|  |  |
| --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение | |
| высшего образования | |
| «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина | |
| (Технологии. Дизайн. Искусство)» | |
|  | |
| Институт | Экономики и менеджмента |
| Кафедра | Управления |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  **УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | | |
| **Введение в специальность** | | |
| Уровень образования | бакалавриат | |
| Направление подготовки | 38.03.04 | Государственное и муниципальное управление |
| Профиль | Государственное управление инновациями | |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года | |
| Форма обучения | Очная | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в специальность» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 10 от 16.06.2021 г. | | | |
| Разработчик рабочей программы учебной дисциплины: | | | |
|  | доцент | В.Н. Титов | |
|  |  |  | |
| Заведующий кафедрой:2 | | Н.Н. Губачев |

# ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

* + - 1. Учебная дисциплина «Введение в специальность» изучается в третьем семестре
      2. Курсовая работа – не предусмотрена

## Форма промежуточной аттестации:

|  |  |
| --- | --- |
| экзамен |  |

## Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

* + - 1. Учебная дисциплина «Введение в специальность» относится к Обязательной части.
      2. Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:
    - Деловые коммуникации;
    - История (История России. Всеобщая история);
    - Философия;
    - Кросс-культурный менеджмент;
    - Основы экономической культуры и финансовой грамотности;
    - Информационные технологии в профессиональной деятельности;
    - Менеджмент;
    - Экономическая теория;
      1. Результаты обучения по учебной дисциплине используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:
    - Основы государственного и муниципального управления;
    - Государственная и муниципальная служба;
    - История государственного управления;
    - Геополитика;
    - Прогнозирование и планирование;
    - Антикризисное государственное управление;
    - Управление государственным и муниципальным заказом;
    - Экономика государственного и муниципального сектора;
    - Управление организационной культурой государственной службы.
      1. Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении учебной/производственной практики и (или) выполнении выпускной квалификационной работы.

# ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями освоения дисциплины «Введение в специальность» являются:

- изучение содержания понятия государственного управления, признаков и функций системы государственного управления, субъектов и объектов государственного управления;

- формирование знаний об уровнях и ветвях системы государственного управления, о принципах формирования государственной политики и механизмах ее реализации;

- формирование знаний и практических навыков, позволяющих использовать теоретические основы для решения прикладных задач, возникающих в процессе реализации профессиональных функций;

- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине;

* + - 1. Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенции(й) и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

## Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора**  **достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения**  **по дисциплине** |
| --- | --- | --- |
| ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности | ИД-ОПК-1.2 Осуществление профессиональной деятельности на основе соблюдения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики | Осуществляет управленческую деятельность в сфере государственного и муниципального управления на основе соблюдения конституционных норм и требований законодательства РФ;  Принимает управленческие решения в соответствии с конституционными нормами и в рамках существующих законов с учетом требований служебной этики;  Анализирует социально-экономические процессы с использованием релевантных задачам в сфере государственного и муниципального управления количественных и качественных методов;  Разрабатывает управленческие решения в сфере государственного и муниципального управления на основе выбора адекватных методов. |
| ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации | ИД-ОПК-7.2 Осуществление взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации на основе выстраивания конструктивного диалога, проведения кампаний по связям с общественностью, использования методов сбора и анализа информации об общественном мнении населения о различных актуальных проблемах | Осуществляет внутриведомственных и межведомственные коммуникации на основе знаний основополагающих положений теории управления и теории коммуникации;  Формирует и участвует в кампаниях по связям с общественностью, используя современные концепции и инструменты в области социальной коммуникации;  Осуществляет взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации на основе соответствующих методов организации и проведения кампаний по связям с общественностью  Использует подходящие методы сбора и анализа информации об общественном мнении населения о различных актуальных проблемах |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения – | 2 | **з.е.** | 72 | **час.** |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура и объем дисциплины** | | | | | | | | | |
| **Объем дисциплины по семестрам** | **форма промежуточной аттестации** | **всего, час** | **Контактная аудиторная работа, час** | | | | **Самостоятельная работа обучающегося, час** | | |
| **лекции, час** | **практические занятия, час** | **лабораторные занятия, час** | **практическая подготовка, час** | **курсовая работа/**  **курсовой проект** | **самостоятельная работа обучающегося, час** | **промежуточная аттестация, час** |
| 3 семестр | Экзамен | 72 | 17 | 17 |  |  |  | 38 |  |
| Всего: |  | 72 | 17 | 17 |  |  |  | 38 |  |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:**  **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;**  **форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | | | | **Самостоятельная работа, час** | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости;**  **формы промежуточного контроля успеваемости** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** | | | |
| **Лекции, час** | **Практические занятия, час** | **Лабораторные работы/ индивидуальные занятия[[1]](#footnote-1)час** | **Практическая подготовка, час** |
|  | **Третий семестр** | | | | | | |
| ОПК-1.  ИД-ОПК-1.2; ОПК-7.  ИД-ОПК-7.2 | **Раздел I. Предмет и задачи курса «Введение в профессию»** | 9 | 9 |  |  | 19 |  |
| Тема 1. 1. Государственное управление как отрасль знаний и учебная дисциплина. | 2 |  |  |  |  | Формы текущего контроля  по разделу I:   1. устный опрос, 2. тестирование, 3. заслушивание и обсуждение докладов |
| Тема 1.2 Исторические этапы формирования государственной службы в России | 2 |  |  |  |  |
| Тема 1.3. Государственная служба как профессия | 2 |  |  |  |  |
| Тема 1.4. Методологическая основа подготовки государственных и муниципальных служащих | 3 |  |  |  |  |
| Практическое занятие № 1.1 Государственное управление как отрасль знаний и учебная дисциплина. |  | 2 |  |  |  |
| Практическое занятие № 1.2 Исторические этапы формирования государственной службы в России |  | 2 |  |  | 19 |
| Практическое занятие № 1.3 Государственная служба как профессия |  | 2 |  |  |  |
| Практическое занятие № 1.4 Методологическая основа подготовки государственных и муниципальных служащих |  | 3 |  |  |  |
| ОПК-1.  ИД-ОПК-1.2;  ОПК-7.  ИД-ОПК-7.2 | **Раздел II. Терминология и теоретические основы государственного управления и государственной службы** | 8 | 8 |  |  | 19 | Формы текущего контроля  по разделу II:   1. устный опрос, 2. тестирование, 3. заслушивание и обсуждение докладов |
| Тема 2.1 Основные признаки и функции государства, их краткая характеристика | 2 |  |  |  |  |
| Тема 2.2 Государственная власть Доктрина разделения властей. Легализация и легитимация государственной власти. | 2 |  |  |  |  |
| Тема 2.3. Формы и методы государственного управления их классификация | 2 |  |  |  |  |
| Тема 2.4. Административно-территориальное деление и местное самоуправление Территориальное деление РФ. | 2 |  |  |  |  |
| Практическое занятие № 2.1 Основные признаки и функции государства, их краткая характеристика |  | 2 |  |  |  |
| Практическое занятие № 2.2 Государственная власть Доктрина разделения властей. Легализация и легитимация государственной власти. |  | 2 |  |  | 19 |
| Практическое занятие № 2.3 Формы и методы государственного управления их классификация |  | 2 |  |  |  |
| Практическое занятие № 2.4 Административно-территориальное деление и местное самоуправление Территориальное деление РФ. |  | 2 |  |  |  |
|  | Зачет |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО за третий семестр** | 17 | 17 |  |  | 36 |  |

## Краткое содержание учебной дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела и темы дисциплины** | **Содержание раздела (темы)** |
| **Раздел I** | **Предмет и задачи курса «Введение в профессию»** | |
| Тема 1.1 | Государственное управление как отрасль знаний и учебная дисциплина | Основные задачи и вопросы курса «Введение в специальность: Государственное и муниципальное управление».  Институты, органы, явления, способы, процессы государственного управления, их достоинства и недостатки как предметное поле курса «Введение в специальность: Государственное и муниципальное управление». Взаимосвязь государственного и муниципального управления с другими науками об обществе и человеке (социология, экономика, политология, конституционное, административное и финансовое право, теория управления и др.). |
| Тема 1.2 | Исторические этапы формирования государственной службы в России | Складывание государственной службы в Древней Руси. Роль великого князя в системе государственного управления древней Руси. Государственный аппарата великого князя, его состав и функции.  Особенности государственного управления в период господства Золотой Орды. Становление централизованного государства, самодержавной монархии и развитие государственного аппарата в период Московского царства (XV-XVII века). Формирование приказной системы как основы государственной службы.  Эволюция системы государственного управления и формирование российского чиновничества в XVIII-XIX веках. Реформы системы государственного управления при Петре I. Табель о рангах как основа регламентации государственной службы. Принципы продвижения в системе государственной службы. Реформа государственной службы при М.М. Сперанском. Реформы государственного управления и государственной службы при Александре II и Александре III.  Организация системы государственного управления и государственной службы в советский период. Принципы государственного управления в советский период. |
| Тема 1.3 | Государственная служба как профессия | Сущность государственной службы как профессии. Особенности профессионализма в сфере государственного и муниципального управления. Необходимость безусловного соблюдения законодательных норма и требований служебной этики как отличительная черта государственной службы как профессии. Специальность и специализация как формы профессиональной деятельности. Основные типы формализованных структур в системе государственной службы: 1. профессионально-квалификационная и 2. должностная. Структуры должностей профессионально-квалифицированных структур и профессиограммы государственных служащих.  Признаки профессионализма государственной службы.  Уровни профессиональной компетентности государственных служащих.  Модель профессионально-компетентного специалиста в сфере государственного управления.  Основные направления повышения профессионализма госслужащих. |
| Тема 1.4. | Методологическая основа подготовки государственных и муниципальных служащих | Федеральный государственный образовательный стандарта нового поколения для подготовки специалистов по направлению подготовки 38.03.04. (ФГОС 3++) «Государственное и муниципальное управление»: структура, цель, задачи. Значение и содержание универсальных компетенций, общих профессиональных компетенций и профессиональных компетенций.  Особенности формирования профессиональных компетенций для подготовки бакалавров по по направлению «Государственное и муниципальное управление».  Задачи профессиональной деятельности.  Структура учебного плана по подготовке бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Государственное управление инновациями». |
| **Раздел II** | **Терминология и теоретические основы государственного управления и государственной службы** | |
| Тема 2.1 | Основные признаки и функции государства, их краткая характеристика | Определение государства. Основные признаки государства: Территория, Право, Суверенитет, Налоги, Публичная власть, Население, Армия.  Основные этапы эволюции государства: традиционное государство, конституционно-демократическое государство, правовое государство, социальное государство, маркетинговая модель государства.  Различие государств по формам правления: монархия, республика.  Разновидности государств с точки зрения территориально-политического устройства: унитарное государство, федеративное государство (федерация), конфедеративное государство.  Типы политических режимов. |
| Тема 2.2 | Государственная власть Доктрина разделения властей. Легализация и легитимация государственной власти. | Сущность и значение доктрины разделения властей. Реализация принципа разделения властей в Конституции РФ. Содержание понятий легализация и легитимация.  Значение политического и правового сознания для легитимации государственной власти. Факторы легитимации государственной власти в демократической политической системе.  Типы легитимности власти по М. Веберу: традиционный, харизматический, рациональный тип.  Показатели уровня легитимности государственной власти. |
| Тема 2.3 | Формы и методы государственного управления их классификация | **Понятие методов государственного управления.**  **Классификация методов государственного управления по характеру воздействия: прямые (административные)** и **косвенные (неадминистративные)**.  Универсальные методы государственного управления: **убеждение, поощрение и принуждение**.  **Разновидности методов прямого (административного) воздействия.**  **Разновидности методов косвенного государственного управления.** |
| Тема 2.4 | Административно-территориальное деление и местное самоуправление Территориальное деление РФ. | Понятие административно-территориального устройства государства. Административно-территориальное устройство как атрибут государства.  **Принципы административно-территориального устройства в РФ:** экономический, национальный принцип, принцип максимального приближения государственного аппарата и местного самоуправления к населению.  Система административно-территориального устройства в РФ, основные типы территориальных образований.  Базовые и первичные административно-территориальные единицы субъектов РФ: р**айон, города и их разновидности, сельские поселения.** |

## Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

подготовку к лекциям, практическим занятиям, зачетам, экзаменам;

изучение учебных пособий;

изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;

написание тематических докладов, рефератов и эссе на проблемные темы;

конспектирование статей;

изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;

выполнение домашних заданий;

подготовка рефератов и докладов;

подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;

создание презентаций по изучаемым темам и др.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;

проведение консультаций перед экзаменом, перед зачетом/зачетом с оценкой по необходимости;

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела /темы дисциплины, выносимые на самостоятельное изучение** | **Задания для самостоятельной работы** | **Виды и формы контрольных мероприятий**  **(учитываются при проведении текущего контроля)** | **Трудоемкость, час** |
| **Раздел I** | **Предмет и задачи курса «Введение в профессию»** | | | |
| Тема 1.2 | Исторические этапы формирования государственной службы в России | Подготовка к лекциям и практическим занятиям.  Самостоятельное изучение и конспектирование рекомендованной литературы.  Разработка научных докладов.  Подготовить решение ситуационных задач (кейсов) по теме | устное собеседование по результатам выполненной работы | 19 |
| **Раздел II** | **Терминология и теоретические основы государственного управления и государственной службы** | | | |
| Тема 2.2 | Государственная власть Доктрина разделения властей. Легализация и легитимация государственной власти. | Подготовка к лекциям и практическим занятиям.  Самостоятельное изучение и конспектирование рекомендованной литературы.  Разработка научных докладов. | устное собеседование по результатам выполненной работы | **19** |

## Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

# РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

## Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровни сформированности компетенции(-й)** | **Итоговое количество баллов**  **в 100-балльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Оценка в пятибалльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Показатели уровня сформированности** | | |
| **универсальной(-ых)**  **компетенции(-й)** | **общепрофессиональной(-ых) компетенций** | **профессиональной(-ых)**  **компетенции(-й)** |
|  | ОПК-1; ИД-ОПК-1.2;  ОПК-7; ИД-ОПК-7.2 |  |
| высокий |  | зачтено |  | * исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения; * демонстрирует способности в понимании, изложении и практическом использовании оценки проблемных ситуаций; * дополняет теоретическую информацию примерами из сферы функционирования органов государственного и муниципального управления; * способен провести целостный анализ проблемной ситуации с использованием адекватных научных методов; * свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе;   дает развернутые, исчерпывающие, профессионально грамотные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные. |  |
| повышенный |  | зачтено |  | * логически стройно излагает учебный материал, умеет достаточно правильно связывать теорию с практикой, в целом правильно справляется с решением задач профессиональной направленности, правильно обосновывает принятые решения; * демонстрирует способности в понимании и оценки проблемных ситуаций; * способен в целом дополнять теоретическую информацию примерами из сферы функционирования органов государственного и муниципального управления; * способен провести анализ проблемной ситуации с использованием подходящих научных методов; * в целом верно ориентируется в учебной и профессиональной литературе;   - дает в целом правильные и профессионально грамотные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные. |  |
| базовый |  | зачтено |  | * демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП; * с неточностями излагает принятую в научной и учебно-методической литературе теоретические и методологические положения; * анализируя проблемные ситуации, с затруднениями прослеживает логику ее развития; * демонстрирует фрагментарные знания основной учебной литературы по дисциплине;   - ответ отражает знания на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профилю обучения. |  |
| низкий |  | не зачтено | Обучающийся:   * демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; * испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; * выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя; * ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. | | |

# ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

| **№ пп** | **Формы текущего контроля** | * + - 1. **Примеры типовых заданий** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Темы докладов по разделу 1 | 1. Изучение и анализ Конституции Российской Федерации.  2. Изучение и анализ Федерального закона «О системе государственной службы».  3. Изучение и анализ Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  4. Понятие государственной службы, её роль и место в общественной жизни.  5. Структура и виды государственной службы. |
| 2 | Тест №1 по разделу 1 | **1. Дайте определение сущности государства:**  а) общность людей с единым языком, культурой и территорией проживания;  б) общность людей, интегрируемая системой правового и властного принуждения;  в) форма политической организации общества на определенной территории.  **2. Назовите конституирующие признаки государства:**  а) однородный национальный и языковый состав населения;  б) наличие определенной территории под единой юрисдикцией;  в) особая структура органов и учреждений, осуществляющих властные функции;  г) наличие территориальных границ.  **3. Перечислите институты гражданского общества:**  а) учебные заведения;  б) средства массовой информации;  в) органы муниципального самоуправления;  г) партии и общественные организации;  д) некоммерческие организации.  **4. Основное назначение государства:**  а) охрана общественного правопорядка и окружающей среды;  б) взаимоотношения органов власти с гражданами;  в) защита партийных и властных интересов;  г) обеспечение рациональной организации жизнедеятельности и развития общества.  **5. Что характерно для государственного управления рыночной экономикой?**  а) регулярный анализ эффективности хозяйственной деятельности корпораций;  б) назначение своих представителей в советы директоров всех акционерных обществ;  в) принятие обязательных программ для всех крупных корпораций;  г) сочетание административных и экономических методов управления;  д) нормативно-правовое оформление всех важных управленческих решений. |
| 3 | Реферат по разделу | 1. Гражданское общество и государство.  2. Основные научные школы, изучающие государственное управление.  3. Формирование государственной политики и ее реализация.  4. Опыт становления местного самоуправления в России.  5. Особенности муниципальной службы. |
|  |  |  |

## Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

| **Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | **Пятибалльная система** | |
| Заслушивание и обсуждение докладов | Представлен доклад, соответствующий всем необходимым требованиям. Изложение материала логично, последовательно и аргументировано. Есть ссылки на источники, автор демонстрирует способность критически анализировать привлекаемые источники.  Даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи.  Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает |  | 5 | |
| Представлен доклад, соответствующий базовым требованиям. Изложение материала в целом логично и аргументировано. Есть ссылки на источники, автор демонстрирует способность самостоятельно анализировать привлекаемые источники.  Даны развернутые ответы на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи.  Обучающийся демонстрирует прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, но допускает несущественные неточности в определениях |  | 4 | |
| Даны недостаточно полные и недостаточно развернутые ответы. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся способен конкретизировать обобщенные знания только с помощью преподавателя. Обучающийся обладает фрагментарными знаниями по теме коллоквиума, слабо владеет понятийным аппаратом, нарушает последовательность в изложении материала. |  | 3 | |
| Даны неполные ответы, представляющие собой разрозненные знания по теме с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы темы. |  | 2 | |
|  | Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.  Не принимал участия в коллоквиуме |  |  | |
| Тест | За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются баллы.  Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный — ноль. В соответствии с номинальной шкалой, оценивается всё задание в целом, а не какая-либо из его частей.  В заданиях с выбором нескольких верных ответов, заданиях на установление правильной последовательности, заданиях на установление соответствия, заданиях открытой формы используют порядковую шкалу. В этом случае баллы выставляются не за всё задание, а за тот или иной выбор в каждом задании, например, выбор варианта, выбор соответствия, выбор ранга, выбор дополнения.  В соответствии с порядковой шкалой за каждое задание устанавливается максимальное количество баллов, например, три. Три балла выставляются за все верные выборы в одном задании, два балла - за одну ошибку, один - за две ошибки, ноль — за полностью неверный ответ.  Правила оценки всего теста:  общая сумма баллов за все правильные ответы составляет наивысший балл, например, 20 баллов. В спецификации указывается общий наивысший балл по тесту.  Также устанавливается диапазон баллов, которые необходимо набрать для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную оценки.  Рекомендуемое процентное соотношение баллов и оценок по пятибалльной системе. Например:  «2» - равно или менее 40%  «3» - 41% - 64%  «4» - 65% - 84%  «5» - 85% - 100% |  | 5 | 85% - 100% |
|  | 4 | 65% - 84% |
|  | 3 | 41% - 64% |
|  | 2 | 40% и менее 40% |
| Решение ситуационных задач (кейсов) | Ответы на вопросы задачи даны правильно; представлено подробное и логичное объяснение хода её решения с теоретическими обоснованиями (в том числе из лекционного курса). Ответы на дополнительные вопросы верные, чёткие. |  | 5 | |
| Ответы на вопросы задачи даны в целом правильно; представлено подробное, но недостаточно логичное объяснение хода её решения, допущены единичные ошибки в деталях, присутствуют некоторые затруднения в теоретическом обосновании. Ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно чёткие. |  | 4 | |
| Ответы на вопросы задачи даны правильно; объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием, в том числе с точки зрения использования лекционного материала. Ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях. |  | 3 | |
| Ответы на вопросы задачи даны неправильно. Объяснение хода её решения дано частичное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования. Ответы на дополнительные вопросы не даны. |  | 2 | |
| Реферат | Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. |  | 5 | |
| Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. |  | 4 | |
| Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. |  | 3 | |
| Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо реферат студентом не представлен. |  | 2 | |

## Промежуточная аттестация:

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма промежуточной аттестации** | **Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:** |
| Зачет:  в устной форме по билетам | Билет 1  1. Высшее и послевузовское образование: гарантии и структура.  2. Государственный образовательный стандарт, его функции.  Билет 2  1. Основные положения государственного образовательного стандарта по специальности «ГиМУ».  2. Квалификационная характеристика специалиста по государственному и муниципальному управлению.  Билет 3  1. Мотивация студентов: профессиональное образование, служебная карьера, личностное развитие.  2. Классификация основных форм учебного процесса: лекция, практическое занятие, семинар, консультация.  Билет 4  1. Перспективы развития подготовки работников государственного аппарата в России и профессионального управления. Виды послевузовского образования, формы его получения.  2. Структура и виды государственной службы. Муниципальная служба.  Билет 5  1. Государственная должность в РФ. Типология государственных должностей.  2. Квалификационные требования к государственным должностям. Квалификационные разряды, чины и звания, порядок их присвоения. |

## Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

| **Форма промежуточной аттестации** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование оценочного средства** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| зачет:  в устной форме по билетам | Обучающийся:  -демонстрирует знания отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные;  - свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию;  - способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу билета;  - логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете;  - свободно выполняет практические задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой.  Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики. |  | 5 |
| Обучающийся:  - показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу;  - недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета;  недостаточно логично построено изложение вопроса;  - успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой;  - демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.  В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы. |  | 4 |
| Обучающийся:  - показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки;  - не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые;  - справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы.  Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер. Неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. |  | 3 |
| Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.  На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов. |  | 2 |

## Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма контроля** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Текущий контроль: |  |  |
| - доклады |  | зачтено/не зачтено |
| - тестирование |  | зачтено/не зачтено |
| - проверка домашних практических заданий |  | зачтено/не зачтено |
| - проверка реферата |  | зачтено/не зачтено |
| Промежуточная аттестация - зачет |  | зачтено  не зачтено |
| **Итого за семестр** зачёт |  |

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

* + - 1. Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:
    - проблемная лекция;
    - проведение интерактивных лекций;
    - групповых дискуссий;
    - анализ ситуаций и имитационных моделей;
    - поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
    - дистанционные образовательные технологии;
    - использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
    - самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования;
    - обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);

# ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

* + - 1. Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
      2. Проводятся отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, которая необходима для последующего выполнения практической работы.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

* + - 1. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.
      2. При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.
      3. Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:
      4. Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.
      5. Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
      6. Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.
      7. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

# МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

| **Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** | **Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** |
| --- | --- |
| **119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 2, строение 6** | |
| аудитории для проведения занятий лекционного типа | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук; * проектор |
| аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук, * проектор, |
| аудитории для проведения занятий по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * 5 персональных компьютеров, * принтеры |
| **Помещения для самостоятельной работы обучающихся** | **Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся** |
| читальный зал библиотеки: | * компьютерная техника; подключение к сети «Интернет» |

* + - 1. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Необходимое оборудование** | **Параметры** | **Технические требования** |
| 1. Персональный компьютер/ ноутбук/планшет, 2. камера, 3. микрофон, 4. динамики, 5. доступ в сеть Интернет | 1. Веб-браузер | 1. Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3 |
| 1. Операционная система | 1. Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux |
| 1. Веб-камера | 1. 640х480, 15 кадров/с |
| 1. Микрофон | 1. любой |
| 1. Динамики (колонки или наушники) | 1. любые |
| 1. Сеть (интернет) | 1. Постоянная скорость не менее 192 кБит/с |

1. Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | **Год**  **издания** | **Адрес сайта ЭБС**  **или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)** | **Количество экземпляров в библиотеке Университета** |
| 10.1 Основная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | Чиркин В. Е. | Основы государственного и муниципального управления: Учебник | Учебник | М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. | 2019 | https://znanium.com/catalog/product/1003311 (дата обращения: 11.10.2021). |  |
| 2 | Кормишкина Л. А. | Государственное и муниципальное управление: итоговая государственная аттестация студентов: учеб. пособие | Учебное пособие | М.: ИНФРА-М, 2018. | 2018 | https://znanium.com/catalog/product/927445 (дата обращения: 11.10.2021). |  |
| 10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | Габричидзе Б.Н. | Система органов государственной власти России: учеб. пособие для студентов вузов | Учебное пособие | М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 | 2017 | https://znanium.com/catalog/product/1028657 (дата обращения: 11.10.2021). |  |
| 2 | Маркова А.Н., Федулов Ю.К. | История государственного управления в России: учебник для студентов вузов | Учебник | М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 | 2017 | https://znanium.com/catalog/product/1028486 (дата обращения: 11.10.2021). |  |
| 3 | Соловьев А. И. | Политика и управление государством: очерки теории и методологии | монография | Москва: Аспект Пресс, 2021. | 2021 | https://znanium.com/catalog/product/1688337 (дата обращения: 11.10.2021). |  |
| 10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины авторов РГУ им. А. Н. Косыгина) | | | | | | | |
| 1 | Одинцов А.А., Горский А.А., Зотов В.В. и др. | Подготовка выпускной квалификационной работы (бакалавриат) | Методические указания | М.:МГУДТ | 2016 | http://znanium.com/catalog/product/461461 | 30 |
| 2 | Губачев Н.Н., Кириллов В.П. | Подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) | Учебно-методическое пособие | М.: РГУ им. А.Н. Косыгина | 2018 | <http://znanium.com/catalog/product/461501> | 30 |
| 3 | Губачев Н.Н. | Требования к оформлению отчета об учебно-исследовательской работе | Методические  указания | Утверждено на заседании кафедры протокол № 3 от 02.02.18 | 2018 | ЭИОС | 15 |

# ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

## Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

* + - 1. Информация об используемых ресурсах составляется в соответствии с Приложением 3 к ОПОП ВО.

|  |  |
| --- | --- |
| **№ пп** | **Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы** |
|  | ЭБС «Лань» <http://www.e.lanbook.com/> |
|  | «Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»  <http://znanium.com/> |
|  | Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/> |
|  |  |
|  | **Профессиональные базы данных, информационные справочные системы** |
|  | http://www.garant.ru/ - Справочно-правовая система (СПС) «Гарант», комплексная правовая поддержка пользователей по законодательству Российской Федерации |
|  | http://elibrary.ru/defaultx.asp - крупнейший российский информационный портал электронных журналов и баз данных по всем отраслям наук |
|  | <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/> -   библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам |

## Перечень программного обеспечения

* + - 1. Перечень используемого программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Программное обеспечение** | **Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое** |
|  | Windows 10 Pro, MS Office 2019 | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | V-Ray для 3Ds Max | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |

### ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу учебной дисциплины внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **год обновления РПД** | **характер изменений/обновлений**  **с указанием раздела** | **номер протокола и дата заседания**  **кафедры** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. [↑](#footnote-ref-1)