

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики

Производственная практика

1.2. Тип практики

Научно-исследовательская работа

1.3. Сроки, форма проведения и продолжительность практики

Очная форма обучения:

семестр	форма проведения практики	продолжительность практики
Девятый	путем чередования и сочетания с периодами проведения теоретических занятий	в течение семестра с выделением отдельных дней (или часов) для проведения практики в расписании учебных занятий

1.4. Место проведения практики

– в профильных организациях/предприятиях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке;

– в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки: кафедра экономической безопасности, аудита и контроллинга РГУ им. А.Н Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство).

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

1.5. Форма промежуточной аттестации

зачет с оценкой

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

1.6. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика. Научно-исследовательская работа 3 относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений

Данная практика закрепляет и развивает практико-ориентированные результаты обучения дисциплин, освоенных студентом на предшествующем ей периоде, в соответствии с определенными ниже компетенциями. В дальнейшем, полученный на практике опыт научно-исследовательской деятельности, применяется при прохождении последующих практик и выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель: Производственной практики. Научно-исследовательская работа

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении учебных дисциплин;
- закрепление практических навыков самостоятельного проведения научных исследований, приобретенных при прохождении практик: «Учебная практика. Ознакомительная практика», «Учебная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности»;
- развитие практических первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности по использованию в будущей профессиональной деятельности по специальности;
- приобретение компетенций в области практических навыков проведения научных исследований для будущей профессиональной деятельности обеспечения экономической безопасности.

2.2. Задачи Производственной практики. Научно-исследовательская работа:

- ознакомление с рабочей программой практики и получаемыми в результате ее прохождения компетенциями;
- изучение специальной отечественной и зарубежной литературы и другой научной информации в области будущей профессиональной деятельности обеспечения экономической безопасности;
- составление плана проведения научно-исследовательской работы;
- написание отчета по Производственной практике Научно-исследовательской работы.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-2 Способен к разработке методологической базы, методик и регламентов экономической безопасности и внутреннего аудита	ИД-ПК-2.1 Проведение анализа и оценки информации, выявление причинно-следственных связей, формулировка объективных выводов и расстановка приоритетов для дальнейших планов Составление и проведение презентаций ИД-ПК-2.2 Использование методов оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества, международных концепций и стандартов по управлению рисками и внутреннему контролю, принципов и порядка формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности	Обучающийся - проведет анализ и оценку информации, выявление причинно-следственных связей, формулировку объективных выводов и расстановку приоритетов для дальнейших планов; - составляет и проводит презентации; -использует методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества, международных концепций и стандартов по управлению рисками и внутреннему контролю, принципов и порядка формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	ИД-ПК-2.3 Формирование модели аудита организации, включающей структурированный перечень объектов аудита (например, бизнес-процессы, бизнес-функции, проекты(инициативы) организации, подразделения, бизнес-единицы). Разработка, обновление методик, регламентов планирования деятельности на основе законодательных актов, нормативно-справочной информации, федеральных стандартов по бухгалтерскому учету, по налоговому учету, по обеспечению экономической безопасности и по внутреннему аудиту	- разрабатывает обновление методик, регламентов планирования деятельности на основе законодательных актов, нормативно-справочной информации, федеральных стандартов по бухгалтерскому учету, по налоговому учету, по обеспечению экономической безопасности;
ПК-5 Способен разрабатывать функциональные стратегии обеспечения экономической безопасности и внутреннего аудита	ИД-ПК-5.1 Применение способов разработки функциональной стратегии подразделений экономической безопасности и внутреннего аудита, включающей структурированный перечень объектов (например, бизнес-процессы, бизнес-функции, проекты (инициативы) организации, подразделения, бизнес-единицы)	- применяет способы разработки функциональной стратегии подразделений экономической безопасности.

4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Общая трудоёмкость Производственная практика. Научно-исследовательская работа составляет:

по очной форме обучения	3	з.е.	108	час.
-------------------------	---	------	-----	------

4.1. Структура практики для обучающихся по видам занятий: (очная форма обучения)

9 семестр

Структура и объем практики					
	всего, час	Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа, час		практическая подготовка: самостоятельная работа обучающегося	формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		практическая подготовка: лекции, час	практическая подготовка: практические занятия, час		
Всего 9 семестр	108			108	
3 семестр	108			108	
Самостоятельная работа Организационный этап (часть 1): ознакомление с программой практики и получаемыми в результате ее прохождения компетенциями, целями и задачами практики; заполнение Дневника прохождения практики	9			9	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Консультация с руководителем Анализ и выбор объектов и методов исследования Самостоятельное изучение специальной отечественной и зарубежной литературы и другой научно-экономической информации в определения характеристик процессов экономической безопасности	9			9	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Описание объектов и методов исследования с учетом рекомендации руководителя, анализ литературы	9			9	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Выбор индивидуального задания и подбор материала для его выполнения	9			9	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Исследовательский этап (часть 2): сбор, обработка, анализ и систематизация материала для описания Объектов и методов исследования	9			9	Заполнение Дневника (часть 2)

Структура и объем практики					
	всего, час	Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа, час		практическая подготовка: самостоятельная работа обучающегося	формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		практическая подготовка: лекции, час	практическая подготовка: практические занятия, час		
Самостоятельная работа Подготовка списка объектов и методов исследований, планируемых к применению. Консультация с руководителем Корректировка работы	9			9	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Консультация с руководителем Правила оформления разделов Объекты и методы исследования.	9			9	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.	6			6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Подготовка промежуточного отчета по практике	9			9	Отчет по практике (часть 1)
Самостоятельная работа Заключительный этап (часть 3): Подготовка отчета, заполнение	12			12	Заполнение Дневника (часть 3) Отчет по практике
Утверждение дневника, получение отзыва руководителя практики	12			12	Оформление Дневника (часть 3)
Самостоятельная работа Сдача зачета	6			6	зачет
Итого за 3 семестр:	108			108	зачет

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Наименование этапов практики	Трудоемкость, час	Содержание практической работы, включая аудиторную, внеаудиторную и иную контактную работу, а также самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля успеваемости
Девятый семестр (очная форма)			
Организационный	36	<ul style="list-style-type: none"> – организационное занятие для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики; – определение исходных данных, цели и методов выполнения задания; – формулировка и распределение задач для формирования индивидуальных заданий; – анализ индивидуального задания и его уточнение; – составление плана-графика практики; – прохождение вводного инструктажа/инструктажа по технике безопасности/инструктажа по охране труда; – ознакомление с правилами внутреннего распорядка профильной организации; – согласование индивидуального задания по прохождению практики; – разработка и утверждение индивидуальной программы практики и графика выполнения исследования; 	<p>собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учёт посещаемости и ритмичности работы, – вопросы по содержанию заданий, связанных с изучением специальной литературы
Основной - Исследовательский	54	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение индивидуального задания на практику 2. Ведение дневника практики 	<p>собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за выполнением работ, – проверка выполненного раздела программы практики, – проверка дневника практики, – контрольные проверки хода практики, анализ промежуточных результатов практики
Заключительный	18	<ul style="list-style-type: none"> – обобщение результатов индивидуальной работы на практике; – проверка полноты и правильности 	<p>собеседование по этапам прохождения практики с определением качества</p>

		выполнения задания, составление отчетов по практике на основе аналитических материалов; – оформление дневника практики. – написание отчета по практике; – защита отчета по практике	фактически выполненных частей индивидуального задания на практику: представление обучающимися: – материалов в соответствии с индивидуальным заданием по практику, – дневника практики, отчета по практике.
Итого 9 семестр	108	–	

6. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуальное задание обучающегося на практику составляется руководителем практики и включает в себя типовые задания и частные задания для каждого обучающегося, отражающие специфику планируемой ВКР.

6.1. Типовые задания на практику

Каждый обучающийся за период практики должен выполнить следующие задания:

- провести комплекс исследований (полностью или частично), используя, принятые методы и методики исследования;
- подобрать и проработать фундаментальные литературные источники, обращая внимание на описание экономической безопасности;
- провести анализ периодической литературы, включая российские и зарубежные источники из реферируемых научных баз и подобрать описание исследований аналога проектного решения, согласно тематике ВКР;
- описать подробно экономической безопасности в 1- 2 разделах отчета по практике;
- продемонстрировать использование средств графического дизайна и специальных компьютерных программ согласно тематике ВКР;
- продемонстрировать использование в научных исследованиях основ экономической безопасности в организациях.

Частные индивидуальные задания на практику

Содержательная часть частного индивидуального задания на практику для каждого обучающегося составляется руководителем практики. Например:

Подобрать по 5 статей из различных журналов, близких к тематике ВКР. Выполнить аннотированное изложение, описанных в них результатов научных исследований

Выполнить перевод 10 статей из иностранных баз цитирования, близких по содержанию к тематике ВКР, обратив внимание на описание в них результатов научных исследований

Подобрать иллюстрационный материал для сопровождения описания научных исследований с применением правил корректного заимствования.

и др.

Обучающийся вправе участвовать в формировании списка своих задач, учитывая особенности осуществляемой им при этом научной деятельности или для повышения эффективности подготовки выпускной квалификационной работы.

7. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ, КРИТЕРИИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

7.1. Соотнесение планируемых результатов практики с уровнями сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровней сформированности универсальной(-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности общепрофессиональной (-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности профессиональной(-ых) компетенции(-й)
высокий		зачтено (отлично)	Обучающийся: - проведит анализ и оценку информации, выявление причинно-следственных связей, формулировку объективных выводов и расстановку приоритетов для дальнейших планов; - составляет и проводит презентации; - использует методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества, международных концепций и стандартов по управлению рисками и внутреннему контролю, принципов и порядка формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности - разрабатывает обновление методик, регламентов планирования деятельности на основе законодательных актов, нормативно-справочной информации, федеральных стандартов по бухгалтерскому учету, по налоговому учету, по обеспечению экономической безопасности; - применяет способы разработки функциональной стратегии подразделений экономической безопасности.		
повышенный		зачтено (хорошо)	Обучающийся: - достаточно хорошо проводит анализ и оценку информации, выявление причинно-следственных связей, формулировку объективных выводов и расстановку приоритетов для дальнейших планов; - достаточно хорошо составляет и проводит презентации; - достаточно хорошо использует методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества, международных концепций и стандартов по управлению рисками и внутреннему контролю, принципов и порядка формирования		

			<p>управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности</p> <ul style="list-style-type: none"> - достаточно хорошо разрабатывает обновление методик, регламентов планирования деятельности на основе законодательных актов, нормативно-справочной информации, федеральных стандартов по бухгалтерскому учету, по налоговому учету, по обеспечению экономической безопасности; - достаточно хорошо применяет способы разработки функциональной стратегии подразделений экономической безопасности.
базовый		зачтено (удовлетворительно)	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - плохо проводит анализ и оценку информации, выявление причинно-следственных связей, формулировку объективных выводов и расстановку приоритетов для дальнейших планов; - на удовлетворительном уровне составляет и проводит презентации; - недостаточно использует методы оценки и управления рисками внутрикорпоративных злоупотреблений, в том числе мошенничества, международных концепций и стандартов по управлению рисками и внутреннему контролю, принципов и порядка формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности - плохо разрабатывает обновление методик, регламентов планирования деятельности на основе законодательных актов, нормативно-справочной информации, федеральных стандартов по бухгалтерскому учету, по налоговому учету, по обеспечению экономической безопасности; - недостаточно хорошо применяет способы разработки функциональной стратегии подразделений экономической безопасности.
низкий		не зачтено (неудовлетворительно)	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не владеет навыками анализа уровня подготовки и утверждения плановых и отчетных документов, работы самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля и представления результатов вышестоящему руководству; - не отслеживает качество взаимодействий между субъектами внутреннего контроля всех уровней управления в экономическом субъекте; - не координирует деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля; - не анализирует и оценивает информацию с выявлением причинно-следственных связей; - не использует в научных исследованиях основы постановка задач в области внутреннего контроля их исполнения

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Проверка достижения результатов обучения по практике осуществляется в рамках текущей и промежуточной аттестации.

8.1. Текущий контроль успеваемости по практике

При проведении текущего контроля по практике проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы с применением оценочных средств:

- обсуждение результатов прохождения практики;
- обсуждение выполнения индивидуального задания.

8.2. Критерии оценивания текущего контроля выполнения заданий практики

9 семестр. Критерии оценивания текущего контроля выполнения заданий практики

Виды работ:	100-балльная шкала	пятибалльная система
Выполнение типовых заданий индивидуального плана работы, отраженных в дневнике практики		2 - 5
-ознакомление с рабочей программой практики и приобретаемыми компетенциями и индикаторами компетенций. Цели и задачи практики. График работы во время производственной практики. Текущий контроль производственной практики. Типовые и индивидуальное задания		
-конкретизация задач исследования;		2 - 5
- сбор, систематизация и анализ исходной информации для выполнения научного исследования;		2 - 5
-детальный анализ деятельности конкретной коммерческой организации, выбранной в качестве объекта исследования		2 - 5
Выполнение частных заданий плана работы, отраженных в дневнике практики. Подготовка статьи по материалам научного исследования по выбранной теме		2 - 5
Подготовка промежуточного отчета по практике		2 - 5

4 семестр. Критерии оценивания текущего контроля выполнения заданий практики

Виды работ:	100-балльная шкала	пятибалльная система
Выполнение типовых заданий индивидуального плана работы, отраженных в дневнике практики;		2 - 5
- сбор, систематизация и анализ исходной информации для выполнения научного исследования;		2 - 5

Виды работ:	100-балльная шкала	пятибалльная система
-корректировка списка специальной отечественной и зарубежной литературы и другой научной информации для выполнения выбранной темы исследования		2-5
- анализ процентного риска банка и разработка направлений его снижения		2 - 5
Выполнение частных заданий плана работы, отраженных в дневнике практики. Подготовка статьи по материалам научного исследования по выбранной теме		2 - 5
Подготовка отчетной документации по практике: – дневник практики, отчет		2 - 5
– заключение руководителя практики от университета		2 - 5
– заключительный отчет о прохождении практики		2 - 5

8.3. Промежуточная аттестация успеваемости по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости, и оценки на зачете (защита отчета по практике).

Формами отчетности по итогам практики в 4 семестре являются:

- дневник практики (заполняется обучающимся и содержит ежедневные записи о проделанной работе);
- заключение и характеристика руководителя практики с рекомендуемой оценкой;
- письменный заключительный отчет о прохождении практики «Производственная практика. Научно-исследовательская работа».

8.4. Критерии оценки промежуточной аттестации практики

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пяти-балльная система
<p>Зачтено</p> <p>Оформленные и подписанные документы: заключительный отчет по практике, дневник практики и заключение руководителя(ей) по практике</p>	<p>Содержание разделов отчета по практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в выступлении демонстрирует отличные результаты, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки; – квалифицированно использует теоретические положения при анализе производственно-хозяйственной деятельности предприятия, показывает знание процесса внутреннего контроля и налогов, «узких» мест и проблем в функционировании предприятия. Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики. Дневник практики отражает ясную последовательность выполненных работ, содержит выводы и анализ практической деятельности 		<p>5 зачтено</p>
	<p>Отчет о прохождении практики, а также дневник практики оформлены в соответствии с требованиями программы практики, содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в выступлении демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций; – хорошо знает процесс внутреннего контроля и функционирование предприятия в целом. Ответ содержит некоторые фактические ошибки. Дневник практики заполнен практически полностью, проведен частичный анализ изученной научно-экономической литературы. 		<p>4 зачтено</p>
	<p>Промежуточный отчет о прохождении</p>		<p>3</p>

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пяти-балльная система
	<p>практики, а также дневник практики оформлены с нарушениями требований, содержание разделов отчета о практике, в основном, соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в выступлении демонстрирует удовлетворительные знания программного материала, допускает существенные неточности в ответах, затрудняется в анализе практических ситуаций; – удовлетворительно знает процесс внутреннего контроля и налогообложения и функционирование предприятия в целом. <p>Ответ содержит некоторые недопустимые ошибки.</p> <p>Дневник практики заполнен не полностью, анализ научно-экономической литературы представлен фрагментарно</p>		зачтено
Не зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в выступлении не ответил на заданные вопросы или допустил грубые ошибки. <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не выполнил или выполнил не полностью программу практики; – не дает полные правильные ответы на поставленные вопросы или не отвечает на вопросы – не показал достаточный уровень знаний и умений применения методов и приемов исследовательской и аналитической работы; – оформление отчета по практике не соответствует требованиям; - дневник практики не заполнен или заполнен частично. <p>Учебные достижения в периоды 3 и 4 семестров и результаты текущего контроля демонстрируют невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на недостаточном уровне или не сформированы</p>		2 не зачтено

9. СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка по практике выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

9.1. Система оценивания

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		2 – 5
Промежуточная аттестация: защита отчета по практике, сдача Дневника (зачет с оценкой)		зачтено /не зачтено
Итого за семестр зачет с оценкой		зачтено: отлично хорошо удовлетворительно
		не зачтено: неудовлетворительно

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях университета.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией), должны (по возможности) обеспечивать беспрепятственное нахождение указанным лицом на своем рабочем месте для выполнения трудовых функций.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации), корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики.

Учебно-методические материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов.

При необходимости, обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое оснащение практики обеспечивается профильной организацией в соответствии с заключенным/заключенными договором/договорами о практической подготовке.

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям ФГОС и включает в себя: лаборатории, специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

19071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 1, строение 2, ауд.1337	
№ и наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, помещений предназначенных для практической подготовки	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, помещений предназначенных для практической подготовки
- учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: ноутбук; проектор, экран Компьютер в комплекте с выходом в Интернет
- помещение для самостоятельной работы	Компьютер в комплекте с выходом в Интернет

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год изд.
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания					
1		Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»	ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ	Официальный сайт Минобрнауки России	2012
2		Федеральный закон РФ от 28.12.2010 № 390-ФЗ (ред. от 06.02.2020) «О безопасности»	ФЗ от 28.12.2010 № 390-ФЗ (ред. от 06.02.2020)	Собрание законодательства РФ. – 2011(ред. от 06.02.2020). – № 1. – Ст. 2.	2011
3		Порядок организации и осуществления образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» по образовательным программам высшего образования	СК-ДП-М 58-2018 утвержден приказом ректора от 13 июля 2018 №249-о	Официальный сайт РГУ им. А.Н. Косыгина. РИО ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»	2018
4		Указ Президента РФ от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»	Указ Президента РФ от 02.07.2021 № 400	Официальный сайт СПС «Консультант Плюс».	2021
5		Порядок организации и осуществления образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» по образовательным программам высшего образования	СК-ДП-М 58-2018 утвержден приказом ректора от 13 июля 2018 №249-о	Официальный сайт РГУ им. А.Н. Косыгина. РИО ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»	2018
6		Профессиональный стандарт "Специалист по управлению рисками"	Утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н	зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177	2018
7		Электронно-библиотечная система		РГУ им. А.Н. Косыгина	
8	Сараджева О.В.	Феноменология экономической безопасности регионов России.	Монография	– М.: изд-во ФГБОУ ВПО «Российский государственный университет имени А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)».. 173 с.	2018
9	Дончевский Л.В., Руховец Л.В., Ахмедова Т.Ч. [и др.].	Угрозы экономической безопасности	Учебное пособие	Санкт Петербург: Изд-во СПб ун-та МВД России, 156 с.	2018

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год изд.
		современной России			
10	Логунова О.С., Романов П.Ю., Егорова Л.Г., Ильина Е.А.	Представление и визуализация результатов научных исследований	Учебник	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 156 с.	2020
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания					
1	Умнов В.А.	Рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы	Учебное пособие	М.: НИЦ ИНФРА-М, 46 с.	2020
2	Крышкин О.В.	Настольная книга по внутреннему аудиту. Риски и бизнес-процессы.	Монография	М: Альпина Паблишер, 478 с.	2020
3	Алексеев С.Л.	Антикоррупционный контроль в системе обеспечения экономической безопасности субъектов Российской Федерации:	автореф. дис. ... докт. эконом. наук.	Нижний Новгород, ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный ун-т», 2022. 46 с.	2022
4	Осипов В.И.	Контроль и аудит деятельности коммерческой организации: внутренний и внешний	Учебник	М.: НИЦ ИНФРА-М	2020
5	Яковлева Л.Е., Коломейцев А.Е.	Когнитивные принципы науки: симметрии и структуры	Монография	М.: МГУДТ	2020
6	Леган М.В.	Современные цифровые технологии и методики в профессиональной деятельности преподавателя:	Учебное пособие. ВО - Магистратура	Изд-во: Новосибирский госуд. технический университет, 71 с.	2020
7	Коршикова Л.А.	Информационные технологии и стандартизация	Учебное пособие. ВО - Магистратура	Изд-во: Новосибирский госуд. технический университет, 76 с.	2020
8	Филиппов А.Г.	Введение в криминалистику. Организация раскрытия и расследования преступлений	Учебное пособие	М., Юрайт	2018
9	Серебрякова Т.Ю., Бирюкова О.А.	Внутренний контроль и контроллинг	Учебное пособие	М.: НИЦ Инфра-М	2020
10	Серебрякова Т.Ю.	Риски организации и внутренний экономический контроль	Учебное пособие	М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М	2020
11	Ковалёва О.Н., Зотикова О.Н.	Теория и практика проведения контроля и ревизии в организации	Монография	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», 143 с.	2020

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Изд.
12	Безденежных Т.И.	Экономическая безопасность в условиях цифровой экономики	Коллективная монография	Санкт-Петербург, 196 с.	2
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины, авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)					
1	Зотикова О.Н., Сенков В.А., Ливадина С.П., Домничев Д.Ю.	Подготовка и защита выпускных квалификационных работ: требования	Учебное пособие	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», 77 с.	2
2	Зотикова О.Н., Ларионова А.А., Ливадина С.П.	Проведение преддипломной практики по направлению 38.04.01 Экономика	Учебное пособие	М.: РГУ им. А.Н. Косыгина, 59 с.	2
3	Ларионова А.А., Сенков В.А., Домничев Д.Ю., Зотикова О.Н.	Налоги и налогообложение	Учебное пособие	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», 104 с.	2
4	Зотикова О.Н.	Бухгалтерский учет: практикум	Учебное пособие	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», 246 с.	2
5	Зотикова О.Н., Ковалёва О.Н.	Контроль и ревизия	Методические указания	М.: МГУДТ, 32 с.	2
6	Зотикова О.Н., Ковалёва О.Н.	Контроль и ревизия	Методические указания	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», 35с	2
7	Ливадина С.П.	Теоретические основы аудита. Рабочая тетрадь	Методические указания	М.: МГУДТ	2
8	Зотикова О.Н., Ливадина С.П.	Управленческий учет	Учебно-методическое пособие	М.: РГУ им. А.Н. Косыгина, 38 с.	2
9	Зотикова О.Н., Квач Н.М., Ларионова А.А., Маркина М.В.	Налоги и налогообложение. Налоговые системы. Часть 2.	Учебное пособие	М.: МГУДТ, 80 с.	2
10	Зотикова О.Н., Ларионова А.А.	Оптимизация налогообложения	Учебно-метод. пособие	М.: МГУДТ, 19 с.	2

13. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

13.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

Информация об используемых ресурсах составляется в соответствии с Приложением 3 к ОПОП ВО.

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
4.	ЭБС «ИВИС» http://dlib.eastview.com/
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Scopus https://www.scopus.com (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
2.	Scopus http://www.Scopus.com/
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);
4.	ИСС КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
5.	Информационно-правовой портал Гарант.ру https://www.garant.ru
6.	Система ГлавБух https://www.1gl.ru/
7.	Минфин РФ https://minfin.gov.ru/ru/

13.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019; контракт 85-ЭА-44-20 от 28.12.2020
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
4.	Office Pro Plus 2021 Russian OLV NL Acad AP LTSC	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
5.	Microsoft Windows 11 Pro	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

В рабочую программу практики «Производственная практика. Научно-исследовательская работа» внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПП	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры