

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 22.09.2023 16:49:57  
Уникальный программный ключ:  
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9abb82479

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина  
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт экономики и менеджмента  
Кафедра экономической безопасности, аудита и контроллинга

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/УЧЕБНОГО МОДУЛЯ

### Корпоративные информационные системы экономической безопасности

Уровень образования	специалитет
Направление подготовки/Специальность	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация 1	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	5 лет
Форма обучения	очная

Рабочая программа «Корпоративные информационные системы экономической безопасности» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 10 от 25.01.2023 г.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины «Корпоративные информационные системы экономической безопасности»:

1. к.э.н., доцент В.А. Сенков

Заведующий кафедрой: В.А. Сенков

## **1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

Учебная дисциплина/учебный модуль «Корпоративные информационные системы экономической безопасности» изучается в А семестре.

Курсовая работа/Курсовой проект – не предусмотрен.

### **Форма промежуточной аттестации:**

Семестр А - экзамен

### **Место учебной дисциплины/учебного модуля в структуре ОПОП**

Учебная дисциплина/учебный модуль «Корпоративные информационные системы экономической безопасности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений..

Изучение дисциплины опирается на результаты освоения образовательной программы предыдущего уровня. Дисциплина «Корпоративные информационные системы экономической безопасности» тесно связана с дисциплинами «Экономическая безопасность», «Профессиональная этика и служебный этикет», «Специальная подготовка», «Судебная экономическая экспертиза», «Предупреждение коррупции», «Служебная документация и режим секретности», «Предупреждение преступлений в сфере экономической деятельности», «Основы национальной безопасности».

Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении учебной/производственной практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

## **2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Цель дисциплины «Корпоративные информационные системы экономической безопасности» – подготовить студентов, начинающих обучение по специальности «Экономическая безопасность», к постепенному, более глубокому усвоению других дисциплин, на базе исходных сведений о административном праве, его понятии, системе, структуре и полномочиях, основных направлениях (функциях) административно-правовой и административно-процессуальной деятельности в сфере обеспечения экономической безопасности.

Дисциплина посвящена защите предприятия в областях экономики и финансов. Студенты получают знания по выявлению и минимизации рисков недобросовестных контрагентов, кредитных, операционных, криминальных рисков и угроз применения противоправных методов конкуренции. Освоят методику изучения потенциальных контрагентов, научатся дифференцировать способы мониторинга конкурентной среды, получают практические навыки работы с информационно-поисковыми системами. Слушатели получают базовые знания о функциях внешнего и внутреннего аудита, изучат особенности противодействия отмыванию денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма. В рамках деловой игры студенты отработают основные методы проведения внутреннего служебного расследования, особенности взаимодействия с уполномоченными государственными органами по минимизации рисков в областях экономики и финансов.

Задачами дисциплины «Корпоративные информационные системы экономической безопасности» являются:

изучение учебного материала по данному курсу;

изучение законодательных источников и нормативных материалов, содержащих информацию о административном праве, его месте и роли в системе норм права, обеспечивающих экономическую безопасность;

познание системы и источников административного права, связанных с обеспечением экономической безопасности, субъектов административно-правовых отношений, связанных с обеспечением экономической безопасности;

изучение административно-правовых форм и методов обеспечения экономической безопасности (государственной, региональной, отраслевой, субъекта хозяйственной деятельности);

изучение административных правонарушений и административной ответственности в сфере экономической деятельности;

воспитание нетерпимости к любому нарушению закона в профессиональной деятельности, бережного отношения к чести и достоинству гражданина, ответственности за судьбы людей и порученное дело.

Дисциплина «Корпоративные информационные системы экономической безопасности» тесно связана с дисциплинами «Экономическая безопасность», «Профессиональная этика и служебный этикет», «Специальная подготовка», «Судебная экономическая экспертиза», «Предупреждение коррупции», «Служебная документация и режим секретности», «Предупреждение преступлений в сфере экономической деятельности», «Основы национальной безопасности».

Дисциплина «Корпоративные информационные системы экономической безопасности» играет ведущую роль в системе мер по обеспечению экономической безопасности субъекта предпринимательской деятельности, а также дает возможность использовать полученные знания, умения и навыки при решении познавательных и практических задач в профессиональной деятельности будущего специалиста в области экономической безопасности.

Дисциплина «Корпоративные информационные системы экономической безопасности» является предшествующей для изучения перечисленных выше дисциплин.

## 2.1 Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине/модулю:

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
---------------------------------------	---	--

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4  Способен анализировать, планировать и прогнозировать внутренние проверки	ИД-ПК-4.3  Проведение переговоров и осуществление письменной коммуникации с применением информационно-коммуникационных технологий. Анализирование и оценка информации для подготовки объективных выводов и расстановки приоритетов для дальнейших планов и прогнозов	- уметь взаимодействовать с руководителями внешних и внутренних органов, осуществляющих контрольные функции, для координации деятельности системы государственных закупок  -проводить переговоры и осуществлять письменную коммуникацию с применением информационно-коммуникационных технологий в системе госзакупок

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины/модуля по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	4	з.е.	144	час.
---------------------------	---	------	-----	------

#### 3.1 Структура учебной дисциплины (модуля) для обучающихся очной формы обучения

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/ курсовой проект	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
7 семестр	экзамен	144	34	34				76	
Всего:		144	34	34				76	

3.4 Структура учебной дисциплины/модуля для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Таблица 3

Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Лекции		Наименование практических (семинарских) занятий		Итого по учебному плану	Форма текущего и промежуточного контроля успеваемости (оценочные средства)
	Тематика лекции	Трудоемкость, час	Тематика практического занятия	Трудоемкость, час		
<b>Семестр № 7</b>						<b>Текущий контроль успеваемости:</b> <i>реферат (Реф), дискуссия (Д), тестирование</i> <b>Промежуточная аттестация:</b> <i>экзамен (Экз.).</i>
«Корпорация» и «предприятие» в современных российских условиях. Цифровизация корпоративной деятельности (бизнеса).  Корпоративная информационная среда.	Понятия «корпорация» и «предприятие» в современных российских условиях. Цифровизация корпоративной деятельности (бизнеса).  Корпоративная информационная среда.	10	Модели корпоративного бизнеса. Современные средства моделирования бизнеса. Целевые модели корпоративного бизнеса. Модели бизнес-процессов верхнего уровня.	10	10	

«Детальное моделирование корпоративных бизнес-процессов»	Декомпозиция корпоративных моделей верхнего уровня	8	Диаграммы добавленного качества; диаграммы, событийные диаграммы и разработка корпоративных бизнес-требований к информационным системам. Нотации диаграмм, связующих модели корпоративного бизнеса и среду разработки информационных систем.	8	16	
«Общее представление корпоративных информационных системах (КИС)»	КИС проектирования и подготовки производства (CAD, CAE, CAM, PDM, PLM, CALS).	8	КИС производственного контура (системы реального времени): SCADA, MES. КИС производственно-хозяйственного контура. Стандарты MRP1, MRP2, ERP. Сервисные КИС: ECM, HCM, CRM	8	16	
Управление жизненным циклом корпоративных информационных систем экономической безопасности. Корпоратив	Свод отечественных и зарубежных стандартов управления жизненным циклом применительно к КИС экономической безопасности	8	Бизнес-планы и технические задания как инструменты управления этапами жизненного цикла КИС. Основные методы управления жизненным циклом КИС экономической безопасности на стадии внедрения и при доработке КИС. Организация рабочих мест пользователей и обучение работе в КИС. Соглашение об уровне сервиса (SLA) функционирования КИС. Корпоративный центр компетенций КИС. Оценка проектной (плановой) и фактической эффективности работы КИС	8	16	

ные информацио нные платформы						
	В с е г о:	34	Всего:	34	68	
<b>Общая трудоемкость в часах</b>					144	

## 5. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Содержание самостоятельной работы	Трудоемкость в часах
1	3	4	5
<b>Семестр № А</b>			
1	Раздел 1-5	Работа с рекомендованной учебной литературой, текстами нормативных актов, подготовка к практическим занятиям, подготовка к семинару, тестированию, к контрольной работе, выполнение практических заданий	<b>46</b>
2	Самостоятельная работа студента в период промежуточной аттестации	Работа с рекомендованной учебной литературой, текстами нормативных актов, информацией для подготовки к промежуточной аттестации, подготовка к промежуточной аттестации	<b>30</b>
<b>Всего часов в семестре по учебному плану</b>			<b>144</b>
<b>Общий объем самостоятельной работы обучающегося</b>			<b>76</b>

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **6.1 Связь результатов освоения дисциплины с уровнем сформированности заявленных компетенций в рамках изучаемой дисциплины**

#### 8.2.1 Критерии оценки ответа на экзамене

(формирование компетенции ПК-4)

«5» (отлично): обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью и способность

быстро реагировать на уточняющие вопросы.

«4» (хорошо): обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, практические навыки, владеет терминами, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, показывает свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.

«3» (удовлетворительно): обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки анализа явлений и процессов, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминами, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.

«2» (неудовлетворительно): обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, отсутствие практических навыков, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминами, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на дополнительные вопросы.

### **6.2 Оценочные средства для студентов с ограниченными возможностями здоровья**

Оценочные средства для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Таблица 6

<b>Категории студентов</b>	<b>Виды оценочных средств</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Шкала оценивания</b>
С нарушением слуха	Тесты, рефераты, контрольные вопросы	Преимущественно письменная проверка	В соответствии со шкалой оценивания, указанной в Таблице 5
С нарушением зрения	Контрольные вопросы	Преимущественно устная проверка (индивидуально)	
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Решение тестов, контрольные вопросы дистанционно.	Письменная проверка, организация контроля с использованием информационно-коммуникационных технологий.	

## **7. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**



## **(МОДУЛЯ), ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### 7.1. Для текущей успеваемости:

Общие понятия о корпоративных информационных системах. Структура корпораций и предприятий.

1. Корпоративной информационной системой называется

- 1) сеть из n компьютеров
- 2) совокупность средств для широковещательной передачи информации
- 3) совокупность средств автоматизации управления предприятием

2. Бизнес-процессом называется

- 1) модель деятельности предприятия, выраженная в терминах внутренних и внешних связей
- 2) процесс согласования решений руководства компании
- 3) деятельность менеджеров предприятия

3. Основным назначением корпоративных информационных систем является

1) оперативное предоставление непротиворечивой, достоверной и структурированной информации для принятия управленческих решений

- 2) передача данных в глобальную сеть Интернет
- 3) обеспечение передачи сообщений между пользователями
4. Под стратегическим планированием деятельности предприятия понимается 1) планирование с учетом влияния внешних параметров
- 2) планирование бюджетирования направлений деятельности
- 3) планирование схемы производственного цикла
5. Под оперативным планированием деятельности предприятия понимается

1) планирование с учетом влияния внешних параметров

2) планирование бюджетирования направлений деятельности

3) планирование схемы производственного цикла

6. Функцию управления финансовыми потоками обеспечивают следующие задачи, реализованные в рамках корпоративной информационной системы

- 1) Бухгалтерское разделение финансов и финансовое планирование по контрактам 2) Материальный учёт и исполнение товарной части контрактов
- 3) Техничко-экономическое планирование и мониторинг себестоимости
- 4) Табельный учет и расчет заработной платы

7. Функцию управления товарными потоками обеспечивают следующие задачи, реализованные в рамках корпоративной информационной системы

- 1) Бухгалтерское разделение финансов и финансовое планирование по контрактам
- 2) Материальный учет и исполнение товарной части контрактов
- 3) Техничко-экономическое планирование и мониторинг себестоимости
- 4) Табельный учет и расчет заработной платы

8. Функцию управления себестоимостью обеспечивают следующие задачи, реализованные в рамках корпоративной информационной системы

- 1) Бухгалтерское разделение финансов и финансовое планирование по контрактам
- 2) Материальный учет и исполнение товарной части контрактов
- 3) Техничко-экономическое планирование и мониторинг себестоимости
- 4) Табельный учет и расчёт заработной платы

9. Функцию управления персоналом обеспечивают следующие задачи, реализованные в рамках корпоративной информационной системы

- 1) Бухгалтерское разделение финансов и финансовое планирование по контрактам
- 2) Материальный учет и исполнение товарной части контрактов
- 3) Техничко-экономическое планирование и мониторинг себестоимости
- 4) Табельный учет и расчет заработной платы

10. Холдинговыми корпорациями называются компании,

- 1) структурные подразделения которых представляют в значительной степени самостоятельные самостоятельные отдельные предприятия
- 2) основной деятельностью которых является купля-продажа
- 3) имеющие отдел автоматизации

11. В структуре производственных предприятий всегда имеются следующие отделы

- 1) отдел поставок комплектующих/сырья и отдел обучения сотрудников
- 2) отдел информационных технологий и отдел контроля качества
- 3) отдел организации производства и отдел сбыта

12. Необходимость внедрения интегрированных информационных систем вытекает из задачи

- 1) обеспечения актуальности информации, поступающей к руководителю
- 2) обеспечения целостности предприятий
- 3) конвейерного производства

13. Основной целевой функцией корпоративной информационной системы является

- 1) создание базы для принятия как можно меньшего числа ошибочных управленческих решений
- 2) генерация верных управленческих решений
- 3) фиксация отклонений от нормативного управленческого процесса

### **Задание для контрольной работы**

1. Анализ проблемы информатизации бизнес-процессов предприятия.
2. Формирование требований к корпоративной информационной системе экономической безопасности.
3. Анализ автоматизируемого бизнес-процесса.
4. Разработка технического задания на создание корпоративной информационной системы экономической безопасности.
5. Планирование процесса разработки корпоративной информационной системы экономической безопасности.
6. Разработка модульной структуры корпоративной информационной системы экономической безопасности.
7. Разработка управляющей модели корпоративной информационной системы.
8. Разработка структуры базы данных корпоративной информационной системы.
9. Расчет бюджета проекта по созданию корпоративной информационной системы.
10. Анализ эффективности внедрения корпоративной информационной системы.

#### 7.2. Для промежуточного контроля:

#### ***Вопросы к экзамену:***

1. Требования к корпоративным информационным системам в отечественных и зарубежных стандартах.
2. Стандарты разработки корпоративных информационных систем.
3. Стандарты сопровождения корпоративных информационных систем.
4. Виды архитектур корпоративных информационных систем.
5. Разновидности архитектуры клиент-сервер.
6. Характеристика web-архитектуры корпоративных информационных систем.
7. Особенности распределенной архитектуры корпоративных информационных систем.
8. Облачные сервисы в корпоративных информационных системах.
9. Системы управления базами данных в корпоративных информационных системах.
10. Управление доступом к базам данных корпоративных информационных систем.
11. Управление транзакциями в базах данных корпоративных информационных систем.
12. Хранимые процедуры и триггеры для обработки данных в базах данных корпоративных

информационных систем.

13. Понятие и виды технологий GRID.

14. Характеристика СУБД с поддержкой технологий GRID.

15. Характеристика системного программного обеспечения корпоративных информационных систем.

16. Характеристика прикладного программного обеспечения корпоративных информационных систем.

17. Технологии интеграции компонентов программного обеспечения корпоративных информационных систем.

18. Технологии поддержки бесперебойной работы корпоративных информационных систем.

19. Резервное копирование данных в корпоративных информационных системах.

20. Проблемы внедрения корпоративных информационных систем и пути их решения.

21. Особенности эксплуатации корпоративных информационных систем.

22. Методы сопровождения корпоративных информационных систем.

23. Информационная поддержка сопровождения корпоративных информационных систем.

24. Понятие и виды масштабирования корпоративных информационных систем.

25. Проблемы масштабирования корпоративных информационных систем.

## Шкала оценивания

Оценка результатов производится на основе балльно-рейтинговой системы (БРС).

Схема расчетов сформирована в соответствии с учебным планом направления, согласована с руководителем научно-образовательного направления, утверждена деканом факультета.

Схема расчетов доводится до сведения студентов на первом занятии по данной дисциплине, является составной частью рабочей программы дисциплины и содержит информацию по изучению дисциплины, указанную в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся.

В соответствии с балльно-рейтинговой системой максимально-расчетное количество баллов за семестр составляет 100, из них в рамках дисциплины отводится:

30 баллов - на промежуточную аттестацию

50 баллов - на работу на семинарских занятиях

20 баллов - на посещаемость занятий

В случае если студент в течение семестра не набирает минимальное число баллов, необходимое для сдачи промежуточной аттестации, то он может заработать дополнительные баллы, отработав соответствующие разделы дисциплины, получив от преподавателя компенсирующие задания.

В случае получения на промежуточной аттестации неудовлетворительной оценки студенту предоставляется право повторной аттестации в срок, установленный для ликвидации академической задолженности по итогам соответствующей сессии.

Обучающийся, набравший в ходе текущего контроля в семестре от 51 до 70 баллов, по его желанию может быть освобожден от промежуточной аттестации.

Количество баллов	Оценка	
	прописью	буквой

96-100	отлично	А
86-95	отлично	В
71-85	хорошо	С
61-70	хорошо	Д
51-60	удовлетворительно	Е

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Таблица 7

№ п/п	Наименование учебных аудиторий (лабораторий) и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы
1	учебная аудитория № 1329	<ul style="list-style-type: none"> <li>• переносной ноутбук Toshiba L 500D;</li> <li>• переносной мультимедиа-проектор Mitsubishi Electric XD-280U;</li> <li>• переносной проекционный экран;</li> <li>• комплект учебной мебели</li> </ul>

## 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 8

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>9.1 Основная литература, в том числе электронные издания</b>							
1	Никитаева А.Ю.	Корпоративные информационные системы	Учебник	ЮФУ	2017	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=330616">https://znanium.com/catalog/document?id=330616</a>	
2	Кокин А.С.	Корпоративные финансы	Учебное пособие	Издательский Центр РИОР	2022	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=370838">https://znanium.com/catalog/document?id=370838</a>	
<b>9.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания</b>							
1	Беловицкий К.Б.	Экономическая безопасность организации	Учебник	Дашков и К	2023	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=429134">https://znanium.com/catalog/document?id=429134</a>	

### 9.3 Информационное обеспечение учебного процесса

#### 9.3.1. Ресурсы электронной библиотеки

- *ЭБС Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» <http://znanium.com/> (учебники и учебные пособия, монографии, сборники научных трудов, научная периодика, профильные журналы, справочники, энциклопедии);*  
*Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/> (электронные ресурсы: монографии, учебные пособия, учебно-методическими материалы, выпущенными в Университете за последние 10 лет);*
- *ООО «ИВИС» <https://dlib.eastview.com> (электронные версии периодических изданий ООО «ИВИС»);*
- *Web of Science <http://webofknowledge.com/> (обширная международная универсальная реферативная база данных);*
- *Scopus <https://www.scopus.com> (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);*
- *«SpringerNature» <http://www.springernature.com/gp/librarians> (международная издательская компания, специализирующаяся на издании академических журналов и книг по естественнонаучным направлениям);*
- *ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) <http://нэб.рф/> (объединенные фонды публичных библиотек России федерального, регионального, муниципального уровня, библиотек научных и образовательных учреждений);*

- **«НЭИКОН»** <http://www.neicon.ru/> (доступ к современной зарубежной и отечественной научной периодической информации по гуманитарным и естественным наукам в электронной форме);
- **«Polpred.com Обзор СМИ»** <http://www.polpred.com> (статьи, интервью и др. информагентств и деловой прессы за 15 лет).

#### 9.4.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы :

1. [http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_main/rosstat/ru/statistics/databases/](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/) - базы данных на Едином Интернет-портале Росстата;
2. <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/> - библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам;
3. <http://diss.rsl.ru/> - Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ.
4. [www.iqlib.ru/](http://www.iqlib.ru/) - Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib;
5. <http://www.cir.ru/> - Университетская информационная система России. УИС РОССИЯ;
6. [www.public.ru/](http://www.public.ru/) - Интернет-библиотека СМИ Public.ru;
7. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека; российский информационный портал электронных журналов и баз данных по всем отраслям наук;
8. <http://www.pravo.gov.ru/> - официальный Интернет-портал правовой информации;
9. <http://www.consultant.ru/> - СПС «Консультант плюс»;
10. <http://law.edu.ru/> - федеральный правовой портал «Юридическая Россия»;
11. <http://www.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента РФ;
12. <http://www.duma.gov.ru/> - официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ;
13. <http://www.council.gov.ru/> - официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ;
14. <http://www.government.ru/> - официальный сайт Правительства РФ;
15. <http://www.ksrf.ru/> - официальный сайт Конституционного Суда РФ;
16. <http://www.vsrp.ru/> - официальный сайт Верховного Суда РФ.

#### 9.4.3 Лицензионное программное обеспечение (ежегодно обновляется).

