

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики

Учебная

1.2. Тип практики

Практика по профилю профессиональной деятельности

Сроки, форма проведения и продолжительность практики

семестр	форма проведения практики	продолжительность практики
Шестой	путем чередования и сочетания с периодами проведения теоретических занятий	в течение семестра с выделением отдельных дней (или часов) для проведения практики в расписании учебных занятий

1.3. Место проведения практики

– в профильных организациях/предприятиях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке;

– в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки: кафедра экономической безопасности, аудита и контроллинга РГУ им. А.Н Косыгина.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

1.4. Форма промежуточной аттестации

зачет с оценкой

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

1.5. Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика. Ознакомительная практика относится к обязательной части программы.

Во время прохождения практики используются результаты обучения, полученные в ходе изучения предшествующих дисциплин и прохождения предшествующих практик:

Данная практика закрепляет и развивает практико-ориентированные результаты обучения дисциплин, освоенных студентом на предшествующем ей периоде, в соответствии с определенными ниже компетенциями. В дальнейшем, полученный на практике опыт профессиональной деятельности, применяется при прохождении последующих практик и выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель: Учебной практики. Практика по профилю профессиональной деятельности

– закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин учебного плана;

– развитие и накопление специальных навыков, изучение организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;

– ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;

– знакомство с реальными процессами обеспечения экономической безопасности в организациях;

– приобретение практических навыков для будущей профессиональной деятельности.

2.2. Задачи учебной практики:

– освоение методов обеспечения экономической безопасности, составления необходимой документации в реальных условиях организаций;

– проверка готовности к самостоятельной трудовой деятельности и самоорганизации;

– совершенствование навыков использования компьютерных и цифровых технологий;

– приобретение опыта выполнения работ по экономической безопасности применительно к условиям организаций

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-1 Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.	ИД-ОПК-1.1 Использование знаний и методов в областях экономической науки, статистико-математического инструментария, построения экономико-математических моделей, необходимых для решения профессиональных задач, анализа и интерпретирования полученных результатов	- применяет знания и методы в областях экономической науки, статистико-математического инструментария, построения экономико-математических моделей, необходимых для решения профессиональных задач, анализа и интерпретирования полученных результатов;
ОПК-3 Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	ИД-ОПК-3.2 Расчет экономических показателей для решения поставленных задач в профессиональной деятельности	-рассчитывает экономические показатели для решения поставленных задач в профессиональной деятельности;
	ИД-ОПК-3.3 Освоение современных инструментов обработки получаемых данных при определении, интерпретации и анализе экономических показателей	-осваивает современные инструменты обработки получаемых данных при определении, интерпретации и анализе экономических показателей;

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<p>ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.</p>	<p>ИД-ОПК-4.1 Планирование и организация профессиональной деятельности, осуществление бюджетирования, налогообложения, контроля, ревизии и учета финансовых результатов деятельности организации. Разработка и принятие экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений и решений в области соблюдения нормативно-законодательных актов и обеспечения экономической безопасности</p>	<p>- разрабатывает и принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения и решения в области соблюдения нормативно-законодательных актов и обеспечения экономической безопасности;</p>
<p>ПК-1. Способен организовывать, планировать, координировать деятельность подразделений экономической безопасности и внутреннего аудита</p>	<p>ИД-ПК-1.1 Применение теории и практических навыков при постановке оперативных и тактических задач. Постановка задач в профессиональной деятельности. Разработка положений о подразделениях экономической безопасности и внутреннего аудита. Ставить задачи и контролировать их исполнение Взаимодействие работников организации и порядок обеспечения экономической безопасной деятельности</p>	<p>- применяет теорию и практические навыки при постановке оперативных и тактических задач; - формулирует и решает задачи профессионального роста на основе саморазвития и расширения собственных профессиональных компетенций; - понимает порядок организации, планирования, координации деятельности подразделений экономической безопасности;</p>
	<p>ИД-ПК-1.2 Проведение анализа и оценки информации, выявление причинно-следственных связей, формулировка объективных выводов и расстановка приоритетов для дальнейших планов Составление и проведение презентаций</p>	<p>- анализирует и оценивает информацию, выявляя причинно-следственные связи; - составляет и проводит презентации;</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	ИД-ПК-1.3 Применение современных бизнес-моделей, процессов, процедур, инструментов управления персоналом организации и основ теории коммуникации, теории мотивации. Координирование своей деятельности с коллегами, эффективная работа в команда	-применяет современные бизнес-модели и инструменты на основе теории коммуникации, теории мотивации для своей эффективной работы в команде

4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Общая трудоёмкость учебной практики **Ознакомительная практика** составляет:

по очной форме обучения	3	з.е.	108	час.
-------------------------	---	------	-----	------

4.1. Структура практики для обучающихся по видам занятий: (очная форма обучения)

Структура и объем практики					
	всего, час	Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа, час		практическая подготовка: самостоятельная работа обучающегося	формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		практическая подготовка: лекции, час	практическая подготовка: практические занятия, час		
Шестой семестр	108			108	
Самостоятельная работа Организационный этап (часть 1): ознакомление с программой практики и получаемыми в результате ее прохождения компетенциями, целями и задачами практики; заполнение Дневника прохождения практики	6			6	Заполнение Дневника (часть 1)

Структура и объем практики					
	всего, час	Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа, час		практическая подготовка: самостоятельная работа обучающегося	формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		практическая подготовка: лекции, час	практическая подготовка: практические занятия, час		
Самостоятельная работа Самостоятельное изучение специальной отечественной и зарубежной литературы и другой научно-технической информации в области экономической безопасности	6			6	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Корректировка, уточнение плана и индивидуального задания по практике в части получения умений и навыков по профилю профессиональной деятельности	6			6	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Анализ материала и подготовка части отчета и выполнение индивидуального задания на практику.	6			6	Заполнение Дневника (часть 1) Отчет по практике (часть 1)
Самостоятельная работа Информационно-аналитический этап (часть 2): сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме работы	6			6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Корректировка обзора литературы, постановка задач исследования	6			6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выбор методики проведения научного исследования по теме работы	6			6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.	6			6	Заполнение Дневника (часть 2)

Структура и объем практики					
	всего, час	Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа, час		практическая подготовка: самостоятельная работа обучающегося	формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		практическая подготовка: лекции, час	практическая подготовка: практические занятия, час		
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.	6			6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.	6			6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания	6			6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания	6			6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания	6			6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания	6			6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания	6			6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Обсуждение результатов хода практики с руководителем Заполнение Дневника практики	6			6	Заполнение Дневника (часть 2) Отчет по практике (часть 2)
Самостоятельная работа Заключительный этап (часть 3): Подготовка отчета, заполнение Дневника, получение Отзыва руководителя практики	6			6	Заполнение Дневника (часть 3) Отчет по практике
Самостоятельная работа Сдача зачета	6			6	
зачет	108			108	Зачет с оценкой
Всего:	108			108	

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Наименование этапов практики	Трудоемкость, час	Содержание практической работы, включая аудиторную, внеаудиторную и иную контактную работу, а также самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля успеваемости
Шестой семестр			
Организационный	24	<ul style="list-style-type: none"> – организационное занятие для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики; – определение исходных данных, цели и методов выполнения задания; – формулировка и распределение задач для формирования индивидуальных заданий; – анализ индивидуального задания и его уточнение; – составление плана-графика практики; – прохождение вводного инструктажа/инструктажа по технике безопасности/инструктажа по охране труда; – ознакомление с правилами внутреннего распорядка профильной организации; – согласование индивидуального задания по прохождению практики; – разработка и утверждение индивидуальной программы практики и графика выполнения исследования; 	<p>собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учёт посещаемости и наличие конспекта ознакомительной лекции и инструктажа по технике безопасности, – вопросы по содержанию заданий, связанных с изучением деятельности организаций по внутреннему контролю и аудиту; – зачет по технике безопасности. – проверка знаний и умений в части применения методов и приемов исследований деятельности организаций.
Основной - Информационно-аналитический	72	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение индивидуального задания на практику 2. Ведение дневника практики 	<p>собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за выполнением работ, – проверка выполненного раздела программы практики, – проверка дневника практики, – контрольные проверки хода практики, анализ промежуточных результатов практики,

Заключительный	12	<ul style="list-style-type: none"> – обобщение результатов индивидуальной работы на практике; – проверка полноты и правильности выполнения задания, составление отчетов по практике на основе аналитических материалов и практических результатов по итогам практики; – оформление дневника практики. – написание отчета по практике на основе аналитических материалов по результатам исследования; – публичная защита отчета по практике 	<p>собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику:</p> <p>представление обучающимися:</p> <ul style="list-style-type: none"> – материалов в соответствии с индивидуальным заданием по практику, – дневника практики, отчета по практике.
----------------	----	---	--

6. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуальное задание обучающегося на практику составляется руководителем практики и включает в себя типовые задания и частные задания для каждого обучающегося, отражающие специфику деятельности профильной организации/организации практики на базе структурных подразделений университета/научно-исследовательских интересов обучающегося.

6.1. Типовые задания на практику

- Каждый обучающийся за период практики должен выполнить следующие задания:
- дать общую характеристику организации и аспектов экономической безопасности;
 - провести анализ системы управления, масштабов и организационно-правовой формы организации;
 - ознакомиться с нормативно-методическими материалами по организации основных направлений деятельности предприятия (экономическая безопасность, др.);
 - проанализировать организацию взаимодействия подразделений организации.

Частные индивидуальные задания на практику

1. Внутренние и внешние угрозы экономической безопасности предприятия (на примере предприятий регионов РФ)
2. Государственное регулирование агропромышленного производства как фактор экономической безопасности региона
3. Информационная безопасность в системе экономической безопасности предприятия
4. Кадровая экономическая безопасность
5. Конкурентоспособность как механизм обеспечения экономической безопасности
6. Налоговая безопасность в системе экономической безопасности предприятия
7. Обеспечение противодействия коррупции как фактор экономической безопасности предприятий регионов России
8. Основные показатели экономической безопасности предприятия
9. Оценка последствий активного экспорта энергоресурсов из России
10. Приоритетные направления инвестиционной политики на транспорте с учетом требований экономической безопасности России
11. Причины, мешающие российской экономике стать более конкурентоспособной в глобализирующемся мире
12. Пути обеспечения сбалансированного развития экономики России, преодоления дисбалансов в ее развитии
13. Современная экономическая безопасность с точки зрения международной практики
14. Современные угрозы минерально-сырьевой безопасности России

15. Современные угрозы транспортной безопасности России
16. Современные угрозы энергетической безопасности России
17. Социальная структура российского общества и ее изменения
18. Факторы, создающие преграды экономической безопасности в регионах РФ
19. Финансовая безопасность в системе экономической безопасности предприятия
20. Экономическая безопасность и конкурентоспособность экономики страны

Изучить основные понятия по базовым учебным дисциплинам. Студенты могут самостоятельно выбрать интересующий их участок исследования и согласовать свой выбор с руководителем практики.

Содержательная часть частного индивидуального задания на практику для каждого обучающегося составляется руководителем практики в зависимости от функциональных особенностей деятельности принимающей организации/материально-технического обеспечения помещений университета, предназначенных для проведения практической подготовки. Обучающийся вправе участвовать в формировании списка своих задач, учитывая особенности осуществляемой им при этом научной деятельности или для повышения эффективности подготовки выпускной квалификационной работы.

7. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ, КРИТЕРИИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

7.1. Соотнесение планируемых результатов практики с уровнями сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровней сформированности универсальной(-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности общепрофессиональной (-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности профессиональной(-ых) компетенции(-й)
высокий		зачтено (отлично)		<p>ОПК-1 ИД-ОПК-1.1 ОПК-3 ИД-ОПК-3.2 ИД-ОПК-3.3 ОПК-4 ИД-ОПК-4.1</p> <p>Обучающийся: - применяет знания и методы в областях экономической науки, статистико-математического инструментария, построения экономико-математических моделей, необходимых для решения профессиональных задач, анализа и интерпретирования полученных результатов; -рассчитывает экономические показатели для решения поставленных задач в профессиональной деятельности; -осваивает современные инструменты обработки получаемых данных при определении, интерпретации и анализе экономических показателей; - разрабатывает и принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения и решения в области соблюдения нормативно-законодательных актов и обеспечения экономической</p>	<p>ПК-1 ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.2 ИД-ПК-1.3</p> <p>Обучающийся: - применяет теорию и практические навыки при постановке оперативных и тактических задач; - формулирует и решает задачи профессионального роста на основе саморазвития и расширения собственных профессиональных компетенций; - понимает порядок организации, планирования, координации деятельности подразделений экономической безопасности; -анализирует и оценивает информацию, выявляя причинно-следственные связи; - составляет и проводит презентации; -применяет современные бизнес-модели и инструменты на основе</p>

				безопасности;	теории коммуникации, теории мотивации для своей эффективной работы в команде
повышенный		зачтено (хорошо)		<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достаточно хорошо применяет знания и методы в областях экономической науки, статистико-математического инструментария, построения экономико-математических моделей, необходимых для решения профессиональных задач, анализа и интерпретирования полученных результатов; - достаточно хорошо рассчитывает экономические показатели для решения поставленных задач в профессиональной деятельности; - хорошо осваивает современные инструменты обработки получаемых данных при определении, интерпретации и анализе экономических показателей; - достаточно хорошо разрабатывает и принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения и решения в области соблюдения нормативно-законодательных актов и обеспечения экономической безопасности; 	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достаточно хорошо применяет теорию и практические навыки при постановке оперативных и тактических задач; - достаточно хорошо формулирует и решает задачи профессионального роста на основе саморазвития и расширения собственных профессиональных компетенций; - достаточно хорошо понимает порядок организации, планирования, координации деятельности подразделений экономической безопасности; - достаточно хорошо анализирует и оценивает информацию, выявляя причинно-следственные связи; - составляет и проводит презентации с некоторыми ошибками; - на хорошем уровне применяет современные бизнес-модели и инструменты на основе теории коммуникации, теории мотивации для своей эффективной работы в команде
базовый		зачтено (удовлетворительно)		<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - недостаточно применяет знания и методы в областях экономической науки, статистико-математического инструментария, построения экономико-математических моделей, необходимых для решения профессиональных задач, анализа и интерпретирования полученных результатов; - слабо рассчитывает экономические 	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - недостаточно применяет теорию и практические навыки при постановке оперативных и тактических задач; - плохо формулирует и решает задачи профессионального роста на основе саморазвития и расширения собственных профессиональных

				<p>показатели для решения поставленных задач в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> -удовлетворительно осваивает современные инструменты обработки получаемых данных при определении, интерпретации и анализе экономических показателей; - с ошибками разрабатывает и принимает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения и решения в области соблюдения нормативно-законодательных актов и обеспечения экономической безопасности; 	<p>компетенций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - слабо понимает порядок организации, планирования, координации деятельности подразделений экономической безопасности; -плохо анализирует и оценивает информацию, выявляя причинно-следственные связи; - составляет и проводит презентации с грубыми ошибками; -на удовлетворительном уровне применяет современные бизнес-модели и инструменты на основе теории коммуникации, теории мотивации для своей эффективной работы в команде
низкий		не зачтено- (неудовлетворительно)	Обучающийся:	<ul style="list-style-type: none"> -испытывает серьезные затруднения при использовании источников информации для поиска вариантов решения проблем экономического характера при анализе конкретных ситуаций и оценке ожидаемых результатов, при оценке закономерностей развития экономической безопасности оптимизации; - демонстрирует слабое понимание инструментальных методов экономического анализа, не разбирается в подборке продвинутых инструментальных методов экономического анализа; - допускает грубые ошибки при оценке собственной роли в профессиональном сообществе; - затрудняется ставить и решать задачи профессионального роста на основе саморазвития и расширения собственных профессиональных компетенций. 	

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Проверка достижения результатов обучения по практике осуществляется в рамках текущей и промежуточной аттестации.

8.1. Текущий контроль успеваемости по практике

При проведении текущего контроля по практике проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы с применением оценочных средств:

- обсуждение результатов прохождения практики;
- обсуждение выполнение индивидуального задания

8.2. Критерии оценивания текущего контроля выполнения заданий практики

Виды работ:	100-балльная шкала	пятибалльная система
Выполнение типовых заданий индивидуального плана работы, отраженных в дневнике практики;		2 - 5
– Изучение организационной структуры предприятия (организации) и взаимосвязи подразделений, общая характеристика предприятия (организации);		2 - 5
– Изучение учредительных документов и нормативных материалов, регламентирующих деятельность предприятия (организации);		2 - 5
– Работа в качестве стажера под контролем руководителя практики		2 - 5
Выполнение частных заданий плана работы, отраженных в дневнике практики;		2 - 5
– Изучение информационных технологий, применяемых на предприятии (организации, учреждении)		2 - 5
Подготовка отчетной документации по практике:		2 - 5
– дневник практики,		
– заключение руководителя практики от профильной организации/предприятия		2 - 5
– отчет о прохождении практики		2 - 5
Итого:		Зачтено/не зачтено

8.3. Промежуточная аттестация успеваемости по практике

Промежуточная аттестации проводится в форме зачета.

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости, и оценки на зачете (защита отчета по практике).

Формами отчетности по итогам практики являются:

- дневник практики, (заполняется обучающимся и содержит ежедневные записи о проделанной работе);
- заключение и характеристика руководителя практики от профильной организации/предприятия с рекомендуемой оценкой;
- письменный отчет о практике;

8.4. Критерии оценки промежуточной аттестации практики

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
Зачет (отчет по практике)	<p>Содержание разделов отчета по практике соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в выступлении демонстрирует отличные результаты, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки; – квалифицированно использует теоретические положения при анализе экономической безопасности и проблем в функционировании предприятия. <p>Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.</p> <p>Дневник практики отражает ясную последовательность выполненных работ, содержит выводы и анализ практической деятельности</p>		5
	<p>Отчет о прохождении практики, а также дневник практики оформлены в соответствии с требованиями программы практики, содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в выступлении демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций; – хорошо знает производственный процесс и функционирование предприятия в целом. <p>Ответ содержит некоторые фактические ошибки.</p> <p>Дневник практики заполнен практически полностью, проведен частичный анализ изученной научно-технической литературы.</p>		4

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	<p>Отчет о прохождении практики, а также дневник практики оформлены с нарушениями требований, содержание разделов отчета о практике, в основном, соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в выступлении демонстрирует удовлетворительные знания программного материала, допускает существенные неточности в ответах, затрудняется в анализе практических ситуаций; – удовлетворительно знает производственный процесс и функционирование организации в целом. <p>Ответ содержит некоторые недопустимые ошибки.</p> <p>Дневник практики заполнен не полностью, анализ научно-технической литературы представлен фрагментарно</p>		3
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не выполнил или выполнил не полностью программу практики; – не показал достаточный уровень знаний и умений применения методов и приемов исследовательской и аналитической работы; – оформление отчета по практике не соответствует требованиям – в выступлении не ответил на заданные вопросы или допустил грубые ошибки. <p>Дневник практики не заполнен или заполнен частично</p>		2

9. СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка по практике выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

9.1. Система оценивания

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		2 – 5
Промежуточная аттестация: защита отчета по практике, сдача Дневника (зачет с оценкой)		зачтено /не зачтено
Итого за семестр зачет с оценкой		зачтено: отлично хорошо удовлетворительно
		не зачтено: неудовлетворительно

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях университета.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией), должны (по возможности) обеспечивать беспрепятственное нахождение указанным лицом на своем рабочем месте для выполнения трудовых функций.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации), корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики.

Учебно-методические материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов.

При необходимости, обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое оснащение практики обеспечивается профильной организацией в соответствии с заключенным/заключенными договором/договорами о практической подготовке.

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям ФГОС и включает в себя: лаборатории, специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

19071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 1, строение 2, ауд.1337	
№ и наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, помещений предназначенных для практической подготовки	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, помещений предназначенных для практической подготовки
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: ноутбук; проектор, экран Компьютер в комплекте с выходом в Интернет
- помещение для самостоятельной работы	Компьютер в комплекте с выходом в Интернет

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1		Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»	ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ	Официальный сайт Минобрнауки России	2012	https://minobrnauki.gov.ru/	
2		Федеральный закон РФ от 28.12.2010 № 390-ФЗ (ред. от 06.02.2020) «О безопасности»	ФЗ от 28.12.2010 № 390-ФЗ (ред. от 06.02.2020)	Собрание законодательства РФ. – 2011(ред. от 06.02.2020). – № 1. – Ст. 2.	2020	Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_108546/	
3		Указ Президента РФ от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»	Указ Президента РФ от 02.07.2021 № 400	Официальный сайт СПС «Консультант Плюс».	2021	Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389271/	
4		Порядок организации и осуществления образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» по образовательным программам высшего образования	СК-ДП-М 58-2018 утвержден приказом ректора от 13 июля 2018 №249-о	Официальный сайт РГУ им. А.Н. Косыгина. РИО ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»	2018	https://kosygin-rgu.ru/sveden/eduStandarts/index.aspx	
5		"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность" (с	Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 14 апреля 2021 г. N 293	Официальный сайт Министерства науки и высшего образования РФ	2021	Сайт	

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
		изменениями и дополнениями).					
6		РЕКОМЕНДАЦИИ к оформлению выпускной квалификационной работы, ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)»	СК ДП-М 12.01-2019 утверждены приказом ректора от 07 марта 2019 № 78/о,	Официальный сайт РГУ им. А.Н. Косыгина. РИО ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»	2019	https://kosygin-	
7		Электронно-библиотечная система		РГУ им. А.Н. Косыгина	2023	http://biblio.mgudt.ru	
8	Сараджева О.В.	Феноменология экономической безопасности регионов России.	Монография	– М.: изд-во ФГБОУ ВПО «Российский государственный университет имени А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)». 173 с.	2021	Локальная сеть университета	
9	Зотикова О.Н., Ларионова А.А., Ливагина С.П., Сараджева О.В., Сенков В.А., Гончаров Н.А.	Развитие системы контроллинга в цифровой экономике: стратегия, риски, информация	Монография по д ред. д-ра экон. наук О.Н.Зотиковой	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», 192 с.	2021	Локальная сеть университета	5
10	Дончевский Л.В., Руховец Л.В., Ахмедова Т.Ч. [и др.].	Угрозы экономической безопасности современной России	Учебное пособие	Санкт Петербург: Изд-во СПб ун-та МВД России, 156 с.	2020	https://znanium.com/	
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Алексеев С.Л.	Антикоррупционный контроль в системе обеспечения экономической безопасности субъектов Российской Федерации:	автореф. дис. ... докт. эконом. наук.	Нижний Новгород, ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный ун-т»,	2022	https://znanium.com/	

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
				2022. 46 с.			
2	Крышкин О.В.	Настольная книга по внутреннему аудиту. Риски и бизнес-процессы.	Монография	М: Альпина Паблишер, 478 с.	2020	http://www.megaeworld.com/upload/iblock/7fc/pdf_bk_1942_nastolnaya_kniga_po_	
3	Филиппов А.Г.	Введение в криминалистику. Организация раскрытия и расследования преступлений	Учебное пособие	М., Юрайт	2018	https://biblio-online.ru/viewer/vvedenie-v-kriminalistiku-organizaciya-raskrytiya-i-rassledovaniya-prestupleniy-414170#page/1	
4	Безденежных Т.И.	Экономическая безопасность в условиях цифровой экономики	Коллективная монография	Санкт-Петербург, 196 с.	2019.	https://znanium.com/	
5	Серебрякова Т.Ю., Бирюкова О.А.	Внутренний контроль и контроллинг	Учебное пособие	М.: НИЦ Инфра-М	2021	https://znanium.com/catalog/document?id=368010	
6	Серебрякова Т.Ю.	Риски организации и внутренний экономический контроль	Учебное пособие	М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М	2019	https://znanium.com/catalog/document?id=342113	
7	Ковалёва О.Н., Зотикова О.Н.	Теория и практика проведения контроля и ревизии в организации	Монография	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», 143 с.	2017	https://search.rsl.ru/ru/record/01009633917	5
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины, авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Ларионова А.А., Сенков В.А., Домничев Д.Ю., Зотикова О.Н.	Налоги и налогообложение	Учебное пособие	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», 104 с.	2023	Локальная сеть университета	5
2	Зотикова О.Н.	Бухгалтерский учет: практикум	Учебное пособие	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», 246 с.	2022	Локальная сеть университета	5
3	Зотикова О.Н., Трапезникова Н.Г.	Особенности учета в торговле	Учебно-методическое пособие	М.: МГУДТ, 28 с.	2016	https://znanium.com/read?id=328412 Локальная сеть университета	5

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
4	Зотикова О.Н., Ковалёва О.Н.	Контроль и ревизия	Методические указания	М.: МГУДТ, 32 с.	2016	http://znanium.com/catalog/product/791941	5
5	Зотикова О.Н., Ковалёва О.Н.	Контроль и ревизия	Методические указания	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», 35с	2018	Локальная сеть университета	5
6	Зотикова О.Н., Ливадина С.П.	Управленческий учет	Учебно-методическое пособие	М.: РГУ им. А.Н. Косыгина, 38 с.	2018	Локальная сеть университета	5
7	Зотикова О.Н., Квач Н.М., Ларионова А.А., Маркина М.В.	Налоги и налогообложение. Налоговые системы. Часть 2.	Учебное пособие	М.: МГУДТ, 80 с.	2015	https://znanium.com/read?id=79869	5
8	Зотикова О.Н., Ларионова А.А.	Оптимизация налогообложения	Учебно-метод. пособие	М.: МГУДТ, 19 с.	2016	https://znanium.com/read?id=328411	5

13. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

13.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

Информация об используемых ресурсах составляется в соответствии с Приложением 3 к ОПОП ВО.

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
4.	ЭБС «ИВИС» http://dlib.eastview.com/
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Scopus https://www.scopus.com (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
2.	Scopus http://www.Scopus.com/
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);
4.	ИСС КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
5.	Информационно-правовой портал Гарант.ру https://www.garant.ru
6.	Система ГлавБух https://www.1gl.ru/
7.	Минфин РФ https://minfin.gov.ru/ru/

13.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019; контракт 85-ЭА-44-20 от 28.12.2020
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
4.	Office Pro Plus 2021 Russian OLV NL Acad AP LTSC	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
5.	Microsoft Windows 11 Pro	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

В рабочую программу практики внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПП	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры