

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.09.2023 17:24:27
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82479

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт Экономике и менеджмента
Кафедра Управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Принятие и исполнение государственных решений

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	Цифровое государственное управление
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма обучения	Очная

Рабочая программа учебной дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 6 от 21.02.2023 г.

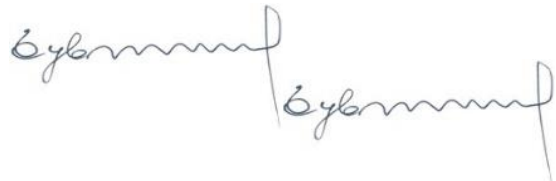
Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

1. доцент, к. ф. н.

Н.Н. Губачев

Заведующий кафедрой:

Н.Н. Губачев



1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» изучается в седьмом семестре.

Курсовая работа – не предусмотрена

1.1. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» относится к Обязательной части.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:

- Деловые коммуникации;
- История России;
- Философия;
- Кросс-культурный менеджмент;
- Основы профессиональной деятельности;
- Менеджмент;
- История государственного управления;
- Экономическая культура и финансовая грамотность;

Результаты обучения по учебной дисциплине используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Управление государственным и муниципальным заказом;
- Экономика государственного и муниципального сектора;
- Производственная практика. Организационно-управленческая практика;
- Методы искусственного интеллекта;

Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении производственной практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями освоения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» являются:

- формирование компетенций, направленных на привитие научно-обоснованного представления о становлении, развитии и современном состоянии системы принятия и исполнения государственных решений в России;

- формирование знаний и практических навыков, позволяющих использовать теоретические основы для решения прикладных задач, возникающих в процессе реализации профессиональных функций;

- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенции(й) и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ИД-УК-2.3 Определение имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач</p>	<p>Знать основы действующих правовых норм в рамках решения поставленных задач в соответствии с обозначенной целью; Уметь выбирать оптимальные способы решения поставленных задач в рамках своей деятельности; Владеть навыками применения основных управленческих инструментов с целью оптимального достижения поставленной цели</p>
<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>ИД-УК-10.1 Понимание базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей и форм участия государства в экономике</p>	<p>Знать основные базовые принципов функционирования экономики, целей и форм участия государства в экономике; Уметь принимать обоснованные решения в рамках своей компетенции в различных ситуациях; Владеть навыками оценки той или иной ситуации зависимости от форм участия государства в экономике</p>
<p>ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов</p>	<p>ИД-ОПК-2.1 Разработка и принятие управленческих решений на основе современных методов количественного и качественного анализа информации</p>	<p>Знать нормативно-правовые основы принятия управленческого решения; Уметь оперировать современными методами анализа информации в зависимости от сложившейся ситуации; Владеть методологией количественного и качественного анализа информации</p>
<p>ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;</p>	<p>ИД-ОПК-3.1 Проведение анализа норм конституционного, административного и служебного права для квалифицированного осуществления профессиональной деятельности</p>	<p>Знать правовые аспекты конституционного, административного и служебного права; Уметь анализировать и применять нормы права в рамках реализации функциональных обязанностей; Владеть основными методами анализа в рамках применения норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности.</p>

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	5	з.е.	180	час.
---------------------------	---	------	-----	------

3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/ курсовой проект	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
7 семестр	экзамен	180	18	34				101	27
Всего:		180	18	34				101	27

3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенци(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
Седьмой семестр							
УК-2 ИД-УК-2.3 УК-10 ИД-УК-10.1	Раздел I. Институты государственных решений	6	11			34	Формы текущего контроля по разделу I: 1. устный опрос, 2. тестирование, 3. заслушивание и обсуждение докладов
	Тема 1. 1. Государственные решения: понятие, сущность, их роль в развитии страны	1				4	
	Тема 1.2 Актуальные вопросы развития современного государственного управление в системе эффективных решений	1				6	
	Тема 1.3. Эффективность государственного управления: теория и практика	1				6	
	Тема 1.4. Региональный аспект деятельности органов власти: практика и опыт исполнения государственных решений	1				6	
	Тема 1.5. Государственные служащие в системе государственных решений	1				6	
	Тема 1.6. Субъекты государственных решений	1				6	
	Практическое занятие № 1.1 Государственные решения: понятие, сущность, их роль в развитии страны		1				
	Практическое занятие № 1.2 Актуальные вопросы развития современного государственного управление в системе эффективных решений		2				
	Практическое занятие № 1.3 Эффективность государственного управления: теория и практика		2				

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные задания, час	Практическая подготовка, час		
	Практическое занятие № 1.4 Региональный аспект деятельности органов власти: практика и опыт исполнения государственных решений		2				
	Практическое занятие № 1.5 Государственные служащие в системе государственных решений		2				
	Практическое занятие № 1.6 Субъекты государственных решений		2				
ОПК-2 ИД-ОПК-2.1 ОПК-3 ИД-ОПК-3.1	Раздел II. Разработки и принятия государственных решений	6	12			34	Формы текущего контроля по разделу II: 1. устный опрос, 2. тестирование, 3. заслушивание и обсуждение докладов
	Тема 2.1 Методологические подходы к процессу разработки управленческого решения	1				4	
	Тема 2.2 Классификация и социальные нормы государственных решений	1				6	
	Тема 2.3. Эффективность и качество государственных управленческих решений	1				6	
	Тема 2.4. Разработка альтернативных государственных решений и риски: теория и практика	1				6	
	Тема 2.5. Влияние человеческого фактора и внешней среды на процесс принятия решения	1				6	
	Тема 2.6. Коллективное принятие решения в рамках государственного управления в Российской Федерации	1				6	
	Практическое занятие № 2.1 Методологические подходы к процессу разработки управленческого решения		2				
	Практическое занятие № 2.2 Классификация и социальные нормы государственных решений		2				

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные задания, час	Практическая подготовка, час		
	Практическое занятие № 2.3 Эффективность и качество государственных управленческих решений		2				
	Практическое занятие № 2.4 Разработка альтернативных государственных решений и риски: теория и практика		2				
	Практическое занятие № 2.5 Влияние человеческого фактора и внешней среды на процесс принятия решения		2				
	Практическое занятие № 2.6 Коллективное принятие решения в рамках государственного управления в Российской Федерации		2				
УК-2 ИД-УК-2.3 УК-10 ИД-УК-10.1 ОПК-2 ИД-ОПК-2.1 ОПК-3 ИД-ОПК-3.1	Раздел III. Обеспечение исполнения государственных решений	6	11			33	Формы текущего контроля по разделу III: 1. устный опрос, 2. тестирование, 3. заслушивание и обсуждение докладов
	Тема 3.1 Институты государственной власти, принимающие управленческие решения	2				11	
	Тема 3.2 Кадровое обеспечение субъектов государственных решений - федеральных органов исполнительной власти	2				11	
	Тема 3.3 Информационное обеспечение процесса подготовки и принятия государственного управленческого решения. Организация исполнения государственных решений и контроль	2				11	
	Практическое занятие № 3.1 Институты государственной власти, принимающие управленческие решения		4				
	Практическое занятие № 3.2 Кадровое обеспечение субъектов государственных решений - федеральных органов исполнительной власти		4				
	Практическое занятие № 3.3 Информационное обеспечение процесса подготовки и принятия государственного		3				

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
	управленческого решения. Организация исполнения государственных решений и контроль						
	Экзамен					27	
	ИТОГО за седьмой семестр	18	34			180	

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Раздел I	Институты государственных решений	
Тема 1.1	Государственные решения: понятие, сущность, их роль в развитии страны	Проблемы концептуализации теории принятия государственных решений. Основные направления исследований и теоретические модели принятия государственных решений.
Тема 1.2	Актуальные вопросы развития современного государственного управления в системе эффективных решений	Государство как общественный институт. Специфические параметры государства как субъекта принятия решений. Основные факторы государства при принятии решений.
Тема 1.3	Эффективность государственного управления: теория и практика	Институты как факторы государственных решений. Контрагенты государства в процессе принятия решений.
Тема 1.4.	Региональный аспект деятельности органов власти: практика и опыт исполнения государственных решений	Причины уровневой сегментации принятия государственных решений. Политический уровень принятия государственных решений.
Тема 1.5.	Государственные служащие в системе государственных решений	Публичные формы принятия государственных решений на политическом уровне. Латентные инструменты принятия государственных решений
Тема 1.6.	Субъекты государственных решений	Политические и управленческие механизмы принятия государственных решений Макроэкономический и организационно-административный уровни принятия государственных решений
Раздел II	Разработки и принятия государственных решений	
Тема 2.1.	Методологические подходы к процессу разработки управленческого решения	Принятие государственных решений как функционально-поведенческий комплекс. Лидерская подсистема в принятии государственных решений
Тема 2.2.	Классификация и социальные нормы государственных решений	Межуровневые противоречия в принятии государственных решений и способы их преодоления
Тема 2.3.	Эффективность и качество государственных управленческих решений	Этапизация как процедура рационализации принятия государственных решений. Подготовительный этап принятия государственных решений.
Тема 2.4.	Разработка альтернативных государственных решений и риски: теория и практика	Прогнозирование в принятии государственных решений. Формы и методы прогнозирования
Тема 2.5.	Влияние человеческого фактора и внешней среды на процесс принятия решения	Сущность и отличительные особенности государственной политики. Структурные характеристики государственной политики
Тема 2.6.	Коллективное принятие решения в рамках государственного управления в Российской Федерации	Система государственного управления как деловая среда принятия решений

Раздел III	Обеспечение исполнения государственных решений	
Тема 3.1.	Институты государственной власти, принимающие управленческие решения	Планирование в принятии государственных решений. Программирование в принятии государственных решений
Тема 3.2.	Кадровое обеспечение субъектов государственных решений - федеральных органов исполнительной власти	Кадровое обеспечение процесса принятия управленческого решения. Управленческое решение как инструмент изменений в функционировании и развитии государственных организаций. Понятия качества и эффективности управленческих государственных решений.
Тема 3.3.	Информационное обеспечение процесса подготовки и принятия государственного управленческого решения. Организация исполнения государственных решений и контроль	Методы и технологии принятия и исполнения управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска.

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям, практическим занятиям, зачетам, экзаменам;
- изучение учебных пособий;
- изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;
- написание тематических докладов, рефератов и эссе на проблемные темы;
- конспектирование статей;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- выполнение домашних заданий;
- подготовка рефератов и докладов;
- подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;
- создание презентаций по изучаемым темам и др.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;
- проведение консультаций перед экзаменом, перед зачетом/зачетом с оценкой по необходимости;

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

№ пп	Наименование раздела /темы дисциплины, выносимые на самостоятельное изучение	Задания для самостоятельной работы	Виды и формы контрольных мероприятий (учитываются при проведении текущего контроля)	Трудоемкость, час
Раздел I. Институты государственных решений				
Тема 1.2	Государственные служащие в системе государственных решений	Подготовка к лекциям и практическим занятиям. Самостоятельное изучение и конспектирование рекомендованной литературы. Разработка научных докладов. Подготовить решение ситуационных задач (кейсов) по теме	устное собеседование по результатам выполненной работы	9
Раздел II. Разработки и принятия государственных решений				
Тема 2.2	Влияние человеческого фактора и внешней среды на процесс принятия решения	Подготовка к лекциям и практическим занятиям. Самостоятельное изучение и конспектирование рекомендованной литературы. Разработка научных докладов.	устное собеседование по результатам выполненной работы	9
Раздел III. Обеспечение исполнения государственных решений				
Тема 3.2	Институты государственной власти, принимающие управленческие решения	Подготовка к лекциям и практическим занятиям. Самостоятельное изучение и конспектирование рекомендованной литературы. Разработка научных докладов.	устное собеседование по результатам выполненной работы	9

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
			УК-2 ИД-УК-2.3 УК-10 ИД-УК-10.1	ОПК-2 ИД-ОПК-2.1 ОПК-3 ИД-ОПК-3.1	
высокий		отлично	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения; – демонстрирует способности в понимании, изложении и практическом использовании оценки проблемных ситуаций; – дополняет теоретическую информацию примерами из сферы функционирования органов государственного и муниципального управления; – способен провести целостный анализ проблемной ситуации с использованием адекватных 	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения; – показывает творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании изученных инструментов и технологий; – дополняет теоретическую информацию сведениями исторического, исследовательского характера; – способен провести целостный анализ 	

			<p>научных методов;</p> <p>– свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе;</p> <p>дает развернутые, исчерпывающие, профессионально грамотные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные.</p>	<p>исследуемой информации, с опорой на изученные методы;</p> <p>– свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе;</p> <p>дает развернутые, исчерпывающие, профессионально грамотные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные.</p>	
повышенный		хорошо	<p>Обучающийся:</p> <p>– логически стройно излагает учебный материал, умеет достаточно правильно связывать теорию с практикой, в целом правильно справляется с решением задач профессиональной направленности, правильно обосновывает принятые решения;</p> <p>– демонстрирует способности в понимании и оценки проблемных ситуаций;</p> <p>– способен в целом дополнять теоретическую информацию примерами из сферы функционирования органов государственного и муниципального управления;</p> <p>– способен провести анализ проблемной ситуации с использованием подходящих научных методов;</p> <p>– в целом верно ориентируется в учебной и профессиональной литературе;</p> <p>- дает в целом правильные и</p>	<p>Обучающийся:</p> <p>– достаточно подробно, грамотно и по существу излагает изученный материал, приводит и раскрывает в тезисной форме основные понятия;</p> <p>– анализирует изученные инструменты и технологии в динамике исторического, социально-культурного процесса, с незначительными пробелами;</p> <p>– способен провести анализ исследуемой информации, или ее части с опорой на изученные методы;</p> <p>– допускает единичные негрубые ошибки;</p> <p>– достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе;</p> <p>ответ отражает знание теоретического и практического материала, не</p>	

			профессионально грамотные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные.	допуская существенных неточностей.	
базовый		удовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП; – с неточностями излагает принятую в научной и учебно-методической литературе теоретические и методологические положения; – анализируя проблемные ситуации, с затруднениями прослеживает логику ее развития; – демонстрирует фрагментарные знания основной учебной литературы по дисциплине; - ответ отражает знания на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профилю обучения. 	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП; – с неточностями излагает принятые в отечественной и зарубежной литературе понятия и определения по изучаемому предмету; – анализируя исследуемую информацию, с затруднениями прослеживает логику тематического развития, опираясь на представления, сформированные внутренне; – демонстрирует фрагментарные знания основной учебной литературы по дисциплине; ответ отражает знания на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профилю обучения. 	
низкий	0-40	неудовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает 		

			<p>грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; – выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя; – ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.
--	--	--	--

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
1	Устный опрос по разделу «Институты государственных решений»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общая методология разработки управленческих государственных решений. Схема и этапы разработки. 2. Решение, государственное решение, управленческое решение. 3. Отличия и признаки управленческого государственного решения. 4. УР как процесс и явление. 5. Понятия Управленческого решения и ЛПР. Признаки управленческого решения.
2	Тест по разделу «Разработки и принятия государственных решений»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Модели принятия государственных решений, свидетельствующие о совместном характере деятельности профессионалов и рядовых граждан, но с высоким уровнем единоначалия <ol style="list-style-type: none"> 1) институализированные 2) коллективистские 3) компромиссные 4) консультационные 5) оптимизированные 2. Последовательность этапов принятия решений в соответствии с моделью К. Паттона и Д. Савицки <ol style="list-style-type: none"> 1) обнаружение, определение и детализация проблемы 2) выявление критериев оценки альтернатив 3) разработка альтернативных вариантов решения задачи

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		<p>4) оценка альтернатив 5) выбор наилучшей альтернативы</p> <p>3. В число показателей эффективности решений, по Т. Пойстеру, не входит ... 1) справедливость 2) уместность 3) техническая эффективность 4) экономическая эффективность 5) культурная эффективность</p> <p>4. Метод, не относящийся к методам, применяемым в процессе принятия государственных решений 1) экспериментальный 2) скалярный 3) рациональный 4) смешанно-сканирующий 5) инкрементальный 6) интуитивный</p> <p>5. Последовательность этапов принятия решений в соответствии с пятифазовой моделью Дж. Андерсона и У. Дана 1) построение политической повестки дня 2) формулировка проектов государственного решения 3) утверждение публичного решения 4) реализация государственного решения 5) оценка результатов реализации решения</p>
3	Доклады по разделу « Обеспечение исполнения государственных решений »	<p>1. Формы реализации УР. 2. Понятия проблемы, проблемной ситуации. Формулирование, оценка, обоснование проблемы. 3. Построение алгоритма (декомпозиция проблемы). 4. Классификация проблем. 5. Стадии жизненного цикла проблемы: зарождение, развитие, стабилизация.</p>

5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Заслушивание и обсуждение докладов / Устный опрос	<p>Представлен доклад, соответствующий всем необходимым требованиям. Изложение материала логично, последовательно и аргументировано. Есть ссылки на источники, автор демонстрирует способность критически анализировать привлекаемые источники.</p> <p>Даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи.</p> <p>Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает</p>		5
	<p>Представлен доклад, соответствующий базовым требованиям. Изложение материала в целом логично и аргументировано. Есть ссылки на источники, автор демонстрирует способность самостоятельно анализировать привлекаемые источники.</p> <p>Даны развернутые ответы на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи.</p> <p>Обучающийся демонстрирует прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, но допускает несущественные неточности в определениях</p>		4

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания		
		100-балльная система	Пятибалльная система	
	Даны недостаточно полные и недостаточно развернутые ответы. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся способен конкретизировать обобщенные знания только с помощью преподавателя. Обучающийся обладает фрагментарными знаниями по теме коллоквиума, слабо владеет понятийным аппаратом, нарушает последовательность в изложении материала.		3	
	Даны неполные ответы, представляющие собой разрозненные знания по теме с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы темы.		2	
	Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины. Не принимал участия в коллоквиуме			
Тест	За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются баллы. Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный — ноль. В соответствии с номинальной шкалой, оценивается всё задание в целом, а не какая-либо из его частей. В заданиях с выбором нескольких верных ответов, заданиях на установление правильной последовательности, заданиях на установление соответствия, заданиях открытой формы используют порядковую шкалу. В этом случае баллы выставляются не за всё задание, а за тот или иной выбор в каждом задании, например, выбор варианта, выбор соответствия, выбор ранга, выбор дополнения. В соответствии с порядковой шкалой за каждое задание устанавливается максимальное количество баллов, например, три. Три балла выставляются за все верные выборы в одном задании, два балла - за одну ошибку, один - за две		5	85% - 100%
			4	65% - 84%
			3	41% - 64%
			2	40% и менее 40%

Наименование оценочного средства (контрольно- оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	<p>ошибки, ноль — за полностью неверный ответ.</p> <p>Правила оценки всего теста: общая сумма баллов за все правильные ответы составляет наивысший балл, например, 20 баллов. В спецификации указывается общий наивысший балл по тесту.</p> <p>Также устанавливается диапазон баллов, которые необходимо набрать для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную оценки.</p> <p>Рекомендуемое процентное соотношение баллов и оценок по пятибалльной системе. Например:</p> <ul style="list-style-type: none"> «2» - равно или менее 40% «3» - 41% - 64% «4» - 65% - 84% «5» - 85% - 100% 		

5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:
Экзамен: в устной форме по билетам	Билет 1 1. Характеристика решения. Функции решения. 2. Классификация государственных решений. . Билет 2 1. Анализ факторов риска. Виды рисков. 2. Основные стратегии реагирования на риски. . Билет 3 1. Метод мозгового штурма 2. Модификации метода мозгового штурма

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
Экзамен: в устной форме по билетам	Обучающийся: - демонстрирует знания отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; - свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; - способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу билета; - логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; - свободно выполняет практические задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой.		5

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	<p>Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.</p>		
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; - недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; недостаточно логично построено изложение вопроса; - успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой; - демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. <p>В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы.</p>		4
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки; - не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые; - справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы. <p>Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер. Неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>		3

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	<p>Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.</p> <p>На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.</p>		2

5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- доклады		Отлично Хорошо Удовлетворительно Неудовлетворительно
- тестирование		Отлично Хорошо Удовлетворительно Неудовлетворительно
- устный опрос		Отлично Хорошо Удовлетворительно Неудовлетворительно
Промежуточная аттестация - Экзамен		Отлично Хорошо Удовлетворительно Неудовлетворительно
Итого за семестр Экзамен		Отлично Хорошо Удовлетворительно Неудовлетворительно

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- проведение интерактивных лекций;
- групповых дискуссий;
- анализ ситуаций и имитационных моделей;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;
- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
- самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования;
- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);

7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Проводятся отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, которая необходима для последующего выполнения практической работы.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 2, строение 6	
аудитории для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор
аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук, – проектор,
аудитории для проведения занятий по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – 5 персональных компьютеров, – принтеры
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
читальный зал библиотеки:	– компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

1. Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Самойлов В. Д.	Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы	Учебное пособие	М.: КноРус	2021	https://znanium.com/catalog/product/1003311 (дата обращения: 11.10.2021).	
2	Тебекин, А. В.	Методы принятия государственных решений	Учебное пособие	Иркутск: Издательство ИГУ	2021	https://znanium.com/catalog/product/927445 (дата обращения: 11.10.2021).	
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Постников, В. М.	Методы принятия решений в системах организационного управления	Учебное пособие	М.: ЮНИТИ-ДАНА,	2019	https://znanium.com/catalog/product/1028657 (дата обращения: 11.10.2021).	
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Губачев Н.Н., Огурцова Н.С. Титов В.Н.	Подготовка выпускной квалификационной работы (бакалавриат)	Методические указания	М.: РГУ им. А.Н. Косыгина	2021	http://znanium.com/catalog/product/461461	30
2	Губачев Н.Н., Тишутин А.А.	Подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	Учебно-методическое пособие	М.: РГУ им. А.Н. Косыгина	2022	http://znanium.com/catalog/product/461501	30
3	Губачев Н.Н.	Требования к оформлению отчета об учебно-исследовательской работе	Методические указания	Утверждено на заседании кафедры протокол № 3 от 02.02.18	2018	ЭИОС	15

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

Информация об используемых ресурсах составляется в соответствии с Приложением 3 к ОПОП ВО.

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znaniium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znaniium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znaniium.com» http://znaniium.com/
4.	
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	http://www.garant.ru/ - Справочно-правовая система (СПС) «Гарант», комплексная правовая поддержка пользователей по законодательству Российской Федерации
2.	http://elibrary.ru/defaultx.asp - крупнейший российский информационный портал электронных журналов и баз данных по всем отраслям наук
3.	http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/ - библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам

11.2. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу учебной дисциплины внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры «Управление»:

№ пп	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры