|  |
| --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение |
| высшего образования |
| «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина |
| (Технологии. Дизайн. Искусство)» |
|  |
| Институт  | «Академия имени Маймонида» |
| Кафедра  | Уголовного права и адвокатуры |

|  |
| --- |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА*****Муниципальное право*** |
|  |
| Уровень образования  | *бакалавриат* |
| *Направление*  | код | наименование 40.03.01 Юриспруденция |
| *Направленность*  | наименование *Уголовно-правовой профиль* |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | *4 года* |
| Форма(-ы) обучения | *очная* |

|  |
| --- |
| Рабочая программа *учебной дисциплины Муниципальное право* основной профессиональной образовательной программы высшего образования*,* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от 30.06.2021 г. |
| Разработчик(и) рабочей программы *учебной дисциплины/учебного модуля:* |
|  | *Старший преподаватель* | *Алеева Светлана Сергеевна* |
|  |  |  |
| Заведующий кафедрой: | *С.Я.Лебедев* |

# ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

* + - 1. *Учебная дисциплина Муниципальное право* изучается в *третьем семестре.*
			2. *Курсовая работа* не предусмотрена

## Форма промежуточной аттестации:

экзамен

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

## Место *учебной дисциплины* в структуре ОПОП

* + - 1. *Учебная дисциплина* *Административное право относится* *к* *обязательной части программы.*
			2. Основой для освоения *дисциплины* являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:
		- *Теория государства и права;*
		- *Гражданское право.*
			1. Результаты обучения по *учебной дисциплине*, используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:
		- *Уголовное право;*
			1. Результаты освоения *учебной дисциплины* в дальнейшем будут использованы при прохождении *производственной* практики и (или) выполнении выпускной квалификационной работы.

# ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

* + - 1. *Целями освоения дисциплины «Муниципальное право» является:*
		- *формирование у студентов комплекса знаний о правовых нормах, закрепляющих и регулирующих общественные отношения, возникающих в процессе организации местного самоуправления и решения населением муниципальных образований вопросов местного значения, как непосредственно, так и через выборные и другие органы местного самоуправления, а также в процессе реализации отдельных государственных полномочий, которыми могут наделяться органы местного самоуправления.;*
		- *формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине;*
			1. *Результатом обучения по учебной дисциплине «Административное право» является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.*

## Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по *дисциплине*:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора****достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения** **по *дисциплине/модулю***  |
| --- | --- | --- |
| *УК-2**Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений* | *ИД-УК-2.2**Оценка решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, корректировка способов решения профессиональных задач* | *Способен давать оценку решений и правильно применять нормы муниципального права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации**Применять нормы права по правильному их толкованию правоприменителем в муниципально-правовой сфере, а также вносить предложения по совершенствованию административного законодательства* |
| *ИД-УК-2.4**Представление результатов проекта, предложение возможности их использования и/или совершенствования в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости коррекция способов решения задач* |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *по очной форме обучения –*  | *3* | **з.е.** | *108* | **час.** |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий *(очная форма обучения)*

|  |
| --- |
| **Структура и объем дисциплины** |
| **Объем дисциплины по семестрам** | **форма промежуточной аттестации** | **всего, час** | **Контактная аудиторная работа, час** | **Самостоятельная работа обучающегося, час** |
| **лекции, час** | **практические занятия, час** | **лабораторные занятия, час** | **практическая подготовка, час** | ***курсовая работа/******курсовой проект*** | **самостоятельная работа обучающегося, час** | **промежуточная аттестация, час** |
| *3* семестр | *экзамен* | *108* | *17* | *17* |  | *34* |  | *38* | 36 |
| Всего: |  | *108* | *17* | *17* |  | *34* |  | *38* | 36 |

## Структура учебной дисциплины/модуля для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:** **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;****форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | **Самостоятельная работа, час** | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости;****формы промежуточного контроля успеваемости** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** |
| **Лекции, час** | **Практические занятия, час** | ***Лабораторные работы/ индивидуальные занятия час*** | **Практическая подготовка час** |
|  | ***Третий* семестр** |
| *УК-2:* *ИД-УК-2.2**ИД-УК-2.4* | **Раздел I.** **Общая часть**  | 5 | 5 | х | 10 | 14 |  |
| Тема 1.1 *Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина* | *1* | х | х | х | х | Формы текущего контроля по разделу I:*1. устный опрос.*  |
| Тема 1.2 *Основные теории и модели местного самоуправления* | 1 | х | х | х | х |
| Тема 1.3 *История становления и развития местного самоуправления в России* | 1 | х | х | х | х |
| Тема 1.4  *Правовые основы местного самоуправления* | 1 | х | х | х | х |
| Тема 1.5 *Принципы территориальной организации местного самоуправления* | 1 | х | х | х | х |
| Практическое занятие № 1.1 *Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина* | х | 1 | х | 2 | 2 |
| Практическое занятие № 1.2 *Основные теории и модели местного самоуправления* | х | 1 |  | 2 | 3 |
| Практическое занятие № 1.3 *История становления и развития местного самоуправления в России* | х | 1 | х | 2 | 3 |
| Практическое занятие 1.4  *Правовые основы местного самоуправления* | х | 1 | х | 2 | 3 |
| Практическое занятие 1.5 *Принципы территориальной организации местного самоуправления* | х | 1 | х | 2 | 3 |
| *УК-2:* *ИД-УК-2.2**ИД-УК-2.4* | **Раздел II. *Особенная часть***  | 12 | 12 | х | 24 | *24* | Формы текущего контроля по разделу II:*1. устный опрос,* *2.тестирование**3.реферат* |
| Тема 2.1 Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления. | 2 | х | х | х | х |
| Тема 2.2 Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления | 2 | х | х | х | х |
| Тема 2.3 Правотворчество и система муниципальных правовых актов | 2 | х | х | х | х |
| Тема 2.4 Муниципальная служба: понятие, структура, предназначение, прохождение | 2 | х | х | х | х |
| Тема 2.5Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления | 2 | х | х | х | х |
| Тема 2.6 Экономическая основа местного самоуправления | 2 | х | х | х | х |
| Практическое занятие № 2.1 *Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления* | х | 2 | х | 4 | 4 |
| Практическое занятие № 2.2*Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления* | х | 2 | х | 4 | 4 |
| Практическое занятие № 2.3*Правотворчество и система муниципальных правовых актов* | х | 2 | х | 4 | 4 |
| Практическое занятие № 2.4*Муниципальная служба: понятие, структура, предназначение, прохождение* | х | 2 | х | 4 | 4 |
| Практическое занятие № 2.5*Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления* | х | 2 | х | 4 | 4 |
| *Практическое занятие № 2.6**Экономическая основа местного самоуправления* | х | 2 | х | 4 | 4 |
|  | *Экзамен* | х | х | х | х | 36 | *экзамен проводится в устной форме по билетам согласно программе зачета* |
|  | **ИТОГО за *третий* семестр** | **17** | ***17*** |  | **34** | ***38*** |  |

## Краткое содержание *учебной дисциплины/учебного модуля*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела и темы дисциплины** | **Содержание раздела (темы)** |
| **Раздел I** | **Общая часть**  |
| Тема 1.1 | Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина | Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина |
| Тема 1.2 | Основные теории и модели местного самоуправления | Основные теории и модели местного самоуправления |
| Тема 1.3 | История становления и развития местного самоуправления в России. | История становления и развития местного самоуправления в России. |
| Тема 1.4 | Правовые основы местного самоуправления | Правовые основы местного самоуправления |
| Тема 1.5 | Принципы территориальной организации местного самоуправления | Принципы территориальной организации местного самоуправления |
| **Раздел II** | ***Особенная часть***  |
| Тема 2.1 | Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления | Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления |
| Тема 2.2 | Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления | Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления |
| Тема 2.3 | Правотворчество и система муниципальных правовых актов | Правотворчество и система муниципальных правовых актов |
| Тема 2.4 | Муниципальная служба: понятие, структура, предназначение, прохождение | Муниципальная служба: понятие, структура, предназначение, прохождение |
| Тема 2.5 | Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления | Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления |
| Тема 2.6 | Экономическая основа местного самоуправления | Экономическая основа местного самоуправления |

## Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию*.* Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

*подготовку к лекциям, практическим и зачету;*

*изучение учебных пособий;*

*изучение теоретического и практического материала по рекомендованным*

*источникам;*

*выполнение домашних заданий;*

*подготовка рефератов и докладов, эссе;*

*подготовка к коллоквиуму, контрольной работе и т.п.;*

*выполнение индивидуальных заданий;*

*подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;*

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

*проведение консультаций перед зачетом по необходимости;*

*проведение ежегодного конкурса работ студентов на тему: «Правовые проблемы в современном предпринимательском праве».*

*консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем, базовых понятий учебных дисциплин профильного/родственного бакалавриата, которые формировали ОПК и ПК, в целях обеспечения преемственности образования;*

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела /темы *дисциплины/модуля,* выносимые на самостоятельное изучение** | **Задания для самостоятельной работы** | **Виды и формы контрольных мероприятий****(учитываются при проведении текущего контроля)** | **Трудоемкость, час** |
| **Раздел I** | **Общая часть**  |
| Тема 1.1 | Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина | *1.Подготовка к устному опросу**2.Подготовка к тестированию**3.Подготовка реферата* | *устное собеседование*  | *2* |
| Тема 1.2 | Основные теории и модели местного самоуправления | *1.Подготовка к устному опросу**2.Подготовка к тестированию**3.Подготовка реферата* | *устное собеседование*  | *3* |
| Тема 1.3 | История становления и развития местного самоуправления в России. | *1.Подготовка к устному опросу**2.Подготовка к тестированию**3.Подготовка реферата* | *устное собеседование*  | *3* |
| Тема 1.4 | Правовые основы местного самоуправления | *1.Подготовка к устному опросу**2.Подготовка к тестированию**3.Подготовка реферата* | *устное собеседование*  | *3* |
| Тема 1.5 | Принципы территориальной организации местного самоуправления | *1.Подготовка к устному опросу**2.Подготовка к тестированию**3.Подготовка реферата* | *устное собеседование*  | *3* |
| **Раздел II** | ***Особенная часть***  |
| Тема 2.1 | Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления | *1.Подготовка к устному опросу**2.Подготовка к тестированию**3.Подготовка реферата* | *устное собеседование*  | *4* |
| Тема 2.2 | Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления | *1.Подготовка к устному опросу**2.Подготовка к тестированию**3.Подготовка реферата* | *устное собеседование*  | *4* |
| Тема 2.3 | Правотворчество и система муниципальных правовых актов | *1.Подготовка к устному опросу**2.Подготовка к тестированию**3.Подготовка реферата* | *устное собеседование*  | *4* |
| Тема 2.4 | Муниципальная служба: понятие, структура, предназначение, прохождение | *1.Подготовка к устному опросу**2.Подготовка к тестированию**3.Подготовка реферата* | *устное собеседование*  | *4* |
| Тема 2.5 | Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления | *1.Подготовка к устному опросу**2.Подготовка к тестированию**3.Подготовка реферата* | *устное собеседование*  | *4* |
| Тема 2.6 | Экономическая основа местного самоуправления | *1.Подготовка к устному опросу**2.Подготовка к тестированию**3.Подготовка реферата* | *устное собеседование*  | *4* |

## Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

# РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО *ДИСЦИПЛИНЕ*, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

## Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уровни сформированности компетенции(-й)** | **Итоговое количество баллов****в 100-балльной системе****по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Оценка в пятибалльной системе****по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Показатели уровня сформированности**  |
| **универсальной(-ых)** **компетенции(-й)** | **общепрофессиональной(-ых) компетенций** | **профессиональной(-ых)****компетенции(-й)** |
| *УК-2**ИД-УК-2.2**ИД-УК-2.4* |  |  |
| высокий |  | зачтено | Обучающийся:* анализирует и систематизирует изученный материал с обоснованием актуальности его использования в своей предметной области;
* применяет методы анализа и синтеза
* демонстрирует системный подход при решении проблемных ситуаций в том числе, при социальном и профессиональном взаимодействии;
* показывает четкие системные знания и представления по дисциплине;

дает развернутые, полные и верные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные |  |  |
| повышенный |  | хорошо/зачтено (хорошо)/зачтено | Обучающийся:* обоснованно излагает, анализирует и систематизирует изученный материал, что предполагает комплексный характер анализа проблемы;
* правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами;

ответ отражает полное знание материала, с незначительными пробелами, допускает единичные негрубые ошибки. |  |  |
| базовый |  | удовлетворительно/зачтено (удовлетворительно)/зачтено | Обучающийся:* испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами;
* с трудом выстраивает социальное профессиональное и межкультурное взаимодействие;

ответ отражает в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки. |  |  |
| низкий |  | неудовлетворительно/не зачтено | *Обучающийся:** *демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации;*
* *испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами;*
* *не способен проанализировать нормы предпринимательского права*
* *выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя;*
* *ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.*
 |

# ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

* + - 1. При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по *учебной дисциплине Муниципальное право* проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине*,* указанных в разделе 2 настоящей программы.

## Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

| **№ пп** | **Формы текущего контроля** | * + - 1. **Примеры типовых заданий**
 |
| --- | --- | --- |
|  | *Устный опрос*  | *1. Муниципальное право, как отрасль права* *2. Предмет муниципального права* *3. В предмет муниципального права входят общественные отношения в:* *4. Местное самоуправление на основе ст. 3 Европейской хартии местного* *самоуправления осуществляется:* *5.Европейская Хартия местного самоуправления была ратифицирована Российской* *Федерацией:* *6. К источникам муниципального права относятся:*  |
|  | *Рефераты* | 1. *Муниципальное право в системе российского права*
2. *Конституция Российской Федерации и местное самоуправление*
3. *Местное самоуправление в системе политической власти России*
4. *Укрепление федерализма и местное самоуправление*
5. *Муниципальные системы зарубежных стран*
 |
|  | *Тест*  | *Типовые тестовые задания**Тест 1**1. Гарантии местного самоуправления – это:* *а) основные направления деятельности органов местного самоуправления по* *решению вопросов местного значения и выполнению отдельных государственных* *полномочий;* *б) денежные средства, поступающие в безвозмездном и безвозвратном порядке в* *соответствии с действующим законодательством России в распоряжение органов* *местного самоуправления;* *в) совокупность условий и средств, обеспечивающих реализацию права местного* *населения на осуществление местного самоуправления, его защиту;* *г) совокупность прав и обязанностей, необходимых для решения вопросов* *местного значения и закрепляемых в уставе муниципального образования в* *соответствии с Конституцией России, федеральными законами, законами* *субъектов Российской Федерации.* *2. Установите соответствие между гарантиями местного самоуправления и их* *видами:* *1) экономические гарантии;* *2) политические гарантии;* *3) духовные гарантии; 4) юридические гарантии:* *а) система государственной власти, основанная на принципе разделения властей;* *народовластие, осуществляемое непосредственно народом, а также через органы* *государственной власти и местного самоуправления, самостоятельность местного* *самоуправления в пределах своих полномочий;* *б) свобода экономической деятельности, предпринимательства и труда,* *равноправие форм собственности, включая муниципальную, их равная правовая* *защита;* *в) право на судебную защиту, право на компенсацию дополнительных расходов,* *возникших в результате решений, принятых органами государственной власти,* *запрет на ограничение прав местного самоуправления;* *г) система нравственных ценностей и ориентаций, уровень общественной правовой* *культуры и правосознания.* *3. Органы и должностные лица местного самоуправления не несут ответственность* *перед:* *а) Федеральным Собранием Российской Федерации;* *б) физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим* *законодательством;* *в) населением муниципального образования;* *г) государственными учреждениями.* *4. Местное самоуправление может быть ограничено:* *а) принятием федеральных законов;* *б) соответствующими законами субъектов;* *в) законодательными органами субъектов;* *г) все ответы неправильные.*  |
|  | *…* | *…* |

## Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

| **Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** |
| --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| *Реферат* | *Обучающийся, в процессе подготовки реферата продемонстрировал глубокие знания дисциплины, сущности проблемы, были даны логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные исследования выбранной темы; даны рекомендации по использованию данных в будущем для аналогичных ситуаций.* |  | *5* |
| *Обучающийся, в процессе подготовки реферата продемонстрировал глубокие знания дисциплины, сущности проблемы, были даны логически последовательные, содержательные, исследования выбранной темы; даны рекомендации по использованию данных в будущем для аналогичных ситуаций, однако, имеются незначительные неточности, представлен недостаточно полный объем исследования выбранной темы.* |  | *4* |
| *Обучающийся слабо ориентируется в материале, не раскрывает суть проблемы и не предлагает конкретного ее решения.**Обучающийся не принимал активного участия в работе группы, выполнившей задание на «хорошо» или «отлично».* |  | *3* |
| *Обучающийся не раскрыл исследуемую тему и продемонстрировал низкий уровень теоретических знаний.* |  | *2* |
| *Устный опрос* | *Ответ дан полностью. Нет ошибок в логических рассуждениях. Возможно наличие одной неточности, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала. Обучающийся показал полный объем знаний, умений в освоении пройденных тем и применение их на практике.* |  | *5* |
|  | *Ответ дан полностью. Допущена одна ошибка или два-три недочета.* |  | *4* |
|  | *Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов.* |  | *3* |
|  | *Ответ лан не полностью. Допущены грубые ошибки.*  |  | *2* |
|  | *Ответ не дан* |  | *2* |
| *Тест* | *За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются баллы.* *Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный — ноль. В соответствии с номинальной шкалой, оценивается всё задание в целом, а не какая-либо из его частей.**В заданиях с выбором нескольких верных ответов, заданиях на установление правильной последовательности, заданиях на установление соответствия, заданиях открытой формы используют порядковую шкалу. В этом случае баллы выставляются не за всё задание, а за тот или иной выбор в каждом задании, например, выбор варианта, выбор соответствия, выбор ранга, выбор дополнения.**В соответствии с порядковой шкалой за каждое задание устанавливается максимальное количество баллов, например, три. Три балла выставляются за все верные выборы в одном задании, два балла - за одну ошибку, один - за две ошибки, ноль — за полностью неверный ответ.**Правила оценки всего теста:**общая сумма баллов за все правильные ответы составляет наивысший балл, например, 20 баллов. В спецификации указывается общий наивысший балл по тесту.* *Также устанавливается диапазон баллов, которые необходимо набрать для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную оценки.**Рекомендуемое процентное соотношение баллов и оценок по пятибалльной системе. Например:**«2» - равно или менее 40%**«3» - 41% - 64%**«4» - 65% - 84%**«5» - 85% - 100%* |  | *5* |

## Промежуточная аттестация:

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма промежуточной аттестации** | **Типовые контрольные задания и иные материалы****для проведения промежуточной аттестации:** |
| *Экзамен**в устной форме по билетам* | *Билет 1* 1. Местное самоуправление: понятие и его место в правовой системе РФ
2. Функции и значение местного самоуправления

*Билет 2*1.Континентальная модель местного самоуправления2.Иберийская модель местного самоуправления |

## Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины/модуля:

| **Форма промежуточной аттестации** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** |
| --- | --- | --- |
| **Наименование оценочного средства** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| *Экзамен:**в устной форме по билетам* | *Обучающийся:** *демонстрирует знания отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные;*
* *свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию;*
 |  | *5* |
|  | *Обучающийся:** *показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу;*
* *недостаточно логично построено изложение вопроса;*

*В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы.* |  | *4* |
|  | *Обучающийся:** *показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки;*
* *не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые;*

*Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер.*  |  | *3* |
|  | *Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала. На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.* |  | *2* |

## Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма контроля** | **100-балльная система**  | **Пятибалльная система** |
| Текущий контроль:  |  |  |
|  *- опрос* |  | *2 – 5* |
| *- тестирование* |  | *2 – 5*  |
| *- реферат* |  | *2-5* |
| Промежуточная аттестация *Экзамен(устный опрос)* |  | *2-5* |
| **Итого за семестр***экзамен*  |  |

* + - 1. Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

|  |  |
| --- | --- |
| **100-балльная система** | **пятибалльная система** |
| **зачет с оценкой/экзамен** | **зачет** |
|  | отличнозачтено (отлично) |  |
|  | хорошозачтено (хорошо) |
|  | удовлетворительнозачтено (удовлетворительно) |
|  | неудовлетворительно |  |

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

* + - 1. Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:
		- *проблемная лекция;*
		- *проектная деятельность;*
		- *проведение интерактивных лекций;*
		- *групповых дискуссий;*
		- *ролевых игр;*
		- *тренингов;*
		- *анализ ситуаций и имитационных моделей;*
		- *преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей;*
		- *поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;*
		- *дистанционные образовательные технологии;*
		- *применение электронного обучения;*
		- *просмотр учебных фильмов с их последующим анализом;*
		- *использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;*
		- *самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования;*
		- *обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);*
		- *технологии с использованием игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр;*

# ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

* + - 1. Практическая подготовка в рамках *учебной дисциплины* реализуется при проведении *практических занятий,* связанных с будущей профессиональной деятельностью.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

* + - 1. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидовиспользуются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.
			2. При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.
			3. Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:
			4. Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.
			5. Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
			6. Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.
			7. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

# МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ *ДИСЦИПЛИНЫ*

* + - 1. *Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины составляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО.*
			2. Материально-техническое обеспечение *дисциплины* при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

| **Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** | **Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** |
| --- | --- |
| ***115035, г. Москва, ул. Садовническая, д. 52/45*** |
| *учебные аудитории №101, 102, 106, 107 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации направлений юриспруденция и психология* | комплект учебной мебели, *доска меловая*технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: * *ноутбук,*
* *проектор,*

специализированное оборудование: *наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.* |
|  |  |
| **Помещения для самостоятельной работы обучающихся** | **Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся** |
| *читальный зал библиотеки:* | *компьютерная техника;подключение к сети «Интернет»* |

* + - 1. Материально-техническое обеспечение *учебной* *дисциплины/учебного модуля* при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Необходимое оборудование** | **Параметры** | **Технические требования** |
| Персональный компьютер/ ноутбук/планшет,камера,микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет | Веб-браузер | Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3 |
| Операционная система | Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux |
| Веб-камера | 640х480, 15 кадров/с |
| Микрофон | любой |
| Динамики (колонки или наушники) | любые |
| Сеть (интернет) | Постоянная скорость не менее 192 кБит/с |

Технологическое обеспечение реализации программы/модуля осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/УЧЕБНОГО МОДУЛЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | **Год** **издания** | **Адрес сайта ЭБС** **или электронного ресурса *(заполняется для изданий в электронном виде)*** | **Количество экземпляров в библиотеке Университета**  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **9.1 Основная литература, в том числе электронные издания** |  |  |
|  |  |  |
| 1 | Шугрина Е.С. | Муниципальное право | Учебник | ООО "Юридическое издательство Норма" | 2012 | http://znanium.com/catalog/product/352029 |  |
| 2 | Четвериков В.С. | Муниципальное право | Учебное пособие | Издательский Центр РИОР | 2013 | http://znanium.com/catalog/product/361448 |  |
| **9.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания**  |  |  |
|  |  |  |
| 1 | Фадеев В.И. | Муниципальное право. Практикум для бакалавров | Учебное пособие | ООО "Юридическое издательство Норма" | 2015 | http://znanium.com/catalog/product/501275 |  |
| 2 | Астафичев П.А. | Муниципальное право России | Учебное пособие | Издательский Центр РИОР | 2010 | http://znanium.com/catalog/product/89857 |  |
| **9.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)** |
|  |
| 1 | Грызлова В.П. | Муниципальное право России: краткий словарь основных терминов и понятий | Методическое пособие | М.: МГУДТ | 2015 | http://znanium.com/catalog/product/809893 |  |
| 2 | Грызлова В.П. | Муниципальное право России | Методические указания | М.: МГУДТ | 2015 | http://znanium.com/catalog/product/809895 |  |
| 3 | Губачев Н. Н.   | Местное самоуправление: состояние, проблемы и развитие [Электронный ресурс]  | монография | М.: ИИЦ МГУДТ | 2011 | http://znanium.com/catalog/product/462170 |  |
| 4 | Одинцов А. А.  | Этика государственной и муниципальной службы [Электронный ресурс]  | учебное пособие  | М.: РИО МГУДТ | 2013 | http://znanium.com/catalog/product/462274 |  |

# ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

## Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

* + - 1. *Информация об используемых ресурсах составляется в соответствии с Приложением 3 к ОПОП ВО.*

|  |  |
| --- | --- |
| **№ пп** | **Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы** |
|  | *ЭБС «Лань»* [*http://www.e.lanbook.com/*](http://www.e.lanbook.com/) |
|  | *«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»*[*http://znanium.com/*](http://znanium.com/) |
|  | *Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com»* [*http://znanium.com/*](http://znanium.com/) |
|  | … |
|  | **Профессиональные базы данных, информационные справочные системы** |
|  | … |
|  | … |
|  | … |

## Перечень программного обеспечения

* + - 1. *Перечень используемого программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Программное обеспечение** | **Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое** |
|  | *Windows 10 Pro, MS Office 2019*  | *контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019* |
|  | *PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone* | *контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019* |
|  | *V-Ray для 3Ds Max*  | *контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019* |
|  | *…* |  |
|  | *…* | *…* |

### ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **год обновления РПД** | **характер изменений/обновлений** **с указанием раздела** | **номер протокола и дата заседания** **кафедры** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |