Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина»

(Технологии. Дизайн. Искусство.)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ** |
|  | Проректор  по учебно-методической работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Г. Дембицкий |
|  | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**\_\_\_\_\_** **Русский язык и культура речи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*название учебной дисциплины (модуля)*

**Уровень освоения основной**

**профессиональной**

**образовательной программы** \_\_\_\_академический бакалавриат\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*академический бакалавриат/ прикладной бакалавриат/специалитет*

**Направление подготовки/специальность\_**

**Профиль/специализация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Формы обучения \_\_**очная**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*очная, очно-заочная , заочная*

**Нормативный срок**

**освоения ОПОП** **\_\_\_\_**4 года**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Институт (факультет) \_\_** *Технологический институт легкой промышленности* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Кафедра \_\_**Русского языка**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Начальник учебно-методического**

**управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Е.Б. Никитаева

*подпись*

**Москва, 20 \_\_\_ г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

При разработке рабочей программы учебной дисциплины (модуля) в основу

положены:

* ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности \_ *код, наименование направления*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,*

*подготовки/специальности*

утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ «11\_»\_августа\_\_\_\_\_20\_16\_\_\_\_г. , № \_1003\_\_\_\_\_ ;

* Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) по направлению подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*код, наименование направления подготовки/специальности*

для профиля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*наименование профиля подготовки/специализации*

утвержденная Ученым советом университета \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. , протокол № \_\_\_\_\_

*не позже даты на титуле*

**Разработчик(и):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Профессор,з ав. кафедрой |  |  |  | д.п.н. Черкашина Т.Т. |
| *занимаемая должность* |  | *подпись* |  | *инициалы, фамилия* |
| Преподаватель |  |  |  |  |
| *занимаемая должность* |  | *подпись* |  | *инициалы, фамилия* |
|  |  |  |  |  |
| *занимаемая должность* |  | *подпись* |  | *инициалы, фамилия* |

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) рассмотрена и утверждена на заседании кафедры русского языка

*название кафедры*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г., протокол № \_\_\_\_\_

*не позже даты на титуле*

**Руководитель ОПОП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_**

*подпись инициалы, фамилия*

**Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_\_**

*подпись инициалы, фамилия*

**Директор института**  \_ \_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)\_\_

*подпись инициалы, фамилия*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

*не позже даты на титуле*

**1. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП**

*Заполняется в соответствии с учебным планом.*

Дисциплина \_ **Русский язык и культура речи** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование учебной дисциплины*

включенав \_\_базовую \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часть БлокаI *.*

*базовую, вариативную*

**2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РАМКАХ ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Таблица 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код компетенции** | **Формулировка**  **компетенций в соответствии с ФГОС ВО** |
| ОК-5 | Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |
| ОК-7 | Способность к самоорганизации и самообразованию |
|  |  |

**3. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1 Структура учебной дисциплины (модуля) для обучающихся очной формы обучения**

**Таблица 2.1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура и объем дисциплины** | | **Объем дисциплины по семестрам** | | | | **Общая трудоемкость** |
| **№ сем 1** | **№ сем…** | **№ сем…** | **№ сем…** |
| Объем дисциплины в зачетных единицах | | 2 |  |  |  | 2 |
| Объем дисциплины в часах | | 72 |  |  |  | 72 |
| **Аудиторные занятия (всего)** | |  |  |  |  |  |
| в том числе в часах: | Лекции (Л) |  |  |  |  |  |
| Практические занятия (ПЗ) | 36 |  |  |  | 36 |
| Семинарские занятия (С) |  |  |  |  |  |
| Лабораторные работы (ЛР) |  |  |  |  |  |
| Индивидуальные занятия (ИЗ) |  |  |  |  |  |
| **Самостоятельная работа студента в семестре , час** | | 36 |  |  |  | 36 |
| **Самостоятельная работа студента в период промежуточной аттестации , час** | |  |  |  |  |  |
| **Форма промежуточной аттестации** | | | | | | |
|  | Зачет (зач.) | Зач. с оц. |  |  |  | Зач. с оц. |
|  | Дифференцированный зачет ( диф.зач.) |  |  |  |  |  |
|  | Экзамен (экз.) |  |  |  |  |  |

**4. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**4.1 Содержание разделов учебной дисциплины (модуля) для очной (очно-заочной) форм обучения**

**Таблица 3.1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)**  **Русский язык и культура речи** | **Лекции** | | **Наименование практических (семинарских) занятий** | | **Наименование лабораторных работ** | | **Итого по учебному плану** | **Форма текущего и промежуточного контроля успеваемости**  **(оценочные средства)** |
| Тематика  лекции | Трудоемкость, час | Тематика  практического  занятия | Трудоемкость, час | Тематика лабораторной работы | Трудоемкость, час |
| **Семестр № 1** | | | | | | | | ТСп-1  ТСк-1  ТСп-2. КР -1  ТСк-2  ТСп-3  Кейс-задача  *ИДЗ -1*  ***ИЗД-2***  *КР 2*  *зач. с оценкой* |
| 1.Язык, речь, культура |  |  | 1. Язык как знаковая система. Речь как реализация языковой системы. Устная и письменная формы речи. Русский язык – государственный язык РФ, его роль и место в мире. | *1* |  |  |  |
|  |  |  | 1. 2. Язык и речь как основные лингвистические понятия. Активные процессы в современном русском литературном языке. | *2* |  |  |  |
| 1. Фонетика |  |  | 3. Орфоэпическая и акцентологическая нормы современного русского литературного языка. | *2* |  |  |  |
|  |  |  | 4. Фонетическая система русского языка | *2* |  |  |  |
| 1. Текст как основная единица речи. |  |  | 5.Текст как основная единица речи. Способы трансформации текста. Реферат как речевой жанр научного стиля. | *2* |  |  |  |
|  |  |  | 6. Работа с текстом. Составление вопросного, номинативного, тезисного планов. | *2* |  |  |  |
| 4. Лексика. Фразеология |  |  | 7. Лексическая норма современного русского литературного языка. | *2* |  |  |  |
|  |  |  | 8. Слово как единица речи. Антонимы, синонимы, паронимы. Речевая избыточность и речевая недостаточность. Фразеология. Лексикография. Редактирование текста. | *4* |  |  |  |
| 5. Морфология |  |  | 9.Морфологическая норма. Основные виды грамматических ошибок. | *4* |  |  |  |
|  |  |  | 10. Морфологическая система языка. Словообразование. | *3* |  |  |  |
| 6. Синтаксис |  |  | 11. Синтаксическая норма современного русского литературного языка. | *2* |  |  |  |
|  |  |  | 12. Синтаксическая система русского языка. Словосочетание и предложение как синтагматические единицы. | *2* |  |  |  |
| 7. Вербальная коммуникация |  |  | 13. Коммуникативная норма современного русского литературного языка. | *1* |  |  |  |
|  |  |  | 14. Вербальная коммуникация. Причины коммуникативных неудач. | *1* |  |  |  |
| 8. Стилистика |  |  | 15. Функциональные стили русского языка. | *1* |  |  |  |
|  |  |  | 16. Функциональные стили речи. Стилистическая норма. Выразительные средства языка. | *2* |  |  |  |
| 9. Язык дело-вого общения |  |  | 17. Официально-деловой стиль.  Личные деловые бумаги. | *1* |  |  |  |
|  |  |  | 18. Особенности и правила составления заявления, объяснительной, автобиографии, резюме | *2* |  |  |  |
| Всего: | |  | Всего: | *36* | Всего: |  | *36* |
| **Семестр №** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| *и т.д.* |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего: |  | Всего: | *36* | Всего: |  | *36* |
| **Общая трудоемкость в часах** | | | | | | | 36 |

**4.2 Содержание разделов учебной дисциплины (модуля) для заочной формы обучения**

**Таблица 3.2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)** | **Лекции** | | **Наименование практических (семинарских) занятий** | | **Наименование лабораторных работ** | | **Итого по учебному плану** | **Форма текущего и промежуточного контроля успеваемости**  **(оценочные средства)** |
| Тематика  лекции | Трудоемкость, час | Тематика  практического  занятия | Трудоемкость, час | Тематика лабораторной работы | Трудоемкость, час |
| **Сессия** | | | | | | | | **Текущий контроль успеваемости:**  *Например:*  *контрольная работа (КР), собеседование (СБ), тестирование письменное (ТСп), тестирование компьютерное (ТСк), защита коллоквиума (ЗКЛ), реферат (Реф), Эссе (Э), защита РГР, защита лабораторных работ (ЗЛР),*  *внеаудиторное чтение (ВЧ), задания для самостоятельной работы (СР) и т.д.*    **Промежуточная аттестация:**  *Например:*  *защита курсового проекта (ЗКП), защита курсовой работы (ЗКР), зачет (Зач.), дифференцированный зачет (ДифЗач), экзамен (Экз)* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| *и т.д.* |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: | |  | Всего: |  | Всего: |  |  |
| **Сессия** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| *и т.д.* |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего: |  | Всего: |  | Всего: |  |  |
| **Общая трудоемкость в часах** | | | | | | | … |

**5. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Таблица 4**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела учебной дисциплины**  **(модуля)** | **Содержание самостоятельной работы** | **Трудоемкость в часах** |
| **1** | **3** | **4** | **5** |
| **Семестр № 1. (***для заочной формы сессия***) …….** | | | |
| 1 | Язык, речь, культура (введение) | Изучение основной и дополнительной литературы, работа с конспектом. | **3** |
| 2 | Фонетика | Изучение основной и дополнительной литературы, работа с конспектом. Подготовка к ТСп-1 | **3** |
| 3 | Текстология | Изучение основной и дополнительной литературы, работа с конспектом. Подготовка сообщений. Подготовка к ТСк-1 | **3** |
| 4 | Лексика и фразеология | Изучение основной и дополнительной литературы, работа с конспектом. Подготовка к ТСп-2. Подготовка к КР -1 | **3** |
| 5 | Морфология | Изучение основной и дополнительной литературы, работа с конспектом. Подготовка к ТСк-2. | **3** |
| 6 | Синтаксис | Работа с конспектом. Подготовка к ТСп-3. | **3** |
| 7 | Вербальная коммуникация | Изучение основной и дополнительной литературы, работа с конспектом. Подготовка, составление и решение ситуационных задач (кейсов). | **3** |
| 8 | Стилистика | Изучение основной и дополнительной литературы, работа с конспектом. Выполнение ИДЗ -1 | **3** |
| 9 | Язык делового общения | Изучение основной и дополнительной литературы, работа с конспектом. Выполнение ИДЗ -2. Подготовка к КР -2 | **3** |
| **Всего часов в семестре (сессию) по учебному плану** | | | **36** |
| **Семестр № …. (***для заочной формы сессия***) …….** | | | |
| 1 |  | *Например: составление и решение ситуационных задач (кейсов); выполнение исследовательских или творческих заданий и др.* |  |
| 2 |  |  |  |
| **…** |  |  |  |
| **Всего часов в семестре (***по курсу для заочной формы***) по учебному плану** | | |  |
| **Общий объем самостоятельной работы обучающегося** | | | **36** |

**6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**6.1 Связь результатов освоения дисциплины (модуля) с уровнем сформированности заявленных компетенций в рамках изучаемой дисциплины**

**Таблица 5**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **компетенции** | **Уровни сформированности заявленных компетенций в рамках изучаемой дисциплины** | **Шкалы**  **оценивания**  **компетенций** |
| ОК-7 | **Пороговый**  Знать как организовать работу по повышению речевой квалификации; использовать информационные ресурсы.  Уметь анализировать свои возможности и недостатки, находить возможности для саморазвития.  Владеть навыками саморефлексии и поиска необходимых решений. | оценка 3 |
| **Повышенный**  Знать методики самообразования и саморазвития, современные информационные технологии.  Уметь анализировать свои возможности и недостатки, достигать необходимых результатов.  Владетьнавыками выполнения самостоятельных исследований в законченной форме и достижения результатов саморазвития. | оценка 4 |
| **Высокий**  Знать источники пополнения знаний, основы информационного поиска; психологические особенности речевой деятельности.  Уметь анализировать и оценивать свои речевые возможности; совершенствовать речевое произведение; выполнять самостоятельные изыскания.  Владеть навыками критического восприятия информации; навыками и умениями ориентироваться в речевой ситуации профессионального общения. | оценка 5 |
| ОК-5 | **Пороговый**  Знать названия источников, формулировки правил  Уметь применять нормы в своей речи, объяснить различия, распознавать ошибки  Владеть созданием высказывания, планом речевого действия | оценка 3 |
| **Повышенный**  Знать, как объяснить происхождение норм, рецензировать источники, толковать практическое значение  Уметь создавать профессионально значимые высказывания, организовать профессиональное взаимодействие речевое  Владеть навыками организации речевого взаимодействия, редактирования документа, критической оценки речевой ситуации. | оценка 4 |
| **Высокий**  Знать основные нормы русского литературного языка; риторические стратегии и тактики речевой коммуникации в профессиональной сфере; основы мастерства публичного выступления.  Уметь воспроизводить речевые произведения на основе типовых моделей; самостоятельно продуцировать профессионально значимые речевые произведения (письменные, устные) в форме сообщения, реферата, доклада и др.  Владеть навыками правильной, нормативно выдержанной литературной деловой письменной и устной речи; навыками оформления и редактирования делового и научного документа; нормами речевого поведения (этикета); основами ведения деловой беседы; навыками письменного и аргументированного изложения собственной точки зрения; навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного рода рассуждений. | оценка 5 |
| **Результирующая оценка** | |  |

**6.2 Оценочные средства для студентов с ограниченными возможностями здоровья**

Оценочные средства для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**Таблица 6**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категории студентов** | **Виды оценочных средств** | **Форма контроля** | **Шкала оценивания** |
| С нарушением слуха | Тесты, рефераты, контрольные вопросы | Преимущественно письменная проверка | В соответ-ствии со шкалой оценивания, указанной в  Таблице 5 |
| С нарушением зрения | Контрольные вопросы | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушением опорно- двигательного аппарата | Решение тестов, контрольные вопросы дистанционно. | Письменная проверка, организация контроля с использование информационно-коммуникационных технологий. |

**7. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ,**

**НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ**  **УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В РАМКАХ ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**(МОДУЛЯ), ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Семестр № 1**

7.1 Для текущей аттестации:

1. Речь – путь к карьере

2. Языковой вкус эпохи

3. «Не говори шершавым языком»

4. «Немое кино»: маркеры национальной культуры и невербальная коммуникация

5. Язык в моей профессии

**7.1.2. Задания для подготовки к письменному тестированию по орфоэпической норме:**

1. **Поставьте ударение в данных словах, если есть варианты, дайте пояснение о характере вариантов, пользуясь при этом орфоэпическим словарем:**

*Августовский, апостроф, баловать, бармен, благовест, валовой, вероисповедание, генезис, гренки, диспансер, жалюзи, заиндеветь, закупорить, завидно, знамение, , зубчатый, исподволь, иначе, иконопись, каталог, красивее, кремень, кета, коклюш, ломоть, маркетинг, мастерски, мизерный, осведомиться, одновременно, пломбированный, предвосхититьперчить, по средам, принудить, солит, столяр, танцовщица, творог, уведомить, усугубить, черпать, феномен, фетиш, ходатайствовать.*

**2)** **Разделите данныe слова на три группы, прокомментируйте решение (*сверьтесь при этом с пометами в орфоэпическом словаре):***

* произносятся только с (чн),
* произносятся только с (шн)
* возможно вариативное произношение (и с ЧН и с ШН)

*Конечно, гречневый, сказочный, точный, срочный, вечный, молочный, молочница, коричневый, Никитична, скучный, булочная, пустячный. пряничный, Кузьминична, яичница, свечной, прочный, двоечник, копеечная (монета), убыточный, сливочный, кирпичный, конечно, скучно, крошечный, нечто, очечник*

**3) Выберите из указанных слов те, в которых безударная О произносится как /О/( без редукции), прокомментируйте:**

*бордо, бокал, Вольтер, Золя, конспект, костюм, какао, профессор. роман, рояль, рококо, трио, фойе, радио*, *адажио, Роден, бомонд, Флобер, ноктюрн, трио, какао, консоль, каприччо, кредо, маэстро, досье, вето, ноктюрн.*

**4) Разделите данные слова на три группы, в зависимости от того, как произносится согласный звук: мягко, твердо или произношение вариативно, прокомментируйте, сверяясь с пометами в словаре :**

*аль****т****ернатива , ак****с****ессуары, ба****сс****ейн, ба****р****ельеф, ге****н****етика,* ***д****екан,* ***д****емагогия,* ***д****екор, мо****де****рн,* ***т****ермин****, л****екция, э****фф****ект,* ***т****екст, то****нн****ель, компью****т****ер, син****т****ез, ше****д****евр, ти****р****е, эс****т****етика****, т****ермос, мо****д****ерн,* ***р****е****л****е, ин****т****еграл,* ***м****е****н****еджер, ка****п****елла****, р****езюме, бижу****т****ерия. кок****т****ейль, бу****т****ерброд.* ***д****емонтаж, пар****т****ер.* ***д****езодорант, фла****н****ель, Фе****д****ерация,* ***ч****артер*

***5) Выберите правильный вариант произношения :***

*Инцидент – инци/н/дент, прецедент – преце/н/дент, конста/н/тировать –констатировать, интриган – интриган/т/, юрисконсульт- юрис/т/консульт, пол/у/вер – пул/о/вер, протвень – прот/и/вень, флюография – флюор/о/графия, по/д/скользнуться- поскользнуться, по/д/черк – почерк, грейпфрут – грейпфру/к/т*

**7.1.3. Задания для подготовки к письменному тестированию по лексической норме:**

**1.Прочитайте высказывания, устраните ошибки в предложениях, в которых имеются слова, употребленные без учета их семантики, замените нужными. При необходимости воспользуйтесь толковыми словарями.**

1. Он сопровождал свои действия молча.

2. Коровин сумел извлечь выгоду из чиновников.

3. Лесные пожары – такое мероприятие, которое приносит убытки.

4. Ведется поиск оптимальных путей рассасывания кризиса.

5. Серов имел два прогула, а также неоднократно посещал диспансер.

6. Я не собираюсь еще раз дублировать то, что изложила в своем отчете Иванова А.П.

7. Продажные бараньи кости в овощном отделе.

8. Прошу поощрить меня чем-нибудь материальным.

9. Труп гр. Ярова А.Н. проживает по указанному адресу.

10. Я проживаю в зеленом массиве.

11. Наши партнеры сами могут поставить вопросы оратору.

12. Депутаты пристально слушали отчет о декларации чиновников.

**2. Отметьте случаи речевой недостаточности, избыточности и других речевых недочётов в предложениях.**

1. В Москве на Кутузовском проспекте открылся фирменный магазин всемирно известной фирмы «Фенди», уже обросший легендами.

2. Маленький исторический экскурс в историю позволяет заключить…

3. Вопреки сложившейся ситуации, которая сложилась сейчас на рынке труда…

4. Президент сегодня обратился с радиообращением по случаю праздника.

5. Если бы Президент хотел внести Иванова, то он сразу бы это сделал.

6. Уже началась эмиссия печатания новых рублей.

7. Я слышал по слухам.

8. Объявление на рентген-кабинете: «Ввиду отсутствия пленки делаем только открытые переломы».

9. Радиоведущий коммерческой радиостанции сильно ограничен компьютерным программированием программ.

10. Объявление в подъезде: «Кто не оплатил свет до 10 января, вырубим. Раньше только вешали, а теперь вырубим».

11. Объявления: «Ушла заряжать автоматы», «На анализах печати не ставим», «Грудничков забиваем на дискету», «У кого остались талоны на завтрак, можете съесть их в обед», «Продаётся коляска для новорождённого синего цвета» .

12. Директор фирмы наложил два приказа.

**3. Исправьте плеоназмы, устраните тавтологию. Укажите предложения, где тавтология оправданна**.

1. На лице деда небольшие усы в области носа.

2. Эти характеристики положительно характеризуют претендента.

3. С самого первого начала хочу подчеркнуть важность нашей встречи.

4. Ознакомьтесь, пожалуйста, с прейскурантом цен.

5. В своем решении руководители отделов руководствуются бизнес-планом.

6. Мы вместе работаем над совместным планом мероприятий.

7. Советуем вам беречь каждую минуту времени.

8. Прицепляя прицеп, водитель неправильно зацепил цепь, в результате чего создал возможность отцепа.

9. Во время обыска изъято два ствола одноствольного и двуствольного гладкоствольного оружия.

10. Свои выводы вы обосновываете необоснованными основаниями.

11. Москва – крупный мегаполис.

12. На свободную вакансию было несколько претендентов.

**7.1.4. Задания для подготовки к письменному тестированию по морфологической норме:**

**Найдите в предложениях грамматические ошибки и исправьте их.**

1. Наш девиз прежен.

2. К восемьсотпятидесятилетию Москвы дороги были отремонтированы.

3. Я себя чувствую более скромнее в должности начальника департамента.

4. И мы как-то к этому свыклись.

5. Те продукты, которые ложат на стол в детских учреждениях, должны быть качественными.

6. Социологическая служба плохо представляет о том, что происходит с мировоззрением электората.

7. Есть проблемы именно о том, что мы именно узнали.

8. Заведующая кафедры выступила с докладом.

9. Вам пора заняться рекламой чулок и носок.

10.Губернатор от всей души поздравил всех женщин с Восьмым мартом.

11. Сразу по приезду мы приступили к работе над проектом.

12. Порывы ветра достигали пятнадцать-двадцать метров в секунду.

**7.1.5. Задания для подготовки к контрольным работам:**

1. Что не входит в понятие «профессиональное» общение? (общение частного лица с общественными организациями

2. Что предполагает речевой аспект делового общения? (умение создавать речи в соответствии с ситуацией, аудиторией и целями общения)

3. Что такое речевая компетентность? (умение создавать речи в соответствии с ситуацией, аудиторией и целями общения)

4. Что является целью убеждающей речи? (сформировать согласие с новой точкой зрения)

5. Что является целью призывающей речи? (сформировать согласие действовать)

6. Что является задачей жанра "представление" при приеме на работу? (рассказать о своем соответствии вакантной должности)

7. Что является содержанием жанра консультация? (информация о понятиях, предметах, явлениях, процессах для работы с ними)

8. Что такое конфликт? (Конфликт – столкновение противоположно направленных целей, интересов, позиций)

**7.1.6. Типы индивидуальных заданий:**

1. Написание автобиографии.

2. Составление резюме

3. Написание сопроводительного письма.

4. Создание текстов различных стилей и жанров (сказка, приказ, научные тезисы, прогноз погоды, новости, аннотация, рецензия, стихотворение, анекдот, диалог).

5. Анализ текстов с позиции маркеров различных функциональных стилей речи.

6. Соотнесение предложенных текстов к жанрам.

7.2 Для промежуточной аттестации:

**Задания к зачету с оценкой** (Вариант № 1)

*Блок 1.* Язык, речь, культура речи

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Язык – это … | А) система правил  Б) система знаков  В) система моделей |
| 2 | Основные функции языка - … | А) коммуникативная, эмоциональная, эстетическая  Б) когнитивная, апеллятивная, коммуникативная  В) когнитивная, коммуникативная, эмоциональная, волюнтативная, когнитивная |
| 3 | Литературный язык – это … | А) строго нормированный язык  Б) язык художественной литературы  В) только книжный язык |
| 4 | По распространенности современный русский литературный язык занимает … | А) 2-е место в мире  Б) 5-е место в мире  В) 3-е место в мире |
| 5 | Системность языка проявляется в … | А) наличии строгих правил  Б) наличии стилей  В) уровневой организации |
| 6 | Язык и речь - … | А) абсолютно разные и не связанные между собой понятия  Б) понятия разные, но тесно связанные между собой  В) идентичные понятия |

***Блок 2.* Орфоэпические нормы. Выберите правильный вариант.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | ходАтайство | ходатАйство |
| 2. | премИровать | премировАть |
| 3. | свЕкла | свеклА |
| 4. | воспрИнял | воспринЯл |
| 5. | вклЮчит | включИт |
| 6. | в аэропОртах | в аэропортАх |
| 7. | тОртов | торотОв |
| 8. | о дЕньгах | о деньгАх |
| 9. | квАртал | квартАл |
| 10. | опломбИровать | опломбировАть |

***Блок 3. Текстология***

**Прочитайте текст. Составьте тезисы, сформулируйте основные проблемы текста, сформулируйте вопросы к тексту.**

Графический дизайн - художественно-проектная деятельность по созданию гармоничной и эффективной визуально-коммуникативной среды. Графический дизайн вносит инновационный вклад в развитие социально-экономической и культурной сферы, способствуя формированию визуального ландшафта современности. Графический дизайнкак дисциплину можно отнести к числу художественных и профессиональных дисциплин, фокусирующихся на визуальной коммуникации и представлении.

Для создания и комбинирования символов, изображений и/или слов используются разнообразные методики с целью сформировать визуальный образ идей и посланий. Графический дизайнер может пользоваться типографским оформлением, изобразительными искусствами и техниками вёрстки страниц для производства конечного результата. Графический дизайн, как термин, часто применяют при обозначении самого процесса дизайна, с помощью которого создаётся коммуникация, так и при обозначении продукции (результатов), которые были получены по окончании работы. **Итак, графический дизайн** - самый универсальный вид искусства. С произведениями графики - объясняющими, украшающими, представляющими - мы сталкиваемся всю свою жизнь. Графика присутствует буквально везде - на улице, в книгах, а подчас и на нашем собственном теле. Мы познаем дизайнерское искусство через дорожные знаки, рекламные объявления, иллюстрации в журналах, упаковки для разнообразных товаров, включая сигареты и таблетки от головной боли, логотипы фирм-производителей на футболках и даже ярлыки с инструкциями по стирке тех или иных видов изделий. И это отнюдь не феномен современного мира. По улицам, пестрящим указателями, эмблемами, вывесками магазинов, лозунгами и объявлениями, ходили и древние египтяне, и средневековые итальянцы, и советские граждане.

Главная идея графического дизайна - гармоничное сочетание эстетических приемов с удобством и функциональностью в одном исполнении.

Задачей графического дизайна является создание наиболее благоприятной атмосферы для восприятия человеком той информации, которую хочет донести до него ее владелец. Основные направления графического дизайна: 1**)** логотипы и фирменные знаки; 2) наружная и 2) транспортная реклама; 3) Интернет сайты и баннеры; 4) указатели) 5) плакаты и афиши; 6) визитные карточки; 7) календари; 8) листовки и буклеты) 9) CD и DVD; 10) упаковки и этикетки; 11) иллюстрации и реклама в печатных изданиях и др.

Графическому дизайну присущ целый ряд функций. И первая из них - различительная. Дизайн сортирует и дифференцирует: он помогает отличить одну компанию, организацию и даже целую отрасль от другой. Вторая функция дизайна - информативная. Многие дизайнерские продукты призваны разъяснять потребителю самые различные вопросы. Наконец, третьей функцией графического дизайна является эмоциональное воздействие. Дизайнерские работы вызывают у нас определенные чувства, помогают нам осознать свою причастность к окружающему предметному миру и сформировать определенное мнение о нем. Среди графических дизайнеров бытует старая шутка: «Плохая графика еще никого не убивала». Под этим подразумевается, что дизайн выполняет, прежде всего, декоративную функцию, а дизайнерский процесс - это скорее вопрос правильного выбора шрифта и цвета во имя главной цели: чтобы конечный продукт получился удачным и приобрел «художественный» характер.

Сущность графического дизайна – давать информации – порядок; идее – форму; предметам – экспрессию и чувства, которые подтверждают переживания человека.

***Блок 4. Лексика. Фразеология***

**1.Найдите случаи нарушения лексической сочетаемости. Сделайте необходимую правку.**

1. Устал ты или нет, какое у тебя настроение - все играет огромное значение.

2. Вряд ли найдется мужчина, способный выдержать ее чары.

3. Пообщались. Отдохнули, контакты опять же навели нужные.

4. Открылся центр профилактики правонарушений, его сотрудники будут оказывать консультации подросткам.

5. Не люблю давать комплименты.

**2. Найдите случаи речевой избыточности. Определите ее тип. Сделайте стилистическую правку.**

1. А между тем он никогда не думал валять дурака. А вовсе наоборот, был мальчиком серьезным и даже отчасти скованным.

2. На 22 тысячи тонн больше планируется увеличить объемы поставок овощей и картофеля в Москву.

3. Недавно по телевизору бешеный субъект со страшным лицом из рекламного ролика, где вся ненормальная семья пьет пиво, так напугал Сашеньку, что он потерял дар речи и перестал разговаривать.

4. Ваша помощь очень помогла нам - мы частично погасили долги, тем самым ускорили строительные работы. 5. Дельцы неплохо нажились на торговле визуальными зрелищами.

**3. Выпишите антонимы, в том числе контекстуальные**.

1. Богатый не обеднеет, бедный не разбогатеет.

2. Помощь нужна не завтра, а уже сегодня.

3. И ненавидим мы и любим мы случайно.

4. Здравомыслящие люди знают, а глупые уже догадались, что жизнь не будет автоматически становиться все лучше и лучше.

5. Вопль в пустыне не будет транслироваться в оазисах.

**4. Выберите правильный пароним.**

1. Итак, (одевайте-надевайте) наушники.

2. Ничто так не поднимает человека, не вселяет в него уверенность, ничто так не способствует рождению в нем (борцовских-боевых) качеств, как абсолютное, (гарантийный-гарантированный) доверие. (Ю. Семенов). 3. Если вслушаться в интонацию бесед и писем даже поверхностного (информационный-информативного) смысла, скоро различишь оттенки то ли сомнения, то ли тревоги.

4. Когда прикидываешь в уме приблизительную цифру расходов на (оплата-выплата) (командировочный-командированный) на проезд, то пропадает охота шутить.

5. Это самый крайний и (катастрофический-катастрофичный) сценарий развития событий.

**5. Найдите ошибки в употреблении фразеологического оборота, сделайте стилистическую правку.**

1. Hy, это еще бабушка на воде вилами писала.

2. Уроки мы сделали, и террористы теперь знают: кто к нам сунется, тот от нас и получит.

3. Министра никто не связывал какими-то рамками.

4. В Минфин со своим уставом.

5. Валюта нам строить и жить помогает.

**6. Подберите к каждому предложению подходящее по смыслу устойчивое выражение.**

1. На него положиться нельзя: он очень часто меняет свое мнение.

2. Подруги подолгу говорят по телефону.

3. Ему угрожала опасность с двух сторон.

4. Она не обращает внимания ни на что.

5. Он умеет всегда применяться к обстоятельствам.

***Блок 5. Морфология***

1. **Образуйте от названия города, слово, именующее его жителей (он, она, они):**

*Тверь, Кострома, Ярославль, Омск, Ростов, Петербург, Кривой Рог, Комсомольск –на-Амуре, Курск, Липецк, Томск, Донецк.*

1. **Поставьте слова в форму Род. пад., ед. числа (если есть варианты, укажите):**

*Стакан (чай), вкус (чай); килограмм (сахар, мед, воск, горох, рис, сыр, серебро, ); добавить (кипяток, чеснок); выпить ( квас, квасок, чай, чаек, крепкий чай, кофеек, молоко, молочко, вкусное молоко); наделать (шум), созвать (народ), сбиться с (толк) , крикнуть с (испуг) не испытать (испуг), выйти из ( дом), уйти из (дом), войти без ( спрос)*

1. **Поставьте данные слова в Род. пад. мн. числа**:

*Ботинки, валенки, cапоги, чулки, носки, армяне, башкиры, болгары, буряты, амперы, ватты, вольты,* *апельсины, мандарины, помидоры, яблоки, рельсы, донья, джинсы, полотенца*

1. **Образуйте форму Им. пад. мн. числа:**

*Бункер, договор, инспектор, катер, китель, кучер, мастер, обшлаг, пропуск, профессор, сектор. скутер, слесарь, токарь. штемпель, штуцер, штабель, якорь.*

*.*

***Блок 6. Стилистика***

**Приведите 3-4 примера стилистически окрашенных слов:**

(**книжные слова**: научная лексика, офиц.- дел. лексика, публицист. лексика, поэтическая и др.; **разговорная** лексика ); поясните, какую именно стилистическую окраску имеют эти слова, приведите пример возможного контекста, в котором уместно их употребление (*опирайтесь при выполнении задания на наличие специальных помет в толковом словаре ).*

**8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Таблица 7**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | **Наименование учебных аудиторий (лабораторий) и помещений для самостоятельной работы** | **Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы** |
|  | | |
| *1* | *библиотека* | * *стационарные проекторы в комплекте (проекционный экран, провода, пульт) Sony VPL-CX 276;* * *переносные нотбуки Toshiba L 500D и Toshiba A-100;* * *переносной мультимедиа- проектор Mitsubishi Electrik XD-280U;* * *комплект учебной мебели* |
| *2* | *учебные аудитории № 1713, 1402* | * *переносной мультимедиа-проектор Mitsubishi Electrik XD-280U,* * *переносные нотбуки Toshiba L 500D и Toshiba A-100;* * *переносные проекционные экраны;* * *комплект учебной мебели* |

**9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Таблица 8**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Авторы** | **Название** | **Издательство** | **Год издания** | **Вид издания (учебник, учебное пособие, методическое пособие, методические указания, монография, курс лекций …)** | **Адрес сайта ЭБС или другого электронного ресурса**  ***(заполняется только для электронных изданий)*** | **Кол-во экз. в библио-теке** |
| 1 | М.Ю. Федосюк, Т.А. Ладыженская, Н.А. Николина | Русский язык и культура речи | М.: Наука/Флинта | *2011* | *Учебное пособие* |  |  |
| 2 | Л.А. Введенская, Е.Ю. Кашаева, Л.Г. Павлова | Русский язык и культура речи | Ростов-на-Дону: Феникс | *2015* | Учебное пособие |  |  |
| 3 | Л.К. Граудина,  Е.Н. Ширяев. | Культура русской речи | М.: Издательская группа «Норма-инфра-М» | *2014* | Учебник | Электронный ресурс; Режим доступа http://znanium.com/catalog/product/157672 |  |
| 4 | Т.Т. Черкашина и др. | Язык деловых межкультурных коммуникаций | М.: ИНФРА-М | *2017* | Учебник | Электронный ресурс; Режим доступа http://znanium.com/catalog/product/554788 |  |
| 5 | А.П. Панфилова и др. | Культура речи и деловое общение в 2 ч. Ч. 1. | М.: Издательство Юрайт | *2018* | Учебник и практикум для академического бакалавриата | Электронный ресурс; Режим доступа <https://biblio-online.ru/book/8E37F3A4-BB90-47FD-975C-94F52D8C7ACD/kultura-rechi-i-delovoe-obschenie-v-2-ch-chast-1> |  |
| 6 | А.П. Панфилова и др. | Культура речи и деловое общение в 2 ч. Ч. 2. | М.: Издательство Юрайт | *2018* | Учебник и практикум для академического бакалавриата | Электронный ресурс; Режим доступа <https://biblio-online.ru/book/12E17A29-7A12-4FA9-848E-D5190F26FF23/kultura-rechi-i-delovoe-obschenie-v-2-ch-chast-2> |  |
| 7 | Н.Б. Самсонов | Русский язык и культура речи | М.: Издательство Юрайт | *2018* | Учебник и практикум для академического бакалавриата | Электронный ресурс; Режим доступа <https://biblio-online.ru/book/1BF323EF-87EC-4A1D-9866-893FB839BCD6/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi> |  |
| 8 | Е.П. Буторина, С.М. Евграфова | Русский язык и культура речи 3-е изд., испр. и доп. | М.: Издательство Юрайт | *2018* | Учебник для академического бакалавриата | Электронный ресурс; Режим доступа <https://biblio-online.ru/book/1911863C-E652-4229-BEC9-E821937BB8CF/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi> |  |
| 9 | Черняк В. Д., Дунев А. И., Ефремов В. А., Сергеева Е. В. Под общ. ред. Черняк В.Д. | Русский язык и культура речи 4-е изд., пер. и доп. | М.: Издательство Юрайт | *2018* | Учебник и практикум для прикладного бакалавриата | Электронный ресурс; Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/F76A5D56-7AFF-473A-8671-94BB84109787/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi> |  |
| 10 | В.В. Химик, Л.Б. Волкова | Культура речи и деловое общение | М.: Издательство Юрайт | *2018* | Учебник и практикум для академического бакалавриата | Электронный ресурс; Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/32E0CAD2-3095-45F1-AF3B-715A9FB30630/kultura-rechi-i-delovoe-obschenie> |  |
| 11 | Т.Т. Черкашина и др. | Межкультурный диалог | М.: Издательский дои ГУУ | *2016* | Учебное пособие |  | 1 |
| 12 | Т.Т. Черкашина и др. | Язык делового общения | М.: Издательский дои ГУУ | *2015* | Учебник |  | 1 |

**дополнительная учебная литература (печатные и электронные издания)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Авторы** | **Название** | **Издательство** | **Год издания** | **Вид издания (учебник, учебное пособие, методическое пособие, методические указания, монография, курс лекций …)** | **Адрес сайта ЭБС или другого электронного ресурса**  ***(заполняется только для электронных изданий)*** | **Кол-во экз. в библио-теке** |
| 1 | Пермякова Н.С.,  Трубина О.Б. | Русский язык и деловое общение | М.: МГУДТ | 2015 | Методическое пособие | Локальная сеть университета |  |
| 2 | Суздальцева Л. С. Л.С., Лазаренко Л. В. и др. | Русский язык и культура речи | М.: МГУДТ | 2015 | Методические указания | Локальная сеть университета |  |
| 3 | Пермякова Н. С | МУ по выполнению самостоятельных работ по культуре речи | М.: МГУДТ | 2014 | Методические указания | Локальная сеть университета |  |
| 4 | Т.Т. Черкашина и др. | Дебаты, дискуссии, переговоры: игровые технологии коммуникативного лидерства | М.: Издательский дои ГУУ | 2014 | Методическое пособие |  | 1 |
| 5 | Химик В. В., Волкова Л. Б. | Культура речи. Научная речь 2-е изд., испр. и доп. | М.: Издательство Юрайт | *2018* | Учебное пособие и практикум для академического бакалавриата | Электронный ресурс; Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/262DA169-E953-4B8B-AA95-4F25DBCAE8EC/kultura-rechi-nauchnaya-rech> |  |
| 6 | Казакова О. А., Фрик Т. Б. | Практикум по культуре речевого общения на русском языке. | М.: Издательство Юрайт | 2018 | Учебное пособие для академического бакалавриата | Электронный ресурс; Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/31DA09E7-0E30-4946-953D-85340DFFBB3A/praktikum-po-kulture-rechevogo-obscheniya-na-russkom-yazyke-grammatika-i-chtenie> |  |

**9.4 Информационное обеспечение учебного процесса**

9.4.1. Ресурсы электронной библиотеки

* ***ЭБС Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М»*** [***http://znanium.com/***](http://znanium.com/)*(учебники и учебные пособия, монографии, сборники научных трудов, научная периодика, профильные журналы, справочники, энциклопедии);*

***Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com»*** [***http://znanium.com/***](http://znanium.com/) ***(э****лектронные ресурсы: монографии, учебные пособия, учебно-методическими материалы, выпущенными в Университете за последние 10 лет);*

* ***ЭБС Юрайт, издательство Юрайт https://biblio-online.ru/****(учебники и учебные пособия, монографии, сборники научных трудов, научная периодика, профильные журналы, справочники, энциклопедии).*

9.4.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы :

* [*http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\_main/rosstat/ru/statistics/databases/*](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/)*-   базы данных на Едином Интернет-портале Росстата;*
* [*http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/*](http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/)*-   библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам;*
* [*http://www.scopus.com/*](http://www.scopus.com/)*- реферативная база данных Scopus – международная универсальная реферативная база данных;*
* [*http://elibrary.ru/defaultx.asp*](http://elibrary.ru/defaultx.asp)*-   крупнейший российский информационный портал электронных журналов и баз данных по всем отраслям наук;*

9.4.3 Лицензионное программное обеспечение ***(ежегодно обновляется)***

*Указывается используемое лицензионное программное обеспечение с реквизитами подтверждающих документов.*