

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.10.2023 17:52:11
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9bb83475

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт Социальной инженерии
Кафедра Психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика в профильных организациях

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки	37.03.01 Психология
Профиль	Психология организационного развития
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма обучения	очная

Рабочая программа производственной практики в профильных организациях основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 10 от 25.05.2021 г.

Разработчик рабочей программы практики:

Профессор

Н.В. Калинина

Заведующий кафедрой:

Н.В. Калинина

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики

производственная

1.2. Тип практики

Производственная практик в профильных организациях

1.3. Способы проведения практики

стационарная

1.4. Сроки и продолжительность практики

семестр	форма практики	продолжительность практики
<i>седьмой</i>	Непрерывно (в соответствии с календарным учебным графиком)	4 недели

1.5. Место проведения практики

– в профильных организациях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке.

– в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки:

- РИНЦ «Социоинжиниринг будущего» ИСИ

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

1.6. Форма промежуточной аттестации

зачет с оценкой

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

1.7. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика в профильных организациях относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Во время прохождения практики используются результаты обучения, полученные в ходе изучения предшествующих дисциплин и прохождения предшествующих практик:

- Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
- Учебно-ознакомительная практика
- Психология личности
- Социальная психология
- Психология малых групп
- Психология социальной работы
- Основы консультативной психологии

- Основы психотерапии
- Социально-психологическое консультирование/Основы социально-психологического тренинга

- Технологии психокоррекционной работы/ Методы психологической помощи
- Психология массовой коммуникации/Методы психологического просвещения

Данная практика закрепляет и развивает практико-ориентированные результаты обучения дисциплин, освоенных студентом на предшествующем ей периоде, в соответствии с определенными ниже компетенциями. В дальнейшем, полученный на практике опыт профессиональной деятельности, применяется при прохождении научно-исследовательской (квалификационной) практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель производственной практики:

закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений, формирование профессиональных компетенций по выполнению психодиагностической, профилактической, просветительской, коррекционно-развивающей деятельности, ведению рабочей документации.

2.2. Задачи производственной практики:

- закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- формирование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности
- накопление практического опыта, получение профессиональных умений, по организации разнообразных видов профессиональной деятельности психолога;
- выполнение профессиональной деятельности и должностных обязанностей психолога;
- подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы;
- приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработка умений применять полученные знания при решении практических задач.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-3 Способен осуществлять психодиагностическое обследование работников организаций, социальных групп и отдельных клиентов	ИД-ПК-3.1. Использование типичных психодиагностических методик в соответствии с поставленной задачей и контингентом клиентов	-Анализирует запрос, выделяет психодиагностические параметры, составляет план психодиагностического обследования клиентов / социальных групп
	ИД-ПК-3.2. Планирование и проведение обследования клиентов и групп в соответствии с поставленными задачами	-Подбирает и проводит типичные психодиагностические методики в соответствии с психодиагностическими параметрами и характеристиками участников обследования -Обрабатывает и анализирует

		результаты, предлагает рекомендации по результатам обследования
ПК-4 Способен осуществлять профилактическую работу, направленную на оказание психологической помощи клиентам	ИД-ПК-4.1. Использование теоретических знаний для постановки целей, определение направлений и задач профилактической работы с клиентами	-Ставит цели, определяет направления профилактической работы для выделенной социальной группы клиентов в соответствии с жизненными целями и задачами клиентов на конкретных этапах социализации -Определяет содержание, отбирает материалы с использованием профессиональных источников, подбирает адекватные методы профилактической работы, комплекзует содержание занятий в соответствии с поставленными целями и контингентом клиентов -Проектирует и проводит профилактические занятия, направленные на определение жизненных целей и задач клиентов на конкретных этапах социализации, формирование норм социального поведения, в том числе в поликультурной среде
	ИД-ПК-4.2. Подбор методов профилактической работы с клиентами	
	ИД-ПК-4.3. Планирование и проведение профилактических занятий, направленных на определение жизненных целей и задач клиентов на конкретных этапах социализации, формирование норм социального поведения, в том числе в поликультурной среде	
ПК-5 Способен осуществлять просветительскую деятельность, готовить материалы по вопросам оказания психологической помощи клиентам	ИД-ПК-5.1. Использование теоретических знаний для определения запросов клиентов и тематики просветительской деятельности, связанной с психологической помощью клиентам	-Определяет запросы, ставит цели, определяет направления просветительской работы для выделенной социальной группы клиентов, формулирует тематику просветительских занятий - Отбирает материалы с использованием профессиональных источников, подбирает адекватные методы просветительской работы в соответствии с поставленными целями и контингентом клиентов -Проектирует и проводит беседы (лекции), направленные на просвещение клиентов в соответствии с запросами, контингентом клиентов
	ИД-ПК-5.2. Подготовка просветительских материалов по вопросам оказания психологической помощи и размещение их на интернет-форумах и СМИ	
	ИД-ПК-5.3. Планирование и проведение бесед (лекций), направленных на просвещение клиентов	
ПК-6 Способен проводить индивидуальное и	ИД-ПК-6.1. Определение цели, задач и направлений психологического	-Определяет цель консультирования по заданному типу запросов клиентов: в кризисных, стрессовых, конфликтных

<p>групповое консультирование клиентов по выявленным у них психологическим проблемам</p>	<p>консультирования в соответствии с проблемами клиента</p>	<p>ситуациях, в социализации и адаптации к условиям проживания; -Выделяет направления консультирования по заданному типу запросов -Определяет этапы консультирования, подбирает типичные методы и технологии консультирования по заданному типу запросов</p>
	<p>ИД-ПК-6.2. Планирование консультационного процесса по этапам, подбор типичных методов и технологий психологического консультирования с целью нивелирования влияния неблагоприятной среды, оказания индивидуальной психологической помощи в кризисных, стрессовых, конфликтных ситуациях, в социализации и адаптации к условиям проживания</p>	
<p>ПК-7. Способен вести документацию и служебную переписку</p>	<p>ИД-ПК-7.1. Определение перечня рабочей документации психолога, способов и форм учета видов психологической помощи</p> <p>ИД-ПК-7.2. Соблюдение норм и требований к ведению рабочей документации и служебной переписки</p>	<p>- Выделяет и характеризует способы учета видов психологической помощи клиентам в социальной сфере -Называет основные рабочие документы психолога социальной сферы, - Заполняет рабочие документы по реализуемым в ходе практики видам деятельности психолога</p>
<p>ПК-8 Способен выявлять психологические потребности, риски и ресурсы клиентов, психологические особенности их социального окружения и условий жизни и деятельности</p>	<p>ИД-ПК-8.1. Подбор и проведение психодиагностических методик, направленных на выявление психологических потребностей, рисков и ресурсов клиентов; обработка, анализ и обобщение результатов обследования, составление психодиагностического заключения</p>	<p>-Отбирает методы выявления психологических потребностей, рисков и ресурсов клиентов, адекватные контингенту и ситуации обследования -Проводит типовые методики, направленные на выявление психологических потребностей, рисков и ресурсов клиентов; -Обрабатывает и анализирует результаты, выделяет риски и ресурсы клиентов, психологические особенности их социального окружения и условий проживания.</p>
	<p>ИД-ПК-8.2. Оценка психологических потребностей, рисков и ресурсов клиентов, выявление психологических особенностей их социального окружения и условий жизни и</p>	

	деятельности на основе полученных в обследовании данных	
ПК-9 Способен осуществлять коррекционно-развивающую деятельность с разнородными группами клиентов, направленную на содействие социальной адаптации	УД-ПК-9.1. Определение тематики психологических занятий и тренингов для разнородных групп клиентов в соответствии с заданным контингентом и выявленными проблемами	Определяет тематику психологических занятий для социальной группы клиентов в соответствии с заданным контингентом и выявленными проблемами -Определяет содержание, отбирает материалы с использованием профессиональных источников, подбирает адекватные методы для занятий и тренингов, направленных на расширение и укрепление внутренних ресурсов клиентов, содействие социальной адаптации в соответствии с поставленными целями и контингентом клиентов -Проектирует и проводит коррекционно-развивающие занятия, направленные на личностное развитие клиентов
	УД-ПК-9.2. Разработка сценариев психологических занятий и тренингов, направленных на расширение и укрепление внутренних ресурсов клиентов, содействие социальной адаптации	
	УД-ПК-9.3. Подбор методов и проведение коррекционно-развивающих занятий, направленных на личностное развитие клиентов	
ПК-10 Способен осуществлять взаимодействие с социальным окружением клиентов с целью организации психологической поддержки и помощи в решении их жизненных проблем	УД-ПК-10.1. Использование теоретических знаний для выстраивания взаимодействия с социальным окружением клиентов	- Определяет социальное окружение клиента, необходимое для решения проблемы, выделяет цели, направления и формы взаимодействия с социальным окружением клиента - Определяет возможности социального окружения в оказании психологической поддержки клиенту -Предлагает виды и формы оказания психологической поддержки и помощи клиенту в решении жизненных проблем
	УД-ПК-10.2. Определение возможностей социального окружения и форм психологической поддержки и помощи в решении жизненных проблем	

4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Общая трудоёмкость производственной практики составляет:

по очной форме обучения –	6	з.е.	216	час.
---------------------------	---	------	-----	------

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Планируемые (контролируемые) результаты практики: коды формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование этапов практики	Трудоемкость, час	Содержание практической работы, включая аудиторную, внеаудиторную и иную контактную работу, а также самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля успеваемости
ПК-3: ИД-ПК-3.1 ИД-ПК-3.2 ПК-4 ИД-ПК-4.1. ИД-ПК-4.2. ИД-ПК-4.3 ПК-5 ИД-ПК-5.1. ИД-ПК-5.2. ИД-ПК-5.3. ПК-6 ИД-ПК-6.1. ИД-ПК-6.2. ПК-7 ИД-ПК-7.1. ИД-ПК-7.2. ПК-8 ИД-ПК-8.1. ИД-ПК-8.2. ПК-9 ИД-ПК-9.1. ИД-ПК-9.2. ИД-ПК-9.3. ПК-10 ИД-ПК-10.1. ИД-ПК-10.2.	7 семестр			
	Организационно-подготовительный этап	12	-прохождение вводного инструктажа и получение заданий от руководителя практики со стороны выпускающей кафедры - проведение общего собрания студентов для решения организационных и методических вопросов; -уточнение программы практики и определение индивидуальных заданий с учетом специфики базы практики, контингента клиентов, темы ВКР студента; -составление плана работы в рамках выбранной тематики. -указания к заполнению отчетных материалов.	собеседование по индивидуальным заданиям, уточнение индивидуальных заданий
	Основной: практическая подготовка	196	Практическая работа (работа по месту практики): Выполнение заданий, участие в различных видах профессиональной деятельности в соответствии с базой практики и определенной тематикой исследования в рамках ВКР: - изучение деятельности психолога в рамках организации, выделение направлений, постановка профессиональных задач в области психодиагностической, просветительской, профилактической, коррекционно-	-собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей обязательного и вариативных заданий на практику: -экспертная оценка выполнения обязательных заданий, – проверка дневника практики,

		<p>развивающей деятельности, выделения рисков и ресурсов клиентов, взаимодействия с социальным окружением</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в планировании работы психолога, составление плана работы на практику - участие в диагностической работе: подбор методик, проведение обследования индивида или группы, анализ результатов, составление психодиагностического заключения по результатам обследования; выделение ресурсов и рисков клиентов на основе проведенного обследования - участие в коррекционно-развивающей работе (проведение коррекционно-развивающего мероприятия по заданию руководителя, либо выбору студента) - участие в просветительской деятельности психолога (проведение просветительского мероприятия) - участие в профилактической деятельности (подготовка материалов и реализация профилактической работы) - ознакомление с консультационной работой психолога, подготовка материалов для проведения консультации - определение социального окружения клиента, предложение форм и способов психологической поддержки клиентов со стороны социального окружения, разработка материалов для оказания психологической поддержки 	
--	--	--	--

			- участие в заполнении и оформлении рабочей документации психолога Ведение дневника практики.	
	Результативно - аналитический этап	18	Написание отчета по практике, предоставление дневника, протоколов, индивидуальных заданий. Утверждение дневника, отзыва, отчета руководителем практики, написание самоанализа работы на практике – Профессиональная рефлексия: описание навыков и умений, приобретенных за время практики; индивидуальные выводы о значимости проведенного вида практики; выделение трудностей, постановка задач по профессиональному саморазвитию	собеседование по результатам прохождения практики с определением качества фактически выполненных заданий на практику: представление обучающимся: – дневника практики, – отчета по практике с приложением практического и документального материала в соответствии с заданиями по практике

6. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуальное задание обучающегося на практику составляется руководителем практики и включает в себя обязательные задания и вариативные задания для каждого обучающегося, отражающие специфику деятельности профильной организации/организации практики на базе структурных подразделений университета, индивидуальных интересов обучающихся

6.1. Обязательные задания на практику

В процессе производственной практики обучающиеся непосредственно участвуют в работе психолога организации – места практики, осуществляют практическую психологическую деятельность.

Каждый обучающийся за период практики должен выполнить обязательные задания:

1. В области организации деятельности психолога:

ознакомиться:

- со спецификой работы организации, ее структурой;
- с условиями деятельности психолога в организации;
- нормативными документами, методическими рекомендациями и т.д., регламентирующими деятельность психолога в организации;
- с особенностями учета психологической информации

изучить:

- функциональные обязанности психолога в организации;

- основные направления деятельности психолога в организации, формы, методы, содержание работы психолога в данных направлениях;

- отчетную документацию психолога организации и описать содержание основных документов в отчете;

принять участие:

- в текущих мероприятиях,

- в оформлении рабочей документации психолога организации;

самостоятельно:

- подготовить проект плана работы психолога организации;

2. В области психодиагностической деятельности

Ознакомиться:

- с основными направлениями психологической диагностики, проводимой психологом в организации или психологической службе;

- с условиями проведения психодиагностического обследования в организации.

Изучить:

- перечень основных психодиагностических методов и методик, используемых в профессиональной деятельности психолога в организации;

- правила составления индивидуального психологического заключения по результатам обследования;

- правила составления комплексного психологического заключения по результатам обследования группы (отдела или всего коллектива) сотрудников организации.

Принять участие:

- в проводимых психологом психодиагностических обследованиях в соответствии с планом работы психолога

- в обработке полученных данных по отдельным методикам;

- в анализе результатов обследования и написании индивидуальных психологических заключений;

- в анализе результатов исследования с помощью математико-статистических методов.

Самостоятельно:

- провести психодиагностическое обследование группы или отдельного клиента, составить психологическое заключение

3. В области психологического просвещения и психологической профилактики

Ознакомиться:

- с планом проведения профилактических и просветительских лекций, выступлений психолога;

Изучить:

- виды, формы, средства, используемые психологом организации при проведении занятий;

- материалы проведенных занятий со слушателями;

Принять участие:

- в подготовке необходимого материала для проведения занятий (бесед, лекций);

- в проведении занятий со слушателями

Самостоятельно:

- подобрать материалы и разработать план-конспект для проведения просветительского и профилактического занятия;

- провести 2 занятия (профилактическое и просветительское);

- провести самоанализ проведенных выступлений.

4. В области коррекционно-развивающей деятельности

Ознакомиться с видами и формами коррекционно-развивающей деятельности психолога организации.

Изучить:

- методы и средства коррекционно-развивающей деятельности по выделенной в ходе психодиагностики проблеме клиентов

- материалы для коррекционно-развивающей деятельности по выделенной в ходе диагностики проблеме

Самостоятельно:

- подобрать материалы, разработать конспект и провести коррекционно-развивающее занятие, либо тренинг по заданию руководителя практики или выбору студента

5. В области психологического консультирования

Ознакомиться:

- с условиями проведения психологических консультаций

- планом проведения психологических консультаций.

Изучить:

- виды психологического консультирования, проводимого психологом в организации;

- формы и методы психологического консультирования сотрудников организации или клиентов психологической службы;

- материалы индивидуального и группового психологического консультирования сотрудников организации или клиентов психологической службы;

Принять участие

- в подготовке необходимого материала для проведения психологических консультаций;

Самостоятельно

- определить социальное окружение клиента, нуждающегося в психологической помощи, предложить формы и способы психологической поддержки клиента со стороны социального окружения,

- разработать материалы для оказания психологической поддержки.

6.2. Вариативные задания на практику

Содержательная часть вариативного индивидуального задания на практику для каждого обучающегося составляется руководителем практики в зависимости от функциональных особенностей деятельности организации, в которой обучающийся проходит практику. Обучающийся вправе участвовать в формировании списка своих задач, учитывая при этом сферу собственных профессиональных интересов, особенности осуществляемой им научной деятельности или для повышения эффективности подготовки в рамках курсовой работы.

Обучающийся выполняет не менее 1-го вариативного задания на выбор:

1. Провести психодиагностическое обследование отдельного клиента, составить психодиагностическое заключение, выделить риски и ресурсы клиента

2. Провести психодиагностическое обследование социального окружения клиента, выделить ресурсы для поддержки клиента

3. Предложить рекомендации для социального окружения клиента по оказанию психологической поддержки

4. Составить психологические рекомендации по оказанию психологической помощи или поддержки клиенту, по развитию ресурсов или профилактике рисков

5. Подобрать материалы и разработать содержание занятия с клиентами, направленными на укрепление внутренних ресурсов, содействие социальной адаптации, профилактике конфликтов, развитию ресурсов преодоления трудных ситуаций, развитие профессионально-значимых качеств сотрудников, профессионально-личностное развитие и т.п.

6. Разработать материалы для консультирования клиентов по вопросам преодоления трудных ситуаций, сотрудников организации по вопросам выбора карьеры, аттестации, работы с кадровым резервом и т.п.

-

7. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ, КРИТЕРИИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

7.1. Соотнесение планируемых результатов практики с уровнями сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровней сформированности универсальной(-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности общепрофессиональной(-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности профессиональной(-ых) компетенции(-й)
					ПК-3: ИД-ПК-3.1 ИД-ПК-3.2 ПК-4 ИД-ПК-4.1. ИД-ПК-4.2. ИД-ПК-4.3 ПК-5 ИД-ПК-5.1. ИД-ПК-5.2. ИД-ПК-5.3. ПК-6 ИД-ПК-6.1. ИД-ПК-6.2. ПК-7 ИД-ПК-7.1. ИД-ПК-7.2. ПК-8 ИД-ПК-8.1. ИД-ПК-8.2.

					ПК-9 ИД-ПК-9.1. ИД-ПК-9.2. ИД-ПК-9.3. ПК-10 ИД-ПК-10.1. ИД-ПК-10.2.
высокий	85 – 100	зачтено (отлично)	<p><i>Обучающийся:</i> Полностью самостоятельно и в полном объеме выполнил все обязательные и не менее 2-х вариативных заданий</p> <ul style="list-style-type: none"> -Проанализировал запрос, провел психодиагностическое обследование, выявил психологические потребности, риски и ресурсы клиентов и их социального окружения, разработал рекомендации по результатам обследования - определил направления профилактической работы, спроектировал и провел профилактическое занятие, направленное на определение жизненных целей и задач клиентов на конкретных этапах социализации, формирование норм социального поведения, в том числе в поликультурной среде -Подобрал адекватный материал, провел просветительское занятие (беседу, лекцию), направленные на просвещение клиентов в соответствии с запросами, контингентом клиентов - Определил цель, выделил направления, подобрал методы и технологии и предложил материалы для консультирования по нескольким типам запросов клиентов: в кризисных, стрессовых, конфликтных ситуациях, в социализации и адаптации к условиям проживания; • -Определил содержание, отобрал материалы с использованием профессиональных источников, подобрал адекватные методы, спроектировал и провел коррекционно-развивающее занятие -Представил отчетную документацию, содержащую описание деятельности, анализ результативности и направления профессионального саморазвития. <p>Документация соответствует всем требованиям.</p>		
повышенный	65 – 84	зачтено (хорошо)	<p>Самостоятельно и в полном объеме выполнил все обязательные и не менее 1-го вариативного задания</p> <ul style="list-style-type: none"> -Проанализировал запрос, провел психодиагностическое обследование, разработал рекомендации по результатам обследования - определил направления профилактической работы, спроектировал и провел профилактическое занятие, направленное на определение жизненных целей и задач клиентов на конкретных этапах социализации, 		

			<p>-Подобрал адекватный материал, провел просветительское занятие (беседу, лекцию), направленные на просвещение клиентов в соответствии с запросами, контингентом клиентов</p> <p>- Определил цель, выделил направления, подобрал типичные методы и технологии для консультирования по одному типу запросов клиентов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • -Определил содержание, отобрал материалы с использованием профессиональных источников, подобрал адекватные методы, спроектировал коррекционно-развивающее занятие, принял участие в его проведении <p>-Представил отчетную документацию, содержащую описание деятельности, анализ результативности.</p> <p><i>Документация соответствует требованиям.</i></p>
базовый	41 – 64	зачтено (удовлетворительно)	<p>Обучающийся в полном объеме выполнил все обязательные задания</p> <p>- Проанализировал запрос, провел психодиагностическое обследование, составил заключение</p> <p>- Определил направления профилактической работы,</p> <p>-Подобрал адекватный материал, провел просветительское занятие (беседу, лекцию), направленные на просвещение клиентов в соответствии с запросами, контингентом клиентов</p> <p>- Описал представленный в профессиональных изданиях опыт консультирования какого-либо автора по типичному запросу клиента;</p> <ul style="list-style-type: none"> • -Отобрал материалы с использованием профессиональных источников, для проведения коррекционно-развивающего занятия <p>-Представил отчетную документацию, содержащую описание деятельности.</p> <p><i>Документация соответствует основным требованиям.</i></p>
низкий	0 – 40	не зачтено (неудовлетворительно)	<p><i>Обучающийся:</i></p> <p>-Не владеет умением постановки задач и определения видов деятельности на практике.</p> <p>-Выполнил отдельные обязательные задания из программы практики /или не выполнил обязательных заданий. Документация не соответствует требованиям.</p> <p>-Не проведена психологическая диагностика, не представлены диагностические материалы, психодиагностическое заключение</p> <p>-Не проведены обязательные занятия с клиентами, не представлено материалов для проведения коррекционной, профилактической, консультационной или просветительской деятельности психолога/или материалы подготовлены не самостоятельно.</p> <p><i>Документация не соответствует требованиям.</i></p>

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Проверка достижения результатов обучения по практике осуществляется в рамках текущей и промежуточной аттестации.

8.1. Текущий контроль успеваемости по практике

При проведении текущего контроля по практике проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы с применением оценочных средств:

- собеседование по уточнению содержания индивидуального задания на период практики и выполнению обязательных заданий
- Вопросы для собеседования
1. На основе анализа целей и задач деятельности психолога в организации по месту практики определите задачи на практику,
 2. Выделите направления работы на практике.
 3. Выделите виды деятельности психолога, которые сможете реализовать самостоятельно на практике или принять в них участие
 4. Изучите запросы на работу психолога в организации
 5. Предложите мероприятия и занятия, которые будете реализовывать на практике
 6. Определите задачи по проведению психодиагностики, подберите и охарактеризуйте методики
 7. Определите задачи по проведению коррекционно-развивающей, просветительской, профилактической и консультационной деятельности психолога в организации
 8. Выделите и охарактеризуйте виды документации, которую ведет психолог
 9. Назовите этические принципы диагностической, коррекционно-развивающей и просветительской работы психолога.

8.2. Критерии оценивания текущего контроля выполнения заданий практики

Виды работ:	100-балльная шкала	пятибалльная система
Выполнение обязательных заданий индивидуального плана работы:		2 - 5
изучение деятельности психолога в рамках организации, выделение направлений, постановка профессиональных задач в области психодиагностической, просветительской, профилактической, коррекционно-развивающей деятельности		2-5
составление плана работы психолога		2-5
участие в диагностической работе (проведение психодиагностики)		2-5
участие в коррекционно-развивающей работе (проведение коррекционно-развивающего мероприятия)		2-5
участие в просветительской и профилактической деятельности психолога (проведение просветительского или профилактического мероприятия)		2-5
Выполнение вариативных заданий		2-5
Подготовка отчетной документации по практике:		2-5
– индивидуальный план работы,		
– дневник практики		
– отчет о прохождении практики		
Итого:		2 - 5

8.3. Промежуточная аттестация успеваемости по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости, и оценки на зачете (представление отчетных материалов по практике).

Формами отчетности по итогам практики являются:

- индивидуальное задание на практику;
- письменный отчет по практике;
- дневник по практике, (заполняется обучающимся и содержит ежедневные записи о проделанной работе);
- характеристика руководителя практики от организации с рекомендуемой оценкой.

8.4. Критерии оценки промежуточной аттестации практики

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
<i>Представление отчетных материалов по практике</i>	<p>Содержание разделов отчета о практике полно отражает результаты выполнения всех обязательных, 2-х и более вариативных заданий; точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, содержит анализ результативности собственной деятельности на практике.</p> <p>При выполнении заданий обучающийся использовал разнообразные и адекватные психодиагностические методики и методические приемы, овладел навыком , овладел навыком организации, проведения психологического обследования личности и группы, навыком проведения коррекционно-развивающего, профилактического и просветительского мероприятий.. Студент проявил заинтересованность в выполнении заданий, высокую самостоятельность, ответственность, грамотность. Отчетная документация соответствует всем требованиям.</p>	24 – 30 баллов	5
	<p>Содержание разделов отчета о практике полно отражает результаты выполнения всех обязательных, не менее 1-го вариативного задания; соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, содержит анализ результативности собственной деятельности на практике</p> <p>При выполнении заданий студент использовал рекомендованные руководителем психодиагностические методики и методические приемы, овладел навыком подбора материала для проведения просветительского, профилактического и коррекционно-развивающего занятий, принял участие в их проведении. Студент проявил заинтересованность в выполнении заданий, грамотность. Отчетная документация соответствует требованиям.</p>	12 – 23 баллов	4
	<p>Содержание разделов отчета о практике отражает основные результаты выполнения обязательных заданий; соответствует требуемой структуре отчета.</p> <p>Самостоятельно проведена психологическая диагностика и просветительское занятие,</p>	6 – 11 баллов	3

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	<p>принял участие в проведении коррекционно-развивающего занятия.</p> <p>Студент не проявил заинтересованности в решении поставленных задач практики, использующий ограниченный перечень методических приемов, испытывающий трудности в установлении необходимого контакта с руководителем и коллегами, допускающий незначительные нарушения в выполнении заданий. Отчетная документация соответствует основным требованиям.</p>		
	<p>Обучающийся:</p> <p>не полностью или некачественно выполнил программу практики, допускает существенные нарушения в решении задач практики, нарушения трудовой дисциплины, не показал умения составлять психологическое заключение по результатам психодиагностического обследования личности или группы, не демонстрирующему умения взаимодействовать с клиентами и коллегами.</p> <p>Оформление отчета по практике не соответствует требованиям.</p> <p>Дневник практики не заполнен или заполнен частично.</p>	0 – 5 баллов	2

9. СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка по практике выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

9.1. Система оценивания

Форма контроля	100-балльная система	пятибалльная система
Текущий контроль		2 - 5
Промежуточная аттестация (представление отчетных материалов по практике)		зачтено (отлично) зачтено (хорошо) зачтено (удовлетворительно) не зачтено (неудовлетворительно)
Итого за семестр		

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики. При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях университета.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) обеспечивать беспрепятственное нахождение указанным лицом на своем рабочем месте для выполнения трудовых функций.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения), корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики.

Учебно-методические материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов.

При необходимости, обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и представления отчета.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое оснащение практики обеспечивается профильной организацией в соответствии с заключенными договорами о практической подготовке

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям ФГОС и включает в себя: специально оборудованные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

<i>119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 2, строение 4</i>	
№ и наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, помещений предназначенных для практической подготовки	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, помещений предназначенных для практической подготовки
- аудитория для проведения занятий по практической подготовке 4224	Комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: 5 персональных компьютеров, принтеры; Комплект учебной мебели, доска меловая. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе практики.

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Кашапов М. М.	Психологическое консультирование	учебник и практикум	М: Юрайт	2021	https://urait.ru/book/psihologicheskoe-konsultirovanie-471149	
2	Зазыкин В. Г.	Психологическая служба организации	учебное пособие	РГУ им С.А. Есенина	2018	https://e.lanbook.com/book/164471	
3	Иконникова Г. Ю.	Психодиагностика: применение статистических методов	учебно-методическое пособие	СПб: Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена	2018	https://znanium.com/catalog/document?id=362164	
4	Евтихов О. В.	Теория и практика тренинга	учебное пособие	М: ИНФРА-М	2021	https://znanium.com/catalog/document?id=376908	
5	Смирнова А. А.	Методы психологической оценки деятельности персонала и профессиональной деятельности	учебное пособие	М: Флинта	2021	https://znanium.com/catalog/document?id=390133	
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Невеев А. Б.	Тренинг в организации	учебное пособие	М: ИНФРА-М	2021	https://znanium.com/catalog/document?id=368491	
2	Савинков С. Н.	Психологическая служба в образовании	учебное пособие	М: Юрайт	2020	https://urait.ru/book/psihologicheskaya-sluzhba-v-obrazovanii-467468	

3	Мамайчук И. И.	Методы психологической коррекции детей и подростков	учебник	СПб: Изд-во С.-Петербур. ун-та	2020	https://znanium.com/catalog/document?id=386401	
4	Овчарова Р. В.	Практическая психология образования	учебник	М: Юрайт	2021	https://urait.ru/book/prakticheskaya-psihologiya-obrazovaniya-481964	
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Калинина Н.В.	Производственная практика в профильных организациях	Методические указания	Утверждены на заседании кафедры Протокол № 5 от 28.12.2021	2021	ЭИОС	

13. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

13.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Наименование, адрес веб-сайта
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znaniium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znaniium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znaniium.com» http://znaniium.com/
4.	ЭБС издательства «ЮРАЙТ» http://www.biblio-online.ru
5.	Профессиональные ресурсы: Институт психологии РАН: http://ipras.ru/ Кабинет психологических портретов: http://www.psyh-portret.ru/ Конструктор тестов https://onlinetestpad.com Портал психологического онлайн-тестирования http://psytests.org Портал Академической психологии: http://www.portal-psychology.ru/ Практическая психология: http://psynet.narod.ru/ Практический психолог: http://www.psilib.ru Психологическое тестирование он-лайн https://testometrika.com Российское психологическое общество (РПО): http://psyrus.ru/ Энциклопедия психодиагностики https://psylab.info/ Психологическая газета. Профессиональное интернет-издание https://www.psy.su

13.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

№п/п	Наименование лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
1.	<i>Windows 10 Pro, MS Office 2019</i>	<i>контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019</i>
2.	<i>CorelDRAW Graphics Suite 2018</i>	<i>контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019</i>
3.	<i>Adobe Creative Cloud 2018 all Apps (Photoshop, Lightroom, Illustrator, InDesign, XD, Premiere Pro, Acrobat Pro, Lightroom Classic, Bridge, Spark, Media Encoder, InCopy, Story Plus, Muse и др.)</i>	<i>контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019</i>

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

В рабочую программу практики внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПП	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры