|  |  |
| --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение | |
| высшего образования | |
| «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина | |
| (Технологии. Дизайн. Искусство)» | |
|  | |
| Институт | Экономики и менеджмента |
| Кафедра | Коммерции и сервиса |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  **УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | | |
| **Планирование деятельности предприятий сервиса** | | |
| Уровень образования | бакалавриат | |
| Направление подготовки | 43.03.01 Сервис |  |
| Направленность (профиль) | Управление сервис-процессами в сфере обслуживания | |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года | |
| Форма обучения | очная | |

Рабочая программа учебной дисциплины Планирование деятельности предприятий сервиса основной профессиональной образовательной программы высшего образования*,* рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 12 от 08.06.2021 г.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

|  |  |
| --- | --- |
|  | доцент С.И. Ильина  Заведующий кафедрой: C:\Users\user4\Desktop\Завьялова\Подписи\Подпись Мишаков1.jpg В.Ю. Мишаков |

**1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

* + - 1. Учебная дисциплина «Планирование деятельности предприятий сервиса» изучается в шестом семестре (очная форма обучения) и на четвертом курсе (заочная форма обучения).
      2. Курсовая работа – не предусмотрена.
  1. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен

* 1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП
     + 1. Учебная дисциплина «Планирование деятельности предприятий сервиса» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.
       2. Изучение дисциплины опирается на результаты освоения образовательной программы предыдущего уровня.
       3. Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:
       4. - Организация и управление торговой деятельностью;
       5. - Экономика организаций (предприятий);
       6. - Методы принятия управленческих решений.
       7. Результаты обучения по учебной дисциплине, используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:
       8. - Производственная практика. Преддипломная практика;
       9. - Технологии продаж.

**2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

* + - 1. Целями изучения дисциплины «Планирование деятельности предприятий сервиса» являются:

- получение целостных, систематизированных знаний о планировании ресурсного обеспечения деятельности организации сферы услуг для обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 Сервис;

- формирование у обучающихся профессиональных качеств, умений и навыков, как необходимых условий при составлении планов в их повседневной деятельности для принятия эффективных управленческих решений;

- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

* + - 1. Результатом обучения по учебной дисциплине «Планирование деятельности предприятий сервиса» является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора**  **достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения**  **по дисциплине** |
| --- | --- | --- |
| ПК-4  Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации сервисной деятельности | ИД-ПК-4.2  Систематизация и анализ первичной информации о реализации проекта или организации бизнеса в сфере сервиса, в том числе в области торгово-промышленных выставок | - Демонстрирует знание показателей измерения эффективности проектов  - Использует различные виды и источники информации в области планирования; нормативные документы, регулирующие деятельность организации |
| ПК-5  Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов, команды, проектов) организации сферы обслуживания | ИД-ПК-5.4  Планирование результатов производственно-хозяйственной деятельности цеха (участка, предприятия) | - Демонстрирует формирование практических навыков, необходимых при выполнении практических задач по контролю ресурсов организации и планированию затрат; |
| ИД-ПК-5.5  Анализ и оценка результатов деятельности цеха (участка, предприятия) | - Демонстрирует знание основ анализа и оценки результатов деятельности организации;  - Владеет навыками определения и минимизации затрат ресурсов |

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

* + - 1. Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения | 4 | **з.е.** | 144 | **час.** |
| по заочной форме обучения | 4 | **з.е.** | 144 | **час.** |

3.1.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура и объем дисциплины** | | | | | | | | | |
| **Объем дисциплины по семестрам** | **форма промежуточной аттестации** | **всего, час** | **Контактная аудиторная работа, час** | | | | **Самостоятельная работа обучающегося, час** | | |
| **лекции, час** | **практические занятия, час** | **лабораторные занятия, час** | **практическая подготовка, час** | **курсовая работа** | **самостоятельная работа обучающегося, час** | **промежуточная аттестация, час** |
| 6 семестр | Экзамен | 144 | 30 | 30 |  |  |  | 48 | 36 |
| Всего: |  | 144 | 30 | 30 |  |  |  | 48 | 36 |

3.1.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (заочная форма обучения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура и объем дисциплины** | | | | | | | | | |
| **Объем дисциплины по семестрам** | **форма промежуточной аттестации** | **всего, час** | **Контактная аудиторная работа, час** | | | | **Самостоятельная работа обучающегося, час** | | |
| **лекции, час** | **практические занятия, час** | **лабораторные занятия, час** | **практическая подготовка, час** | **курсовая работа** | **самостоятельная работа обучающегося, час** | **промежуточная аттестация, час** |
| 4 курс |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| установочная сессия |  | 82 | 10 | 10 |  |  |  | 62 |  |
| зимняя сессия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| летняя сессия | Экзамен | 62 |  |  |  |  |  | 53 | 9 |
| Всего: |  | 144 | 10 | 10 |  |  |  | 115 | 9 |

3.2.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:**  **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;**  **виды самостоятельной работы обучающегося;**  **форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | | | | | | | **Самостоятельная работа, час** | | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося;**  **формы промежуточного контроля успеваемости** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** | | | | | | |
| **Лекции, час** | **Практические занятия, час** | | **Лабораторные работы, час** | | **Практическая подготовка, час** | |
|  | **Шестой семестр** | | | | | | | | | | |
|  | **Раздел 1. Планирование деятельности организации** |  | |  | |  | |  | | 48 | Экспресс-опрос  Эссе |
| ПК-4  ИД ПК 4-2  ПК-5  ИД-ПК-5.4  ИД-ПК-5.4 | **Тема 1.1**  Лекция 1.1 Сущность планирования на предприятии и его организация. Особенности планирования предприятия в условиях рыночной экономики. | 4 | |  | |  | |  | |  |
| Практическое занятие 1.1  Система планов предприятия и порядок их реализации, этапы их разработки |  | | 4 | |  | |  | |  |
| ПК-4  ИД ПК 4-2  ПК-5  ИД-ПК-5.4  ИД-ПК-5.4 | **Тема 1.2.**  Лекция 1.2 Планирование потенциала предприятия. Планирование маркетинга | 2 | |  | |  | |  | |  | Экспресс-опрос  Дискуссия |
| Практическое занятие 1.2  Структура текущего плана предприятия. Показатели плана маркетинга |  | | 2 | |  | |  | |  |
| ПК-4  ИД ПК 4-2 | **Тема 1.3.**  Лекция 1.3 Планирование инвестиционной деятельности предприятия. | 4 | |  | |  | |  | |  | Экспресс-опрос  Разбор кейсов |
| Практическое занятие 1.3  Показатели деятельности торговой организации |  | | 4 | |  | |  | |  |
| ПК-4  ИД ПК 4-2 | **Тема 1.4**  Лекция 1.4 Планирование ассортимента и качества продукции. Формирование ассортимента | 2 | |  | |  | |  | |  | Экспресс-опрос  Разбор кейсов |
| Практическое занятие 1.4  Показатели ассортимента и качества продукции |  | | 2 | |  | |  | |  |
| ПК-4  ИД ПК 4-2 | **Тема 1.5**  Лекция 1.5 Планирование объема реализации товаров и услуг | 4 | |  | |  | |  | |  | Экспресс-опрос  Собеседование |
| Практическое занятие 1.5  Показатели производственной программы и плана реализации товаров и услуг |  | | 4 | |  | |  | |  |
| ПК-4  ИД ПК 4-2 | **Тема 1.6**  Лекция 1.6 Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия. Планирование материально-технического обеспечения предприятия. Планирование и оценка товарных запасов | 2 | |  | |  | |  | |  | Экспресс-опрос  Дискуссия |
| Практическое занятие 1.6  Система технико-экономических норм и нормативов, используемых при разработке плана. |  | | 2 | |  | |  | |  |
| ПК-5  ИД-ПК-5.4  ИД-ПК-5.4 | **Тема 1.7**  Лекция 1.7 Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда | 4 | |  | |  | |  | |  | Экспресс-опрос  Дискуссия |
| Практическое занятие 1.7  Планирование фонда заработной платы и численности персонала предприятия |  | | 4 | |  | |  | |  |
| ПК-4  ИД ПК 4-2  ПК-5  ИД-ПК-5.4  ИД-ПК-5.4 | **Тема 1.8**  Лекция 1.8 Планирование издержек предприятия | 4 | |  | |  | |  | |  | Экспресс-опрос  Дискуссия |
| Практическое занятие 1.8  Планирование снижения себестоимости услуг, работ, продукции |  | | 4 | |  | |  | |  |
| ПК-4  ИД ПК 4-2  ПК-5  ИД-ПК-5.4  ИД-ПК-5.4 | **Тема 1.9**  Лекция 1.9 Финансовый план предприятия. | 4 | |  | |  | |  | |  | Экспресс-опрос  Тестирование (заключительное) |
| Практическое занятие 1.9  Показатели финансового плана предприятия |  | | 4 | |  | |  | |  |
|  | Экзамен с оценкой |  | |  | |  | |  | | 36 | Экзамен по билетам |
|  | **ИТОГО за шестойсеместр** | 30 | | 30 | |  | |  | | 84 |  |
|  | **ИТОГО за весь период** | 30 | | 30 | |  | |  | | 84 |  |

3.2.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (заочная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:**  **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;**  **виды самостоятельной работы обучающегося;**  **форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | | | | | | | **Самостоятельная работа, час** | | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося;**  **формы промежуточного контроля успеваемости** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** | | | | | | |
| **Лекции, час** | **Практические занятия, час** | | **Лабораторные работы, час** | | **Практическая подготовка, час** | |
|  | **Четвертый курс** | | | | | | | | | | |
|  | **Раздел 1. Планирование деятельности организации** |  | |  | |  | |  | | 115 | Экспресс-опрос  Эссе |
| ПК-4  ИД ПК 4-2  ПК-5  ИД-ПК-5.4  ИД-ПК-5.4 | **Тема 1.1– 1.2**  Лекция 1. Сущность планирования на предприятии и его организация. Особенности планирования предприятия в условиях рыночной экономики. Планирование потенциала предприятия. Планирование маркетинга | 2 | |  | |  | |  | |  |
| Практическое занятие 1. Система планов предприятия и порядок их реализации, этапы их разработки. Структура текущего плана предприятия. Показатели плана маркетинга |  | | 2 | |  | |  | |  |
| ПК-4  ИД ПК 4-2 | **Тема 1.3 – 1.4**  Лекция 2. Планирование инвестиционной деятельности предприятия. Планирование ассортимента и качества продукции. Формирование ассортимента | 2 | |  | |  | |  | |  | Экспресс-опрос  Разбор кейсов |
| Практическое занятие 2. Показатели деятельности торговой организации. Показатели ассортимента и качества продукции |  | | 2 | |  | |  | |  |
| ПК-4  ИД ПК 4-2 | **Тема 1.5 – 1.6**  Лекция 3. Планирование объема реализации товаров и услуг. Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия. Планирование материально-технического обеспечения предприятия. Планирование и оценка товарных запасов | 2 | |  | |  | |  | |  | Экспресс-опрос  Собеседование |
| Практическое занятие 3. Показатели производственной программы и плана реализации товаров и услуг. Система технико-экономических норм и нормативов, используемых при разработке плана. |  | | 2 | |  | |  | |  |
| ПК-5  ИД-ПК-5.4  ИД-ПК-5.4 | **Тема 1.7 – 1.8**  Лекция 4. Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда. Планирование издержек предприятия | 2 | |  | |  | |  | |  | Экспресс-опрос  Дискуссия |
| Практическое занятие 4. Планирование фонда заработной платы и численности персонала предприятия. Планирование снижения себестоимости услуг, работ, продукции |  | | 2 | |  | |  | |  |
| ПК-4  ИД ПК 4-2  ПК-5  ИД-ПК-5.4  ИД-ПК-5.4 | **Тема 1.9**  Лекция 5. Финансовый план предприятия. | 2 | |  | |  | |  | |  | Экспресс-опрос  Тестирование (заключительное) |
| Практическое занятие 5. Показатели финансового плана предприятия |  | | 2 | |  | |  | |  |
|  | Экзамен с оценкой |  | |  | |  | |  | | 9 | Экзамен по билетам |
|  | **ИТОГО за четвертый курс** | 10 | | 10 | |  | |  | | 124 |  |
|  | **ИТОГО за весь период** | 10 | | 10 | |  | |  | | 124 |  |

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела и темы дисциплины** | **Содержание раздела (темы)** |
| **Раздел I Планирование деятельности организации** | | |
| Тема 1.1 | Лекция 1.1 Сущность планирования на предприятии и его организация. Особенности планирования предприятия в условиях рыночной экономики.  Практическое занятие 1.1  Система планов предприятия и порядок их реализации, этапы их разработки | Предмет и метод планирования на предприятии. . Особенности планирования предприятия в условиях рыночной экономики. Сущность планирования. Принципы и методы планирования. Анализ и оценка качества планов. Система планов предприятия и порядок их реализации, этапы их разработки |
| Тема 1.2 | Лекция 1.2 Планирование потенциала предприятия. Планирование маркетинга  Практическое занятие 1.2  Структура текущего плана предприятия. Показатели плана маркетинга | Планирование потенциала предприятия. Планирование маркетинга. Характеристика и показатели плана маркетинга. Структура и порядок разработки плана маркетинга. Эффективность мероприятий от реализации маркетинговых стратегий. Структура текущего плана предприятия. Показатели плана маркетинга |
| Тема 1.3 | Лекция 1.3 Планирование инвестиционной деятельности предприятия.  Практическое занятие 1.3  Показатели деятельности торговой организации | Планирование инвестиционной деятельности предприятия. Классификация инвестиций и их роль в развитии предприятий. Структура и порядок разработки инвестиционного плана предприятия. Показатели деятельности торговой организации |
| Тема 1.4 | Лекция 1.4 Планирование ассортимента и качества продукции. Формирование ассортимента  Практическое занятие 1.4  Показатели ассортимента и качества продукции | Планирование ассортимента и качества продукции. Формирование ассортимента. Показатели ассортимента и качества продукции. Управление ассортиментом. |
| Тема 1.5 | Лекция 1.5 Планирование объема реализации товаров и услуг  Практическое занятие 1.5  Показатели производственной программы и плана реализации товаров и услуг | Планирование объема реализации товаров и услуг. Структура и порядок разработки плана реализации товаров и услуг. Планирование производственной мощности предприятия. Показатели производственной программы и плана реализации услуг, работ, продукции. |
| Тема 1.6. | Лекция 1.6 Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия. Планирование материально-технического обеспечения предприятия. Планирование и оценка товарных запасов  Практическое занятие 1.6  Система технико-экономических норм и нормативов, используемых при разработке плана. | Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия. Планирование материально-технического обеспечения предприятия. Планирование и оценка товарных запасов. Система технико-экономических норм и нормативов, используемых при разработке плана. Плановые нормативы и нормы: их виды и характеристика. |
| Тема 1.7 | Лекция 1.7 Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда  Практическое занятие 1.7  Планирование фонда заработной платы и численности персонала предприятия | Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда.  Планирование фонда рабочего времени. Планирование численности персонала предприятия. Состав средств на оплату труда. Планирование фонда заработной платы. |
| Тема 1.8 | Лекция 1.8 Планирование расходов предприятия.  Практическое занятие 1.8  Планирование снижения расходов услуг, работ, продукции | Планирование расходов предприятия. Система плановых показателей, характеризующих эффективность производства, их взаимосвязь. Классификация издержек на выполнение услуг. Состав затрат, включаемых в плановую себестоимость продукции, работ, услуг. Калькулирование расходов услуг, работ, продукции. Общая смета затрат. Планирование снижения расходов услуг, работ, продукции |
| Тема 1.9. | Лекция 1.9 Финансовый план предприятия.  Практическое занятие 1.9  Показатели финансового плана предприятия | Финансовый план, его цели и функции. Содержание и структура финансового планирования на предприятии. Основные финансовые документы предприятия, их назначение и содержание. Планирование прибыли на предприятии. Показатели финансового плана предприятия. |

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию*.* Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям, практическим занятиям, экзамену;

- изучение учебников и учебных пособий;

- изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;

- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;

- написание тематических выступлений и эссе на проблемные темы;

- подготовка к тестированию;

- подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;

- создание презентаций по изучаемым темам и др.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- экспресс-опрос;

- круглый стол (дискуссия);

- разбор кейсов;

- тестирование

- проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины.

Перечень разделов/тем, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела /темы *дисциплины/модуля,* выносимые на самостоятельное изучение** | **Задания для самостоятельной работы** | **Виды и формы контрольных мероприятий**  **(учитываются при проведении текущего контроля)** | **Трудоемкость, час** |
| **Раздел I** | **Планирование деятельности организации** | | | |
| Тема 1.5 | Планирование объема реализации товаров и услуг. Показатели производственной программы и плана реализации товаров и услуг | Анализ производства и реализации товаров и услуг | Собеседование | 2,5 |

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

**4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ**

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уровни сформированности компетенции(-й)** | **Итоговое количество баллов**  **в 100-балльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Оценка в пятибалльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Показатели уровня сформированности** |
| **профессиональной**  **компетенции** |
| ПК-4  ИД ПК 4-2  ПК-5  ИД-ПК-5.4  ИД-ПК-5.4 |
| высокий |  | отлично | Обучающийся:  - исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения;  - свободно дополняет теоретическую информацию сведениями практического характера на основе анализа деятельности отдельных организаций;  - анализирует и систематизирует изученный материал с обоснованием актуальности его использования в своей предметной области;  - демонстрирует системный подход при решении проблемных ситуаций;  - показывает четкие системные знания и представления по дисциплине;  - дает развернутые, полные и верные ответы на вопросы, в том числе дополнительные |
| повышенный |  | хорошо | Обучающийся:  - хорошо излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения;  - достаточно хорошо дополняет теоретическую информацию сведениями практического характера на основе анализа деятельности отдельных организаций;  - обоснованно излагает, анализирует и систематизирует изученный материал, что предполагает комплексный характер анализа проблемы;   * допускает единичные негрубые ошибки; * достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе;   - ответ отражает знание теоретического и практического материала, не допуская существенных неточностей. |
| базовый |  | удовлетворительно | Обучающийся:  - демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП;  - с неточностями излагает; основы планирования деятельности организации;  - демонстрирует фрагментарные знания основной учебной литературы по дисциплине;  - ответ отражает знания на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профилю обучения. |
| низкий |  | не удовлетворительно | Обучающийся:  .- демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материала, - допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации;  - испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами;  - не способен проанализировать основные проблемы при увеличении расходов организации;  - выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя;  ‒ ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. |

**5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

* + - 1. При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплинеПланирование деятельности предприятийсервисапроверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

| **№ п/п** | **Формы текущего контроля** | * + - 1. **Примеры типовых заданий** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Экспресс-опрос по всем темам дисциплины | 1. Предмет и задачи курса. Роль и место планирования в управлении предприятием  2. Сущность и специфические черты планирования  3. Объект и предмет планирования, принципы и методы планирования  4. Виды планирования  5. Система планов предприятия и порядок их реализации  6. Структура плановых органов  7. Структура текущего плана предприятия  8. Понятие внутрифирменного планирования в условиях рынка  9. Структура текущего плана предприятия  10. Система планов и порядок их реализации  11. Планирование маркетинга. Характеристика и показатели плана маркетинга  12. Структура и порядок разработки плана маркетинга  13. Эффективность мероприятий от реализации маркетинговых стратегий  14. Планирование инвестиционной деятельности предприятия. Классификация инвестиций и их роль в развитии предприятий  15. Структура и порядок разработки инвестиционного плана предприятия  16. Значение и содержание плана производства и реализации услуг (продукции). Структура и порядок разработки плана реализации услуг  17. Планирование производственной программы предприятия, ее значение и порядок расчета, показатели ПП  18. Планирование ассортимента и качества продукции  19. Планирование производственной мощности  20. Состав средств на оплату труда  21. Планирование фонда заработной платы. Часовой, дневной и месячный (годовой) фонды заработной платы.  22. Планирование численности персонала по категориям: явочной и списочной численности. Цель и задачи планирования средств на оплату труда.  23. Планирование издержек предприятия. Классификация издержек на выполнение услуг  24. Калькулирование себестоимости услуг, работ, продукции. Смета затрат на производство  25. Планирование снижения себестоимости услуг, работ, продукции  26. Состав затрат, включаемых в плановую себестоимость продукции, работ, услуг  27. Содержание финансового планирования на предприятии  28. Прибыль предприятия и ее распределение  29. Показатели финансового плана предприятия |
| 2 | Дискуссия по темам дисциплины раздела 1  « Планирование деятельности организации» | Темы дискуссий:  1. Планирование и пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов предприятия сферы услуг.  2. Оптимизация величины и структуры товарных запасов предприятия сферы услуг в современных условиях.  3. Планирование товарных запасов предприятия сферы услуг в современных условиях  4. Планирование потребности предприятий сферы услуг в материальных ресурсах.  5. Экономическое обоснование разделов финансового плана предприятия  6. Формирование, распределение и использование прибыли предприятия  7. Планирование снижения расходов услуг, работ, продукции  8. Состав затрат, включаемых в расходы организации |
| 3. | Тестирование  по Разделу 1  «Планирование деятельности организации» | *Вариант теста состоит из 10 заданий и формируется случайным образом компьютерной программой (примеры тестовых заданий приведены ниже:*  Тестовое задание:  Вариант 1:  1. Выпущенная готовая продукция предприятия, прошедшая отдел технического контроля и переданная на склад готовой продукции называется:  Выберите один ответ:  a. реализованной  b. валовой  c. условно-чистой  d. чистой  e. товарной  2. Фонд времени, определяющий число часов работы оборудования в год, исходя из календарного количества дней в году, называется:  Выберите один ответ:  a. режимным  b. эффективным  c. календарным  3. Продукция, отвечающая спросу, за которую поступили деньги на расчетный счет предприятия, называется:  Выберите один ответ:  a. условно-чистой  b. товарной  c. валовой  d. чистой  e. реализованной  4. Фонд времени, устанавливающий число рабочих дней и число часов работы оборудования в год, называется:  Выберите один ответ:  a. режимным  b. календарным  c. эффективным  5. Показатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рассчитывается на явочное число рабочих отдельно по цехам данного производства и по каждой профессии. Он включает сдельную и повременную зарплаты, премии сдельщиков и повременщиков, а также доплаты за ночные часы, обучение учеников, руководство бригадой. То есть такие доплаты, которые относятся к времени, фактически проработанным рабочим на предприятии. В фактический часовой фонд включены доплаты за сверхурочную работу.  Выберите один ответ:  a. Месячный (годовой) фонд оплаты труда  b. Дневной фонд оплаты труда  c. Часовой фонд оплаты труда  6. Показатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, включающий весь часовой фонд и доплаты за время, не проработанное в рамках рабочего дня, за простои не по вине рабочего, за сокращённый рабочий день подросткам и кормящим матерям. В фактический дневной фонд, кроме того, включены доплаты за сверхплановые простои.  Выберите один ответ:  a. Часовой фонд оплаты труда  b. Месячный (годовой) фонд оплаты труда  c. Дневной фонд оплаты труда  7. Показатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, включающий весь дневной фонд оплаты труда за время, не связанное с пребыванием рабочего на предприятии (отпуска, доплаты за выслугу лет и др.).  Выберите один ответ:  a. Дневной фонд оплаты труда  b. Часовой фонд оплаты труда  c. Месячный (годовой) фонд оплаты труда  8. Объём производства, оцененный по так называемой, вновь созданной стоимости без учета материальных затрат на производство, называется:  Выберите один ответ:  a. условно-чистой продукцией  b. валовой продукцией  c. товарной продукцией  d. реализованной продукцией  e. чистой продукцией  9. Продукция, характеризующая вновь созданную стоимость, но учитывающая амортизацию оборудования, называется:  Выберите один ответ:  a. валовой  b. товарной  c. чистой  d. условно-чистой  e. реализованной  10. Объём продукции, необходимый для анализа работы предприятия в динамике, рассчитанный в неизменных ценах, называется:  Выберите один ответ:  a. валовой продукцией  b. условно-чистой продукцией  c. товарной продукцией  d. чистой продукцией  e. реализованной продукцией  Вариант 2.  1. Производственная мощность определяет:  Выберите один ответ:  a. фактическое количество продукции, выпущенное предприятием в год  b. максимально возможный выпуск продукции за год в определенных количественных соотношениях и номенклатуре при наиболее эффективном использовании оборудования  c. максимально возможный выпуск продукции за год в стоимостном измерении  d. максимально возможный выпуск продукции в натуральных показателях за год  e. максимально возможный выпуск продукции в условно-натуральных показателях за год  2. В расчет производственной мощности принимается производительность оборудования:  Выберите один ответ:  a. достигнутая более, чем 25% рабочих на передовых участках предприятия  b. нормативная  c. плановая  d. расчетная  e. технически обоснованная норма производительности оборудования  3. Производственная мощность рассчитывается:  Выберите один ответ:  a. за квартал  b. за полугодие  c. год  d. за час работы  e. за месяц  4. В производственной программе предприятия рассчитывается объём выпуска продукции исходя из:  Выберите один ответ:  a. количества оборудования в работе  b. количества оборудования в наличии  c. количества оборудования в заправке  d. количества оборудования в простое  5. Соотношением годового суммарного выпуска продукции к отработанным машино-часам определяет:  Выберите один ответ:  a. процент простоев оборудования  b. средняя норма производительности оборудования  c. объём выпуска продукции по предприятию  d. отработанные машино-часы  e. среднее количество оборудования  6. Перечень наименований выпускаемых предприятием видов услуг (работ, продукции) с указанием их объема называется  Выберите один ответ:  a. объем производства услуг (работ, продукции)  b. качество услуг (работ, продукции)  c. конкурентоспособность услуг (работ, продукции)  d. ассортимент услуг (работ, продукции)  7. План по ассортименту видов услуг (работ, продукции) считается выполненным только в том случае, если по каждой услуге (работе, изделию):  Выберите один ответ:  a. план выполнен не менее, чем на 100 %  b. план выполнен не более, чем на 100 %  c. если хотя бы по одному виду услуг (работ, изделий) план ниже 100%  d. если хотя бы по одному виду услуг (работ, изделий) план выше 100%  8. «Совокупность свойств, обусловливающих пригодность услуги (продукции) удовлетворять определенные потребности в соответствии с ее назначением». Это определение:  Выберите один ответ:  a. объема производства  b. качества услуги (продукции)  c. обновления услуги (продукции)  d. ритмичности производства  9. Объем продаж (в натуральном исчислении) зависит от:  Выберите один ответ:  a. объема производства и уровня товарности  b. объема производства и себестоимости единицы продукции  c. объема реализации и цены единицы продукции  d. нет верного варианта ответа  10. Выполнить план по структуре, значит:  Выберите один ответ:  a. сохранить в фактическом выпуске продукции соотношение отдельных ее видов на уровне прошлого года  b. сохранить плановый ассортимент продукции  c. не допускать выпуск продукции, не предусмотренной планом  Вариант 3.  1. Показатели качества продукции не анализируются путем сравнения фактических данных с данными:  Выберите один ответ:  a. предприятий иного профиля  b. аналогичных предприятий  c. предыдущих отчетных периодов  d. плановых заданий  2. Индекс объема выпуска продукции рассчитывается как:  Выберите один ответ:  a. разница между фактическим и плановым объемом выпуска продукции  b. отношение планового выпуска продукции к фактическому  c. произведение планового и фактического выпуска продукции  d. отношение фактического выпуска продукции к плановому  3. Условно - натуральные показатели представляют собой:  Выберите один ответ:  a. показатели для исчисления трудозатрат  b. показатели для обобщенной характеристики объемов производства и реализации разнородной продукции (видов услуг) (количество условных ремонтов и др.)  c. стоимостной показатель, выраженный в рублях  d. натуральные показатели, выраженные в тоннах, штуках, килограммах и др.  4. Для выявления причин - отклонения фактических значений отдельных показателей от их прогнозируемых уровней применяется сравнение:  Выберите один ответ:  a. отчетных показателей с плановыми показателями  b. показателей предприятия со средними показателями рыночной экономики  c. отчетных показателей с показателями предшествующих периодов  d. показателей предприятия с аналогичными среднеотраслевыми данными  5. Уровень затрат основных средств на единицу продукции определяется с помощью показателя:  Выберите один ответ:  a. фондоотдачи  b. фондоемкости  c. фондовооруженности  d. фондообеспеченности  6. Рациональное использование материальных ресурсов не является фактором роста:  Выберите один ответ:  a. рентабельности продаж  b. рентабельности активов  c. прибыли от продаж  d. себестоимости продукции  7. Материальные ресурсы - это часть:  Выберите один ответ:  a. оборотных активов организации  b. капитала организации  c. внеоборотных активов организации  d. обязательств организации  8. Удельный вес материальных затрат в себестоимости услуги (продукции) - это:  Выберите один ответ:  a. отношение материальных затрат к полной себестоимости предоставленной услуги (произведенной продукции)  b. соотношение материальных затрат и прибыли  c. материалоемкость  d. материалоотдача  9. Трудоемкость услуги ( продукции) отражает:  Выберите один ответ:  a. предоставление услуги (производство продукции) на одного работающего  b. предоставление услуги (производство продукции) за единицу времени  c. затраты труда на выполнение единицы определенного вида работ  d. прямые затраты труда на предоставление определенной услуги (производство конкретного изделия)  10. Коэффициент оборота персонала по выбытию определяется как отношение количества... к среднесписочной численности персонала  Выберите один ответ:  a. принятого на работу персонала  b. уволившихся работников  c. работников, уволившихся по собственному желанию и за нарушение трудовой дисциплины  d. работников, проработавших весь год  Вариант 5.  1. Среднесписочная численность работников — это:  Выберите один ответ:  a. суммарная численность работников списочного состава за каждый календарный день, включая праздничные и выходные дни, деленная на число календарных дней отчетного периода  b. численность работников на отчетную дату  c. число выбывших работников  d. число уволенных работников  2. Уровень социального развития предприятия не отражают следующие группы показателей:  Выберите один ответ:  a. квалификации кадров  b. производительности труда  c. условий труда  d. социальных льгот  3. При изменении объема производства условно-переменные затраты в себестоимости единицы продукции:  Выберите один ответ:  a. уменьшаются пропорционально снижению объемов производства  b. уменьшаются пропорционально росту объемов производства  c. растут пропорционально увеличению объемов производства  d. составляют постоянную величину  4. Доходы от основной деятельности организации включают:  Выберите один ответ:  a. финансовый результат от продажи внеоборотных активов  b. выручку от реализации продукции (выполненных работ, оказанных услуг);  c. результат от реализации ценных бумаг  5. Долю прибыли в каждом рубле выручки показывает рентабельность:  Выберите один ответ:  a. продаж  b. основных средств  c. всего капитала  d. собственного капитала  6. Рентабельность есть:  Выберите один ответ:  a. отношение используемых ресурсов к прибыли  b. отношение выручки к используемым ресурсам  c. отношение используемых ресурсов к выручке за период  d. отношение прибыли за период к используемым ресурсам  7. Показатель результативности деятельности организации, показывающий, какую часть выручки составляет прибыль - это рентабельность:  Выберите один ответ:  a. основного капитала  b. активов  c. продаж  d. собственного капитала  8. Средняя производительность оборудования в производственной программе рассчитывается по формуле:  Выберите один ответ:  a. отработанные машино-часы/заправленные машино-часы  b. годовая выработка/отработанные машино-часы  c. годовая выработка/заправленные машино-часы  9. Укажите формулу расчета годового объёма выпуска продукции в производственной программе:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  где - Мз - количество заправленного оборудования;  Му - количество установленного оборудования;  Мн - количество наличного оборудования;  Кро - коэффициент работающего оборудования;  Hм - норма производительности оборудования, м/ч;  Тр - режимный фонд времени, час.  Выберите один ответ:  a. В=Мз х Тр х Кро х Нм  b. В=Му х Тр х Кро х Нм  c. В=Мн х Тр х Кро х Нм  10. В расчете на единицу услуги (продукции) с изменением объема производства и продаж услуг (продукции) изменяется:  Выберите один ответ:  a. общая сумма условно-постоянных затрат и их уровень в расчете на единицу услуги (продукции)  b. уровень условно-переменных затрат в расчете на единицу услуги (продукции), а их общая сумма остается неизменной  c. уровень условно-постоянных затрат в расчете на единицу услуги (продукции), а их общая сумма остается неизменной  d. общая сумма условно-переменных затрат и их уровень в расчете на единицу услуги (продукции). |
| 4. | Кейс-задание  по разделу 1  «Планирование деятельности организации» | *Пример кейс-задания приведен ниже:*  Задание 1. Кейс  На предприятии запланирован валовой доход Двал в размере 40000 тыс. р.  Планируемые удельные издержки: переменные Иu - 44,0 тыс. р./шт., постоянные Ис - 24000 тыс. р. Рыночная цена продукции Цизд - 60,0 тыс. р.  Вопросы и задания:  Определите необходимый объем реализации продукции в шт., при котором предприятие получит планируемый валового дохода.  Задание 2. Кейс  Предприятие реализовало продукцию на сумму 1980 тыс. р. (в том числе НДС - 330 тыс. р.) Фактическая себестоимость продукции - 1230 тыс. р.  Управленческие расходы составили 80 тыс. р., коммерческие - 40 тыс. р.  Предприятием уплачены проценты по кредиту в размере 25 тыс. р., получены дивиденды по акциям - 85 тыс. р., начислен налог на имущество - 4 тыс. р.  В результате реализации продукции по экспортным поставкам в отчетном периоде предприятие получило положительную курсовую разницу из-за колебания валютного курса в размере 6 тыс. р. налог на прибыль составил 20%. |
| 5. | Эссе по разделу 1  «Планирование деятельности организации» | *Темы эссе приведены ниже:*  1. Планирование товарооборота на предприятиях в современных условиях.  2. Планирование величины и структуры товарооборота предприятия в соответствии с условиями внешней и внутренней среды.  3. Планирование оптового товарооборота на предприятиях в современных условиях.  4. Планирование ассортиментной структуры товарооборота предприятия.  5. Планирование труда и заработной платы на предприятии.  6. Планирование показателей по труду предприятий в современных условиях.  7. Планирование эффективности труда работников предприятия.  8. Доходы предприятий: источники формирования и планирование.  9. Планирование доходов предприятий в современных условиях.  10. Прибыль предприятия: планирование и оценка перспектив её роста.  11. Экономическое обоснование прибыли предприятий.  12. Планирование валовой прибыли предприятий и оценка перспектив её роста.  13. Планирование рентабельности деятельности предприятия и оценка перспектив её роста.  14. Планирование издержек обращения предприятия.  15. Расходы предприятия: характеристика и планирование.  16. Пути оптимизации расходов предприятия в современных условиях.  17. Планирование основных показателей деятельности предприятия в современных условиях.  18. Оценка перспектив деятельности предприятия в современных условиях.  19. Планирование и пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.  20. Оптимизация величины и структуры товарных запасов предприятия в современных условиях.  21. Планирование товарных запасов предприятия в современных условиях  22. Планирование потребности предприятий в материальных ресурсах.  23. Нормирование оборотных средств предприятий.  24. Планирование потребности предприятий в основных фондах, пути повышения эффективности использования.  25. Планирование потребности в инвестициях на развитие предприятия и оценка инвестиционной привлекательности проектов.  26. Стратегическое финансовое планирование деятельности предприятия.  27. Финансовое планирование деятельности предприятия.  28. Оперативное финансовое планирование деятельности предприятия.  29. Планирование финансовых ресурсов предприятия торговли.  30. Экономическое обоснование резервов роста прибыли и рентабельности предприятий.  31. Экономическое обоснование плана развития предприятия.  32. Экономическое обоснование разделов финансового плана предприятия.  33. Планирование финансовой устойчивости и платежеспособности предприятия и пути её укрепления. |

* 2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

| **Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | **Пятибалльная система** | |
| Экспресс-опрос | Дан оперативно полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает |  | 5 | |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения дисциплины; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Обучающийся твердо знает материал по заданным вопросам, грамотно и последовательно его излагает, но допускает несущественные неточности в определениях. |  | 4 | |
| Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос (вопросы), но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Обучающийся владеет знаниями только по основному материалу, но не знает отдельных деталей и особенностей, допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений. |  | 3 | |
| Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы темы. |  | 2 | |
| Собеседование | Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает |  | 5 | |
| Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос (вопросы), но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Обучающийся владеет знаниями только по основному материалу, но не знает отдельных деталей и особенностей, допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений. |  | 4 | |
| Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся способен конкретизировать обобщенные знания только с помощью преподавателя. Обучающийся обладает фрагментарными знаниями по теме коллоквиума, слабо владеет понятийным аппаратом, нарушает последовательность в изложении материала. |  | 3 | |
| Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы темы.  Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.  Не принимал участия в собеседовании. |  | 2 | |
| Тест  (текущее тестирование по разделам курса) | За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются баллы**.**  Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный — ноль. В соответствии с номинальной шкалой, оценивается всё задание в целом, а не какая-либо из его частей. Общая сумма баллов за все правильные ответы составляет наивысший балл - 20 баллов. Также устанавливается диапазон баллов, которые необходимо набрать для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную оценки. Рекомендуемое процентное соотношение баллов и оценок по пятибалльной системе:  «2» - равно или менее 40%  «3» - 41% - 64%  «4» - 65% - 84%  «5» - 85% - 100% |  | 5 | 85% - 100% |
|  | 4 | 65% - 84% |
|  | 3 | 41% - 64% |
|  | 2 | 40% и менее 40% |
| Дискуссия | Ведение дискуссии в рамках объявленной темы; видение сути проблемы. Точная, четкая формулировка аргументов и контраргументов, умение отделить факты от субъективных мнений, использование примеров, подтверждающих позицию участника дискуссии. Соответствие аргументов выдвинутому тезису. Толерантность, уважение других взглядов, отсутствие личностных нападок, отказ от стереотипов, разжигающих рознь и неприязнь. Отсутствие речевых и грамматических ошибок, отсутствие сленга, разговорных и просторечных оборотов. Эмоциональность и выразительность речи. |  | 5 | |
| Отклонение от темы по причине иной трактовки сути проблемы. Отклонение от темы по причине отсутствия видения сути проблемы. Допущены логические ошибки в предъявлении некоторых аргументов или контраргументов или преобладают субъективные доводы над логической аргументацией или не использованы примеры, подтверждающие позицию стороны. Незначительны ошибки в предъявлении аргументов и контраргументов, связанные с нарушением законов логики, неумение отделить факты от субъективных мнений. Несоответствие некоторых аргументов выдвинутому тезису. Толерантность, уважение других взглядов, отсутствие личностных нападок, но перебивание оппонентов, неумение выслушать мнение оппонента до конца. Допущены разговорные или просторечные обороты при отсутствии речевых и грамматических ошибок или допущены речевые и грамматические ошибки при отсутствии разговорных и просторечных оборотов. Эмоциональность и выразительность речи |  | 4 | |
| Намеренная подмена темы дискуссии по причине неспособности вести дискуссию в рамках предложенной проблемы. Ошибки в предъявлении аргументов и контраргументов связанные с нарушением законов логики, неумение отделить факты от субъективных мнений. Несоответствие большинства аргументов выдвинутому тезису, несоответствие большинства контраргументов высказанным аргументам. Проявление личностной предвзятости к некоторым оппонентам, неумение выслушать мнение оппонента до конца. Допущены разговорные или просторечные обороты, речевые и грамматические ошибки или отсутствует эмоциональность и выразительность речи |  | 3 | |
| Перескакивание с темы на тему, отсутствие всякого понимания сути проблемы. Повторное утверждение предмета спора вместо его доказательства или отсутствие фактических доказательств или приведение вместо доказательств субъективных мнений. Небрежное речевое поведение: наличие речевых ошибок, излишнее использование сленга, разговорных и просторечных оборотов. Монотонная (или излишне эмоциональная) речь. Качество речи препятствует пониманию высказываемой мысли. |  | 2 | |
| Эссе | Контрольно-оценочное мероприятие проводится в письменной форме в виде эссе и оценивается по балльной шкале.  Критерии оценивания:   * соответствие содержания заявленной теме и полнота ее раскрытия; * знание проблемы; * оригинальность и самостоятельность; * логическое и последовательное изложение мыслей; * умение выразить свою собственную позицию с учетом знания социальных проблем современности и ориентирования в современной социально-экономической реальности; * аргументированность (наличие убедительных фактов и доказательств). По каждому критерию присваивается 1 балл.   Количество набранных баллов приравнивается к пятибалльной системе следующим образом:  6 баллов – отлично,  4-5 баллов – хорошо,  2-3 балла – удовлетворительно,  0-1 балл – неудовлетворительно. |  | 5 | |
|  | 4 | |
|  | 3 | |
|  | 2 | |
| Ситуационные задачи (кейсы) | даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний о предмете исследования, доказательно раскрыты основные положения дисциплины;правильно решены практические задачи; ответы четкие и краткие, логически правильно построенные, продемонстрирована самостоятельность в анализе фактов, событий и явлений |  | 5 | |
| даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, показаны достаточные знания о предмете исследования; доказательно раскрыты основные положения дисциплины, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, ответы в основном были краткими, но не всегда четкими. |  | 4 | |
| даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы. |  | 3 | |
| обучающийся не выполнил задание или не дал ответы по базовым вопросам дисциплины. |  | 2 | |

5.3. Промежуточная аттестация:

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма промежуточной аттестации** | **Типовые контрольные задания и иные материалы**  **для проведения промежуточной аттестации:** |
| Экзамен с оценкой в устной форме по билетам | Билет 1  1. Планирование ассортимента и качества продукции  2. Сущность и специфические черты планирования  3. Определение потребности в оборудовании бизнес-плана создания спортивно-развлекательного клуба представлено в таблице.  Таблица. Потребность в оборудовании   |  |  |  | | --- | --- | --- | | № | Наименование основных средств | Стоимость, тыс. руб. | | 1 | Здания и сооружения - помещение | 1400 | | 2 | Оборудование (вносится в уставный капитал учредителями)  - для мини-гольфа, бильярда, дартса | 500 | | 3 | Спортивно-развлекательные автоматы | 10 | | 4 | Оборудование для кухни и бара | 550 | | 5 | Автомобиль для служебных разъездов (микроавтобус) | 250 | | 6 | Оборудование для охраны | 60 | | 7 | Оборудование для офиса | 130 | |  | Итого | 2900 |   Билет 2  1. Структура текущего плана предприятия  2. Понятие внутрифирменного планирования в условиях рынка  3. Рассчитать фонд заработной платы. Штатное расписание представлено в таблице.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Таблица. Штатное расписаниеДолжность | Кол-во чел. | Оклад, руб. | Сумма ФОТ, руб. | | Генеральный директор | 1 | 20000 | 20000 | | Главный менеджер | 1 | 15000 | 15000 | | Бухгалтер | 1 | 12000 | 12000 | | Кассир | 1 | 10000 | 10000 | | Менеджер по закупкам | 5 | 8000 | 40000 | | Повар | 5 | 7000 | 35000 | | Бармен | 3 | 6000 | 18000 | | Официант | 6 | 5000 | 30000 | | Уборщица | 2 | 3000 | 6000 | | Гардеробщица | 2 | 3000 | 6000 | | Охранник | 8 | 5000 | 40000 | | Итого | | | 232000 |   Билет 3.  1. Система планов и порядок их реализации  2. Планирование маркетинга. Характеристика и показатели плана маркетинга  3. Определить, какой объект налогообложения является наиболее выгодным для предприятия (по принципу минимизации выплат).  Налогообложение малого бизнеса осуществляется по 2 системам:  - упрощенная система налогообложения (УСН);  - единый налог на вмененный доход (ЕНВД).  Объектом налогообложения при УСН признаются  - доходы;  - доходы, уменьшенные на величину расходов, (что определяет два варианта расчетов).  Выбор объекта налогообложения осуществляется самим налогоплательщиком.  Налоговая база:  1. В случае, если объектом налогообложения являются доходы, налоговой базой признается денежное выражение доходов организации.  2. В случае, если объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов (прибыль), налоговой базой признается денежное выражение доходов, уменьшенных на величину расходов.  Налоговые ставки:  1. В случае, если объектом налогообложения являются доходы, налоговая ставка устанавливается в размере 6 процентов  2. В случае, если объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов, налоговая ставка устанавливается в размере 15 процентов.  Исходные данные:   |  |  | | --- | --- | | Показатели |  | | 1. Доход (выручка), тыс. руб. | 960 | | 2. Расход (затраты на производство) тыс. руб. | 590 | | 3. Доход за вычетом затрат (прибыль) тыс. руб.,  п.1–п.2 | 370 |   Билет 4.  1. Структура и порядок разработки плана маркетинга  2. Эффективность мероприятий от реализации маркетинговых стратегий  3. 1. Проанализировать предложенные показатели плана по выпуску и по  сбыту продукции (табл. 1).  3.2. По результатам анализа данных необходимо выявить отклонения  в показателях, рассчитать величину отклонений и объяснить взаимосвязь  отклонений.  3.3. Обобщить полученные результаты.  3.4. Составить выводы по полученным результатам.  Таблица 1 - Показатели выполнения плана по производству   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Показатель | Единицы  измерения | Плановое значение  за год | Отчетное значение  за месяц | | Объем производства | шт. | 100 000 | 8 000 | | Объем реализации | шт. | 100 000 | 8 000 | | Цена реализации | руб./мес. | 6 | 7 | | Затраты на материалы | руб. | 100 000  (1 000 000 кг) | 8 100  (9 000 кг) | | Затраты на оплату труда | Руб. | 150 000  (25 000 ч) | 12 600  (1 800 ч) | | Переменные накладные  затраты производства | руб. | 100 000 | 9 600 | | Постоянные накладные  затраты производства | руб. | 75 000 | 6 500 |   Билет 5.  1. Планирование производственной мощности  2. Состав средств на оплату труда  3. Рассчитать и охарактеризовать следующие фонды времени работы оборудования за 2022 год:  календарный; режимный, эффективный и фактический фонды времени при следующих данных:  *dp* = 254; *t = 8; Ксм = 2; Кро = 0,99.* |

* 1. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

| **Форма промежуточной аттестации** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование оценочного средства** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Экзамен  в устной форме по билетам | Обучающийся:  - демонстрирует знания, отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные;  - свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию;  - способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу билета;  - логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете;  - свободно выполняет практические задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой.  Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики;  - глубоко и прочно усвоил программный материал и знает ключевые темы курса; основные термины и определения, используемые в курсе; принципы и задачи предмета;  - применяет показатели и категории курса; адекватно применяет полученные знания в решении конкретных ситуационных задач по дисциплине.  Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.  Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий. |  | отлично |
| Обучающийся:   * показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; * недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; * недостаточно логично построено изложение вопроса; * успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой, * демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.   В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы. |  | хорошо |
| Обучающийся:   * показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки; * не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые; * справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы.   Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер. Неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. |  | удовлетворительно |
| Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.  На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов. |  | неудовлетворительно |

5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма контроля** | **100-балльная система** | **Пятибалльная система** |
| Текущий контроль: |  |  |
| Экспресс-опрос |  | 2 – 5 |
| Дискуссия |  | 2 – 5 |
| Разбор кейсов |  | 2 – 5 |
| Эссе |  | 2 – 5 |
| Тестирование |  | 2 – 5 |
| Собеседование |  | 2 – 5 |
| Промежуточная аттестация (экзамен) |  | отлично  хорошо  удовлетворительно  неудовлетворительно |
| **Итого за семестр** (дисциплину)  экзамен |  |

**6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

* + - 1. Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:
      2. - дискуссии;
    - поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
    - анализ ситуаций.
      1. Примеры применения образовательных технологий в дисциплине «Планирование деятельности предприятий сервиса»:

Темы дискуссии:

1. Планирование и пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов предприятия сферы услуг.

2. Оптимизация величины и структуры товарных запасов предприятия сферы услуг в современных условиях.

3. Планирование товарных запасов предприятия сферы услуг в современных условиях

4. Планирование потребности предприятий сферы услуг в материальных ресурсах.

5. Экономическое обоснование разделов финансового плана предприятия

6. Формирование, распределение и использование прибыли предприятия

7. Планирование снижения расходов услуг, работ, продукции

8. Состав затрат, включаемых в расходы организации

Поиск и обработка информации с использованием сети Интернет

Изучение необходимых нормативных, законодательных актов в системе «Консультант +». Студенты работают небольшими группами в компьютерном классе в системе «Консультант+». Должен быть проведен не только поиск необходимой информации, но и ее критический анализ.

Примеры анализа ситуаций

Задание 1. Кейс

На предприятии запланирован валовой доход Двал в размере 40000 тыс. р.

Планируемые удельные издержки: переменные Иu - 44,0 тыс. р./шт., постоянные Ис - 24000 тыс. р. Рыночная цена продукции Цизд - 60,0 тыс. р.

Вопросы и задания:

Определите необходимый объем реализации продукции в шт., при котором предприятие получит планируемый валового дохода.

Задание 2. Кейс

Предприятие реализовало продукцию на сумму 1980 тыс. р. (в том числе НДС - 330 тыс. р.) Фактическая себестоимость продукции - 1230 тыс. р.

Управленческие расходы составили 80 тыс. р., коммерческие - 40 тыс. р.

Предприятием уплачены проценты по кредиту в размере 25 тыс. р., получены дивиденды по акциям - 85 тыс. р., начислен налог на имущество - 4 тыс. р.

В результате реализации продукции по экспортным поставкам в отчетном периоде предприятие получило положительную курсовую разницу из-за колебания валютного курса в размере 6 тыс. р. налог на прибыль составил 20%.

**7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА**

* + - 1. Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины не реализуется.

**8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

* + - 1. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидовиспользуются подходы, способствующие созданию без барьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.
      2. При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.
      3. Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:
      4. Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.
      5. Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
      6. Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.
      7. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.
      8. **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**
      9. Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

| **Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** | **Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** |
| --- | --- |
| **119071, г. Москва, Малая Калужская улица, дом 1** | |
| Аудитория №1332 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Комплект учебной мебели, меловая доска, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: экран, проектор, колонки. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. |
| Учебная аудитория № 1515 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Комплект учебной мебели, доска меловая, стол преподавательский, трибуна Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Переносной проектор + экран, ноутбук |
| Аудитория №1343:  - компьютерный класс для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;  - помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно- исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ (в свободное от учебных занятии и профилактических работ время). | Комплект учебной мебели, доска меловая, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: 19 персональных компьютеров с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации. |
| **Помещения для самостоятельной работы обучающихся** | **Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся** |
| читальный зал библиотеки: | * компьютерная техника; подключение к сети «Интернет» |

* + - 1. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Необходимое оборудование** | **Параметры** | **Технические требования** |
| Персональный компьютер/ ноутбук/планшет,  камера,  микрофон,  динамики,  доступ в сеть Интернет | Веб-браузер | Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3 |
| Операционная система | Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux |
| Веб-камера | 640х480, 15 кадров/с |
| Микрофон | любой |
| Динамики (колонки или наушники) | любые |
| Сеть (интернет) | Постоянная скорость не менее 192 кБит/с |

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

**10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | **Год**  **издания** | **Адрес сайта ЭБС**  **или электронного ресурса *(заполняется для изданий в электронном виде)*** | **Количество экземпляров в библиотеке Университета** |
| 10.1 Основная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | Руденко Л.Г. | Планирование и проектирование организаций | Учебник | Дашков и К | 2019 | https://znanium.com/catalog/document?id=358161 | - |
| 2 | Либерман И.А. | Планирование | Учебное пособие | РИОР | 2019 | https://znanium.com/catalog/document?id=372099 | - |
| 3. | Савкина Р.В. | Планирование на предприятии | Учебник | Дашков и К | 2020 | https://znanium.com/catalog/document?id=358443 | - |
| 4 | Бухалков М.И. | Планирование на предприятии | Учебник | НИЦ ИНФРА-М | 2019 | https://znanium.com/catalog/document?id=359348 | - |
| 5 | Янковская В.В. | Планирование на предприятии | Учебник | НИЦ ИНФРА-М | 2019 | https://znanium.com/catalog/document?id=337740 | - |
| 6 | Литвинова Т.Н., Морозова И.А., Попкова Е.Г. | Планирование на предприятии (в организации) | Учебное пособие | НИЦ ИНФРА-М | 2018 | https://znanium.com/catalog/document?id=300448 | - |
| 10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | Афитов Э.А. | Планирование на предприятии | Учебник | НИЦ ИНФРА-М | 2016 | https://znanium.com/catalog/document?id=213169 | - |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина) | | | | | | | |
| 1 | Ильина С.И. | Планирование на предприятии | Учебное пособие | РГУ им. А.Н. Косыгина | 2020 | - | 5 – в библиотеке  25 – на кафедре |
| 2 | Ордынец А.А. | Методические рекомендации по организацию самостоятельной работы обучающихся | Методические рекомендации | Утверждено на заседании кафедры коммерции и сервиса, протокол № 1 от 28.08.18 | 2018 | - | - |

**11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

|  |  |
| --- | --- |
| **№ пп** | **Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы** |
|  | ЭБС «Лань» <http://www.e.lanbook.com/> |
|  | «Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»  <http://znanium.com/> |
|  | Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/> |
|  | ЭБС ЮРАЙТ» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) |
|  | ООО «ИВИС» http://dlib.eastview. com/ . |
|  | **Профессиональные базы данных, информационные справочные системы** |
|  | Web of Science <http://webofknowledge.com/> |
|  | Scopus http://www. Scopus.com/ |
|  | Elsevier «Freedom collection» Science Direct  https://www.sciencedirect.com/ |
|  | «SpringerNature»  http://www.springernature.com/gp/librarians  Платформа Springer Link: https://rd.springer.com/  Платформа Nature: https://www.nature.com/  База данных Springer Materials: http://materials.springer.com/  База данных Springer Protocols: http://www.springerprotocols.com/  База данных zbMath: https://zbmath.org/  База данных Nano: http://nano.nature.com/ |

11.2. Перечень программного обеспечения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Программное обеспечение** | **Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое** |
|  | Windows 10 Pro, MS Office 2019 | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | V-Ray для 3Ds Max | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |

**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

В рабочую программу учебной дисциплины внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **год обновления РПД** | **характер изменений/обновлений**  **с указанием раздела** | **номер протокола и дата заседания**  **кафедры** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |