  | 3 | **з.е.** | 108 | **час.** |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

|  |
| --- |
| **Структура и объем дисциплины** |
| **Объем дисциплины по семестрам** | **форма промежуточной аттестации** | **всего, час** | **Контактная аудиторная работа, час** | **Самостоятельная работа обучающегося, час** |
| **лекции, час** | **практические занятия, час** | **лабораторные занятия, час** | **практическая подготовка, час** | **курсовая работа/****курсовой проект** | **самостоятельная работа обучающегося, час** | **промежуточная аттестация, час** |
| 6 семестр | Зачет | 108 | 15 | 30 |  |  |  | 63 |  |
| Всего: | Экзамен | 108 | 15 | 30 |  |  |  | 63 |  |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:** **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;****форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | **Самостоятельная работа, час** | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости;****формы промежуточного контроля успеваемости** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** |
| **Лекции, час** | **Практические занятия, час** | **Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час** | **Практическая подготовка, час** |  |  |
|  | **Шестой семестр** |
| **ПК-1**ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3 **ПК-4**ИД-ПК-4.1 ИД-ПК-4.4 **ПК-5**ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2 **ПК-6**ИД-ПК-6.4  | **I. Современные концепции государственного управления**  | 6 | 12 |  |  |  |  |
| Тема 1.1 Концепция нового государственного менеджмента | 2 |  |  |  |  | Формы текущего контроля по разделу I:1. Устный экспресс-опрос // Дискуссия на семинаре2. Круглый стол3. Сдача докладов |
| Тема 1.2. Концепция нового способа управления (governance) | 2 |  |  |  |  |
| Тема 1.3 Новая институциональная теория | 2 |  |  |  |  |
| Практическое занятие № 1.1 Концепция нового государственного менеджмента |  | 4 |  |  |  |
| Практическое занятие № 1.2 Концепция нового способа управления (governance) |  | 4 |  |  |  |
| Практическое занятие № 1.3 Новая институциональная теория |  | 4 |  |  |  |
| **ПК-1**ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3 **ПК-4**ИД-ПК-4.1 ИД-ПК-4.4 **ПК-5**ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2 **ПК-6**ИД-ПК-6.4 | **II. Соотношение политики и государственного менеджмента** | 4 | 8 |  |  |  | Формы текущего контроля по разделу II: |
| Тема 2.1. Политические режимы: государственная политика и управление | 2 |  |  |  |  | 1. Устный экспресс-опрос // Дискуссия на семинаре2. Сдача докладов |
| Тема 2.2. Основные направления государственной политики | 2 |  |  |  |  |
| Практическое занятие № 2.1 Политические режимы: государственная политика и управление |  | 4 |  |  |  |
| Практическое занятие № 2.2 Основные направления государственной политики |  | 4 |  |  |  |
| **ПК-1**ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3 **ПК-4**ИД-ПК-4.1 ИД-ПК-4.4 **ПК-5**ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2 **ПК-6**ИД-ПК-6.4 | **III. Государственное управление в условиях рынка** | 5 | 10 |  |  |  | Формы текущего контроля по разделу III: |
| Тема 3.1. Государство, рынок, общественное благо | 2 |  |  |  |  | 1. Устный экспресс-опрос // Дискуссия на семинаре2. Сдача докладов3. Контрольная работа |
| Тема 3.2. Основные технологии современного государственного управления | 1 |  |  |  |  |
| Тема 3.3 Эффективность государственного управления | 1 |  |  |  |  |
| Тема 3.4 Конфликты и государственное управление | 1 |  |  |  |  |
| Практическое занятие № 3.1 Государство, рынок, общественное благо |  | 4 |  |  |  |
| Практическое занятие № 3.2 Основные технологии современного государственного управления |  | 2 |  |  |  |
| Практическое занятие № 3.3 Эффективность государственного управления |  | 2 |  |  |  |
| Практическое занятие № 3.4 Конфликты и государственное управление |  | 2 |  |  |  |
|  | Зачет |  |  |  |  |  | Зачет по билетам  |
|  | **ИТОГО за шестой семестр** | **15** | **30** |  |  | **63** |  |
|  | **ИТОГО за весь период** | **108** |  |  |  |  |  |

## Краткое содержание учебной дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела и темы дисциплины** | **Содержание раздела (темы)** |
| **Раздел I** | **Современные концепции государственного управления** |
| Тема 1.1 | Концепция нового государственного менеджмента | Соотношение политики и государственного менеджмента. Понятие «руководство» в новом государственном менеджменте. Рынок и государственный менеджмент. Новый подход к организации. Оценка государственного управления: эффективность. Причины формирования концепции нового государственного менеджмента. Отличия государственного менеджмента от государственного администрирования. Соотношение политики и управления в концепции нового государственного менеджмента. Предпринимательский характер государственного управления.  |
| Тема 1.2 | Концепция нового способа управления (governance) | Соотношение политики и управления в концепции «governance». Теоретические источники концепции «governance». Принцип сотрудничества как основа нового способа управления. Основные причины возникновения концепции «governance». Сущность нового решения проблемы соотношения политики и управления в этой концепции. Основные подходы к определению содержания концепции «governance». Отношение к государству в концепции «governance».  |
| Тема 1.3 | Новая институциональная теория | Предпосылки новой институциональной теории. Методологические основания теории согласований. Особенности современного французского институционализма. Определение трансакционных издержек. Интерпретативная рациональность. Общие методологические установки концепции «политических сетей». Виды «политических сетей». Понятие «руководство» в концепции «политических сетей». Эффективность «политических сетей» |
| **Раздел II** | **Соотношение политики и государственного менеджмента** |
| Тема 2.1 | Политические режимы: государственная политика и управление | Политический режим и государственная власть. Авторитарные типы государственного управления. Демократический тип государственного управления. Научные подходы к раскрытию понятия «политический режим». Основные модели демократических режимов. Роль президента в парламентском режиме. Роль политических партий в определении государственной политики в парламентском режиме. Отбор членов правительства в парламентских и полупрезидентских режимах.  |
| Тема 2.2 | Основные направления государственной политики | Сущность государственной политики. Принципы и методы государственной политики. «Дерево» целей государственной политики. Основные методы государственной политики. Критерии разграничения основных видов государственной политики. Модели разработки государственной политики. «Фабрики мысли» и Центры публичной политики. Системы групп интересов. Государственная экономическая политика. Государственная социальная политика. Государственная национальная политика. Государственная экологическая политика. Международная политика государства.  |
| **Раздел III** | **Государственное управление в условиях рынка** |
| Тема 3.1 | Государство, рынок, общественное благо | Понятие общественного блага. Общественные блага и рынок. Государство как поставщик общественных благ. Проблемы государства. Перспективы институционального совершенствования. Дилемма «государство – рынок». Отличия общественных благ от частных. Основные «провалы рынка»» и роль государства в их преодолении. Альтернативные теории экономической роли правительства. Перспективы исправления недостатков и совершенствования рыночных и государственных институтов.  |
| Тема 3.2 | Основные технологии современного государственного управления | Оптимизация функций и структуры органов исполнительной власти. Распределение и разграничение полномочий между федеральным, региональным и местным уровнями власти. Оптимизация административных процессов в органах исполнительной власти. Кадровая политика в системе государственного управления. Технологии противодействия коррупции. Государственно-частное партнерство. Электронное правительство. Оценка качества государственного управления. |
| Тема 3.3 | Эффективность государственного управления | Понятие эффективности государственного управления. Социальная эффективность государственного управления. Измерение эффективности государственного управления. Виды эффективности в административной теории. Определение понятия «эффективность» в «классической школе управления». Соотношение понятий «эффективность» и «рациональность» в административной теории. Трансакционные издержки и их связь с эффективностью государственного управления. Существующие системы оценки эффективности и качества государственного управления. Индикаторы системы оценки эффективности государственного управления. |
| Тема 3.4 | Конфликты и государственное управление | Конфликты как объект государственного управления. Нормативный характер институциализации конфликта в государственном управлении. Особенности внеинституционального государственного управления конфликтами. Различие между интерпретациями конфликта в различных теориях. Основные типы конфликтов. Особенности внеинституционального государственного управления конфликтами.  |

## Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

подготовку к лекциям, практическим и занятиям;

изучение учебных пособий;

изучение тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;

написание тематических докладов, рефератов и эссе на проблемные темы;

изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;

подготовка рефератов и докладов, эссе;

подготовка к коллоквиуму, контрольной работе и т.п.;

подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;

создание презентаций по изучаемым темам;

подготовка к экзамену.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

проведение консультаций перед экзаменом по необходимости;

консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов и тем, базовых понятий учебных дисциплин профильного бакалавриата, которые формировали ОПК и ПК, в целях обеспечения преемственности образования.

Перечень разделов, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела /темы дисциплины/модуля, выносимые на самостоятельное изучение** | **Задания для самостоятельной работы** | **Виды и формы контрольных мероприятий****(учитываются при проведении текущего контроля)** | **Трудоемкость, час** |
| **Раздел I** | **Современные концепции государственного управления** |  |
| Тема 1.3 | Новая институциональная теория | Подковка конспекта. Подготовка доклада и презентации. | Устное собеседование по результатам выполненной работы. | 6 |
| **Раздел II** | **Соотношение политики и государственного менеджмента** |
| Тема 2.1 | Политические режимы: государственная политика и управление | Подковка конспекта. Подготовка доклада и презентации. | Устное собеседование по результатам выполненной работы. | 6 |
| **Раздел III** | **Государственное управление в условиях рынка** |
| Тема 3.3 | Эффективность государственного управления | Подковка конспекта. Подготовка доклада и презентации. | Устное собеседование по результатам выполненной работы. | 6 |
| Тема 3.4 | Конфликты и государственное управление | Подковка конспекта. Подготовка доклада и презентации. | Устное собеседование по результатам выполненной работы. | 6 |

## Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

# РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

## Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уровни сформированности компетенции(-й)** | **Итоговое количество баллов****в 100-балльной системе****по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Оценка в пятибалльной системе****по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Показатели уровня сформированности**  |
| **универсальной(-ых)** **компетенции(-й)** | **общепрофессиональной(-ых) компетенций** | **профессиональной(-ых)****компетенции(-й)** |
|  |  | **ПК-1**ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3 **ПК-4**ИД-ПК-4.1 ИД-ПК-4.4 **ПК-5**ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2 **ПК-6**ИД-ПК-6.4 |
| Высокий |  | отлично |  |  | Обучающийся:* анализирует и систематизирует изученный материал с обоснованием актуальности его использования в своей предметной области;
* показывает четкие системные знания и представления по дисциплине;

дает развернутые, полные и верные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные |
| Повышенный |  | хорошо |  |  |  Обучающийся:* обоснованно излагает, анализирует и систематизирует изученный материал, что предполагает комплексный характер анализа проблемы;
*
* правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами;
* ответ отражает полное знание материала, с незначительными пробелами, допускает единичные негрубые ошибки.
 |
| базовый |  | удовлетворительно |  |  | Обучающийся: испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; ответ отражает в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки. |
| низкий |  | неудовлетворительно | Обучающийся:* демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации;
* ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.
 |

# ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

| **№ пп** | **Формы текущего контроля** | * + - 1. **Примеры типовых заданий**
 |
| --- | --- | --- |
| 1 | Доклады по разделу «Современные концепции государственного управления» | Темы докладов: 1. Факторы и условия возникновения концепции «нового государственного менеджмента»2. Опыт реформ на основе концепции нового государственного менеджмента3. Теоретические и методологические предпосылки нового государственного менеджмента4. Сравнение нового государственного менеджмента и классической теории государственного управления.5. Понятие «руководство» в новом государственном менеджменте |
| 2 | Доклады по разделу «Соотношение политики и государственного менеджмента» | Темы докладов: 1. Политический режим и государственная власть2. Государственное управление при различных типах авторитарных режимов3. Государственное управление при различных типах демократических режимов4. Основные направления государственной политики5. Государственная экономическая политика при разных моделях экономики |
| 3 | Доклады по разделу «Государственное управление в условиях рынка» | Темы докладов:1. Основные подходы к оценке эффективности государственного управления2. Экономическая и социальная эффективность государственного управления3. Управление конфликтами в системе государственное управление4. Институционализации конфликта в государственном управлении5. Особенности внеинституционального государственного управления конфликтами |
| 5 | Экспресс-опрос по разделу «Современные концепции государственного управления» | Вопросы: 1. Какие причины привели к формированию концепции нового государственного менеджмента?2. Чем отличается государственный менеджмент от государственного администрирования?3. Каково соотношение политики и управления в концепции нового государственного менеджмента?4. В чем специфика понятия «руководство» в концепции государственного менеджмента?5. Что означает предпринимательский характер государственного управления?6. Каковы особенности понимания эффективности в государственном менеджменте? |
| 6 | Экспресс-опрос по разделу «Соотношение политики и государственного менеджмента» | Вопросы: 1. В чем различие между экономической политикой государства в плановой и рыночной экономике?2. В чем суть современной экономической политики российского государства?3. Каковы конституционные основы социальной политики российского государства?4. Назовите типы социальной политики.5. Каково содержание национальной политики в современном обществе? |
| 7 | Экспресс-опрос по разделу «Государственное управление в условиях рынка» | Вопросы: 1. Сформулируйте понятие «эффективность» с точки зрения микроэкономического анализа.2. Какие виды эффективности выделяют в административной теории?3. Как определяли понятие «эффективность» представители «классической школы управления»?4. Каково соотношение понятий «эффективность» и «рациональность» в административной теории?5. Дайте определение социальной эффективности государственного управления. |
| 9 | Круглый стол по разделу 1. «Современные концепции государственного управления» |

|  |  |
| --- | --- |
| Круглый стол | «Современная теория и практика государственного управления» |
| 1.  | Концепция нового государственного менеджмента |
| 2. | Концепция нового способа управления (governance) |
| Круглый стол | «Современная теория и практика государственного управления» |
| 1. | Вопрос 1. Причины и условия формирования «нового государственного менеджмента»Вопрос 2. Различия между государственным менеджментом и классическим государственным администрированием Вопрос 3. Соотношение политики и управления в концепции нового государственного менеджмента.Вопрос 4. Предпринимательский характер государственного управления.Вопрос 5. Опыт проведения реформ на основе концепции нового государственного менеджмента  |
| 2. | Вопрос 1. Основные причины возникновения концепции «governance». Основные подходы к определению содержания концепции «governance». Вопрос 2. Теоретические источники концепции «governance». Принцип сотрудничества как основа нового способа управления.Вопрос 3. Сущность нового решения проблемы соотношения политики и управления в этой концепции. Вопрос 4. Отношение к государству в концепции «governance».Вопрос 5. Соотношение политики и управления в концепции «governance». |

 |
| 10 | Контрольная работа по разделу «Государственное управление в условиях рынка» | Вариант 1 1. Дайте определение понятиям «государственная услуга»» и «стандарт государственной услуги».2. Дайте определение административному регламенту?Вариант 2 1. Что является предметом независимой экспертизы проекта административного регламента?2. Дайте определение многофункциональному центру, в чем состоят его задачи? |

## Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

| **Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** |
| --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Экспресс-опрос //Дискуссия | Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает |  | 5 |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения дисциплины; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Обучающийся твердо знает материал по заданным вопросам, грамотно и последовательно его излагает, но допускает несущественные неточности в определениях. |  | 4 |
| Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос (вопросы), но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Обучающийся владеет знаниями только по основному материалу, но не знает отдельных деталей и особенностей, допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений. |  | 4 |
| Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся способен конкретизировать обобщенные знания только с помощью преподавателя. Обучающийся обладает фрагментарными знаниями по теме, слабо владеет понятийным аппаратом, нарушает последовательность в изложении материала. |  | 3 |
| Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы темы. |  | 2 |
| Круглый стол | Студент демонстрирует полное понимание проблемы, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Содержание глубокое и всестороннее. Работа целостна, использован творческий подход. |  | 5 |
| Студент демонстрирует значительное понимание проблемы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. В основном, работа ясная и целостная. |  | 4 |
| Студент демонстрирует частичное понимание проблемы, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Частично присутствует интеграция элементов в целое, но работа неоригинальна, и/или незакончена.  |  | 3 |
| Студент демонстрирует непонимание проблемы. Не может сформулировать свою точку зрения, апеллировать теорией и /или ответить на вопросы.  |  | 2 |
| Не принимал участия в коллоквиуме.  |  |  |
| Контрольная работа | Материал раскрыт полностью, изложен логично, без существенных ошибок, выводы доказательны и опираются на теоретические знания |  | 5 |
| Основные положения раскрыты, но в изложении имеются незначительные ошибки выводы доказательны, но содержат отдельные неточности |  | 4 |
| Изложение материала не систематизированное, выводы недостаточно доказательны, аргументация слабая. |  | 3 |
| Не раскрыто основное содержание материала, обнаружено не знание основных положений темы. Не сформированы компетенции, умения и навыки.  |  | 2 |
| Доклад  | Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. |  | 5 |
| Оценка 4 – основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. |  | 4 |
| Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к написанию и оформлению доклада. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. |  | 3 |
| Оценка 2 – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо реферат студентом не представлен. |  | 2 |

## Промежуточная аттестация:

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма промежуточной аттестации** | **Типовые контрольные задания и иные материалы****для проведения промежуточной аттестации:** |
| Экзамен в устной форме по билетам | Билет 1 1. Причины формирования концепции нового государственного менеджмента.2. Транснационализм и неореализм в международной политике.Билет 21. Соотношение нового государственного менеджмента и классической теории государственного управления.2. Понятие «руководство» в концепции государственного менеджмента.Билет 31. Методологические характеристики нового институционализма.2. Определение и основные виды трансакционных издержек.Билет 41. Основные причины возникновения концепции «governance».2. Возможности применения новой институциональной теории в современной политической науке и теории государственного управления.Билет 51. Основные причины формирования реальных политических сетей.2. Особенности понимания эффективности в государственном менеджменте. |

## Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

| **Форма промежуточной аттестации** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** |
| --- | --- | --- |
| **Наименование оценочного средства** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Зачет: в устной форме по билетам | Обучающийся:* демонстрирует знания, отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные;
* свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию;
* способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу билета;
* логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете;
* свободно выполняет практические задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой. Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.
 |  | 5 |
| Обучающийся:* показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу;
* недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета;
* недостаточно логично построено изложение вопроса;
* успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой,
* демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы.
 |  | 4 |
| Обучающийся:* показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки;
* не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые;
* справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы. Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер. Неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.
 |  | 3 |
|  | Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий. На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов. |  | 2 |

## Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма контроля** | **100-балльная система**  | **Пятибалльная система** |
| Текущий контроль:  |  |  |
|  - экспресс-опрос |  | зачтено/не зачтено |
| - круглый стол |  | зачтено/не зачтено |
|  - доклады и презентации |  | зачтено/не зачтено |
|  - контрольная работа  |  | зачтено/не зачтено |
| Промежуточная аттестация – зачет |  | зачтеноне зачтено |
| **Итого за семестр** – зачет |  |

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

* + - 1. Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:
		- проблемная лекция;
		- групповых дискуссий;
		- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
		- дистанционные образовательные технологии;
		- просмотр учебных фильмов с их последующим анализом;
		- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
		- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа).

# ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

* + - 1. Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины «Организация взаимодействия муниципальных органов и бизнеса» реализуется при проведении практических занятий связанных с будущей профессиональной деятельностью.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

* + - 1. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.
			2. При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.
			3. Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:
			4. Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.
			5. Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
			6. Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.
			7. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

# МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

| **Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** | **Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** |
| --- | --- |
| **119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 2, строение 1** |
| аудитории для проведения занятий лекционного типа | комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: * ноутбук;
* проектор.
 |
| аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: * ноутбук,
* проектор.
 |
| аудитории для проведения занятий по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций | комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: * 5 персональных компьютеров,
* принтеры
 |
| **Помещения для самостоятельной работы обучающихся** | **Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся** |
| читальный зал библиотеки: | * компьютерная техника;подключение к сети «Интернет»
 |

* + - 1. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Необходимое оборудование** | **Параметры** | **Технические требования** |
| Персональный компьютер/ ноутбук/планшет,камера,микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет | Веб-браузер | Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3 |
| Операционная система | Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux |
| Веб-камера | 640х480, 15 кадров/с |
| Микрофон | любой |
| Динамики (колонки или наушники) | любые |
| Сеть (интернет) | Постоянная скорость не менее 192 кБит/с |

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | **Год****издания** | **Адрес сайта ЭБС****или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)** | **Количество экземпляров в библиотеке Университета** |
| 10.1 Основная литература, в том числе электронные издания |
| 1 | Мухаев, Р.Т. | Government Relations: теория, стратегии и национальные практики | учебник | М.: НИЦ ИНФРА-М | 2019 | https://znanium.com/catalog/document?id=332845 | - |
| 2. | Ваславский Я.И., Ваславская И.Ю. | Государственно-частное партнерство: иституциональный подход | Учебное пособие | М.: Аспект Пресс | 2019 | https://znanium.com/catalog/document?id=372984 | - |
|  | Косов М. Е., Сигарев А.В., Долина О.Н. и др  | Государство и бизнес: основы взаимодействия | Учебник  | М.: ИНФРА-М | 2022 | https://znanium.com/catalog/product/1815580 | - |
| 10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания  |
| 1 | Громова Е.А.  | Государственно-частное партнерство и его правовые формы | Учебное пособие | М.: Юстицинформ | 2019 | https://znanium.com/catalog/product/1046022  | - |
| 2 | Григорян Е.С., Юрасов И.А. | Корпоративная социальная ответственность | учебник для бакалавров | М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°» | 2019 | https://znanium.com/catalog/product/1091190 | - |
| 3 | Губачев Н.Н., Кириллов В.П. | Теория, механизмы и правовое обеспечение государственного и муниципального управления | Учебное пособие | М.: РГУ им. А.Н. Косыгина | 2017 | http://znanium.com/catalog/product/961356 | 3 |
| 10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина) |
| 1 | Губачев Н.Н. | Требования к оформлению отчета об учебно-исследовательской работе | Методические указания |  Утверждено на заседании кафедры протокол № 3 от 02.02.18  | 2018 | ЭИОС | 15 |

# ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

## Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

|  |  |
| --- | --- |
| **№ пп** | **Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы** |
|  | ЭБС «Лань» <http://www.e.lanbook.com/> |
|  | «Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»<http://znanium.com/>  |
|  | Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/> |
|  | НИЦ "Актуальность.РФ" – Международные научные конференции, публикация научных статей, издание монографий, информационные услуги.<http://актуальность.рф>  |
|  | **Профессиональные базы данных, информационные справочные системы** |
|  | elibrary.ru - научная электронная библиотека<https://www.elibrary.ru>  |
|  | «Рубрикон»: крупнейший энциклопедический ресурс Интернета. <http://www.rubricon.com>  |
|  | Справочно-правовая система «Гарант» <https://www.garant.ru>  |
|  | Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»<http://www.consultant.ru>  |
|  | Информационно-правовая система «Законодательство России»<http://pravo.gov.ru>  |

## Перечень программного обеспечения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Программное обеспечение** | **Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое** |
|  | Windows 10 Pro, MS Office 2019  | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | V-Ray для 3Ds Max  | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |

### ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **год обновления РПД** | **характер изменений/обновлений** **с указанием раздела** | **номер протокола и дата заседания** **кафедры** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |