

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Основы деятельности журналиста» изучается в первом семестре.
Курсовая работа/Курсовой проект – не предусмотрены

1.1. Форма промежуточной аттестации:

Первый семестр – экзамен.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Основы деятельности журналиста» относится к обязательной части программы.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предыдущему уровню образования в части сформированности универсальных компетенций.

Результаты обучения по учебной дисциплине используются при прохождении всех видов практик, предусмотренных ОПОП и выполнении ВКР.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями освоения дисциплины «Основы деятельности журналиста» являются:

- подготовка обучающихся к пониманию специфики наиболее распространенных форматов печатных изданий, теле-, радиопрограмм, интернет-СМИ, современной жанровой и стилевой специфике различного рода медиатекстов;
- формирование навыков ориентации в особенностях новостной журналистики, получение представлений о специфике других направлений, подготовка к профессиональной деятельности в условиях межкультурной интеграции;
- формирование у обучающихся компетенции(-й), установленной(-ых) образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-УК-2.4 Представление результатов проекта, предложение возможности их использования и/или совершенствования в соответствии с запланированными результатами	Обучающийся: – понимает, определяет и анализирует различные задачи профессиональной деятельности, выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>ИД-УК-6.1 Использование инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p>	<p>– управляет своим временем, выстраивает и реализовывает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</p> <p>– создает востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.</p>
	<p>ИД-УК-6.2 Оценка требований рынка труда и предложений образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p>	
	<p>ИД-УК-6.3 Определение задач саморазвития и профессионального роста, распределение их на долго-, средне- и краткосрочные с определением необходимых ресурсов для их выполнения</p>	
	<p>ИД-УК-6.4 Использование основных возможностей и инструментов образования и самообразования для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p>	
<p>ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>	<p>ИД-ОПК-1.1 Выявление отличительных особенностей медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ</p>	<p>– управляет своим временем, выстраивает и реализовывает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</p> <p>создает востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.</p>
	<p>ИД-ОПК-1.2 Осуществление подготовки журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>	
<p>ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или)</p>	<p>ИД-ОПК-2.1 Знание системы общественных и государственных институтов, механизмов их функционирования и тенденций развития</p>	
	<p>ИД-ОПК-2.2 Соблюдение принципа объективности в создаваемых журналистских текстах и (или) продуктах при освещении деятельности общественных и государственных институтов</p>	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
коммуникационных продуктах		

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

Очная форма обучения	5	з.е.	180	час.
----------------------	---	------	-----	------

3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/ курсовой проект	самостоятельная работа обучающегося,	промежуточная аттестация, час
1 семестр	экзамен	180	34	50				60	36
Всего:	экзамен	180	34	50				60	36

3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенци(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; виды самостоятельной работы обучающегося; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Практическая подготовка, час		
УК-2 ИД-УК-2.4; УК-6 ИД-УК-6.1; ИД-УК-6.2; ИД-УК-6.3; ИД-УК-6.4; ОПК-1 ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2; ОПК-2 ИД-ОПК-2.1; ИД-ОПК-2.2	Первый семестр						
	Лекция 1 Журналистская деятельность как общественный институт	4				3	Контроль посещаемости.
	Практическое занятие 1 Основные функциональные принципы журналистской деятельности		5			3	Устный опрос
	Лекция 2 Система массовой информации и массовой	4				3	Контроль посещаемости.

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; виды самостоятельной работы обучающегося; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Практическая подготовка, час		
	коммуникации.						
	Практическое занятие 2 СМИ и СМК, общее и особенное.		5			3	Устный опрос Устная дискуссия 1
	Лекция 3 Коммуникация, основные подходы и трактовки	4				3	Контроль посещаемости.
	Практическое занятие 3 Подходы и особенности каналов коммуникации		5			3	Устный опрос
	Лекция 4 Коммуникационные модели.	4				3	Контроль посещаемости.
	Практическое занятие 4 Коммуникационные модели.		5			3	Устный опрос Устная дискуссия 2
	Лекция 5 Информация и средства массовой информации	3				3	Контроль посещаемости.
	Практическое занятие 5 Универсальные свойства информации. Характеристика		5			3	Устный опрос Устная дискуссия 3
	Лекция 6 Понятие информационного пространства	3				3	Контроль посещаемости.
	Практическое занятие 6 Субъекты информационного пространства, их роль и функции		5			3	Устный опрос
		3				3	

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; виды самостоятельной работы обучающегося; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Практическая подготовка, час		
	Лекция 7 Инфраструктура средств массовой информации						Контроль посещаемости.
	Практическое занятие 7 Пресс-центры и службы связей с общественностью в медиасистеме		5			3	Устный опрос
	Лекция 8 Основные классификационные признаки СМИ	3				3	Контроль посещаемости.
	Практическое занятие 8 Основные классификационные признаки СМИ		5			3	Устный опрос Устная дискуссия 4
	Лекция 9 Понятие редакции и редакционная структура СМИ	3				3	Контроль посещаемости.
	Практическое занятие 9 Основные направления деятельности редакции		5			3	Устный опрос Устная дискуссия 5
	Лекция 10 Особенности производственного процесса в СМИ	3				3	Контроль посещаемости.
	Практическое занятие 10 Режиссура как вид художественного творчества		5			3	Контроль посещаемости. Тестирование
	Экзамен	х	х	х	х	х	Экзамен
	ИТОГО за первый семестр	34	50			60	Экзамен

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пап	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Лекции		
1	Лекция 1 Журналистская деятельность как общественный институт	Понятие журналистика. Общественный институт. Признаки и принципы журналистской деятельности, особенности, базовые характеристики.
2	Лекция 2 Система массовой информации и массовой коммуникации.	Информация и коммуникация. Особенности толкования, концептуальные подходы. Основные функции, характеристики информации и коммуникации.
3	Лекция 3 Коммуникация, основные подходы и трактовки	Массовая коммуникация, основные трактовки. СМИ и СМК, общее и особенное. Маршал Маклюэн.
4	Лекция 4 Коммуникационные модели.	Коммуникационные модели. Основные подходы, авторы, ученые-составители. Классификации, общие характеристики каждой из моделей.
5	Лекция 5 Информация и средства массовой информации	Понимание информации, основные характеристики и функции. Понимание СМИ, закон о СМИ, базовые положения. Основные права и обязанности журналиста. Журналистика как четвертая власть.
6	Лекция 6 Понятие информационного пространства	Информационное пространство, общее понимание. Пространство, его структура и свойства, характеристики, законодательное регулирование.
7	Лекция 7 Инфраструктура средств массовой информации	Инфраструктура СМИ, основные составляющие, типологизация и классификация, понимание инфраструктуры СМИ и базовых элементов.
8	Лекция 8 Основные классификационные признаки СМИ	Основные СМИ, условное деление. Базовая классификация. Традиционные и новые медиа, общее и особенное, характеристика. Модели СМИ.
9	Лекция 9 Понятие редакции и редакционная структура СМИ	Понятие редакции, базовые определения. Основные сотрудники редакции, характеристика должностей, функционала, должных обязанностей. Виды и типы редакционных структур. Основные составляющие работы.
10	Лекция 10 Особенности производственного процесса в СМИ	Производственный процесс, стадии, основные виды, этапы производственного процесса. Общая характеристика. Режиссура, режиссерский сценария, понимание традиционных медиа.
11	Лекция 11	Текст как основа журналистского произведения. Жанровое многообразие, характеристика основных составляющих.

	Понятие текст, основные трактовки и подходы.	
12	Лекция 12 Основания и жанровая классификация современной прессы	Основные признаки текста, жанры текста. Виды по отечественным и зарубежным авторам.
13	Лекция 13 Тема и драматургия журналистского произведения.	Системно-структурный подход к пониманию текста, Тематические связи, жанры. Тема журналистского произведения, драматургия и конфликт.
14	Лекция 14 Актуальность и ее разновидности в журналистском материале.	Актуальность, ее основные виды и особенности: событийная, латентная, календарная, собственная, контекстная, вымышленная.
15	Лекция 15 Новость. Характеристика жанра.	Новости, базовые характеристики жанра. Длинные и короткие новости, основные композиционные элементы новости.
16	Лекция 16 Трендовая статья, общая характеристик.	Понимание трендовой статьи, отличие от новостей. Особенности элементов структуры трендовой статьи.
17	Лекция 17 Портрет. Сущность жанра.	Портрет как жанр журналистского произведения. Основная цель и базовые характеристики. Типологические характеристики.
18	Лекция 18 Репортаж. Сущность жанра.	Общая характеристика репортажа, отличие от новостей и трендовой статьи. Событийные и тематические репортажи.
Практические занятия		
1	Практическое занятие 1 Основные функциональные принципы журналистской деятельности	Устный опрос по материалам лекции. Выдача Домашнего задания.
2	Практическое занятие 2 СМИ и СМК, общее и особенное.	Проверка Домашнего задания. Устный опрос по материалам лекции. Устная дискуссия. Выдача Домашнего задания.
3	Практическое занятие 3 Подходы и особенности каналов коммуникации	Проверка Домашнего задания. Устный опрос по материалам лекции. Выдача Домашнего задания.
4	Практическое занятие 4 Коммуникационные модели.	Проверка Домашнего задания. Устный опрос по материалам лекции. Устная дискуссия. Выдача Домашнего задания.
5	Практическое занятие 5	Проверка Домашнего задания. Устный опрос по материалам лекции.

	Универсальные свойства информации. Характеристика	Устная дискуссия. Выдача Домашнего задания.
6	Практическое занятие 6 Субъекты информационного пространства, их роль и функции	Проверка Домашнего задания. Устный опрос по материалам лекции. Выдача Домашнего задания.
7	Практическое занятие 7 Пресс-центры и службы связей с общественностью в медиасистеме	Проверка Домашнего задания. Устный опрос по материалам лекции. Выдача Домашнего задания.
8	Практическое занятие 8 Основные классификационные признаки СМИ	Проверка Домашнего задания. Устный опрос по материалам лекции. Устная дискуссия. Выдача Домашнего задания.
9	Практическое занятие 9 Основные направления деятельности редакции	Проверка Домашнего задания. Устный опрос по материалам лекции. Устная дискуссия. Выдача Домашнего задания.
10	Практическое занятие 10 Режиссура как вид художественного творчества	Проверка Домашнего задания. Устный опрос по материалам лекции.
11	Практическое занятие 11 Жанры журналистских текстов. Общая характеристика.	Устный опрос по материалам лекции. Устная дискуссия. Выдача Домашнего задания.
12	Практическое занятие 12 Классификации различных авторов.	Проверка Домашнего задания. Устный опрос по материалам лекции. Выдача Домашнего задания.
13	Практическое занятие 13 Внутренние и внешние конфликты в журналистском производстве.	Проверка Домашнего задания. Устный опрос по материалам лекции. Выдача Домашнего задания.
14	Практическое занятие 14 Журналистика правды / журналистика факта. Общее и особенное	Проверка Домашнего задания. Устный опрос по материалам лекции. Устная дискуссия. Выдача Домашнего задания.
15	Практическое занятие 15 Драматургия новости. Общая характеристика и конкретные вопросы.	Проверка Домашнего задания. Устный опрос по материалам лекции. Выдача Домашнего задания.
16	Практическое занятие 16	Проверка Домашнего задания. Устный опрос по материалам лекции. Устная дискуссия.

	Особенности сбора информации для трендовой статьи.	Выдача Домашнего задания.
17	Практическое занятие 17 Типология персонажей портретного материала. Сбор информации для портрета: «холодный» и «теплый» вид.	Проверка Домашнего задания. Устный опрос по материалам лекции. Выдача Домашнего задания.
18	Практическое занятие 18 Особенности репортажа.	Проверка Домашнего задания. Устный опрос по материалам лекции.

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям и практическим занятиям, зачету;
- изучение специальной литературы;
- изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;
- выполнение домашних заданий;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка доклада.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;
- проведение консультаций перед зачетом,
- консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем, базовых понятий учебных дисциплин бакалавриата, которые формировали УК, в целях обеспечения преемственности образования.

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Применяются следующий вариант реализации программы с использованием ЭО и ДОТ

В электронную образовательную среду, по необходимости, могут быть перенесены отдельные виды учебной деятельности:

использование ЭО и ДОТ	использование ЭО и ДОТ	объем, час	включение в учебный процесс
смешанное обучение	лекции	18	в соответствии с расписанием учебных занятий
	практические занятия	18	

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций.

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной (-ых) компетенций	профессиональной (-ых) компетенции(-й)
			УК-2 ИД-УК-2.4; УК-6 ИД-УК-6.1; ИД-УК-6.2; ИД-УК-6.3; ИД-УК-6.4;	ОПК-1 ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2; ОПК-2 ИД-ОПК-2.1; ИД-ОПК-2.2	
высокий		отлично	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, правильно обосновывает принятые решения; – принимает активное участие, высказывая и аргументируя общепринятое мнение по обсуждаемому вопросу; – знает и соблюдает правила ведения диалога, выстраивает аргументы последовательно и логично, критикует мнение, а не лицо, его излагающее; – демонстрирует знания теоретических основ и базовых понятий всех разделов, терминологию; знает, как грамотно изложить свои знания в рамках темы; – демонстрирует умение: иллюстрировать теоретические положения примерами из жизни. 	<p>Обучающийся</p> <ul style="list-style-type: none"> - на высоком уровне выявляет и определяет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ; - знает и соблюдает основные каноны по подготовке журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в 	

				соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.	
повышенный		хорошо	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – достаточно подробно, грамотно и по существу излагает изученный материал, приводит и раскрывает в тезисной форме основные понятия; – допускает единичные негрубые ошибки; – достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе; – ответ отражает знание теоретического и практического материала, не допуская существенных неточностей. 	<p>Обучающийся</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявляет и определяет отличительные особенностей медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ; - знает и соблюдает основные каноны по подготовке журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем 	
базовый		удовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП; – с неточностями излагает принятую терминологию; 	<p>Обучающийся</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявляет и определяет с некоторыми неточностями отличительные 	

			<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует фрагментарные знания основной учебной литературы по дисциплине; – ответ отражает знания на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профилю обучения. 	<p>особенностей медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ;</p> <p>- знает и соблюдает не все основные каноны по подготовке журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>	
низкий		неудовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; – испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; – не способен проанализировать причинно-следственные связи и закономерности; – выполняет задания шаблона, без проявления творческой инициативы – ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. 		

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Основы деятельности журналиста» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
1.	Устный опрос	<p>Примерные вопросы для устного опроса</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какие факторы определяют особенности журналистского труда? 2. Что такое комплексность журналистского труда? 3. Почему труд журналиста имеет индивидуально-коллективный характер? 4. Что определяет производственно-творческий характер работы журналиста в редакции? 5. Как в труде журналиста сочетаются его оперативность и непрерывность? 6. Как и почему время, находящееся в распоряжении журналиста, определяет его творческие возможности? 7. Что означают универсальность труда журналиста и его специализация? 8. Какое значение для журналиста имеет его компетентность?
2.	Домашнее задание	<p>Подготовить сообщение (краткий текст на 5-10 страниц)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности производственного процесса при подготовке печатной продукции. 2. Структура производства радиовещательных СМИ. 3. Телевизионный производственный процесс: структура, этапы, особенности. 4. Конвергентная редакция, особенности работы.
3.	Устная дискуссия	Дискуссионное обсуждение материалов Лекций
4.	Устная дискуссии	Дискуссионное обсуждение: <i>Журналистика как четвертая власть, «за» и «против».</i>
5.	Домашнее задание	<p>Подготовить доклад на тему:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Союз журналистов России; 2) Академия российского телевидения; 3) Национальная ассоциация телерадиовещания;

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		4) Российская ассоциация по связям с общественностью; 5) Международный институт прессы.

5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Домашние задания в виде сообщения и доклада с Презентацией	Обучающийся в процессе доклада или сообщения демонстрирует глубокие знания поставленной в ней проблемы, раскрыл ее сущность, материал был выстроен логически последовательно, содержательно. При изложении материала студент продемонстрировал грамотное владение терминологией, ответы на все вопросы были четкими, правильными, лаконичными и конкретными. Презентация корректно отражала текстовый материал, была содержательной, лаконичной и аккуратно оформленной.		5
	Обучающийся в процессе доклада или сообщения демонстрирует знания поставленной проблемы. При изложении материала не всегда корректно употребляет терминологию; отвечая на все вопросы, не всегда четко формулирует свою мысль. Презентация не всегда корректно отражала текстовый материал, была содержательной, но пространной.		4
	Обучающийся слабо ориентируется в материале, в рассуждениях не демонстрирует логику ответа, плохо владеет профессиональной терминологией, не раскрывает суть проблем. Презентация не корректно отражала текстовый материал, была не содержательной, плохо оформленной.		3
	Обучающийся не выполнил задания		2
Устный опрос и Устные дискуссии	Обучающийся активно участвует в дискуссии или опросе по заданной теме. В ходе комментариев и ответов на вопросы опирается на знания лекционного материала и знания из дополнительных источников. Использует грамотно профессиональную лексику и терминологию. Убедительно отстаивает свою точку зрения. Проявляет мотивацию и заинтересованность к работе.		5

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	Обучающийся участвует в дискуссии или опросе по заданной теме, но в ходе комментариев и ответов на вопросы опирается в большей степени на остаточные знания и собственную интуицию. Использует профессиональную лексику и терминологию, но допускает неточности в формулировках.		4
	Обучающийся слабо ориентируется в материале, в рассуждениях не демонстрирует логику ответа, плохо владеет профессиональной терминологией, не раскрывает суть в ответах и комментариях.		3
	Обучающийся не участвует в дискуссии или опросе и уклоняется от ответов на вопросы.		2

5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:
Экзамен в устной форме	<p>Вопросы к экзамену</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Журналистская деятельность как общественный институт. 2. Основные функциональные принципы журналистской деятельности. 3. Система массовой информации и массовой коммуникации. Общее и особенное. 4. Средства массовой коммуникации, основные функции. 5. Средства массовой информации, основные функции и особенности. 6. Коммуникация, основные подходы и трактовки. 7. Трансмиссионный подход в коммуникации. 8. Особенности каналов коммуникации. 9. Источники и получатели информации в коммуникационной модели. 10. Кодирование и декодирование информации, общая характеристика. 11. Коммуникационная модель Гарольда Лассуэла. 12. Коммуникационная модель К.Шеннона и У.Уивера. 13. Коммуникационная модель Теодора Ньюкомба. 14. Информация и средства массовой информации. Общая характеристика. 15. Концептуальные подходы к толкованию информации.

16. Универсальные свойства информации. Характеристика.
17. Понимание журналистики, основные методы и приемы работы.
18. Понятие информационного пространства, его свойства и структура.
19. Субъекты информационного пространства, их роль и функции.
20. Аудитория СМИ, общая характеристика.
21. Статусно-ролевые характеристики аудитории СМИ.
22. Массово-коммуникационные средства журналистики. Общая характеристика.
23. Функции журналистики. Общая характеристика.
24. Культурно-формирующая и рекреативная функция журналистской деятельности.
25. Идеологическая и рекламно-справочная функция журналистской деятельности.
26. Коммуникативная и информационная функция журналистской деятельности.
27. Инфраструктура средств массовой информации.
28. Пресс-центры и службы связей с общественностью в медиасистеме.
29. Социальные институты и профессиональные объединения журналистов.
30. Академия российского телевидения как элемент журналистской инфраструктуры.
31. Союз журналистов России как элемент журналистской инфраструктуры.
32. Основные классификационные признаки СМИ.
33. Печатная журналистика как элементы подсистемы.
34. Основные характеристики радиожурналистики.
35. Основные свойства и специфика телевизионной журналистики.
36. Интернет как особая среда профессиональной деятельности журналиста.
37. Правовые основы журналистской деятельности.
38. Основные права и обязанности журналистов.
39. Понятие редакции и редакционная структура СМИ.
40. Основные направления деятельности редакции.
41. Виды профессиональной деятельности сотрудников редакции.
42. Обязанности членов редакции.
43. Этапы реализации информационной политики.
44. Особенности производственного процесса в СМИ.
45. Pre-production как элемент производственного процесса в СМИ.
46. Production – основной элемент производственного процесса.
47. Post-production в системе СМИ.
48. Режиссура как вид художественного творчества.
49. Идея и тема профессионального журналистского произведения.
50. Режиссерский сценарий, особенности работы.

	<p>51. Кадр, план и ракурс – особенности понятий.</p> <p>52. Подходы к определению пространства в кадре.</p> <p>53. Монтаж как элемент пост-производственного процесса.</p> <p>54. Типы и правила телевизионного монтажа.</p> <p>55. «Эффект Кулешова» в правилах монтажа.</p>
--	--

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины/модуля:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Зачтено/не зачтено
экзамен	Обучающийся на высоком уровне знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, умеет аргументированно отстаивать свою точку зрения.	100-80	Отлично
	Обучающийся знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, умеет аргументированно отстаивать свою точку зрения.	79-60	Хорошо
	Обучающийся некорректен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, умеет аргументированно отстаивать свою точку зрения.	59-40	Удовлетворительн.
	Обучающийся не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий; умеет аргументированно отстаивать свою точку зрения.	Менее 39	Неудовл.

5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Устный опрос		2 – 5
Домашние задания в виде доклада с Презентацией и сообщения		2 – 5
Участие в устных дискуссиях		2 – 5
Промежуточная аттестация (экзамен)		экзамен
Итого за семестр экзамен		

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- групповые дискуссии;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;
- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий.

7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины не предусмотрена.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
115035, г. Москва, ул. Садовническая, дом 35, строение 2, ауд.22	
аудитории для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор, – экран
аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор, – экран
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
читальный зал библиотеки	– компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс. Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux

	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/УЧЕБНОГО МОДУЛЯ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Колесниченко, А. В.	Основы журналистской деятельности	Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт	2019	https://urait.ru/book/osnovy-zhurnalistskoy-deyatelnosti-493477	
2	Дзялошинский И. М., Пильгун М. А.	Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования	Учебник	М.: Издательство Юрайт	2022	https://urait.ru/book/sovremennyy-mEDIATEKST-osobennosti-sozdaniya-i-funkcionirovaniya-495400	
3	Мисонжников, Б. Я.	Введение в профессию: журналистика	Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт	2018	https://urait.ru/book/vvedenie-v-professiyu-zhurnalistika-495048	
4	Черкашина Т.Т. и др.	Язык деловых межкультурных коммуникаций	Учебник	М.: ИНФРА-М	2017	http://znanium.com/catalog/product/554788	
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Ульбашев, А. Х.	Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования	Учебник	М.: Издательство Юрайт	2017	https://urait.ru/book/pravovye-osnovy-zhurnalistiki-obschiy-kurs-mediaregulirovaniya-495268	
2	<i>Свитич, Л. Г.</i>	Актуальные проблемы современной науки и журналистика	Учебник	М.: Издательство Юрайт	2017	https://urait.ru/book/aktualnye-problemy-sovremennoy-nauki-i-zhurnalistika-490573	
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1							

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
4.	ЭБС «ИВИС» http://dlib.eastview.com/
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Scopus https://www.scopus.com (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
2.	Scopus http://www.Scopus.com/
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);

11.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ**

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры