

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.06.2025 22:07:52
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82479

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт	Экономики и менеджмента
Кафедра	Экономики и менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление ресурсами проекта

Уровень образования	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Профиль	Управление проектами
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма обучения	Очная

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление ресурсами проекта» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 8 от 21.04.2025 г.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

Преподаватель	О.Н. Невмержицкая
---------------	-------------------

Заведующий кафедрой:	С.Г. Радько
----------------------	-------------

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Управление ресурсами проекта» изучается на четвертом курсе в седьмом семестре.

Курсовая работа – не предусмотрена.

1.1. Форма промежуточной аттестации:

Седьмой семестр - зачет

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Управление ресурсами проекта» относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:

- Управление человеческими ресурсами
- Экономика организаций (предприятий)

Результаты обучения по учебной дисциплине, используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Бизнес планирование
- Управление брендом

Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении производственной практики и (или) выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями изучения дисциплины «Управление ресурсами проекта» являются:

- получение теоретических знаний и формирование навыков научно-теоретического подхода к решению задач профессиональной направленности и практического их использования в дальнейшей профессиональной деятельности;
- формирование у обучающихся компетенции(-й), установленной(-ых) образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине;

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенции(й) и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен планировать снабжение, приобретение и получение необходимых для завершения проекта продуктов, услуг или результатов, а также выстраивать и управлять взаимоотношениями с поставщиками	ИД-ПК-3.1 Планирование потребностей в ресурсах, оценка ресурсов для выполнения работ, необходимых для осуществления и завершения проекта.	- знает современные концепции управления проектом, инновациями и организационными изменениями, основные различия между работой в группе и в команде. - применяет на практике методы планирования потребностей в ресурсах. - использует принципы построения межличностных взаимоотношений с поставщиками при решении практических задач
ПК-6. Способен выявлять все заинтересованные стороны проекта и взаимодействовать с ними, в том числе с куратором, заказчиком и другими, планировать и управлять коммуникациями и распространением информации, относящейся к проекту.	ИД-ПК-6.1 Оценивать виды информации и информационные потребности всех участников и заинтересованных сторон проекта, как внешних, так и внутренних.	- анализирует особенности оценки видов информации и информационные потребности всех участников и заинтересованных сторон проекта в области управления; - умеет практически использовать составляющие ролевого и личностного аспектов в процессе социализации - анализирует все заинтересованные стороны проекта, как внешние, так и внутренние и способен взаимодействовать с ними.
ПК-8 Способен разрабатывать и согласовывать расписание (календарный план) проекта, обеспечивать и контролировать его выполнение и своевременное завершение работ и проекта в целом	ИД-ПК-8.1 Разработка базового расписания проекта. Разработка плана управления расписанием в пространстве и во времени	- знает особенности составления расписания проекта, позволяющее обеспечить выполнение договорных обязательств в установленные сроки - владеет навыками формирования плана управления расписанием в пространстве и во времени; - применяет на практике правила регулирования выполнения расписания проекта, позволяющего обеспечить качество при проектировании, разработке, производстве
	ИД-ПК-8.2 Использование инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	- определяет инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; - оценивает результативность использования технологий планирования; - выделяет и оценивает возможности использования способов контроля работ и результатов, необходимых для его успешного выполнения.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	3	з.е.	96	час.
по очно-заочной форме обучения –		з.е.		час.
по заочной форме обучения –		з.е.		час.

3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
4 курс									
7 семестр	зачет	108	16	34	-	-	-	46	
Всего:		108	16	34	-	-	-	46	

3.2 Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; виды самостоятельной работы обучающегося; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Практическая подготовка, час		
	Седьмой семестр						
ПК-3: ИД-ПК-3.1 ПК-6: ИД-ПК-6.1 ПК-8: ИД-ПК-8.1 ИД-ПК-8.2	Тема 1. Место и структура управления ресурсами в системе управления проектом	2	5	х	х	6	Формы текущего контроля по разделам: Контрольная работа Тестирование письменное Доклад
	Тема 2. Планирование ресурсов проекта	3	5	х	х	6	
	Тема 3. Обеспечение проекта ресурсами	3	5	х	х	6	
	Тема 4. Контроль ресурсов проекта	2	5	х	х	6	
	Тема 5. Управление запасами	2	5	х	х	7	
	Тема 6. Разработка оптимальной модели управления ресурсами проекта	2	5	х	х	7	
	Тема 7. Правовые аспекты управления ресурсами проекта	2	4	х	х	8	
	Зачет						Устный опрос
	ИТОГО за седьмой семестр	16	34			108	

3.3 Краткое содержание учебной дисциплины

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Тема 1	Место и структура управления ресурсами в системе управления проектом	Цели, задачи и структура курса. Проект, жизненный цикл проекта, группы процессов управления проектом. Процессы управления ресурсами: планирование, закупки, поставки, распределение, учет и контроль. Понятие «ресурс» в методологии управления проектами. Работа с человеческими ресурсами проекта. Обзор методов и программных средств, используемых при управлении ресурсами проекта. Классификация ресурсов проекта
Тема 2	Планирование ресурсов проекта	Планирование ресурсов в системе планирования проекта. Параметры реализации проекта, составляющие этап планирования: продолжительность по каждому элементу проекта, потребность в различных ресурсах. сроки поставки ресурсов, сроки и объемы привлечения различных организаций для реализации проекта. Основные принципы планирования ресурсов проекта. Сбалансированный анализ комплексов работ и потребляемых ресурсов. Прогнозное распределение ресурсов на основе графиков потребности в ресурсах. Матрица ответственности за реализацию проекта
Тема 3	Обеспечение проекта ресурсами	Планирование управления материально-техническим обеспечением проекта. Этапы проектно-закупочного цикла. Управление распределением ресурсов. Управление поставками. Типы товарных рынков. Организационные формы закупок. Договоры на поставку материально-технических ресурсов. Планирование поставок
Тема 4	Контроль ресурсов проекта	Методы и инструменты контроля проекта по временным параметрам. Отчетность проекта. Метод освоенного объема. Плановый объем. Фактический объем. Фактическая стоимость. Прогноз до завершения и прогноз по завершению. Отклонения по стоимости. Отклонение по срокам. Индекс выполнения стоимости. Индекс выполнения сроков
Тема 5	Управление запасами	Основные понятия. Пороговый запас. Резервный запас. Товарно-материальные запасы, незавершенное производство, готовая продукция на складе. Управление запасами. Классификация систем управления запасами. Затраты на формирование и хранение запасов. Оптимизация размера запаса
Тема 6	Программные инструменты управления ресурсами проекта	Современные программные пакеты управления проектами. Сравнительный анализ современных программных пакетов управления проектами
Тема 7	Разработка оптимальной модели управления ресурсами проекта	Структуризация работ и ресурсов проекта. Виды планов, используемых при планировании ресурсов. В чем суть метода критического пути. Основные правила сетевого моделирования проекта. Способы оптимизации загрузки ресурсов проекта
Тема 8	Правовые аспекты управления ресурсами	Договор – как главная правовая форма организации и регулирования отношений. Структура элементов

	проекта	правового регулирования договорных отношений при закупках и поставках ресурсов. Виды торгов, типы договоров. Государственное регулирование закупок: налоговое, антимонопольное, таможенное.
--	---------	--

3.4 Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к зачету;
- изучение учебников, учебных пособий, научных публикаций;
- аннотирование учебных и научных изданий;
- конспектирование учебных и научных изданий;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- выполнение заданий по дисциплине.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение индивидуальных или групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины.

3.5 Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

В электронную образовательную среду перенесены отдельные виды учебной деятельности:

использование ЭО и ДОТ	использование ЭО и ДОТ	объем, час	включение в учебный процесс
смешанное обучение	Лекции	16	в соответствии с расписанием учебных занятий
	Практические занятия		
	Зачет		

4 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1 Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций.

Уровни сформированности компетенций	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
					ПК-3 ИД-ПК-3.1 ПК-6 ИД-ПК-6.1 ПК-8: ИД-ПК-8.1 ИД-ПК-8.2
Высокий	85 – 100	отлично/отлично			Обучающийся: – анализирует и систематизирует изученный материал с обоснованием актуальности его использования в области применения; – владеет знаниями теоретического материала дисциплины при выполнении практических задач; обобщает данные, необходимые для формирования готовности способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
Повышенный	65 – 84	хорошо/хорошо			Обучающийся: – довольно полно излагает учебный материал по предмету,

					теоретически обосновывает принятые решения; показывает понимание к использованию различных методов при решении практических задач профессиональной направленности.
Базовый	41 – 64	Удовлетворительно / удовлетворительно			Обучающийся: – демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП; – с неточностями излагает терминологию дисциплины;
низкий	0 – 40	неудовлетворительно/неудовлетворительно			Обучающийся: – демонстрирует фрагментарные знания в обобщении проблемных вопросов с учетом знаний терминологии. - допускает грубые ошибки при изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; - ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.

5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1.1.1 При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине Управление ресурсами проекта проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.2 Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
1.	Контрольная работа	Варианты контрольной работы Вариант 1 1. Понятие «проект», «программа», «управление проектом» в проектном менеджменте. 2. Основные ограничения проекта – сроки, затраты, качество. 3. Понятие «ресурс» в проектном менеджменте. Вариант 2 1. Основная задача управления ресурсами. 2. Процесс управления ресурсами. 3. Составляющие процесса управления ресурсами. Вариант 3 1. Стадия закупки ресурсов в управлении проектами. 2. Планирование и организация закупок ресурсов. 3. Планирование ресурсов в системе общего планирования проекта.
2.	Тестирование	1. Сколько календарей можно назначить на ресурс проекта? а) Сколько угодно б) Два в) Три г) Ни одного, календари назначаются только на проект д) Только один 2. Сколько можно назначить типов затрат на ресурс? а) Три б) Сколько угодно в) Два

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		г) Пять д) Только один 3. Сколько изменений условий оплаты может быть указано в одном типе оплаты? а) Три б) Пять в) Сколько угодно г) Два д) Только один 4. Какие затраты можно указать в таблице норм затрат для трудовых ресурсов? а) Стандартная ставка, ставка сверхурочных, затраты на использование б) Никаких в) Ставка сверхурочных, затраты на использование г) Стандартная ставка, ставка сверхурочных, затраты на использование, затраты на оборудование д) Стандартная ставка, затраты на использование 5. Какие затраты можно указать в таблице норм затрат для затратных ресурсов? а) Стандартная ставка, ставка сверхурочных, затраты на использование б) Ставка сверхурочных, затраты на использование в) Стандартная ставка, ставка сверхурочных, затраты на использование, затраты на оборудование г) Стандартная ставка, затраты на использование д) Никакие
3.	Доклад	Перечень тем докладов по курсу: 1. Календарно-сетевое планирование и управление человеческими ресурсами. 2. Метод «стоимость-время» для оптимизации ресурсов. 3. Механизм управления договорными отношениями в обеспечении ресурсами. 4. Методы управления запасами. 5. Управление ресурсами проекта.

5.3 Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно- оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Контрольная работа	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает		5
	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения дисциплины; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Обучающийся твердо знает материал по заданным вопросам, грамотно и последовательно его излагает, но допускает несущественные неточности.		4
	Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос (вопросы), но при этом показано умение выделить существенные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Обучающийся владеет знаниями только по основному материалу, но не знает отдельных деталей и особенностей, допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений.		3
	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся способен конкретизировать обобщенные знания только с помощью преподавателя. Обучающийся обладает фрагментарными знаниями по теме, слабо владеет понятийным аппаратом, нарушает последовательность в изложении материала.		2
Тестирование	Работа выполнена полностью. Нет ошибок в логических рассуждениях. Возможно наличие одной неточности или описки, не являющиеся следствием незнания или	85%-100%	5

Наименование оценочного средства (контрольно- оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	непонимания учебного материала. Обучающийся показал полный объем знаний, умений в освоении пройденных тем и применение их на практике.		
	Работа выполнена полностью, но обоснований шагов решения недостаточно. Допущена одна ошибка или два-три недочета.	70%-84%	4
	Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов.	50%-69%	3
	Работа не выполнена либо допущены грубые ошибки.	50% и менее 50%	2
Доклад	Работа выполнена полностью. Возможно наличие одной неточности или описки, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала. Обучающийся в процессе решения проблемной ситуации продемонстрировал глубокие знания темы, сущности проблемы, были даны логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы.		5
	Работа выполнена полностью, но обоснований шагов решения недостаточно. Допущена одна ошибка или два-три недочета. Обучающийся в процессе выступления или решения проблемной ситуации правильно рассуждает и принимает обоснованные верные решения, однако, имеются незначительные неточности или представлен недостаточно полный набор аргументов.		4
	Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов.		3
	Работа не выполнена либо допущены грубые ошибки.		2

5.4 Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:
Зачет: в устной форме по билетам	Перечень вопросов к зачету: 1. Понятие «проект», «программа», «управление проектом» в проектном менеджменте. 2. Основные ограничения проекта – сроки, затраты, качество. 3. Параметры, характеризующие фазы жизненного цикла проекта. 4. Понятие «ресурс» в проектном менеджменте. 5. Основная задача управления ресурсами.

5.5 Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
Зачет в устной форме по билетам	Обучающийся: – демонстрирует знания отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы, так и на дополнительные; – свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; – способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, направлений по вопросу; – логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в вопросе; – свободно выполняет практические задания повышенной сложности, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой. Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.		5

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	Обучающийся: – показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; – недостаточно логично построено изложение вопроса; – успешно отвечает на дополнительные вопросы средней сложности, В ответе раскрыто, в основном, содержание вопросов, имеются несущественные неточности при ответе на дополнительные вопросы.		4
	Обучающийся: – показывает знания базового материала, которые отличаются поверхностностью, допускает фактические грубые ошибки; – не может в полном объеме обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, представления о межпредметных связях слабые; – знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы. Содержание вопроса раскрыто на базовом уровне, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы, ответ носит репродуктивный характер.		3
	Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении заданий. На часть дополнительных вопросов по содержанию зачета затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.		2

5.6 Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- контрольная работа		2 – 5
- тестирование	50-100	2 – 5
- доклад		2 – 5
Промежуточная аттестация (зачет)		Зачет Не зачет
Итого за дисциплину зачет		

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- проведение интерактивных лекций;
- проведение практических занятий;
- групповых дискуссий;
- анализ ситуаций;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;
- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа)

7 ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины Управление ресурсами проекта реализуется при проведении лекций и практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

8 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины составляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, дом 1, строение 1	
аудитории для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор,
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
читальный зал библиотеки:	– компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с

	Микрофон	Любой
	Динамики (колонки или наушники)	Любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Кудрявцев Е.М.	Microsoft Project. Методы сетевого планирования и управления проектом	Методическое пособие	ДМК Пресс	2018	http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=408753	-
2	Лич Л.	Вовремя и в рамках бюджета: Управление проектами по методу критической цепи	Пособие	Альпина Паблишерз	2014	http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518994	-
3	Ньютон Р.	Управление проектами от А до Я	Пособие	Альпина Паблишерз	2014	http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=521494	
4	Павлов А. Н.	Управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK. Изложение методологии и опыт применения	Практическое руководство	БИНОМ. ЛЗ	2014	http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=502573	
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Черняк В. З.	Управление инвестиционными проектами	Учебное пособие	ЮНИТИ-ДАНА	2012	http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=396867	-
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Нефедова Л.В.	Управление ресурсами проекта:	Методические указания	М.: РИО РГУ им. А.Н. Косыгина	2017		5

11 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1 Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
2.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	-

11.2 Перечень программного обеспечения

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

В рабочую программу учебной дисциплины внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры