

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савелеевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.09.2023 17:35:26
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт славянской культуры
Кафедра общей и славянской филологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовые основы Интернет-журналистики

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки	45.03.04 Филология
Направленность (профиль)	Интернет-журналистика
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма(-ы) обучения	очная

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовые основы Интернет-журналистики» основной профессиональной образовательной программы высшего образования рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 7 от 15.03.2023 г.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

1. д-р.филол.н. В.Э. Морозов

Заведующий кафедрой: И.В.Бугаева

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Правовые основы Интернет-журналистики» изучается в шестом семестре.

Курсовая работа не предусмотрена.

1.1. Форма промежуточной аттестации:

Зачет.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Правовые основы Интернет-журналистики» относится к основной части образовательной программы.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам:

– Журналистика и традиционные СМИ

Результаты обучения по учебной дисциплине, используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

– Теория и практика СМИ

– Жанры интернет-СМИ

– Профессиональная этика журналиста

– Организация работы интернет-редакции

– Введение в Data-журналистику

– Data-журналистика

– История зарубежной журналистики

– Теория и история зарубежной журналистики

Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении учебной и производственной практик и при выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями изучения дисциплины «Правовые основы Интернет-журналистики» являются:

– развить правовое мышление;

– сформировать профессиональное понимание правовых основ Интернет-журналистики;

– овладеть умениями, позволяющими избегать нарушения российского законодательства в журналистской деятельности и давать правовую квалификацию фактам его нарушения.

Результатом обучения по дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения дисциплины.

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Анализирование информационного повода и формулирование актуальной темы публикации, предназначенной для размещения в СМИ	ИД-ПК-1.3 Определение и проверка правдивой, недостоверной, манипулятивной информации	<ul style="list-style-type: none"> – знать законы Российской Федерации, в том числе регулирующие информационную деятельность. – владеть навыками элементарного правового анализа содержания, формы, места и способа размещения информационных продуктов, анализа предоставления и получения информации в процессе контактов с представителями официальных учреждений, с журналистами, с другими лицами, а также анализа содержания самой этой информации.
ПК-6 Способен разрабатывать концепции медиапроекта (канала, передачи, издания, программы, полосы, рубрики, и т.п.), его модель, формат и дизайн, а также проводить их анализ и коррекцию	ИД-ПК-6.1 Определение основных принципов разработки концепции медиапроекта, его творческих и технологических аспектов	<ul style="list-style-type: none"> – уметь применять на практике законы РФ, регулирующие информационную деятельность
ПК-7 Способен обеспечивать (в соответствии с должностными обязанностями) продвижение медиапродукта, публикаций СМИ на информационный рынок, его информационно-рекламную поддержку	ИД-ПК-7.1 Анализирование канала, стратегии и инструментов продвижения медиапродукта	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	3	з.е.	108	час.
---------------------------	---	------	-----	------

Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий: (очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
6 семестр	зачет с оценкой	108	18	18				66	6
Всего:		108	18	18				66	6

3.1. Структура учебной дисциплины/модуля для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Практическая подготовка, час		
Шестой семестр							
ПК-1: ИД-ПК-1.3; ПК-6: ИД-ПК-6.1; ПК-7: ИД-ПК-7.1	Раздел I. «Общие основы теории коммуникации»	8	8			30	Мини-проектные задания
	Тема 1.1 Теория коммуникации как научная и учебная дисциплина. Объект и предмет теории коммуникации	2				4	
	Тема 1.2 Концепции и модели коммуникации	2				4	
	Тема 1.3 Понятие информации и информационной деятельности. Виды информации	2				4	
	Тема 1.4 Каналы, средства и уровни коммуникации	2				4	
	Практическое занятие № 1.1. Исследовательские методы теории коммуникации		2			4	
	Практическое занятие № 1.2. Деятельностная концепция коммуникации.		2			3	
	Практическое занятие № 1.3. Типы и виды информации по ее отношению к действительности. Виды имплицитной информации		2			4	
	Практическое занятие № 1.4. Уровни коммуникации.		2			3	
	Раздел II. «Коммуникативный акт и его участники»	10	10			36	
	Тема 2.1. Понятие коммуникативного акта. Виды коммуникативных актов по их цели	2				4	

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Практическая подготовка, час		
	Тема 2.2. Речевая (вербальная) коммуникация	2				4	Тестирование
	Тема 2.3 Виды неречевой (невербальной) коммуникации	2				4	
	Тема 2.4. Роль стереотипов и архетипов в коммуникации	2				4	
	Тема 2.5. Личность в коммуникации	2				4	
	Практическое занятие № 2.1 Виды речевых актов по Дж. Остину		2			3	
	Практическое занятие № 2.2 Речевая деятельность и ее виды		2			3	
	Практическое занятие № 2.3. Паралингвистические средства коммуникации		2			3	
	Практическое занятие № 2.4. Знаковая природа художественного образа		2			3	
	Практическое занятие № 2.5. Идиолект и идиостиль		2			4	
	Зачет					6	Зачет с оценкой по билетам
	ИТОГО за весь период	18	18			72	

3.2. Краткое содержание учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Раздел I	Основы правоождения в сфере сбора, хранения, обработки и распространения информации	
Тема 1.1	Основополагающие юридические нормы в сфере информационной деятельности	<p>Статьи Конституции РФ, регулирующие сбор и распространение информации. Свобода мысли и слова, литературного, художественного и других видов творчества. Право свободно выбирать, иметь и распространять религиозные и иные убеждения и действовать в соответствии с ними. Право свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом. Право на достоверную информацию о состоянии окружающей среды. Право на доступ к культурным ценностям. Свобода массовой информации. Запрет цензуры. Запрет на сокрытие должностными лицами фактов и обстоятельств, создающих угрозу для жизни и здоровья людей. Запрет пропаганды или агитации, возбуждающих социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду, пропаганды социального, расового, национального, религиозного или языкового превосходства.</p> <p>Статьи КоАП РФ №№ 20.3 (о пропаганде или демонстрации нацистской атрибутики и символики), 20.3.1 (о возбуждении ненависти либо вражды и об унижении человеческого достоинства), 20.23 и 20.24 (о незаконном производстве, хранении, использовании и т.п. специальных технических средств негласного для получения информации). Статья УК РФ № 148 (о нарушении права на свободу совести и вероисповеданий).</p> <p>Назначение и содержание Доктрины информационной безопасности РФ (2016). Виды и источники угроз информационной безопасности Российской Федерации, методы ее обеспечения. Основные положения государственной политики обеспечения информационной безопасности Российской Федерации, организационная основа ее обеспечения</p>
Тема 1.2	Основные юридические нормы в сфере массовой информации и охраны авторских прав	<p>Сфера действия, состав и содержание Закона РФ № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (2006 г., с изм.). Основные юридические понятия в сфере сбора, обработки и распространения информации («информация», «информационная система», «обладатель информации», «доступ к информации» и др.). Основные юридические нормы сбора, обработки и распространения информации.</p> <p>Сфера действия, состав и содержание части четвертой ГК РФ. Основные юридические понятия в области охраны прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации («охраняемые результаты интеллектуальной деятельности», «интеллектуальные и вещные права», «автор», «исключительное право» и др.). Роды и виды таких прав. Система их юридической защиты.</p>

Тема 1.3	Юридические нормы регулирования отдельных сторон информационной деятельности	Сфера действия, состав и содержание законов РФ: № 5485-1 «О государственной тайне» (1993), № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» (2004, с изм.), № 38-ФЗ «О рекламе» (2006 г., с изм.). Статьи, регулирующие сбор, хранение и распространение информации в законах РФ: № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (2002, с изм.), № 3-ФЗ «О чрезвычайном положении» (2001, с изм.), «О полиции» (2011, с изм.), № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (2009, с изм.). Статьи КоАП РФ №№ 6.13 (о пропаганде наркотических средств, и т.д.) и 6.21 (о пропаганде нетрадиционных сексуальных отношений среди несовершеннолетних). Статьи УК РФ №№ 183 (о незаконном получении и разглашении сведений, составляющих коммерческую, налоговую или банковскую тайну), 283 (о разглашении государственной тайны) и 283.1 (о незаконном получении сведений, составляющих государственную тайну).
Тема 1.4	Юридические нормы, регулирующие сбор и распространение личной информации	Статьи Конституции РФ устанавливающие права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на тайну личных контактов, на защиту своей чести и доброго имени, на неприкосновенность жилища и частной собственности, запрет на сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни лица без его согласия, обязанность должностных лиц обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы. Сфера действия, состав и содержание Закона № 152-ФЗ «О персональных данных» РФ (2006, с изм.). Основные юридические понятия в области сбора, обработки и распространения персональных данных («персональные данные», «оператор», «обработка персональных данных», «распространение персональных данных» и др.). Основные юридические нормы сбора, обработки, хранения и распространения персональных данных. Статьи ГК РФ №№ 152 (о защите чести, достоинства и деловой репутации), 152.1 (об охране изображения гражданина), 152.2 (об охране частной жизни гражданина). Статья КоАП РФ № 5.61 (об оскорблении). Статьи УК РФ №№ 128.1 (о клевете), 137 (о нарушении неприкосновенности частной жизни), 138 (о нарушении тайны переписки, телефонных переговоров и т.д.), 139 (о незаконном проникновении в жилище), 140 (об отказе гражданину в предоставлении информации)
Тема 1.5	Правовое регулирование информационной деятельности в Интернете	Федеральный закон от 29 декабря 2022 г. № 584-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"
Раздел II		
Нормы законодательства, регулирующие деятельность СМИ		
Тема 2.1	СМИ и журналистская деятельность как объекты права	Сфера действия, состав и содержание Закона РФ № 2124-1 «О средствах массовой информации» (1991 г., с изм.). Основные юридические понятия в сфере массовой информации («массовая информация», «средство мас-

		совой информации», «журналист» и др.). Профессиональный статус журналиста (ст. 52). Основные юридические нормы учреждения, регистрации, функционирования и закрытия СМИ.
Тема 2.2	Права журналиста	Права журналиста, аккредитация (ст. 47, 48 закона «О средствах массовой информации», «Правила аккредитации журналистов и технических специалистов средств массовой информации при Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации». Статья 144 УК РФ (о воспрепятствовании законной профессиональной деятельности журналистов). Право на запрос и получение информации (ст.38, 39. 40 закона «О средствах массовой информации»).
Тема 2.3	Обязанности и ответственность журналиста	Обязанности журналиста, возможности использования скрытой записи, злоупотребление правами журналиста (ст. 49, 50, 51 закона «О средствах массовой информации»). Конфиденциальная информация, права затронутого лица на ответ и на опровержение (ст.41-46 закона «О средствах массовой информации»). Ответственность за нарушение законодательства о СМИ (ст. 56-62 закона «О средствах массовой информации»).
Тема 2.4	Правовое регулирование деятельности государственных СМИ	Сфера действия, состав и содержание законов РФ: № 7-ФЗ "О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации" (1995, с изм.), № 95-ФЗ "О гарантиях равенства парламентских партий при освещении их деятельности государственными общедоступными телеканалами и радиоканалами" (2009, с изм.)

3.3. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям, практическим занятиям, зачету;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- подготовку и решение кейсов;
- подготовку к публичным выступлениям;
- создание презентаций;
- подготовку к текущей аттестации в течение семестра.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение консультаций перед зачетом;
- проведение индивидуальных консультаций по отдельным темам и формам контроля на контрольном занятии в конце семестра.

Перечень разделов/тем, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

№ пп	Наименование раздела /темы дисциплины, выносимые на самостоятельное изучение	Задания для самостоятельной работы	Виды и формы контрольных мероприятий	Трудоемкость, час
Раздел II	Нормы законодательства, регулирующие деятельность СМИ			
Тема 2.1	СМИ и журналистская деятельность как объекты права	Основные юридические понятия в сфере массовой информации, согласно закону «О средствах массовой информации»	Тестирование «Основы российского законодательства в информационной сфере»	2
Тема 2.3	Обязанности и ответственность журналиста	Ответственность за нарушение законодательства о СМИ	Проектное задание «Юридическая квалификация правонарушений в информационной сфере»	3

3.4. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

В электронную образовательную среду перенесены отдельные виды учебной деятельности:

использование ЭО и ДОТ	использование ЭО и ДОТ	объем, час	включение в учебный процесс
смешанное обучение	лекции	8	организация самостоятельной работы обучающихся в соответствии с расписанием
	практические занятия	-	

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
					ПК-1: ИД-ПК-1.3; ПК-6: ИД-ПК-6.1; ПК-7: ИД-ПК-7.1
высокий	85 – 100	отлично			<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности любого уровня сложности; – дополняет теоретическую информацию знанием образцов журналистского творчества; – способен провести всесторонний анализ средств массовой информации, характеризовать их по всем критериям; – свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе; дает развернутые, исчерпывающие,

					профессионально грамотные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные.
повышенный	70 – 84	хорошо			<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – достаточно подробно, без существенных ошибок излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности среднего уровня сложности; – дополняет теоретическую информацию знанием образцов журналистского творчества; – способен провести разносторонний анализ средств массовой информации, характеризовать его по всем основным критериям; – ориентируется в учебной и профессиональной литературе; дает ответы на вопросы в объеме учебного курса..
базовый	55 – 69	удовлетворительно			<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – излагает учебный материал в объеме учебного конспекта, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП; – владеет знанием образцов произведений журналистского творчества в объеме установленного минимума, допуская некоторое количество ошибок;

					<ul style="list-style-type: none"> – способен дать правильное общее описание средств массовой информации; – демонстрирует фрагментарные знания основной учебной литературы по дисциплине; ответ отражает знания на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профилю обучения.
низкий	0 – 54	неудовлетворительно	Обучающийся:	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; – испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; – не способен проанализировать журналистское произведение вследствие слабого владения понятийным и методологическим аппаратами; – не способен давать правильное описание средств массовой информации; – ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. 	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «История зарубежной журналистики» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости по дисциплине, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
1	Тестирование «Основы российского законодательства в информационной сфере»	Пройти тестирование (50 заданий)
2	Проектное задание «Юридическая квалификация правонарушений в информационной сфере»	Дать юридическую квалификацию правонарушений в информационной сфере.

5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Проектное задание	Все элементы проекта выполнены. Форма подачи соответствует заданным шаблонам. Соблюдены сроки выполнения проекта. Идея оригинальна, обоснование исчерпывающее. Защита проведена в хорошем темпе. Все аспекты освещены. Вопросы преподавателя не вызвали затруднений.		5
	Все элементы проекта выполнены. Форма подачи соответствует заданным шаблонам. Соблюдены сроки выполнения кейса. Идея стандартна, обоснование достаточное, но может вызывать вопросы. Защита проведена в хорошем темпе. Основные аспекты освещены. Вопросы преподавателя, освещенные в учебном курсе, не вызвали затруднений; однако более глубокие остались без комментариев.		4
	Основной объем задания выполнен. Форма подачи соответствует заданным шаблонам, но по их заполнению есть замечания. Незначительно нарушены сроки выполнения кейса. Идея дублирует учебные шаблоны, обоснование частичное и вызывает вопросы. Защита проведена в среднем темпе. В целом базовые аспекты освещены. Стандартные вопросы не вызывают затруднений.		3
	Задание выполнено фрагментарно. Форма подачи не соответствует данному шаблону. Идея дублирует базовый учебник, обоснование формальное, уточняющие вопросы вызывают у студента затруднение. Защита затруднительна.		2

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	Освещение основных аспектов фрагментарное. Вопросы преподавателя вызывают затруднения.		
	Сроки выполнения критично нарушены.		
	Задание не выполнено.		
Тестирование	Из 50 вопросов даны правильные ответы на 43-50	85-100	
	Из 50 вопросов даны правильные ответы на 35-42	70-85	
	Из 50 вопросов даны правильные ответы на 23-34	55-70	
	Из 50 вопросов даны правильные ответы менее чем на 45	менее 55	

5.3. Промежуточная аттестация успеваемости по дисциплине (модулю):

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации: перечень теоретических вопросов к зачету представлен в приложении
Зачет с оценкой: в устной форме по билетам	Билет 1 1. Статьи Конституции РФ, регулирующие сбор и распространение информации. Юридическое обеспечение их соблюдения. 2. Основные юридические понятия в сфере массовой информации (согласно закону «О средствах массовой информации»)

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
Зачет с оценкой:	Обучающийся:		5

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
в устной форме по билетам	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знания, отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; – свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; – способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу билета; – логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; – демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой. <p>Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.</p>		
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; – недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; – недостаточно логично построено изложение вопроса; – активно работает с основной литературой, – демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. <p>В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы.</p>		4

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки; – не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые; – в целом знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы. <p>Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер.</p>		3
	<p>Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала. На большую часть дополнительных вопросов затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.</p>		2

5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
Проектное задание (тема 2.1)		2 – 5
– Тестирование (тема 2.4)	54-100	
Промежуточная аттестация Зачет с оценкой в устной форме по билету		зачтено не зачтено
Итого за дисциплину Зачет с оценкой		

Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

100-балльная система	пятибалльная система	
	зачет с оценкой/экзамен	зачет

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;
- применение электронного обучения;
- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
- проектная технология.

7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Возможно проведение отдельных занятий лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, которая необходима для последующего выполнения практической работы.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим

вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

№ и наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
129337 г. Москва, Хибинский пр-д, д.6	
аудитория для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ПК; – Проектор; – Экран; – Меловая доска.
аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ПК; – Проектор; – Экран; – Маркерная и меловая доски.

№ и наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
аудитория для проведения занятий по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – 13 персональных компьютеров.

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znaniium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znaniium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znaniium.com» http://znaniium.com/
4.	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» https://urait.ru/

11.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ пп	Наименование лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	Программа для подготовки тестов Indigo	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019

**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ**

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры _____:

№ пп	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры