

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина»

(Технологии. Дизайн. Искусство.)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ** |
|  | Проректор  по учебно-методической работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Г. Дембицкий |
|  | «28» июня 2018 г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ**

**Уровень освоения основной**

**профессиональной**

**образовательной программы**  **академический бакалавриат**

**Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

**Профиль Государственное управление инновациями, инновационными**

**процессами и проектами**

**Формы обучения заочная**

**Нормативный срок 4 года**

**освоения ОПОП**

**Институт Социальной инженерии**

**Кафедра Управления**

**Начальник учебно-методического**

**управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Е.Б. Никитаева

**Москва, 2018 г.**

При разработке рабочей программы учебной дисциплины (модуля) в основу

положены:

* ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ «10» декабря 2014 г., № 1567;
* Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) для профиля «Государственное управление инновациями, инновационными процессами и проектами», утвержденная Ученым советом университета «28» июня 2018 г., протокол № 8

**Разработчик:**

**доцент кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н. Титов**

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры управления «28» мая 2018 г., протокол № 9

**Руководитель ОПОП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (В.П. Кириллов)**

**Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Н.Н. Губачев)**

**Директор института**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(В.В. Зотов)**

«29» мая 2018 г.

**1. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина «Введение в профессию» включенав вариативную часть БлокаI*.*

**2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РАМКАХ ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Таблица 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код компетенции** | **Формулировка**  **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** |
| **ПК-1** | - умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения |
| **ПК-14** | - способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования |
| **ПК-23** | - владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций |

**3. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.3 Структура учебной дисциплины (модуля) для обучающихся по заочной форме обучения**

**Таблица 2.3**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура и объем дисциплины** | | **Объем дисциплины по семестрам** | | | | **Общая трудоемкость** |
| **Курс 1, установочная сессия** | **Курс 1, сессия№ 1** | **№ сессии** | **№ сессии** |
| Объем дисциплины в зачетных единицах | | 1 | 1 |  |  | 2 |
| Объем дисциплины в часах | | 36 | 36 |  |  | 72 |
| **Аудиторные занятия (всего)** | | 6 | - |  |  | 6 |
| в том числе в часах: | Лекции (Л) | 4 | - |  |  | 4 |
| Практические занятия (ПЗ) | 2 | - |  |  | 2 |
| Семинарские занятия (С) | - | - |  |  | - |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - |  |  |  |
| Индивидуальные занятия (ИЗ) | - | - |  |  |  |
| **Самостоятельная работа студента в семестре , час** | | 30 | 32 |  |  | 62 |
| **Самостоятельная работа студента в период промежуточной аттестации , час** | | - | 4 |  |  | 4 |
| **Форма промежуточной аттестации** | | | | | | |
|  | Зачет (зач.) |  | Зач. |  |  | Зач. |
|  | Дифференцированный зачет (диф. зач.) | - | - |  |  | - |
|  | Экзамен (экз.) | - | - |  |  | - |

**4. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Таблица 3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)** | **Лекции** | | **Наименование практических (семинарских) занятий** | | **Наименование лабораторных работ** | | **Итого по учебному плану** | **Форма текущего и промежуточного контроля успеваемости (оценочные средства)** |
| Тематика  лекции | Трудоемкость, час | Тематика  практического  занятия | Трудоемкость, час | Тематика лабораторной работы | Трудоемкость, час |
| **Семестр № 1** | | | | | | | | **Текущий контроль успеваемости:**  Проверка результатов самостоятельного изучения и конспектирования рекомендованной литературы; |
| **I. Предмет и задачи курса «Введение в профессию»** | 1. Государственное управление как отрасль знаний и учебная дисциплина. | 1 | 1. Государство в современном обществе. Предметы ведения цели и задачи современного государства. |  |  |  | **1** |
| 2. Методология государственного управления  Анализ государственного управления |  | Административно-правовой, политологический, культурологический и экономический подходы к анализу государственного управления | 1 |  |  | **1** |
| **II. Терминология и теоретические основы государственного управления** | 1. Основные признаки и функции государства, их краткая характеристика |  | Основные подходы к понятию государства: теологический, классический, юридический, социологический, кибернетический. |  |  |  |  | Заслушивание, обсуждение и оценка научных докладов;  Проверка результатов самостоятельного изучения и конспектирования рекомендованной литературы;  Письменное тестирование |
| 2. Государственное управление. Свойства и признаки. | 1 | Понятие и определение государственного управления с точки зрения теории и практики |  |  |  | **1** |
| 3. Государственная власть Доктрина разделения властей. Легализация и легитимация государственной власти. |  | Разделение государственной власти на виды, их компетенция. |  |  |  |  |
| 4. Государственный аппарат. Должностные лица и органы. Государственный служащий. |  | Государственный аппарат. Должностные лица и органы. Государственный служащий. |  |  |  |  |
| **III. Система государственного управления** | 1. Регулятивные нормы в государственном управлении |  | Виды регулятивных норм. Право как основная регулятивная подсистема в государственном управлении. |  |  |  | **1** | Заслушивание, обсуждение и оценка научных докладов  Проверка результатов самостоятельного изучения и конспектирования рекомендованной литературы; |
| 2. Формы и методы государственного управления их классификация |  | Методы государственного управления: экономические, административные, идеологические. Правовые и неправовые формы и методы деятельности государства. |  |  |  |  |
| **IV. Местное самоуправление в системе публичной власти** | Понятие самоуправления. Политико-правовая природа местного самоуправления | 1 | Особенности самоуправления и муниципального управления в современной России. |  |  |  | **1** | Контрольная работа,  Проверка результатов самостоятельного изучения и конспектирования рекомендованной литературы;  Заслушивание, обсуждение и оценка научных докладов |
| Административно-территориальное деление и местное самоуправление Территориальное деление РФ. |  | Территориальные уровни государственного управления (государственный, региональный, муниципальный) |  |  |  |  |
| **V. Государственная служба. Правовые основы** | Понятие, цели и задачи, виды гос. службы.  Государственная гражданская служба - Основные принципы построения и функционирования. |  | Виды государственной службы**:** государственная гражданская служба; военная служба; правоохранительная служба.  федеральная государственная гражданская служба; государственная гражданская служба субъекта РФ |  |  |  |  | Заслушивание, обсуждение и оценка научных докладов  Проверка результатов самостоятельного изучения и конспектирования рекомендованной литературы; |
| Правовой статус государственного (муниципального) служащего: понятие и структура.  Права и обязанности государственного служащего, ограничения и запреты для госслужащих. Ответственность госслужащих. Гарантии для госслужащих |  | Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации».  Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».  Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». |  |  |  |  |
| **VI. Особенности подготовки госслужащих в РФ муниципального управления** | Карьерные подходы организации государственной и муниципальной службы |  | 1. Системное целесообразное формирование качеств профессионализма служащих, как особые формы мотивирования | 1 |  |  | **1** | Проверка результатов самостоятельного изучения и конспектирования рекомендованной литературы;  Письменное тестирование |
| Формы, принципы, содержание профессиональной карьеры в системе вузовской профессиональной подготовки | 1 | 2. Образовательная программа по специальности «Государственное и муниципальное управление» |  |  |  |  |
|  | Всего: | **4** | Всего: | **2** | Всего: |  | **6** | **Промежуточная аттестация** **- Зачет** |
| **Общая трудоемкость в часах** | | | | | | | **6** |  |

**5. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Таблица 4**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела учебной дисциплины**  **(модуля)** | **Содержание самостоятельной работы** | **Трудоемкость в часах** |
| **1** | **3** | **4** | **5** |
| **Семестр № 1.** | | | |
| 1 | Предмет и задачи курса «Введение в профессию» | Подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестированию. Самостоятельное изучение и конспектирование рекомендованной литературы. | **10** |
| 2 | Терминология и теоретические основы государственного управления | Подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестированию. Самостоятельное изучение и конспектирование рекомендованной литературы.  Подготовка подбор материала и написание доклада, составление презентаций. | **10** |
| 3 | Система государственного управления | Подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестированию. Самостоятельное изучение и конспектирование рекомендованной литературы.  Подготовка к контрольной работе.  Подготовка подбор материала и написание доклада, составление презентаций. | **10** |
| 4 | Местное самоуправление в системе публичной власти | Подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестированию. Самостоятельное изучение и конспектирование рекомендованной литературы.  Подготовка подбор материала и написание доклада, составление презентаций. | **10** |
| 5 | Государственная служба. Правовые основы | Подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестированию. Самостоятельное изучение и конспектирование рекомендованной литературы.  Подготовка подбор материала и написание доклада, составление презентаций. | **10** |
| 6 | Особенности подготовки госслужащих в РФ муниципального управления | Подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестированию. Самостоятельное изучение и конспектирование рекомендованной литературы.  Подготовка подбор материала и написание доклада, составление презентаций.  Подготовка к итоговому зачету. | **12** |
| **Всего часов в семестре по учебному плану** | | | **62** |
| **Общий объем самостоятельной работы обучающегося** | | | **62** |

**6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**6.1 Связь результатов освоения дисциплины (модуля) с уровнем сформированности заявленных компетенций в рамках изучаемой дисциплины**

**Таблица 5**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **компетенции** | **Уровни сформированности заявленных компетенций в рамках изучаемой дисциплины** | **Шкалы**  **оценивания**  **компетенций** |
| **ПК-1** | **Пороговый**  **Знать** некоторые принципы и методы определения приоритетов профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления, методологию разработки и исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков.  **Уметь**, используя недостаточно правильно методологию принятия управленческих решений, выделять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в сфере государственного и муниципального управления, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения.  **Владеть** частично способностью определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в сфере государственного и муниципального управления, а также методами решения задач на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях в сфере государственного и муниципального управления | оценка 3 |
| **Повышенный**  **Знать** базовые принципы и методы разработки и реализации управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, в целом правильно объяснять выбор методов и технологий внедрения управленческих решений в практику государственного и муниципального управления  **Уметь** в целом правильно разрабатывать и реализовывать управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, достаточно корректно применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в сфере государственного и муниципального управления, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения.  **Владеть** базовыми навыками и приемами разработки и реализации управленческих решений с учетом выделения приоритетов задач государственного управления, в том числе в условиях неопределенности и рисков, ключевыми инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в сфере государственного и муниципального управления, а также методами решения задач на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях в сфере государственного и муниципального управления | оценка 4 |
| **Высокий**  **Знать** правильно и в полном объеме принципы и методы определения приоритетов профессиональной деятельности, разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, понимать и творчески применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в сфере государственного и муниципального управления.  **Уметь** правильно выделять приоритеты задач государственного управления, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения с учетом полученных знаний, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в сфере государственного и муниципального управления, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения  **Владеть** способностью точно определять приоритеты решения задач государственного управления, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения на основе полученных теоретических знаний, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в сфере государственного управления, а также методами решения задач на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях в сфере государственного и муниципального управления | оценка 5 |
| **ПК-14** | **Пороговый**  **Знать** отдельные принципы и положения теории организации относительно методов проектирования организационной структуры, осуществления распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования в сфере государственного и муниципального управления  **Уметь** применять отдельные положения и принципы теории организации при проектировании организационной структуры, осуществлении распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования в сфере государственного и муниципального управления, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения  **Владеть** некоторыми способностями проектирования организационной структуры, осуществления распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования в сфере государственного и муниципального управления, а также методами решения задач на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях в сфере государственного и муниципального управления | оценка 3 |
| **Повышенный**  **Знать** основные положения теории организации и управления, необходимые для проектирования организационной структуры, осуществления распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования в сфере государственного и муниципального управления  **Уметь** в целом правильно проектировать организационную структуру на основе полученных знаний в области теории организации и управления, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования в сфере государственного и муниципального управления, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения  **Владеть** необходимыми способностями для проектирования организационной структуры, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования в сфере государственного и муниципального управления, а также методами решения задач на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях в сфере государственного и муниципального управления | оценка 4 |
| **Высокий**  **Знать** правильно и полно теоретические положения, позволяющие принимать решения по проектированию организационной структуры, осуществлению распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования в сфере государственного и муниципального управления.  **Уметь** правильно и адекватно применять полученные знания в области теории организации и управления для проектирования организационной структуры, осуществления распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования в сфере государственного и муниципального управления, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения  **Владеть** в полной мере способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования с учетом полученных теоретических знаний и специфики решаемых задач в сфере государственного и муниципального управления, а также методами решения задач на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях в сфере государственного и муниципального управления | оценка 5 |
| **ПК-23** | **Пороговый**  **Знать** некоторые принципы и методы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций  **Уметь** частично использовать основные методы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения  **Владеть** некоторыми навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций, а также методами решения задач на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях в сфере государственного и муниципального управления | оценка 3 |
| **Повышенный**  **Знать** основные принципы и методы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций  **Уметь** достаточно правильно и обоснованно осуществлять планирование и организацию деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения  **Владеть** на приемлемом уровне навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций, а также методами решения задач на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях в сфере государственного и муниципального управления | оценка 4 |
| **Высокий**  **Знать** полно и правильно, уметь воспроизводить и объяснять теоретические и методологические основы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций  **Уметь** правильно и квалифицированно применять методы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций, решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения  **Владеть** на достаточно высоком профессиональном уровне навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций, а также методами решения задач на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях в сфере государственного и муниципального управления | оценка 5 |
| **Результирующая оценка** | | Представляет собой среднюю арифметическую оценку за усвоение заявленных компетенций |

**6.2 Оценочные средства для студентов с ограниченными возможностями здоровья**

Оценочные средства для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**Таблица 6**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категории студентов** | **Виды оценочных средств** | **Форма контроля** | **Шкала оценивания** |
| С нарушением слуха | Тесты, рефераты, контрольные вопросы | Преимущественно письменная проверка | В соответствии со шкалой оценивания, указанной в  Таблице 5 |
| С нарушением зрения | Контрольные вопросы | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушением опорно- двигательного аппарата | Решение тестов, контрольные вопросы дистанционно. | Письменная проверка, организация контроля с использование информационно-коммуникационных технологий. |

**7. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ,**

**НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ**  **УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**(МОДУЛЯ), ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Семестр № 1.**

7.1 Для текущей аттестации:

7.1.1 Оценка результатов самостоятельного изучения и конспектирования рекомендованной литературы:

1. Борщевский Г.А. Оценка тенденций развития государственной службы: вопросы методологии. - Вопросы государственного и муниципального управления. 2017. № 1
2. Барабышев А.Г., Киндрась А.А. Об эффективности программно-целевого метода реформирования государственной службы: опыт России. - Вопросы государственного и муниципального управления. 2014, № 2
3. Головина А.А., Переверзева А.А. Организационно-психологические аспекты реформирования и развития государственной службы в Российской Федерации. - Социально-экономические явления и процессы. 2015, Т.10, №11

7.1.2. Перечень тем докладов по разделам дисциплины или по всей дисциплине:

1. Научные концепции государственного управления.

2. Единство государственной власти, разделение её ветвей

3. Особенности российского федерализма

7.1.3. Вопросы для контрольных работ:

1. Государственная служба. Правовые основы
2. Местное самоуправление в Российской Федерации
3. Система государственного управления.

7.1.4. Вопросы для письменного тестирования:

1. Назначение выборов Президента РФ осуществляется:

а) Председателем Правительства РФ

б) Председателем Центральной избирательной комиссии РФ

в) Советом Федерации

г) Государственной Думой

1. Республика в составе РФ имеет право:

а) на свою конституцию

б) свое законодательство

в) свой устав

г) собственные органы власти

1. Федеративное государство - это:

а) союз государств, обладающих суверенитетом

б) союзное государство, состоящее из относительно самостоятельных государственных образований

в) единое централизованное государство, не разделенное на самоуправляющиеся единицы

г) государственное образование, территориальные единицы, которого обладают определенной политической и юридической самостоятельностью

7.2 Для промежуточной аттестации:

7.2.1 Перечень вопросов к зачету:

1. Общие принципы организации государственного управления.
2. Общие принципы организации местного самоуправления.
3. Система государственного и муниципального управления.

**8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Таблица 7**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование учебных аудиторий (лабораторий) и помещений для самостоятельной работы** | **Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы** |
| 1 | Учебные аудитории № 261, 462 | * стационарные проекторы в комплекте (проекционный экран, провода, пульт) Sony VPL-CX 276; * переносной ноутбук Toshiba L 500D; * переносной мультимедиа - проектор Mitsubishi Electrik XD-280U; * комплект учебной мебели |
| 2 | Учебные аудитории № 120, 315, 330, 327, 328, 415, 518 | * переносной мультимедиа-проектор Mitsubishi Electrik XD-280U, * переносной ноутбук Toshiba L 500D; * переносной слайд-проектор Kindermann Magic - 2600 AFS * проекционный экран; * комплект учебной мебели |

**9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Таблица 8**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | | **Год**  **издания** | **Адрес сайта ЭБС**  **или электронного ресурса** | | **Количество экземпляров в библиотеке Университета** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | | 8 |
| **9.1 Законодательные и иные нормативные правовые акты, в том числе электронные издания** | | | | | | | | | |
| 1 | Конституция Российской Федерации | | ФКЗ РФ | М.: Ось-89 | | 2017 | http://biblio.kosygin-rgu | | 20 |
| 2 | Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 28.12.2017) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» | | ФЗ РФ |  | |  | http://biblio.kosygin-rgu | | 10 |
| **9.2 Основная литература, в том числе электронные издания** | | | | | | | | | |
| 3 | Одинцов А.А., Кириллов В.П. | Стратегические изменения в сфере государственного и муниципального управления | Монография | М.: ФГБОУ ВО «МГУДТ» | | 2016 | http://biblio.kosygin-rgu | | 20 |
| 4 | Кириллов В.П., Кириллова Г.В. | Государственное и муниципальное управление в условиях кризиса | Учебное пособие | М.: РГУ им. А.Н. Косыгина | | 2017 | http://biblio.kosygin-rgu | | 20 |
| 5 | Губачев Н.Н., Кириллов В.П. | Теория, механизмы и правовое обеспечение государственного и муниципального управления | Учебное пособие | М.: РГУ им. А.Н. Косыгина | | 2017 | http://biblio.kosygin-rgu | | 20 |
| **9.3 Дополнительная литература, в том числе электронные издания** | | | | | | | | | |
| 6 | Кириллов В.П. | Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму | Курс лекций | | М.: РГУ им. А.Н. Косыгина | 2019 | http://biblio.kosygin-rgu | | 20 |
| 7 | Гайнанов Д.А., АтаеваА.Г., Закиров И.Д.. | Теория и механизмы современного государственного управления | Учебное пособие | | М. ИНФРА-М, 2014 | 2012 | http://biblio.mgudt.ru | | 1 |
| **9.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)** | | | | | | | | | |  |  | Учебник |
| 8 | Одинцов А.А., Горский А.А., Зотов В.В. и др. | Подготовка выпускной квалификационной работы (бакалавриат) | Методические указания | | М.:МГУДТ | 2016 | http://biblio.mgudt.ru | 20 | |
| 9 | Губачев Н.Н., Кириллов В.П. | Подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) | Учебно-методическое пособие | | М.: РГУ им. А.Н. Косыгина | 2018 | http://biblio.mgudt.ru | 20 | |

**9.4 Информационное обеспечение учебного процесса**

9.4.1. Ресурсы электронной библиотеки

* **ЭБС Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»** [**http://znanium.com/**](http://znanium.com/)(учебники и учебные пособия, монографии, сборники научных трудов, научная периодика, профильные журналы, справочники, энциклопедии);
* **Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com»** [**http://znanium.com/**](http://znanium.com/) **(э**лектронные ресурсы: монографии, учебные пособия, учебно-методическими материалы, выпущенными в Университете за последние 10 лет);
* **ООО «ИВИС»** [**https://dlib.eastview.com**](https://dlib.eastview.com/) **(**электронные версии периодических изданий ООО «ИВИС»);
* **Web of Science** [**http://webofknowledge.com/**](http://webofknowledge.com/) (обширная международная универсальная реферативная база данных);
* **Scopus** [**https://www.scopus.com**](https://www.scopus.com/)(международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
* **«SpringerNature»** [**http://www.springernature.com/gp/librarians**](http://www.springernature.com/gp/librarians) (международная издательская компания, специализирующаяся на издании академических журналов и книг по естественнонаучным направлениям);
* **Научная электронная библиотека еLIBRARY.RU** [**https://elibrary.ru**](https://elibrary.ru/)(крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);
* **ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)** [**http://нэб.рф/**](http://нэб.рф/)(объединенные фонды публичных библиотек России федерального, регионального, муниципального уровня, библиотек научных и образовательных учреждений;
* **«НЭИКОН»**  [**http://www.neicon.ru/**](http://www.neicon.ru/) ( доступ к современной зарубежной и отечественной научной периодической информации по гуманитарным и естественным наукам в электронной форме);
* **«Polpred.com Обзор СМИ»** [**http://www.polpred.com**](http://www.polpred.com/) **(**статьи, интервью и др. информагентств и деловой прессы за 15 лет).

9.4.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

* <http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/> -   базы данных на Едином Интернет-портале Росстата;
* <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/> -   библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам;
* <http://www.scopus.com/> - реферативная база данных Scopus – международная универсальная реферативная база данных;
* <http://elibrary.ru/defaultx.asp> -   крупнейший российский информационный портал электронных журналов и баз данных по всем отраслям наук;
* [http://arxiv.org](http://arxiv.org/) — база данных полнотекстовых электронных публикаций научных статей по физике, математике, информатике;
* http://www.garant.ru/ - Справочно-правовая система (СПС) «Гарант», комплексная правовая поддержка пользователей по законодательству Российской Федерации.

9.4.3 Лицензионное программное обеспечение с реквизитами подтверждающих документов

|  |
| --- |
| «Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» <http://znanium.com/>Договор № 1392 эбс от 26.10.2015 г. |
| Электронные издания МГУДТ на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/> Дополнительное соглашение №1 к договору № 1392 эбс от 26.10.2015 г. |
| ООО «ИВИС» http://dlib.eastview. com/ Договор № 223-П от 26.10.2015 г. http://dlib.eastview.com/ |
| Annual Reviews Science Collection <https://www.annualreviews.org/Доступ> получен в результате конкурса проведенного Министерством образования и науки России Сублицензионный Договор №AR/019 от 01.03.2016 г. |
| Патентная база компании QUESTEL – ORBIT <https://www37.orbit.com/#PatentEasySearchPage>. Доступ получен в результате конкурса проведенного Министерством образования и науки России Сублицензионный Договор № Questel/019 от 01.03.2016 г. |
| Web of Science <http://webofknowledge.com/> Русскоязычный сайт компании Thomson Reuters http://wokinfo.com/russian  Договор № 1/БП/12 на безвозмездное оказание услуг от 01.06.2015 г |
| Scopus <http://www>. Scopus.com/ Договор № 2/БП/87 на безвозмездное оказание услуг от 01.06.2015 г. |
| В библиотеке ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» с 01.01.2017 – бессрочно открыт доступ к ресурсам издательства «SpringerNature»Springer link.springer.com <http://www.springerprotocols.com/>; http://www.zentralblatt-math.org/zbmath/en; <http://www.springermaterials.com>/; [http://www.springer images.com](http://www.springerimages.com) |
| Научная электронная библиотека еLIBRARY.RU<http://www.elibrary.ru/> Лицензионное соглашение № 8076 от 20.02.2013 г. |
| НЭИКОН <http://www.neicon.ru/> Соглашение № ДС-884-2013 от18.10.2013 |
| ЭБС Издательства «Лань» <http://www.e.lanbook.com/> Соглашение № 6/14 от 03.03.2014 г. |
| ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) [http://нэб.рф/](http://xn--90ax2c.xn--p1ai/) Договор № 101/НЭБ/0486 от 16.07.2015 г. |
| База данных издательства **«Wiley»**http://onlinelibrary.wiley.com/ |
| Электронный ресурс «Polpred.com Обзор СМИ» http://www.polpred.com/ Доступ открыт до 15.10.2018 г. |

*.*