|  |
| --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение |
| высшего образования |
| «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина |
| (Технологии. Дизайн. Искусство)» |
|  |
| Институт  | Экономики и менеджмента |
| Кафедра  | Коммерции и сервиса |

|  |
| --- |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА*****УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*** |
| **Организация выставочно-рекламной деятельности** |
| Уровень образования  | *бакалавриат* |
| *Направление подготовки* | 43.03.01  | Сервис |
| *Направленность (профиль)* | Технологии менеджмента в сервисе |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | *4 года* |
| Форма(-ы) обучения | *Очная, заочная* |

|  |
| --- |
| Рабочая программа *учебной дисциплины* *«Организация выставочно-рекламной деятельности»* основной профессиональной образовательной программы высшего образования*,* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 12 от 08.06.2021 г. |
| Разработчик(и) рабочей программы *учебной дисциплины:* |
|  | доцент |  *О.С. Оленева* |
| Заведующий кафедрой: |  *В.Ю. Мишаков* |

# ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

* + - 1. *Учебная дисциплина «Организация выставочно-рекламной деятельности»* изучается в *четвертом семестре.*
			2. *Курсовая работа* – не предусмотрена

## Форма промежуточной аттестации:

|  |  |
| --- | --- |
| *Четвертый семестр* | *- зачет*  |

## Место *учебной дисциплины* в структуре ОПОП

* + - 1. *Учебная дисциплина* «Организация выставочно-рекламной деятельности» *относится* *к части, формируемой участниками образовательных отношений.*
			2. Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам в бакалавриате:
		- *Экономика организаций (предприятий);*
		- *Сервисная деятельность*
			1. Результаты обучения по *учебной дисциплине* используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:
* Организация процесса сервиса,
* Планирование деятельности предприятий сервиса.

# ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

* + - 1. Целями изучения *дисциплин* *«Организация выставочно-рекламной деятельности»* являются:
		- *изучение мировых тенденций в развитии выставочно-ярмарочной деятельности;*
		- *понимание экономической сущности и основных инструментов продвижения товаров на рынке;*
		- *определение эффективности использования технологий организации и рекламно-информационного сопровождения выставок;*
		- *освоение навыков свободного использования способов и приемов для прорабатывания концепции выставочного проекта и анализа его коммерческой состоятельности.*
		- *формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплин.*
			1. Результатом обучения по *учебной* *дисциплине* является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной *дисциплины*.

## Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по *дисциплине*:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора****достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения** **по *дисциплине*** |
| --- | --- | --- |
| *ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов, команды, проектов) организации сферы обслуживания ПК-2. Способен к предоставлению услуг в условиях непосредственного взаимодействия с потребителями, партнерами, организациями* | *ИД-ПК-1.1 Использование методов анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия в материальных ресурсах и персонале* | * *Применяет логико-методологический инструментарий для критической оценки выставочно-рекламной деятельности.*
* *Выстраивает современные процессы участия и организации в выставочно-рекламной деятельности с целью повышения эффективности работы организации.*
* *Анализирует важные критерии оценки выставочно-рекламной деятельности, сформировавшиеся в ходе развития организации; обосновывает актуальность использования ресурсов предприятия при профессиональном взаимодействии в рамках выставочно-рекламной деятельности.*
* *Критически и самостоятельно осуществляет анализ использования ресурсов предприятия на основе системного подхода, вырабатывает стратегию действий для принятия решения в области выставочно-рекламной деятельности*
* *Выявляет проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагает способы и варианты их решения и оценивает ожидаемые результаты*
 |
| *ИД-ПК-2.5 Использование принципов и методов формирования и совершенствования системы клиентских отношений с учетом требований потребителя* |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения –  | 3 | **з.е.** | 108 | **час.** |
| по заочной форме обучения –  | 3 | **з.е.** | 108 | **час.** |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий

## (очная форма обучения)

|  |
| --- |
| Структура и объём дисциплины |
| Объём дисциплины по семестрам | Форма промежуточной аттестации | Всего, час | Контактная аудиторная работа, час | Самостоятельная работа обучающегося, час |
| Лекции, час | Практические занятия, час | Лабораторные занятия, час | Практическая подготовка, час | Курсовая работа  | Самостоятельная работа обучающегося, час | Промежуточная аттестация, час |
| 4 семестр | зачёт | 108 | 36 | 36 | – | – | – | 36 | – |
| Всего |  | 108 | 36 | 36 | – | – | – | 36 | – |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий

(заочная форма обучения)

|  |
| --- |
| Структура и объём дисциплины |
| Объем дисциплины по семестрам | Форма промежуточной аттестации | Всего, час | Контактная аудиторная работа, час | Самостоятельная работа обучающегося, час |
| Лекции, час | Практические занятия, час | Лабораторные занятия, час | Практическая подготовка, час | Курсовая работа  | Самостоятельная работа обучающегося, час | Промежуточная аттестация, час |
| 2 курс |
| установочная сессия |  | 72 | 6 | 6 | – | – | – | 60 | – |
| летняя сессия | зачёт | 36 | – | – | – | – | – | 32 | 4 |
| Всего | – | 108 | 6 | 6 | – | – | – | 92 | 4 |

## Структура учебной дисциплины/модуля для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:** **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;****форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | **Самостоятельная работа, час** | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости;****формы промежуточного контроля успеваемости** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** |
| **Лекции, час** | **Практические занятия, час** | ***Лабораторные работы, час*** | **Практическая подготовка, час** |
|  | ***Четвертый семестр***  |
| *ПК-1**ИД-ПК-1.1**ПК-2**ИД-ПК-2.5* | **Раздел I. *Общая характеристика современного выставочного рынка*** | х | х | х | х | 15 | Формы текущего контроля по разделу I:1. *устный опрос*
2. *круглый стол*
 |
| Тема 1.1 *Классификации выставок и ярмарок.* | *4* |  |  |  | х |
| Тема 1.2 *Особенности выставочного менеджмента.* | *3* |  |  |  | х |
| *Тема 1.3**Выставочная индустрия развитых стран.* | *3* |  |  |  | х |
| *Тема 1.4**Понятие выставочных услуг. Понятие выставочного продукта и его свойства.* | *5* |  |  |  | х |
| Практическое занятие № 1.1 *Критерии типологии выставок.* |  | *4* |  |  | х |
| Практическое занятие № 1.2 *Базовые свойства выставочного продукта.* |  | *4* |  |  | х |
| Практическое занятие № 1.3*Оценка деятельности современного выставочного центра* |  | *4* |  |  | х |
| *ПК-1**ИД-ПК-1.1**ПК-2**ИД-ПК-2.5* | **Раздел II. *Рекламно-выставочная деятельность как инструмент маркетинга*** | х | х | х | х | *15* | Формы текущего контроля по разделу II:*1. устный опрос,* *2. индивидуальное задание* |
| Тема 2.1 *Выставка как инструмент маркетинговых исследований.*  | 5 |  |  |  | х |
| Тема 2.2*Преимущества торговых ярмарок/выставок по сравнению с другими средствами маркетинговых коммуникаций.*  | 5 |  |  |  | х |
| Тема 2.3*Место ярмарок/выставок в комплексе маркетинга: позиционирование организации-экспонента; изучение рыночных трендов, ценовой и покупательской политики; стимулирование продаж; исследование потребителей и конкурентов; поиск партнеров.* | 6 |  |  |  |  |
| Практическое занятие № 2.1 *Техника организации участия в ярмарке/выставке.*  |  | *5* |  |  | х |
| Практическое занятие № 2.2*Разработка концепции выставки. Рабочий план подготовки и проведения выставки.*  |  | *5* |  |  | х |
| Практическое занятие № 2.3*Экспонаты как одно из самых важных средств передачи коммерческого сообщения экспонента.*  |  | *5* |  |  |  |
| Практическое занятие № 2.4*Определение состава, количества и стоимости экспонатов. Оценка факторов, влияющих на имидж экспонатов.* |  | *5* |  |  |  |
| *ПК-1**ИД-ПК-1.1**ПК-2**ИД-ПК-2.5* | **Раздел III. Экономические аспекты рекламно-выставочной деятельности** | х | х | х | х | *6* | Формы текущего контроля по разделу III:1. *устный опрос*
 |
| Тема 3.1*Оценка экономической эффективности участия в выставке.* | 5 |  |  |  | х |
| Практическое занятие № 3.1 *Бюджетирование рекламно-выставочной деятельности* |  | 4 |  |  | х |
|  | *Зачет* | х | х | х | х | х | зачёт |
|  | **ИТОГО за 4 семестр** | 36 | 36 |  |  | 36 |  |
|  | **ИТОГО за весь период** | **36** | **36** |  |  | **36** |  |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины (заочная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:** **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;****форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | **Самостоятельная работа, час** | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости;****формы промежуточного контроля успеваемости** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** |
| **Лекции, час** | **Практические занятия, час** | ***Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час*** | **Практическая подготовка, час** |
|  | ***Второй курс Установочная сессия*** |
| *ПК-1**ИД-ПК-1.1**ПК-2**ИД-ПК-2.5* | **Раздел I. *Общая характеристика современного выставочного рынка*** | х | х | х | х | 15 | Формы текущего контроля по разделу I:индивидуальное задание |
| Тема 1.1 *Классификации выставок и ярмарок. Особенности выставочного менеджмента. Выставочная индустрия развитых стран. Понятие выставочных услуг. Понятие выставочного продукта и его свойства.* | *2* |  |  |  | х |
| Практическое занятие № 1.1 *Критерии типологии выставок. Базовые свойства выставочного продукта.* |  | *2* |  |  | х |
| *ПК-1**ИД-ПК-1.1**ПК-2**ИД-ПК-2.5* | **Раздел II. *Рекламно-выставочная деятельность как инструмент маркетинга*** | х | х | х | х | *30* | Формы текущего контроля по разделу II:индивидуальное задание |
| Тема 2.1 *Выставка как инструмент маркетинговых исследований. Преимущества торговых ярмарок/выставок по сравнению с другими средствами маркетинговых коммуникаций.* | 2 |  |  |  | х |
| Практическое занятие № 2.1 *Техника организации участия в ярмарке/выставке. Разработка концепции выставки. Рабочий план подготовки и проведения выставки.*  |  | *2* |  |  | х |
| *ПК-1**ИД-ПК-1.1**ПК-2**ИД-ПК-2.5* | **Раздел III. Экономические аспекты рекламно-выставочной деятельности** | х | х | х | х | *15* | Формы текущего контроля по разделу III:Индивидуальное задание  |
| Тема 3.1*Оценка экономической эффективности участия в выставке.* | 2 |  |  |  | х |
| Практическое занятие № 3.1 *Бюджетирование рекламно-выставочной деятельности* |  | 2 |  |  | х |
|  | *Зачет* | х | х | х | х | 4 | зачёт  |
|  | **ИТОГО за весь период** | **6** | **6** |  |  | **92** |  |

## Краткое содержание *учебной дисциплины*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела и темы дисциплины** | **Содержание раздела (темы)** |
| **Раздел I** | ***Общая характеристика современного выставочного рынка.*** |
| Тема 1.1 | *Классификации выставок и ярмарок.* | *Выставка: понятие и сущность. Классификация выставок как основа высокой эффективности выставочной работы. Принципы классификации.**Концепция выставочной деятельности в России.* |
| Тема 1.2 | *Особенности выставочного менеджмента.* | *Система управленческой деятельности выставочного менеджмента. Особенность менеджмента выставочной деятельности. Требования к менеджментной компетентности специалистов и работников выставочно-рекламной деятельности* |
| Тема 1.3 | *Выставочная индустрия развитых стран.* | *Этапы развития выставочно-рекламной деятельности в мире. История развития выставочно-рекламной деятельности в России. Современное развитие выставочной деятельности* |
| Тема 1.4 | *Понятие выставочных услуг. Понятие выставочного продукта и его свойства.* | *Понятие выставочных услуг. Понятие выставочного продукта. Базовые свойства выставочного продукта. Уровни выставочного продукта. Выставочный продукт в контексте маркетинг-микса. Разработка основного выставочного продукта. Дифференцирование выставочного продукта. Базовые характеристики выставочного продукта. Разработка ожидаемого выставочного продукта. Разработка дополненного выставочного продукта.* |
| **Раздел II** | ***Рекламно-выставочная деятельность как инструмент маркетинга*** |
| Тема 2.1 | *Выставка как инструмент маркетинговых исследований.*  | *Основные принципы маркетинга. Выставки среди инструментов маркетинга. Определение целей участия в выставке. Осмысление решения об участии на выставке. Выбор выставки* |
| Тема 2.2 | *Преимущества торговых ярмарок/выставок по сравнению с другими средствами маркетинговых коммуникаций.*  | *Планирование процесса. Формы участия в выставке. Выбор экспонатов и выставочной программы. Регистрация и оформление участия в выставке. Значение выставочного стенда в организационном процессе. Выставочная стадия. Работа на стенде. Особенности работы на стенде. Последующая обработка данных* |
| Тема 2.3 | *Место ярмарок/выставок в комплексе маркетинга: позиционирование организации-экспонента; изучение рыночных трендов, ценовой и покупательской политики; стимулирование продаж; исследование потребителей и конкурентов; поиск партнеров.* | *Выставка как особое коммуникативное пространство Основные коммуникативные средства на выставке. Коммуникация компаний-экспонентов и посетителей. Определение целевой аудитории выставки и разработка программы коммуникаций выставки с учетом запросов этой аудитории. Выбор каналов коммуникации (личные продажи, прямой маркетинг, стимулирование сбыта, PRтехнологии и т.п.). Управление процессом интегрированных маркетинговых коммуникаций. Оценка результатов коммуникации.* |
| **Раздел III*.*** | ***Экономические аспекты рекламно-выставочной деятельности.*** |
| Тема 3.1 | *Оценка экономической эффективности участия в выставке.* | Стоимость участия в выставке. Составление бюджета. Оценка требуемой площади стенда. Оценка рисков участия в выставках. |

## Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию*.* Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

*подготовку к лекциям, практическим занятиям, зачету;*

*изучение учебных пособий;*

*изучение разделов/тем, невыносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;*

*изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;*

*выполнение домашних заданий;*

*подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;*

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

*проведение консультаций по написанию индивидуальной работы;*

*консультации по организации самостоятельного изучения отдельных тем, базовых понятий учебных дисциплины.*

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела /темы *дисциплины/модуля,* выносимые на самостоятельное изучение** | **Задания для самостоятельной работы** | **Виды и формы контрольных мероприятий****(учитываются при проведении текущего контроля)** | **Трудоемкость, час** |
| **Раздел I.** | ***Общая характеристика современного выставочного рынка*** |
| Тема 1.3 | *«Развитие выставочной индустрии в России и других странах мира».* | *Подготовиться к дискуссии на тему: «Эволюция выставочно-ярмарочной деятельности в различных странах мира»* | *Круглый стол* | ***4*** |

## Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Учебная деятельность частично проводится на онлайн-платформе за счёт применения учебно-методических электронных образовательных ресурсов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **использование****ЭО и ДОТ** | **использование ЭО и ДОТ** | **объём, час** | **включение в учебный процесс** |
| обучение с веб-поддержкой | учебно-методические электронные образовательные ресурсы университета 1 категории | 48 | организация самостоятельной работы обучающихся |
| учебно-методические электронные образовательные ресурсы университета 2 категории | 4 | в соответствии с расписанием текущей/промежуточной аттестации |

ЭОР обеспечивают в соответствии с программой дисциплины:

* организацию самостоятельной работы обучающегося, включая контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию),
* методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку электронного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

Текущая и промежуточная аттестации по онлайн-курсу проводятся в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием

# РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО *ДИСЦИПЛИНЕ*, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

## Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уровни сформированности компетенции(-й)** | **Итоговое количество баллов****в 100-балльной системе****по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Оценка в пятибалльной системе****по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Показатели уровня сформированности** **профессиональной(-ых)****компетенции(-й)** |
| *ПК-4**ИД-ПК-4.1**ПК-5**ИД-ПК-5.2**ИД-ПК-5.3* |
| Высокий | *85 – 100* | отлично/зачтено (отлично)/зачтено | Обучающийся:* исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения;
* показывает творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании оценки уровня организации выставочно-рекламной деятельности;
* дополняет теоретическую информацию сведениями практического характера;
* способен провести целостный анализ организации и участия организации в выставках разного типа и вида;
* свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе;
* дает развернутые, исчерпывающие, профессионально грамотные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные
 |
| повышенный | *65 – 84* | хорошо/зачтено (хорошо)/зачтено | *Обучающийся:** *достаточно подробно, грамотно и по существу излагает изученный материал, приводит и раскрывает в тезисной форме основные понятия;*
* *анализирует уровень использования ресурсов организации для участия в выставках с незначительными пробелами;*
* *способен провести анализ большей части факторов, определяющих эффективность выставочно-рекламной деятельности;*
* *допускает единичные негрубые ошибки;*
* *достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе;*
* *ответ отражает знание теоретического и практического материала, не допуская существенных неточностей*
 |
| Базовый | *41 – 64* | удовлетворительно/зачтено (удовлетворительно)/зачтено | *Обучающийся:** *демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины в необходимом для дальнейшего освоения ОПОП объёме;*
* *с неточностями излагает принятую в отечественной и зарубежной трактовке процесса организации выставочно-рекламной деятельности;*
* *анализируя работу на выставках, с затруднениями прослеживает логику факторов, определяющих ее эффективность;*
* *демонстрирует фрагментарные знания основной учебной литературы по дисциплине;*
* *ответ отражает знания на базовом уровне теоретического и практического материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профилю обучения, допускаются грубые ошибки*
 |
| Низкий | *0 – 40* | неудовлетворительно/не зачтено | *Обучающийся:** *демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материала, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации;*
* *не способен проанализировать факторы, влияющих на выставочно-рекламной деятельности,*
* *не владеет методами оценки рисков и экономической эффективности выставочно-рекламной деятельности;*
* *ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.*
 |

# ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по *учебной дисциплине «Организация выставочно-рекламной деятельности»* проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине*,* указанных в разделе 2 настоящей программы.

## Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

| **№ п.п.** | **Формы текущего контроля** | * + - 1. **Примеры типовых заданий**
 |
| --- | --- | --- |
|  | **Семестр 4** |  |
| *1.* | *Устный опрос* | * + - * 1. *Почему выставочная деятельность является инструментом маркетинга?*
				2. *Какие маркетинговые функции выполняет выставка?*
				3. *В чем роль выставочной деятельности при выработке стратегии фирмы?*
				4. *Как формируется целевая направленность выставочной деятельности?*
				5. *Что является инструментом коммуникативной политики предприятия?*
 |
|  | *Круглый стол (дискуссия) по теме 1.3 «Выставочная индустрия развитых стран»* | *Темы круглого стола (дискуссии):**Эволюция выставочно-ярмарочной деятельности в различных странах мира**Современные тенденции на мировом рынке выставочных услуг**Сущность и содержание выставочной деятельности**Выставка как инструмент исследования рынка: сбор и анализ статистических данных**выставки* |
|  | *Индивидуальное задание* | ***Индивидуальное задание******по Разделу II. «Рекламно-выставочная деятельность как инструмент маркетинга»****Проанализируйте действующую выставку и организацию участия отдельных экспонентов (по выбору обучающегося). Дайте рекомендации по усовершенствованию выставочно-рекламной деятельности для одного из них.****Инструктаж по выполнению практической работы:****1. Работа выполняется индивидуально.**2. Необходимые рекомендации и пояснения по выполнению работы дает преподаватель.**3. Отчет должен быть выполнен аккуратно в соответствии с требованиями.****Цели работы:*** *обобщить и систематизировать материал по теме; приобрести новые знания и навыки, помогающие более эффективно работать по специальности; развить общие компетенции по осуществлению поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.**Форма организации работы – индивидуальная.****Задание для обучающегося:****1. Посетите выставку по Вашему выбору (по согласованию с преподавателем). Проведите сравнительный анализ трех экспонентов выставки, представляющих разные ; ; егменты рынка.**2. Проведите работу в соответствии с нижеперечисленными пунктами, которые необходимо отразить в отчете:**I. Характеристика выставки: Название выставки; Классификация выставки; Организатор выставки; Цель выставки; Тематика (заявленная и фактическая); Целевая аудитория; Количество участников; Оцените деловую программу выставки (типы и цели мероприятий); Отметьте предлагаемые выставкой дополнительные возможности рекламы и продвижения (помимо организации работы на стенде); Перечислите и структурируйте партнеров.**II. Организация выставочного пространства: план экспозиции; виды стендов; композиционные и дизайнерские решения; навигационная прозрачность.**III. Результаты наблюдений представить в виде таблицы.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Критерии оценки* | *Экспонент 1* | *Экспонент 2* | *Экспонент 3* |
| *Целевая аудитория /сегмент рынка* |  |  |  |
| *Площадь стенда* |  |  |  |
| *Местоположение и тип стенда* |  |  |  |
| *Вероятностные цели участия* |  |  |  |
| *Содержательные акценты(предмет/ информация/среда)* |  |  |  |
| *Особенности оформления стенда* |  |  |  |
| *Зонирование стенда* |  |  |  |
| *Количество стендистов и их функции* |  |  |  |
| *Использование дополнительных возможностей продвижения* |  |  |  |

*IV. Детально проанализируйте деятельность двух экспонентов. Дайте свои рекомендации по анализируемым позициям компания/организация. Оформить отчет в виде презентации.* |
|  |  |  |

## Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

| **Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** |
| --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| *Круглый стол (дискуссия)* | Ведение дискуссии в рамках объявленной темы; видение сути проблемы. Точная, четкая формулировка аргументов и контраргументов, умение отделить факты от субъективных мнений, использование примеров, подтверждающих позицию участника дискуссии. Соответствие аргументов выдвинутому тезису. Толерантность, уважение других взглядов, отсутствие личностных нападок, отказ от стереотипов, разжигающих рознь и неприязнь. Отсутствие речевых и грамматических ошибок, отсутствие сленга, разговорных и просторечных оборотов. Эмоциональность и выразительность речи. |  | *5* |
| Отклонение от темы по причине иной трактовки или отсутствия видения сути проблемы. Допущены логические ошибки в предъявлении некоторых аргументов или контраргументов или преобладают субъективные доводы над логической аргументацией, или не использованы примеры, подтверждающие позицию стороны. Толерантность, уважение других взглядов, отсутствие личностных нападок, но перебивание оппонентов, неумение выслушать мнение оппонента до конца. Допущены разговорные или просторечные обороты при отсутствии речевых и грамматических ошибок или допущены речевые и грамматические ошибки при отсутствии разговорных и просторечных оборотов. Эмоциональность и выразительность речи. |  | *4* |
| Намеренная подмена темы дискуссии по причине неспособности вести дискуссию в рамках предложенной проблемы, перескакивание с темы на тему. Ошибки в предъявлении аргументов и контраргументов связанные с нарушением законов логики, неумение отделить факты от субъективных мнений. Несоответствие большинства аргументов выдвинутому тезису, несоответствие большинства контраргументов высказанным аргументам. Проявление личностной предвзятости к некоторым оппонентам, неумение выслушать мнение оппонента до конца. Допущены разговорные или просторечные обороты, речевые и грамматические ошибки или отсутствует эмоциональность и выразительность речи |  | *3* |
| Обучающийся не демонстрирует знание и понимание современных тенденций развития российского менеджмента. Не проявляет аргументированность, взвешенность и конструктивность суждений и предложений. Не демонстрирует умение отстаивать свое мнение. Не всегда в полной мере проявляет активность в обсуждении или не участвует в обсуждении. |  | *2* |
| Индивидуальное задание | Работа выполнена полностью. Нет ошибок в логических рассуждениях. Возможно наличие одной неточности или описки, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала. Обучающийся показал полный объём знаний, умений в освоении пройденных тем и применение их на практике. Отсутствие речевых и грамматических ошибок, отсутствие сленга, разговорных и просторечных оборотов. Эмоциональность и выразительность речи | – | 5 |
| Работа выполнена полностью, но обоснований примеров недостаточно. Допущена одна ошибка или два-три недочета. Допущены логические ошибки в предъявлении некоторых аргументов или контраргументов или преобладают субъективные доводы над логической аргументацией, или не использованы примеры, подтверждающие позицию стороны. Допущены разговорные или просторечные обороты при отсутствии речевых и грамматических ошибок или допущены речевые и грамматические ошибки при отсутствии разговорных, просторечных оборотов и выразительность речи. | – | 4 |
| Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов. Несоответствие большинства аргументов выдвинутому примеру, несоответствие большинства контраргументов высказанным аргументам. Допущены разговорные или просторечные обороты, речевые и грамматические ошибки или отсутствует выразительность речи | – | 3 |
| Обучающийся не демонстрирует знание и понимание современных тенденций развития российского менеджмента. Не проявляет аргументированность, взвешенность и конструктивность суждений и предложений. Не демонстрирует умение отстаивать свое мнение. Не всегда в полной мере проявляет активность в обсуждении или не участвует в обсуждении. | – | 2 |

## Промежуточная аттестация:

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма промежуточной аттестации** | **Типовые контрольные задания и иные материалы****для проведения промежуточной аттестации:** |
| Зачёт:Компьютерное тестирование | Вариант теста состоит из 30 тестовых заданий по дисциплине и формируется случайным образом компьютерной программой (примеры тестовых заданий приведены ниже)*Вопрос 1. «Выберите правильный вариант ответа»:**Совокупность конструкторских, технических, навигационных, функциональных,**информационных и дизайнерских решений, которые создают неповторимый облик**выставки, включая выставочное пространство в общую философию выставочного**проекта, называется:**Варианты ответа:**Организация выставочного пространства**Управленческие ресурсы выставки**Материально-техническое обеспечение выставки**Выставочный комплекс**Вопрос 2. «Выберите правильный вариант ответа»:**Что является основой экспозиции выставки?**Варианты ответа:**Стенд**Витрина**Рекламный плакат**Прилавок**Вопрос 3. «Выберите правильный вариант ответа»:**При каком виде планировки экспозиции стенды группируются в острова, образуя**«улицы» и «перекрестки»:**Варианты ответа:**Классической**Ромбической**Круговой**Перекрестной**Вопрос 4. «Выберите правильный вариант ответа»:**При каком виде планировки экспозиции стенды расположены в виде открытых**ромбов, обеспечивая более легкий доступ к экспонатам:**Варианты ответа:**Ромбической**Перекрестной**Классической**Круговой.**Вопрос 5. «Выберите правильный вариант ответа»:**Линейный (Остров; Полуостров; Визави) – стенд представляет собой щит разной**толщины, предназначенный для размещения экспонатов только с одной стороны.**Позволяет хорошо соблюсти демонстрационную композицию, поскольку для размещения**экспонатов и рекламы могут использоваться три «стены».* |

## Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

| **Форма промежуточной аттестации** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** |
| --- | --- | --- |
| **Наименование оценочного средства** | **100-балльная** **система** | **Пятибалльная** **система** |
| Зачёт:компьютерное тестирование | Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за неправильный – ноль. В соответствии с номинальной шкалой, оценивается всё задание в целом, а не какая-либо из его частей.Процентное соотношение баллов и оценок по пятибалльной системе: «2» – менее 55% «3» – 55-69%«4» – 70-84%«5» – 85-100%. |  | *5* | *85-100%* |
|  | *4* | *70-84%* |
|  | *3* | *55-69%* |
|  | *2* | *менее 55%* |

## Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | 100-балльная система | Пятибалльная система |
| Текущий контроль:  |  |  |
| - устный опрос |  | 2,51-5 зачтено/ не зачтено – ниже 2,51 |
| - участие в дискуссии на практическом занятии | *–* | 2,51-5 зачтено/ не зачтено – ниже 2,51 |
| - индивидуальное задание | *–* | 2,51-5 зачтено/ не зачтено – ниже 2,51 |
| Промежуточная аттестация зачёт |  | 2,51-5 зачтено/ не зачтено – ниже 2,51 |
| Итого за дисциплинузачёт | *–* | зачтено /не зачтено |

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

* + - 1. Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:
		- групповых дискуссий;
		- анализ ситуаций;
		- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
		- применение электронного обучения;
		- использование на лекционных занятиях наглядных пособий;

# ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

* + - 1. Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины не реализуется.

# ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

* + - 1. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидовиспользуются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.
			2. При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.
			3. Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:
			4. Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.
			5. Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
			6. Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.
			7. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

# МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ *ДИСЦИПЛИНЫ*

* + - 1. Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

| **Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** | **Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** |
| --- | --- |
| **119071, г. Москва, Малая Калужская улица, дом 1, стр.2** |
| Аудитория №1332 для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Комплект учебной мебели, меловая доска, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: экран,  проектор, колонки. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. |
| Аудитория №1330 для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Комплект учебной мебели, технические средства обучения: наборы демонстрационного оборудования (переносной проектор, экран) и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (лекции в виде презентаций). |
| Аудитория №1329 для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Комплект учебной мебели, технические средства обучения: наборы демонстрационного оборудования (переносной проектор, экран) и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (лекции в виде презентаций). |
| Аудитория №1516 для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Комплект учебной мебели, технические средства обучения: наборы демонстрационного оборудования (переносной проектор, экран) и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (лекции в виде презентаций). |
| Аудитория №1343:- компьютерный класс для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;- помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно- исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ (в свободное от учебных занятии и профилактических работ время). | Комплект учебной мебели, доска меловая, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: 19 персональных компьютеров с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации. |
| **Помещения для самостоятельной работы обучающихся** | **Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся** |
| читальный зал библиотеки: | * компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»
 |

* + - 1. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Необходимое оборудование** | **Параметры** | **Технические требования** |
| Персональный компьютер/ ноутбук/планшет,камера,микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет | Веб-браузер | Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3 |
| Операционная система | Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux |
| Веб-камера | 640х480, 15 кадров/с |
| Микрофон | любой |
| Динамики (колонки или наушники) | любые |
| Сеть (интернет) | Постоянная скорость не менее 192 кБит/с |

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | **Год****издания** | **Адрес сайта ЭБС****или электронного ресурса *(заполняется для изданий в электронном виде)*** | **Количество экземпляров в библиотеке Университета** |
| 10.1 Основная литература, в том числе электронные издания |
| 1 | *Петелин, В.Г.* | *Основы менеджмента выставочной деятельности* | *учебник* | *М. : ЮНИТИ-ДАНА* | *2017* | *https://znanium.com/catalog/product/1028738* |  |
| 2 | *Гойхман, О.Я.* | *Организация и проведение мероприятий* | *учебное пособие* | *Москва : ИНФРА-М* | *2022* | *https://znanium.com/catalog/product/1859593* |  |
| 3 | *Эмиров В.А.* | *Маркетинговые коммуникации в сфере рекламы и связей с общественностью* | *монография* | *М. : Издательство "Легпромкнига"* | *2018* |  | *8* |
| 4 | *Ильина С.И.* | *Маркетинговые коммуникации* | *Учебное пособие* | *РГУ им. А.Н. Косыгина* | *2021* |  | *5 – в библиотеке**25 – на кафедре* |
| 10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания  |
| 1 | *Григорян, Е.С.* | *Маркетинговые коммуникации* | *учебник* | *Москва : ИНФРА-М* | *2020* | *https://znanium.com/catalog/product/1002563* |  |
| 2 | *Ключевская, И.С.* | *Технология формирования и продвижения гостиничного продукта* | *учебное пособие* | *Москва : ИНФРА-М* | *2022* | *https://znanium.com/catalog/product/1225039* | *-* |
| 3 | *Хапенков, В.Н. Иванов Г.Г. Федюнин Д.В.* | *Рекламная деятельность в торговле* | *учебник* | *Москва : ИД ФОРУМ : НИЦ ИНФРА-М* | *2019* | *https://znanium.com/catalog/product/1010825* |  |
| 4 | *Стровский Л.Е., Фролова Е.Д., Стровский Д.Л. [и др.]* | *Основы выставочно-ярмарочной деятельности* | *учебное пособие* | *Москва : ЮНИТИ-ДАНА* | *2017* | *https://znanium.com/catalog/product/1039981* |  |
| 10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина) |
| 1 | *Ордынец А.А.* | *Методические рекомендации по организацию самостоятельной работы обучающихся* | *Методические рекомендации* | *Утверждено на заседании кафедры коммерции и сервиса, протокол № 1 от 28.08.18* | *2018* |  |  |
| 2 | *Ильина С.И.* | *Товарная политика* | *Учебное пособие* | *РГУ им. А.Н. Косыгина* | *2021* |  | *5 – в библиотеке**25 – на кафедре* |

# ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

## Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

|  |  |
| --- | --- |
| **№ пп** | **Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы** |
|  | ЭБС «Лань» <http://www.e.lanbook.com/> |
|  | «Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»<http://znanium.com/>  |
|  | Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/> |
|  | ЭБС ЮРАЙТ» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) |
|  | ООО «ИВИС» http://dlib.eastview. com/ . |
|  | **Профессиональные базы данных, информационные справочные системы** |
|  | Web of Science <http://webofknowledge.com/> |
|  | Scopus http://www. Scopus.com/ |
|  | Elsevier «Freedom collection» Science Direct https://www.sciencedirect.com/ |
|  | «SpringerNature» http://www.springernature.com/gp/librariansПлатформа Springer Link: https://rd.springer.com/Платформа Nature: https://www.nature.com/База данных Springer Materials: http://materials.springer.com/База данных Springer Protocols: http://www.springerprotocols.com/База данных zbMath: https://zbmath.org/База данных Nano: http://nano.nature.com/ |

##

## Перечень программного обеспечения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Программное обеспечение** | **Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое** |
|  | Windows 10 Pro, MS Office 2019  | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | Bisagi (Process) Modeller BPMN | Свободный доступ |
|  | Camunda Modeller BPMN | Свободный доступ |
|  | draw.io | Свободный доступ |
|  | ARIS Express | Свободный доступ |

### ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **год обновления РПД** | **характер изменений/обновлений** **с указанием раздела** | **номер протокола и дата заседания** **кафедры** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |