|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Министерство науки и высшего образования Российской Федерации | | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение | | |
| высшего образования | | |
| «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина | | |
| (Технологии. Дизайн. Искусство)» | | |
|  | | |
| Институт | «Академия имени Маймонида» | |
| Кафедра | Клинической психологии, философии и манусологии | |
|  | |  |
|
|
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  **УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | | |
| **Основы музыкального менеджмента** | | |
| Уровень образования | бакалавриат | |
| Направление подготовки | 53.03.02  Музыкально- инструментальное искусство |  |
| Профиль | Оркестровые духовые и ударные инструменты | |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года | |
| Форма обучения | очная | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и утверждена на заседании кафедры Клинической психологии, философии и манусологии17.06.2021 г, протокол № 11. | | | | |
| Разработчик рабочей программы учебной дисциплины: | | | | |
|  | доцент |  |  | С.Б. Ксенофонтова |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| Заведующий кафедрой |  |  | А.М. Федорова |

# ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

* + - 1. Учебная дисциплина «Основы музыкального менеджмента» изучается в шестом семестре.
      2. Курсовая работа не предусмотрена.

## Форма промежуточной аттестации:

|  |  |
| --- | --- |
| Шестой семестр | - зачет |

## Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

* + - 1. Учебная дисциплина Основы музыкального менеджмента является факультативом.

# ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

* + - 1. Сформировать систематизированное представления о возникновении, настоящем состоянии и будущих тенденциях развития теории и практики менеджмента в сфере культуры и искусства; воспитание музыкантов нового типа, способных творчески и эффективно осуществлять операционное управление своей профессиональной деятельности в рамках растущих квалификационных требований к современной культуре, руководителю и с учетом социальной ответственности бизнеса.
      2. Результатом обучения является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенции и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

## Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора**  **достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения**  **по дисциплине** |
| --- | --- | --- |
| УК-6  Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | ИД-УК-6.1  Использование инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных ц  елей; | * Применяет экономический и управленческий инструментарий для решения практических и профессиональных задач. * Критически и самостоятельно осуществляет анализ поставленных задач и планирует время и ресурсы для их осуществления. * Применяет систему расстановки приоритетов и определения жестких и мягких задач при планировании времени для достижения поставленной задачи. * Обладает навыками делового общения в коллективе и в конкурентной среде, организации в подготовке профессиональных мероприятий. * Регулярно оценивает свою деятельность, концентрируясь на изменениях и улучшении, ставит задачи по саморазвитию и профессиональному росту, используя тренинги, семинары, курсы повышения квалификации. * Умеет работать в команде, используя навыки делового общения, вовлекает коллег в процесс саморазвития и профессионального роста, воспринимает критику, обладает самокритикой. |
| ИД-УК-6.3  Определение задач саморазвития и профессионального роста, распределение их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения; |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

* + - 1. Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения – | 3 | **з.е.** | 108 | **час.** |

## Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий: (очная форма обучения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура и объем дисциплины** | | | | | | | | | |
| **Объем дисциплины по семестрам** | **форма промежуточной аттестации** | **всего, час** | **Контактная аудиторная работа, час** | | | | **Самостоятельная работа обучающегося, час** | | |
| **лекции, час** | **практические занятия, час** | **лабораторные занятия, час** | **практическая подготовка, час** | **курсовая работа/**  **курсовой проект** | **самостоятельная работа обучающегося, час** | **промежуточная аттестация, час** |
| 6 семестр | зачет | 108 | 17 | 17 |  |  |  | 74 |  |
| Всего: |  | 108 | 17 | 17 |  |  |  | 74 |  |

## Структура учебной дисциплины/модуля для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

| **Планируемые (контролируемые) результаты освоения:**  **код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций** | **Наименование разделов, тем;**  **форма(ы) промежуточной аттестации** | **Виды учебной работы** | | | | **Самостоятельная работа, час** | **Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости;**  **формы промежуточного контроля успеваемости** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контактная работа** | | | |
| **Лекции, час** | **Практические занятия, час** | **Лабораторные работы, час** | **Практическая подготовка, час** |
|  | **Шестой семестр** | | | | | | |
| УК-6  ИД-УК-6.1.  ИД-УК-6.3. | Тема 1. Предмет и метод дисциплины | 2 | 2 |  |  | х | Формы текущего контроля  Устный опрос  Экспресс-опрос перед началом лекции  Дискуссия  Тестирование  Доклад  Презентация  Кейс задания (групповые) |
| Тема 2. Понятие организации в менеджменте. Типы организационных структур в шоу бизнесе | 2 | 2 |  |  | х |
| Тема 3. Мотивация, потребности, делегирование полномочий.  Управление и типы характеров | 2 | 2 |  |  | х |
| Тема 4. Стили управления шоу проектом. Жизненный цикл музыкального проекта | 2 | 2 |  |  | х |
| Тема 5. Коммуникативность и деловое общение | 4 | 4 |  |  | х |
| Тема 6. Роль рекламы и PR в музыкальном бизнесе | 2 | 2 |  |  | х |
| Тема 7 .Фандрайзинг в музыкальном бизнесе | 2 | 2 |  |  | х |
| Тема 8. Тайм менеджмент и самоменеджмент | 1 | 1 |  |  | х |
| Зачет | | | | | | Итоговое компьютерное тестирование по дисциплине |
|  | **ИТОГО за шестой семестр** | **17** | **17** |  |  | **х** |  |

## Содержание учебной дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела и темы дисциплины** | **Содержание раздела (темы)** |
| Тема 1. | Предмет и метод дисциплины | Менеджмент – наука о рациональной организации и управления производством. Цели и функции менеджмента. Менеджер – его функции. Различие понятий менеджер и руководитель. Основные положения менеджмента. Основные школы менеджмента – тейлоризм, школа научного управления, школа человеческих отношений. Японский и американский менеджмент. Сравнительная характеристика. Особенности, характерные черты и перспективы развития менеджмента в России. |
| Тема.2 | Понятие организации в менеджменте. Типы организационных структур в шоу бизнесе | Суть организации как основы менеджмента. Внутренняя и внешняя среда организации. Методы проектирования и типы структур управления – линейная, функциональная, линейно-функциональная, матричная. Их сравнительный анализ. Направления деятельности фирм в шоу бизнесе |
| Тема 3 | Мотивация, потребности, делегирование полномочий.  Управление и типы характеров | Понятие мотиваций и потребностей. Различные классификации потребностей. Мотивация, виды мотиваций. Типы полномочий – линейные, административные. Разновидности административных полномочий – рекомендательные, параллельные, функциональные. Суть делегирования полномочий. Этапы делегирования. Понятие характера и темперамента. Типы характеров и темпераментов. Влияние типа характера на занимаемую должность и эффективность работы. |
| Тема 4 | Стили управления шоу проектом. Жизненный цикл музыкального проекта | Стили руководства – автократичный, демократичный, либеральный. Формальное и неформальное управление. Стадии рождения и развития музыкального проекта. Методы поддержания жизнедеятельности различных типов музыкальных проектов |
| Тема 5 | Коммуникативность и деловое общение | Понятие коммуникации. Виды информации, каналы доставки информации.  Публичные коммуникации( публичные выступления), личные коммуникации (беседа, совещания, переговоры). Правила проведения и возникающие проблемы.  Черты управленческих решений. Классификация управленческих решений. Методы принятия решений – экспертные, неэкспертные, психологические.  Конфликты и стрессы. Причины возникновения, методы преодоления. |
| Тема 6 | Роль рекламы и PR в музыкальном бизнесе | Понятие рекламы, виды рекламы, принципы и этапы разработки, выбор средств рекламы, механизм воздействия рекламы. Понятие PR |
| Тема 7 | Фандрейзинг в музыкальном бизнесе | Формы и методы фандрейзинга. Организационное обеспечение фандрейзинга. Проведение фандрейзинговой кампании. Анализ проведения фандрейзинга. Социальное партнерство. Академический фандрейзинг.  Спонсорство, меценатство, благотворительность. |
| Тема 8 | Тайм менеджмент и самоменеджмент | Принципы планирования времени. Гибкие и жесткие задачи. Принцип Паретто. Определение приоритетов . Перспективное планирование карьеры |

## Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

подготовку к лекциям, практическим занятиям, зачету;

изучение учебных пособий;

изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;

написание тематических докладов, рефератов и эссе на проблемные темы;

участие студентов в составлении тестов;

изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;

создание презентаций по изучаемым темам.

Перечень тем, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела /темы дисциплины, выносимые на самостоятельное изучение** | **Задания для самостоятельной работы** | **Виды и формы контрольных мероприятий**  **(учитываются при проведении текущего контроля)** | **Трудоемкость, час** |
| Тема 1. | Предмет и метод дисциплины | Подготовить сообщение, доклад | устное собеседование по результатам выполненной работы. | **10** |
| Тема 2 | Понятие организации в менеджменте. Типы организационных структур в шоу бизнесе | Подготовить сообщение, доклад, презентацию, решить групповое кейс-задание | устное собеседование по результатам выполненной работы | 20 |
| Тема 3 | Мотивация, потребности, делегирование полномочий.  Управление и типы характеров | Подготовить сообщение, доклад | проверка сданных письменных заданий,  устное обсуждение  результатов проверки. | **15** |
| Тема 5. | Коммуникативность и деловое общение | Изучить учебную литературу и первоисточники, подготовить устные сообщения на поставленные вопросы | устное собеседование по результатам выполненной работы  тестирование… | 14 |
| Тема 7. | Фандрейзинг в музыкальном бизнесе | Написать реферат | Устное обсуждение результатов проверки рефератов | 15 |

## Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Учебная деятельность частично проводится на онлайн-платформе за счет применения учебно-методических электронных образовательных ресурсов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **использование**  **ЭО и ДОТ** | **использование ЭО и ДОТ** | **объем, час** | **включение в учебный процесс** |
| обучение  с веб-поддержкой | учебно-методические электронные образовательные ресурсы университета 1 категории | 10 | организация самостоятельной работы обучающихся |
| учебно-методические электронные образовательные ресурсы университета 2 категории | 20 | в соответствии с расписанием текущей/промежуточной аттестации |

# РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

## Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровни сформированности компетенции(-й)** | **Итоговое количество баллов**  **в 100-балльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Оценка в пятибалльной системе**  **по результатам текущей и промежуточной аттестации** | **Показатели уровня сформированности** | | |
| **универсальной(-ых)**  **компетенции(-й)** | **общепрофессиональной(-ых) компетенций** | **профессиональной(-ых)**  **компетенции(-й)** |
|  |  |  |
| высокий |  | зачтено | Обучающийся:   * анализирует и систематизирует изученный материал с обоснованием актуальности его использования в своей предметной области; * показывает четкие системные знания и представления по дисциплине;   дает развернутые, полные и верные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные |  |  |
| повышенный |  | зачтено | Обучающийся:   * обоснованно излагает, анализирует и систематизирует изученный материал, что предполагает комплексный характер анализа проблемы; * ответ отражает полное знание материала, с незначительными пробелами, допускает единичные негрубые ошибки. |  |  |
| базовый |  | зачтено | Обучающийся   * отражает в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки. |  |  |
| низкий |  | не зачтено | Обучающийся   * поверхностно излагает материал, недостаточно владеет терминологией. | | |

# ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

* + - 1. При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине/учебному модулю (название) проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю), указанных в разделе 2 настоящей программы.

## Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

| **№ пп** | **Формы текущего контроля** | * + - 1. **Примеры типовых заданий** |
| --- | --- | --- |
|  | Эссе/реферат по темам  «Предмет и метод дисциплины»  «Фандрейзинг в музыкальном бизнесе». | Темы эссе/рефератов  1. Тейлоризм.  2. Школа человеческих отношений  3. Спонсорство и благотворительность в музыкальном бизнесе. |
|  | Тест по теме «Организация в менеджменте» (электронный), на платформе университета. | Вариант 1  1. Организация, цели деятельности которой закреплены в учредительных документах, а функционирование — в нормативных актах, соглашениях и положениях, регламентирующих права и ответственность каждого из участников организации, является  Формальной  Неформальной  Коммерческой  2.Концертные организации, для которых подготовка и организация концертов является основной деятельностью:  Филармонии  Самостоятельные творческие коллективы  Дома культуры  Вариант 2.  1.В какой из организационных структур более оперативная процедура принятия решений  линейно-функциональная  линейная  функциональная  2. Что следует понимать под видением организации  причина существования  перспективные планы  основной вид деятельности |
|  | Примерные темы кейс-заданий (работа в команде) | 1. Выработать миссию и видение организации в сфере музыкального бизнеса (название и вид деятельности организации выбирает команда).  2. Построение «дерева целей» . |
|  | Примерные темы дискуссий | 1. Кто может быть лидером?  2. Всегда ли компромис является лучшим способом выйти из конфликта? |
|  | Устный опрос (примеры вопросов) | 1. Что изучает менелджмент 2. Основные принципы тейлоризма. 3. Что такое потребность? |

## Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

| **Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **100-балльная система** | **Пятибалльная система** | |
| Домашняя работа | Работа выполнена полностью. Нет ошибок в логических рассуждениях. Возможно наличие одной неточности или описки, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала. Обучающийся показал полный объем знаний, умений в освоении пройденных тем и применение их на практике. |  | 5 | |
| Работа выполнена полностью, но обоснований шагов решения недостаточно. Допущена одна ошибка или два-три недочета. |  | 4 | |
| Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов. |  | 3 | |
| Работа выполнена не полностью. Допущены грубые ошибки. |  | 2 | |
| Работа не выполнена. |  |
| Устный опрос | Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает |  | 5 | |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения дисциплины; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Обучающийся твердо знает материал по заданным вопросам, грамотно и последовательно его излагает, но допускает несущественные неточности в определениях. |  | 4 | |
| Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи.. Обучающийся обладает фрагментарными знаниями по теме коллоквиума, слабо владеет понятийным аппаратом, нарушает последовательность в изложении материала. |  | 3 | |
| Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы темы. |  | 2 | |
| Тест | Тестирование происходит в электронной форме, оценивается по порядковой шкале.  Также устанавливается диапазон баллов, которые необходимо набрать для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную оценки. |  | 5 | 85% - 100% |
|  | 4 | 65% - 84% |
|  | 3 | 41% - 64% |
|  | 2 | 40% и менее 40% |
| Реферат, эссе | самостоятельное исследование, отличающееся актуальностью проблемы, системностью излагаемого материала, знанием и умением интерпретировать различные научные подходы по поднимаемой проблеме, проработкой большого количества единиц литература и источников, необходимых для раскрытия темы и грамотным ее обзором, логичностью структуры, аргументированностью авторских выводов и обобщений, правильным оформлением справочно-ссылочного аппарата, наличием (по необходимости) иллюстративного материала. |  | 5 | |
| самостоятельное исследование, отличающееся актуальностью проблемы, системностью излагаемого материала, знанием и умением интерпретировать различные научные подходы по поднимаемой проблеме, проработкой достаточного, но не полного для раскрытия темы, количества единиц литература и источников, необходимых для раскрытия темы и грамотным ее обзором, логичностью структуры, аргументированностью авторских выводов и обобщений, правильным оформлением справочно-ссылочного аппарата, наличием (по необходимости) иллюстративного материала. |  | 4 | |
| самостоятельное исследование, отличающееся актуальностью проблемы, системностью излагаемого материала, не всегда верной интерпретацией различных научных подходов по поднимаемой проблеме, проработкой достаточного, но не полного для раскрытия темы, количества единиц литература и источников, необходимых для раскрытия темы и грамотным ее обзором, логичностью структуры, аргументированностью авторских выводов и обобщений, не всегда правильно оформлен справочно-ссылочный аппарат, отсутствует иллюстративный материал. |  | 3 | |
| исследование, не отражающее актуальность проблемы, не полная проработка проблемы, отсутствие логической структуры и недостаточное количества единиц литературы и источников, необходимых для раскрытия темы. |  | 25 | |
| Кейс- задание | Задание выполнено полностью. Нет ошибок в логике решения… |  | 5 | |
|  | Задание выполнено полностью. Нет достаточного обоснования результата |  | 4 | |
|  | Задание выполнено частично. Нет достаточного обоснования результата |  | 3 | |
|  | Задание не выполнено или выполнено неверно. |  | 2 | |

## Промежуточная аттестация:

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма промежуточной аттестации** | **Типовые контрольные задания и иные материалы**  **для проведения промежуточной аттестации:** |
| Зачет  Компьютерное тестирование | 1. В менеджменте один из основных принципов управления по Анри Файолю гласит: «Власть не отделима от  ответственности  коррупции  администрации  2. Процесс передачи полномочий нижестоящим руководителям на выполнение специальных заданий - это  делегирование полномочий  распределение полномочий  сужение полномочий  снятие полномочий  3. К принципам управления, сформулированным Тейлором, относится положение:  «чем больше рабочий работает, тем больше зарабатывает»;  «планирование, подготовку производства должны осуществлять инженеры, а собственно производство – рабочие»;  «каждого человека, независимо от его квалификации, можно заставить работать»;  «необходимо поощрять определенную инициативу работников» |
| … | … |

## Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины/модуля:

| **Форма промежуточной аттестации** | **Критерии оценивания** | **Шкалы оценивания** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование оценочного средства** | **100-балльная система** | **пятибалльная система** | |
| Зачет  компьютерное тестирование | Оценивается в соответствии с порядковой шкалой.  Процентное соотношение баллов и оценок по пятибалльной системе. Например:  «2» - равно или менее 40%  «3» - 41% - 64%  «4» - 65% - 84%  «5» - 85% - 100% |  | Зачтено | 100% - 41% |
|  | Не зачтено | 40% и менее 40% |

## Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма контроля** | **Пятибалльная система** |
| Текущий контроль: |  |
| - опрос | 2 – 5 |
| - участие в дискуссии на семинаре | 2 – 5 |
| -тестирование | 2 – 5 |
| - реферат | 2 – 5 |
| - кейс-задание | 2 – 5 |
| Промежуточная аттестация | зачтено, не зачтено |
| **Итого за семестр**  зачёт |

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

* + - 1. Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:
    - проблемная лекция;
    - проведение интерактивных лекций;
    - групповых дискуссий;
    - поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
    - применение электронного обучения;
    - использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
    - самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования;
    - обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);

# ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

* + - 1. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.
      2. При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.
      3. Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:
      4. Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.
      5. Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
      6. Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.
      7. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

# МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

* + - 1. Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

| **№ и наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** | **Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.** |
| --- | --- |
| **119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 2, строение 6** | |
| аудитории для проведения занятий лекционного типа | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук; * проектор, * … |
| аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | комплект учебной мебели,  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук, * проектор, * … |
| и т.д. | … |
| **115035, г. Москва, ул. Садовническая, д. 52/45** | |
| учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации направлений юриспруденция и психология | комплект учебной мебели, доска меловая  технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:   * ноутбук, * проектор, * …   специализированное оборудование:  наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. |
| и т.д. | … |

* + - 1. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Необходимое оборудование** | **Параметры** | **Технические требования** |
| Персональный компьютер/ ноутбук/планшет,  камера,  микрофон,  динамики,  доступ в сеть Интернет | Веб-браузер | Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3 |
| Операционная система | Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux |
| Веб-камера | 640х480, 15 кадров/с |
| Микрофон | любой |
| Динамики (колонки или наушники) | любые |
| Сеть (интернет) | Постоянная скорость не менее 192 кБит/с |

Технологическое обеспечение реализации программы/модуля осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование издания** | **Вид издания (учебник, УП, МП и др.)** | **Издательство** | **Год**  **издания** | **Адрес сайта ЭБС**  **или электронного ресурса *(заполняется для изданий в электронном виде)*** | **Количество экземпляров в библиотеке Университета** |
| **9.1 Основная литература, в том числе электронные издания** | | | | | |  |  |
| 1 | С. Г. Коленько. | Менеджмент в сфере культуры и искусства | учебник и практикум для академического бакалавриата | Юрайт | 2018 | biblio-online.ru |  |
| 2 | Е.Ф. Командышко | Арт –менеджмент | Учебник | М.: НИЦ ИНФРА-М | 2018 | biblio-online.ru |  |
| 3 | С.М. Корнеева. | Музыкальный менеджмент | Учебное пособие | М. : МГУДТ | 2016 | [http: znanium.com](http://znanium.com/catalog/product/961356) |  |
| **9.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания** | | | | | |  |  |
| 1 | А. А. Одинцов. | Основы менеджмента | учебное пособие | М. : МГУДТ | 2010 | http: znanium.com |  |
| 2 | А.В. Игнатьева, М.М. Максимцов, И.В. Вдовина, Е.В. Доценко. | Менеджмент | Учебно-практическое пособие | М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М | 2010 | <http://znanium.com/catalog/product/351385> |  |

# ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

## Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

* + - 1. Информация об используемых ресурсах составляется в соответствии с Приложением 3 к ОПОП ВО.

|  |  |
| --- | --- |
| **№ пп** | **Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы** |
|  | ЭБС «Лань» <http://www.e.lanbook.com/> |
|  | «Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»  <http://znanium.com/> |
|  | Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/> |

## Перечень программного обеспечения

* + - 1. Перечень используемого программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Программное обеспечение** | **Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое** |
|  | Windows 10 Pro, MS Office 2019 | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
|  | V-Ray для 3Ds Max | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |

### ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **год обновления РПД** | **характер изменений/обновлений**  **с указанием раздела** | **номер протокола и дата заседания**  **кафедры** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |