

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.09.2023 11:15:51
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт¹ Институт славянской культуры
Кафедра² Славяноведения и культурологии

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/УЧЕБНОГО МОДУЛЯ**

наименование

Менеджмент в сфере культуры

| | |
|---|---|
| Уровень образования | бакалавриат |
| Направление подготовки/Специальность | 51.03.02 Народная художественная культура |
| Направленность (профиль)/Специализация | Руководство любительским хореографическим коллективом |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года |
| Форма(-ы) обучения | очная |

Рабочая программа Менеджмент в сфере культуры основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 000 от 01.01.0001 г.

Разработчик(и) рабочей программы Менеджмент в сфере культуры:

1. Старший преподаватель О.В. Савкина

Заведующий кафедрой:² А.В. Ковтун

¹ Указывается институт, который реализует ОПОП

² Кафедра – разработчик рабочей программы

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Менеджмент в сфере культуры изучается в пятом и шестом семестрах.
Курсовая работа не предусмотрен(а)

1.1. Форма промежуточной аттестации:

в пятом семестре – зачет

в шестом семестре – экзамен.

Место дисциплины Менеджмента в сфере культуры в структуре ОПОП

Учебная дисциплина Менеджмент в сфере культуры относится к части, формируемой участниками образовательных отношений

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:

- *Экономическая культура и финансовая грамотность*
- *Основы государственной культурной политики Российской Федерации*
- *Основы социокультурного проектирования*
- *Учебная практика. Ознакомительная практика*
- *Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)*

Результаты обучения по учебной дисциплине *Экономика и менеджмент в сфере культуры* используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- *Организация и руководство хореографическим коллективом*

Результаты освоения учебной дисциплины Менеджмент в сфере культуры в дальнейшем будут использованы при прохождении Производственной и Преддипломной практики и (или) выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Целями изучения дисциплины *Экономика и менеджмент в сфере культуры* являются:

- *приобретение студентом навыков и умений систематизировать полученные ранее знания, умение анализировать и применять на практике полученные результаты;*
- *владеть базовыми знаниями маркетинга, таргетинга и рекламными технологиями в сфере культуры;*
- *умение планировать и организовывать репетиционный и постановочный процессы;*
- *умение формировать и формулировать задания для достижения поставленных целей, управлять и структурировать личное время, заниматься саморазвитием и самоорганизацией и самопрезентацией;*
- *приобретение начальных навыков управления проектной деятельностью в сфере культуры, организация мероприятий разнообразной направленности в социально-культурной сфере для разной зрительской аудитории;*
- *приобретение знаний в области планирования деятельности организаций культуры;*
- *получение знаний в сфере арт-менеджмента, умение применять полученные знания в проектировании;*
- *приобретение знаний о функционале персонала организаций культуры, умение формулировать должностные обязанности персонала, умение оценивать уровень владения компетенциями и способности обучаться и повышать квалификацию;*

- умение формулировать задачи персоналу для повышения эффективности деятельности предприятий культуры;
- формирование теоретических навыков по изучению и применению нормативно-правовых, законодательных и финансовых документов, регламентирующих экономическую и финансовую стороны деятельности в сфере культуры;
- формирование навыков разработки социально-культурных проектов с учетом конкретных заданных параметров;
- формирование навыков осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ дополнительного профессионального образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых
- формирование навыков разработки и применения в профессиональной деятельности современных технологий, основанных на знании медиасреды;
- умение формулировать цели и задачи культурно-просветительских программ учреждений культуры, искусства, образования, социальной сферы, анализировать и оценивать перспективы и риски осуществления культурно просветительской деятельности.
- формирование у обучающихся компетенции(-й), установленной(-ых) образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине/модулю;

Результатом обучения по учебной дисциплине Менеджмент в сфере культуры является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенции(й) и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины Менеджмент в сфере культуры:

- приобретение студентом навыков и умений систематизировать полученные ранее знания, умение анализировать и применять на практике полученные результаты;
- владеть базовыми знаниями маркетинга, таргетинга и рекламными технологиями в сфере культуры;
- умение формировать и формулировать задания для достижения поставленных целей, управлять и структурировать личное время, заниматься саморазвитием и самоорганизацией и самопрезентацией;
- приобретение начальных навыков управления проектной деятельностью в сфере культуры, организация мероприятий разнообразной направленности в социально-культурной сфере для разнотипной зрительской аудитории;
- приобретение знаний в области планирования деятельности организаций культуры;
- получение знаний в сфере арт-менеджмента, умение применять полученные знания в проектировании;
- приобретение знаний о функционале персонала организаций культуры, умение формулировать должностные обязанности персонала, умение оценивать уровень владения компетенциями и способности обучаться и повышать квалификацию;
- умение формулировать задачи персоналу для повышения эффективности деятельности предприятий культуры;
- формирование теоретических навыков по изучению и применению нормативно-правовых, законодательных и финансовых документов, регламентирующих экономическую и финансовую стороны деятельности в сфере культуры;
- формирование навыков разработки социально-культурных проектов с учетом конкретных заданных параметров;
- формирование навыков разработки и применения в профессиональной деятельности современных технологий, основанных на знании медиасреды;
- умение формулировать цели и задачи культурно-просветительских программ учреждений культуры, искусства, образования, социальной сферы, анализировать и оценивать перспективы и риски осуществления культурно просветительской деятельности

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

| Код и наименование компетенции ³ | Код и наименование индикатора достижения компетенции ⁴ | Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю ⁵ |
|---|--|--|
| <p><i>ПК-1</i> Способен осуществлять проектную работу в различных сферах социально-культурной деятельности, разрабатывать социокультурные проекты с учетом конкретных заданных параметров</p> | <p><i>ИД-ПК-1.1</i> Выбор технических средств и технологий для решения поставленных задач с учетом последствий их применения, разработка новых технологий и культурных продуктов в социокультурной сфере. Внедрение результатов своих научных исследований</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Владеет навыками управления проектной деятельностью в сфере культуры, организация мероприятий разнообразной направленности в социально-культурной сфере для разной зрительской аудитории; – Умеет формировать и формулировать задания для достижения поставленных целей, управлять и структурировать личное время, заниматься саморазвитием и самоорганизацией и самопрезентацией |
| | <p><i>ИД-ПК-1.2</i> Анализ проектной деятельности современных этнокультурных центров и других учреждений культуры и искусств</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Владеет навыками и умениями систематизировать полученные ранее знания, умение анализировать и применять на практике полученные результаты; – Владеет базовыми знаниями маркетинга, таргетинга и рекламными технологиями в сфере культуры; – Владеет навыками работы на ПК (уверенный пользователь), имеет навыки работы в программах Wjord, XL, PP. |
| | <p><i>ИД-ПК-1.3</i> Использование организационных, педагогических и финансово-экономических методов управления центра и других учреждений культуры</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Использует теоретические знания по изучению и применению нормативно-правовых, законодательных и финансовых документов, регламентирующих экономическую и финансовую стороны деятельности в сфере культуры – Владеет данными по организации учета, планирования, оплаты труда и т.д. в сфере и культуры. |

³ Компетенции (коды) для дисциплины указаны в матрице компетенций, раздел 3 ОПОП, Приложение 1 ОПОП Матрица компетенций

⁴ Формулировки индикаторов указываются в соответствии с ОПОП.

⁵ Результаты обучения по дисциплине формулируются разработчиком РПД самостоятельно и должны быть соотнесены с индикаторами достижения компетенций, установленных ОПОП, с учетом преемственности и (или) взаимодополняемости, в том случае, если компетенция или ее часть формируется несколькими учебными дисциплинами (модулями), практиками. В перечне планируемых результатов обучения по профессиональным компетенциям, а иногда и по универсальным и общепрофессиональным, необходимо учесть требования профессиональных стандартов (для осуществления трудовых функций), на основе которых установлены индикаторы достижения ПК (см. описательную часть ОПОП, раздел 3.3).

| Код и наименование компетенции ³ | Код и наименование индикатора достижения компетенции ⁴ | Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю ⁵ |
|---|---|---|
| <p><i>ПК-2</i> Способен разрабатывать различные типы социокультурных проектов в области культурной политики и межкультурной коммуникации</p> | <p><i>ИД-ПК-2.3.</i> Разработка социально-культурного проекта с учетом конкретных заданных параметров</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Владеет теоретическими знаниями в области экономики и менеджмента в сфере культуры – Различает типы, виды и форматы социокультурных проектов, различает особенности организации и проведения каждого проекта; – Умеет формировать команду с учетом профильности проектов и учетом качественных и профессиональных характеристик персонала проекта; – Имеет знания в области финансирования и экономических показателей, инструментов социокультурного проектирования; – Имеет знания в области разработки штатного расписания, должностных инструкций, налогообложению, экономических аспектов деятельности сферы культуры. |
| <p><i>ПК-3</i> Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ дополнительного профессионального образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых</p> | <p><i>ИД-ПК-3.2</i> Формулирование цели и задачи культурно-просветительских программ учреждений культуры, искусства, образования, социальной сферы, анализ и оценка перспектив и рисков осуществления культурно просветительской деятельности</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Имеет знания в области планирования деятельности организаций культуры; – Владеет знаниями о функционале персонала организаций культуры, умение формулировать должностные обязанности персонала, умение оценивать уровень владения компетенциями и способности обучаться и повышать квалификацию; – Владеет навыками проведения SWOT анализа, может формировать аналитические отчеты, выявлять риски и находить решения по выходу из критических ситуаций. |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины/модуля по учебному плану составляет⁶:

| | | | | |
|---------------------------|---|------|-----|------|
| по очной форме обучения – | 3 | з.е. | 108 | час. |
|---------------------------|---|------|-----|------|

⁶ Строго в соответствии с учебным планом, ненужные строки удаляются

3.1. Структура учебной дисциплины/модуля для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

| Структура и объем дисциплины | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|-------------------|-----------------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------------|--|--|-------------------------------|
| Объем дисциплины по семестрам | форма промежуточной аттестации ⁷ | всего, час | Контактная аудиторная работа, час | | | | Самостоятельная работа обучающегося, час | | |
| | | | лекции, час | практические занятия, час | лабораторные занятия, час | практическая подготовка, час | курсовая работа/ курсовой проект | самостоятельная работа обучающегося, час | промежуточная аттестация, час |
| 5 семестр | Зачет | 108* ⁸ | 34* | 34 | | | | 40 | |
| 6 семестр | Экзамен | 144 | 36 | 36 | | | | 45 | 27 |
| Всего: | | 252 | 70 | 70 | | | | 85 | 27 |

⁷ В соответствии с учебным планом: зачет/зачет с оценкой/экзамен/курсовая работа

⁸ * - часы в ячейках проставляются в соответствии с учебным планом

3.2. Структура учебной дисциплины/модуля для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Столбцы непредусмотренных видов учебной работы удалять не следует, это нарушит структуру таблицы, их просто не заполняют.

При заполнении таблицы нужно удалять строки соответствующих видов учебной работы, которые не предусмотрены рабочей программой, например, лабораторные работы. Удаляются строки тех видов контроля, которые не предусмотрены учебным планом.

Если дисциплина изучается в одном семестре, то строки последующего семестра удаляются.

В столбце «Практическая подготовка» указываются часы, выделяемые на нее при проведении лекций, практических и лабораторных занятий и указанные в пп.3.1 – 3.3.

| Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций | Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации | Виды учебной работы | | | | Самостоятельная работа, час | Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости формы промежуточного контроля успеваемости |
|--|--|---------------------|---------------------------|--|------------------------------|-----------------------------|---|
| | | Контактная работа | | | | | |
| | | Лекции, час | Практические занятия, час | Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час | Практическая подготовка, час | | |
| Восьмой семестр | | | | | | | |
| ПК-1: ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.2 ИД-ПК-1.3 | Раздел I. Введение | x | x | x | x | 40 | Формы текущего контроля по разделу I: 1. устный опрос, тестирование, дискуссия, 2. семинар-конференция, тестирование по теме, 3. самостоятельные проверочные работы, презентации по темам. |
| | Тема 1.1 | 4 | | | | 20 | |
| | Менеджмент организации – функции, задачи и отраслевые особенности. Теории и школы менеджмента. Модели менеджмента | | | | | | |
| | Практическое занятие 1.1. Функции менеджмента. Модели менеджмента-практическое применение. Использование в разных сферах деятельности инструментов менеджмента. | | 4 | | | x | |
| | Тема 1.2 | 8 | | | | 20 | |
| | Экономическая политика Российской Федерации. Нормативно-правовые основы деятельности в сфере культуры | | | | | | |
| | Практическое занятие 1.2 Особенности управления сферой культуры в Российской Федерации. Формирование Федерального бюджета РФ | | 8 | | | x | |
| Тема 1.3. | 8 | | | | x | | |
| Типы организационных структур. Ответственность и функционал персонала проекта. | | | | | | | |
| Практическое занятие 1.3. | | 8 | | | x | | |

| Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций | Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации | Виды учебной работы | | | | Самостоятельная работа, час | Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости формы промежуточного контроля успеваемости |
|--|---|---------------------|---------------------------|---|------------------------------|-----------------------------|---|
| | | Контактная работа | | | | | |
| | | Лекции, час | Практические занятия, час | Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час | Практическая подготовка, час | | |
| | Типы организационных структур. | | | | | | |
| | Тема 1.4. Арт – менеджмент. Основные функции арт-менеджера | 4 | | | | x | |
| | Практическое занятие 1.4 Функционал и специализации арт-менеджера | | 4 | | | | |
| | Тема 1.5. Финансирование проектов в сфере культуры. Федеральные бюджет. Господдержка, грантовая деятельность. Меценатство. | 8 | | | | | |
| | Практическое занятие 1.5. Структура Федерального бюджета РФ. Налоги и налогообложение. | | 8 | | | | |
| | Зачет | x | x | x | x | x | <i>Итоговое тестирование</i> |
| | ИТОГО за пятый семестр | 34 | 34 | | | 40 | |
| Шестой семестр | | | | | | | |
| <i>ПК-2: ИД-ПК-2.3</i> | Раздел II. Проектирование и кадровое обеспечение проекта | x | x | x | x | 45 | |
| | Тема 2.1 Анализ деятельности в сфере культуры. Статистика отрасли. | 8 | | | | 10 | Формы текущего контроля по разделу II: 1. устный опрос, тестирование, дискуссия, 2. семинар-конференция, тестирование по теме, 3. самостоятельные проверочные работы, презентации по темам |
| | Практическое занятие 2.1. Систематизация. Построение диаграмм и презентация полученных материалов. Работа с программой XL | | 8 | | | x | |
| | Тема 2.2 Оценка полученных результатов. Финансовые риски социокультурного проекта. | 2 | | | | x | |

| Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций | Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации | Виды учебной работы | | | | | Самостоятельная работа, час | Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости формы промежуточного контроля успеваемости |
|--|---|---------------------|---------------------------|---|------------------------------|--|-----------------------------|--|
| | | Контактная работа | | | | | | |
| | | Лекции, час | Практические занятия, час | Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час | Практическая подготовка, час | | | |
| | Практическое занятие 2.2 Оценка полученных результатов в социокультурном проекте | | 2 | | | | | |
| | Тема 2.3. SWOT анализ. Основные правила формирования данных для анализа. | 4 | | | | | 10 | |
| | Практическое занятие 2.3 SWOT анализ. Практические навыки формирования данных для анализа в сфере культуры | | 4 | | | | x | |
| | Тема 2.4. Продвижение проекта. Медиапространство. Использование разноформатных площадок для продвижения. | 4 | | | | | x | |
| | Практическое занятие 2.4. Формы продвижения проекта. Реклама. Блоги, социальные сети и другие форматы размещения информации. Семинар | | 4 | | | | x | |
| ПК-3: ИД-ПК-3.2. | Раздел III. Проектирование и эффективность деятельности в сфере культуры | x | x | x | x | | 15 | Формы текущего контроля по разделу III: 1. устный опрос, тестирование, дискуссия, 2. семинар-конференция, тестирование по теме, 3. самостоятельные проверочные работы, презентации по темам |
| | Тема 3.1 Целеполагание. Дерево целей. Многозадачность. | 2 | | | | | x | |
| | Практическое занятие 3.1. Построение дерева целей для реализации социокультурного проекта. | | 2 | | | | x | |
| | Тема 3.2 Экономическая эффективность проекта. Основные статьи расходов социокультурного проекта. | 4 | | | | | 5 | |
| | Практическое занятие 3.2. | | 4 | | | | x | |

| Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций | Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации | Виды учебной работы | | | | | Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости формы промежуточного контроля успеваемости |
|--|---|---------------------|---------------------------|---|------------------------------|-----------------------------|---|
| | | Контактная работа | | | | | |
| | | Лекции, час | Практические занятия, час | Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час | Практическая подготовка, час | Самостоятельная работа, час | |
| | Расчет ФЗП, расходы на подготовку и реализацию проекта. Прибыль. | | | | | | |
| | Тема 3.3 Методики проектирования мероприятий в сфере культуры. | 2 | | | | x | |
| | Практическое занятие 3.3. Методики проектирования, практики и мировой опыт. Опыт России. | | 2 | | | x | |
| | Тема 3.4 Подбор методик для проектирования проекта. Обоснования выбора методики проектирования. | 2 | | | | x | |
| | Практическое занятие 3.4 Создание проекта в разных методиках. Сравнительный анализ. | | 2 | | | x | |
| | Тема 3.5 Проектирование мероприятий по повышению эффективности деятельности существующих социокультурных проектов. | 4 | | | | 10 | |
| | Практическое занятие 3.4 Разработка проекта мероприятий повышения эффективности деятельности уже существующего проекта в сфере культуры. | | 4 | | | x | |
| | Тема 3.6 Научные исследования в области культуры. Авторы популярных теорий и методик в России. | 2 | | | | x | |
| | Практическое занятие 3.6. | | 2 | | | x | |

| Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенци(й) и индикаторов достижения компетенций | Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации | Виды учебной работы | | | | Самостоятельная работа, час | Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости формы промежуточного контроля успеваемости |
|---|--|---------------------|---------------------------|---|------------------------------|-----------------------------|---|
| | | Контактная работа | | | | | |
| | | Лекции, час | Практические занятия, час | Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час | Практическая подготовка, час | | |
| | Семинарское занятие на тему: «Наука и культура в России, плюсы и минусы» | | | | | | |
| | Тема 3.7. Стартапы в сфере культуры. База для новых проектов. | 2 | | | | х | |
| | Практическое занятие 3.5. Разработка стартапа в области культуры. Расчёт и обоснование. | | 2 | | | х | |
| | <i>Экзамен</i> | х | х | х | х | 27 | <i>Итоговое тестирование Индивидуальный проект в сфере культуры, презентация</i> |
| | ИТОГО за шестой семестр | 36 | 36 | | | 72 | |
| | ИТОГО за весь период | 70 | 70 | | | 112 | |

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины/учебного модуля⁹

| № пп | Наименование раздела и темы дисциплины | Содержание раздела (темы) ¹⁰ |
|------------------|---|---|
| Раздел I | <i>Введение</i> | |
| Тема 1.1 | Менеджмент организации – функции, задачи и отраслевые особенности. Теории и школы менеджмента. Модели менеджмента | <i>Определение понятия менеджмента организации Функции менеджмента Постановка и формирование задач в соответствии с отраслевым характером деятельности Теории менеджмента. Школы менеджмента Японская и Американская модели менеджмента</i> |
| Тема 1.2 | Экономическая политика Российской Федерации. Нормативно-правовые основы деятельности в сфере культуры | <i>Основные направления экономической политики РФ Нормативно-правовая база деятельности предприятий и организаций сферы культуры Нормативно-правовые акты, регламентирующие проектную деятельность в сфере культуры</i> |
| Тема 1.3 | Типы организационных структур. Ответственность и функционал персонала проекта. | <i>Виды организационных структур Правило построения организационной структуры Управление персоналом Функционально-технологические связи</i> |
| Тема 1.4 | Арт – менеджмент. Основные функции арт-менеджера | <i>Определение Арт-менеджмента. Функции арт-менеджмента и особенности Объекты деятельности арт-менеджмента Особенность управления в культуре и искусстве Арт-менеджмент как особый вид деятельности Виды арт-индустрии Понятия, используемые в деятельности арт-менеджера при управлении социокультурными проектами</i> |
| Тема 1.5 | Финансирование проектов в сфере культуры. Федеральные бюджет. Господдержка, грантовая деятельность. Меценатство. | <i>Структура Федерального бюджета РФ Принцип формирования Федерального бюджета Процесс перераспределения финансов и финансирование сферы культуры Гранты в сфере культуры, система грантовой поддержки в России. Меценаты и меценатство</i> |
| Раздел II | <i>Проектирование и кадровое обеспечение проекта</i> | |
| Тема 2.1 | Анализ деятельности в сфере культуры. Статистика отрасли. | <i>Маркетинговая деятельность в сфере культуры Социологические опросы, их задачи, цель и результаты Правила формирования аналитического материала Анализ и интерпретация результата исследования Статистика и использования статистических данных в работе.</i> |
| Тема 2.2 | Оценка полученных результатов. Финансовые риски социокультурного проекта. | <i>Показатели оценки полученных результатов деятельности в сфере культуры Риски, основные понятия, как и зачем</i> |
| Тема 2.3. | SWOT анализ. Основные правила для формирования данных для анализа | <i>SWOT анализ и его плюсы и минусы Структура и правила проведения анализа Результаты и их использование в сфере культуры Не нарушаем правила.</i> |
| Тема 2.4 | Продвижение проекта. Медиапространство. | <i>Понятие медиапространства Возможности, популярные форматы и площадки.</i> |

| | | |
|--------------------|--|--|
| | Использование разноформатных площадок для продвижения. | Кто и для кого наполняет медиапространство. Современные реалии информационной среды. |
| Раздел III. | <i>Проектирование и эффективность деятельности в сфере культуры</i> | |
| Тема 3.1 | Целеполагание. Дерево целей. Многозадачность | Целеполагание, особенности целей управления в сфере культуры Дерево целей, принцип, теоретические основы, практическое применение Режим многозадачности в социокультурном проектировании |
| Тема 3.2 | Экономическая эффективность проекта. Основные статьи расходов социокультурного проекта. | Понятие экономической эффективности. Инструменты повышения эффективности Статьи расходов в социокультурном проектировании. Что и как менять можно в расходной части проекта, а что останется неизменным. |
| Тема 3.3 | Методики проектирования мероприятий в сфере культуры. | Методики проектирования мероприятий в сфере культуры Зарубежный опыт, практики применения их в России Отечественные методики проектирования. Самые эффективные и прогрессивные в сфере культуры |
| Тема 3.4 | Проектирование мероприятий по повышению эффективности деятельности существующих социокультурных проектов | Порядок подготовки материалов для разработки проекта повышения деятельности социокультурных проектов Направления повышения деятельности Основные показатели эффективности деятельности социокультурного проекта |
| Тема 3.5 | Научные исследования в области культуры. Авторы популярных теорий и методик в России. | Научные институты, исследующие сферу культуры Ведущие отечественные и зарубежные ученые, авторы теорий и методик. Самые современные исследования в сфере культуры в России |
| Тема 3.6 | Стартапы в сфере культуры. База для новых проектов | Стартап, основные принципы и правила. Формирование базы стартапов и проектов в сфере культуры для разработки социокультурных проектов. Инициатива и поиски инновационных решений, практическое использование стартапов |

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- *подготовку к лекциям, практическим работам, зачетам, экзаменам;*
- *изучение учебных пособий;*

- изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;
- написание тематических докладов, рефератов и эссе на проблемные темы;
- конспектирование монографий, или их отдельных глав, статей;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- выполнение домашних заданий;
- подготовка докладов с обязательными презентациями по теме;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение консультаций перед экзаменом;
- консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем, базовых понятий учебных дисциплин профильного/родственного бакалавриата, которые формировали ОПК и ПК, в целях обеспечения преемственности образования (для студентов магистратуры – в целях устранения пробелов после поступления в магистратуру абитуриентов, окончивших бакалавриат/специалитет иных УГСН);
- проведение консультаций по написанию научных статей студентами по проблемным точкам изучаемых дисциплин, консультирование и руководство сбором, подготовкой и обработкой материала по теме, подготовка к участию в конференции.

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

| № пп | Наименование раздела /темы дисциплины/модуля, выносимые на самостоятельное изучение | Задания для самостоятельной работы | Виды и формы контрольных мероприятий (учитываются при проведении текущего контроля) | Трудоемкость, час |
|------------------|---|---|---|-------------------|
| Раздел I | Введение | | | |
| Тема 1.1 | Менеджмент организации – функции, задачи и отраслевые особенности. Теории и школы менеджмента. Модели менеджмента | <i>Самостоятельное изучение теоретического материала учебных пособий, учебников и специальной литературы Подготовка конспектов по истории менеджмента, моделям менеджмента и основам менеджмента.</i> | <i>устный опрос, тестирование, дискуссия,</i> | 20 |
| Тема 1.2 | Экономическая политика Российской Федерации. Нормативно-правовые основы деятельности в сфере культуры ... | <i>Самостоятельное изучение и конспектирование ключевых пунктов текста Указа Президента Российской Федерации об экономической политике</i> | <i>устный опрос, тестирование, дискуссия,</i> | 20 |
| Раздел II | Проектирование и кадровое обеспечение | | | |

| | | | | |
|-------------------|--|---|---|-----------|
| Тема 2.1 | <i>Анализ деятельности в сфере культуры. Статистика отрасли.</i> | <i>Самостоятельное изучение статистических данных за отчетные периоды, построение таблиц, систематизация данных по разным направлениями сферы культуры. .</i> | <i>Презентация полученных результатов, устный опрос</i> | 10 |
| Тема 2.3 | <i>SWOT анализ. Основные правила для формирования данных для анализа</i> | <i>Самостоятельное изучение теоретических материалов по теме. Выполнение домашнего задания по проведению SWOT анализа выбранной организации (кейс)</i> | <i>Устный опрос, оценка результатов решения кейса</i> | 10 |
| Раздел III | Проектирование и эффективность деятельности в сфере культуры | | | |
| Тема 3.1 | <i>Экономическая эффективность проекта. Основные статьи расходов социокультурного проекта.</i> | <i>Самостоятельное изучение теоретических материалов по теме и конспектирование. Изучение основ налогообложения и особенности бухгалтерского учета в сфере культуры.</i> | <i>устный опрос, тестирование, дискуссия,</i> | 5 |
| Тема 3.5 | <i>Научные исследования в области культуры. Авторы популярных теорий и методик в России.</i> | <i>Самостоятельное изучение материалов о научных институтах, исследующих сферу культуры, о ведущих отечественных и зарубежных ученых, авторах теорий и методик. Самостоятельная работа по подбору материала о самых современных исследованиях в сфере культуры в России</i> | <i>Презентация по теме, устный опрос.</i> | 10 |

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины/учебного модуля электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

Реализация программы *Менеджмент в сфере культуры* с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ/МОДУЛЮ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

| Уровни сформированности компетенции(-й) | Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации | Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации | Показатели уровня сформированности | | |
|---|---|---|--|---------------------------------------|---|
| | | | универсальной(-ых) компетенции(-й) ¹¹ | общепрофессиональной(-ых) компетенций | профессиональной(-ых) компетенции(-й) |
| | | | | | ПК-1 ПК-2 ПК-3 ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.2 ИД-ПК-1.3 ИД-ПК-2.3 ИД-ПК-3.2 |
| высокий | 85 – 100 | отлично/ зачтено (отлично)/ зачтено | | – | - обучающийся владеет теоретическими знаниями в области экономики и менеджмента в сфере культуры - уверенно различает типы, виды и форматы социокультурных проектов, различает особенности организации и проведения каждого проекта; - умеет формировать команду с учетом профильности проектов и учетом качественных и профессиональных характеристик персонала проекта; - имеет хороший запас знаний в области финансирования и экономических показателей, |

¹¹ Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | <p>инструментов социокультурного проектирования;</p> <ul style="list-style-type: none">- владеет навыками разработки штатного расписания, должностных инструкций, налогообложению, экономических аспектов деятельности сферы культуры.- демонстрирует умение использовать статистические данные в социально - культурной сфере;- уверенный пользователь ПК, работает с программами Word, XL, PP, демонстрирует навыки работы в программе «1С – предприятие»;- владеет и умело применяет элементами маркетинга, проводит аналитические исследования для выявления потребительских предпочтений, может сформировать целевую группу по заданным критериям.- владеет инструментами продвижения проекта в медиасреде,- демонстрирует высокий уровень критического мышления,- знает критерии оценки социокультурных проектов, уметь оценивать полученные результаты от проекта и уметь |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|------------|---------|---|---|---|--|
| | | | | | разрабатывать проекты по повышении эффективности проектов. |
| повышенный | 65 – 84 | хорошо/ зачтено (хорошо)/ зачтено | – | – | <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся демонстрирует хороший уровень теоретических знаний в области менеджмента в сфере культуры -достаточно уверенно различает типы, виды и форматы социокультурных проектов, различает особенности организации и проведения каждого проекта; -демонстрирует навыки по формированию команды с учетом профильности проектов и учетом качественных и профессиональных характеристик персонала проекта; - демонстрирует хороший уровень знаний в области финансирования и экономических показателей, инструментов социокультурного проектирования; - владеет навыками разработки штатного расписания, должностных инструкций, налогообложению, экономических аспектов деятельности сферы культуры. -на хорошем уровне показывает умение использовать |

| | | | | | |
|---------|---------|--|--|---|--|
| | | | | | <p>статистические данные в социально -культурной сфере;</p> <p>-достаточно уверенный пользователь ПК, работает с программами Word, XL, PP, может демонстрировать навыки работы в программе «1С – предприятие»;</p> <p>-на хорошем уровне владеет и может применить элементы маркетинга, проводит аналитические исследования для выявления потребительских предпочтений, может сформировать целевую группу по заданным критериям.</p> <p>- демонстрирует хорошие или удовлетворительные навыки владения инструментами продвижения проекта в медиасреде,</p> <p>-демонстрирует хороший уровень критического мышления,</p> <p>- владеет информацией о критериях оценки социокультурных проектов, демонстрирует умение разрабатывать проекты по повышению эффективности проектов на хорошем уровне</p> |
| базовый | 41 – 64 | удовлетворительно/ зачтено (удовлетворительно)/ зачтено | | – | - обучающийся демонстрирует удовлетворительный уровень теоретических знаний в области экономики и менеджмента в сфере культуры |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | <ul style="list-style-type: none">- различает типы, виды и форматы социокультурных проектов, различает особенности организации и проведения каждого проекта;- неуверенно, но удовлетворительно может сформировать команду с учетом профильности проектов и учетом качественных и профессиональных характеристик персонала проекта;- демонстрирует удовлетворительный уровень знаний в области финансирования и экономических показателей, инструментов социокультурного проектирования;- имеет навыки по разработки штатного расписания, должностных инструкций, налогообложению с недостатками либо небольшими недочетами.- может демонстрировать с неточностями навыки использования статистических данных в социально -культурной сфере;- пользователь ПК, работает с программами Word, XL, PP- на удовлетворительном уровне владеет и может применить элементы маркетинга, проводит аналитические исследования для |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|--------|--------|------------------------------------|---|--|--|
| | | | | | <p>выявления потребительских предпочтений, может с небольшими недочетами сформировать целевую группу по заданным критериям.</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует удовлетворительные навыки владения инструментами продвижения проекта в медиасреде, - демонстрирует удовлетворительный уровень критического мышления, - имеет представление о критериях оценки социокультурных проектов, с недочетами может разрабатывать проекты по повышению эффективности проектов на хорошем уровне |
| низкий | 0 – 40 | неудовлетворительно/ не зачтено | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; – испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; – не способен проанализировать статистические материалы, путается в формах отчетов и не может сформировать целевую группу – не имеет навыков по проектированию в сфере культуры, не может сформулировать точные критерии оценки эффективности проекта – Не имеет навыков использования элементов маркетинга, не способен сформировать целевую группу.; – не владеет принципами пространственно-временной организации музыкального произведения, что затрудняет определение стилей и жанров произведения; | | |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> – не владеет теоретическими знаниями в области экономической политики Российской Федерации, не знает экономических показателей деятельности – выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя; – ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. |
|--|--|--|---|

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по Экономике и менеджменту в сфере культуры проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю), указанных в разделе 2 настоящей программы

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий

| № пп | Формы текущего контроля | Примеры типовых заданий | Формируемая компетенция |
|------|---|---|---|
| 1 | <i>Устный опрос по теме: «Менеджмент организации – функции, задачи и отраслевые особенности Теории и школы менеджмента. Модели менеджмента»</i> | <i>Краткое эссе, доклад или сообщение на по теме.</i> | <i>ПК-1 ПК-ИД-1.1 ПК-ИД-1.2</i> |
| 2 | <i>Устный опрос по теме: Экономическая политика Российской Федерации. Нормативно-правовые основы деятельности в сфере культуры»</i> | <i>Краткое эссе, доклад или сообщение на по теме.</i> | <i>ПК-1 ПК-ИД-1.3</i> |
| 3 | <i>Задание с выполнением презентации по теме: «Анализ деятельности в сфере культуры. Статистика отрасли»</i> | <i>Презентация по теме</i> | <i>ПК-2 ИД-ПК-2.3</i> |
| 4 | <i>Устный опрос по теме:</i> | <i>Устный опрос по выполнению кейса «SWOT анализ организации»</i> | <i>ПК-2</i> |

| № пп | Формы текущего контроля | Примеры типовых заданий | Формируемая компетенция |
|------|--|--|-------------------------|
| | «SWOT анализ. Основные правила для формирования данных для анализа» | | ИД-ПК-2.3 |
| 5 | Устный опрос по теме: «Экономическая эффективность проекта. Основные статьи расходов социокультурного проекта» | Устный опрос по теме | ПК-3 ИД-ПК-3.2 |
| 6 | Презентация на тему: «Научные исследования в области культуры. Авторы популярных теорий и методик в России» | Доклад с презентацией по выбранному материалу. | ПК-3 ИД-ПК-2.2 |

5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

| Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия) ¹² | Критерии оценивания | Шкалы оценивания ¹³ | |
|--|---|--------------------------------|----------------------|
| | | 100-балльная система | Пятибалльная система |
| Домашняя работа | Работа выполнена полностью. Нет ошибок в логических рассуждениях. Возможно наличие одной неточности или описки, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала. Обучающийся показал полный объем знаний, умений в освоении, пройденных тем и применение их на практике. | 9-12 баллов | 5 |
| | Работа выполнена полностью, но обоснований шагов решения недостаточно. Допущена одна ошибка или два-три недочета. | 7-8 баллов | 4 |

¹² Указываются в соответствии с п. 3.4 – 3.6

¹³ При использовании 100-балльной системы баллы распределяются следующим образом: часть из 100 баллов отводится на промежуточную аттестацию, остальное разделяется между всеми формами текущего контроля с указанием баллов и критериев по соответствующим формам. В сумме максимальное количество набранных баллов в конце семестра равно 100.

| Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия) ¹² | Критерии оценивания | Шкалы оценивания ¹³ | | |
|--|--|--------------------------------|----------------------|-----------------|
| | | 100-балльная система | Пятибалльная система | |
| | Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов. | 4-6 баллов | 3 | |
| | Работа выполнена не полностью. Допущены грубые ошибки. | 1-3 баллов | 2 | |
| | Работа не выполнена. | 0 баллов | | |
| <i>Тест</i> | <i>Тест</i> За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются баллы. Процентное соотношение баллов и оценок по пятибалльной системе. «2» - равно или менее 40% «3» - 41% - 64% «4» - 65% - 84% «5» - 85% - 100% | 16 – 20 баллов | 5 | 85% - 100% |
| | | 13 – 15 баллов | 4 | 65% - 84% |
| | | 6 – 12 баллов | 3 | 41% - 64% |
| | | 0 – 5 баллов | 2 | 40% и менее 40% |

5.3. Промежуточная аттестация:

| Форма промежуточной аттестации | Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации: | Формируемая компетенция |
|--|--|--|
| <i>Зачет</i> <i>Письменное тестирование</i> | <p><i>Тест имеет один вариант</i></p> <p>1. Какое определение менеджмента верное, по вашему мнению:</p> <p><i>Менеджмент:</i> <i>А. представляет собой профессиональную деятельность по управлению организацией в условиях риска и неопределенности, когда руководству предоставляется значительная степень свободы в принятии стратегических и тактических решений.</i> <i>Б. интеграционный процесс, с помощью которого профессионально подготовленные специалисты формируют организации и управляют ими через постановку целей и разработку способов их достижения;</i></p> | <p><i>ПК-1</i> <i>ИД-ПК-1.1</i> <i>ИД-ПК-1.2</i> <i>ПК-ИД 1.3</i></p> |

| | | |
|---|---|---|
| | <p><i>В. функции управления, то есть совокупность таких видов деятельности, как планирование, организация и координация, контроль и регулирование, мотивация, осуществление которых обеспечивает эффективное функционирование организации;</i> <i>Г. это умение добиваться поставленных целей, направляя труд людей, работающих в организации и имеющих свои индивидуальные особенности, характеры, способности;</i></p> <p>2. Разместите ступени снизу-вверх:</p> <p><i>А. Потребность в безопасности</i> <i>Б. Потребность в уважении</i> <i>В. Потребность в любви/Принадлежность к чему-либо</i> <i>Г. Потребность в самореализации, самоактуализации</i> <i>Д. Физиологические потребности</i></p> | |
| <p>Экзамен Письменное тестирование</p> | <p>1. Какое из определений Арт-менеджмента в большей степени характеризует его</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Искусство — это вид эстетической деятельности и высшая, наиболее сложная ее форма.</i> • <i>Действие в искусстве становится игрой, а эмоциональная реакция человека перемещается с сущности жизненного факта во внешний, изобразительный план</i> • <i>Искусство связано только с чувственным восприятием и не имеет утилитарных практических функций.</i> <p>2. Какие документы не относятся к национальному законодательству, регламентирующему отношения в сфере арт –менеджмента и интеллектуальной деятельности?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Конституцию Российской Федерации; • Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации; • Договор гражданско-правового характера <p>3. Личные продажи представляют собой</p> <ul style="list-style-type: none"> • Соревнование или личная результативность • Самозанятость <p>Сетевой маркетинг</p> | <p>ПК-2 ПК-3 ИД-ПК-2.3 ИД-ПК-3.2</p> |

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины/модуля:

| Форма промежуточной аттестации | Критерии оценивания | Шкалы оценивания ¹⁴ | | |
|--|--|------------------------------------|----------------------|--------------------|
| Наименование оценочного средства | | 100-балльная система ¹⁵ | Пятибалльная система | |
| <i>Зачет</i> <i>Письменное тестирование</i> | <i>За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются баллы.</i> | 80 – 100 баллов | 5 | |
| | | 60 – 79 баллов | 4 | |
| | | 31– 59 баллов | 3 | |
| | | 0 – 30 баллов | 2 | |
| <i>Экзамен:</i> <i>письменное тестирование/</i> <i>компьютерное тестирование</i> | <i>За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются баллы.</i> <i>Тест состоит из трех разделов:</i> <i>Менеджмент и экономика</i> <i>Маркетинг и реклама</i> <i>Практическое задание</i> <i>Каждый раздел имеет свою шкалу оценивания:</i> <i>Первая часть теста: за правильный ответ к каждому заданию выставляется два балла, за неправильный — ноль.</i> <i>Два балла выставляются за все верные выборы в одном задании, один балл - за одну ошибку, ноль — за полностью неверный ответ.</i> <i>Правила оценки первой части теста:</i> <i>общая сумма баллов за все правильные ответы в первой части составляет наивысший балл, что составляет 30 баллов.</i> <i>Вторая часть теста: за правильный ответ к каждому заданию выставляется пять баллов, за неправильный — ноль.</i> <i>Пять баллов выставляются за все верные выборы в одном задании, два с половиной балла - за одну ошибку, ноль — за полностью неверный ответ.</i> <i>Правила оценки второй части теста:</i> <i>общая сумма баллов за все правильные ответы в первой части составляет наивысший балл, что составляет 50 баллов.</i> | 80 – 100 баллов | 5 | 85% - 100% |
| | | 60 – 79 баллов | 4 | 65% - 84% |
| | | 31– 59 баллов | 3 | 41% - 64% |
| | | 0 – 30 баллов | 2 | 40% и менее 40% |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | <p><i>Практическая часть теста включает в себя выполнения задания, правильность выполнения которого оценивается в 5 баллов за каждое задание, выполненное не полностью или с ошибками - ноль.</i></p> <p><i>Правило оценки практической части теста:</i></p> <p><i>Общая сумма баллов за все правильные ответы в практической части составляет наивысший балл, что составит 10 баллов.</i></p> | | | |
|--|--|--|--|--|

5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

| Форма контроля | 100-балльная система | Пятибалльная система |
|--|----------------------------|---|
| Текущий контроль ¹⁶ : | | |
| - <i>опрос</i> | 0 - 5 баллов ¹⁷ | 2 – 5 или зачтено/не зачтено ¹⁸ |
| - <i>участие в дискуссии на семинаре</i> | 0 - 10 баллов | 2 – 5 или зачтено/не зачтено |
| Промежуточная аттестация (<i>тест</i>) | 0 - 30 баллов | отлично хорошо |
| Итого за семестр (дисциплину) <i>зачёт/зачёт с оценкой/экзамен</i> | 0 - 100 баллов | удовлетворительно неудовлетворительно зачтено не зачтено |

Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

| 100-балльная система | пятибалльная система | |
|----------------------|--|------------|
| | зачет с оценкой/экзамен | зачет |
| 80 – 100 баллов | отлично зачтено (отлично) | зачтено |
| 60 – 79 баллов | хорошо зачтено (хорошо) | |
| 31 – 59 баллов | удовлетворительно зачтено (удовлетворительно) | |
| 0 – 30 баллов | неудовлетворительно | не зачтено |

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- проектная деятельность;
- проведение интерактивных лекций;
- групповых дискуссий;
- тренингов;
- анализ ситуаций и имитационных моделей;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- применение электронного обучения;
- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
- самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования;
- технологии с использованием игровых методов;

Практическая подготовка в рамках *Менеджмента в сфере культуры* реализуется при проведении практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в

выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Проводятся отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, которая необходима для последующего выполнения практической работы.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ¹⁹

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины (модуля) составляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение *дисциплины* при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

¹⁹ При необходимости раздел может быть дополнен особыми условиями для обучения лиц с ОВЗ с учетом специфики учебной дисциплины.

| Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п. | Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п. |
|--|--|
| 129337, г. Москва, Хибинский проезд, 6 | |
| аудитории для проведения занятий лекционного типа | комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор, |
| аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук, – проектор |
| Помещения для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся |
| читальный зал библиотеки: | – компьютерная техника; подключение к сети «Интернет» |

Материально-техническое обеспечение *Экономики и менеджмента в сфере культуры* при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

| Необходимое оборудование | Параметры | Технические требования |
|--|---------------------------------|--|
| Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет | Веб-браузер | Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3 |
| | Операционная система | Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux |
| | Веб-камера | 640x480, 15 кадров/с |
| | Микрофон | любой |
| | Динамики (колонки или наушники) | любые |
| | Сеть (интернет) | Постоянная скорость не менее 192 кБит/с |

Технологическое обеспечение реализации программы/модуля осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационное обеспечение дисциплины в разделах 10.1 и 10.2 формируется на основании печатных изданий, имеющих в фонде библиотеки, и электронных ресурсов, к которым имеет доступ Университет. Сайт библиотеки <http://biblio.kosygin-rgu.ru> (см. разделы «Электронный каталог» и «Электронные ресурсы»).

Печатные издания и электронные ресурсы, которые не находятся в фонде библиотеки и на которые Университет не имеет подписки, в разделах 10.1 и 10.2 не указываются.

В разделе 10.3 Таблицы перечисляются методические материалы (указания, рекомендации и т.п.) для обучающихся по освоению дисциплины, в том числе по самостоятельной работе, имеющиеся в библиотеке в электронном или бумажном формате.

Методические материалы (указания, рекомендации и т.п.), не зарегистрированные в РИО, отсутствующие в библиотеке, но размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС), могут быть включены в раздел 10.3 таблицы с указанием даты утверждения на заседании кафедры и номера протокола.

Например:

| № п/п | Автор(ы) | Наименование издания | Вид издания (учебник, УП, МП и др.) | Издательство | Год издания | Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде) | Количество экземпляров в библиотеке Университета |
|---|------------------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------|---|--|
| 10.1 Основная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | Егоров Ю. Н. | Основы маркетинга | Учебник | М.: НИЦ ИНФРА-М | 2014 | https://new.znaniium.com/catalog/document/pid=277366 | 100 |
| 2 | Коленько С.Г. | Менеджмент в сфере культуры и искусства | Учебник и практикум для вузов | М: «Издательство Юрайт» | 2020 | https://urait.ru/viewer/menedzhment-v-sfere-kultury-i-iskusstva-450584#page/1 | |
| 3 | Тульчинский Г.П. | Менеджмент в сфере культуры | Учебное пособие | 3-е изд., стереотип. - С-Пб. : Лань | 2017 | http://biblio.kosygin-rgu.ru/jirbis2/index.php?option=com_irbis&view=irbis&Itemid=114 | |
| 10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|--|------------------------------|---|-------------|--|----------|
| 1 | <i>Исааков Г.С.</i> | <i>Маркетинг</i> | <i>Учебное пособие</i> | <i>М.: МГУДТ</i> | <i>2016</i> | https://new.znaniium.com/catalog/document/pid=961356 | <i>5</i> |
| 2 | <i>Синяева И.М.</i> | <i>Маркетинг</i> | <i>Учебное пособие</i> | <i>М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М</i> | <i>2014</i> | https://new.znaniium.com/catalog/document/pid=427176 | <i>-</i> |
| 3 | <i>Каменева Н.Г., Поляков В.А.</i> | <i>Маркетинговые исследования</i> | <i>Учебное пособие</i> | <i>М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М</i> | <i>2013</i> | https://new.znaniium.com/catalog/document/pid=351385 | <i>-</i> |
| 10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина) | | | | | | | |
| 1 | <i>Николаева Л.Н., Гусарова А.С.</i> | <i>Методические указания для проведения практических занятий по дисциплине «Маркетинг»</i> | <i>Методические указания</i> | <i>М.: МГУДТ</i> | <i>2013</i> | https://new.znaniium.com/catalog/document/pid=461461 ; локальная сеть университета | <i>5</i> |
| 2 | <i>Николаева Л.Н., Шальмиева Д.Б.</i> | <i>Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине «Маркетинг»</i> | <i>Методические указания</i> | <i>М.: МГУДТ</i> | <i>2011</i> | https://new.znaniium.com/catalog/document/pid=461501 | <i>5</i> |

10. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

10.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

Информация об используемых ресурсах составляется в соответствии с Приложением 3 к ОПОП ВО.

| № пп | Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы |
|---|---|
| 1. | ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/ |
| 2. | «Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/ |
| 3. | Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/ |
| Профессиональные базы данных, информационные справочные системы | |
| 1. | ... |
| 2. | ... |
| 3. | ... |

10.2. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.

| №п/п | Программное обеспечение | Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое |
|------|---|--|
| 1. | Windows 10 Pro, MS Office 2019 | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 2. | PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 3. | V-Ray для 3Ds Max | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

| № пп | год обновления РПД | характер изменений/обновлений с указанием раздела | номер протокола и дата заседания кафедры |
|-------------|---------------------------|--|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |