

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 19.09.2023 17:24:19  
Уникальный программный ключ:  
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9abb82479

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина  
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт экономики и менеджмента  
Кафедра иностранных языков

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Иностранный язык

Уровень образования	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.04 Государственное муниципальное управление
Направленность (профиль)	Цифровое государственное управление
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма(-ы) обучения	Очная

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 10 от 15.05.2023 г.

Разработчики рабочей программы учебной дисциплины:

доцент М.Б. Уманская

Заведующий кафедрой: Н.В. Новикова

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Иностранный язык» изучается в первом, втором, третьем, четвертом семестрах.

Курсовая работа/Курсовой проект – не предусмотрены.

### 1.1. Форма промежуточной аттестации:

первый семестр	- зачет
второй семестр	- зачет
третий семестр	- зачет
четвертый семестр	- зачет с оценкой

### 1.2. Место учебной дисциплины «Иностранный язык» в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части программы. Курс учебной дисциплины «Иностранный язык» имеет практико-ориентированный характер и построен с учетом междисциплинарных связей, в первую очередь, знаний, навыков и умений, приобретаемых студентами в процессе изучения гуманитарных и социальных дисциплин. Содержание курса предполагает применение студентами фоновых гуманитарных и социокультурных знаний в освоении иностранного языка, а языковые коммуникативные умения, которые формируются в процессе его изучения, расширяют возможности студентов участвовать в учебно-исследовательской деятельности. Для изучения дисциплины необходимы знания, полученные обучающимися при освоении образовательной программы среднего общего образования.

## 2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» являются:

– повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущем образовательном уровне, овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, при подготовке научных работ, а также для дальнейшего самообразования.

### 2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	ИД-УК-4.1 Выбор стиля общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптация речи, стиля общения и языка жестов к ситуации взаимодействия	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Выбирает стиль общения в зависимости от цели и условий партнерства;</li> <li>– адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуации взаимодействия;</li> <li>– использует основные лексико-грамматические средства в различных ситуациях общения;</li> <li>– демонстрирует умения построения устного и письменного высказывания на</li> </ul>
	ИД-УК-4.2 Ведение деловой переписки	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	на государственном языке Российской Федерации и составление резюме и сопроводительного письма, необходимого при приеме на работу на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий	иностранном языке; – умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию; – владеет методикой составления писем на государственном языке, сопроводительного письма и резюме на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств. – понимает содержание различного типа текстов на иностранном языке; – пользуется основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского и иностранного языка; – умеет использовать информационные источники для осуществления переводов; – осуществляет перевод различного типа профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык.
	ИД-УК-4.3 Применение на практике деловой коммуникации в устной и письменной формах, методов и навыков делового общения на русском языке и составление и проведение презентаций на иностранном языке	
	ИД-УК-4.4 Выполнение переводов профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ	

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины «Иностранный язык» по учебному плану составляет:

по очной форме обучения	8	з.е.	288	час.
-------------------------	---	------	-----	------

3.1. Структура учебной дисциплины «Иностранный язык» для обучающихся по видам занятий.

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/ курсовой проект	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
1 семестр	зачет	72		34				38	
2 семестр	зачет	72		34				38	
3 семестр	зачет	72		34				38	
4 семестр	экзамен	72		34				38	
Всего:		288		136				152	

## 3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины:

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
<b>Первый семестр</b>							
УК-4: ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	<b>Раздел I. Иностранный язык для общих целей</b>	х	х	х	х	38	Формы текущего контроля по разделу I: - опрос, - дискуссия, - презентация, - проект, - тест, - письмо
	<b>Тема 1. Введение</b>					х	
	Практическое занятие 1.1. Роль иностранного языка в современной жизни		2			х	
	Практическое занятие 1.2. Из истории изучаемого языка		2			х	
	<b>Тема 2. Человек и его окружение</b>					х	
	Практическое занятие 2.1 Знакомство		2			х	
	Практическое занятие 2.2 Биография		2			х	
	Практическое занятие 2.3 Мои друзья		2			х	
	Практическое занятие 2.4 Моя семья		2			х	
	<b>Тема 3. Студенческая жизнь</b>					х	
	Практическое занятие 3.1 Общественная, культурная и спортивная жизнь студентов		2			х	
	Практическое занятие 3.2 Активный и пассивный отдых. Хобби студентов		2			х	
	<b>Тема 4. Высшее образование</b>					х	
	Практическое занятие 4.1 Высшее образование в России		2			х	
	Практическое занятие 4.2 Мой университет		2			х	
	Практическое занятие 4.3 Высшее образование в странах изучаемого языка		2			х	
	Практическое занятие 4.4 Ведущие университеты стран изучаемого языка		2			х	
<b>Тема 5. Города России</b>					х		
Практическое занятие 5.1 Москва – столица нашей Родины.		2			х		
Практическое занятие 5.2 Достопримечательности Москвы.		2			х		
Практическое занятие 5.3 Мой родной город.		2			х		

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
	<b>Тема 6. Культура стран изучаемого иностранного языка</b>					х	
	Практическое занятие 6.1 Праздники в странах изучаемого языка.		2			х	
	Практическое занятие 6.2 Важнейшие традиции стран изучаемого языка.		2			х	
	<i>Зачет</i>	х	х	х	х	х	
	<b>ИТОГО за первый семестр</b>		<b>34</b>				
<b>Второй семестр</b>							
<i>УК-4: ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4</i>	<b>Раздел II. Иностранный язык для общих целей (продолжение)</b>	х	Х	х	х	38	Формы текущего контроля по разделу II: - опрос, - дискуссия, - презентация, - проект, - тест, - письмо
	<b>Тема 7. Страны изучаемого языка. Общие сведения</b>					х	
	Практическое занятие 7.1 Общие сведения о странах изучаемого иностранного языка		2			х	
	Практическое занятие 7.2 Великобритания. Германия. Франция		2			х	
	Практическое занятие 7.3 США. Швейцария		2			х	
	Практическое занятие 7.4 Австралия. Новая Зеландия. Бельгия		2			х	
	Практическое занятие 7.5 Канада. Австрия		2			х	
	Практическое занятие 7.6 Важнейшие города стран изучаемого языка		2			х	
	<b>Тема 8. Путешествия</b>					х	
	Практическое занятие 8.1 Цели путешествий.		2			х	
	Практическое занятие 8.2 Путешествия на различных видах транспорта: поездом, лайнером.		2			х	
	Практическое занятие 8.3 Путешествия на различных видах:		2			х	

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
	транспорта: самолетом						
	Практическое занятие 8.4 Аренда машин		2			х	
	Практическое занятие 8.5 Виды отелей		2			х	
	Практическое занятие 8.6 Выбор и бронирование номера в отеле		2			х	
	Практическое занятие 8.7 Проживание в отеле		2			х	
	<b>Тема 9. Еда</b>					х	
	Практическое занятие 9.1 Кухня Соединенного королевства, Франции, Германии		2			х	
	Практическое занятие 9.2 Кухня США		2			х	
	Практическое занятие 9.3 Кухня Канады, Бельгии		2			х	
	Практическое занятие 9.4 Здоровый образ жизни.		2				
	<i>Зачет</i>	Х	Х	х	х	х	
	<b>ИТОГО за второй семестр</b>		<b>34</b>				
<b>Третий семестр</b>							
<i>УК-4:</i>	<b>Раздел III. Иностранный язык для профессиональных целей</b>	х	х	х	х	38	
<i>ИД-УК-4.1</i>	<b>Тема 10. Понятие о бизнесе.</b>					х	<i>Формы текущего контроля по разделу III:</i> - опрос, - дискуссия, - презентация, - проект, - тест, - письмо
<i>ИД-УК-4.2</i>	Практическое занятие 10.1 Бизнес. Определение		2			х	
<i>ИД-УК-4.3</i>	Практическое занятие 10.2 Частная собственность		2			х	
<i>ИД-УК-4.4</i>	Практическое занятие 10.3 Партнерство		2			х	
	Практическое занятие 10.4 Корпорации		2			х	
	<b>Тема 11. Зарубежные компании.</b>					х	

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
	Практическое занятие 11.1 Виды собственности США.		2			x	
	Практическое занятие 11.2 Формы собственности Великобритании.		2			x	
	Практическое занятие 11.3 Частная собственность. Теория фирмы.		2			x	
	Практическое занятие 11.4 Структура фирмы.		2			x	
	Практическое занятие 11.5 Собственность как экономическая категория		2			x	
	<b>Тема 12. Маркетинг.</b>					x	
	Практическое занятие 12.1 Маркетинг. Основная терминология.		2			x	
	Практическое занятие 12.2 Маркетинговые мероприятия		2			x	
	Практическое занятие 12.3 Маркетинговая активность.		2			x	
	Практическое занятие 12.4 Комплексные мероприятия (мероприятия для продавцов, мероприятия для покупателей).		2			x	
	<b>Тема 13. Реклама.</b>					x	
	Практическое занятие 13.1 Реклама. Основная терминология		2			x	
	Практическое занятие 13.2 Рекламный рынок.		2			x	
	Практическое занятие 13.3 Использование рекламы. Плюсы и минусы рекламы.		2			x	
	Практическое занятия 13.4 Перспективы рекламного рынка.		2			x	
	<i>Зачет</i>	x	X	x	x	x	
	<b>ИТОГО за третий семестр</b>		<b>34</b>				

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
<b>Четвертый семестр</b>							
УК-4: ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	<b>Раздел IV. Иностранный язык для профессиональных целей (продолжение)</b>	x	x	x	x	38	Формы текущего контроля по разделу IV: - опрос, - дискуссия, - презентация, - проект, - тест, - письмо
	<b>Тема 14. Государство и государственное управление.</b>					x	
	Практическое занятие 14.1 Развитие государственных форм управления. Основные понятия.		2			x	
	Практическое занятие 14.2 Управление государственными службами.		2			x	
	Практическое занятие 14.3 Определение и основы государственного администрирования.		2			x	
	Практическое занятие 14.4 Разделение власти. Три ветви власти.		2			x	
	Практическое занятие 14.5 Система правительственной власти.		2			x	
	<b>Тема 15. Государственная служба.</b>					x	
	Практическое занятие 15.1 Федеральное государство.		2			x	
	Практическое занятие 15.2. Конфедерация.		2			x	
	Практическое занятие 15.3 Институт государственной службы в России.		2			x	
	Практическое занятие 15.4 Институт государственной службы в Вебликобритании		2			x	
	Практическое занятие 15.5 Связи с общественностью в государственном управлении		2			x	



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
	<b>Тема 16. Устройство на работу.</b>					x	
	Практическое занятие 16.1 Речевой этикет		2			x	
	Практическое занятие 16.2 Устройство на работу: резюме, сопроводительное письмо, портфолио, рекомендации		2			x	
	Практическое занятие 16.3 Деловые письма.		2			x	
	Практическое занятие 16.4 Деловая коммуникация.		2			x	
	<b>Тема 17. Профессиональная деятельность.</b>					x	
	Практическое занятие 17.1 Моя профессия.		2			x	
	Практическое занятие 17.2 Настоящий профессионал: необходимые компетенции.		2			x	
	Практическое занятие 17.3 Профессиональные перспективы.		2			x	
	<i>Зачет с оценкой</i>	x	X	x	x		
	<b>ИТОГО за четвертый семестр</b>		<b>34</b>				
	<b>ИТОГО за весь период</b>		<b>136</b>			<b>152</b>	

## 3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
<b>Раздел I</b>	<b>Иностранный язык для общих целей</b>	
Тема 1	Введение	Роль иностранного языка в современной жизни. Из истории изучаемого языка: развитие с момента образования, изменение с течением времени, общие сведения о произношении, грамматических формах и значениях слов; новые и устаревшие слова. Изучающее чтение и перевод фрагментов текста.
Тема 2	Человек и его окружение	Знакомство. Биография. Друзья. Семья. Личные местоимения. Семантизация лексики с помощью перевода. Диалоги-расспросы с употреблением лексического материала по теме. Словообразовательные модели. Чтение и перевод фрагментов текста.
Тема 3	Студенческая жизнь	Общественная, культурная и спортивная жизнь студентов. Активный и пассивный отдых. Хобби студентов. Типы предложений. Тематические лексические единицы. Диалоги. Изучающее чтение. Чтение и перевод фрагментов текста. Притяжательные местоимения. Монологическое высказывание-рассуждение в рамках темы. Перевод фрагментов текста.
Тема 4	Высшее образование	Высшее образование в России. Мой университет. Высшее образование в странах изучаемого языка. Ведущие университеты стран изучаемого языка. Порядковые числительные. Ознакомительное чтение. Составление тезисов. Ответы на вопросы по содержанию текста. Основные правила написания делового письма (приглашения).
Тема 5	Города России	Москва – столица нашей Родины. Достопримечательности Москвы. Мой родной город. Тематические лексические единицы. Синтаксические особенности разговорной речи. Мини-диалоги. Изучающее чтение. Аудирование без опоры на текст.
Тема 6	Культура стран изучаемого иностранного языка	Праздники в странах изучаемого языка. Важнейшие традиции стран изучаемого языка. Лексические единицы по теме. Беседа по теме.
<b>Раздел II</b>	<b>Иностранный язык для общих целей (продолжение)</b>	
Тема 7	Страны изучаемого языка. Общие сведения	Общие сведения о странах изучаемого иностранного языка. Великобритания. Германия. Франция. США. Швейцария Австралия. Новая Зеландия. Бельгия. Канада. Австрия. Важнейшие города стран изучаемого языка. Аудирование. Лексические единицы по теме. Ознакомительное чтение. Понимание основных фактов. Изучающее чтение. Ответы на вопросы по содержанию. Сложные предложения. Монологическое высказывание по теме с элементами рассуждения.
Тема 8	Путешествия	Цели путешествий. Путешествия на различных видах транспорта. Аренда машин. Виды отелей. Выбор и

		<p>бронирование номера в отелях. Проживание в отеле. Покупки. Виды товаров.</p> <p>Монологическое высказывание с опорой на заданные тезисы. Степени сравнения прилагательных. Изучающее чтение текстов. Чтение и перевод фрагментов текста. Тематические лексические единицы. Краткое сообщение по заданной проблеме в рамках изучаемой темы. Неопределенные местоимения.</p> <p>Основные правила составления письма-жалобы.</p>
Тема 9	Еда	<p>Кухня Соединенного королевства, Франции, Германии</p> <p>Кухня США, Канады, Бельгии.</p> <p>Здоровое питание. Здоровый образ жизни.</p> <p>Аудирование по теме. Придаточные предложения. Образование и употребление прошедшего времени. Наречия. Монологическая речь. Прилагательное и наречие. Изучающее чтение. Устная речь: презентация.</p>
<b>Раздел III</b>	<b>Иностранный язык для профессиональных целей</b>	
Тема 10	Понятие о бизнесе.	<p>Бизнес как инициативная экономическая деятельность, осуществляемая за счет собственных или заемных средств на свой риск и под свою ответственность, ставящая главными целями получение дохода и развитие собственного дела. Государственная собственность. Частная собственность. Ознакомительное чтение. Монологическая и диалогическая речь. Аудирование.</p>
Тема 11	Зарубежные компании.	<p>Виды собственности за рубежом. Кооперативно-государственная собственность. Таймшер.</p> <p>Лексические единицы по теме. Поисковое чтение. Устная речь: презентация.</p>
Тема 12	Маркетинг.	<p>Маркетинг. Основная терминология. Маркетинговая активность. Маркетинговые мероприятия для покупателей и потребителей. Монологическая речь. Изучающее чтение.</p>
Тема 13	Реклама.	<p>Реклама. Рекламный рынок. Технологии по проведению рекламы. Трендвотчинг. Аудирование. Лексические единицы по теме.</p>
<b>Раздел VI</b>	<b>Иностранный язык для профессиональных целей (продолжение)</b>	
Тема 14	Государство и государственное управление	<p>Развитие государственных форм управления. Управление государственными службами. Управление и основы государственного администрирования. Система правительственной власти. Лексические единицы по теме. Просмотр видео по теме. Аудирование. Презентация по теме.</p>
Тема 15	Государственная служба.	<p>Федеральное государство. Конфедерация. Институт государственной службы в России. Институт государственной службы в Великобритании. Связи с общественностью в государственном управлении. Аудирование. Лексические единицы по теме. Презентация по теме.</p>
Тема 16	Устройство на работу.	<p>Резюме. Основные правила составления резюме и сопроводительного письма. Речевой этикет. Просмотровое чтение. Лексические единицы по теме. Просмотр видео по теме. Аудирование.</p>
Тема 17	Профессиональная деятельность.	<p>Моя профессия. Настоящий профессионал: необходимые компетенции. Профессиональные перспективы.</p>

		Изучающее чтение. Лексические единицы по теме. Аудирование.
--	--	--

### 3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Перечень разделов и тем, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

№ пп	Наименование раздела /темы дисциплины, выносимые на самостоятельное изучение	Задания для самостоятельной работы	Виды и формы контрольных мероприятий (учитываются при проведении текущего контроля)	Трудоемкость, час
<b>Раздел I</b>	<b>Иностранный язык для общих целей</b>			
Тема 1	Введение	Изучение лексического и грамматического материала по темам, работа с текстами учебника и учебных пособий. Повторение основных фонетических правил. Подготовка устного сообщения о роли иностранного языка в современном мире.	Опрос 1, Дискуссия 1, Тест 1	6
Тема 2	Человек и его окружение	Изучение лексического и грамматического материала по темам, работа с текстами учебника и учебных пособий. Составление диалогов по теме. Изучение лексического материала по теме. Изучение основных словообразовательных моделей.	Дискуссия 2, Тест 1	6
Тема 3	Студенческая жизнь	Изучение лексического и грамматического материала по темам, работа с текстами учебника и учебных пособий. Выполнение заданий для подготовки к практическим занятиям.	Дискуссия 2, Тест 1	6
Тема 4	Высшее образование	Изучение лексического и грамматического материала по темам, работа с текстами учебника и учебных	Дискуссия 3, Тест 2, Письмо 1	6

		пособий. Составление тезисов. Изучение правил написания делового письма о зачислении на курс.		
Тема 5	Города России	Изучение лексического и грамматического материала по темам, работа с текстами учебника и учебных пособий. Выполнение заданий для подготовки к практическим занятиям. Составление мини-диалогов. Изучающее чтение. Подготовка к защите проекта.	Дискуссия 3, Тест 2, Проект 1	6
Тема 6	Культура стран изучаемого иностранного языка	Изучение лексического и грамматического материала по темам, работа с текстами учебника и учебных пособий. Выполнение заданий для подготовки к практическим занятиям. Подготовка к беседе по теме.	Дискуссия 3 Опрос 2, Тест 2 Презентация 1	8
Итого				38
<b>Раздел II</b>	<b>Иностранный язык для общих целей (продолжение)</b>			
Тема 7	Страны изучаемого языка. Общие сведения	Изучение лексического и грамматического материала по темам, работа с текстами учебника и учебных пособий. Выполнение заданий для подготовки к практическим занятиям. Подготовка монологического высказывания по теме с элементами рассуждения.	Опрос 3, Тест 3, Дискуссия 4	12
Тема 8	Путешествия	Подготовка монологических высказываний с опорой на заданные тезисы. Изучение степеней сравнения прилагательных. Изучающее чтение текстов. Чтение и перевод фрагментов текста. Изучение лексических единиц по теме. Подготовка краткого сообщения по заданной проблеме в рамках изучаемой темы. Изучение неопределенных местоимений.	Опрос 4, Тест 3, Дискуссия 5	12
Тема 9	Еда	Изучение различных типов придаточных предложений. Изучение различий употребления прилагательных и наречий. Подготовка к защите презентации проекта.	Опрос 4 Тест 6, Дискуссия 6, Презентация 2 Проект 2	14
<b>Раздел III</b>	<b>Иностранный язык для профессиональных целей.</b>			
Тема 10	Понятие о бизнесе.	Изучение учебника в рамках темы. Изучение лексических единиц по теме. Поиск новой терминологии по теме в сети Интернет. Подбор и просмотр тематических видео в сети Интернет. Краткое реферирование текстов. Составление резюме.	Тест 5, Опрос 5, Дискуссия 7,	10
Тема 11	Зарубежные компании.	Изучение учебника в рамках темы. Изучение лексических единиц по теме.	Опрос 5, Тест 5,	8

		Поиск информации по теме в сети Интернет. Подготовка презентации по теме.	Дискуссия 8, Тест 6	
Тема 12	Маркетинг.	Изучение учебника в рамках темы. Изучение лексических единиц по теме. Подбор и просмотр тематических видео в сети Интернет. Подготовка проекта по выбранной теме. Краткое реферирование текстов.	Опрос 6, Дискуссия 9, Тест 6	12
Тема 13	Реклама.	Изучение учебника в рамках темы. Поиск информации в рамках подготовки проекта. Подготовка презентации по выбранной теме. Подготовка к защите проекта.	Опрос 6, Дискуссия 9, Тест 6, Проект 3, Презентация 3	8
<b>Раздел VI</b>	<b>Иностранный язык для профессиональных целей (продолжение)</b>			
Тема 14	Государство и государственное управление.	Изучение лексических единиц по теме. Подбор и просмотр тематических видео в сети Интернет. Подготовка презентации по теме. Написание делового письма (сопроводительное письмо)	Опрос 7, Дискуссия 10 Тест 7	10
Тема 15	Государственная служба.	Изучение лексических единиц по теме. Подбор и просмотр тематических видео в сети Интернет. Краткое реферирование текстов.	Опрос 7 Дискуссия 11, Тест 7	10
Тема 16	Устройство на работу.	Изучение учебника в рамках темы. Поиск новой терминологии в сети Интернет. Подбор и просмотр тематических видео в сети Интернет.	Опрос 8 Дискуссия 12, Тест 8	8
Тема 17	Профессиональная деятельность.	Изучение учебника в рамках темы. Поиск информации в рамках подготовки проекта. Подготовка к защите презентации проекта.	Опрос 8, Дискуссия 12, Тест 8, Презентация 4, Проект 4	10
Итого				38
Всего				152

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

При реализации программы учебной дисциплины электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

#### 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

##### 4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности
			универсальной(-ых) компетенции(-й)
			<i>УК-4:</i> <i>ИД-УК-4.1</i> <i>ИД-УК-4.2</i> <i>ИД-УК-4.3</i> <i>ИД-УК-4.4</i>
высокий	85 – 100	отлично/ зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– знает стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного; основные различия письменной и устной речи;</li> <li>– умеет применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межкультурном взаимодействии;</li> <li>– понимает и делает сообщения на иностранном языке по проблемам профессиональной деятельности; излагать планы, намерения;</li> <li>– демонстрирует владение межкультурными коммуникативными компетенциями в разных видах речевой деятельности;</li> <li>– способен решать задачи, возникающие при межличностном общении и межкультурном взаимодействии;</li> <li>– владеет презентационными технологиями;</li> <li>– показывает системные знания и представления по дисциплине;</li> <li>– дает развернутые, полные и верные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные.</li> </ul>
повышенный	65 – 84	хорошо/ зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– знает основные нормы произношения; грамматические конструкции, характерные для профессиональных текстов; базовую терминологию своей профессиональной деятельности; правила делового этикета;</li> <li>– умеет порождать адекватные, в условиях конкретной ситуации общения, устные и письменные тексты; выстраивать монолог-сообщение с целью быть понятым по широкому</li> </ul>

			<p>кругу повседневных и профессиональных вопросов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет базовой профессиональной терминологией; основами устной и письменной профессиональной коммуникации на иностранном языке (резюме, сопроводительное письмо); презентационными технологиями.</li> </ul> <p>Ответ отражает полное знание материала, с незначительными пробелами, допускает единичные негрубые ошибки.</p>
базовый	41 – 64	удовлетворительно/ зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– знает элементарные грамматические конструкции, характерные для общественно-политических текстов; базовую общенаучную терминологию.</li> <li>– умеет работать с источниками учебной, общенаучной и научно-технической информации на иностранном языке; иноязычными справочным материалами;</li> <li>– делает небольшие сообщения;</li> <li>– владеет методами разных видов чтения (ознакомительным, изучающим, поисковым); базовым лексико-грамматическим материалом; основами речевого этикета.</li> </ul> <p>Ответ отражает в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки.</p>
низкий	0 – 40	неудовлетворительно/ не зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– допускает грубые фонетические, лексические и грамматические ошибки;</li> <li>– демонстрирует фрагментарные знания материала,</li> <li>– выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя.</li> </ul>

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Иностранный язык» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

### 5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
	Проект «Города России»	Проект «Москва» на иностранном языке. Темы для выполнения проекта: 1. Москва спортивная. 2. Москва студенческая.



№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		3.Кафе и рестораны Москвы. 4.Тайны Москвы. 5.Авторская экскурсия по Москве на иностранном языке.
	Тест №1 по темам 1,2,3	Вариант 1 1. Angles were _____. A) a Germanic tribe B) people from Asia C) a Scottish tribe D) Vikings 2. England's Golden Age is _____. A) The Elizabethan era B) The Georgian era C) The Norman era D) The Roman era 3. There _____ a library , educational buildings and sports facilities at Harvard university. A)is B)are C) - Вариант 2 1. William, duke of Normandy, conquered Britain in A) 1966 B) 1066 C) 1666 2. At Harvard students _____ to participate in intramural athletic events, sports teams and theatre. A)can B)are able C)may 3. Harvard University _____ a number of student services, including tutoring, placement service, health service, health insurance. A)offers B)offer
	Устный опрос по теме 1	1. Почему иностранный язык важен? 2. В каких странах говорят на данном иностранном языке? 3. Что вы знаете о формировании данного иностранного языка?

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		4. Какие интересные факты из истории языка вы знаете? 5. Почему вы учите этот иностранный язык?
	Дискуссия по теме 1	1. Язык и картина мира. 2. История данного иностранного языка. 3. Заимствования из других языков. Идиомы. 4. Роль иностранного языка в формировании современного специалиста. 5. Способы изучения иностранного языка.
	Дискуссия по темам 2,3	1. Студенчество – лучшая пора в жизни человека. 2. Преимущества высшего образования. 3. Преимущества обучения в престижном вузе. 4. Активный отдых студентов. 5. Профессии будущего.
	Дискуссия по теме 5	1. Москва как центр культуры и образования. 2. Малые города и большие города. Плюсы и минусы. 3. Особенности российских городов. 4. Мой родной город. 5. Город и сельская местность. Плюсы и минусы.
	Устный опрос по теме 6	1. Какие обычаи и традиции стран изучаемого языка вы знаете? 2. Какие праздники популярны в Соединенном королевстве, США, Франции, Германии? 3. Какие формы обращения приняты в странах изучаемого языка? 4. Приведите примеры писателей, поэтов из страны изучаемого языка. 5. Приведите примеры памятников архитектуры страны изучаемого языка.
	Тест №2 по темам 4-6	Вариант 1 1. The oldest part of Cambridge university is called _____ house. A) Peter B) Paul C) Pitt 2. In the Middle Ages scholars used to _____ from college to college. A) drive B) swim C) row 3. Moscow has a population of more _____ 11 million people. A) than B) that

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		C) when D) them Вариант 2 1. The Bolshoi is one of _____ and most renowned theatres in the world. A) more old B) most old C) the oldest 2. Easter is _____. A) a holiday B) a type of food C) the name of a month 3. Moscow is the country's capital and its largest and _____ city. A) richer B) richest C) most rich
	Презентации (темы 1-6)	1. Английские / немецкие / французские идиомы. 2. Студенческая жизнь в РГУ им. А.Н. Косыгина. 3. Университеты стран изучаемого языка. 4. Интересные места Москвы. 5. Рождество в США, Франции, Германии.
	Письмо 1	1 Напишите письмо в университет с просьбой зачислить на кратковременные курсы. 2 Напишите письмо в университет с просьбой зачислить на курс бакалавриата. 3 Напишите письмо в университет с просьбой зачислить на магистерскую программу. 4 Напишите письмо, приглашая студентов вуза из страны изучаемого языка на научную конференцию. 5 Напишите письмо, приглашая студентов вуза из страны изучаемого языка на выставку.
	Проект «Здоровый образ жизни»	1. Правильное питание. 2. Спорт и физические нагрузки. 3. Борьба со стрессом. 4. Правильный распорядок дня. 5. Вред фастфуда.
	Тест №3 по темам 7,8	Вариант 1 1. Edinburgh is the capital of _____. A. Scotland

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		<p>B. The USA C. Australia 2. Scotland is _____. A. A part of the UK B. An independent country 3. It's _____ faster to travel by plane... A. more B. much Вариант 2 1. Australia is called _____. A. The land down under. B. The land out there C. The land outside 2. Canada is _____ than the UK. A. much bigger B. more bigger</p>
	Устный опрос по теме 7	<p>1. Назовите части Соединенного королевства. 2. Какие крупные города страны изучаемого языка вы знаете? 3. Какие виды деятельности развиты в стране изучаемого языка? 4. Какие основные достопримечательности страны изучаемого языка вы знаете? 5. Чем занимаются в свободное время люди в стране изучаемого языка?</p>
	Дискуссия по теме 7	<p>1. Соединенные штаты Америки – страна контрастов. 2. Иммиграционная политика в странах изучаемого языка. 3. Промышленность в странах изучаемого языка. 4. Политическая система в стране изучаемого языка. 5. Интересные особенности страны изучаемого языка.</p>
	Дискуссия по теме 8	<p>1. Хостел: плюсы и минусы. 2. Путешествие на самолете. 3. Вещи необходимые в путешествии. 4. Путешествовать налегке или с комфортом. 5. На своей машине или брать машину напрокат.</p>
	Дискуссия по теме 9	<p>1. Кухня Соединенного королевства, Франции, Германии 2. Кухня США, Канады, Бельгии. 3. Здоровое питание.</p>

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		4. Вегетарианство. 5. Здоровый образ жизни.
	Устный опрос по теме 8,9	1.Что лучше: путешествовать на поезде или на самолете? 2.Каковы плюсы и минусы путешествий? 3.Какие виды отелей знаете? 4.Чем отличаются друг от друга различные виды отелей? 5.Какие документы нужны для поездки в страну изучаемого языка? 6.Какие блюда характерны для кухни стран изучаемого языка?
	Тест №4 по теме 9	Вариант 1 1. Vegetarians are people who don't eat _____. A. meat B. vegetables C. dairy products 2. Canadians eat a lot of _____ syrup. A. maple B. oak 3. The ratio of sheep/people in Australia is 3/1, that is why people eat a lot of _____. A.beef B.pork C. lamb Вариант 2 1.Vegans are people who don't eat _____. A.vegetables B.meat C. any animal products 2.New Zealand is surrounded by the ocean, that is why people there eat a lot of _____. A.oranges B.fish C.onions 3.Cuisine is _____. A.a style of cooking B.a place for cooking C.a recipe
	Презентации (темы 7-9)	1.Крупные города страны изучаемого языка.

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		2. Интересные особенности страны изучаемого языка. 3. Путешествие мечты. 4. Кухня одной из стран изучаемого языка 5. Здоровое питание. Здоровый образ жизни.
	Письмо 2	1. Напишите письмо-жалобу в службу доставки еды (заказ доставили поздно). 2. Напишите письмо-жалобу в онлайн-магазин (пришла одежда неправильного размера) 3. Напишите письмо-жалобу в онлайн-магазин (пришли вещи, которые вы не заказывали вместо вашего заказа) 4. Напишите письмо-жалобу в службу доставки еды (вам не укомплектовали заказ, и часть блюд отсутствует) 5. Напишите письмо-жалобу в бюро путешествий (вас поселили в отель 2* вместо 4*)
	Проект «Реклама и общество»	1. Реклама – двигатель прогресса. 2. Реклама продукта. 3. Творческая концепция создания рекламного продукта. 4. Эффективность рекламного продукта. 5. Свободная тема.
	Тест №5 по темам 10,11	Вариант 1 1. If you are engaged in ____ activity that earns you money on a continuous basis, you are said to be doing business. A. a B. an C. the 2. Whether you are running a retail shop, or you are a lawyer or a sportsperson, as long you are making money _____ of your activity, it is your career or profession, you are doing business by selling goods or services. A. out B. from C. - 3. When a company _____ it is called importer. A. makes B. imports C. does  Вариант 2

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		1. When you establish your business as a firm according to _____ laws of the country, it becomes a company. A. the B. a C. an 2. Company is _____ in scale than a business. A. larger B. large C. the largest 3. When a company exports goods abroad there are many problems it _____ consider. A. has B. must C. may
	Устный опрос по теме 10,11	1. Назовите наиболее значимые зарубежные компании. 2. Назовите крупнейшие иностранные компании в России. 3. Что такое бизнес? 4. Малый бизнес. Средний бизнес. Плюсы и минусы. 5. В чем разница развития российского и зарубежного бизнеса?
	Дискуссия по теме 10	1. Инновации и выход на новые рынки – принцип развития зарубежного бизнеса. 2. Будущее малого бизнеса в России. 3. Привлекательные зарубежные компании для устройства на работу. 4. Слияние и поглощение. Плюсы и минусы. 5. Модель компетенций для управленцев.
	Дискуссия по теме 11	1. Российским менеджерам не хватает предметного знания отрасли. 2. Руководитель должен уметь разобраться в проблеме и предложить практичные варианты решения. 3. Деньги как мотивация в бизнесе. 4. Правильные методы работы руководителя - залог успеха бизнеса. 5. Проблемы малого предпринимательства в России и за рубежом.
	Дискуссия по темам 12,13	1. Маркетинговая стратегия. Как определить перспективные сегменты рынка? 2. Функции PR-менеджера. Как сделать хороший пиар? 3. Маркетинг – это умение прислушиваться к мнению клиента. 4. Золотая формула маркетинговой стратегии.

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		5. Реклама - информация, распространенная любым способом, в любой форме и с использованием любых средств.
	Устный опрос по темам 12,13	1. Какие виды рекламы вы знаете? 2. Каковы основные плюсы рекламы? 3. В каких сферах наиболее целесообразно применение рекламы? 4. Какие наиболее эффективные виды рекламы в Интернете и офлайн? 5. Что такое контекстная реклама в Google?
	Тест №6 по теме 12,13	Вариант 1 1. Many large businesses in _____ UK are Public Limited Companies, which means that the public can buy and sell their shares on the stock exchange A. the B. - C. a 2. Capital which is borrowed is called loan _____. A. shares B. money C. capital 3. Trade restrictions are enforced _____ the Customs and Excise Department. A. on B. by C. with  Вариант 2 1. When a company gets its product _____, it seeks to improve its quality and lower its price. A ready B manufactured C advertised 2. The purpose of advertising is _____ the consumers about their product and convince customers that a company's services or products are the best, enhance the image of the company, point out and create a need for products or services. A to inform B to make C to know



№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		3. When creating an impactful strategy, advertisers have to use a method that starts with research and strategy. A advertising campaign B start-up C product
	Презентации (темы 10-13)	1. Партнерство. 2. Типы компаний. 3. Международная торговля. 4. Виды цифровой рекламы. 5. Новые технологии в рекламе.
	Письмо 3 (резюме)	Напишите резюме если: 1. Вы еще студент 2. Вы уже закончили обучение 3. У вас есть опыт работы 4. У вас нет опыта работы 5. У вас есть рекомендации
	Проект 4	1. Управление государственными службами. 2. Система правительственной власти. 3. Институт государственной службы в России. 4. Управление и основы государственного администрирования. 5. Профессиональные перспективы.
	Тест №7 по темам 14,15	Вариант 1 <b>1. Choose the correct form of the verb in each sentence.</b> 1. We have / We're having a house near the beach. 2. Do you know / Are you knowing what's happening? 3. I used to love basketball but I think I'm preferring / I prefer volleyball now. <b>2. Make the sentences passive.</b> 1 They export wine from France and Germany. 2 They collect the rubbish once a week. 3 They're counting the money at the moment. <b>3. Translate the text</b> a. The recent efforts aimed at applying strategic management in the U.S.A federal government are closely tied to the Government Performance and Results Act (GPRA). This law was passed by Congress in 1993 with Clinton Administration support. The GPRA aims to create a stronger

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		<p>connection between financial resources and results and institutionalized strategic planning as well as a result-oriented planning and reporting system in the departments and agencies. Due to the emphasis on planning, this approach is called in this presentation «result-oriented planning»</p> <p>Вариант 2</p> <p><b>1. Complete the sentences with the correct form of <i>do, be, or have</i>.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. What sort of music ... you like?</li> <li>2. ... she work in the center of London?</li> <li>3. When ... you born?</li> </ol> <p><b>2. Translate the text</b></p> <p style="text-align: center;"><b>DECISION MAKING IN PUBLIC ADMINISTRATION</b></p> <p>Public management scholars "discovered" decision-making decades ago and have been sufficiently enamored of the topic as to suggest decision-making as a central focus for public administration theory and research. The attractions of decision-making are clear enough. In organizations, decisions markers for action and precursors to accomplishment or to failure. Failure, in turn, signals the need for new decisions.</p> <p>The decision-making literature has given considerable attention to the particularities of political and technical decisions, though often without direct comparison between the two. Political decisions entail more external actors and involve higher levels of conflict and a tendency to focus on ends rather than means. Technical decisions which involve higher degrees of economic rationality, technique and modeling are likely to more important, and participants' roles are mitigated by their specialization and technical standing. Decisions are classified according to content as either technical or political.</p> <p>Sometimes technical decisions can become highly politicized. Even more troublesome, a great many public sector decisions are "political» it is only the degree and type of politics varies.</p>
	Устный опрос по теме 14,15	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что является основой государственного администрирования?</li> <li>2. Разделение ветвей власти. Какие ветви власти существуют?</li> <li>3. Какова функция связи с общественностью в государственном управлении?</li> <li>4. Определение и основы государственного администрирования?</li> <li>5. Каковы различия между институтами государственной службы России и Великобритании?</li> </ol>
	Дискуссия по теме 14	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Управление государственными службами.</li> <li>2. Развитие государственных форм управления.</li> <li>3. Система правительственной власти.</li> </ol>

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		4. Определение и основы государственного администрирования. 5. Разделение власти.
	Дискуссия по теме 15	1. Федеральное государство. 2. Конфедерация. 3. Институт государственной службы в России. 4. Институт государственной службы в Великобритании. 5. Связи с общественностью в государственном управлении
	Дискуссия по темам 16,17	1. Вам сделали несколько предложений о работе. Что выбрать? 2. Джоб-оффер — предел мечтаний выпускника вуза? 3. Долгосрочные карьерные планы. 4. Критерии выбора высокооплачиваемой работы. 5. Профессиональные перспективы.
	Устный опрос по темам 16,17	1. Какие профессии из отрасли экономики, востребованы на рынке труда? 2. Страховой агент. Какие причины популярности профессии? 3. В чем плюсы экономика фриланса? 4. Фрилансеры – развивающаяся форма модернизации? 5. Какие компетенции необходимы профессионалу в вашей сфере деятельности?
	Тест №8 по теме 16,17	Вариант 1 1. Resume details your skills and training, work experience, and _____. A education B school knowledge C computer skills 2. Finding employment can be challenging for anyone, but the job market can be especially tough for recent college graduates, people re-entering the workforce after time away, or someone who has been in a position for a long time. Competition is stiff; the market is filled with other strong job candidates, too. So, how _____ can you increase your chances for getting a great job in the field you love? A must B can C may 3 AI studies intelligent branch of Computer science. A studies B is studied C study

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		<p>Вариант 2</p> <p>1 Most hiring managers will tell you that they use a _____ as a screening tool to select which candidates to interview and which to rule out.  A. letter of application  B. references  C. CV</p> <p>2. There are a number of recruiting sites on the Internet that allow _____ to screen candidates online.  A employers  B applicant  C employee</p> <p>3 The searching of suitable _____ and informing them about the openings in the enterprise is the most important aspect of recruitment process. The candidates may be available inside or outside the organization.  A employers  B candidates  C receptionists</p>
	Презентации (темы 14-17)	<p>1. Федеральное государство.  2. Государство и государственное управление.  3. Институт государственной службы в России и Великобритании.  4. Система правительственной власти.  5. Профессия и профессиональные перспективы.</p>
	Письмо 4	<p>Напишите сопроводительное письмо. Вы хотите поступить на работу:</p> <p>1. Секретарем директора предприятия.  2. Лаборантом в университет.  3. Государственным служащим в мэрию.  4. Бухгалтером в иностранную компанию.  5. Экономистом на аутсорсинг.</p>

## 5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного	Критерии оценивания	Шкалы оценивания
-------------------------	---------------------	------------------

средства (контрольно- оценочного мероприятия)		100-балльная система	Пятибалльная система
Проект	Проект соответствует заявленной теме; тема раскрыта полностью с привлечением интересных фактов по теме, приведены результаты самостоятельно проведенного исследования. Соблюден требуемый объем проекта. Видео (слайд-шоу) красиво оформлено, хорошо подобран цвет и шрифт. Речь понятна: практически все звуки в потоке речи произносятся правильно: не допускаются фонетические ошибки; соблюдается правильная интонация и темп речи. Допущено не более 3х грамматических / лексических ошибок. Обучающийся уложился в отведенное для представления работы время. Проект представлялся с опорой на печатный текст.	7 – 9 баллов	5
	Проект соответствует заявленной теме, но тема раскрыта не до конца (недостаточное количество интересных фактов, в основном уже известная информация) Соблюден требуемый объем проекта. Видео (слайд-шоу) в целом хорошо оформлено, но имеются некоторые недостатки в подборе цвета фона и шрифта. Речь в целом понятна, большая часть звуков в потоке речи произносятся правильно, но допущены 2-3 фонетические ошибки; соблюдается правильная интонация и темп речи. Допущено не более 4-5 грамматических / лексических ошибок. Обучающийся уложился в отведенное для представления работы время. При представлении проекта текст больше читался с листа, чем рассказывался.	4 – 6 баллов	4
	Проект соответствует заявленной теме, но тема раскрыта слабо (мало информации, нет интересных фактов, не представлены результаты исследований). Требуемый объем проекта не соблюден. Видео (слайд-шоу) в целом оформлено удовлетворительно, имеются существенные недостатки в подборе цвета фона и шрифта. Речь в целом понятна, большая часть звуков в потоке речи произносятся правильно, но допущены более 3-4 фонетических ошибок; не всегда соблюдается правильная интонация и темп речи. Допущено более 5 грамматических / лексических ошибок. Обучающийся уложился в отведенное для представления работы время. При представлении проекта текст полностью читался с листа.	1 – 3 балла	3
	Проект не соответствует заявленной теме (в этом случае выставляется 0). Требуемый объем проекта не соблюден. Видео (слайд-шоу) плохо оформлено. Речь не понятна, большая часть звуков в потоке речи произносятся неправильно, допущено более 5 фонетических ошибок; не соблюдается правильная интонация и темп речи. Допущено более 10 грамматических / лексических ошибок.	0 – 0,5 балла	2

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	Обучающийся не уложился в отведенное для представления работы время. При представлении проекта текст полностью читался с листа.		
Опрос по теме	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания лексического и грамматического материала по теме. Последовательно и логически излагает материал.	3 балла	5
	Дан неполный ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность знаний об объекте. Обучающийся демонстрирует знания лексического и грамматического материала по теме, допуская не более 3х ошибок. Последовательно и логически излагает материал, допуская незначительные неточности.	2 балла	4
	Дан неполный ответ. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся обладает фрагментарными знаниями лексического и грамматического материала по теме, нарушает последовательность в изложении материала.	1 балл	3
	Не получены ответы по базовым вопросам темы.	0 баллов	2
	Не принимал участия в опросе.	0 баллов	
Защита презентации	Содержание сообщения полностью соответствует заданию, тема раскрыта в заданном объеме. Высказывание построено логично, с использованием разнообразных средств логической связи. Структура сообщения логична. Продемонстрирован словарный запас, адекватный поставленной задаче. Употреблены малочастотные лексические единицы. Разнообразные (в том числе сложные) грамматические структуры, соответствующие поставленной задаче. Отсутствуют затруднения при подборе слов и построении предложений. Соблюдены временные рамки, указанные в задании.	3 балла	5
	Содержание сообщения не полностью соответствует заданию, однако тема раскрыта не в полном объеме. В сообщении не всегда присутствует логика,	2 балла	4

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	средства логической связи не отличаются разнообразием. Структура сообщения не всегда соответствует поставленной задаче. Продемонстрирован достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче, но есть отдельные неточности в употреблении слов. Употреблена частотная лексика, лексические ошибки, не затрудняют понимание. Простые и сложные грамматические структуры употреблены не всегда корректно. Имеются грамматические ошибки, не препятствующие пониманию. Наблюдаются некоторые затруднения при подборе слов и построении предложений.		
	Содержание сообщения частично соответствует заданию, тема раскрыта в ограниченном объеме. Логика сообщения нарушена в ряде случаев, средства логической связи отсутствуют. Употреблена частотная лексика, имеются лексические ошибки, затрудняющие понимание. Употреблены грамматические структуры элементарного уровня. Имеются грамматические ошибки, препятствующие пониманию. Наблюдаются значительные затруднения при подборе слов и построении предложений. Значительное отклонение от временных рамок, указанных в задании.	1 балл	3
	Содержание сообщения не соответствует заданию. Логика сообщения и средства логической связи отсутствуют. Структура сообщения не соответствует поставленной задаче. Употреблена частотная лексика, имеются лексические ошибки, значительно затрудняющие понимание. Грамматические структуры элементарного уровня употреблены с ошибками. Имеются грамматические ошибки, значительно препятствующие пониманию. Построение предложения требует значительного количества времени. Длинные паузы в процессе говорения. Временные рамки, указанные в задании, не соблюдены.	0 баллов	2
	Презентация не выполнялась.	0 баллов	2
Тест	Применяется номинальная шкала оценивания.	16 – 20 баллов	5 85% - 100%
		13 – 15 баллов	4 65% - 84%

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
		6 – 12 баллов	3 41% - 64%
		0 – 5 баллов	2 40% и менее 40%
Письмо	Письмо правильно оформлено: правильно расположены адреса, указана дата. Письмо включает не менее трех параграфов, правильно начато и закончено, письмо соответствует заданию. Присутствуют слова, связывающие параграфы. Отсутствуют ошибки: грамматические, лексические, орфографические (не более двух) в рамках изученного учебного материала. Соблюдается стиль письма (официально деловой или неофициальный)	3 балла	5
	Письмо правильно оформлено: правильно расположены адреса, указана дата. Письмо включает не менее трех параграфов, правильно начато и закончено, письмо соответствует заданию. Присутствуют слова, связывающие параграфы. Ошибки: грамматические (не более 2х), лексически (не более 2х), орфографические (не более 3х) в рамках изученного учебного материала. Соблюдается стиль письма (официально деловой или неофициальный)	2 балла	4
	Письмо правильно оформлено: правильно расположены адреса, указана дата. Письмо включает не менее трех параграфов, правильно начато и закончено, письмо соответствует заданию. Присутствуют слова, связывающие параграфы. Ошибки: грамматические (3-4), лексически (3-4), орфографические (5-6) в рамках изученного учебного материала. В целом соблюдается стиль письма (официально деловой или неофициальный, но присутствуют 1-2 несущественных отступления от стиля.	1 балл	3
	Письмо оформлено неправильно: нарушены правила расположения адресов, есть ошибки в написании адресов; отсутствуют параграфы и слова, связывающие их.	0 баллов	2



Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	Письмо не соответствует заданию. Ошибки в грамматическом построении предложений и написании затрудняют чтение письма.		

## 5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:
Зачет в устной форме по билетам (Раздел I)	Билет 1 1. Значение иностранного языка в современной жизни. 2. Мой университет. 3. Праздники в странах изучаемого языка. Билет 2 1. Из истории изучаемого языка. 2. Университеты стран изучаемого языка. 3. Мое хобби.
Зачет в устной форме по билетам (Раздел II)	Билет 1 1. Значение иностранного языка в современной жизни. 2. Мой университет. 3. Праздники в странах изучаемого языка. Билет 2 1. Из истории изучаемого языка. 2. Университеты стран изучаемого языка. 3. Мое хобби.
Зачет в устной форме по билетам (Раздел III)	Билет 1 1. Понятие о бизнесе. 2. Управление бизнесом. 3. Бизнес за рубежом. Зарубежные компании. Билет 2 1. Менеджмент.

	<p>2. История менеджмента. 3. Известные менеджеры.</p>
<p>Зачет с оценкой в устной форме по билетам</p>	<p>Билет 1</p> <p>1. Прочитайте и устно переведите текст:</p> <p>What is Public administration? We are in contact with public administration almost from the moment of birth and our society may be labeled the “administered society”. Various institutions are involved in public administration. Much of the policy-making activities of public administration is done by large, specialized governmental agencies. Public administration may be defined as a complex political process involving the authoritative implementation of legitimated policy choices. Public administration is not as showy as other kinds of politics. Much of its work is quiet, small scale, and specialized. Part of the administrative process is even kept secret. Public administration is policy making, thus public administrators are policy makers. They are the translators and tailors of government. Without their knowledge, diligence, and creativity, government would be ineffective and inefficient. Large-scaled administrative organization has existed from early times. Ancient empires organized and maintained political rule over wide areas and large populations. The personal nature of that role was very great. Everything depends on the emperor. In a system based on personal preferment, a change of emperor disrupted the entire arrangements of government. The army supplied the continuity that enabled the empire to endure so long. In the absence of institutional, bureaucratic procedures, government moved from stability to near anarchy and back again. Modern administrative system is based on the objective norms (such as laws, rules and regulations) rather than on favoritism. It is a system of officers rather than officers. Loyalty is owed first of all to the state and the administrative organization. When vacancies occur be death, resignation, or for other reasons, new qualified persons are selected according to clearly defined rules. Bureaucracy doesn’t die when its members die., or it can refer to barter-style trades of one good or service for another. The term is also often used colloquially to refer to a company. A company, on the other hand, is a separate legal entity and provides for limited liability, as well as corporate tax rates. A company structure is more complicated and expensive to set up, but offers more protection and benefits for the owner.</p> <p>2. Устное сообщение по теме: Австралия.</p> <p>3. Беседа по профессиональной теме: «Институт государственной службы в России».</p> <p>Билет 2</p> <p>1. Прочитайте и устно переведите текст.</p>

	<p>Defining public administration.</p> <p>When people think about government, they think of elected officials. The attentive public knows these officials who live in the spotlight but not the public administrators who make governing possible; it generally gives them little thought unless it is to criticize “government bureaucrats.”</p> <p>Yet we are in contact with <i>public administration</i> almost from the moment of birth, when registration requirements are met, and our earthly remains cannot be disposed of without final administrative certification. Our experiences with public administrators have become so extensive that our society may be labeled the “administered society”.</p> <p>Various institutions are involved in public administration.</p> <p>Much of the policy-making activities of public administration is done by large, <i>specialized governmental agencies</i> (micro-administration). Some of them are mostly involved with <i>policy formulation</i>, for example, the Parliament or Congress. But to implement their decisions public administration also requires numerous profit and nonprofit agencies, banks and hospitals, district and city governments (macro-administration).</p> <p>Thus, public administration may be defined as a complex political process involving the authoritative implementation of legitimated policy choices.</p> <p>Public administration is not as showy as other kinds of politics. Much of its work is quiet, small scale, and specialized. Part of the administrative process is even kept secret. The anonymity of much public administration raises fears that government policies are made by people who are not accountable to citizens. Many fear that these so-called faceless bureaucrats subvert the intentions of elected officials. Others see administrators as mere cogs in the machinery of government.</p> <p>But whether in the negative or positive sense, <i>public administration is policy making</i>. And whether close to the centers of power or at the street level in local agencies, <i>public administrators are policy makers</i>. They are the translators and tailors of government. If the elected officials are visible to the public, public administrators are the anonymous specialists. But without their knowledge, diligence, and creativity, government would be ineffective and inefficient.</p> <p>2. Устное сообщение по теме: Новая Зеландия.</p> <p>3. Беседа по профессиональной теме: «Институт государственной службы в Великобритании».</p>
--	---

#### 5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Зачет:	Обучающийся знает частотную лексику по пройденным темам,		зачтено

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
в устной форме по билетам	основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками ведения монолога и диалога.	12 – 30 баллов	
	Обучающийся не знает частотной лексики по пройденным темам, не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками ведения диалога и/или монолога.	0 – 11 баллов	не зачтено
Зачет с оценкой: Вопрос 1: Устный перевод текста	Содержание текста переведено полностью и правильно. Перевод сделан уверенно, в темпе нормальной речи с соблюдением литературных норм без существенной потери информации. Допускается не более одной суммарной полной ошибки (2 неточности), кроме смысловой.	12 – 14 баллов	5
	Содержание текста передано полностью. Перевод сделан уверенно в темпе нормальной речи с соблюдением литературных норм. Допускается не более двух суммарных ошибок, в т.ч. не более одной смысловой ошибки.	8 – 11 баллов	4
	Содержание текста переведено частично. Темп перевода замедленный. Отмечаются повторы, исправления. Допускается не более 30% потери информации, а также не более четырех суммарных ошибок, в т.ч. не более двух смысловых ошибок.	4 – 7 балла	3
	Перевод не выполнен, либо передано менее 50 % содержания текста. Допущена существенная потеря информации. Содержится более 4 суммарных ошибок.	0 – 3 баллов	2
Вопрос 2. Устное сообщение на тему страноведческого характера	Соблюден объем сообщения. Высказывание соответствует теме; отражены все аспекты, указанные в вопросе, стилистическое оформление речи соответствует типу задания. Используются разнообразные грамматические конструкции. Речь звучит в естественном темпе, не более 2 фонетических ошибок, не мешающих восприятию речи.	6 – 7 баллов	5

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	Неполный объем высказывания. Высказывание соответствует теме, но не отражены некоторые аспекты, указанные в задании, стилистическое оформление речи соответствует типу задания. Присутствуют грамматические ошибки, которые незначительно влияют на восприятие речи. Речь иногда неоправданно паузирована. 3-4 фонетических ошибки. В отдельных словах допускаются замена английских фонем сходными русскими.	4 – 5 баллов	4
	Незначительный объем высказывания, которое не в полной мере соответствует теме; не отражены некоторые аспекты, указанные в задании, стилевое оформление речи не в полной мере соответствует типу задания. Более 4 фонетических ошибок. Присутствуют лексические и грамматические ошибки, затрудняющие восприятие высказывания.	2 – 3 балла	3
	Высказывание не осуществляется, либо осуществляется с грубыми грамматическими и лексическими ошибками. Фонетические ошибки сильно затрудняют восприятие речи.	0 – 1 баллов	2
Вопрос 3. Беседа на профессиональную тему	Адекватная естественная реакция на реплики собеседника. Проявляется речевая инициатива. Лексика полностью соответствует поставленной задаче. Используются разнообразные грамматические конструкции. Речь звучит в естественном темпе, не более 2 фонетических ошибок, не мешающих восприятию речи.	8 – 9 баллов	5
	Адекватная естественная реакция на реплики собеседника. Проявляется речевая инициатива. Лексические ошибки незначительно влияют на восприятие речи. Речь иногда неоправданно паузирована. В отдельных словах допускаются замена английских фонем сходными русскими.	5 – 7 баллов	4
	Коммуникация существенно затруднена, не проявляется речевая инициатива. Допускаются грубые лексические ошибки. Речь сильно паузирована. Фонетические ошибки затрудняют восприятие речи.	3 – 4 балла	3
	Коммуникативная задача не решена. Речь понять сложно из-за	0 – 2 балла	2

<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Шкалы оценивания</b>	
<b>Наименование оценочного средства</b>		<b>100-балльная система</b>	<b>Пятибалльная система</b>
	лексических и фонетических ошибок. Большая часть грамматических конструкций построена неправильно.		

### 5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

#### Семестр I

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- опрос 1 (тема 1)	0 - 3 балла	2 – 5
- опрос 2 (тема 6)	0 - 3 балла	2 – 5
- участие в дискуссии 1 на семинаре (тема 1)	0 - 3 балла	2 – 5
- участие в дискуссии 2 на семинаре (темы 2,3)	0 - 3 балла	2 – 5
- участие в дискуссии 3 на семинаре (темы 4,5)	0 - 3 балла	2 – 5
- презентация 1 (темы 1-6)	0 - 3 балла	2 – 5
- проект 1	0 - 9 баллов	2 – 5
- тест 1 (темы 1-3)	0 - 20 баллов	2 – 5
- тест 2 (темы 4-6)	0 - 20 баллов	2 – 5
- письмо 1	0 – 3 балла	2 - 5
Промежуточная аттестация (в виде зачета по билетам)	0 - 30 баллов	зачтено не зачтено
<b>Итого за семестр I</b> зачёт	0 - 100 баллов	

#### Семестр II

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- опрос 3 (тема 7)	0-3 баллов	2 – 5
- опрос 4 (тема 8,9)	0-3 баллов	2 – 5
- участие в дискуссии 4 на семинаре (тема 7)	0 - 3 балла	2 – 5
- участие в дискуссии 5 на семинаре (темы 8)	0 - 3 балла	2 – 5
- участие в дискуссии 6 на семинаре (темы 9)	0 - 3 балла	2 – 5
- презентация 2 (темы 7-9)	0 - 3 балла	2 – 5
- проект 2	0 - 12 баллов	2 – 5
- тест 3 (темы 1-3)	0 - 20 баллов	2 – 5
- тест 4 (темы 4-6)	0 - 20 баллов	2 – 5
- письмо 2	0 – 3 балла	2 - 5
Промежуточная аттестация (в виде зачета в устной форме по билетам)	0 - 30 баллов	зачтено не зачтено
<b>Итого за семестр II</b> зачёт	0 - 100 баллов	

#### Семестр III

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		

- опрос 5 (тема 10,11)	0-3 баллов	2 – 5
- опрос 6 (тема 12,13)	0-3 баллов	2 – 5
- участие в дискуссии на семинаре (тема 10)	0 - 3 балла	2 – 5
- участие в дискуссии на семинаре (темы 11)	0 - 3 балла	2 – 5
- участие в дискуссии на семинаре (темы 12,13)	0 - 3 балла	2 – 5
- презентация (темы 10-13)	0 - 3 балла	2 – 5
- проект 3	0 - 9 баллов	2 – 5
- тест 5 (темы 10-11)	0 - 20 баллов	2 – 5
- тест 6 (темы 12-13)	0 - 20 баллов	2 – 5
- письмо 3	0 – 3 балла	2 - 5
Промежуточная аттестация (в виде зачета в устной форме по билетам)	0 - 30 баллов	зачтено не зачтено
<b>Итого за семестр III</b> зачёт	0 - 100 баллов	

#### Семестр IV

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- опрос 7 (тема 14,15)	0-3 баллов	2 – 5
- опрос 8 (тема 16,17)	0-3 баллов	2 – 5
- участие в дискуссии на семинаре (тема 14)	0 - 3 балла	2 – 5
- участие в дискуссии на семинаре (темы 15)	0 - 3 балла	2 – 5
- участие в дискуссии на семинаре (темы 16,17)	0 - 3 балла	2 – 5
- презентация (темы 14-17)	0 - 3 балла	2 – 5
- проект	0 - 9 баллов	2 – 5
- тест 7 (темы 14-15)	0 - 20 баллов	2 – 5
- тест 8 (темы 16-17)	0 - 20 баллов	2 – 5
- письмо 4	0 – 3 балла	2 - 5
Промежуточная аттестация (в виде зачета с оценкой по билетам)	0 - 30 баллов	отлично хорошо удовлетворительно неудовлетворительно
<b>Итого за семестр IV</b> (зачет с оценкой)	0 - 100 баллов	

Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

100-балльная система	пятибалльная система	
	экзамен	зачет
85 – 100 баллов	отлично	зачтено
65 – 84 баллов	хорошо	
41 – 64 баллов	удовлетворительно	
0 – 40 баллов	неудовлетворительно	не зачтено



## **6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проектной деятельности;
- групповых дискуссий;
- поиска и обработки информации с использованием сети Интернет;
- просмотра учебных фильмов с их последующим анализом;
- обучения в сотрудничестве (командная, групповая работа);
- технологии с использованием игровых методов: например, интеллектуальных игр.

## **7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА**

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины не реализуется.

## **8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины «Иностранный язык» при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
<b>119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 2, строение 6</b>	
аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук, – проектор, – колонки.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
читальный зал библиотеки:	– компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины «Иностранный язык» при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

## 10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
9.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1.	Агабекян И.П.	Английский язык для бакалавров	Учебник	«Феникс» Ростов-на-Дону	2017 (включая предыдущие издания)		594
2.	Дюканова Н.М.	Английский язык для экономистов	Учебное пособие	М.: НИЦ ИНФРА-М	2013	<a href="http://znanium.com/catalog/product/368907">http://znanium.com/catalog/product/368907</a>	-
3.	Казакова Е.В., Савицкая Т.П.	Introduction to business	Учебное пособие	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»	2018		20
4.	Левченко В.В., Мещерякова О.В., Долгалёва Е.Е.	Английский язык для изучающих государственное и муниципальное управление (A2-B2)	Учебник и практикум	М. : Издательство Юрайт.	2018	<a href="https://biblio-online.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-izuchayuschih-gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-a2-b2-412091">https://biblio-online.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-izuchayuschih-gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-a2-b2-412091</a>	
9.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1.	Казарян О.В	Тексты на немецком языке для чтения и обсуждения	Учебное пособие	М: РИО МГУДТ	2015	<a href="http://znanium.com/catalog/product/784870">http://znanium.com/catalog/product/784870</a>	5
2.	Новожилова М.И., Юрина Т. Н.	Обучение чтению и устной речи на французском языке	Учебное пособие	М., РИО МГУДТ	2014	<a href="http://znanium.com/catalog/product/472989">http://znanium.com/catalog/product/472989</a>	5
3.	Скорик Л.Г.	Грамматика французского языка. Теория и практика	Учебное пособие	М.:РИО МПГУ	2014	<a href="http://znanium.com/catalog/product/758091">http://znanium.com/catalog/product/758091</a>	-
4.	Васильева М.М., Васильева М.А	Практическая грамматика немецкого языка	Учебное пособие	М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М	2015	<a href="http://znanium.com/catalog/product/913420">http://znanium.com/catalog/product/913420</a>	-
5.	Башмакова И.С., Новикова Н.В.	Businessmania	Учебное пособие	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»	2021		20
9.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							

1.	Раскина О.А., Шабельникова А.С.	Сборник тестовых заданий по английскому языку «Tests&Texts»	Методические указания	М., РИО МГУДТ	2013	<a href="http://znanium.com/catalog/product/472996">http://znanium.com/catalog/product/472996</a>	5
----	------------------------------------	---	--------------------------	---------------	------	---	---

## 11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» <a href="http://www.e.lanbook.com/">http://www.e.lanbook.com/</a>
2.	«Znaniium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» <a href="http://znaniium.com/">http://znaniium.com/</a>
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znaniium.com» <a href="http://znaniium.com/">http://znaniium.com/</a>
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a>
2.	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
3.	<a href="http://www.onestopenglish.com">http://www.onestopenglish.com</a>
4.	<a href="http://lessons.study.ru">http://lessons.study.ru</a>
5.	<a href="http://www.wikipedia.org">http://www.wikipedia.org</a>

11.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	<i>Windows 10 Pro, MS Office 2019</i>	<i>контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019</i>

**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ**

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

<b>№ пп</b>	<b>год обновления РПД</b>	<b>характер изменений/обновлений с указанием раздела</b>	<b>номер протокола и дата заседания кафедры</b>